

Protokół Nr 156/05
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego
odbytego w dniu 2 lutego 2005 roku.

Posiedzenie otworzył i obradom przewodniczył P.Franciszek Wołodźko, Marszałek Województwa.

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli członkowie Zarządu /nieobecni: P.M. Gos, członek Zarządu i Skarbnik Województwa nieobecność usprawiedliwiona/ oraz osoby zaproszone, zgodnie z załączoną listą obecności /Zał. Nr 1/.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Zarząd jest prawomocny do podejmowania uchwał.

Przyjęto następujący porządek obrad:

- 1. rozpatrzenie wniosku o wyrażenie zgody na wsparcie finansowe XXIX Międzynarodowego Buskiego Spotkania z Folklorem,**
- 2. wniosku o wyrażenie zgody na wsparcie finansowe II edycji festiwalu Kieleckie Spotkania z Piosenką Żeglarską „Szanta na sukces”,**
- 3. oferta promocji Województwa Świętokrzyskiego na łamach kwartalnika „Kielce Wczoraj, Dziś, Jutro”,**
- 4. zatwierdzenie wyboru biegłego rewidenta do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego za 2004 rok w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Kielcach,**
- 5. przyjęcie informacji z przeglądów technicznych obiektów budowlanych w podległych Samorządowi Województwa Świętokrzyskiego zakładach opieki zdrowotnej,**
- 6. przyjęcie informacji o kontroli problemowej przeprowadzonej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach wraz z projektem wystąpienia pokontrolnego,**
- 7. przyjęcie projektu opracowania pn. „Uwarunkowania Rozwoju Turystyki w Województwie Świętokrzyskim”,**
- 8. podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach do podjęcia współpracy z Centrum Edukacji Obywatelskiej w Warszawie w realizacji projektu w ramach ogłoszonego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu konkursu pn. „Dotacje dla szkół na projekty rozwojowe”.**
- 9. podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone przez podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych, na realizację zadań publicznych województwa z działu turystyka,**
- 10. podjęcie uchwały w sprawie ustalenia terminów składania wniosków o dofinansowanie realizacji projektów w ramach współfinansowanego przez Unię Europejską Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004 – 2006” w ramach działań: „Scalanie gruntów”, „Odnowa**

wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego” i „Gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi”,
11. rozpatrzenie wniosku w sprawie realizacji projektu e-świętokrzyskie.

Zarząd jednogłośnie przyjął porządek obrad.

Ad.1

W tej części posiedzenia Zarządu /pkt. 1-3/ uczestniczył Pan Jerzy Strzelec Dyrektor Departamentu Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą.

Wniosek o wyrażenie zgody na wsparcie finansowe XXIX Międzynarodowego Buskiego Spotkania z Folklorem, członkowie zarządu otrzymali na piśmie /zał.2/.

W wyniku dyskusji –ze względu na brak środków finansowych - Zarząd nie wyraził zgody na ww. wniosek zgodnie z propozycją Departamentu Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą.

Ad.2

Wniosek o wyrażenie zgody na wsparcie finansowe II edycji festiwalu Kieleckie Spotkania z Piosenką Żeglarską „Szanta na sukces”, członkowie zarządu otrzymali na piśmie /zał.3/.

W wyniku dyskusji –ze względu na brak środków finansowych- Zarząd nie wyraził zgody na ww. wniosek zgodnie z propozycją Departamentu Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą.

Ad.3

Oferta promocji Województwa Świętokrzyskiego na łamach kwartalnika „Kielce Wczoraj, Dziś, Jutro”, członkowie zarządu otrzymali na piśmie /zał.4/.

W wyniku dyskusji Zarząd wyraził zgodę na zamieszczanie publikacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w magazynie „Kielce Wczoraj, Dziś, Jutro”

Ad.4

W tej części posiedzenia Zarządu /pkt.4-6/ uczestniczył Pan Wojciech Żelezik Dyrektor Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej.

Zatwierdzenie wyboru biegłego rewidenta do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego za 2004 rok w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Kielcach, członkowie zarządu otrzymali na piśmie /zał.5/.

Zarząd jednogłośnie zatwierdził wybór firmy Agencja Usług Księgowo - Prawnych, Biegli Rewidenci Sp. z o.o. w Kielcach do przeprowadzenia badania bilansu za rok 2004 tej jednostki.

Ad.5

Informacja z przeglądów technicznych obiektów budowlanych w podległych Samorządowi Województwa Świętokrzyskiego zakładach opieki zdrowotnej, członkowie zarządu otrzymali na piśmie /zał.6/.

Zarząd przyjął do wiadomości ww. informację oraz przedłożenie jej Komisji Zdrowia, Polityki Społecznej i Spraw Rodziny Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego.

Ad.6

Informacja o kontroli problemowej przeprowadzonej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach wraz z projektem wystąpienia pokontrolnego, członkowie zarządu otrzymali na piśmie /zał.7/.

W wyniku kontroli problemowej przeprowadzonej w dniach 24-30 listopada 2004 roku w WUP stwierdzono nieprawidłowości w części dotyczącej realizacji zamówień publicznych.

W wyniku dyskusji Zarząd przyjął do wiadomości ww. informację oraz projekt wystąpienia pokontrolnego.

Ad.7

W tej części posiedzenia Zarządu /pkt.7-9/ uczestniczył Pan Jacek Kowalczyk członek Zarządu Województwa -Dyrektor Departamentu EKSiT.

Projekt opracowania pn. „Uwarunkowania Rozwoju Turystyki w Województwie Świętokrzyskim”, członkowie zarządu otrzymali na piśmie /zał.8/.

Projekt opracowania pn. „Uwarunkowania” powstał przy udziale merytorycznym Regionalnej Organizacji Turystycznej Województwa Świętokrzyskiego, jej część diagnostyczna jest punktem wyjścia do napisania strategii rozwoju turystyki i będzie stanowić integralną część strategii.

W wyniku dyskusji Zarząd przyjął ww. projekt oraz zobowiązał Pana Jacka Kowalczyka Członka Zarządu-Dyrektora Departamentu EKSiT do przekazania kopii dokumentu Radnym Komisji Strategii Rozwoju Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego.

Ad.8

Projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach do podjęcia współpracy z Centrum Edukacji Obywatelskiej w Warszawie w realizacji projektu w ramach ogłoszonego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu konkursu pn. „Dotacje dla szkół na projekty rozwojowe”, członkowie zarządu otrzymali na piśmie /zał.9/.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 879/05 w tej sprawie.

Ad.9

Projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone przez podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych, na realizację zadań publicznych województwa z działu turystyka, członkowie zarządu otrzymali na piśmie /zał.10/.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 880/05 w tej sprawie.

Ad.10

W tej części posiedzenia Zarządu /pkt.10/ uczestniczył Pan Roman Dziedzic Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich, Mienia i Geodezji.

Projekt uchwały w sprawie ustalenia terminów składania wniosków o dofinansowanie realizacji projektów w ramach współfinansowanego przez Unię Europejską Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004 – 2006” w ra-

mach działań: „Scalanie gruntów”, „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego” i „Gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi”, członkowie zarządu otrzymali na piśmie /zał.11/.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 881/05 w tej sprawie.

Ad. 11

W tej części posiedzenia Zarządu /pkt.12/ uczestniczył Pan Andrzej Sztokfisz Pełnomocnik Zarządu ds. Informatyzacji Województwa.

Wniosek w sprawie realizacji projektu e-świętokrzyskie, członkowie Zarządu otrzymali na piśmie /zał.12/.

W wyniku dyskusji Zarząd wyraził zgodę na realizację „projektu” przez ŚCITT.

Na tym zakończono posiedzenie Zarządu.

Protokołowała:

Edyta Iwańska

Przewodniczący obrad:

Franciszek Wołodźko


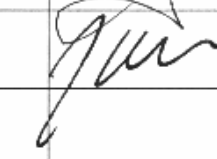
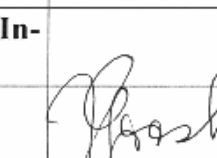
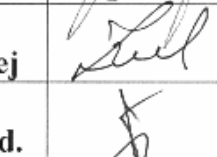





Wicemarszałek Województwa

Józef Kwiecień

Członkowie Zarządu:

1. Tadeusz Jóźwik -
2. Jacek Kowalczyk -

**LISTA OBECNOŚCI
CZŁONKÓW ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
oraz osób zaproszonych
uczestniczących w posiedzeniu Zarządu w dniu 2 lutego 2005 r.**

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Franciszek Wołodźko	Marszałek Województwa	
2.	Józef Kwiecień	Wicemarszałek	
3.	Marek Gos	Członek Zarządu	
4.	Tadeusz Jóźwik	Członek Zarządu	
5.	Jacek Kowalczyk	Członek Zarządu	
6.	Zdzisław Wojciechowski	Skarbnik Województwa	
7.	Krzysztof Adameczyk	Dyrektor Biura Zarządu, Informatyki i Informacji	
8.	Jolanta Grochal	Rzecznik prasowy	
10.	Ewa Kapel-Śniowska	Z-ca Dyrektora Dep. Rozwoju Regional. i Wspól. z Zagranicą	
11.	Wiesław Młynarczyk	Dyrektor Departamentu Infrastruktury	
12.	Wojciech Żelezicki	Dyrektor Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej	
13.	Janusz Śledziński	Z-ca Dyrektora Dep. Rozw. Obszar. Wiej., Mienia i Geod.	
14.	Krzysztof Domagała	Dyrektor Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego	
15.	Irena Sochacka	Z-ca Dyrektora Dep. Rozwoju Regional. i Wspól. z Zagranicą	
16.	Andrzej Jankowski	p.2. ds. Informat.	

Załącznik Nr 2

WNIOSEK DO ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

SPRAWA: Wsparcie finansowe na XXIX Międzynarodowe Buskie Spotkania z Folklorem.

OPIS STANU FAKTYCZNEGO: Wojewódzki Dom Kultury w Kielcach zwrócił się z prośbą o pomoc w sfinansowaniu XXIX Międzynarodowych Buskich Spotkań z Folklorem. W Festiwalu uczestniczyć będą zaproszone zagraniczne zespoły folklorystyczne. Impreza ta jest doskonałą okazją do promocji województwa świętokrzyskiego oraz nawiązywania kontaktów z zagranicznymi regionami. Całkowity koszt Festiwalu zamyka się w kwocie ponad 35 000 zł.

PODSTAWA PRAWNA ROZSTRZYGNĘCIA: art. 8 ust. 1, art. 11 ust. 2 pkt 8 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zmian.).

PROPONOWANE ROZWIĄZANIE: Z powodu ograniczonych środków budżetowych Departament Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą proponuje nie wspierać finansowo ww. przedsięwzięcia.

Płatne: Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4300

Przygotowała: Kinga Cyrkowicz-Stefańska

AKCEPTUJE :

1. Dyrektor Departamentu
2. Członek Zarządu Województwa
/ Równorzędnej Komórki Organizacyjnej /
3. Radca Prawny
4. Skarbnik Województwa

Załącznik Nr 3

WNIOSEK DO ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

SPRAWA: Wsparcie finansowe na organizację II edycji festiwalu Kieleckie Spotkania z Piosenką Żeglarską "Szanta na sukces".

OPIS STANU FAKTYCZNEGO: Stowarzyszenie Żeglarsko – Szantowe „Gejtawy” w Kielcach organizuje w dniach 8 stycznia i 12 lutego br. pierwszy koncert festiwalu „Szanty na sukces”. Festiwal ten jest związany z tradycjami żeglarstwa i piosenki żeglarskiej. Organizatorzy zwrócili się z prośbą o dofinansowanie festiwalu w kwocie 6.000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych). W/w kwota byłaby przeznaczona na działania promocyjne.

PODSTAWA PRAWNA ROZSTRZYGNĘCIA: art. 8 ust. 1, art. 11 ust. 2 pkt 8 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zmian.).

PROPONOWANE ROZWIĄZANIE: Z powodu ograniczonych środków budżetowych Departament Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą proponuje nie wspierać finansowo ww. przedsięwzięcia.

Płatne: Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4300

Przygotowała: Kinga Cyrkowicz-Stefańska

AKCEPTUJE :

1. Dyrektor Departamentu
2. Członek Zarządu Województwa
/ Równorzędnej Komórki Organizacyjnej /

3. Radca Prawny
4. Skarbnik Województwa

Załącznik Nr 4

WNIOSEK DO ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

SPRAWA: Oferta promocji Województwa Świętokrzyskiego na łamach kwartalnika „Kielce Wczoraj, Dziś, Jutro”.

OPIS STANU FAKTYCZNEGO: W związku ze zbliżającym się udziałem Urzędu Marszałkowskiego w międzynarodowych targach turystycznych zarówno w kraju, jak i za granicą, do Departamentu Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą wpłynęła oferta zamieszczenia publikacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w magazynie „Kielce Wczoraj, Dziś, Jutro” za kwotę 6 000,00 zł brutto (słownie: sześć tysięcy złotych) za dwie strony formatu A4 oraz dostarczenie 1000 sztuk egzemplarzy do wykorzystania. Kwartalnik „Kielce Wczoraj, Dziś, Jutro” ukazuje się już od kilku lat i cieszy się dużym uznaniem czytelników. Artykuły publikowane są w języku polskim, angielskim i niemieckim.

PODSTAWA PRAWNA ROZSTRZYGNIĘCIA: art. 11 ust. 2 pkt 8 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zmian.) oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19, poz. 177 z późn. zmian.).

PROPONOWANE ROZWIĄZANIE: Departament Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą proponuje zamieścić publikację w ww. magazynie.

Płatność: Dz. 750, Rozdz. 75095, § 4300

Przygotowała: Anna Kubiec

AKCEPTUJE :

1. Dyrektor Departamentu
2. Członek Zarządu Województwa
/ Równorzędnej Komórki Organizacyjnej /
3. Radca Prawny
4. Skarbnik Województwa

Załącznik Nr 5

WNIOSEK DO ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO z dnia 21 stycznia 2005 roku

I. SPRAWA: Zatwierdzenie wyboru biegłego rewidenta do przeprowadzenia badania sprawozdania za 2004 rok w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Kielcach.

II. OPIS STANU FAKTYCZNEGO:

Wyżej wymieniona jednostka winna poddać badaniu sprawozdanie finansowe za 2004 rok przez biegłego rewidenta, zgodnie z ustawą o rachunkowości, gdyż przekracza granicę dwóch z trzech wskaźników wskazanych w ustawie. Zarząd na swym posiedzeniu w dniu 13 października 2004 roku upoważnił jednostkę, która poddaje badaniu sprawozdanie do:

- ogłoszenia konkursu na wybór biegłego rewidenta /zgodnie z obowiązującymi przepisami/,
- wyboru biegłego rewidenta,

- przedstawienie Zarządowi do zatwierdzenia wybranego biegłego rewidenta w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Kielcach.

Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem, wybrano firmę Agencja Usług Księgowo-Prawnych „Biegli Rewidenci” Sp. z o. o. w Kielcach do przeprowadzenia badania bilansu za 2004 r. W załączeniu do wniosku pismo z jednostki w przedmiotowej sprawie.

III. PODSTAWA PRAWNA ROZTRZYGNIECIA: art. 64 ust.1 pkt 4 oraz art. 66 ust.4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /Dz.U. z 2002 r. nr 76, poz. 694 z póź. zm./.

IV. PROPOZYCJA ZAŁATWIENIA: Departament Zdrowia i Polityki Społecznej popiera wybór biegłego rewidenta z Agencji Usług Księgowo-Prawnych „Biegli Rewidenci” Sp. z o. o. w Kielcach do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego za 2004 r. w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu Dziecięcym w Kielcach.

Sporządziła: Grażyna Kowalczyk

AKCEPTUJA:

1. Dyrektor Departamentu
2. Członek Zarządu Województwa
3. Radca Prawny
4. Skarbnik Województwa

Załącznik Nr 6

WNIOSEK DO

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Z DNIA: 26.01.2005 r.

SPRAWA: Informacja z przeglądów technicznych obiektów budowlanych w podległych, Samorządowi Województwa Świętokrzyskiego, zakładach opieki zdrowotnej.

OPIS STANU FAKTYCZNEGO: Zgodnie z art. 61 i art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, na przełomie września i października 2004 roku w podległych, Samorządowi Województwa Świętokrzyskiego, zakładach opieki zdrowotnej dokonano okresowych kontroli obiektów budowlanych. Na podstawie, dostarczonych przez jednostki, protokołów z przeglądów technicznych sporządzono zbiorczą informację na temat planowanych w 2005 roku prac technicznych w obiektach użytkowanych przez wojewódzkie samorządowe zakłady opieki zdrowotnej.

PODSTAWA PRAWNA ROZSTRZYGNIECIA: art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1590 z póź. zm.).

PROPOZYCJIE ZAŁATWIENIA: Departament Zdrowia i Polityki Społecznej wnosi o przyjęcie informacji z przeglądów technicznych obiektów budowlanych w podległych, Samorządowi Województwa Świętokrzyskiego, zakładach opieki zdrowotnej, celem przedłożenia jej Komisji Zdrowia, Polityki Społecznej i Spraw Rodziny Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego w marcu br. /zgodnie z planem ww. Komisji/.

Sporządziła:

Ewa Murzec

AKCEPTUJE:

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. Dyrektor Departamentu | - |
| 2. Członek Zarządu Województwa | - |
| 3. Radca Prawny | - |
| 4. Skarbnik Województwa | - |

Zgodnie z art. 61 i art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, na przełomie września i października 2004 roku w podległych, Samorządowi Województwa Świętokrzyskiego, zakładach opieki zdrowotnej dokonano okresowych kontroli obiektów budowlanych.

W komisji dokonującej przeglądu stanu technicznego obiektów budowlanych uczestniczył pracownik Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego. W trakcie kontroli wskazywano obiekty, które w 2005 roku winny być uwzględnione w planie remontów kapitalnych i bieżących.

Ponadto w/w podstawa prawna nakłada na zakłady opieki zdrowotnej obowiązek przeprowadzenia kontroli w zakresie badania instalacji elektrycznej i piorunochronnej pod kątem oceny sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów badania instalacji elektrycznej.

Na podstawie protokołów z przeprowadzonych kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych, dostarczonych przez samorządowe wojewódzkie zakłady opieki zdrowotnej, sporządzono zbiorczą informację na temat planowanych w 2005 roku prac technicznych w obiektach użytkowanych przez szpitale.

Opracowanie to przedstawiono poniżej w formie tabelarycznej.

L.P.	Nazwa Zakładu Opieki Zdrowotnej	Nazwa obiektu	Stan techniczny
1.	Wojewódzki Specjalistyczny Zespół Opieki Neuro psychiatrycznej w Kielcach	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Oddziały szpitalne ▪ Pomieszczenia: <ul style="list-style-type: none"> - Działu Żywienia - Izby przyjęć - RTG - Laboratorium - Fizykoterapii - Apteki - Magazynu Technicznego - pomieszczenia z infrastrukturą techniczną ▪ Pomieszczenia: <ul style="list-style-type: none"> - Pracowni Zdrowia Psychicznego - Poradni Neurologicznej, - Poradni Dziecięcej - Poradni Uzależnień - Pomieszczenia administracji 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pomieszczenia wymagają remontu w następującym zakresie: - kontynuowanie wymiany instalacji wodnej w zakresie poziomów piwnicznych /dot. to przewodów c.w., cyrkulacji i zimnej wody/, wymiana tablic rozdzielczych z zabezpieczeniem przeciwpożarowym w Dziale Żywienia, - kontynuowanie remontu łazienek oddziałowych w szpitalu, - odtworzenie instalacji oświetleniowej na salach chorych na oddziale neurologii - wykonanie niezbędnych prac przystosowujących aptekę do obowiązujących przepisów, - wymiana posadzki w pomieszczeniu Fizykoterapii, - wymiana pokrycia dachu na budynku przychodni, - kontynuowanie wymiany posadzek ze względu na emisję ksyłamitu /zalecenie sanepidu/, - remont łazienek w PZP i Poradni Neurologicznej.

2.	<p><i>Wojewódzki Specjalistyczny ZOZ Gruzlicy i Chorób Płuc im. Św. Rafała w Kielcach z/s w Chęcinach</i></p>	<p>▪ Budynek „A” składa się z sześciu kondygnacji:</p> <p>I kondygnacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Podpiwniczenie /kanały sanitarne, instalacje ciepłej i zimnej wody, c.o. <p>II kondygnacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oddział Wewnętrzny i Kardiologii - Pracownia Fizykoterapii - Centrala Telefoniczna - Pomieszczenia Próżni - Rozdzielnia Główna NN <p>III kondygnacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ośrodek Domowego Leczenia Tlenem - Gabinet lekarzy specjalistów i EKG - Apteka –ekspedycja leków gotowych - Gabinet badań kardiologicznych - Oddział I gruźlicy i chorób płuc <p>IV kondygnacja</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oddział II Gruźlicy i Chorób Płuc <p>V kondygnacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oddział III Gruźlicy i Chorób Płuc - Oddział VII Chirurgii Klatki Piersiowej 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stan instalacji dobry; ▪ Oddziały wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie ścian i sufitów /Decyzja PPIS w Kielcach/, - przebudowa drzwi balkonowych dla zapewnienia drogi ewakuacyjnej /Decyzja Straży Pożarnej/, - odnowienie pomieszczeń fizyko i tlenoterapii , - wymiana kabla telefonicznego, - wykonanie nowego pomieszczenia dla pomp próżniowych na leżakowni natomiast obecne pomieszczenie przeznaczyć na węzeł sanitarny dla oddziału kardiologii /WC dla personelu, kabiny natryskowe dla pacjentów i personelu/, - uzupełnienie tynków, malowania ścian i sufitów, wymiana drzwi wejściowych na niepalne, otwierane na zewnątrz z zamkiem energetycznym. ▪ Stan techniczny pomieszczeń dobry. ▪ Stan techniczny pomieszczeń oddziału dobry. ▪ Stan techniczny spełnia wymogi sanitarno-techniczne /z uwagi na duże „obłożenie” pacjentów ulegają zniszczeniu wykładziny podłogowe z PCW w związku z tym rozważa się wykonanie posadzek z tarketu, ponadto planuje się wymianę okien.
----	---	---	--

			<ul style="list-style-type: none">▪ Stan techniczny spełnia wymogi sanitarno-techniczne. Rozważa się możliwość wykonania posadzek z tarketu, ponadto należy wymienić stare /40-letnie/ okna.
--	--	--	--

	<p>VI kondygnacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oddział IV Alergologiczno-Pulmologiczny - Oddział urologii <ul style="list-style-type: none"> ▪ Poddasze i dach ▪ Windy <p>▪ Instalacje</p> <p>▪ Klatki schodowe</p> <p>▪ Elewacje zewnętrzne</p> <p>▪ Budynek „B” /leżakownia/</p> <p>▪ Budynek „C”</p> <p>I kondygnacja: Wymiennikownia ciepła, rozprężalnia pary, wentylatornia, centralna sterylizatora</p> <p>II kondygnacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apteka - Pracownia Ednoskopii <p>III kondygnacja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stan techniczny oddziałów jest wzorcowy. ▪ Stan techniczny pokrycia dachowego jest dobry. ▪ Stan techniczny windy tow.-osob. jest dobry ▪ Stan techniczny windy towarowej odbiega od norm technicznych. Ze względu na wymogi dozoru technicznego należy wykonać modernizację windy w n/w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiana kabiny, - wymiana drzwi kabinowych i szybowych, - remontu szybu, - wymiana instalacji sterowniczej. <p>Instalacje elektryczne wewnętrzne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - należy wykonać system ochrony przepięciowej, zabezpieczającej przed prądami zwrotnymi i burzowymi; <p>P.Poż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - należy wykonać instalację sygnalizacji pożaru na kondygnacjach II, III, V i VI /parter, piętra: I, III i IV/; <p>Ewakuacyjna</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprawna technicznie; <p>Komputerowa</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprawna technicznie; <p>Centralnego ogrzewania</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprawna technicznie; <p>Wodno-kanalizacyjna</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprawna technicznie; <p>W związku z kompleksową nowelizacją przepisów p/pożarowych należy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabezpieczyć przed zadymieniem drogi ewakuacyjnej poprzez obudowanie klatek schodowych i zamknięcie ich drzwiami, - zapewnić odpowiednią szerokość drzwi stanowiącej wyjście ewakuacyjne w pobliżu środkowej klatki schodowej. <p>Należy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymienić okna na V kondygnacji /oddział III gruźlicy i VII chirurgii klatki piersiowej oraz na klatkach schodowych/, - wykonać ocieplenie budynku,
--	---	--

		<p>- Pracownia Analityczna</p> <p>IV kondygnacja:</p> <p>- Pracownie RTG i USG</p> <p>V kondygnacja:</p> <p>- Oddział Intensywnej Terapii</p> <p>- Dach</p> <p>▪ Budynek „D”</p> <p>I kondygnacja:</p> <p>- Magazyny: apteki, medyczny, gospodarczy, bakteriologii, zaplecze gospodarcze kuchni, dyżurka elektryków oraz sortownia bielizny szpitalnej, łazienka.</p> <p>II kondygnacja:</p> <p>Hol główny, szatnia dla odwiedzających, izby przyjęć wraz z zapleczem socialnym i sanitarnym, szatnie personelu oraz stacja ratownictwa medycznego, pokój hotelowy.</p> <p>III kondygnacja:</p> <p>- Kuchnia wraz z zapleczem - Pomieszczenia biurowe</p> <p>IV kondygnacja:</p> <p>- Stołówka dla personelu wraz z kuchnią,</p> <p>- Kaplica szpitalna,</p> <p>- Pomieszczenia biurowe/dział kadr, dział statystyki, przełożona pielęgniarek/</p> <p>V kondygnacja:</p> <p>- Kinezyterapia,</p> <p>- Sala konferencyjna, pokoje biurowe pokój pielęgniarki epidemio- logicznej, łazienka z prysznicem, szatnie bloku ope- racyjnego</p> <p>▪ Dach Budynek „E”</p> <p>I kondygnacja:</p> <p>- Podpiwniczenie - wymiennikownia ciepła dla budynku „E”</p> <p>II kondygnacja:</p> <p>- Pracownia bakteriologii, maszynownia próżni i sprężonego powie- trza, magazyny odzieżowe dla pacjentów, szatnie dla per- sonelu wraz z sanitariatami</p> <p>III kondygnacja:</p> <p>- Oddział chirurgii „B”</p> <p>IV kondygnacja:</p> <p>- Oddział chirurgii „A”</p> <p>V kondygnacja:</p> <p>- Blok Operacyjny</p> <p>- Windy</p> <p>- Dachy</p>	<p>- wykonać malowanie elewacji.</p> <p>Stan techniczny budynku jest zły i wymaga wykonania prac remontowych w zakre- sie:</p> <p>- naprawy pokrycia dachu wraz z obróbkami blachar- skimi,</p> <p>- uzupełnienia ubytków szyb w północnej ścia- nie,</p> <p>- odnowienia skorodo- wanych elementów klatki schodowej od strony lasu,</p> <p>- wyremontowania klatki schodowej zgodnie z wymogami p.poż.</p> <p>▪ Stan techniczny po- mieszczeń jest dobry.</p> <p>▪ Stan techniczny po- mieszczeń jest dobry.</p> <p>▪ Stan techniczny po- mieszczeń jest dobry.</p> <p>▪ Stan techniczny po- mieszczeń jest dobry.</p> <p>▪ Stan techniczny jest wzorcowy.</p> <p>▪ Pokrycie dachu oraz instalacja odgromowa.. w stanie dobrym.</p> <p>▪ Stan techniczny maga- zynów jest dobry.</p> <p>▪ Stan techniczny po- mieszczeń jest dobry.</p> <p>▪ Wydierżawiona firmie „DOZORBUD” ▪ Stan techniczny stolarki okiennej w pomiesz- czeniach biurowych jest bardzo zły.</p>
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Kotłownia olejowo-gazowa - Ujęcie wody „Dobrzączka” - Ujęcie wody „Sitkówka” - Wieża ciśnień - Podczyszczania ścieków wraz z zapleczem - Budynek „starej” kotłowni - Budynek dawnej pralni - Budynek prosektorium - Budynek magazynowy - Budynek administracyjno-techniczny - Budynek garaży - - Budynek portierni - Budynek stacji transformatorowej - Budynek agregatu prądowłóczego - Budynek tlenowni i zbiornik tlenu medycznego oraz instalacje zewnętrzne i wewnętrzne gazów medycznych. - Budynek magazynowy na odpady szpitalne - Budynek „starego” archiwum - Sieci elektryczne zewnętrzne <p>▪ Wojewódzka Przychodnia P/Gruźlica w Kielcach Budynek „A” główny</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wydierżawiona firmie „DOZORBUD”. ▪ Stan techniczny dobry. ▪ Stan techniczny stolarki okiennej jest bardzo zły. ▪ W pomieszczeniu kinezyterapii należy wykonać remont /zlikwidować podwyższenie sceny i ścianę działową z boazerii, wykonać wentylację mechaniczną/. ▪ Stan techniczny pomieszczeń dobry. ▪ Stan pokrycia dachowego oraz instalacji odgromowej dobry. ▪ Stan techniczny jest dobry. ▪ Stan techniczny pomieszczeń pracowni bakteriologii, magazynów odzieży, szatni i sanitariatów jest dobry. W szatni dla personelu oraz w magazynie ubrań pacjentów należy wykonać wentylację. W maszynowni próżni należy wykonać remont pomieszczenia. ▪ Na oddziale konieczny jest remont sanitariatów. ▪ Na oddziale konieczny jest remont sanitariatów. Należy również w celu zapewnienia wymogów sanitarnych wykonać modernizację wydzielonych sal oparzeniowych. ▪ Stan techniczny jest zły, brak jest min. wentylacji i klimatyzacji. ▪ Należy wykonać remont windy towarowo-osobowej. Ponadto należy wymienić kabinę, drzwi kabinowe i szybowe oraz instalację
--	--	---

		<p>I kondygnacja Podpiwniczenie –pomieszczenia magazynowe, techniczne /wentylatornie, wymiennikownia ciepła, rozdzielnia NN/, szatnie, sanitariaty</p> <p>II kondygnacja Parter – rejestracja chorych, gabinety lekarzy specjalistów, poradnie gruźlicy dla dzieci i dorosłych, gabinety poradni alergologicznej, pokój badań i pobierania prób</p> <p>III kondygnacja I piętro- pracownia prątką gruźlicy, BACTEC oraz Poradnia Leczenia Uzależnień /pomieszczenia wydzierżawia Wojewódzki Specjalistyczny Szpital w Morawicy/</p> <p>IV kondygnacja II piętro – wszystkie pomieszczenia na tej kondygnacji używane są Świętokrzyskiemu Zarządowi Dróg w Kielcach Budynek „B” jednokondygnacyjny, wydzierżawiony firmie „EUROMEDIC” Polska sp. z o.o.</p>	<p>sterowania windą.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Należy wykonać wymianę obróbek blacharskich, rynien, naprawę kominów i instalacji odgromowej. ▪ Stan techniczny jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku i urządzeń jest dobry. ▪ Ujęcie „Sitkówka” najprawdopodobniej nie będzie eksploatowane. ▪ Stan techniczny konstrukcji stalowej wieży ciśnień oraz zbiorników jest zły. ▪ Stan techniczny budynków oraz urządzeń jest dobry. ▪ Budynek jest w bardzo złym stanie technicznym. Należy zdecydować o wyburzeniu „starej” kotłowni ze względu na bezpieczeństwo. ▪ W pomieszczeniu wykonano malowanie ścian i sufitów, naprawę posadzek, wymieniono drzwi wejściowe, wykonano nową instalację elektryczną, oświetleniową i zasilającą, centralnego ogrzewania. konieczny jest dalszy remont dla potrzeb archiwum. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. Pokrycie dachowe wymaga wymiany. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry, należy wykonać remont łazienki. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku i agregatu jest dobry.
--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Budynek tlenowni jest w bardzo złym stanie technicznym. Należy wymienić więźbę dachową oraz wykonać nowe pokrycie dachu, naprawić posadzki i ściany. Zbiornik na tlen medyczny jest w stanie technicznym dobrym. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku jest zły. Należy wykonać nowe pokrycie dachowe, pomalować balustradę. ▪ Stan techniczny instalacji zasilającej i oświetleniowej zewnętrznej jest bardzo zły. Należy wykonać n/w prace; <ul style="list-style-type: none"> - wymienić na nowe uszkodzone słupy żelbetowe sieci elektrycznej oraz oświetleniowej, - wymienić kabel zasilający oświetlenie drogowe wokół budynku „A” i „B”, - dokonać wymiany lamp oświetleniowych przy budynku „A”, - wymienić uszkodzone przewody instalacji elektrycznej napowietrznej, - zabezpieczyć przed korozją słupy oświetleniowe na parkingu, - dokonać wycinki drzew, gałęzi i krzewów pod liniami energetycznymi. ▪ Stan techniczny pomieszczeń jest dobry. ▪ Stan techniczny pomieszczeń jest dobry. ▪ Stan techniczny pomieszczeń jest dobry. ▪ Stan techniczny pomieszczeń jest dobry. ▪ Stan techniczny pomieszczeń jest dobry.
3.	<i>Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy w Kielcach</i>	▪ Budynek Oddziałów Zakaźnych	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. Pomieszczenia oddziału wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - ocieplenie budynku, - malowanie piwnic,

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Oddział infekcyjno-neurologiczny i leczenia padaczek ▪ Oddział Hepatologiczno Gastroenterologiczny ▪ Oddział Obserwacyjno-Zakaźny C ▪ Izba przyjęć zakaźna ▪ Oddział Intensywnej Opieki Pediatricznej ▪ Budynek Chirurgii A ▪ Kuchnia mleczna ▪ Laboratorium ogólne ▪ Bakteriologia ▪ Budynek Oddziałów Chirurgii ▪ Izba Przyjęć Chirurgiczna i Poradnia Chirurgiczna 	<p>korytarzy, klatki schodowej,</p> <ul style="list-style-type: none"> - montaż instalacji tlenowej, - wymiany windy towarowo osobowej /zalecenie dozoru technicznego/, - remont schodów i konstrukcji kładki do I piętra budynku zakaźnego, - malowanie rynien i konstrukcji zadaszeń przy budynku zakaźnym, - naprawa murów naświetleniem do piwnic, - wyłożenie terrakoty na schodach do spalarni, - przebudowa komina nad dachem. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pomieszczenia oddziału wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wykonania wylewki i terrakoty na tarasie przy odcinku I, - montażu domofonów i wykonania instalacji, - malowanie oddziału i sprzętu. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę 10 sztuk okien i 14 sztuk, prześwietli między salami chorych - malowanie oddziału i szatni. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie oddziału. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie pomieszczeń i szatni. ▪ Pomieszczenia oddziału wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiana glazury w całym oddziale, - malowanie pomieszczeń oddziału , - wymiana drzwi w gabinecie zabiegowym i dyżurce pielęgniarskiej, - wymiana drzwi wejściowych i w korytarzu, - wymiany drzwi na sali chorych Nr 1. ▪ Stan techniczny budynku dobry. <p>Planowana jest adaptacja budynku na oddział ratownictwa oraz pokrycie dachu.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pomieszczenia kuchni wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiana stolarki okiennej, - wymiana posadzki na
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Blok operacyjny ▪ Chirurgia B ▪ Budynek chirurgii C ▪ Oddział urazowo-ortopedyczny ▪ Pracownia RTG ▪ Oddział Alergiczno-Pulmonologiczny ▪ Kuchnia Ogólna ▪ Budynek Administracyjny z Izbą Przyjęć Ogólną i Budynek Kuchni Ogólnej ▪ Budynek Administracyjny z Kotłownią ▪ Izba Przyjęć Ogólna 	<p>termozgrzewalną, malowania pomieszczeń.</p> <ul style="list-style-type: none"> - malowania pomieszczeń. ▪ Pomieszczenia laboratorium wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiana stolarki okiennej w pracowni, morfologii, chemii, moczy i zmywalni - malowania pomieszczeń. ▪ Pomieszczenia bakteriologii wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiany posadzek na zgrzewalne, - malowania pomieszczeń, - wymiany stolarki okiennej. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę stolarki okiennej na klatkach schodowych, - malowanie klatek schodowych, - wydzielenie klatek schodowych drzwiami p.poż, - wyposażenie klatek schodowych w urządzenia służące do usuwania dymów i gazów pożarowych /pismo Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej/, - zakup i montaż sterylizatorów przelotowych w kuchniach oddziałowych. ▪ Pomieszczenia wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiana drzwi drewnianych w pokoju socjalnym WC i WC dla pacjentów, - malowania pomieszczeń /ła-zienki, poczekalni, pokoi socjalnych, szatni damskiej/. ▪ Pomieszczenia wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiana stolarki okiennej, - wymiana stolarki drzwiowej, - wymiana lamp oświetleniowych, - remont łazienek. <p>Ponad to planuje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobudowę schodów
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Budynek Oddziałów Wewnętrznych ▪ Oddział Wewnętrzny ▪ Oddział Niemowlęcy ▪ Gabinet Laboratorium i Statystyka ▪ Chlorownia ▪ Agregatownia i Hydrofornia ▪ Kotłownia III ▪ Pawilon „G” ▪ Oddział Hematologiczno-Onkologiczny ▪ Oddział hematologiczno -onkologiczny ▪ Sterylizacja Gazowa ▪ Budynek Techniczny i Warsztatów ▪ Budynek Tlenowni ▪ Portiernia ▪ Budynek Prosektorium ▪ Place i Drogi ▪ Mury Oporowe ▪ Ogrodzenie Terenu Szpitala ▪ Archiwum 	<p>ewakuacyjnych z bloku operacyjnego, - montaż klimatyzacji sal operacyjnych.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pomieszczenia wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - malowania pomieszczeń i sprzętu, - wymiany posadzek na zgrzewalne, - wymiany stolarki okiennej. <p>Ponadto planuje się wymianę łóżek dostosowując ich rozmiar do wymiaru drzwi.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Konserwacja dachu przez malowanie. ▪ Pomieszczenia oddziału wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiana posadzek na zgrzewalne, - wymiany stolarki okiennej, - malowania, - wymiany glazury, terrakoty w łazience i WC /zakup armatury i wanny z siedziskiem/, - wymiany stolarki drzwiowej, - remontu instalacji. ▪ Pomieszczenia pracowni RTG wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiany stolarki okiennej, - malowania gabinetów usg i opisowni, - uzupełniania ubytków glazury. ▪ Pomieszczenia oddziału wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiany wanny w łazience, - malowania starej części oddziału i sprzętu, - wymiany stolarki drzwiowej w starej części oddziału. <p>Ponadto planuje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonanie instalacji tlenowej, - wykonanie instalacji elektrycznej wraz z zakupem lamp bakteriobójczych. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pomieszczenia kuchni wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - malowania pomieszczeń kuchni - wymiany stolarki okiennej w stołówce - wymiany terakoty w stołówce
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stacja Transformatorowa 	<ul style="list-style-type: none"> - remontu trzonu kuchennego Ponadto planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - zakup i montaż windy towarowej z magazynów do kuchni ogólnej, - zakup kuchni gazowej przemysłowej, - zakup kociołków warzelnych wolno stojących. ▪ Stan techniczny budynków jest dobry. Planuje się zabezpieczenie środkiem ognioochronnym drewnianych więźb dachowych oraz malowanie. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę stolarki okiennej, - malowanie i remont pomieszczeń, - remont łazienek wraz z wymianą glazury i terakoty oraz armatury łazienkowej, - remont sekretariatu i gabinetów dyrekcji. ▪ Pomieszczenia wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiany posadzek na wykładziny termoizolacyjne, - wymiany armatury sanitarnej, - malowania pomieszczeń. ▪ Stan techniczny budynku dostateczny. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - przebudowa kominów /zalecenie ekspertyzy technicznej/, - zabezpieczenie więźby dachowej środkiem opóźniającym zapłon, - konserwację konstrukcji stalowej, malowanie zadaszenie przy budynku - wymianę drzwi wejściowych do statystyki /zalecenie straży pożarnej/. ▪ Planowane jest malowanie klatek schodowych. ▪ Planowane jest: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie sal chorych, - malowanie sprzętu. ▪ Planowane jest malowanie ścian i sufitów. ▪ Planowana jest modernizacja pomieszczenia
--	--	--	--

			<p>oraz czyszczenie osadnika Inhoffa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planowane jest malowanie pomieszczeń. ▪ Planowane jest malowanie pomieszczeń. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - zagospodarowanie terenu, - wykonanie parkingu dla odwiedzających, - zakup montaż 2 sztuk sterylizatorów przelotowych z adaptacją instalacji w i sanitarnej, roboty budowlane, - wykonanie opaski przy budynku. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wykonanie kuchni /nakaz P.I.S./, - monitoring sal, - wymiana stolarki okiennej. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wykonanie kuchni /nakaz P.I.S./, - monitoring sal, - wymiana stolarki okiennej, - malowanie oddziału. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - ocieplenie stropu i malowanie pomieszczeń. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie pomieszczeń. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie ścian, - remont posadzki. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie ścian, - wymianę stolarki okiennej. ▪ Planowana jest adaptacja pomieszczeń na archiwum. ▪ Planowana jest naprawa nawierzchni lub położenie kostki oraz oczyszczenie studzienek i udroźnienie kanalizacji deszczowej. ▪ Planowana jest naprawa muru. ▪ Planowana jest naprawa i konserwacja. ▪ Planowana jest: <ul style="list-style-type: none"> - wymiana wykładziny w holu
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> i w pomieszczeniu administracyjnym, - wymiana stolarki okiennej, - malowanie. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - projekt modernizacji rozdzielni n.n., wraz z wykonaniem - montaż siatek zabezpieczających przed ptakami na kominach dachowych wszystkich budynków/zalecenie kominiarskie/ - spełnienie wymagań ochrony p.poż zgodnie z decyzją Komendanta Miejskiego państwowej Straży Pożarnej w Kielcach.
4.	<i>Świętokrzyskie Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego w Kielcach</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ŚCRMiTS Kielce, ul. Panosz 72 ▪ ŚCRMiTS Kielce, ul. Św. Leonarda 10 ▪ ŚCRMiTS Kielce, ul. Polna 11 ▪ ŚCRMiTS – Oddział w Pińczowie, ul. Łąkowa 2a ▪ ŚCRMiTS – Oddział w Ostrowcu Św. ul. Foscha 5 ▪ ŚCRMiTS – Oddział w Busku-Zdrój, ul. Partyzantów 4 ▪ ŚCRMiTS – Oddział we Włoszczowej, ul. Młynarska 3 ▪ ŚCRMiTS – Oddział w Kazimierzy Wielkiej, ul. Kościuszki 14 ▪ ŚCRMiTS – Oddział w Końskich, ul. 1-go Maja 44 ▪ ŚCRMiTS – Oddział w Starachowicach, ul. Borkowskiego 2 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - ocieplenie budynku i wykonanie nowej elewacji, oraz ocieplenie i pokrycie dachu papą termozgrzewalną, - kapitalny remont pomieszczeń socjalnych i sanitariatów. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę drzwi wejściowych do biura wezwań, - przystosowanie pomieszczenia pod schodami na cele gospodarcze, - zabezpieczenie ścian środkiem grzybobójczym i wykonanie glazury w magazynie odpadów medycznych. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - rozbudowę i modernizację budynku i pomieszczeń stacji diagnostycznej. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę 30 okien w budynku, - malowanie dachu oraz wymiana, - orynnowanie wraz z obróbkami blacharskimi, - wymianę drzwi wejściowych. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wykonanie remontu w starej części budynku polegającego na wykonaniu izolacji pionowej i poziomej, osuszeniu ścian i wymianie tynków. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę pokrycia dachowego budynku

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ ŚCRMiTS – Oddział w Jędrzejowie, ul. 11-go Listopada 	<ul style="list-style-type: none"> - głównego, wymianę okien w całym budynku, - wykonanie ocieplenia i elewacji zewnętrznej budynku głównego, - wykonanie instalacji wentylacyjnej pomieszczeń. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymienną ogrodzenia placu. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - postawienie 4 sztuk garaży –blaszaków-dla karetok. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wykonanie remontu kapitalnego połączonego z adaptacją pomieszczeń dla potrzeb oddziału. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę 11 okien budynku administracyjnego, - ocieplenie i otynkowanie budynku administracyjnego o pow.530 m2. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - adaptację pomieszczeń na garaże, wraz z wykonaniem klatki schodowej, bram garażowych i wymianę poszycia dachowego.
5.	<p><i>Wojewódzki Specjalistyczny Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Morawicy</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pawilon „A” <ul style="list-style-type: none"> - Oddział I - Oddział II ▪ Pawilon „B” <ul style="list-style-type: none"> - Oddział III - Oddział IV 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Planuje się przyklejenie papy na dachu na połączeniu z ogniomurem. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie sufitu w łazience oraz pomieszczenia socjalne i palarnię, - zamontowanie poręczy na klatce schodowej przy zejściu do przychodni. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie pomieszczenia socjalnego i pralni, - likwidację wyrzuseń w markecie. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę okien w ilości 96 sztuk, - wymianę drzwi wejściowych do budynku -5 sztuk, - wykonanie konserwacji dachu, naprawy obróbek blacharskich. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - remont kuchenki,

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pawilon „C” ▪ Oddział V ▪ Oddział VI ▪ Pawilon „D” - Oddział odwykowy VII - Oddział VIII - Oddział X - Dworek-Oddział XI - Oddział XII ▪ Pawilon Somatyczny 	<p>remont łazienek na części ogólnej, remont WC na części ogólnej,</p> <ul style="list-style-type: none"> - malowanie gabinetu psychologa, brudownika i szatni oraz magazynu bielizny, - zamontowanie brodzika do natrysku. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - remont kuchenki łącznie z wymianą dźwigu towarowego i wyparacza, remont łazienek na części ogólnej, remont WC na części ogólnej, - wymianę płytek PCV na terakotę w korytarzu i holu, - malowanie klatki awaryjnej i holu na części ostrej oraz łazienki na części środkowej i magazynu czystej bielizny, - przeprowadzenie remontu szatni. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę okien -83 sztuki, - wymianę drzwi wejściowych-2 sztuki. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - remont kuchenki łącznie z wymianą dźwigu, - wydzielenie pomieszczenia na pralnię, - wyremontowanie szatni i pomieszczenia na środki dezynfekcyjne, - wymianę na korytarzu płytek PCV na terakotę, - uzupełnienia płytek PCV na oddziale, - umocnienie ościeżnic na salach VII i XII, - malowanie stolarki drzwiowej i łazienki. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie: części ostrej, gabinetu lekarskiego, stolarki drzwiowej, klatki awaryjnej, łazienki, - remont kuchenki łącznie z wymianą dźwigu towarowego i wyparacza, - położenie terakoty na balkonie, - wykonanie podjazdu dla niepełnosprawnych, - remont schodów i podestów, - usunięcie pęknięcia poziomego i pionowego ścian klatki schodowej awaryjnej,
--	--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> - Nerwice - Neurologia - Sala gimnastyczna - Psychosomatyka - Ftyzjatria - RTG - Izba przyjęć - Laboratorium - Księgowość - Ruch Chorych - Kuchnia - Warsztaty i magazyny - Kotłownia - Prosektorium - Budynek po pralni 	<ul style="list-style-type: none"> - wymianę na korytarzu płytek PCV na terakotę. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę okien w ilości 52 sztuk. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - ocieplenie ściany budynku, - wykonanie elewacji, - wykonanie szybu windy, - zamontowanie dźwigu osobowego, - wykonanie pomieszczenia „Promorte”, - wykonanie pochylni dla niepełnosprawnych. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie stołówki, klatki awaryjnej, klatki wejściowej głównej, korytarza, wc, gabinetu zabiegowego, pomieszczenia na terapię, - wymianę na korytarzu 11 opraw jarzeniowych na nowe, - zamontowanie w pralni wentylatora. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - zamontowanie wentylatora w pralni. ▪ Pomieszczenia oddziału wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - ocieplenie budynku i wykonania nowych obróbek blacharskich, - wykonanie daszku nad drzwiami wejściowymi do kuchni, - wymiana posadzki w sali I, II i świetlicy, - malowanie łazienki, ▪ Pomieszczenia oddziału wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie łazienki, palarni na I i II piętrze, - wymiana kabin – 5 sztuk, - poprawienie obróbki wentylatora na dachu. ▪ Pomieszczenia oddziału wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiana okien w ilości 153 sztuk, - malowanie 3 sztuk klatek schodowych, - wymiany drzwi wejściowych, - remont schodów głównych wejścio-
--	--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - Hotel dla odwiedzających /stara pralnia/ - Stacja trafo z agregatem prądotwórczym - Wieżowa stacji trafo 	<p>wych i schodów przy księgowości,</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonanie podjazdu dla niepełnosprawnych, - remont murków oporowych wokół budynku, - uzupełnienia ubytków elewacji, - ocieplenie i wymiana pokrycia stropodachu na papę termozgrzewalną łącznie z obróbkami blacharskimi. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie sufitów, łazienki, - wymiana wyparacza na zmywarkę. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - remont łazienki męskiej /wymiana terakoty i glazury/, - malowanie oddziału, - montaż regulatorów obrotów wentylatorów -14 sztuk, - remont WC dla kobiecej, - wymię oprawy w magazynie bielizny na hermetyczne. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - cyklinowanie i malowanie parkietu. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - remont łazienki dla kobiet, - malowanie oddziału. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - remont palarni i Wc, - malowanie oddziału, - montaż grzejnika i wydzielenie pomieszczenia dla sekretarki medycznej, - wymianę 2 sztuk drzwi do sal. ▪ Szpital posiada dokumentację na przeniesienie pracowni RTG do innych pomieszczeń. ▪ Planowane jest wykonanie modernizacji Izby Przyjęć. ▪ Planowany jest remont pokoju socjalnego i pokoju asystentów. ▪ Planowane jest malowanie pokoi. ▪ Planowany jest remont pomieszczenia ruchu
--	--	--	---

			<p>chorych.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pomieszczenia wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie pomieszczeń agregatorów chłodniczych, - malowania lamperii w korytarzu. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę pokrycia na części dachu na papę termozgrzewalną, - malowanie warsztatu stolarskiego. ▪ Planuje się modernizację kotłowni, wymianę pokrycia dachowego. ▪ Planuje się wykonanie konserwacji dachu, remont schodów wejściowych. ▪ Szpital posiada dokumentację na adaptację części budynku na aptekę. ▪ Planuje się budynek przeznaczyć do likwidacji. ▪ Planuje się malowanie ślusarki okiennej i drzwiowej. ▪ Planuje się do wyburzenia.
--	--	--	--

6.	<p><i>Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Kielcach</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Laboratorium Analityczno-Toksykologiczne - Pracownia hematologii - Pokój aparaturowy - Pracownie biochemii - Pobieralnia ▪ Dział Konsultacyjno-Diagnostyczny - Gabinety Pielęgniarek Środowiskowych - Gabinet Kierownika Działu Konsultacyjno-Diagnostycznego - Gabinet Lekarski – Lekarza Medycyny Pracy - Gabinet Lekarski-Poradnia Neurologiczna - Gabinety Lekarskie –Lekarza Medycyny Pracy - Korytarz pomiędzy pokojami /nr 48-49/ - Gabinet Lekarski-Lekarza Medycyny Pracy - Gabinet lekarza -poradnia dermatologiczna - Gabinet lekarski-poradnia okulistyczna - Gabinet lekarski-poradnia laryngologiczna ▪ Dział Organizacji, Nadzoru i Szkolenia: - Gabinet Kierownika Działu - Dział Organizacji Nadzoru i Szkolenia 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pomieszczenia laboratorium wymagają remontu w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - we wszystkich pomieszczeniach laboratorium należy przeprowadzić odgrzybianie ścian, - wymiana glazury, oświetlenia, blatów, kontaktów, - malowanie pomieszczeń, - pokrycie parapetów, - wymiana oświetlenia. - wymiana glazury, terakoty, demontaż zbędnych zlewów, malowanie. - wymiana glazury, oświetlenia, kontaktów, pokrycie parapetów, malowanie, montaż wertikali. ▪ Ze względu na nierówność podłogi (spadek) zachodzi konieczność podłożenia listew pod biurka. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę oświetlenia, - malowanie ścian, - wyrównanie wykładziny PCV. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę oświetlenia, - malowanie ścian. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę glazury, - pokrycie parapetów, - wymianę oświetlenia, - malowanie ścian. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wyciszenie drzwi przejściowych, - wymiana oświetlenia, - pokrycia parapetów, - malowanie ścian. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę oświetlenia, - wymianę glazury, - wymianę umywalki. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę oświetlenia, - pokrycie parapetu, - malowanie ścian. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę oświetlenia, - wyrównanie nierówności podłogi, - położenie listwy przy drzwiach,
----	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Dział Promocji Zdrowia ▪ Pion Finansowo-Ekonomiczny: - Gabinet Głównego Księgowego - Gabinet Kierownika Sekcji Kadr i Administracji ▪ Dyrekcja - Gabinet Dyrektora - Sekretariat Dyrektora ▪ Sala konferencyjna: ▪ Hol-parter ▪ Laboratorium Analityczno-Toksykologiczne 	<ul style="list-style-type: none"> - wymiana 2 kontaktów, - założenie blokady do drzwi przejściowych, - naprawa kranu zimnej wody, - wymiana syfonów przy umywalkach. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - malowanie ścian, - malowanie ścian w ciemni, - zamontowanie obijnic na ścianach w ciemni. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę oświetlenia, - pokrycie parapetów, - malowanie ścian. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wyciszenie drzwi wewnętrznych, - malowanie ścian. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę oświetlenia, - wymianę wykładziny, - pokrycie parapetów, - malowanie ścian. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę oświetlenia, - malowanie ścian. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę wykładziny, - malowanie ścian. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - pokrycie parapetów, - malowanie ścian. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę wykładziny, - uzupełnienie listwy podłogowej, - malowanie ścian. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę progu w drzwiach, - malowanie ścian, - wymiana wykładziny. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - Malowanie ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę okien, - wymianę terakoty, - położenie terakoty na schodach. ▪ Planowane jest przeprowadzenie remontu kapitalnego polegającego na adaptacji części pomieszczeń na działalność dla celów reha-
--	--	--	--

			<p>bilitacji. Zakres robót obejmowałby:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymianę instalacji centralnego ogrzewania - wymianę instalacji wodno-kanalizacyjnej - wymiana drzwi - wyburzenie i stawianie nowych ścian działowych - wymiana glazury i terakoty - wyrównanie podłoża - wymiana oświetlenia - montaż sufitu podwieszanego ▪ Ponadto planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - Zakup i montaż wewnętrznej windy osobowej o konstrukcji samonośnej - Termoizolację budynku metodą lekką - Remont garaży z przeznaczeniem na magazyny /pokrycie dachu papą termoizolacyjną, osuszenie i odgrzybienie, tynkowanie wewnętrzne i zewnętrzne ścian, malowanie pomieszczeń, wymiana drzwi/ - Remont i modernizację schodów wejściowych i podjazdu dla wózków inwalidzkich - Remont muru oporowego - Remont odcinka kanału burzowego - Remont klatki schodowej wejściowej - Zadaszenia na schodami wejściowymi
7.	<i>Świętokrzyskie Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Budynek szpitalny, łącznik, szkoła ▪ Budynek pralni ▪ Budynek oczyszczalni ścieków ▪ Budynek administracji 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stan techniczny elementów konstrukcyjnych budynków jest dobry Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - ocieplenie łącznika - wymianę stolarki okiennej - wymianę lamp oświetleniowych ▪ Stan techniczny konstrukcji budynku jest dobry. Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę regulatora temperatury centralnego ogrzewania. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji budynku oczyszczalni ścieków jest dobry. <p>Konieczność przeprowa-</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Budynek stacji uzdatniania wody –hydroforni ▪ Budynek magazynu TR ▪ Budynek kotłowni ▪ Budynek szklarni ▪ Budynek warsztatów i magazynów ▪ Budynek hipnoterii ▪ Budynek agregatorowi ▪ Budynek portierni ▪ Budynek apteki i laboratorium ▪ Budynek krytej pływalni 	<p>dzenia prac remontowych dotyczy następującego zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymiany orynnowania, - montaż instalacji wentylacyjnej. ▪ W celu zapewnienia prawidłowego użytkowania budynku administracji niezbędne jest wykonanie następujących prac remontowych: <ul style="list-style-type: none"> - montaż platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych, - odwodnienie zewnętrzne, - remont elementów pokrycia dachowego. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcyjnych jest dobry. ▪ Budynek wymaga przeprowadzenie remontu w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> - wymiany orynnowania wraz z obróbkami blacharskimi odnowienia elewacji zewnętrznej poprzez uzupełnienie tynku i malowanie. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Oddany do użytkowania w lutym 2004 r. Pomimo, że budynek jest nowy, zastrzeżenia budzi stan techniczny elewacji zewnętrznych/widoczne rysy,
--	--	---	--

			<p>pęknięcia na powierzchni tynku strukturalnego oraz stan obróbek blacharskich na długości pasów podrynowych. Usterki zostaną usunięte w ramach gwarancji powykonawczej przez Wykonawcę obiektu.</p>
8.	<i>Świętokrzyskie Centrum Onkologii w Kielcach</i>	<p>Odstojnik Ścieków Skażonych</p> <p>Agregatornia</p> <p>Hotel pacjenta</p> <p>Budynek „U”</p> <p>Budynek O, O1</p> <p>Hotel pielęgniarek</p> <p>Budynek „L”</p> <p>Budynek „M”</p> <p>Pralnia</p> <p>Kuchnia i Warsztaty</p> <p>Hydrofornia</p> <p>Tlenownia</p> <p>Budynek „T”</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry <p>Planuje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - remont tarasów i balkonów, - wymianę instalacji elektrycznej na trójprzewodową, - wykonanie zewnętrznej rampy dla niepełnosprawnych, - wykonanie instalacji tlenowej. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Konieczność przeprowadzenia prac remontowych dotyczących następującego zakresu: <ul style="list-style-type: none"> - ocieplenie budynku, - remont tarasów i balkonów, - wymiana instalacji elektrycznej na trójprzewodową, - malowanie części pomieszczeń. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Konieczność przeprowadzenia prac remontowych dotyczących następującego zakresu: <ul style="list-style-type: none"> - częściowy remont ramp i tarasów, - wymiana stolarki okiennej, - wymiana przekrycia osadnika tłuszczu.

		<p>Budynek administracyjny –część wysoka</p> <p>Budynek „K”</p> <p>Budynek „Z” –Anatomia patologiczna</p> <p>Budynek „S”</p> <p>Budynek „R”</p> <p>Budynek „P”</p> <p>Ciepłownia</p>	<p>czu,</p> <ul style="list-style-type: none"> - malowanie obróbek blacharskich. ▪ Konieczność przeprowadzenia prac remontowych dotyczy następującego zakresu: <ul style="list-style-type: none"> - wymiana stolarki okiennej, - remont posadzek ramp, - wymiana przekrycia osadnika tłuszczu, - malowanie obróbek blacharskich. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Stan techniczny elementów konstrukcji jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę części okien ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę stolarki okiennej. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę stolarki okiennej. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. ▪ Stan techniczny budynku jest dobry. Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę żeliwnych tablic energetycznych na plastikowe. ▪ Konieczność przeprowadzenia prac remontowych dotyczy następującego zakresu: <ul style="list-style-type: none"> - remont urządzeń pomiarowych – 3 szt., - remont odzūżlaczy zgrzeblowych, - wymiana zaworów liniowych regulujących dopływ wody do kotła, - wymiana urządzeń pomiarowych CO2 	
--	--	---	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> - w spalinach -3 szt., - montaż falowników - 14 szt., - remont i malowanie części ogrodzenia ciepłowni, - malowanie części elewacji budynku ciepłowni, estakady nawęglania, konstrukcji instalacji odsiarczania oraz klatki schodowej, - remont galerii komina z wymianą dyfuzora, - wymiana okien stalowych na PCV – 50 m2, - wymiana rozdzielnic elektrycznych żeliwnych na hermetyczne z tworzyw sztucznych, - wymiana taśmy instalacji nawęglania, - malowanie wiaty składu opału, - malowanie wiaty pompowni stacji paliw, - wymiana zbiorników kwasu – 1 szt., - remont wentylatorów wyciągowych i recyrkulacyjnych spalin -10 szt., - wymiana rejestratora O2 w spalinach, - remont i malowanie części ogrodzenia ciepłowni. 	
--	--	--	--	--

9.	<p><i>Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wojewódzka Przychodnia Rehabilitacyjna i Reumatologii, ul. Kościuszki 3 w Kielcach ▪ Wojewódzka Przychodnia Sportowo-Lekarska, ul. Artiwńskiego 1w Kielcach ▪ Przychodnia Przychodnia Przyszpitalna ul. Artiwńskiego 1 w Kielcach ▪ Przychodnia Zaopatrzenia Ortopedycznego, ul. Karczówkowska 8 w Kielcach ▪ Oddział Obserwacyjno Zakaźny i Dermatologii, ul. Radiowa 7 w Kielcach ▪ Zakład Medycyny Sądowej, ul. Radiowa 5 w Kielcach ▪ Świętokrzyskie Centrum Kardiologii i Laboratorium Diagnostyczne, ul. Grunwaldzka 45 w Kielcach ▪ Wojewódzki Szpital Zespolony –budynek główny, ul. Grunwaldzka 45 w Kielcach 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stan techniczny budynku jest bardzo dobry. Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - drobne prace i roboty w zakresie eksploatacji obiektu, - remont instalacji c.o. i wod.-kan., - wymianę wahadłowych drzwi wejściowych, - budowa szybu windowego. ▪ Stan techniczny budynku jest bardzo dobry. Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - kontynuację modernizacji pomieszczeń medycznych, administracyjnych, sanitarnych - remont ogrodzenia, - naprawa instalacji odgromowej, - naprawa schodów wejściowych, - wykonanie 2-stronnego zasilania energetycznego. ▪ Stan techniczny budynku jest bardzo dobry. Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - remont i modernizacje pomieszczeń, Zakładu Medycyny Nuklearnej - remont pomieszczeń technicznych w piwnicy, - naprawę instalacji odgromowej, - remont ogrodzenia, - naprawę schodów wejściowych. ▪ Stan techniczny budynku i instalacji jest dobry. Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - remont posadzek, - wymiana instalacji sanitarnych, - roboty malarskie. ▪ Stan techniczny budynku i instalacji jest dobry. Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - remont łazienek, wymianę posadzek w salach chorych, - malowanie pomieszczeń piwnic, - wykonanie instalacji tlenowej. ▪ Planuje się: <ul style="list-style-type: none"> - wymianę stolarki okiennej, - wymianę instalacji sanitarnych i elektrycznych, - wymianę płytek
----	---	---	--

			<p>PCV na płytki gresowe,</p> <ul style="list-style-type: none"> - roboty malarskie pomieszczeń, - wykonanie nowej instalacji podoczyszczalni ścieków. <p>▪ Stan techniczny obiektów i instalacji jest dobry.</p> <p>Planuje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - roboty malarskie wynikające z eksploatacji obiektu, - drobne roboty remontowe wentylatorki, maszynowni próżni, węzła ciepłego, - wykonanie 2-stronnego zasilania w wodę celem zabezpieczenia istniejącego zasilania na wypadek awarii, - wymiana stolarki drzwiowej, - wykonanie zabudowy stanowisk rejestracji, - wykonanie izolacji poziomej na tarasach, - montaż angiokardiografu w pomieszczeniach zlokalizowanych na parterze budynku kardiologii. <p>▪ Stan techniczny budynku i instalacji jest dobry.</p> <p>Planuje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - malowanie obiektów, - remont Oddziału Neurochirurgii, - remont Oddziału Okulistyki, - wykonanie wyjść ewakuacyjnych w pawilonie C, - wykonanie wentylacji mechanicznej w szpitalnym Oddziale Ratunkowym, - remont pomieszczeń technicznych w piwnicy, - remont i modernizacji maszynowni próżni oraz sprężonego powietrza i tlenu, - wymiana i remont posadzek w piwnicy, - remont ogrodzenia, - remont dróg i placów, - wykonanie miejsc parkingowych dla samochodów, - modernizacja zewnętrznych sieci c.o. i pary.
--	--	--	---

Z powyższego zestawienia wynika, że stan techniczny obiektów budowlanych jest bardzo zróżnicowany: od najnowocześniejszych, spełniających wszelkie normy i standardy

prawa budowlanego po stare, zniszczone obiekty, które wymagają kapitalnego remontu lub znacznej modernizacji.

Najwyższy poziom stanu technicznego budynków przedstawiają sobą obiekty w Świętokrzyskim Centrum Onkologii w Kielcach. Budynki szpitala spełniają wszelkie normy i standardy prawa budowlanego. Inwestycja pt. „Budowa Szpitala Onkologicznego” finansowana jest w ramach kontraktu wojewódzkiego.

Również stan techniczny budynku Świętokrzyskiego Centrum Kardiologii Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Kielcach nie budzi zastrzeżeń. Ponadto obiekt spełnia wymogi przewidziane przepisami dla osób niepełnosprawnych.

Natomiast największe potrzeby w zakresie przeprowadzenia prac remontowych stwierdzono w następujących jednostkach:

1. Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Morawicy,
2. Wojewódzkim Specjalistycznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Gruźlicy i Chorób Płuc w Kielcach.

Pomimo trudnej sytuacji finansowej w ww. zakładach opieki zdrowotnej, dąży się do poprawy ich stanu technicznego. Prace modernizacyjne i remontowe prowadzone są sukcesywnie i zmierzają do dostosowania obiektów do wymogów określonych w obowiązujących przepisach.

Działania podejmowane przez kierujących zakładami opieki zdrowotnej w konsekwencji przyczyniają się do stworzenia godnych i przyjaznych warunków dla pacjentów korzystających z usług i świadczeń zdrowotnych.

Załącznik Nr 7

Wniosek Do Zarządu Województwa Świętokrzyskiego

sprawa: Informacja o kontroli problemowej przeprowadzonej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach wraz z projektem wystąpienia pokontrolnego.

I. Opis stanu faktycznego:

W dniach 24-30 listopada 2004 roku została przeprowadzona kontrola problemowa w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach w zakresie:

- I. realizacji, wykonania uchwał Zarządu Województwa Świętokrzyskiego przez Wojewódzki Urząd Pracy, w tym uchwał Funduszu Pracy,
- II. realizacji zadań w zakresie Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich i Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,
- III. analizy stanu zatrudnienia,
- IV. kontroli zewnętrznych i wykonania wydanych zaleceń pokontrolnych,
- V. realizacji zamówień publicznych.

Na podstawie okazanych dokumentów w realizacji zadań dotyczących punktów I.,II.,III nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości. Zadania realizowane są prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W okresie objętym kontrolą w Wojewódzkim Urzędzie Pracy nie były przeprowadzane kontrole zewnętrzne w związku z powyższym pkt. IV. nie był poddany kontroli.

W wyniku kontroli stwierdzono nieprawidłowości w części dotyczącej realizacji zamówień publicznych. W związku z tym przewiduje się wystąpienie pokontrolne. Wystąpienie pokontrolne dotyczy pkt. V., tj. realizacji zamówień publicznych.

Kopię protokołu z kontroli wraz z informacją i projektem wystąpienia pokontrolnego załącza się do wniosku.

II. Podstawa prawna rozstrzygnięcia:

- Art. 5 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 1994 r. o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu (Dz. U. z 2003 r., Nr 58, poz. 514 z późn. zm.) do czasu obowiązywania,
- Art. 8 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001) po wejściu w życie,
- Art. 14 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.),
- § 35 pkt. 4 i § 119 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 378/04 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 4 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach,
- § 3 ust. 1 pkt. 2 załącznika do Uchwały Nr 566/04 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie ustalenia „Zasad wykonywania kontroli zewnętrznej w wojewódzkich samorządowych jednostkach organizacyjnych”.

III. Propozycja załatwienia:

Departament Zdrowia i Polityki Społecznej wnosi o przyjęcie informacji dotyczącej przeprowadzonej kontroli w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach oraz projektu wystąpienia pokontrolnego.

Sporządziła:

Kamila Smolarczyk

Jolanta Wojtacha

Kielce, dnia 14 stycznia 2005 r.

AKCEPTUJĘ:

1. Dyrektor Departamentu:

2. Członek Zarządu:

3. Radca Prawny:

4. Skarbnik:

I n f o r m a c j a

dot. kontroli problemowej przeprowadzonej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach w dniach 24-30 listopada 2004 roku przez Zespół w składzie:

1. Pani Barbara Jakacka-Green – przewodnicząca
Upoważnienie nr 63/04 z dnia 24 listopada 2004 r.
Z-ca Dyrektora Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach
Upoważnienie nr 63/04 z dnia 24 listopada 2004 r. wydane zostało przez Pana Wojciecha Żelezika – Dyrektora Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.
2. Pani Kamila Smolarczyk - członek
Upoważnienie nr 65/04 z dnia 24 listopada 2004 r.
Podinspektor w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach
3. Pani Jolanta Wojtacha - członek
Upoważnienie Nr 64/04 z dnia 24 listopada 2004 r.
Podinspektor w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach
Upoważnienia nr 64/04, 65/04 z dnia 24 listopada 2004 r. wydane zostały przez Panią Barbarę Jakacką-Green – Z-cę Dyrektora Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.
4. Pani Krystyna Kasperek - członek

Upoważnienie nr 02/04 z dnia 24 listopada 2004 r.

Kierownik Oddziału Kadr w Departamencie Organizacyjno-Administracyjnym i Kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach

5. Pan Roman Sikorski - członek

Upoważnienie nr 01/04 z dnia 24 listopada 2004 r.

Główny specjalista w Departamencie Organizacyjno-Administracyjnym i Kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach

Upoważnienia nr 01/04, 02/04 z dnia 24 listopada 2004 r. wydane zostały przez Pana Włodzimierza Wasiljewa – Dyrektora Departamentu Organizacyjno-Administracyjnego i Kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

Zakres kontroli:

I. Realizacja, wykonanie uchwał Zarządu Województwa Świętokrzyskiego przez Wojewódzki Urząd Pracy, w tym uchwał Funduszu Pracy.

II. Kontrola stanu realizacji zadań w zakresie Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich i Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

III. Analiza stanu zatrudnienia.

IV. Kontrole zewnętrzne i wykonanie wydanych zaleceń pokontrolnych.

V. Realizacja zamówień publicznych.

Okres objęty kontrolą: 1 stycznia 2004 r. – do listopada 2004 r.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Pan Andrzej Lato zatrudniony w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach od 17.05.1994 r.; od 01.01.2001 r. pełni funkcję Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach.

I. *Realizacja, wykonanie uchwał Zarządu Województwa Świętokrzyskiego przez Wojewódzki Urząd Pracy, w tym uchwał w sprawie Funduszu Pracy.*

Stosując się do zakresu kontroli (pkt. I.) osoby kontrolujące poprosiły o Wykaz Uchwał podjętych przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego powierzonych do realizacji Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy. W/w Wykaz zawierał 71 Uchwał wraz z krótkim opisem realizacji Uchwał.

Z przedstawionego Wykazu Uchwał powierzonych Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy do wykonania w okresie objętym kontrolą do analizy wybrano losowo następujące uchwały:

- *Nr 380/04 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 04. 02. 2004 r. w sprawie: zatwierdzenia Kryteriów podziału środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych będących w dyspozycji samorządu województwa – na finansowanie programów na rzecz aktywnego przeciwdziałania bezrobociu oraz innych fakultatywnych zadań,*

- *Nr 383/04 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 17. 02. 2004 r. w sprawie: ustalenia podziału kwot środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych na finansowanie w roku 2004 programów na rzecz aktywnego przeciwdziałania bezrobociu oraz innych fakultatywnych zadań.*

- *Nr 369/04 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 07. 01. 2004 r. w sprawie: udzielenia pełnomocnictwa Panu Andrzejowi Lato Dyrektorowi WUP i Panu Cezaremu Mielczarzowi Wicedyrektorowi WUP do realizacji zadań z zakresu służby zastępczej,*

- *Nr 614/04 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 14. 07. 2004 r. w sprawie: udzielenie pełnomocnictwa Dyrektorowi WUP w Kielcach do realizacji Porozumienia Nr 13/Konkursy/2004 zawartego pomiędzy Samorządem Województwa Świętokrzyskiego a Ministrem Gospodarki i Pracy.*

Poproszono o przedłożenie szczegółowych informacji na temat realizacji w/w Uchwał.

Na podstawie analizy przedłożonej dokumentacji ustalono, co następuje:

Uchwała Nr 380/04 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 04.02.2004 r. w sprawie zatwierdzenia Kryteriów podziału środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych będących w dyspozycji samorządu województwa – na finansowanie programów na rzecz aktywnego przeciwdziałania bezrobociu oraz innych fakultatywnych zadań.

Wojewódzki Urząd Pracy realizując zadania wynikające z art. 5 ust.1 pkt 3 oraz art. 57a ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 1994 r. o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu (Dz.U. z 2003 r. Nr 58, poz. 514 z późn zm.) przedstawił wniosek w sprawie zatwierdzenia Kryteriów podziału środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych będących w dyspozycji samorządu województwa na finansowanie programów na rzecz aktywnego przeciwdziałania bezrobociu oraz innych fakultatywnych zadań.

Po zapoznaniu się z treścią Wniosku stwierdzono, że spełniał wymogi formalno-prawne, został zatwierdzony przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego oraz przyjęty Uchwałą Nr XV/150/04 przez Sejmik Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16 lutego 2004 r.

Sejmik Województwa ustalając dla samorządów powiatowych kryteria podziału środków Funduszu Pracy będących w dyspozycji samorządu województwa na finansowanie programów na rzecz aktywnego przeciwdziałania bezrobociu winien uwzględnić w szczególności:

- 1) stopę bezrobocia,
- 2) skalę napływów i odpływów z bezrobocia,
- 3) udział długotrwale bezrobotnych w ogólnej liczbie bezrobotnych,
- 4) udział absolwentów w ogólnej liczbie bezrobotnych.

Przy ustaleniu *Kryteriów* podziału środków Funduszu Pracy na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu w Województwie Świętokrzyskim uwzględniono:

- 1) stopę bezrobocia wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, tj. 2003 r.,
- 2) udział długotrwale bezrobotnych w ogólnej liczbie bezrobotnych,
- 3) udział absolwentów w ogólnej liczbie bezrobotnych wg stanu na 31 grudnia 2003 roku,
- 4) wskaźnik płynności rynku pracy (odpływ i napływ z bezrobocia) wg stanu na 31 grudnia 2003 roku,

oraz wprowadzono dodatkowe kryterium:

- 5) udział bezrobotnych zamieszkałych na wsi w ogólnej liczbie bezrobotnych wg stanu na 31 grudnia 2003 roku.

Zgodnie z wyjaśnieniem pisemnym oraz zestawieniem tabelarycznym, przedstawionym przez Dyrektora WUP w Kielcach – Pana Andrzeja Lato, wprowadzenie dodatkowego kryterium: „*udział bezrobotnych zamieszkałych na wsi w ogólnej liczbie bezrobotnych wg stanu na 31 grudnia roku poprzedniego*” podyktowane było koniecznością uwzględnienia w kryteriach podziału środków Funduszu Pracy specyficznej struktury bezrobocia w województwie świętokrzyskim, w którym duża liczba bezrobotnych zamieszkuje tereny wiejskie.

Samorząd Województwa na finansowanie programów na rzecz aktywnego przeciwdziałania bezrobociu otrzymał środki w kwocie 48 114 400 zł. (słownie złotych: czterdzieści osiem milionów sto czternaście tysięcy czterysta)

Zgodnie z Rozporządzeniem z 20 stycznia br., Rada Ministrów 30% środków pozostawiła w dyspozycji samorządu województwa na finansowanie programów aktywnego przeciwdziałania bezrobociu w województwie. Zgodnie z w/w zapisem przyznana kwota została podzielona, zgodnie z Kryteriami przyjętymi przez Sejmik w 70 %, tj. 33 680 100 zł. (słownie złotych: trzydzieści trzy miliony sześćset osiemdziesiąt tysięcy sto) z przeznaczeniem na realizację przez samorzady powiatowe programów przeciwdziałania

bezrobociu. 30% przyznanej kwoty pozostało w dyspozycji samorządu z przeznaczeniem na realizację programów w ramach EFS.

Kwota środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych na finansowanie zadań fakultatywnych została ustalona jako procentowy stosunek liczby zarejestrowanych w powiecie bezrobotnych oraz osób posiadających prawo do pobierania zasiłku lub świadczenia przedemerytalnego do ogólnej liczby w województwie stan na 31 grudnia 2003 roku. Kwota ta stanowiła procentowy udział powiatu w przyznanej kwocie dla województwa.

Samorząd Województwa na finansowanie zadań fakultatywnych otrzymał kwotę 5 017 300 zł. (słownie złotych: pięć milionów siedemnaście tysięcy trzysta).

Zarząd Województwa Świętokrzyskiego Uchwałą Nr 383/04 z dnia 17 lutego 2004 r. w sprawie: *ustalenia podziału kwot środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych na finansowanie w roku 2004 programów na rzecz aktywnego przeciwdziałania bezrobociu oraz innych fakultatywnych zadań*, przyjął proponowany podział kwot środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych na finansowanie w 2004 r. programów na rzecz aktywnego przeciwdziałania bezrobociu oraz innych fakultatywnych zadań.

Marszałek Województwa Świętokrzyskiego pismem z dnia 17 lutego 2004 r., znak: PRP.I.9016-5/04/SK przedstawił Ministrowi Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej propozycję podziału środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych ustalonych wg Kryteriów przyjętych przez Sejmik.

Ustalenie Kryteriów i podział środków Funduszu Pracy otrzymanych przez Samorząd Województwa odbyło się zgodnie z zapisami obowiązujących przepisów.

Uchwała Nr 369/04 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 07. 01. 2004 r. w sprawie: udzielenia pełnomocnictwa Panu Andrzejowi Lato Dyrektorowi WUP i Panu Cezaremu Mielczarzowi Wicedyrektorowi WUP do realizacji zadań z zakresu służby zastępczej.

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o służbie zastępczej (Dz. U. Nr 223, poz. 2217), która weszła w życie z dniem 01 stycznia 2004 r. zadania z zakresu służby zastępczej należą do kompetencji Marszałka Województwa. Dotychczas zadania z tego zakresu w oparciu o ustawę z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej wykonywane były przez Wojewódzki Urząd Pracy.

Odbywanie służby zastępczej uznaje się za spełnienie powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie służby wojskowej. Służbę zastępczą mogą odbywać osoby podlegające obowiązkowi służby wojskowej, którym przekonania religijne lub wyznawane zasady moralne nie pozwalają na pełnienie tej służby.

Służba zastępcza podlega wykonaniu prac na rzecz ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej, ochrony zdrowia, pomocy społecznej, opieki nad osobami niepełnosprawnymi albo bezdomnymi oraz na rzecz administracji publicznej i wymiaru sprawiedliwości.

Służbę zastępczą odbywa się w państwowych i samorządowych jednostkach organizacyjnych, publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz w organizacjach pożytku publicznego. Służba zastępcza trwa 18 miesięcy, a dla absolwentów szkół wyższych 6 miesięcy.

W dniu 7 stycznia 2004 r. do Zarządu Województwa Świętokrzyskiego wpłynął wniosek Wojewódzkiego Urzędu Pracy w sprawie powierzenia realizacji zadań w zakresie służby zastępczej Dyrektorowi Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach. Wniosek ten spełniał wymogi formalno-prawne.

Zarząd uchwałą Nr 369/04 z dnia 7 stycznia 2004 r. przyjął propozycję i udzielił pełnomocnictwa Dyrektorowi i Wicedyrektorowi Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach.

Do zadań Dyrektora WUP należy m.in., informowanie Ministra właściwego do spraw pracy o realizacji zadań związanych ze służbą zastępczą.

Podmioty, które wyrażają chęć przyjmowania poborowych muszą uzyskać zgodę Ministra właściwego do spraw pracy. Po rozpatrzeniu wniosku złożonego przez podmiot ubiegający się o zgodę na przyjmowanie poborowych do WUP wpływa informacja o wydanej przez Ministra decyzji.

Podmiot, który został wpisany do rejestru podmiotów, posiadających zgodę na odbywanie u nich służby zastępczej przez poborowych może wystąpić do WUP, który to w imieniu Marszałka Województwa wykonuje zadania z zakresu służby zastępczej, z ofertą przyjęcia konkretnej liczby poborowych.

Marszałek Województwa zawiera z podmiotem umowę o wykonanie pracy przez poborowego.

Orzeczenie o przeznaczeniu do służby zastępczej wydaje komisja wojewódzka do spraw służby zastępczej.

Na terenie województwa świętokrzyskiego służbę zastępczą odbywa 21 osób oraz 45 poborowych oczekuje na skierowanie do służby zastępczej – stan na 31 października 2004 r.

Każdy podmiot, do którego poborowy zostaje skierowany zostaje powiadomiony o tym fakcie.

Wojewódzki Urząd Pracy w 2004 roku otrzymał początkowo na realizację zadań z zakresu służby zastępczej decyzją Wojewody Świętokrzyskiego Nr 3011/26/2004 z dnia 22 marca 2004 r. środki w kwocie 116.000 zł. (słownie złotych: sto szesnaście tysięcy) z przeznaczeniem na finansowanie od dnia 1 stycznia 2004 r. wynagrodzeń osobowych wraz z pochodnymi dla 1,25 osób obsługujących służbę zastępczą, pozostałe wydatki bieżące związane z obsługą służby zastępczej, wynagrodzenia osób wchodzących w skład komisji wojewódzkiej do spraw służby zastępczej oraz świadczenia pieniężne wypłacane poborowym

W dniu 04 listopada 2004 r. do Wojewódzkiego Urzędu Pracy przekazano decyzją Wojewody Świętokrzyskiego Nr 3011/165/2004 z dnia 28 października 2004 r., na podstawie której zwiększono plan wydatków budżetowych w dziale 853 – Pozostałe zadania w zakresie służby zastępczej, rozdziale 85332 – Wojewódzkie urzędy pracy o kwotę 23.800 zł. (słownie złotych: dwadzieścia trzy tysiące osiemset). Kwota ta została przeznaczona zgodnie z decyzją na pokrycie pozostałych wydatków bieżących związanych z obsługą służby zastępczej, wynagrodzenia osób wchodzących w skład komisji wojewódzkiej do spraw służby zastępczej.

Analizując przyznane środki Wojewódzki Urząd Pracy wystosował pismo do Wojewody Świętokrzyskiego z informacją o tym, iż nie wszystkie przyznane środki zostaną wykorzystane w roku 2004. Dlatego zawnioskowano o przekazanie kwoty 4.600 zł. (słownie złotych: cztery tysiące sześćset) z przeznaczeniem na różne wydatki na rzecz osób fizycznych oraz zakup materiałów i wyposażenia.

Marszałek w drodze decyzji administracyjnej może odroczyć poborowemu na jego wniosek odbycie służby zastępczej. Poborowemu na jego wniosek lub wniosek Marszałka albo podmiotu, gdzie jest odbywana służba zastępcza Minister właściwy do spraw pracy może zawiesić odbywanie służby zastępczej.

Na terenie województwa świętokrzyskiego, na dzień 26 listopada 2004 r. nie zostały wydane żadne decyzje Marszałka Województwa Świętokrzyskiego w sprawie odroczenia i zawieszenia służby zastępczej.

Dniem zwolnienia poborowego z odbywania służby zastępczej jest dzień, w którym upływa okres 18 miesięcy, a dla poborowych absolwentów szkół wyższych 6 miesięcy od dnia, w którym stawili się do odbywania służby.

Dniem zwolnienia poborowego ze służby zastępczej przed dniem jej odbycia jest dzień, w którym zostaje uznany przez wojskową komisję lekarską za trwale albo czasowo niezdolnego do służby zastępczej lub w sytuacji, gdy zachodzi konieczność sprawowania przez niego bezpośredniej opieki nad członkiem rodziny. W tych sprawach orzeka Marszałek na wniosek poborowego.

Na podstawie analizy przedstawionych dokumentów nie stwierdzono uchybień w zakresie realizacji zadań z zakresu służby zastępczej przez Wojewódzki Urząd Pracy. Zadania realizowane są prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Uchwała Nr 614/04 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z 14 lipca 2004 r. w sprawie udzielenie pełnomocnictwa Dyrektorowi Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach do realizacji Porozumienia Nr 13/Konkursy/2004 zawartego pomiędzy Samorządem Województwa Świętokrzyskiego a Ministrem Gospodarki i Pracy.

Pismem znak sprawy: DRP-I-074-6/WS/04 z dnia 01. 07. 2004 r., Minister Gospodarki i Pracy podjął decyzję o powierzeniu przeprowadzenia III edycji konkursów grantów na tworzenie Gminnych Centrów Informacji oraz rozwój Akademickich Biur Karier – Marszałkom Województw i działającym pod ich zwierzchnictwem wojewódzkim urzędem pracy.

W załączeniu do w/w pisma przekazano Porozumienie na przeprowadzenie III edycji konkursów na tworzenie Gminnych Centrów Informacji i rozwój Akademickich Biur Karier w województwie świętokrzyskim oraz materiały konkursowe zatwierdzone przez Ministra Gospodarki i Pracy.

Ministerstwo skierowało bezpośrednio pismo do Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach z informacją, że przewiduje się ogłoszenie konkursu w dniu 20 lipca 2004 r.

Porozumienie na przeprowadzenie konkursów zostało zawarte w dniu 14 lipca 2004 r. w Warszawie, pomiędzy Ministrem Gospodarki i Pracy, zwanym dalej „Ministrem”, reprezentowanym przez Pana Marka Szczepańskiego – Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Gospodarki i Pracy i samorządem Województwa Świętokrzyskiego reprezentowanym przez Zarząd Województwa zwany dalej „Zarządem” w osobach:

1. Marszałka Województwa – Pana Franciszka Wołodźko,
2. Członka Zarządu - Pana Tadeusza Jóźwika.

Na mocy Porozumienia Nr 13/Konkursy/2004 z dnia 14 lipca 2004 r., Zarząd przy pomocy Wojewódzkiego Urzędu Pracy przeprowadza konkursy na:

- 1) tworzenie Gminnych Centrów Informacji,
- 2) rozwój działalności Akademickich Biur Karier.

Konkurs na tworzenie Gminnych Centrów Informacji realizowany jest zgodnie z „Zasadami udzielania grantów samorządom gminnym i organizacjom pozarządowym na tworzenie Gminnych Centrów Informacji w ramach Programu Aktywizacji Zawodowej Absolwentów „PIERWSZA PRACA”.

Konkurs dotyczący rozwoju działalności Akademickich Biur Karier realizowany jest na „Zasadach udzielania grantów szkołom wyższym i organizacjom studenckim na rozwój działalności Akademickich Biur Karier w ramach Programu Aktywizacji zawodowej Absolwentów „PIERWSZA PRACA”.

Zgodnie z Porozumieniem Nr 13/Konkursy/2004, Województwo Świętokrzyskie na realizację konkursu na:

- 1) tworzenie Gminnych Centrów Informacji otrzymało kwotę 369.000 zł. (słownie złotych: trzysta sześćdziesiąt dziewięć tysięcy),
- 2) rozwój działalności Akademickich Biur Karier otrzymało kwotę 25.000 zł. (słownie złotych: dwadzieścia pięć tysięcy).

Zarząd Województwa Świętokrzyskiego podjął Uchwałę Nr 614/04 z dnia 14 lipca 2004 r. w sprawie: udzielenie pełnomocnictwa Dyrektorowi Wojewódzkiego Urzędu

Pracy w Kielcach do realizacji Porozumienia Nr 13/Konkursy/ 2004 zawartego pomiędzy Samorządem Województwa Świętokrzyskiego a Ministrem Gospodarki i Pracy. Na mocy w/w Porozumienia Dyrektor WUP dokonuje oceny wniosków, zawiera umowy z wykonawcami, przekazuje środki finansowe, sprawuje nadzór nad realizacją projektów, przeprowadza kontrolę sposobu realizacji projektów i wydatkowania przyznanych środków, zgodnie z „Zasadami udzielania grantów samorządom gminnym i organizacjom pozarządowym na tworzenie Gminnych Centrów Informacji w ramach Programu Aktywizacji Zawodowej Absolwentów „PIERWSZA PRACA” i „Zasadami udzielania grantów szkołom wyższym i organizacjom studenckim na rozwój działalności Akademickich Biur Karier w ramach Programu Aktywizacji zawodowej Absolwentów „PIERWSZA PRACA”, opracowanymi przez Ministerstwo Gospodarki i Pracy.

Zgodnie z ramowym harmonogramem działań Dyrektor WUP w Kielcach wydał Zarządzenie Nr 7/2004 z dnia 15 lipca 2004 r. w sprawie powołania Komisji Oceniającej wnioski zgłoszone do udziału w konkursie na udzielenie grantów na tworzenie *GMINNYCH CENTRÓW INFORMACJI* oraz na rozwój *AKADEMICKICH BIUR KARIER*.

WUP w Kielcach zamieścił na stronie internetowej informację na temat ogłoszenia w dniu 20.07.2004 r. przez Ministerstwo Gospodarki i Pracy w ramach Programu Aktywizacji Zawodowej Absolwentów Pierwsza Praca trzecią edycję konkursu grantów na tworzenie Gminnych Centrów Informacji oraz rozwój Akademickich Biur Karier. Na podstawie w/w informacji termin składania wniosków w Wojewódzkim Urzędzie Pracy ustalono do dnia 23 sierpnia 2004 r. do godziny 15.00.

Akademickie Biura Karier.

Celem III edycji konkursu jest ułatwienie studentom i absolwentom szkół wyższych dostępu do udziału w programach zwiększających szanse na podjęcie pracy i jej utrzymanie lub uruchomienie własnej działalności gospodarczej, poprzez udzielanie wsparcia w formie grantów na rozszerzenie oferty programów aktywizacji zawodowej realizowanych przez Akademickie Biura Karier. Projekty o granty na programy dla Akademickich Biur Karier mogą składać następujące podmioty:

- 1) polskie uczelnie i szkoły wyższe działające na podstawie obowiązujących przepisów, posiadające działające Akademickie Biuro Karier,
- 2) organizacje studenckie posiadające osobowość prawną i działające Akademickie Biuro Karier.

Wyżej wymienione podmioty muszą być oficjalnie zarejestrowane w Polsce, niezależni od partii politycznych i nie mogą uzależniać członkostwa lub wsparcia od ideologicznych, politycznych, czy religijnych przekonań lub innych czynników uznawanych za dyskryminujące.

Grant może być przyznany podmiotowi, który funkcjonuje co najmniej rok oraz posiada Akademickie Biuro Karier – utworzone co najmniej 6 miesięcy przed terminem złożenia wniosku o grant. Akademickie Biuro Karier prowadzone przez podmiot składający wniosek – powinno spełniać warunki dla placówek tego typu, określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2004 r. Nr 99 poz.1001), tj. być jednostką działającą na rzecz aktywizacji zawodowej studentów i absolwentów szkoły wyższej, do której zadań należy w szczególności:

- a) dostarczanie studentom i absolwentom szkoły wyższej informacji o rynku pracy i możliwościach podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- b) zbieranie, klasyfikowanie i udostępnianie ofert pracy, staży i praktyk zawodowych,
- c) prowadzenie bazy danych studentów i absolwentów uczelni zainteresowanych znalezieniem pracy,
- d) pomoc pracodawcom w pozyskiwaniu odpowiednich kandydatów na wolne miejsca pracy oraz staże zawodowe,

e) pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy.

W przypadku nie spełniania przez Akademickie Biuro Karier wymagań ustawowych w terminie poprzedzającym składanie wniosku, podmiot wnioskujący powinien zadeklarować dostosowanie jednostki do wyżej wskazanych wymagań w terminie nie późniejszym niż do dnia 15 grudnia 2004 r.

Jeden podmiot może zgłosić do konkursu kilka projektów w przypadku posiadania oddziałów, wydziałów lub filii, w których działają odrębne Akademickie Biura Karier. Przyznane granty nie sumują się.

W ramach przyznanego grantu środki finansowe mogą zostać przeznaczone wyłącznie na opracowanie i realizację następujących programów dla studentów i absolwentów szkół wyższych:

- 1) warsztaty szkoleniowe dla studentów i absolwentów w zakresie technik aktywnego poszukiwania pracy lub samozatrudnienia (w tym; honoraria za opracowanie programów warsztatów i prowadzenie szkoleń oraz przygotowanie materiałów szkoleniowych i zakup publikacji),
- 2) akcję informacyjną wśród studentów i absolwentów szkół wyższych, promującą samozatrudnienie lub aktywne poszukiwanie pracy (w tym: opracowanie materiałów informacyjnych i zakup publikacji),
- 3) przygotowanie i upowszechnienie na stronie internetowej materiałów informacyjno-szkoleniowych dla klientów biura (w tym: poradników internetowych dotyczących poszukiwania pracy, uruchamiania działalności gospodarczej),
- 4) organizację targów pracy (w tym: opracowanie materiałów informacyjnych).

Projekty mogą obejmować cztery w/w programy lub programy, wybrane z powyższego katalogu. Dopuszczalne jest, że projekt może dotyczyć jednego wybranego z w/w programów. Finansowanie projektów realizowanych w Akademickich Biurach Karier w ramach programu Aktywizacji Zawodowej Absolwentów „PIERWSZA PRACA” nie może trwać dłużej niż do 15 grudnia 2004 r.

W dniu 28 czerwca 2004 r. Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach – Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej zorganizował i przeprowadził spotkanie informacyjne dla przedstawicieli Akademickich Biur Karier szkół wyższych województwa świętokrzyskiego.

Do konkursu przystąpiły zgodnie z Protokołem z posiedzenia Komisji Oceniającej wnioski zgłoszone do udziału w konkursie na udzielenie grantów na rozwój działalności Akademickich Biur Karier powołanej Zarządzeniem Nr 7/2004 Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach z dnia 15 lipca 2004 r., trzy podmioty:

1. Wyższa Szkoła Ekonomii i Administracji im. Prof. E. Lipińskiego w Kielcach,
2. Politechnika Świętokrzyska w Kielcach,
3. Wyższa Szkoła Handlowa im. B. Markowskiego w Kielcach.

W dniu 7.09.2004 r. Komisja Oceniająca powołana Zarządzeniem Nr 7/2004 z dnia 15 lipca 2004 r. przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach, rozpatrzyła wnioski złożone przez trzy podmioty:

1. Wyższą Szkołę Ekonomii i Administracji im. Prof. E. Lipińskiego w Kielcach,
2. Politechnikę Świętokrzyską w Kielcach,
3. Wyższą Szkołę Handlową im. B. Markowskiego w Kielcach.

Komisja Oceniająca stwierdziła, iż wnioski spełniają wymogi formalne i podlegają ocenie merytorycznej, tym samym zaproponowała przyznanie grantów na poszczególne zadania.

Komisja po dokonaniu oceny wniosków pod względem formalnym i merytorycznym na podstawie kart oceny, przyznała środki wszystkim podmiotom, uzależniając wysokość udzielonego grantu od ogólnej liczby uzyskanych punktów.

Informacja o wynikach III edycji konkursu na tworzenie Akademickich Biur Karier została zamieszczona na stronie internetowej oraz poinformowano podmioty ubiegające się o uzyskaniu grantu, z którymi Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach zawarł umowy w dniu 24 września 2004 r. na następujące kwoty:

1. Wyższa Szkoła Ekonomii i Administracji im. Prof. E. Lipińskiego w Kielcach – 9.000 zł. (słownie złotych: dziewięć tysięcy).
2. Politechnika Świętokrzyska w Kielcach - 6.000 zł. (słownie złotych: sześć tysięcy).
3. Wyższa Szkoła Handlowa im. B. Markowskiego w Kielcach – 10.000 zł. (słownie złotych: dziesięć tysięcy).

Do dnia 15 grudnia „grantobiorcy” mają obowiązek zrealizować projekty finansowane z grantów i złożyć do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach sprawozdanie z wykorzystania otrzymanych środków.

Do WUP w Kielcach Ministerstwo skierowało pismo z dnia 6.10.2004 r., znak DRP-I-074-31-JJ/04 z prośbą o przekazanie do MGIP informacji o wynikach konkursu na rozwój Akademickich Biur Karier w województwie, w celu upowszechnienia ich na stronach internetowych ministerstwa.

Wojewódzki Urząd Pracy poinformował Ministerstwo o wynikach konkursu na rozwój Akademickich Biur Karier, pismem z dnia 12.10.2004 r., znak sprawy: PP. I. 0724 – 50/04/MG.

Kontrolujący dokonali analizy materiałów przedstawionych we wnioskach, którym przydzielono środki na rozwój działalności Akademickich Biur Karier. Zadania realizowane są prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Gminne Centra Informacji.

Gminne Centra Informacji są to placówki ukierunkowane na aktywizację ludzi młodych oraz społeczności lokalnych i ożywienie lokalnego rynku poprzez zapewnienie łatwego dostępu do nowoczesnych technologii przekazu informacji. Tworzenie GCI umożliwia kontakt z Powiatowymi Urzędami Pracy, poprzez stałą współpracę i pomoc merytoryczną, przekazywanie ofert pracy, szkolenia.

Gminne Centra Informacji tworzone są w ramach realizacji programu „Pierwsza Praca”. Program „Pierwsza Praca” stanowi integralną część programu społeczno-gospodarczego Rządu na lata 2003-2005.

Podstawowym celem tego programu jest niedopuszczenie do tego, aby absolwenci szkół stawali się i pozostawali bezrobotnymi. Inicjatywą wspierającą dążenia absolwentów szkół na rzecz podjęcia pracy i podnoszenia poziomu posiadanych kwalifikacji mogą stać się właśnie Gminne Centra Informacji.

Celem przeprowadzonego przez WUP konkursu na tworzenie Gminnych Centrów Informacji jest wyrównanie dysproporcji w dostępie do nowych technologii i zapewnienie mieszkańcom mniejszych miejscowości i terenów wiejskich dostępu do wszechstronnej wiedzy i informacji ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień rynku pracy, szkoleń, podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej – dostępnych w zasobach internetowych, pełnej gamy usług teleinformatycznych, poprzez udzielanie wsparcia w formie grantów na tworzenie Gminnych Centrów Informacji.

O przyznanie grantu wnioski mogą ubiegać się samorzady gminne lub placówki podlegające samorządom gminnym – w konkursie może uczestniczyć kilka podmiotów reprezentujących samorząd gminny, organizacje pozarządowe działające statutowo na rzecz przeciwdziałania bezrobociu, aktywizacji zawodowej, rozwoju lokalnego – funkcjonujące co najmniej dwa lata i współpracujące z samorządem gminnym.

W ramach przyznanego grantu środki finansowe mogą zostać przeznaczone wyłącznie na: wyposażenie tworzonych Gminnych Centrów Informacji w podstawowy sprzęt do prowadzenia działalności, szkolenie pracowników i wolontariuszy do obsługi GCI, publi-

kacje i materiały informacyjne dotyczące rynku pracy dla pracowników i klientów Gminnego Centrum Informacji, utworzenie komputerowej bazy informacji o rynku pracy, tzw. „kiosku z pracą”, zawierającej m.in. oferty pracy z terenu gminy i powiatu.

Informacja o ogłoszeniu III edycji konkursu na tworzenie Gminnych Centrów Informacji ukazała się na stronie internetowej WUP oraz została umieszczona na tablicy ogłoszeń w Wojewódzkim Urzędzie Pracy.

Do dnia 23 sierpnia 2004 r. wnioski złożyły następujące podmioty:

1. Urząd Gminy w Bliżynie
2. Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Końskie
3. Urząd Gminy w Skarżysku Kościelnym
4. Urząd Gminy w Daleszycach
5. Urząd Gminy w Kijach
6. Urząd Miasta i Gminy w Kunowie
7. Urząd Gminy w Wiślicy
8. Urząd Gminy w Górnio.

Po otwarciu kopert w dniu 26 sierpnia 2004 r. Komisja Oceniająca zgłoszone wnioski stwierdziła, iż na podstawie kart oceny formalnej i protokołów z oceny formalnej poszczególnych wniosków o przyznanie grantów na tworzenie Gminnych Centrów Informacji ocenie merytorycznej podlegają wszystkie złożone wnioski.

W dniu 6 września 2004 r. Komisja Oceniająca wnioski zebrała się ponownie i oceniła złożone wnioski pod względem merytorycznym. Zostały również podzielone środki otrzymane przez Województwo Świętokrzyskie między grantobiorców.

Wyniki III edycji Konkursu na tworzenie Gminnych Centrów Informacji w województwie świętokrzyskim zostały ogłoszone na stronie internetowej WUP, a każdy wnioskodawca został poinformowany odrębnym pismem.

W dniu 16 września 2004 r. Wojewódzki Urząd Pracy zorganizował spotkanie dla przedstawicieli Wykonawców projektu, którym zostały przyznane granty na tworzenie GCI. Przedmiotem spotkania było omówienie spraw związanych z tworzeniem GCI, zakupem wyposażenia, realizacją zadań oraz zasadami przygotowania sprawozdawczości finansowej.

Uroczyste podpisanie umów na dofinansowanie projektów na tworzenie Gminnych Centrów Informacji z grantobiorcami odbyło się 24 września 2004 r. W ramach III edycji konkursu Ministerstwa Gospodarki i Pracy na tworzenie GCI otrzymało 8 wnioskodawców. Przed podpisaniem umów WUP otrzymał fax informujący o rezygnacji Urzędu Gminy w Bliżynie z przyznanego grantu

W dniu 07 października 2004 r. do Wojewódzkiego Urzędu Pracy wpłynęło pismo z dnia 01.10.2004 r., znak: DRP-I-074-32/WS/04 w sprawie sporządzenia informacji o wynikach konkursu w województwie świętokrzyskim WUP stosując się do zapisów w/w pisma sporządził stosowną informacją i odesłał do Ministerstwa.

Kontrolujący wybrali losowo cztery spośród siedmiu wniosków, którym przydzielono środki i dokonali analizy materiałów przedstawionych we wnioskach. Wybrano wnioski złożone przez Urząd Gminy w Skarżysku Kościelnym, Urząd Gminy w Kijach, Urząd Gminy w Górnio, Urząd Miasta i Gminy w Kunowie. Wnioski te zostały pozytywnie ocenione przez Komisję Oceniającą w dniu 26 sierpnia i 6 września 2004 r., zarówno pod względem formalnym, jak i merytorycznym.

Umowy z w/w wnioskodawcami zostały podpisane 24 września 2004 r.

Wszystkie podmioty, które otrzymały środki muszą rozliczyć się do dnia 15 grudnia 2004 r,

II. Kontrola stanu realizacji zadań w zakresie Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich i Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach pełni w imieniu samorządu województwa funkcję instytucji wdrażającej działania 1.2 „*Perspektywy dla młodzieży*” oraz działania 1.3 „*Przeciwdziałanie i zwalczanie długotrwałego bezrobocia*” w ramach *Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich* oraz działania 2.1 „*Rozwój umiejętności powiązany z potrzebami regionalnego rynku pracy i możliwości kształcenia ustawicznego w regionie*”, 2.3 „*Reorientacja zawodowa osób odchodzących z rolnictwa*”, 2.4 „*Reorientacja zawodowa osób zagrożonych procesami restrukturyzacyjnymi*” w ramach *Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego*. Zarówno SPO RZL, jak i ZPORR są programami finansowanymi ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Beneficjentami programu SPO RZL są: bezrobotna młodzież do 25 roku życia, absolwenci wszystkich typów szkół, osoby młode chcące rozpocząć działalność gospodarczą, osoby bezrobotne, w tym długotrwałe bezrobotne powyżej 25 roku życia z wyłączeniem bezrobotnych absolwentów.

Natomiast w ZPORR są to osoby dorosłe chcące rozwijać swoje kwalifikacje, uczniowie, absolwenci szkół ponadgimnazjalnych oraz studenci, doradcy, rolnicy i domownicy oraz inne osoby zatrudnione w rolnictwie chcące podjąć zatrudnienie lub działalność gospodarczą w sferze pozarolniczej, pracownicy przemysłów podlegających procesowi restrukturyzacji, które nie zostały objęte rządowymi programami restrukturyzacji sektorów przemysłu i inne osoby zagrożone utratą pracy z powodu procesów restrukturyzacyjnych, osoby zatrudnione u pracodawców, wobec których ogłoszono upadłość lub które są w stanie likwidacji.

W ramach powyższych programów realizowane są następujące formy pomocy: subsydiowanie zatrudnienia, staże, szkolenia, studia podyplomowe, poradnictwo zawodowe i pośrednictwo pracy, dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Okres programowania SPO RZL oraz ZPORR to lata 2004-2006.

III. Analiza stanu zatrudnienia.

1. Plan etatów i wykorzystanie:

Według stanu na dzień 24 listopada 2004 r. w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach zatrudnionych jest 68 osób - w tym 24 osoby zatrudnione są na podstawie umowy o pracę na czas określony do 31 grudnia 2004 r. Ogólna liczba zatrudnionych nie obejmuje 2 osób, które przebywają na długotrwałych urloпах bezpłatnych.

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach kieruje Dyrektor przy pomocy 2 zastępców Dyrektora.

WUP podzielony jest na 6 wydziałów kierowanych przez kierowników wydziałów; Zespół Obsługi Informatycznej, Stanowisko ds. Obsługi Prawnej i Stanowisko ds. Kontroli i Audytu. Oddziały w wydziałach oraz Zespół Obsługi Informatycznej kierowane są przez koordynatorów.

Stan zatrudnienia w poszczególnych komórkach organizacyjnych utworzonych na mocy Regulaminu Organizacyjnego WUP obowiązującego od 1 czerwca 2004 r. przedstawia się następująco:

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Liczba stanowisk kierowniczych	Zatrudnienie ogółem	Zatrudnieni na czas określony
1.	Dyrekcja	3	3	
2.	Wydział Programów Rynku Pracy	2	34	22
2.1	Oddział ds. Rynku Pracy	1	5	1
2.2	Oddział ds. Projektów EFS	1	11	8
2.2.1	<i>Stanowisko ds. promocji i Informacji</i>		2	

	<i>EFS</i>			
2.2.2	<i>Zespół ds. SPO RZL</i>		4	4
2.2.3	<i>Zespół ds. ZPORR</i>			
2.3	Oddział ds. Monitorowania i Raportowania EFS	1	6	5
2.4	Oddział ds. Finansowej Obsługi Projektów EFS	1	4	3
2.5	Oddział ds. Kontroli Realizacji Projektów EFS	1	6	5
3.	Wydział Pośrednictwa Pracy i Koordynacji Systemów Zabezpieczenia Społecznego	1	9	
4.	Wydział Informacji i Analiz o Rynku Pracy	1	4	
5.	Wydział Organizacji, Kadr i Administracji	1	8	1
6.	Wydział Budżetu i Finansów	1	7	1
7.	Zespół Obsługi Informatycznej	1	1	
8.	Stanowisko ds. Obsługi Prawnej		1	
9.	Stanowisko ds. Kontroli i Audytu		1	

Ruch kadrowy w 2004 roku –

Rozwiązano stosunek pracy z 9 pracownikami w tym 1 na zasadzie porozumienia stron a 8 w związku z upływem czasu na jaki były zawarte.

Przyjęto do pracy -15 osób - w tym 13 na czas określony .

Wykorzystanie funduszu płac.

Budżet na 2004 rok zakładał wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników:

§ 4010 –wynagrodzenia osobowe pracowników – działalność bieżąca - 1 326 621,00 zł – na dzień 31 października 2004 roku wykorzystane w 75,21 %.

§ 4017 – wynagrodzenia osobowe pracowników - koszty operacyjne PHARE – 51 123,00 zł - na dzień 31 października 2004 r. wykorzystane w 87,08 %;

§4019 –wynagrodzenia osobowe pracowników – Pomoc Techniczna ZPORR - 63 833,00 zł – na dzień 31 października 2004 r. nie rozliczone.

W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach od 1 października 2004 r. wprowadzono podwyżkę wynagrodzeń dla pracowników wynoszącą średnio na 1 etat ok. 219,00 zł.

W maju 2004 r. rozdysponowano kwotę 3 200,00 zł na nagrody dla 7 pracowników (nagrody od 300 do 600 zł) za realizację projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Rozwój Zasobów Ludzkich”.

Kontrola akt osobowych.

W wyniku wrywkowej kontroli akt osobowych pracowników WUP w Kielcach stwierdza się, iż teczki akt osobowych prowadzone są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U Nr 62, poz. 286).

Stwierdza się ponadto zgodność zaszeregowania pracowników z Regulaminem wynagrodzenia pracowników WUP oraz z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 61, poz. 708 z późn. zm.).

IV. Kontrole zewnętrzne i wykonanie wydanych zaleceń pokontrolnych.

W okresie objętym kontrolą w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach nie były przeprowadzane kontrole zewnętrzne.

V. Realizacja zamówień publicznych.

Kontrolę przeprowadził Pan Roman Sikorski – Gł. specjalista w Departamencie Organizacyjno-Administracyjnym i Kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

Kontrolą objęto prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych w okresie od 2004-01-01 do 2004-11-15.

Informacji i wyjaśnień udzielali: Leszek Skrobisz – inspektor wojewódzki w WUP, Łukasz Sadkowski – st. referent w WUP.

Pełnomocnictwo do jednoosobowego kierowania Wojewódzkim Urzędem Pracy będącym wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną na mocy uchwały nr 327/2001 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 9 stycznia 2001 roku udzielono Panu Andrzejowi Lato. Zakres pełnomocnictwa obejmuje m.in. reprezentowanie Urzędu na zewnątrz, gospodarowania mieniem Urzędu i dysponowania przyznanymi Urzędowi środkami finansowymi, Funduszu Pracy, budżetu państwa i środkami pomocowymi.

Na podstawie udostępnionych dokumentów ustalono, co następuje:

1. W okresie objętym kontrolą Wojewódzki Urząd Pracy przeprowadził 9 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego (dowód – zał. Nr 1 do pkt V.)

Przedmiotem tych zamówień były:

- 1.1. Dostawa sprzętu komputerowego o wartości szacunkowej 48.000,00zł (11.860,00 euro),
- 1.2. Dostawa sprzętu komputerowego o wartości szacunkowej 6.000,-zł (1.482,00 euro)
- 1.3. Dostawa materiałów eksploatacyjnych i oprogramowania o wartości szacunkowej 9.200,00zł (2.273,40 euro),
- 1.4. Dostawa sprzętu komputerowego o wartości szacunkowej 20.300,00zł (5.016,31 euro),
- 1.5. Zajęcia dydaktyczno-szkoleniowe dla kadry WUP i PUP o wartości szacunkowej 2.500,00zł (617,77 euro),
- 1.6. Zajęcia dydaktyczno-szkoleniowe dla kadry WUP i PUP o wartości szacunkowej 34.000,00zł (8.401,70 euro),
- 1.7. Zajęcia dydaktyczno-szkoleniowe dla kadry WUP i PUP o wartości szacunkowej 2.500,00zł (617,77 euro),
- 1.8. Zajęcia dydaktyczno-szkoleniowe dla kadry WUP i PUP o wartości szacunkowej 18.000,00zł (44.474,95 euro),
- 1.9. Kserowanie i oprawianie materiałów o wartości szacunkowej 20.000,00zł (4.942,17 euro).

Łączna wartość zamówień wymienionych w pkt 1-4 wynosi 83.500,00 zł i stanowi równowartość 20.633,59 euro, a zamówienia te znajdują się w tej samej grupie „302” CPV.

Łączna wartość tych zamówień nie przekracza progu 60.000 euro (procedura uproszczona) Tak podzielone na części zamówienie nie narusza przepisów P.z.p. bowiem poszczególne części realizowano na tych samych zasadach jak dla wartości powyżej 6.000 euro. Odstępstwem jest postępowanie z pkt 1.3. gdzie zamawiający zastosował tryb zapytania o cenę podczas gdy wcześniejsze zamówienia prowadzono w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Przeprowadzono szczegółowe badanie wybranych postępowań wymienionych w pkt V.1.1, V.1.2., V.1.3. i V.1.4. i stwierdzono następujące uchybienia i nieprawidłowości:

2.1. Ad pkt V.1.1.

Dostawa sprzętu komputerowego oznaczona sygnaturą OK.III.3321-1/04/LS o wartości brutto 41.193,00 zł.

Ustalenia.

- Brak daty opracowania ogłoszenia i dowodów publikacji ogłoszenia o zamówieniu na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej WUP. Ogłoszenie opracowano na nieaktualnym druku ZP-110 (dowód – zał. Nr 2 do pkt V.)
- w SIWZ z dnia 2004-03-03 przywołano P.z.p. jako podstawę prawną opracowania. (dowód – zał. Nr 3 do pkt V.). W treści specyfikacji zawarto natomiast przepisy nieobowiązujące dot. preferencji krajowych. W załączniku Nr 2 do SIWZ „Szczegółowy zestaw dokumentów wymaganych od oferentów” w pkt. 8 zapisano „Oświadczenie o gotowości podpisania umowy w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników postępowania w przypadku, gdy oferta zostanie uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza” (dowód – zał. Nr 4 do pkt V.). Warunek ten jest sprzeczny z przepisami P.z.p., w których określono termin 7-dniowy po upływie którego można zawrzeć umowę o ile nie wniesiono protestu.
- w formularzu umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ w § 9 przywołano nieaktualne przepisy U.z.p. z 1994r ,
- w SIWZ nie podano sposobu obliczenia przyznawanych ofertom punktów),
- brak oświadczenia kierownika zamawiającego zgodnie z art. 17 P.z.p. (wzór ZP-11),
- brak dowodów doręczenia pism zawiadamiających o wynikach postępowania (są wydruki poczty e-mail bez potwierdzenia otrzymania i przeczytania wiadomości).

2.2. Ad pkt V.1.2.

Dostawa sprzętu komputerowego oznaczona sygnaturą OK.III.3321-2/04/LS o wartości brutto 3.025,60 zł.

Ustalenia.

- brak dowodów publikacji Ogłoszenia o zamówieniu z daty 2004-08-04 (dowód – zał. Nr 5 do pkt V.).
- termin związania ofertą wg SIWZ określono do dnia 2004-09-15. W złożonych przez 2. wykonawców ofertach (w tym w ofercie wybranej) podano termin 2004-08-24.,
- w załączniku Nr 2 do SIWZ „Szczegółowy zestaw dokumentów wymaganych od oferentów” zapisano „Oświadczenie o gotowości podpisania umowy w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników postępowania w przypadku gdy oferta zostanie uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza (vide pkt 2.1 niniejszego protokołu)
- brak daty sporządzenia protokołu postępowania (dowód – zał. Nr 6 do pkt V.),
- brak oświadczenia kierownika zamawiającego zgodnie z art. 17 P.z.p. (wzór ZP-11),
- w złożonych 3. ofertach w 2. przypadkach brak kompletu wymaganych od dostawców dokumentów a w przypadku wybranego wykonawcy oferta zawiera jest niezgodna z SIWZ w zakresie terminu związania ofertą.

2.3. Ad pkt V.1.3.

Dostawa materiałów eksploatacyjnych i oprogramowania oznaczona sygnaturą OK.III.3321-3/04/LS o wartości brutto 11.346,00zł.

Ustalenia.

- brak daty zakończenia protokołu postępowania (dowód – zał. Nr 7 do pkt V.),
- zaproszenie do składania ofert w trybie zapytania o cenę datowane 2004-08-05 doręczono bezpośrednio u 5. wykonawców; złożono 3 oferty, z których żadna nie zawiera kompletu wymaganych w zał. nr 2 do SIWZ oświadczeń. Pomimo tego dokonano wyboru oferty najtańszej i o fakcie tym zawiadomiono pismem z 2004-11-08 uczestników postępowania.
- brak oświadczenia kierownika zamawiającego zgodnie z art. 17 P.z.p. (wzór ZP-11)

2.4. Ad pkt V.1.4.

Dostawa sprzętu komputerowego oznaczona sygnaturą OK.III.3321t-8/04/LS o wartości brutto 13.420,00zł.

Ustalenia.

- brak daty zakończenia protokołu postępowania (dowód – zał. Nr 8 do pkt V.),
- brak daty i dowodów publikacji ogłoszenia o zamówieniu; ogłoszenie na nieobowiązującym druku (dowód – zał. Nr 9 do pkt V.),
- brak w każdej ze złożonych ofert kompletu wymaganych w SIWZ oświadczeń pomimo to dokonano wyboru wykonawcy a wynik ogłoszono (brak dowodów publikacji).
- brak oświadczenia kierownika zamawiającego zgodnie z art. 17 P.z.p. (wzór ZP-11)

W kontrolowanej jednostce stwierdzono nieprawidłowości, które zostały przedstawione w formie powyższych zapisów.

W ciągu siedmiu dni od daty podpisania protokołu z kontroli problemowej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach przeprowadzonej w dniach 24-30 listopada 2004 r. Dyrektor WUP w Kielcach w dniu 4 stycznia 2004 r. znak: OK.I.0724-3/05/ŁS wniósł wyjaśnienia i zastrzeżenia do punktu V-Realizacja zamówień publicznych, przedmiotowego protokołu.

W związku ze złożeniem w dniu 4 stycznia 2005r. znak: OK.I.0724-3/05/ŁS przez WUP w Kielcach wyjaśnień i zastrzeżeń dotyczących zapisów pkt V protokołu kontroli informuję, że po analizie treści wystąpienia Kontrolujący stwierdza co następuje.

Ad pkt I .

Użyte przez Kontrolującego sformułowanie „odstępstwo”: nie ma charakteru pejoratywnego i jest jedynie stwierdzeniem faktu.

Ad pkt II.

„A”.1)

- Kontrolujący podziela pogląd dotyczący daty opracowania ogłoszenia. i podtrzymuje zapis dotyczący braku dowodów publikacji. W przedstawionych dokumentach takich dowodów nie stwierdzono.

- Data SIWZ nie jest równoznaczna z datą wszczęcia postępowania. Zgodnie z art. 40 ust. 1 Pzp zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu.

„A”.2)

- Ogłoszenie o zamówieniu o wartości poniżej 60000 euro faktycznie nie ma określonego przepisami wzoru, lecz musi zawierać co najmniej treść określoną w Pzp (art. 41). W zastosowanym przez Kontrolowanego formularzu ogłoszenia znajdują się informacje, które nie korespondują z przepisami aktualnie obowiązującymi (preferencje krajowe, próg 30000 euro).

„A”. 3)

- Kontrolujący uznaje wyjaśnienia dotyczące wymaganych od oferentów dokumentów i jednocześnie zwraca uwagę na potrzebę takiego redagowania w SIWZ warunków udziału w postępowaniu by wymagania w tym zakresie były czytelne i jednoznacznie określone.

„A”. 4).

Sprawę reguluje przepisy art. 28 Pzp. Kontrolujący zwraca uwagę, że w praktyce przy przekazywaniu dokumentów faksem lub w drodze elektronicznej żąda się potwierdzenia pisemnego.

„A”. 5)

Zgodnie z art. 17 ust. 2 Pzp osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia składają pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1.

Sformułowanie to ma charakter obligatoryjny.

Wszystkie osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia (także i sam kierownik) składają, pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, pisemne

oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności uzasadniających wyłączenie od udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 17 ust.1 Pzp.

por. „Zamówienia Publiczne – Doradca” Nr 3/04 str. 13, autor - Ryszard Szostak

„A”. 6)

W protokóle nie stwierdzono uchybienia czy nieprawidłowości lecz jedynie odnotowano fakt.

„A”.7)

Brzmienie art. 36 ust. 1 pkt 18 Pzp

„Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.” jest rozbieżne ze stanowiskiem Kontrolowanego.

Komentarz do omawianego art. 36 jest dostępny w wydawnictwie „Prawo Zamówień Publicznych – Komentarz” pod redakcją T. Czajkowskiego. Wydawca – Urząd Zamówień Publicznych W-wa 2004r.

W związku z powyższym przewiduje się wystąpienie pokontrolne uwzględniające przyjęte przez zespół kontrolny wyjaśnienia kontrolowanej jednostki..

Kielce-2005-01-10

Projekt

Kielce,.....2005 r.

ZPS.III.0913-4/04/05

***Pan
Andrzej Lato
Dyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Kielcach
w/m***

Przeprowadzona w dniach 24-30 listopada 2004 r. kontrola problemowa w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach wykazała nieprawidłowości w części dotyczącej zamówień publicznych w szczególności polegające na:

- niestarannym dokumentowaniu prowadzonych postępowań ,
- przywoływaniu nieaktualnych przepisów prawa,
- określaniu warunków udziału w postępowaniu i sposobów oceny spełniania tych warunków w sposób zawikłany, utrudniający porównanie i ocenę.
- zaniechaniu składania pisemnych oświadczeń kierownika zamawiającego (Dyrektora WUP) o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

W celu wyeliminowania powstawania takich nieprawidłowości w przyszłości zalecam:

1. Zwiększenie nadzoru nad tworzeniem i obiegiem dokumentacji przetargowej szczególnie w zakresie formalnym (aktualne druki, dowody pisemności postępowania, daty, znak sprawy,...)
2. Zwiększenie nadzoru nad prowadzeniem czynności w postępowaniu (ocena kryteriów spełniania warunków, kryteria oceny ofert, wybór oferty, zawiadomienia uczestników postępowań, dokumentowanie postępowań,...)
3. Formułowanie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w sposób możliwie prosty ze zwróceniem szczególnej uwagi na określanie warunków udziału w postępowaniu oraz opis kryteriów oceny, ich znaczenia oraz sposobu oceny ofert.
4. Ścisłe przestrzeganie przepisów Prawa zamówień publicznych

Przekazując powyższe zalecenia zobowiązuję Pana Dyrektora do podjęcia stosownych działań i złożenia Zarządowi Województwa pisemnego sprawozdania z ich wykonania, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.

Załącznik Nr 8

**WNIOSEK DO
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

SPRAWA : przedstawienia i akceptacji dokumentu „Uwarunkowania Rozwoju Turystyki w Województwie Świętokrzyskim”

OPIS STANU FAKTYCZNEGO : uchwalony przez Sejmik Województwa Świętokrzyskiego w dniu 17 grudnia 2001 roku „Program rozwoju turystyki w Województwie Świętokrzyskim” obowiązywał do końca 2004 roku. Na podstawie umowy zawartej w dniu 6 października 2004 roku w Świętokrzyskim Biurze Rozwoju Regionalnego roku powstał dokument pn. „Uwarunkowania Rozwoju Turystyki w Województwie Świętokrzyskim” - część diagnostyczna będąca punktem wyjścia do napisania strategii rozwoju turystyki. Dokument powstał przy udziale merytorycznym Regionalnej Organizacji Turystycznej Województwa Świętokrzyskiego. Stanowić będzie integralną część strategii.

PODSTAWA PRAWNA ROZSTRZYGNIĘCIA : art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt.4 , art. 45 ust. 1 w związku z art. 14 ust.1 pkt.11 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa /Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1590 z póź. zmian./.

PROPOZYCJE ZAŁATWIENIA : Departament Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki proponuje zaakceptować przedłożony dokument.

Sporządziła : Małgorzata Fornalczyk

Akceptuje:

1/ Dyrektor Departamentu

2/ Członek Zarządu Województwa

/Równorzędnej Komórki Organizacyjnej/

3/ Radca Prawny

4/ Skarbnik Województwa

Załącznik Nr 9

Wniosek do

Zarządu Województwa Świętokrzyskiego

Sprawa: podjęcia uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach do podjęcia współpracy z Centrum Edukacji Obywatelskiej w Warszawie w realizacji projektu w ramach ogłoszonego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu konkursu pn. „Dotacje dla szkół na projekty rozwojowe”.

Opis stanu faktycznego: Centrum Edukacji Obywatelskiej w Warszawie planuje przystąpić do konkursu pod nazwą „Dotacje dla szkół na programy rozwojowe” ogłoszonego przez MENiS. Koordynatorem projektu będzie CEO, które chce włączyć w jego realizację regionalne placówki doskonalenia nauczycieli. W ramach projektu podjęte zostaną odpowiednie działania w poszczególnych szkołach, ale także *stworzone zostaną zasoby ludzkie i organizacyjne mogące w przyszłości wspierać szkoły w działaniach zapobiegających marginalizacji dzieci i młodzieży z terenów wiejskich*. Zgodnie z koncepcją CEO takiego wsparcia szkołom w województwie świętokrzyskim mógłby udzielać zespół regionalny zorganizowany w ŚCDN-ie, który w przyszłości pełniłby rolę inicjatora i koordynatora kolejnych projektów.

W związku z powyższym CEO zwróciło się z propozycją partnerstwa i współpracy z ŚCDN w realizacji przedstawionego projektu. Placówka otrzyma całość środków potrzebnych na sfinansowanie tego przedsięwzięcia w województwie ze środków programu, którego koordynatorem będzie CEO w Warszawie.

Podstawa prawna rozstrzygnięcia: art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) oraz § 145 ust. 2 Statutu Województwa Świętokrzyskiego.

Propozycja załatwienia: Departament Edukacji... proponuje podjąć stosowną uchwałę, która stanowi załącznik do wniosku.

Sporządziła:

Renata Świercz

31.01.05 r.

Akceptuję:

Dyrektor Departamentu:

Członek Zarządu:

Radca Prawny:

Skarbnik Województwa:

„Projekt”

**Uchwała Nr .../2005
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego
z dnia2005 r.**

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach do podjęcia współpracy z Centrum Edukacji Obywatelskiej w Warszawie w realizacji projektu w ramach ogłoszonego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu konkursu pn. „Dotacje dla szkół na projekty rozwojowe”.

Na podstawie art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) oraz § 145 ust. 2 Statutu Województwa Świętokrzyskiego uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Udziela się pełnomocnictwa Dyrektorowi Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach do pojęcia współpracy z Centrum Edukacji Obywatelskiej w Warszawie w celu wykorzystania środków finansowych będących w dyspozycji Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu przeznaczonych na realizację projektu w ramach ogłoszonego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Sportu konkursu 4/2.1a/2004 pn. „Dotacje dla szkół na projekty rozwojowe”.
2. W przypadku wygrania konkursu, o którym mowa w ust. 1, przez Centrum Edukacji Obywatelskiej w Warszawie, podstawą zawarcia umowy o partnerstwie będzie projekt tej umowy wraz z załącznikami sporządzony przez CEO i zaakceptowany przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.

§ 2.

Pełnomocnictwo nie obejmuje możliwości składania oświadczeń woli w przedmiocie zaciągania zobowiązań finansowych.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa

Franciszek Wołodźko

Załącznik nr 10

**WNIOSEK DO
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

SPRAWA : podjęcia uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone przez podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych, na realizację zadań publicznych województwa z działu turystyka.

OPIS STANU FAKTYCZNEGO : w dziale 630 – Turystyka, rozdz. 63003 – zadania w zakresie turystyki § 2820 – dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom w roku 2005 zaplanowano kwotę 48.000 zł. Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ogłoszono otwarty konkurs ofert, którego treść została przyjęta w dniu 19 stycznia 2005 roku przez Zarząd Województwa. Termin składania ofert upływa dnia 24 lutego 2005 roku. W związku z powyższym niezbędne jest powołanie Komisji Konkursowej.

PODSTAWA PRAWNA ROZSTRZYGNIĘCIA : art. 11 ust. 2 pkt.8 oraz art. 14 ust. 1 pkt. 11 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa /Dz.U. z 2001 r. nr 142 poz. 1590 z póź. zmian./, art. 4 ust.1 pkt.14, art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie / Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm. /, pkt VI.1 załącznika nr 1 do uchwały nr XIX/172/04 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 5 lipca 2004 roku w sprawie Programów Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2004-2006.

PROPOZYCJE ZAŁATWIENIA : Departament Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki proponuje przyjąć projekt uchwały w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone przez podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych na realizację zadań publicznych województwa z zakresu turystyki. Projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego wniosku.

Sporządziła : Małgorzata Fornalczyk

Akceptuje:

1/ Dyrektor Departamentu

2/ Członek Zarządu Województwa

/Równorzędnej Komórki Organizacyjnej/

3/ Radca Prawny

4/ Skarbnik Województwa

Projekt

**Uchwała nr/05
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego**

z dnia 2005 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w trybie otwartych konkursów ofert na realizację zadań z zakresu turystyki.

Na podstawie art. 41 ust. 1 w związku z art. 14 ust. 1 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa / Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1590 z późn. zm. / oraz pkt. VI.1 załącznika nr 1 do uchwały nr XIX/172/04 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 5 lipca 2004 roku w sprawie Programów Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2004-2006 uchwała się co następuje :

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją”, w składzie :

1. Jacek Kowalczyk – Członek Zarządu Województwa Świętokrzyskiego – Przewodniczący Komisji
2. Marian Budziosz – Wiceprzewodniczący Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego – Członek Komisji
3. Małgorzata Fornalczyk – Inspektor w Departamencie Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki - Sekretarz Komisji.

§ 2

Komisję powołuje się w celu rozpatrzenia ofert złożonych w trybie otwartych konkursów ofert na realizację zadań z zakresu turystyki.

§ 3

Komisja przedłoży Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego propozycje wyboru ofert na realizację zadań, o których mowa w § 2 wraz z proponowaną kwotą dotacji.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Marszałek
Województwa Świętokrzyskiego

Franciszek Wołodźko

Załącznik Nr 11

**WNIOSEK DO
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

SPRAWA: ustalenie terminu składania wniosków o dofinansowanie realizacji projektów w ramach współfinansowanego przez Unię Europejską Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywno-

**ściowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004 – 2006” w ramach działań:
„Scalanie gruntów”, „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa
kulturowego” i „Gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi”**

I. OPIS STANU FAKTYCZNEGO:

W dniu 07.01.2005 r. podpisana została umowa pomiędzy Ministrem Rolnictwa i Rozwoju Wsi, działającym jako „Instytucja Zarządzająca” Sektorowym Programem Operacyjnym „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” a Samorządem Województwa działającym jako „Instytucja Wdrażająca” oraz Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, działającą jako „Beneficjent Końcowy”. Umowa określa obowiązki i uprawnienia stron w procesie wdrażania Działań:

- „Scalanie gruntów”
- „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego”
- „Gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi”

wchodzących w zakres Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006”. W celu uruchomienia naboru wniosków z zakresu w/w Działań konieczne jest ustalenie i ogłoszenie w co najmniej jednym dzienniku o zasięgu lokalnym miejsca i terminu składania wniosków. Zgodnie z zapisami umowy oraz Rozporządzeń:

1. Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17.12.2004 r. w sprawie trybu składania i wzoru wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” w zakresie działania „Scalanie gruntów”
2. Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17.12.2004 r. w sprawie trybu składania i wzoru wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” w zakresie działania „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego”
3. Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.12.2004 r. w sprawie trybu składania i wzoru wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” w zakresie działania „Gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi”obowiązek taki ciąży na samorządzie województwa, jako instytucji wdrażającej.

II. PODSTAWA PRAWNA:

art. 41 ust.1 i ust. 2 pkt. 4 w związku z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1590 z późniejszymi zmianami), pkt 6.2.3 załącznika Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 03.09.2004 r. w sprawie przyjęcia Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” (Dz. U. z 2004 r. nr 197 poz. 2032), §3 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17.12.2004 r. w sprawie trybu składania i wzoru wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” w zakresie działania „Scalanie gruntów” (Dz. U. z 2004 r. nr 285 poz. 2863),§5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17.12.2004 r. w sprawie trybu składania i wzoru wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” w zakresie działania „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego” (Dz. U. z 2004 r. nr 284 poz. 2846),), §3 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.12.2004 r. w sprawie trybu składania i wzoru wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach

Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” w zakresie działania „Gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi” (Dz. U. z 2005 r. nr 2 poz. 7)

III. PROPOZYCJA ZAŁATWIENIA:

Podjęcie uchwały w sprawie **ustalenia terminów składania wniosków o dofinansowanie realizacji projektów w ramach współfinansowanego przez Unię Europejską Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004 – 2006” w ramach działań: „Scalanie gruntów”, „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego” i „Gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi”**

Sporządził:

Akceptuje:

- 1) Dyrektor Departamentu
- 2) Członek Zarządu Województwa
- 3) Radca Prawny

PROJEKT

Uchwała nr Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia lutego 2005 r.

w sprawie ustalenia terminów składania wniosków o dofinansowanie realizacji projektów w ramach współfinansowanego przez Unię Europejską Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004 – 2006” w ramach działań: „Scalanie gruntów”, „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego” i „Gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi”.

Na podst. art. 41 ust.1 i ust. 2 pkt. 4 w związku z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1590 z późniejszymi zmianami), pkt 6.2.3 załącznika Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 03.09.2004 r. w sprawie przyjęcia Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” (Dz. U. z 2004 r. nr 197 poz. 2032), §3 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17.12.2004 r. w sprawie trybu składania i wzoru wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” w zakresie działania „Scalanie gruntów” (Dz. U. z 2004 r. nr 285 poz. 2863), §5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17.12.2004 r. w sprawie trybu składania i wzoru wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” w zakresie działania „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego” (Dz. U. z 2004 r. nr 284 poz. 2846), §3 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.12.2004 r. w sprawie trybu składania i wzoru wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006” w zakresie działania „Gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi” (Dz. U. z 2005 r. nr 2 poz. 7) uchwała się, co następuje:

§1

Ustala się termin składania wniosków o dofinansowanie realizacji projektów w ramach współfinansowanego przez Unię Europejską Sektorowego Programu Operacyjnego „Restruk-

turyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004 – 2006” w ramach działania „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego” na: **od 15 lutego 2005 r. do 31 marca 2005 r.**

§2

Ustala się termin składania wniosków o dofinansowanie realizacji projektów w ramach współfinansowanego przez Unię Europejską Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004 – 2006” w ramach działania „Scalanie gruntów” na: **od 1 marca 2005 r. do 31 maja 2005 r.**

§3

Ustala się termin składania wniosków o dofinansowanie realizacji projektów w ramach współfinansowanego przez Unię Europejską Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004 – 2006” w ramach działania „Gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi” na: **od 1 marca 2005 r. do 31 marca 2005 r.**

§4

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa, Dyrektorowi Departamentu Obszarów Wiejskich, Mienia i Geodezji oraz Dyrektorowi Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek województwa

Franciszek Wołodźko

Załącznik Nr 12

Kielce, dn. 1.02.2005r.

Wniosek do
Zarząd Województwa Świętokrzyskiego

Sprawa: dotyczy realizacji projektu e-świętokrzyskie.

W związku z przyjęciem do realizacji wniosku „E-świętokrzyskie - rozbudowa infrastruktury informatycznej” (uchwała Nr 671/04 z dn. 1.09.2004), dokonaniem wyboru projektów zgodnie z Uchwałą Nr 838/04 z dn. 30.12.2004 i przekazaniem dokumentacji do Urzędu Wojewódzkiego w celu przygotowania umowy, proszę o przyjęcie uchwały o wyznaczeniu koordynatora prac nad w/w projektem. Proponujemy na koordynatora wyznaczyć Świętokrzyskie Centrum Innowacji i Transferu Technologii. Nadmieniamy, że projekt od początku był prowadzony przez SCITT .

Powyższa uchwała wejdzie w życie po uzyskaniu zgody Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na wybór SCIT w trybie zamówień z wolnej ręki (art142 ust.2i art.154 pkt.2 ustawy z dnia 29 styczeń 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych Dz.U. Nr 19. poz 177 z późniejszymi zmianami).

Zakres zadań przewidzianych do realizacji przez SCITT.

1. Przygotowanie SIWZ i przeprowadzenie postępowań przetargowych przy współpracy z Komisją d/s Zamówień Publicznych Urzędu Marszałkowskiego.
2. Prowadzenie i koordynacja zadań związanych z realizacją projektu.
3. Prowadzenie akcji promującej projekt.
4. Przygotowywanie dokumentacji do rozliczenia projektu.

5. Przygotowanie raportów.
6. Przygotowanie rozliczenia projektu po zakończeniu realizacji.
7. Współpraca ze Departamentami Urzędu Marszałkowskiego w celu prawidłowej realizacji projektu.

Opracował:

Andrzej Sztokfisz

Pełnomocnik Zarządu

ds. Informatyzacji Województwa

Akceptował: