

**ZARZĄDZENIE NR 51/09**

**MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

**z dnia 22 września 2009 roku**

w sprawie wprowadzenia zmian w Instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego.

Na podstawie przepisów art. 43 ustawy z 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz art. 44 i 45 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104, z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1.

Wprowadza się zmiany w Instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorom Departamentów i równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu Marszałkowskiego oraz Skarbnikowi Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA**

**ADAM JARUBAS**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 51/09  
z dnia 22 września 2009r.

§ 1.

W Instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego, stanowiącej załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 10/07 Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z dnia 9 marca 2007r. wraz z późniejszymi zmianami, wprowadza się następujące zmiany:

**1. W § 21 Rozdział V Kontrola dowodów księgowych**

zmienia się:

- w pkt 7 zmienia się załącznik Nr 7a do Instrukcji „Wykaz osób uprawnionych do kontroli i dysponowania środkami pieniężnymi na rachunkach bankowych i zatwierdzania dowodów księgowych do wypłaty”,
- w pkt 8 zmienia się załącznik Nr 8 do Instrukcji „Wykaz osób upoważnionych do dokonywania kontroli formalnej i rachunkowej oraz do dekretacji dowodów księgowych”.

Załącznik Nr 7a do Instrukcji obiegu,  
kontroli i archiwizowania dokumentów  
finansowo- księgowych w Urzędzie  
Marszałkowskim Województwa  
Świętokrzyskiego

**Wykaz osób uprawnionych do kontroli i dysponowania środkami pieniężnymi na rachunkach bankowych oraz zatwierdzania dowodów księgowych do wypłaty.**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>stanowisko</b>	<b>Wzór podpisu</b>
1.	Jarubas Adam	Marszałek	Wzór podpisu- jak na karcie wzorów podpisów w banku
2.	Wrzałka zdziław	Wicemarszałek	
3.	Gos Marek	Członek Zarządu	
4.	Janiszewski Lech Tadeusz	Członek Zarządu	
5.	Perz Marcin	Członek Zarządu	
6.	Dziedzic Roman	Dyrektor Departamentu	
7.	Antos Bernard	Dyrektor Kancelarii Zarządu p.o.Sekretarz	
8.	Fidzińska- Dziurzyńska Maria	Skarbnik	
9.	Ziółkowska Katarzyna	Zastępca Dyrektora	
10.	Kubik Krystyna	Główny Księgowy	
11.	Basiak Barbara	Zastępca Głównego Księgowego	

Załącznik Nr 8 do Instrukcji obiegu,  
kontroli i archiwizowania dokumentów  
finansowo- księgowych w Urzędzie  
Marszałkowskim Województwa  
Świętokrzyskiego

**Wykaz osób upoważnionych do kontroli formalnej i rachunkowej  
oraz do dekretacji dowodów księgowych**

Lp.	Rodzaj działalności	Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego pracownika	Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe zastępującego pracownika upoważnionego
<b>Kontrola formalna i rachunkowa</b>			
1.	Wydatki funduszy strukturalnych	Andrzej Urban inspektor	Agnieszka Pisarek Kierownik Oddziału
2.	Wydatki funduszy strukturalnych	Agnieszka Pisarek Kierownik Oddziału	Andrzej Urban inspektor
3.	Wydatki funduszy strukturalnych	Agnieszka Kozieł inspektor	Monika Starosz-Baran inspektor
4.	Wydatki funduszy strukturalnych	Monika Starosz-Baran inspektor	Agnieszka Kozieł inspektor
5.	Wydatki funduszy strukturalnych	Renata Stachowicz-Sokół podinspektor	Agnieszka Pisarek Kierownik Oddziału
6.	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	Andrzej Skarzyński główny specjalista	Anna Jasińska główny specjalista, Leokadia Jarosz główny specjalista, Wioletta Motyczyńska- Pastuszka inspektor
7.	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	Anna Jasińska główny specjalista	Andrzej Skarzyński główny specjalista
8.	Wydatki działalności bieżącej i funduszy strukturalnych	Ilona Pietrajtis główny specjalista	Radosław Puchała inspektor Magdalena Saletra inspektor

9.	Wydatki działalności bieżącej i funduszy strukturalnych	Magdalena Saletra inspektor	Radosław Puchała inspektor Ilona Pietrajtis główny specjalista
10.	Środki PFRON, depozyty	Radosław Puchała inspektor	Magdalena Saletra inspektor Dorota Wenus inspektor
11.	Sprzedaż mienia, przekazanie środków trwałych, rozliczenie paliwa	Dorota Wenus inspektor	Hanna Laskowska główny specjalista
12.	Fundusze celowe – WFGZGiK, FOGR	Hanna Laskowska główny specjalista	Dorota Wenus inspektor Ilona Pietrajtis główny specjalista
13.	Wydatki funduszy strukturalnych	Justyna Tobera inspektor	Agnieszka Pisarek Kierownik Oddziału
14.	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	Leokadia Jarosz główny specjalista	Andrzej Skarzyński główny specjalista
15.	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	Wioletta Motyczyńska- Pastuszka	Andrzej Skarzyński główny specjalista
16.	Sprawozdania budżetowe i sprawozdania finansowe	Elwira Kwiecień inspektor	Łukasz Wijas główny specjalista
<b>Dekretacja dokumentów księgowych</b>			
1.	Dekretacja dowodów księgowych budżetu, jednostki budżetowej i funduszy strukturalnych	Barbara Basiak główny specjalista zastępca głównego księgowego	Agnieszka Pisarek Kierownik Oddziału, Łukasz Wijas główny specjalista Andrzej Urban inspektor
2.	Dekretowanie dowodów księgowych funduszy celowych	Hanna Laskowska główny specjalista	Dorota Wenus inspektor