

Uchwała Nr 468 /04  
**Zarządu Województwa Świętokrzyskiego**  
**z dnia 5 maja 2004 r.**

w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru zadań oraz wzoru wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Kontraktu Wojewódzkiego na 2004 rok

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) w związku z § 2 - 5 Załącznika nr 5 do Kontraktu dla Województwa Świętokrzyskiego z 29 kwietnia 2004 r. uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się:

1. Kryteria wyboru zadań do kontraktu Wojewódzkiego na 2004 rok, które stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
2. Wzór wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Kontraktu Wojewódzkiego na 2004 rok, który stanowi Załącznik 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa

Franciszek Wołodźko

**Uzasadnienie**  
**do uchwały Nr 468 /04**  
**Zarządu Województwa Świętokrzyskiego**  
**z dnia 5 maja 2004 r.**

w sprawie przyjęcia kryteriów wyboru zadań oraz wzoru wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Kontraktu Wojewódzkiego na 2004 rok

Podpisany 29 kwietnia br. przez stronę rządową i stronę samorządową Kontrakt Województwa na 2004 r. nakłada na Zarząd Województwa poprowadzenie procedury wyboru i realizacji zadań umieszczonych w Kontrakcie Województwa.

Opis tych procedur jest umieszczony w Załączniku nr 5 do Kontraktu dla Województwa Świętokrzyskiego. Zgodnie z zapisami ww. Załącznika formę wniosku o dofinansowanie zadań w ramach Kontraktu ustala Zarząd Województwa.

## **Kryteria wyboru zadań do Kontraktu Wojewódzkiego na 2004 rok**

Zarząd Województwa ustala szczegółowe kryteria wyboru zadań do Kontraktu Wojewódzkiego na 2004 rok:

1. Kryteria ogólne (zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Świętokrzyskiego na 2004 rok)
  - zgodność z priorytetami Strategii i Programów wojewódzkich,
  - realność współfinansowania przez podmiot(y) uprawniony(e),
  - gotowość realizacyjna (w tym kompletność dokumentacji technicznej, finansowej i innej),
  - komplementarność z innymi zadaniami realizowanymi lub zrealizowanymi
2. Kryteria, o których mowa w punkcie 1, nie dotyczą inwestycji wieloletnich jednostek samorządu terytorialnego (działanie 1.1.), kontynuowanych w ramach Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Świętokrzyskiego na 2004 rok,
3. Kryteria szczegółowe do działań 1.2.:
  - Zakończenie inwestycji w 2004 r.,
  - Zapewnienie współfinansowania projektu w wysokości nie mniejszej niż 30% (potwierdzone wyciągiem z uchwały budżetowej podjętej przez stosowne organy lub uchwały intencyjnej o współfinansowaniu projektu),
  - Uzyskanie znaczącego efektu realizacji inwestycji w 2004 roku.
4. Kryteria szczegółowe do działania 1.3.:
  - Kontynuacja zadań inwestycyjnych finansowanych w ramach Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2001-2003,
  - Zapewnienie współfinansowania projektu w wysokości nie mniejszej niż 30% (potwierdzone wyciągiem z uchwały budżetowej podjętej przez stosowne organy lub uchwały intencyjnej o współfinansowaniu projektu),
  - Zakończenie inwestycji w 2004 roku.

WZÓR WNIOSKU O DOFINANSOWANIE ZADANIA W RAMACH  
KONTRAKTU WOJEWÓDZKIEGO NA 2004 ROK – część I

Wnioskodawca .....  
(nazwa podmiotu uprawnionego)

reprezentowany przez .....  
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania umowy)

.....  
wnioskuje o umieszczenie zadania.....  
(tytuł zadania)

.....  
w Kontrakcie Wojewódzkim dla Województwa Świętokrzyskiego na 2004 rok.

Wartość zadania/etapu zadania w 2004 r. (w zł.) .....

Wkład własny (w zł.) .....

Wnioskowana kwota dotacji w 2004 r (zł) - .....

Planowany termin zakończenia zadania/etapu zadania.....

Data i podpis

**WZÓR WNIOSKU O DOFINANSOWANIE ZADANIA W RAMACH KONTRAKTU  
WOJEWÓDZKIEGO NA 2004 ROK – część II  
KARTA ZADANIA**

1. Numer zadania: (wypełnia Urząd Marszałkowski)

□ – □ – □ □

2. Pełna nazwa zadania .....

3. Obszar, w którym zadanie jest realizowane (wg klasyfikacji budżetowej: działy np. 630 - turystyka; 801 - oświata i wychowanie; 900 - gospodarka komunalna i ochrona środowiska itd.) .....

4. Podmiot(y) uprawniony(e) .....

5. Dane ogólne - Opis zadania:

- opis stanu istniejącego.....
- wartość kosztorysowa całego zadania (i – jeżeli zachodzi taka sytuacja – etapu realizowanego w danym roku budżetowym).....
- zgodność z priorytetami Strategii i Programów wojewódzkich.....
- realność współfinansowania przez podmiot (y) uprawniony e).....
- gotowość realizacyjna (w tym kompletność dokumentacji technicznej, finansowej i innej) .....
- komplementarność z innymi zadaniami realizowanymi lub zrealizowanymi .....

6. Uzasadnienie wyboru zadania .....

7. Efekty rzeczowe uzyskane w wyniku realizacji zadania (wskaźnik produktu – P).....

8. Dane techniczne (w formie opisowej należy określić podstawowe parametry techniczne, jeśli w przypadku konkretnego zadania jest to niemożliwe (zadanie ma charakter nie inwestycyjny) należy opisać dane merytoryczne) .....

9. Tabela finansowa (w zł.) – harmonogram finansowania zadania w podziale na kwartały.

Wyszczególnienie	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał	Rok 2004
Środki budżetu państwa					
Środki własne beneficjenta					
ogółem					

10. Planowany termin zakończenia zadania (całego lub/i etapu/etapów o ile ich realizacja wykracza poza dany rok budżetowy).....

data i podpis