

**Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy Urzędzie  
Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach  
Nr 004 / IW / 1 /2009 r.**



Jednostka	<p><b>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego</b>  <b>ul. IX Wieków Kielc 3</b>  <b>25-516 Kielce</b>  <b>tel. 041 342 15 49 fax. 041 344 52 65</b>  <a href="mailto:kancelaria@sejmik.kielce.pl">kancelaria@sejmik.kielce.pl</a></p>
Oferowane stanowisko	Główny specjalista – kierownik projektu w Zespole ds. Informatyzacji Województwa
Data ogłoszenia naboru	06.03.2009
Termin składania dokumentów	23.03.2009
Wymagane wykształcenie	Wyższe
Wymagania związane ze stanowiskiem	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wymagania niezbędne: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Spełnienie wymagań zawartych w art.6 ust. 1-3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz.1458).</li> <li>1.2. Doświadczenie w prowadzeniu projektów informatycznych o wartości co najmniej 5 mln zł odpowiednio potwierdzone.</li> <li>1.3. Znajomość metodologii prowadzenia projektów, potwierdzona np. certyfikatami, innymi zaświadczeniami o przebytych kursach, egzaminach lub innymi dokumentami potwierdzającymi umiejętności prowadzenia projektów prowadzonych niniejszą metodologią.</li> <li>1.4. Doświadczenie w kierowaniu zespołem projektowym, potwierdzone referencjami.</li> <li>1.5. Znajomość zagadnień prawnych dotyczących informatyzacji działalności podmiotów publicznych.</li> <li>1.6. Znajomość języka angielskiego w zakresie umożliwiającym samodzielną pracę z dokumentacją w języku angielskim.</li> </ol> </li> <li>2. Wymagania dodatkowe: <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Znajomość regulacji prawnych dotyczących budżetu JST,.</li> <li>2.2. Samodzielność i efektywność w działaniu</li> <li>2.3. Obowiązkowość, kreatywność, dobra organizacja pracy</li> <li>2.4. Chęć samodoskonalenia</li> <li>2.5. Umiejętność pracy w zespole</li> <li>2.6. Umiejętność i doświadczenie w prowadzeniu zespołów projektowych.</li> </ol> </li> </ol>
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przeprowadzenie procesu realizacji projektu i zarządzanie projektem.</li> <li>2. Kierowanie pracami zespołu projektowego</li> <li>3. Przygotowanie zadań dla zespołu projektowego i nadzór nad ich realizacją.</li> <li>4. Nadzór nad prowadzeniem dokumentacji.</li> <li>5. Kierowanie procesem przygotowania dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia zamówienia publicznego i udział w procesie udzielania zamówienia publicznych.</li> <li>6. Udział w opracowywaniu wizji rozwoju społeczeństwa informacyjnego województwie świętokrzyskim.</li> <li>7. Prowadzenie dokumentacji i rozliczenia projektu.</li> <li>8. Współpraca ze partnerami projektu.</li> </ol>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kopia dowodu osobistego</li> <li>2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.</li> <li>3. Oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw</li> </ol>

	<p>publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.</li> <li>5. CV i list motywacyjny</li> <li>6. Kwestionariusz osobowy</li> <li>7. Referencje lub inny dokument poświadczający zatrudnienie na stanowisku kierownika projektu i dokumenty potwierdzające znajomość metodologii prowadzenia projektu.</li> <li>8. Inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności.</li> </ol>
Miejsce składania dokumentów	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów:</p> <p><b>Kancelaria Ogólna bud C2. pok. 146, I piętro</b>  <b>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego</b>  <b>ul. IX Wieków Kielc 3</b>  <b>25-516 Kielce</b></p> <p>lub przesłać pocztą na adres:</p> <p><b>Biuro Kadr i Szkolenia</b>  <b>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego</b>  <b>ul. IX Wieków Kielc 3</b>  <b>25-516 Kielce</b></p> <p>z dopiskiem</p> <p>„Dotyczy naboru Nr 004/IW/1/2009 r. na stanowisko: Głównego specjalisty –kierownika projektu w Zespole ds. Informatyzacji Województwa”.</p> <p>Dodatkowe informacje pod nr tel. 0-41 342 18 40</p>
Uwagi	<p>Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone.</p> <p>Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane.</p> <p>Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej <a href="http://www.bip.sejmik.kielce.pl">www.bip.sejmik.kielce.pl</a> oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.</p>