

**Uchwała Nr 2043/09**  
**Zarządu Województwa Świętokrzyskiego**  
**z dnia 23 września 2009 r.**

**w sprawie przyjęcia zaktualizowanego *Planu Komunikacyjnego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013*.**

Na podstawie art. 26 ust.1 pkt.16 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U z 2009r. Nr 84, poz.712) na podstawie: art. 41 ust. 2 pkt.4 z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz Wytocznych Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 5 października 2007 roku w zakresie informacji i promocji w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia na lata 2007-2013 uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się zaktualizowany, *Plan Komunikacyjny Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013*, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa

Adam Jarubas

## UZASADNIENIE

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji zatwierdzonymi przez Ministra Rozwoju Regionalnego w dniu 13 sierpnia 2007 r. powstał obowiązek przygotowania oraz przyjęcia przez Instytucję Zarządzającą RPOWŚ 2007-2013 Planu Komunikacji. Niniejszy dokument określa podstawy działań informacyjnych i promocyjnych dla Województwa Świętokrzyskiego w ramach RPOWŚ. W szczególności zawiera opis celów działań informacyjnych i promocyjnych, potencjalne grupy docelowe oraz działania zmierzające do zapewnienia sprawnego systemu wymiany informacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami procesu wdrażania RPOWŚ.

W dniu 28 stycznia 2009 roku Uchwałą nr 1499/09 Zarząd Województwa przyjął zaktualizowany *Plan Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013*, pozytywnie zaopiniowany przez Komitet Monitorujący RPOWŚ 2007-2013 w dniu 16 czerwca 2008 roku.

W zaleceniach Ministerstwa Rozwoju Regionalnego do zaktualizowanego Planu Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 wskazany został brak wskaźnika związanego z publikacją ogłoszeń o naborach wniosków oraz konieczność zmodyfikowania wartości docelowej wskaźnika dotyczącego liczby badań ewaluacyjnych, dlatego też wymagana była poprawa ww. dyspozycji. Ponadto dodano informacje dotyczące Głównego Punktu Informacyjnego, powołanego do życia w 2009 roku.

## ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



# PLAN KOMUNIKACJI

## Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013

Załącznik do Uchwały Nr /09  
Zarządu Województwa  
Świętokrzyskiego z dnia .....

Spis treści

Sierpień 2009

Wstęp .....

<b>1. Podstawa prawna... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...</b>	<b>5</b>
2. Cele działań informacyjno – promocyjnych .....	5
3. Założenia Planu Komunikacji RPOWŚ .....	6
4. Grupy docelowe .....	7
5. Podstawowe treści komunikatów procesu komunikacji .....	10
6. Planowane działania informacyjno-promocyjne .....	10
7. Komunikacja wewnętrzna .....	19
8. Polityka szkoleniowa dla beneficjentów .....	19
9. Realizacja przedsięwzięć informacyjno-promocyjnych.....	21
10. Koordynacja działań informacyjno-promocyjnych .....	23
11. Harmonogram podstawowych elementów i kierunków komunikacji.....	26
Ramowy harmonogram działań informacyjno-promocyjnych .....	27

12. Budżet działań informacyjno – promocyjnych .....	29
13. System zbierania i analizowania oraz wykorzystywania informacji zwrotnych.....	30
14. Raportowanie i ocena realizacji Planu Komunikacji .....	30
15. Dane teleadresowe komórek odpowiedzialnych za przeprowadzanie działań komunikacyjnych.....	33
16. Spis tabel .....	34

## Wstęp

*Plan Komunikacji* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 został przygotowany przez Instytucję Zarządzającą RPOWŚ, w związku z wymogiem prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych, zawartym w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 1083/2006, ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności.

**Niniejszy dokument określa podstawy działań informacyjnych i promocyjnych dla Województwa Świętokrzyskiego w ramach RPOWŚ i został opracowany w oparciu o Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia 2007-2013 oraz Strategię Komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności na lata 2007-2013. W szczególności dokument ten zawiera opis celów działań promocyjnych i informacyjnych, potencjalne grupy docelowe oraz działania zmierzające do zapewnienia sprawnego systemu wymiany informacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami procesu wdrażania RPOWŚ.**

**Podejmowanie działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego wynika nie tylko z wymogów formalnych zapisanych w przepisach unijnych**

**i krajowych, ale także z dobrych praktyk oraz realnych i sprawdzonych potrzeb jak  
najlepszego upowszechniania informacji.**

**Doświadczenia z realizacji działań informacyjno - promocyjnych w okresie  
programowania 2004-2006 wskazały na potrzebę dokładniejszego zaplanowania działań  
oraz  
na profesjonalną ich realizację. Ogromną rolę ma tu odegrać marketing oraz sprawne  
zarządzanie informacją, co jest podstawą dobrze zaprogramowanych Planów  
Komunikacji.**

Przedmiotowy Plan jest dokumentem ogólnym i wyznaczającym kierunki działań informacyjnych i promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013. Ze względu na wieloletni horyzont czasowy realizacji Programu Operacyjnego, corocznie będą opracowywane Plany Działań informacyjnych i promocyjnych, określające zakres szczegółowych zadań do realizacji

w danym roku.

Plan Komunikacji podlega konsultacjom z Instytucją Koordynującą Narodową Strategią Spójności w zakresie zgodności ze Strategią Komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności na lata 2007-2013 i następnie akceptowany jest przez Komitet Monitorujący RPOWŚ.

## **I. PODSTAWA PRAWNA**

Zapisy Planu Komunikacji RPOWŚ wynikają z następujących aktów prawnych:

- Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności
- Rozporządzenia Komisji (WE) 1828/2006 z dnia 8 grudnia ustanawiającego szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady nr 1828/2006.
- Ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju
- Strategii komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności na lata 2007 – 2013

## **II. CELE DZIAŁAŃ INFORMACYJNYCH I PROMOCYJNYCH**

Celem strategicznym działań informacyjnych, promocyjnych i szkoleniowych określonych w niniejszym Planie Komunikacji jest wspieranie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego, w celu umożliwienia maksymalnego wykorzystania środków z Funduszy Europejskich dostępnych dla województwa, poprzez m.in. podniesienie poziomu wiedzy i świadomości mieszkańców województwa na temat Programu, a pośrednio o Narodowej Strategii Spójności, a także włączenie mieszkańców w proces realizacji Programu.

Poprzez realizację celu strategicznego zostanie zapewnione maksymalne wykorzystanie środków unijnych dostępnych dla Województwa Świętokrzyskiego, podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności beneficjentów w zakresie korzystania z dostępnej pomocy unijnej.

Ponadto Plan Komunikacji przyczyni się do zwiększenia świadomości społeczności lokalnej w zakresie uzyskania powszechnej akceptacji, co do wkładu Funduszy Europejskich w proces rozwoju gospodarczo-społecznego regionu.

Cel strategiczny będzie realizowany w oparciu o cele szczegółowe:

- szerokie upowszechnianie informacji na temat Funduszy Europejskich i możliwości uzyskania wsparcia,
- zapewnienie przejrzystości zasad ubiegania się o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej oraz procedur realizacji projektów,
- promocja Funduszy Europejskich, dostępnych dla województwa świętokrzyskiego i korzyści płynących z członkostwa w Unii Europejskiej,
- zwiększenie szans na pełną absorpcję Funduszy Europejskich poprzez zapewnienie beneficjentom, władzom regionalnym i partnerom społeczno- gospodarczym powszechnego dostępu do informacji o możliwościach wsparcia ze środków unijnych,
- rozwijanie zasady partnerstwa i współpracy na rzecz efektywnego wykorzystania dostępnej pomocy z Funduszy Europejskich.

### **III. ZAŁOŻENIA PLANU KOMUNIKACJI RPOWŚ**

Opierając się na doświadczeniach z realizacji działań informacyjno-promocyjnych w latach 2004-2006 oraz wykorzystując wiedzę z dziedziny marketingu oraz public relations należy przyjąć następujące założenia:

- ✚ Plan Komunikacji ma charakter ogólny, jego realizacji będą służyły Roczne Plany Działań informacyjno-promocyjnych,
- ✚ Finansowanie działań Planu będzie się odbywać ze środków osi priorytetowej 7 – Pomoc Techniczna, działania 7.2 – Informacja i Promocja Regionalnego Programu Operacyjnego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz z budżetu województwa,
- ✚ Oddział Zarządzania RPO w Departamencie Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego jest odpowiedzialny za opracowanie Planu Komunikacji RPOWŚ oraz za kierunki działań informacyjno-promocyjnych,
- ✚ Oddział Pomocy Technicznej w Departamencie Funduszy Strukturalnych w Urzędzie Marszałkowskim Woj. Świętokrzyskiego jest odpowiedzialny za sprawną realizację działań informacyjno-promocyjnych w oparciu o założenia Planu Komunikacji,
- ✚ Dla sprawnej realizacji założeń Planu do współpracy zaprasza się Departament Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki oraz Biuro Komunikacji Społecznej w Urzędzie Marszałkowskim Woj. Świętokrzyskiego,

- ✚ Koordynacji działań informacyjno-promocyjnych Funduszy Europejskich ma służyć współpraca podmiotów odpowiedzialnych za realizację PROW i PO KL w województwie świętokrzyskim,
- ✚ Konieczne jest utrzymanie wysokiego standardu działań informacyjno-promocyjnych przy wykorzystaniu profesjonalnej kadry w zakresie działań marketingowych,
- ✚ Dostosowanie narzędzi informacyjno-promocyjnych do rzeczywistych odbiorców (język, podejście itp.).

#### IV. Grupy docelowe w procesie komunikacji

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady (WE) nr 1083/2006 oraz w oparciu o Strategię Komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce na lata 2007-2013 działania informacyjne i promocyjne dotyczące Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego będą skierowane przede wszystkim do trzech podstawowych grup docelowych zewnętrznych:

Grupy docelowe zewnętrzne:

Ogół społeczeństwa – W kontekście Planu komunikacji RPO, przez „ogół społeczeństwa” rozumie się społeczność lokalną, mieszkańców województwa świętokrzyskiego. **Jest to strategiczna grupa kształtująca wizerunek Programu, a przez to Funduszy Europejskich w regionie. Dlatego też ważne jest efektywne informowanie społeczeństwa województwa świętokrzyskiego na temat dostępności i wielkości środków z Unii Europejskiej, przeznaczenia tych funduszy oraz kluczowej roli Unii Europejskiej oraz instytucji zaangażowanych we wdrażanie tych środków. Działania skierowane do tej grupy odbiorców, będą miały na celu kreowanie świadomości na temat możliwości i korzyści płynących z wykorzystania Funduszy Europejskich w województwie, budowaniu pozytywnego wizerunku instytucji zaangażowanych we wdrażanie funduszy oraz tworzenie klimatu zainteresowania i przychylności tej grupy dla realizowanych działań w ramach RPOWŚ;**

**Wśród mieszkańców woj. Świętokrzyskiego istotną grupą jest Młodzież, która stanowi przyszłych projektodawców, partnerów społecznych, pracowników instytucji zaangażowanych we wdrażanie Funduszy Europejskich, a także obecnych i przyszłych odbiorców pomocy. Od tej Grupy zależeć będzie w przyszłości postrzeganie Programu i Funduszy Europejskich w regionie. Działania skierowane do tej Grupy będą odpowiednio dobrane do specyfiki tej grupy.**



Beneficjentów i potencjalnych beneficjentów – **działania skierowane do tej Grupy docelowej obejmować będą swym działaniem zarówno podmioty zainteresowane lub uprawnione do korzystania z pomocy w ramach RPOWŚ, a także podmioty, które już korzystają z wsparcia w ramach Programu min.:**

- przedsiębiorstwa,
- jednostki samorządu terytorialnych ,
- szkoły wyższe i placówki naukowo-badawcze,
- instytucje otoczenia biznesu
- kościoły i związki wyznaniowe,
- organizacje pozarządowe,
- administracja rządowa działająca w województwie

**Działania ukierunkowane na Potencjalnych Beneficjentów mają na celu przede wszystkim dostarczenie rzetelnych, szczegółowych i przekazywanych zrozumiałym językiem informacji o możliwościach skorzystania z RPOWŚ, obowiązujących procedurach, zasadach, terminach składania wniosków itp. Informacje te z jednej strony będą miały charakter motywujący do składania wniosków i aplikowania o środki, a z drugiej precyzyjny, aby składane projekty charakteryzowały się wysoką jakością przygotowania.**

**Beneficjenci - grupa ta w znaczący sposób wpływa na obraz Funduszy Europejskich w opinii społeczeństwa województwa. Dzięki nim możemy się dowiedzieć o tym , że Fundusze Europejskie są dostępne i warto się o nie ubiegać. Dzięki tej Grupie tworzy się potencjał referencyjny Funduszy Europejskich.**

**Ponadto, działania informacyjno – promocyjne będą adresowane również do:**

**mediów - działania ukierunkowane na tą Grupę będą realizowane na poziomie: regionalnym – województwo świętokrzyskie; lokalnym; ogólnopolskim – w uzgodnieniu z IK NSRO i będą stanowiły priorytetowy element realizacji Planu Komunikacji RPOWŚ. Media są kluczowym narzędziem kształtującym i wpływającym na opinię publiczną.**

**To dzięki mediom zwiększa się świadomość społeczności województwa świętokrzyskiego na temat korzyści z wykorzystania środków unijnych wpływających na rozwój regionu, a także zainteresowanie i zaangażowanie społeczności w zakresie aplikowania o środki**

**z Funduszy Europejskich. Założeniem planowanych działań w ramach Planu komunikacji jest wzmocnienie współpracy z mediami poprzez min. stały kontakt, konferencje prasowe, czy też specjalny serwis z gotowymi informacjami przeznaczonymi dla dziennikarzy na stronie internetowej dot. RPOWŚ, w celu wypracowania dwustronnego modelu komunikacji opartego na dialogu i debacie.**

- Środowiska opiniotwórczego tj. regionalne i lokalne władze oraz inne właściwe władze publiczne i partnerzy społeczno-gospodarczy

regionalne i lokalne władze oraz inne właściwe władze publiczne – **Grupa ta została wybrana jako jedna z najistotniejszych dla sprawnego procesu realizacji działań informacyjno – promocyjnych, ze względu na duży wpływ tej grupy na zwiększenie poziomu zainteresowania dostępnością Funduszy Europejskich w województwie świętokrzyskim.**

**To władze regionalne i lokalne podejmują decyzje, które mogą wpływać na sposób i poziom wydatkowania środków z Unii Europejskiej. Proces komunikacji będzie miał na celu zachęcenie i intensyfikację do współpracy z instytucjami i środowiskami zaangażowanymi**

**w realizację Funduszy Europejskich. Działanie skierowane do tej grupy będą miały na celu przekazywanie informacji dotyczących realizacji funduszy unijnych w regionie oraz stałą ich aktualizację w celu motywowania tej Grupy do podejmowania decyzji w oparciu o rzetelne informacje;**

partnerzy społeczno – gospodarczy – **Grupa ta skupia niezaangażowanych liderów opinii, którzy mają istotny wpływ na kształt Funduszy Europejskich w mediach, a także jako organizacje pozarządowe są potencjalnymi beneficjentami Programu.**

**Ponadto, istotne jest określenie grup docelowych wewnętrznych, do których także będą kierowane działania informacyjno-promocyjne:**

instytucje uczestniczące w realizacji RPOWŚ - pracowników Urzędu Marszałkowskiego, którzy będą uczestniczyć w następujących etapach realizacji Programu: programowania, oceny i wyboru projektów oraz zarządzania i wdrażania, a także członków Komitetu Monitorującego RPOWŚ – **Grupa ta stanowi zasadnicze ogniwo łączące instytucje z pozostałymi grupami docelowymi. Działania, zachowanie, sposób komunikacji pracowników, jakoś świadczonych usług wpływa na kreowanie opinii, zachowań tych**

**grup, a także informacji pojawiających się  
w mediach;**  
podmioty zaangażowane we wdrażania PROW i PO KL.

## **V. PODSTAWOWE KOMUNIKATY PROCESU KOMUNIKACJI**

1. Fundusze Europejskie w województwie świętokrzyskim są szansą na rozwój społeczno-gospodarczy i poprawę jakości życia mieszkańców. To także szansa na to, by nasze województwo dołączyło do grona rozwiniętych regionów Europy;
2. Fundusze Europejskie są osiągalne i dostępne dla mieszkańców województwa świętokrzyskiego. Dzięki nim możemy rozwiązać problemy naszego regionu. Korzystając z Funduszy jesteśmy kreatorami naszego dobrobytu;
3. Fundusze Europejskie dają nam możliwość włączania i zaangażowania wielu grup społecznych w kreowanie pozytywnego wizerunku województwa świętokrzyskiego. Umożliwiają nawiązanie partnerstwa, którego wspólnym celem jest rozwój województwa świętokrzyskiego;
4. Fundusze Europejskie budują w nas przynależność do województwa świętokrzyskiego, jako integralnej części Europy. Wzmacniają świadomość własnej wartości jako mieszkańców naszego regionu.

## **VI. PLANOWANE DZIAŁANIA INFORMACYJNE I PROMOCYJNE**

**Planowane działania z zakresu informacji i promocji będą realizowane w oparciu o dwa  
główne założenia, a mianowicie:**

- 1. Prowadzenie spójnej polityki informacyjnej w zakresie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 przez zaangażowane instytucje;**
- 2. Dostosowanie języka oraz narzędzi komunikacji do potrzeb konkretnych grup docelowych.**

**Działania informacyjne i promocyjne będą realizowane przy zachowaniu zasad  
jednolitego systemu identyfikacji wizualnej określonych w Strategii komunikacji  
Funduszy Europejskich. Materiały promocyjne i informacyjne zostaną opatrzone  
zgodnie z „Księgą identyfikacji wizualnej NSS”:**

- logo Narodowej Strategii Spójności/Programu Operacyjnego,**
- emblematem Unii Europejskiej,**

- herbem Województwa Świętokrzyskiego,
- odniesieniem do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- hasłem dla RPOWŚ „... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...”.

Ze względu na zróżnicowanie i odmiennosc grup docelowych, występujących w procesie informacyjno-promocyjnym RPOWŚ, narzędzia i metody komunikacji będą precyzyjnie dobrane do potrzeb i możliwości tych grup.

Ponadto, narzędzia, a także intensywnosc ich zastosowania będą dostosowane do fazy realizacji i stopnia popularności działania wśród potencjalnych beneficjentów.

**W ramach Planu Komunikacji RPOWŚ będą prowadzone następujące działania/narzędzia informacyjne i promocyjne:**

Działanie 1. Publikacja i dystrybucja dokumentów programowych

- **Publikacja dokumentów programowych w formie papierowej i elektronicznej oraz publikacja streszczeń dokumentów oraz głównych działań tych dokumentów w formie książkowej, broszur, folderów, płyt CD.**

Działanie 2. Przygotowanie akcji i kampanii informacyjno- promocyjnych

**Informowanie na temat możliwości korzystania z funduszy strukturalnych, procedurach obowiązujących w zakresie realizacji RPOWŚ,**

- **Podniesienie świadomości na temat korzyści płynących z realizacji projektów w ramach RPOWŚ, Budowanie pozytywnego wizerunku Funduszy Europejskich,**
- **Budowanie pozytywnego wizerunku Funduszy Europejskich.**

Działanie 3. Przygotowanie materiałów informacyjnych oraz przygotowanie materiałów promocyjnych, (gadżety)

- **Informacja o procedurach finansowych, monitorowaniu i raportowaniu projektów realizowanych w ramach RPOWŚ,**
- **Poniesienie świadomości społecznej na temat korzyści związanych z funduszami europejskimi,**
- **Informacja o procedurach dotyczących zgłaszania i realizacji projektów w ramach RPOWŚ.**

Działanie 4. Emisja i publikacja ogłoszeń ( radio, prasa )

**Publikowanie ogłoszeń na łamach prasy regionalnej oraz w radio na temat przyjmowanych wniosków, itp.**

Działanie 5. Stworzenie i obsługa strony internetowej [www.rpo-świętokrzyskie.pl](http://www.rpo-świętokrzyskie.pl)

**Instytucja Zarządzająca stworzy i będzie obsługiwać serwis internetowy poświęcony realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego z zachowaniem spójności architektury i wyglądu stron internetowych dla wszystkich programów operacyjnych**

**Na stronie [www.rpo-świętokrzyskie.pl](http://www.rpo-świętokrzyskie.pl) zamieszczane będą między innymi następujące informacje:**

- **Dokumenty programowe i akty prawne oraz rejestr i opis zmian tych dokumentów;**
- **Informacje na temat Programu, w tym informacje szczegółowe ( opis programów z uwzględnieniem listy typów beneficjentów, rodzajów projektów oraz kategorii działań, w ramach których beneficjenci mogą się ubiegać o dofinansowanie;**
- **Informacje o planowanych naborach wniosków, umieszczane z odpowiednim wyprzedzeniem;**
- **Aktualne informacje o terminach naborów wniosków wraz z danymi teleadresowymi instytucji prowadzących nabory;**
- **Sprawozdania okresowe, roczne i końcowe z realizacji RPOWŚ;**
- **Bieżące dane dotyczące wysokości dostępnych środków i stanu realizacji RPOWŚ;**
- **Uproszczone opisy aplikowania o środki w ramach schematów konkursowych;**
- **Wykaz beneficjentów z godnie z rozdziałem 7 pkt. 2d Rozporządzenia wykonawczego oraz informacje nt. aktualnie realizowanych projektów;**
- **Listy teleadresowe Punktów informacyjnych;**
- **Wymagania dotyczące informacji projektów przez beneficjentów;**

- **Odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania.**

Ponadto, na stronie [www.rpo-świętokrzyskie.pl](http://www.rpo-świętokrzyskie.pl) zamieszczane będą informacje dotyczące:

- **Prezentacji dobrych projektów realizowanych w ramach RPOWŚ;**
- **Przebiegu procedury naboru wniosków aplikacyjnych;**
- **Prac Komitetu Monitorującego RPOWŚ, Oddziału Oceny Merytoryczno-Technicznej;**
- **Monitoringu, raportowania i procedur finansowych;**
- **Odnośniki do innych programów finansowanych z Funduszy Europejskich;**
- **Dział informacji przeznaczony dla dziennikarzy.**

**Dodatkowo na stronie [www.rpo-świętokrzyskie.pl](http://www.rpo-świętokrzyskie.pl) zostanie wprowadzona funkcja Newsletter, który pozwoli na szybkie rozpowszechnianie informacji dotyczących Funduszy Europejskich**

**w województwie świętokrzyskim, zredagowanych odpowiednio dla danej grupy odbiorców. Dzięki temu instrumentowi, dostępność informacji z zakresu polityki unijnej będzie bardziej dostępna dla wszystkich.**

**Działanie 6. Organizacja konferencji, seminariów, spotkań informacyjnych oraz szkoleń i warsztatów dla beneficjentów**

**Działanie to będzie realizowane poprzez przekazywanie wiedzy ogólnej na temat Funduszy Europejskich jak również szczegółowych informacji, w celu dotarcia do wąskich grup docelowych.**

- **Propagowanie informacji na temat RPOWŚ i rezultatach wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,**
- **Przekazywanie informacji na temat możliwości i wymogów uzyskania wsparcia z RPOWŚ,**
- **Informowanie o ewentualnych zmianach wprowadzonych do RPOWŚ,**
- **Promowanie realizowanych projektów,**
- **Upowszechnianie dobrych praktyk,**

- **Upowszechnianie informacji na temat monitorowania, sprawozdawczości oraz procedur finansowych,**
- **Przekazywanie informacji na temat wymogów dot. kwalifikowalności, kryteriów wyboru, wskaźników, zamówień publicznych, oceny oddziaływania na środowisko,**
- **Informowanie na temat zasad dotyczących stosowania środków informacji i promocji,**
- **Przekazywanie informacji na temat właściwej realizacji projektów w ramach RPOWŚ.**

Działanie 7. Prowadzenie Punktu Informacyjnego ( działanie finansowane jest w ramach działania 7.1 – Wsparcie procesu wdrażania):

**Punkt Informacyjny RPOWŚ znajduje się w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach. Zgodnie z podrozdziałem 7.1 Wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji, będzie to jeden Punkt Informacyjny RPOWŚ, obejmujący swym działaniem obszar jednego podregionu.**

**Punkt Informacyjny prowadzony jest przez wyszkolonych pracowników i udziela bezpłatnych, kompleksowych i wysokiej jakości konsultacji dla beneficjentów. Konsultacje te są prowadzone poprzez bezpośredni, telefoniczny lub elektroniczny kontakt.**

**Do podstawowych zadań Punktu Informacyjnego należy:**

- **Zapewnienie dostępu do materiałów informacyjnych i promocyjnych,**
- **Wsparcie beneficjentów w zakresie pozyskiwania środków i realizacji projektów, poprzez dostarczenie odpowiednich formularzy i podręczników,**
- **Informowanie o kryteriach oceny i wyborów projektów i o obowiązujących procedurach,**
- **Informowanie o harmonogramie konkursów.**

Ponadto działa również Główny Punkt Informacyjny o Funduszach Europejskich, który mieści się w Kielcach przy ul. Św. Leonarda 1. Mieszkańcy województwa świętokrzyskiego mogą w jednym miejscu uzyskać informacje o możliwościach finansowania różnorodnych przedsięwzięć, a także o zasadach korzystania ze środków unijnych.

Inicjatorem utworzenia Punktu jest Ministerstwo Rozwoju Regionalnego. Projekt MRR zakłada utworzenie na terenie całego kraju tzw. Systemu Informacji o Funduszach Europejskich. Celem jest uproszczenie systemu przekazywania informacji o dotacjach UE.

W Głównym Punkcie Informacyjnym można uzyskać informacje m. in. na temat:

- Programów Operacyjnych Kapitał Ludzki,
- Innowacyjna Gospodarka,
- Infrastruktura i Środowisko,
- Rozwój Polski Wschodniej,
- Jak skorzystać ze wsparcia w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013,
- Zasad współfinansowania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego dla mogących ubiegać się o dotację,
- Informacje dotyczące nowego okresu programowania na lata 2007-2013.

Pracownicy Punktów udzielają informacji zainteresowanym osobom bezpośrednio na miejscu, przez telefon, za pośrednictwem poczty tradycyjnej oraz elektronicznej.

#### Działanie 8. Współpraca z mediami

**Institucja Zarządzająca RPOWŚ na bieżąco współpracuje z mediami regionalnymi z województwa świętokrzyskiego (lub w uzgodnieniu i współpracy z IK NSRO – z mediami ogólnopolskimi) w celu przekazywania informacji na temat Funduszy Europejskich oraz promowania najlepszych praktyk wdrażania projektów w regionie.**

**Utrzymywany będzie stały kontakt z mediami poprzez dostarczanie bieżących informacji na temat funduszy unijnych, a także poprzez organizowanie konferencji prasowych. Działania wykorzystywane za pomocą mediów będą realizowane poprzez min. artykuły prasowe, relacje prasowe, reportaże, komunikaty prasowe audycje telewizyjne i radiowe itp.**

- **Publikowanie informacji propagujących możliwość skorzystania ze środków ramach RPOWŚ,**
- **Informowanie o akceptacji dofinansowania listy projektów, bądź o innych wydarzeniach związanych z realizacją projektów i RPOWŚ,**
- **Promocja źródeł finansowania projektów dla potencjalnych beneficjentów,**



- **Prezentowanie dobrych praktyk,**
- **Organizacja tematycznych konferencji prasowych,**
- **Przygotowywanie biuletynów informacyjnych dla mediów z opisem zrealizowanych działań w ramach funduszy europejskich.**

Działanie 9. Ewaluacja działań informacyjno - promocyjnych:

**Przedsięwzięcia związane z ewaluacją działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013.**

Inne Działania:

**Ponadto, zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. planowane są następujące działania:**

- **Kampania informacyjna poświęcona uruchomieniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego**

**Kampania informacyjno - promocyjna skierowana jest do grupy docelowej: ogół społeczeństwa Województwa Świętokrzyskiego, w tym potencjalni beneficjenci RPOWŚ. Główny akcent komunikacji RPOWŚ położony będzie na budowę nowoczesnej gospodarki regionu, bazującej na wiedzy i umiejętnościach, otwartej na innowację, generującej nowe miejsca pracy.**

**Celem komunikacji/kampanii jest:**

- **Zbudowanie świadomości społecznej dotyczącej istnienia RPOWŚ w Województwie Świętokrzyskim,**
- **Utrwalenie w świadomości społecznej przekonania, że wdrażanie RPOWŚ przyczynia się do poprawy poziomu życia mieszkańców Województwa oraz rozwoju regionu,**
- **Rozpowszechnianie informacji na temat RPOWŚ oraz możliwościach korzystania z dofinansowania,**
- **Zachęcanie potencjalnych beneficjentów do korzystania z RPOWŚ,**
- **Wykreowanie pozytywnych postaw mieszkańców Województwa Świętokrzyskiego wobec RPOWŚ. Przekaz ma budować zaufanie i poczucie bezpieczeństwa, tzn. mieszkańcy województwa muszą uznać**

fundusze za nieobce, realne, osiągalne – a przede wszystkim poznać, docenić, mieć do nich dostęp, uznać je za przyjazne i uczciwe, zechcą sięgnąć po nie – uznać za wspólną realną korzyść dla wszystkich. Istotna jest edukacja w kierunku uświadomienia mieszkańcom Województwa dużej różnorodności obszarów wsparcia/interwencji, ogólnej dostępności funduszy oraz użyteczności/przydatności/korzyści wynikających dla samego mieszkańca,

– Budowanie pozytywnego wizerunku Samorządu Województwa Świętokrzyskiego jako Instytucji Zarządzającej RPOWŚ.

- Przynajmniej raz w roku duża kampania informacyjno-promocyjna poświęcona efektom Regionalnego Programu Operacyjnego
- Umieszczenie przed siedzibą IZ RPO flagi Unii Europejskiej na okres jednego tygodnia od dnia 9 maja.

Działanie	Instrumenty działań promocyjno-informacyjnych	Odbiorcy
1. Publikacja i dystrybucja dokumentów programowych	<b>1. Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013</b> <b>2. Szczegółowy opis osi priorytetowych RPOWŚ</b> <b>3. Podręcznik dla beneficjenta</b> <b>4. Podręcznik kwalifikowalności wydatków</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– opinia publiczna</li> <li>– media,</li> <li>– instytucje uczestniczące w realizacji RPOWŚ</li> <li>– beneficjenci i ostateczni odbiorcy pomocy</li> <li>– młodzież</li> <li>– potencjalni beneficjenci</li> <li>– regionalne i lokalne władze</li> <li>– partnerzy społeczno - gospodarczy</li> </ul>
2. Przygotowanie akcji i kampanii inf.-prom.	<b>1. Wydarzenia promocyjne</b> <b>2. Reklama zewnętrzna</b> <b>3. Billboardy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– opinia publiczna</li> <li>– media,</li> <li>– instytucje uczestniczące w realizacji RPOWŚ</li> <li>– beneficjenci i ostateczni odbiorcy pomocy</li> <li>– młodzież</li> <li>– potencjalni beneficjenci</li> <li>– regionalne i lokalne władze</li> <li>– partnerzy społeczno - gospodarczy</li> </ul>

<p>3. Przygotowanie materiałów informacyjnych oraz przygotowanie materiałów promocyjnych (gadżety)</p>	<p><b>1. Biuletyny</b>  <b>2. Ulotki</b>  <b>3. Plakaty</b>  <b>4. Gadżety</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>opinia publiczna</b></li> <li>- <b>media,</b></li> <li>- <b>instytucje uczestniczące w realizacji RPOWŚ</b></li> <li>- <b>beneficjenci i ostateczni odbiorcy pomocy</b></li> <li>- <b>młodzież</b></li> <li>- <b>potencjalni beneficjenci</b></li> <li>- <b>regionalne i lokalne władze</b></li> <li>- <b>partnerzy społeczno - gospodarczy</b></li> </ul>
<p>4. Emisja i publikacja ogłoszeń (radio, prasa)</p>	<p><b>1. Radio</b>  <b>2. Prasa</b>  <b>3. Strona internetowa <a href="http://www.rpo-swietokrzyskie.pl">www.rpo-swietokrzyskie.pl</a></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>opinia publiczna</b></li> <li>- <b>media,</b></li> <li>- <b>instytucje uczestniczące w realizacji RPOWŚ</b></li> <li>- <b>beneficjenci i ostateczni odbiorcy pomocy</b></li> <li>- <b>młodzież</b></li> <li>- <b>potencjalni beneficjenci</b></li> <li>- <b>regionalne i lokalne władze</b></li> <li>- <b>partnerzy społeczno - gospodarczy</b></li> </ul>
<p>5. Stworzenie i obsługa strony internetowej</p>	<p><b>1. Strona internetowa na temat RPOWŚ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>opinia publiczna</b></li> <li>- <b>media,</b></li> <li>- <b>instytucje uczestniczące w realizacji RPOWŚ</b></li> <li>- <b>beneficjenci i ostateczni odbiorcy pomocy</b></li> <li>- <b>potencjalni beneficjenci</b></li> <li>- <b>młodzież</b></li> <li>- <b>regionalne i lokalne władze</b></li> <li>- <b>partnerzy społeczno - gospodarczy</b></li> </ul>
<p>6. Organizacja konferencji, seminariów, spotkań informacyjnych oraz szkoleń i warsztatów dla beneficjentów</p>	<p><b>1. Konferencja otwierająca i podsumowująca realizację RPOWŚ</b>  <b>2. Konferencje w trakcie trwania realizacji RPOWŚ</b>  <b>3. Warsztaty dla beneficjentów</b>  <b>4. Szkolenia dla beneficjentów</b>  <b>5. Seminaria nt. realizacji RPOWŚ</b>  <b>6. Spotkania informacyjne</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>opinia publiczna</b></li> <li>- <b>media</b></li> <li>- <b>instytucje uczestniczące w realizacji RPOWŚ</b></li> <li>- <b>beneficjenci i ostateczni odbiorcy pomocy</b></li> <li>- <b>potencjalni beneficjenci</b></li> <li>- <b>regionalne i lokalne władze</b></li> <li>- <b>partnerzy społeczno - gospodarczy</b></li> </ul>
<p>7. Współpraca z mediami /lokalna/regionalna prasa, telewizja, radio/</p>	<p><b>1. Artykuły prasowe</b>  <b>2. Specjalne dodatki do gazet</b>  <b>3. Reportaże</b>  <b>4. Konferencje prasowe</b>  <b>5. Reportaże z miejsc realizacji projektów</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>opinia publiczna</b></li> <li>- <b>beneficjenci i ostateczni odbiorcy pomocy</b></li> <li>- <b>potencjalni beneficjenci</b></li> <li>- <b>młodzież</b></li> </ul>

	<b>6. Komunikaty prasowe</b> <b>7. Ogłoszenia nt. konkursów</b> <b>8. Audycje radiowe i telewizyjne</b> <b>9. Stały kontakt z mediami poprzez dostarczanie bieżących informacji</b>	– regionalne i lokalne władze – partnerzy społeczno - gospodarczy
8. Prowadzenie Punktu Informacyjnego	<b>1. Punkt Informacyjny</b>	– beneficjenci – potencjalni beneficjenci
9. Ewaluacja działań informacyjno-promocyjnych	<b>1. Analiza</b> <b>2. Raport z oceny</b>	– opinia publiczna – media – instytucje uczestniczące w realizacji RPOWŚ – regionalne i lokalne władze – partnerzy społeczno - gospodarczy

**Tabela nr. 1 Planowane działania informacyjno-promocyjne**

## **VII. KOMUNIKACJA WEWNĘTRZNA**

Działania związane z przygotowaniem sprawnego systemu komunikacji wewnętrznej stanowią jedno z ważniejszych zadań Instytucji Zarządzającej RPOWŚ. Zadanie to wynika zarówno z zwiększenia liczby zadań związanych z zarządzaniem i wdrażaniem RPOWŚ, a także ze wzrostem liczby pracowników zatrudnionych do realizacji tych zadań. Skutecznie prowadzona komunikacja wewnętrzna umacniać będzie identyfikację pracownika z Urzędem Marszałkowskim, będzie przejawem dobrej praktyki zarządzania instytucją oraz podnosić będzie jej efektywność.

Pracownicy Instytucji Zarządzającej RPOWŚ będą informowani o następujących kwestiach związanych z działalnością instytucji:

- Cele i zadania IZ RPO,
- Planowane przedsięwzięcia związane z zadaniami IZ RPO,
- Oficjalne stanowiska IZ RPO,
- Sytuacje kryzysowe w instytucji,
- Zmiany kadrowe tj. plan przyjmowania pracowników, zmiany na stanowiskach, wynagrodzenia itd.

Podstawowymi narzędziami stosowanymi w procesie komunikacji będą w szczególności:

- Poczta elektroniczna,
- Kursy/szkolenia,
- Spotkania/spotkania nieformalne,
- Publikacje wewnętrzne.

## **VIII. POLITYKA SZKOLENIOWA**

Polityka szkoleniowa kierowana jest zarówno do grup docelowych zewnętrznych jak i wewnętrznych tj.:

- beneficjentów i potencjalnych beneficjentów,
- osób pośrednio zaangażowanych w proces realizacji RPOWŚ,

- osoby bezpośrednio zaangażowane w realizację RPOWŚ,  
Treści szkoleniowe będą dostosowane do potrzeb każdej z grup.

#### SZKOLENIA DLA GRUPY DOCELOWEJ ZEWNĘTRZNEJ ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM BENEFICJENTÓW I POTENCJALNYCH BENEFICJENTÓW

Polityka szkoleniowa będzie prowadzona w oparciu o następujące cele:

- Podwyższenie poziomu wiedzy na temat RPOWŚ,
- Zwiększenie zainteresowania potencjalnych beneficjentów możliwością uzyskania wsparcia w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- Podniesienie jakości składanych i realizowanych projektów,
- Pomoc beneficjentom w realizacji i rozliczaniu projektów,
- Prezentowanie dobrych praktyk.

Szkolenia dla beneficjentów będą realizowane przez Departament Funduszy Strukturalnych we współpracy z Departamentem Polityki Regionalnej.

Szkolenia będą realizowane zgodnie ze sporządzanymi Rocznymi Planami Działań Informacyjno-Promocyjnych, a analiza potrzeb szkoleniowych będzie wynikała zarówno ze stanu realizacji RPOWŚ jak i indywidualnych potrzeb zgłaszanych przez beneficjentów.

Szkolenia te będą stanowić praktyczną pomoc dla beneficjentów w przygotowaniu i wdrażaniu projektów z uwzględnieniem ich doświadczenia i potrzeb oraz realizowane będą w oparciu o rzetelne i wysokiej jakości informacje przekazywane w sposób uwzględniający charakter danej grupy beneficjentów.

Założeniem polityki szkoleniowej jest zachęcenie potencjalnych beneficjentów do aplikowania o ośrodki, pomoc beneficjentom w przygotowaniu wysokiej jakości projektów, które umożliwią pełne wykorzystanie dostępnego finansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013. Kolejnym atutem polityki szkoleniowej jest zapewnienie zgodności realizowanych projektów ze wszystkimi wymogami Programu oraz zachęcanie beneficjentów do składania kolejnych projektów.

W szczególności szkolenia będą dotyczyć następujących zagadnień:

- szkolenia z zakresu ogólnego dotyczące głównych celów programu, możliwości i zasad ubiegania się o środki,
- sposobu wypełnienia wniosku o dofinansowanie oraz przygotowanie odpowiednich załączników,
- drogi administracyjnej przy wyborze, kontraktowaniu, monitoringu i finansowaniu projektów,
- zasady związane z: kwalifikowalności wydatków, zasadami ubiegania się o środki, kryteriami wyboru projektów, wskaźnikami, harmonogramami rzeczowo-finansowymi, zamówieniami publicznymi, oceną oddziaływania na środowisko, itp.
- przygotowania wniosku o płatność, raportów z realizacji projektów, rozliczenie inwestycji, ubieganie się o zaliczkę,
- związanych z promowaniem inwestycji zgodnie z zasadami informacji i promocji oraz informowaniem o wykorzystaniu środków w ramach poszczególnych działań RPOWŚ.

#### SZKOLENIA DLA OSÓB POŚREDNIO ZAANGAŻOWANYCH W REALIZACJĘ RPOWŚ

Szkolenia będą skierowane do osób decyzyjnych tj. do władz gminnych, powiatowych, wojewódzkich, przedstawicieli zarządów przedsiębiorstw oraz innych instytucji i organizacji. Szkolenia będą miały charakter ogólny i dotyczyć będą podstawowych informacji dot. zasad ubiegania się o środki w ramach RPOWŚ, rozliczania projektów, obowiązków w zakresie monitorowania i informacji i promocji projektu.

**SZKOLENIA DLA OSÓB BEZPOŚREDNIO ZAANGAŻOWANYCH W REALIZACJĘ RPOWŚ/działanie to** będzie finansowane w ramach działania 7.1 Wsparcie procesu wdrażania/

Szkolenia te skierowane są do pracowników Departamentów Polityki Regionalnej i Funduszy Strukturalnych (w tym również pracowników punktu informacyjnego) i będą miały na celu:

- podniesienie wiedzy na temat różnych zagadnień związanych z wdrażaniem RPOWŚ,
- podniesienie jakości świadczonych usług.

## **IX. rREALIZACJA przedsięwzięć INFORMACYJNO- promocyjnych**

Za realizację działań informacyjnych i promocyjnych w ramach RPOWŚ odpowiedzialne są dwa departamenty Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego:

- 1) **Departament Polityki Regionalnej** – pełniący rolę Instytucji Zarządzającej RPOWŚ,
- 2) **Departament Funduszy Strukturalnych** – pełniący funkcje wdrażające RPOWŚ.

Zakres odpowiedzialności poszczególnych Departamentów obejmuje w szczególności:

### Departament Polityki Regionalnej

1. Ogólny nadzór i koordynacja działań informacyjnych i promocyjnych na poziomie regionalnym,
2. Koordynowanie prac nad opracowaniem Planu Komunikacji dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 oraz monitorowanie jego realizacji,
3. Sporządzanie Roczego planu działań informacyjno-promocyjnych w zakresie zadań Departamentu i koordynowanie prac nad przygotowaniem zbiorczych Planów Działań Informacyjno –Promocyjnych na dany rok oraz monitorowanie jego realizacji,
4. Koordynowanie wymiany informacji w ramach departamentów odpowiedzialnych za realizację informacji i promocji w ramach RPOWŚ,
5. Prowadzenie współpracy z mediami,
6. Zapewnienie wszystkim potencjalnym beneficjentom powszechnego dostępu do informacji na temat możliwości uzyskania wsparcia w ramach RPOWŚ jako jednostka „pierwszego kontaktu” poprzez Prowadzenie Punktu Informacyjnego dla potencjalnych beneficjentów RPOWŚ,
7. Tworzenie i aktualizacja strony internetowej [www.rpo-świątokrzyskie.pl](http://www.rpo-świątokrzyskie.pl) dotyczącej RPOWŚ,
8. Informowanie opinii publicznej o pracach Komitetu Monitorującego RPOWŚ,

9. Dostarczanie i upowszechnianie informacji o realizowanych w ramach RPOWŚ projektach,
10. Współpraca z Departamentem Funduszy Strukturalnych w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych.

#### Departament Funduszy Strukturalnych:

1. Przygotowanie rocznych Planów Działań Informacyjno – Promocyjnych w zakresie działań departamentu do akceptacji IZ RPO,
2. Zapewnienie wszystkim potencjalnym beneficjentom powszechnego dostępu do informacji na temat możliwości uzyskania wsparcia w ramach RPOWŚ,
3. Publikacja podręczników i dokumentów programowych oraz innych publikacji i materiałów promocyjnych,
4. Prowadzenie współpracy z mediami,
5. Przygotowywanie konferencji, seminariów, szkoleń o zasięgu regionalnym
6. Przygotowywanie i dystrybucja materiałów informacyjnych nt. RPOWŚ – publikacje, broszury, ulotki, plakaty itp,
7. Przygotowywanie materiałów informacyjnych w wersji elektronicznej,
8. Przygotowanie kampanii promocyjnych i wydarzeń promocyjnych
9. Informowanie o kryteriach oceny i wyboru projektów oraz obowiązujących w tym zakresie procedurach,
10. Przekazuje informacje o efektach wykorzystania środków EFRR w regionie,
11. Inicjuje i realizuje dodatkowe działania promocyjne i informacyjne na szczeblu regionalnym – konferencje, seminaria, szkolenia itp.
12. Opracowuje zbiorcze okresowe, roczne i końcowe sprawozdanie na temat działań informacyjnych i promocyjnych, związanych z wdrażaniem RPOWŚ na terenie województwa,
13. Współpracuje z Departamentem Polityki Regionalnej w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych (wymiana informacji, wspólne przedsięwzięcia),
14. Upowszechnia informacje o procedurach finansowych, monitoringu i raportowaniu związanych z wdrażaniem RPOWŚ,
15. Sprawuje nadzór nad przestrzeganiem przez beneficjentów zasad dotyczących stosowania środków informacyjnych i promocyjnych (na podstawie zapisów umów o finansowanie projektów),
16. Udzielanie informacji potencjalnym beneficjentom w zakresie wypełniania wniosków aplikacyjnych,
17. Informowanie o zasadach dotyczących współfinansowania projektów.

## **X. KOORDYNACJA DZIAŁAŃ INFORMACYJNO-PROMOCYJNYCH**

### **Grupa Sterująca ds. Informacji i Promocji Funduszy Europejskich**

Grupa Sterująca ds. Informacji i Promocji została powołana, w drodze zarządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego, w celu koordynacji i monitorowania działań informacyjno – promocyjnych w zakresie funduszy europejskich, na poziomie Narodowej Strategii Spójności. W skład Grupy wchodzi przedstawiciele Instytucji Koordynującej Narodową Strategię Spójności, wszystkich instytucji zarządzających krajowymi i regionalnymi Programami Operacyjnymi. Instytucja Zarządzająca RPOWŚ oddelegowała po 2 przedstawiciele Departamentów Polityki Regionalnej i Funduszy Strukturalnych do prac Grupy Sterującej.

Członkowie Grupy spotykają się w celu omówienia bieżących planów i problemów związanych z realizacją działań informacyjnych nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy. Raz w roku Grupa spotyka się w celu podsumowania działań w danym roku oraz prezentacji lub aktualizacji rocznych planów działań informacyjnych i promocyjnych.

### **Regionalna Informacyjna Grupa Robocza ds. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

Regionalna Grupa Robocza ds. PO KL koordynuje działania informacyjno-promocyjne w ramach komponentu regionalnego PO KL oraz zapewnienia komplementarności działań komunikacyjnych dot. Europejskiego Funduszu Społecznego z działaniami z zakresu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013. W skład RIGR wchodzi przedstawiciele Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla PO KL, osoby odpowiedzialne za działania informacyjno-promocyjne w ramach RPOWŚ oraz przedstawiciele Regionalnego Ośrodka EFS.

Członkowie Grupy Roboczej spotykają się w celu omówienia bieżących planów i problemów związanych z realizacją działań informacyjno-promocyjnych nie rzadziej niż raz na 3 miesiące. Raz w roku Grupa spotyka się w celu podsumowania działań w danym roku oraz przygotowania i omówienia Planów Działań na kolejny rok. Instytucja Zarządzająca RPOWŚ oddelegowała do prac Zespołu 2 przedstawiciele Departamentu Polityki Regionalnej. Przewiduje się powołanie do prac Grupy dodatkowych 2 osób z Departamentu Funduszy Strukturalnych.

Powołana zostanie **Grupa zadaniowa ds. Funduszy Europejskich**. Współpraca w ramach będzie realizowana poprzez spotkania Grupy zadaniowej, mające na celu koordynację działania informacyjno – promocyjnych na poziomie województwa, a także prowadzenie wspólnych akcji promocyjnych i innych działań informacyjno – promocyjnych.

W skład Grupy będą wchodzić przedstawiciele następujących Departamentów Urzędu Marszałkowskiego oraz instytucji:

- Departamentu Polityki Regionalnej ( RPOWS)
- Departamentu Funduszy Strukturalnych (RPOWS)
- Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego ( PO KL) – przedstawiciele reprezentujący Regionalną Informacyjną Grupą Roboczą ds. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
- Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego (PROW)

oraz :

- Departament Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki – pracownicy odpowiedzialni za promocję Województwa



- Biuro Komunikacji Społecznej – pracownicy odpowiedzialni za współpracę z mediami.

Do zadań Grupy będzie należeć w szczególności:

- wymiana informacji oraz koordynowanie działań podejmowanych przez instytucje zaangażowane we wdrażanie funduszy w województwie w tym podejmowanie wspólnych działań informacyjno-promocyjnych,
- analiza i ocena skuteczności narzędzi działań informacyjno-promocyjnych,
- konsultowanie Rocznych Planów działań informacyjno – promocyjnych,
- wypracowanie efektywnego systemu komunikacji wewnętrznej poprzez spotkania osób odpowiedzialnych za realizację Funduszy Europejskich w Województwie Świętokrzyskim

Podejmowane działania informacyjno-promocyjne instytucji, zaangażowanych w prace Grupy Zadaniowej będą się opierać o ustalenia podjęte podczas spotkań Grupy.

## XI.

### HARMONOGRAM PODSTAWOWYCH ELEMENTÓW I KIERUNKÓW KOMUNIKACJI

Lp.		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1.	<b>KW</b>									
2.	<b>PB</b>									
3.	<b>WPA</b>									
4.	<b>PBR</b>									
5.	<b>PE</b>									
6.	<b>MW</b>									
7.	<b>KOP</b>									

Tabela nr. 2 Ogólny harmonogram podstawowych elementów i kierunków komunikacji w podziale na poszczególne lata.

- KW** – komunikacja wewnętrzna – nauczenie członków instytucji zaangażowanych we wdrażanie RPOWŚ zasad komunikowania, uświadomienie im celów wynikających z Planu Komunikacji. Przygotowanie niezbędnych dokumentów, planów, procedur i rozwiązań
- PB** – powiadomienie beneficjentów i opinii publicznej o uruchomieniu realizacji; ukazanie związku między realizacją RPO, jego celami strategicznymi a długoterminowym rozwojem regionu
- WPA** – wsparcie procesu aplikowania o środki – zwiększenie zainteresowania Funduszami wśród potencjalnych beneficjentów, a tam gdzie podaż składanych wniosków jest bardzo wysoka do składania jak najlepszych propozycji; wsparcie beneficjentów w procesie aplikowania o środki;
- PBR** – pomoc beneficjentom w realizacji projektów i rozliczaniu oraz propagowaniu ich efektów zgodnie z unijnymi wymogami
- PE** – prezentowanie efektów wdrażania RPO
- MW** – monitoring i weryfikacja
- KOP** – przygotowanie do kolejnego okresu programowania

### Ramowy Harmonogram działań informacyjno- promocyjnych na lata 2007-2015

Działanie	Departament realizujący	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Działalność wydawnicza										
Dokumenty programowe	Departament Funduszy Strukturalnych									

<b>Materiały informacyjne, biuletyny, ulotki, plakaty, raporty oraz wykonanie gadżetów</b>	Departament Funduszy Strukturalnych																			
<b>Współpraca z mediami</b>																				
<b>Stworzenie i obsługa strony internetowej</b>	Departament Polityki Regionalnej																			
<b>Media regionalne/lokalne</b>	Departament Polityki Regionalnej/Departament Funduszy Strukturalnych																			
<b>Konferencje, seminaria i spotkania informacyjne</b>																				
<b>Promujące</b>	Departament Funduszy Strukturalnych																			
<b>Podsumowujące</b>	Departament Funduszy Strukturalnych																			
<b>Szkolenia i warsztaty</b>																				
<b>Dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów</b>	Departament Funduszy Strukturalnych																			
<b>Dla wybranych grup docelowych</b>	Departament Funduszy Strukturalnych																			
<b>Inne działania informacyjno - promocyjne</b>																				
<b>Prowadzenie Punktu Informacyjnego</b>	Departament Polityki Regionalnej																			
<b>Okresowa ewaluacja</b>	Departament Polityki Regionalnej/Departament Funduszy Strukturalnych																			

Źródło: opracowanie własne

TABELA NR. 3 HARMONOGRAM DZIAŁAŃ INFORMACYJNO-PROMOCYJNY

## **XII. BUDŻET DZIAŁAŃ INFORMACYJNO-PROMOCYJNYCH**

Działania informacyjne i promocyjne będą finansowane z Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 w ramach Osi priorytetowej 7 – Pomoc Techniczna

Całkowity budżet na realizację działań informacyjno-promocyjnych realizowanych w ramach Planu komunikacji wynosi **4.874.382 EUR** w tym:

1. Środki z EFRR (85 %) - 4.143.225 EUR
2. Środki z budżetu Samorządu Województwa (15%) – 731.157 EUR

Planowany budżet w rozbiciu na lata przedstawia się następująco (w EUR):

2007 - 2008 r. – 573.178

2009 r. – 614.984

2010 r. – 614.980

2011 r. – 614.980

2012 r. – 614.980

2013 r. – 614.980

2014 r. – 613.150

2015 r. – 613.150

## **XIII. SYSTEM ZBIERANIA I ANALIZOWANIA ORAZ WYKORZYSTYWANIA INFORMACJI ZWROTNYCH**

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego jako zaangażowany w prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych zwracać będzie szczególną uwagę na sygnały płynące

z zewnątrz od wszystkich grup docelowych Programu, dotyczące systemu funkcjonowania instytucji i stosowanych procedur. Sygnały napływające od beneficjentów, partnerów społeczno – gospodarczych, a także od pracowników mających bezpośredni kontakt z beneficjentami programu będą zbierane i analizowane, a następnie wprowadzane będą odpowiednie zmiany odpowiadające na potrzeby tych grup. Informacje otrzymywane od grup docelowych będą przechowywane i archiwizowane w Departamencie Polityki Regionalnej wraz z dokumentacją dotyczącą działań informacyjno – promocyjnych. Następnie zebrane informacje będą analizowane wspólnie przez Departamenty realizujące działania promocyjno-informacyjne tj. Polityki Regionalnej i Funduszy Strukturalnych. Na podstawie zebranych i zanalizowanych danych sporządzana będzie informacja, która przedstawiana będzie do IK NSRO oraz Komitetu Monitorującego RPOWŚ. Analiza ww. informacji będzie narzędziem niezbędnym do wprowadzenia zmian do stosowanych procedur, poprawiających funkcjonowanie instytucji. Informacje będą analizowane nie rzadziej niż raz na pół roku.

#### **XIV. MONITORING I OCENA REALIZACJI PLANU KOMUNIKACJI RPOWŚ**

##### **Monitoring i raportowanie**

Instytucja Zarządzająca RPOWŚ prowadzi stały monitoring działań informacyjno-promocyjnych zawartych w Planie Komunikacji RPOWŚ. Departament Funduszy Strukturalnych przekazuje do Departamentu Polityki Regionalnej sprawozdania okresowe, roczne i końcowe z realizacji działań komunikacyjnych. Na podstawie otrzymanych informacji Departament Polityki Regionalnej sporządza zbiorcze sprawozdania okresowe, roczne i końcowe z realizacji działań informacyjno-promocyjne i przekazuje do IK NSRO.

Monitoring realizacji Planu Komunikacji prowadzony będzie w oparciu o wskaźniki dla poszczególnych działań informacyjno-promocyjnych, przedstawione poniżej:

<u>Działanie</u>	<u>Wskaźniki</u>	<u>Narzędzia</u>	<u>Szacowana wartość docelowa wskaźnika w okresie 2007-2015</u>
<u>Publikacja i dystrybucja dokumentów programowych</u>	<u>Liczba egzemplarzy</u>	<u>Statystyki dotyczące ilości przygotowanych materiałów</u>	<u>9 000 szt.</u>
<u>Przygotowanie akcji i kampanii inf.-prom.</u>	<u>Liczba przeprowadzonych akcji inf.-prom.</u>	<u>Statystyki dotyczące przeprowadzonych akcji inf.-prom.</u>	<u>8</u>
<u>Przygotowanie materiałów informacyjnych oraz przygotowanie materiałów promocyjnych ( gadzety)</u>	<u>Liczba egzemplarzy materiałów informacyjnych</u>	<u>Statystyki dotyczące ilości przygotowanych materiałów</u>	<u>20 000 szt.</u> <u>100 000 szt.</u>

	<u>Liczba egzemplarzy promocyjnych</u>		
<u>Emisja i publikacja ogłoszeń ( radio, prasa)</u>	<u>Liczba emitowanych i publikowanych ogłoszeń</u>	<u>Prowadzone statystyki</u>	<b>900</b>
<u>Strona internetowa</u>	<u>Liczba wejść na stronę</u>	<u>Statystyka dot. wejść na stronę</u>	<b>3 000 wejść / miesiąc</b>
<u>Konferencje, seminaria, spotkania informacyjne oraz szkolenia</u>	<u>Liczba zorganizowanych konferencji, seminariów, spotkań informacyjnych oraz szkoleń</u> <u>Liczba uczestników</u>	<u>Kwestionariusz oceny</u>  <u>Lista obecności</u>	<b>110 produkt/szt.</b>  <b>3 000 produkt/szt.</b>
<u>Punkt Informacyjny odpowiedzialny za udzielanie informacji beneficjentom</u>	<u>Liczba informacji udzielonych bezpośrednio/liczba odwiedzin</u> <u>Liczba informacji udzielonych mailowo</u> <u>Liczba informacji udzielonych telefonicznie</u>	<u>Statystyki dotyczące prowadzenia strony</u>	<b>24 000</b>  <b>12 000</b>  <b>36 000</b>
<u>Współpraca z mediami</u>	<u>Liczba artykułów prasowych wynikających z bezpośredniej współpracy z przedstawicielami mediów</u> <u>Liczba audycji radiowych i telewizyjnych</u>	<u>Prowadzone statystyki</u>	<b>80</b>  <b>60</b>
<u>Ewaluacja działań (ogólnie)</u>	<u>Liczba przeprowadzonych badań</u>	<u>Monitoring przeprowadzonych ewaluacji</u>	<b>8</b>

TABELA NR. 4 WSKAŹNIKI OCENY PODEJMOWANYCH DZIAŁAŃ INFORMACYJNO – PROMOCYJNYCH

### **Ewaluacja działań informacyjno-promocyjnych:**

Instytucja Zarządzająca RPOWŚ prowadzić będzie ewaluację realizacji działań informacyjno-promocyjnych w ramach Planu Komunikacji RPOWŚ. Przy prowadzeniu ewaluacji badane będzie oddziaływanie Planu Komunikacji i stopień realizacji celów zawartych w odniesieniu do podstawowych grup docelowych. Lista badań ewaluacyjnych będzie weryfikowana w zależności od potrzeb pod kątem oddziaływania Planu Komunikacji i stopnia realizacji celów w odniesieniu do podstawowych grup społecznych:

- Dla społeczeństwa regionu celem polityki informacyjnej i komunikacji jest podniesienie świadomości o roli Funduszy Europejskich, a w szczególności RPOWŚ w rozwój regionu i spowodowanie w rezultacie bardziej pozytywnych postaw wobec Wspólnoty, a także mobilizacja wokół celów rozwojowych;
- Skuteczna komunikacja w przypadku beneficjentów i potencjalnych beneficjentów w celu w rosnącej liczbie dobrej jakości projektów i dobrze prowadzonych projektów;
- Dla partnerów społeczno-gospodarczych politykę informacyjną można uznać za spełnioną, jeśli ta grupa zostanie włączona w proces upowszechniania efektów wdrażania Funduszy Europejskich, są dobrze i na czas poinformowani o wydarzeniach i potencjalnych zmianach, chętnie i aktywnie współpracują z administracją w zakresie upowszechniania funduszy oraz zostanie wykorzystany ich potencjał, także w ramach Komitetu Monitorującego RPOWŚ;
- Dla instytucji zaangażowanych we wdrażanie RPOWŚ politykę komunikacyjną można uznać za efektywną w przypadku, gdy proces decyzyjny wewnątrz Programu działa płynnie, poszczególne instytucje są w stanie profesjonalnie i terminowo wypełniać swoje zadania, istnieje dobry przepływ informacji;
- Dla mediów należy brać pod uwagę przy ocenie ich zaangażowanie w proces informowania o Funduszach Europejskich oraz częstotliwość, jakość i rzetelność przekazu. Dodatkowym kryterium oceny zaangażowania tej grupy będzie sposób ich podejścia do sprzedaży czasu i powierzchni reklamowej tj. przyznanie (lub nie) specjalnych rabatów w przypadku działań o charakterze publicznym (pro publico bono).

W zależności od celu przeprowadzanych ewaluacji, okresu w którym przeprowadzana jest, a także badanego obszaru wykorzystywane będą najbardziej efektywne metody i techniki. Oprócz podstawowych metod i narzędzi takich jak wywiady indywidualne i grupowe; sondaże obserwacje, analiza studiów przypadku mogą być realizowane metody bardziej złożone np. analiza grup porównawczych, analiza kosztów i korzyści czy desk research – badanie opierające się na danych wtórnych.

Oprócz ewaluacji strategicznej, badającej oddziaływanie na poziomie Planu Komunikacji prowadzone będą doraźne ewaluacje operacyjne, badające oddziaływanie poszczególnych elementów Planu Komunikacji np. etapów kampanii promocyjnych. Badania zarówno eksploracyjne ( identyfikacyjne) jak i eksplanacyjne ( wyjaśniające) będą wykonywane zarówno w ramach danej instytucji jak i zlecane wyspecjalizowanym instytucjom.. Formy ewaluacji oraz monitorowania muszą różnić się w zależności od grupy docelowej komunikatu.

## **XV. DANE TELEADRESOWE KOMÓREK ODPOWIEDZIALNE ZA PROWADZENIE DZIAŁAŃ KOMUNIKACYJNYCH**

Oddział Pomocy Technicznej  
Departament Funduszy Strukturalnych  
e-mail: Sekretariat.dfs@sejmik.kielce.pl  
Tel. (041) 342 17 62  
fax. (041) 362 55 99

Oddział Zarządzania RPO  
Departament Polityki Regionalnej  
e-mail: sekretariat.dpr@sejmik.kielce.pl  
tel. (041) 342 10 36  
fax. (041) 342 10 38

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego  
Ul. Aleja IX Wieków Kielc 3  
25-516 Kielce

### **SPIS TABEL**

1. Planowane działania informacyjno-promocyjne.
2. Ogólny harmonogram podstawowych elementów i kierunków komunikacji w podziale na poszczególne lata.
3. Ramowy harmonogram działań informacyjno – promocyjnych.
4. Wskaźniki oceny podejmowanych działań informacyjno – promocyjnych.