

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU

Instytucja przyjmująca sprawozdanie:	
Nr sprawozdania:	Data wpłynięcia sprawozdania:
Osoba przyjmująca sprawozdanie:	
Podpis	

(1) Świętokrzyski Program Odnowy Wsi w formie Konkursu Przedsięwzięć:
(2) Nazwa przedsięwzięcia:
(3) Umowa o dofinansowanie nr z dnia na kwotę dofinansowania PLN, słownie
(4) co stanowi% kwoty wydatków kwalifikowalnych.
(5) Okres realizacji projektu od do

(6) całkowita kwota kosztów projektu
(7) kwota wydatków kwalifikowalnych projektu PLN
(8) wydatkowana kwota dofinansowania z Samorządu Województwa PLN (słownie:.....)
(9) wydatkowana kwota udziału własnego(finansowego) PLN (słownie:.....)
(10) pozostałe poniesione wydatki (koszty niekwalifikowane) PLN (słownie:.....)

(11) DANE GMINY
Nazwa/.....
ul./al./pl..... nr domu:..... nr lokalu:.....
miejsowość:..... kod:.....
telefon:..... faks:..... e-mail:

(12) Osoba do kontaktu:

Imię i nazwisko:
telefon:..... faks:..... e-mail:

(13) OPIS REALIZACJI PROJEKTU

--

(14) Osiągnięte rezultaty projektu

--

(15) ŹRÓDŁA, Z KTÓRYCH ZOSTAŁY SFINANSOWANE WYDATKI

Źródło	Kwota wydatków ogółem	Kwota wydatków kwalifikowalnych
Środki z budżetu województwa		
Środki własne Beneficjenta		
Środki z budżetu gminy(<i>jeśli zostały poniesione</i>)		
Pozostałe źródła:		
- prywatne		
- inne		
Suma ogółem w PLN:		

INFORMACJA FINANSOWA dotycząca wniosku

(16) ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW potwierdzających poniesione wydatki objęte wnioskiem (wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne. W przypadku pracy własnej protokół dokumentujący wykonanie takiej pracy podpisany przez Wójta/Burmistrz).

	nr dokumentu	data wystawienia dokumentu	data zapłaty	sposób zapłaty (G – gotówka, P – przelew, K - karta)	nazwa towaru lub usługi/pozycja na dokumencie	NIP wystawcy dokumentu	kwota dokumentu brutto	kwota dokumentu netto	kwota wydatków kwalifikowalnych
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1									
2									
3									
4									
5									
suma ogółem w PLN									

INFORMACJA DOTYCZĄCA KWALIFIKOWALNOŚCI PODAKTU VAT

(17) Czy Gmina jest płatnikiem podatku VAT?

Tak

Nie

(18) Czy Gmina ma możliwość odzyskania podatku VAT?

Tak

Nie

(19) Zgodność postępów realizacji przedsięwzięcia z wnioskiem i umową o dofinansowanie.

Czy wydatki i wykonane prace są zgodne z wnioskiem o dofinansowanie i umową trójstronną?

Tak

Nie

Jeśli nie, proszę poniżej wyjaśnić przyczyny odstępstw od zapisów zawartych we wniosku i w umowie trójstronnej o dofinansowanie.

(20) Oświadczenie wójta/burmistrza:

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w sprawozdaniu z realizacji projektu są zgodne z prawdą, a wydatki wykazane w sprawozdaniu zostały zapłacone. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne. Oświadczam, że dokumentacja związana z projektem przechowywana jest

.....
(pieczęćka i podpis Wójta)

(21) Załączniki:

1. Oświadczenie Wójta o przyjęciu pełnej odpowiedzialności za kompletność i rzetelność przedłożonej dokumentacji rozliczeniowej oraz oświadczenie Wójta/Burmistrza czy Gmina jest płatnikiem podatku VAT. (zał. 1 do sprawozdania z realizacji projektu - **formularz**)
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur lub dokumentów księgowych o podobnej wartości dowodowej,
3. Poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające odbiór/wykonanie prac;
4. Oznaczone datą i potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie wyciągów bankowych lub przelewów bankowych, dokumentujących operacje na rachunku, którego wniosek dotyczy;
5. Kopie umów z wykonawcami(w przypadku zawierania takich umów);
6. Protokoły z postępowania o zamówienie publiczne (w przypadku prowadzenia postępowania);
7. Inne dokumenty, o ile są wymagane zgodnie z umową o dofinansowanie.

Miejscowość:

Data:

Podpis i pieczęćka (imię i nazwisko)

.....

.....

.....

.....
Imię i nazwisko

(*Miejscowość*), dnia.....

.....
Funkcja

.....
Adres

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a) pełniący legitymujący(a) się dowodem osobistym nr..... pełniący(a) funkcję wójta/ burmistrza Gminy/Miasta i Gminy..... oświadczam, że przyjmuje pełną odpowiedzialność za kompletność i rzetelność przedłożonej dokumentacji rozliczeniowej przedłożonej w sprawozdaniu z wykonania projektu.

Jednocześnie oświadczam, że Gmina/ Miasto i Gminy - jest/ nie jest płatnikiem podatku VAT.
(Konieczna jest informacja czy istnieje możliwość ubiegania się o zwrot podatku VAT i czynność ta będzie podejmowana).

.....

Podpis i pieczętka