

**Ogłoszenie Nr 045/DFS/14/2007 o naborze na wolne stanowisko
pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa
Świętokrzyskiego**



Jednostka	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielce 3 25-516 Kielce tel. 041 342 15 49 fax. 041 344 52 65 kancelaria@sejmik.kielce.pl
Oferowane stanowisko	Inspektora w Oddziale Potwierdzania Płatności
Data ogłoszenia naboru	26.09.2007
Termin składania dokumentów	16.10.2007
Wymagane wykształcenie	Wyższe ekonomiczne
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>1. Wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. staż pracy min. 3 lata w tym co najmniej 1 rok przy obsłudze programów i projektów finansowanych ze środków UE, b. znajomość problematyki podstaw prawnych działania urzędu administracji publicznej w tym ustaw samorządowych, Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, c. znajomość problematyki Unii Europejskiej, ze szczególnym uwzględnieniem pozyskiwania i wykorzystywania środków strukturalnych. <p>2. Wymagania dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. umiejętność szybkiego przyswajania wiedzy, b. umiejętności organizacyjne, c. samodzielność w podejmowaniu decyzji, d. znajomość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007 – 2013, e. umiejętność współpracy, komunikatywność .
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	<p>Do podstawowego zakresu obowiązków Inspektora w Oddziale Potwierdzania Płatności będzie należało:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) kontrola wielkości wypłat dokonywanych na rzecz beneficjentów pod kątem zgodności z zawartymi umowami o dofinansowanie realizacji projektów, b) przygotowywanie dyspozycji przelewu środków na rachunek beneficjenta, c) analiza i ocena harmonogramów wniosków o płatność składanych przez beneficjentów, d) podejmowanie działań zmierzających do odzyskiwania należności, e) przygotowywanie prognoz i planów finansowych wydatków,

	<p>f) sporządzanie poświadczeń i deklaracji wydatków oraz wniosków o płatności okresowe i końcowe od Instytucji Zarządzającej do Instytucji Certyfikującej, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007 – 2013</p>
<p>Wymagane dokumenty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kopie pierwszych trzech stron dowodu osobistego lub kopia nowego dowodu osobistego, 2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, 3. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, 4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, 5. CV i list motywacyjny 6. Kwestionariusz personalny 7. Kopie świadectw pracy 8. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
<p>Miejsce składania dokumentów</p>	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów:</p> <p>Kancelaria Ogólna bud C2. pok. 150, I piętro Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce lub przesłać pocztą na adres:</p> <p>Biuro Kadr i Szkolenia Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce</p> <p>z dopiskiem</p> <p>„Dotyczy naboru na stanowisko: Inspektor w Oddziale Potwierdzania Płatności - ogłoszenie Nr 045/DFS/14/2007”</p> <p>Dodatkowe informacje pod nr tel. 0-41 342 11 68</p>
<p>Uwagi</p>	<p>Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone. Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej : bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.</p> <p>Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 22.03.1990 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami)”.</p>