

**Ogłoszenie Nr 05/RMG/1/2006 o naborze na wolne stanowisko pracy w Departamencie Rozwoju Obszarów Wiejskich, Mienia i Geodezji**



Jednostka	<b>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego</b> ul. IX Wieków Kielce 3 <b>25-516 Kielce</b> tel. 041 342 15 49 fax. 041 344 52 65 kancelaria@sejmik.kielce.pl
Oferowane stanowisko	Specjalista w Oddziale Rozwoju Obszarów Wiejskich
Data ogłoszenia naboru	<b>2006-01-26</b>
Termin składania dokumentów	<b>2006-01-26</b>
Wymagane wykształcenie	wyższe rolnicze, ekonomiczno-rolnicze, ekonomiczne lub politologiczne.
Wymagania związane ze stanowiskiem	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wymagania niezbędne: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. znajomość problematyki rolnictwa</li> <li>b. znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego,</li> <li>c. znajomość zasad funkcjonowania administracji samorządowej i rządowej,</li> <li>d. dobra znajomość obsługi komputera.</li> </ol> </li> <li>2. Wymagania dodatkowe: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. znajomość języków obcych</li> </ol> </li> </ol>
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inspirowanie, kreowanie i realizacja działań w regionie w zakresie ochrony nazw i oznaczeń produktów i środków spożywczych oraz produktów tradycyjnych.</li> <li>2. Ewidencjonowanie produktów tradycyjnych oraz wspieranie działań mających na celu tworzenie listy tych produktów.</li> <li>3. Przyjmowanie wniosków od producentów produktów tradycyjnych i dalsze procedowanie zgodne z ustawą o rejestracji i ochronie nazw i oznaczeń produktów rolnych i środków spożywczych oraz o produktach tradycyjnych.</li> <li>4. Wspieranie prac organizacyjnych przy tworzeniu Rady Produktu Regionalnego i Tradycyjnego oraz Oddziału Regionalnego Polskiej Izby Produktu Regionalnego i Lokalnego i ścisła bieżąca współpraca.</li> <li>5. Organizowanie konkursów, wystaw i innych działań na rzecz promocji produktów tradycyjnych i regionalnych.</li> <li>6. Działania mające na celu utworzenie rynku produktów regionalnych i tradycyjnych (sprzedaży bezpośredniej).</li> <li>7. Współpraca z producentami, podmiotami gospodarczymi i wszelkimi organizacjami w zakresie zadań wynikających z w/w ustawy.</li> <li>8. Tworzenie programów rozwojowych oraz szeroko rozumiane zagadnienia związane z energią odnawialną.</li> <li>9. Przygotowywanie materiałów, analiz i sprawozdań na sesje Sejmiku Województwa i posiedzenia Zarządu Województwa i komisje problemowe.</li> </ol>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kopie pierwszych trzech stron dowodu osobistego lub kopia nowego dowodu osobistego,</li> <li>2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,</li> </ol>

	<p>3. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,</p> <p>4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,</p> <p>5. Życiorys i list motywacyjny</p> <p>6. Kwestionariusz osobowy</p> <p>7. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.</p>
<p>Miejsce składania dokumentów</p>	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów:</p> <p><b>Kancelaria Ogólna bud C2. pok. 150, I piętro</b></p> <p><b>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego</b>  <b>ul. IX Wieków Kielce 3</b>  <b>25-516 Kielce</b></p> <p>lub przesłać pocztą na adres:</p> <p><b>Oddział Kadr</b>  <b>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego</b>  <b>ul. IX Wieków Kielce 3</b>  <b>25-516 Kielce</b></p> <p>z dopiskiem</p> <p><b>„Dotyczy naboru na stanowisko specjalisty w Dep. Rozwoju Obszarów Wiejskich, Mienia i Geodezji”.</b></p> <p>Dodatkowe informacje pod nr tel. 0-41 342 11 68</p>
<p>Uwagi</p>	<p>Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone. Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej <a href="http://www.bip.sejmik.kielce.pl">www.bip.sejmik.kielce.pl</a> oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.</p> <p>Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 22.03.1990 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami)”.</p>

data wprowadzenia ogłoszenia do BIP: 2006-.....-.....

dokument wprowadził: .....

**KIEROWNIK**  
**Oddziału Kadr**

*Krzysztof Kasperak*  
**Dyrektor Departamentu**  
**Organizacyjno-Administracyjnego i Kadr**

*Włodzimierz Wasiljew*  
**Włodzimierz Wasiljew**

**MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA**

*Franciszek Wołodźko*  
**Franciszek Wołodźko**