

**Zarządzenie Nr 22/10**  
**Marszałka Województwa Świętokrzyskiego**  
**z dnia 15 marca 2010 r.**

**w sprawie powołania Zespołu Opiniującego ds. Regionalnego Dziedzictwa Kulinarnego**

Na podstawie art. 43 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) i §11 ust. 1 pkt 3 lit. b Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego przyjętego uchwałą Nr 1812/09 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 24 czerwca 2009 r., zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Zespół Opiniujący ds. Regionalnego Dziedzictwa Kulinarnego przy Marszałku Województwa Świętokrzyskiego w składzie określonym w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Przyjmuje się Regulamin Zespołu Opiniującego ds. Regionalnego Dziedzictwa Kulinarnego, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Środowiska.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA**

**Adam Jarubas**

**Zespół Opiniujący ds. Regionalnego Dziedzictwa Kulinarnego  
przy Marszałku Województwa Świętokrzyskiego**

1. Przewodniczący Zespołu –

**Marek Gos** – Członek Zarządu Województwa Świętokrzyskiego

2. Z-ca Przewodniczącego

**Sławomir Neugebauer** – Z-ca Dyrektora Departamentu Rozwoju Obszarów  
Wiejskich i Środowiska UMWŚ, reprezentant właściciela licencji sieci  
*Dziedzictwo Kulinarne Świętokrzyskie*

3. Członek Zespołu –

**Jacek Kowalczyk** – Dyrektor Dep. Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i  
Turystyki, UMWŚ

4. Członek Zespołu –

**dr Elżbieta Szot-Radziszewska** - Muzeum Wsi Kieleckiej

5. Członek Zespołu –

**Marek Sawadro** - Dyrektor Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego w Kielcach

6. Członek Zespołu –

**Teresa Wąsik** - Kierownik Działu Przedsiębiorczości, Wiejskiego Gospodarstwa  
Domowego i Agroturystyki ŚODR w Modliszewicach

7. Członek Zespołu –

**Wiesław Reszczyk** - Kierownik Oddziału Rozwoju Obszarów Wiejskich, UMWŚ

8. Sekretarz –

**Barbara Kubiec-Govender** – podinspektor w Departamencie Rozwoju  
Obszarów Wiejskich i Środowiska UMWŚ, Koordynator Sieci *Dziedzictwo  
Kulinarne Świętokrzyskie*

## **Regulamin Zespołu Opiniującego ds. Regionalnego Dziedzictwa Kulinarne**

### **§ 1**

Zespół Opiniujący ds. Regionalnego Dziedzictwa Kulinarne jest organem opiniodawczo-doradczym Marszałka Województwa Świętokrzyskiego powoływanym na okres 1 roku zarządzeniem Marszałka Województwa Świętokrzyskiego.

### **§ 2**

Zespół składa się z ośmiu osób powołanych przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego: przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego, pięciu członków i sekretarza. W skład zespołu wchodzi przedstawiciele: Zarządu Województwa Świętokrzyskiego, Departamentu Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki, Muzeum Wsi Kieleckiej, Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego i Świętokrzyskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego (po jednej osobie) oraz Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Środowiska (trzy osoby, w tym Koordynator Regionalny Sieci *Dziedzictwo Kulinarne Świętokrzyskie*).

### **§ 3**

Zebrania zespołu zwoływane są przez Przewodniczącego lub Zastępcę Przewodniczącego Zespołu w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku.

### **§ 4**

Do zadań Zespołu należy:

- a) opiniowanie wniosków przedsiębiorców o członkostwo w sieci *Dziedzictwo Kulinarne Świętokrzyskie*;
- b) opracowanie zasad kontroli przedsiębiorców będących w sieci *Dziedzictwo Kulinarne Świętokrzyskie*;
- c) wyznaczenie spośród swoich członków zespołu kontrolnego, którego zadaniem będzie weryfikacja i kontrola wnioskodawców w siedzibie ich przedsiębiorstwa.

### **§ 5**

Marszałek wyznacza Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza spośród członków Zespołu. Przewodniczący odpowiedzialny jest za:

- a) organizację prac Zespołu;
- b) zapewnienie bezstronności i przejrzystości postępowania Zespołu;
- c) prowadzenie korespondencji w sprawach dotyczących obrad Zespołu.

W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki pełni Wiceprzewodniczący.

### **§ 6**

Obsługę organizacyjną i techniczną prac zapewnia sekretarz Zespołu. Do zadań Sekretarza należy:

- a) dostarczanie wniosków przeznaczonych do rozpatrzenia członkom Zespołu;
- b) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Zespołu;
- c) przygotowanie i obsługa posiedzeń Zespołu;
- d) sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu.

### **§ 7**

1. Wnioski przedsiębiorców oceniane są przez każdego z członków Zespołu.

2. Ocena kart zgłoszeniowych odbywa się na podstawie Zasad Funkcjonowania Sieci *Dziedzictwo Kulinarne Świętokrzyskie*.
3. Decyzja o pozytywnym bądź negatywnym rozpatrzeniu karty zgłoszeniowej odbywa się na podstawie głosowania obecnych członków Zespołu.
4. Głosowanie jest ważne w obecności co najmniej 5 członków Zespołu. Przy równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
5. Wszystkie kwestie sporne rozstrzyga Przewodniczący Zespołu.
6. W przypadku zaistnienia wątpliwości Przewodniczący Zespołu może wystosować pismo do wnioskodawcy z prośbą o przekazanie dodatkowych informacji.
7. Ocena zapisywana jest w Karcie Oceny kandydującego przedsiębiorstwa, w której oceniający potwierdzają dokonanie czynności podpisem.
8. Po każdorazowym spotkaniu Zespołu tworzony jest protokół z posiedzenia, akceptowany przez Przewodniczącego. Protokół ten przekazywany jest drogą elektroniczną do każdego z członków Zespołu.
9. Możliwe jest rozpatrywanie uzupełnień do wniosku/korekt wniosków tzw. trybem obiegowym, drogą elektroniczną. Korespondencję prowadzi koordynator projektu.