

ZARZĄDZENIE NR 13 /2007
Marszałka Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 4 kwietnia 2007 roku

w sprawie powołania Wojewódzkiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i ustalenia jej regulaminu.

Na podstawie art. 8 ust.3 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku Nr 80 poz. 717 z późn. zm.), w nawiązaniu do art. 43 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie wojewódzkim (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 42 poz. 1590, z późn. zm.) oraz § 11 ust. 3 pkt b Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach (Uchwała Nr 65/07 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 15 stycznia 2007r.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Wojewódzką Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną w Kielcach, zwaną dalej „WKUA”, jako organ doradczy Marszałka Województwa Świętokrzyskiego w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. Formą doradztwa jest opinia WKUA, zredagowana pisemnie.

§ 2

Przedmiotem prac WKUA są opracowania z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, należące do właściwości samorządu Województwa Świętokrzyskiego, w szczególności te, których obligatoryjność opiniowania wynika z przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

1. WKUA składa się z osób o wykształceniu i przygotowaniu fachowym, związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego, wyznaczonych na zasadach określonych w art. 8 ust. 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Imienny skład osobowy członków WKUA z ich rekomendacjami, określony jest w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Przewodniczącego i Sekretarza WKUA wyznacza Marszałek Województwa Świętokrzyskiego spośród członków WKUA, będących pracownikami Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.
4. Zastępca Przewodniczącego WKUA wybierany jest spośród członków WKUA, na jego pierwszym posiedzeniu.

§ 4.

WKUA działa na zasadach określonych w Regulaminie Pracy Wojewódzkiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5.

1. Obsługę administracyjno-techniczną WKUA zapewnia Departament Mienia, Geodezji, Kartografii i Planowania Przestrzennego.
2. Koszty funkcjonowania WKUA pokrywane są z budżetu Województwa Świętokrzyskiego, dział 710 – Działalność usługowa, rozdział 71003 - Biura Planowania Przestrzennego, § 4390 – „Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii”.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu Mienia, Geodezji, Kartografii i Planowania Przestrzennego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Marszałek Województwa

Adam Jarubas

IMIENNY SKŁAD OSOBOWY CZŁONKÓW WKUA

§ 1

1. Ustala się następujący skład osobowy WKUA:

- | | |
|---|-----------------------|
| 1). mgr inż. Roman Dziejczak (UM WŚ) | - Przewodniczący WKUA |
| 2). mgr inż.arch. Jerzy Bielecki (UM WŚ) | - Sekretarz WKUA |
| 3). dr Jerzy Strzelec (UM WŚ) | - członek WKUA |
| 4). mgr inż.arch. Piotr Wawrzczak (UM WŚ) | - członek WKUA |
| 5). mgr inż. Władysław Doroz (UM WŚ) | - członek WKUA |
| 6). mgr Jarosław Pajdak (ŚUW) | - członek WKUA |
| 7). mgr inż. Ewa Saylor (GDDKiA) | - członek WKUA |
| 8). mgr inż. Jerzy Kosak (ŚZDW) | - członek WKUA |
| 9). mgr inż. arch. Janusz Cedro (ŚWKZ) | - członek WKUA |
| 10). prof. zw.dr hab. inż. Stanisław Wiąckowski | - członek WKUA |
| 11). dr inż. Jan Prażak | - członek WKUA |
| 12). dr inż. arch. Henryk Stawicki | - członek WKUA |
| 13). mgr Stanisław Masternak | - członek WKUA |
| 14). mgr inż. arch. Marian Pamuła | - członek WKUA |
| 15). mgr inż. Jacek Sztechman | - członek WKUA |
| 16). mgr inż. arch. Tadeusz Borsa | - członek WKUA |
| 17). mgr inż. arch. Regina Kozakiewicz-Opałka | - członek WKUA |
| 18). mgr inż. arch. Mieczysław Gębski | - członek WKUA |
| 19). mgr inż. arch. Witold Kowalski | - członek WKUA |
| 20). mgr inż. Dorota Lipińska | - członek WKUA |
2. Zastępca Przewodniczącego WKUA wybierany jest z grona członków WKUA.
3. Osoby z listy od poz. 1 do poz. 9 włącznie, są delegowane i rekomendowane do prac WKUA przez macierzyste urzędy oraz posiadają rekomendację Marszałka Województwa, a część z nich posiada dodatkową rekomendację stowarzyszeń lub samorządów zawodowych.
4. Osoby z listy od poz. 10 do poz. 20, są przedstawicielami stowarzyszeń i samorządów zawodowych i posiadają ich rekomendację.

§ 2

1. Wykaz osób ze składu osobowego WKUA, rekomendowanych przez branżowe stowarzyszenia:

- 1). *Towarzystwo Urbanistów Polskich*
 - dr inż. arch. Henryk Stawicki
 - mgr inż. Jacek Sztechman
- 2). *Stowarzyszenie Architektów Polskich*
 - mgr inż. arch. Piotr Wawrzczak
 - mgr inż. arch. Marian Pamuła
 - mgr inż. arch. Janusz Cedro
- 3). *Inne stowarzyszenia*
 - prof.zw.dr hab. inż. Stanisław Wiąckowski (AŚ) – KTN, PAN
 - dr inż. Jan Prażak (PIG) - PAN
 - mgr inż. Ewa Saylor - SITKOM
 - mgr inż. arch. Tadeusz Borsa - SHS

2. Wykaz osób ze składu osobowego WKUA, rekomendowanych przez samorzady zawodowe:

- 1). *Izba Urbanistów*
 - mgr inż. arch. Jerzy Bielecki
 - mgr Stanisław Masternak
 - mgr inż. arch. Mieczysław Gębski
- 2). *Izba Architektów*
 - mgr inż. arch. Witold Kowalski
 - mgr inż. arch. Regina Kozakiewicz-Opałka
- 3). *Stowarzyszenie Elektryków Polskich – Oddział Kielce*
 - mgr inż. Dorota Lipińska

Załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr 13/2007
Marszałka Województwa
z dnia 4 kwietnia 2007 roku.

REGULAMIN PRACY WOJEWÓDZKIEJ KOMISJI URBANISTYCZNO- ARCHITEKTONICZNEJ (WKUA)

§ 1

Regulamin Pracy Wojewódzkiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej zwany dalej „Regulaminem”, określa wewnętrzną strukturę oraz zasady organizacji pracy Wojewódzkiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§ 2

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) *Marszałku Województwa* – należy przez to rozumieć Marszałka Województwa Świętokrzyskiego.
- 2) *WKUA* - należy przez to rozumieć Wojewódzką Komisję Urbanistyczno- Architektoniczną Marszałka Województwa Świętokrzyskiego,
- 3) *Przewodniczącym* - należy przez to rozumieć przewodniczącego WKUA.
- 4) *Zastępcy Przewodniczącego* - należy przez to rozumieć zastępcę przewodniczącego WKUA.
- 5) *Sekretarzu* - należy przez to rozumieć Sekretarza WKUA.
- 6) *Regulaminie* - należy przez to rozumieć Regulamin Pracy WKUA.
- 7) *Ustawie opizp* - należy przez to rozumieć ustawę o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

1. WKUA – jako organ doradczy, w należących do Marszałka Województwa sprawach z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, działa kolegialnie i wyraża swoją opinię na podstawie protokołu z posiedzenia komisji.
2. WKUA – działa na zasadach określonych w niniejszym regulaminie, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.
3. Nadzór nad pracami WKUA sprawuje Marszałek Województwa lub upoważniony przez Niego Zastępca.

§ 4

1. Przedmiotem prac WKUA są opracowania z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, a zwłaszcza:
 - a). opiniowanie opracowań, których obligatoryjność opiniowania wynika z przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, to jest:
 - projektu planu zagospodarowania przestrzennego województwa, jak również jego zmiany (art. 41 ust. 1 pkt 5 oraz art. 42 ust 3 ustawy opizp)
 - projektu planu zagospodarowania przestrzennego terenu uznanego za obszar metropolitalny (art. 41 ust. 1 pkt 5 oraz art. 42 ust 3, w nawiązaniu do art.39 ust.6.ustawy opizp)
 - ocena realizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym (art. 45 ustawy opizp)
 - b). opiniowanie cząstkowych opracowań planistycznych i analitycznych, związanych z zagospodarowaniem przestrzennym województwa (lub z ładem przestrzennym województwa), stanowiących pogłębienie wiedzy o danym obszarze (art. 38 ustawy opizp)
2. Przedmiotem prac WKUA mogą być inne opracowania z zakresu planowania przestrzennego i rozwoju regionalnego, wskazane przez Marszałka Województwa lub Przewodniczącego WKUA, wynikające z ustawy opizp i innych przepisów prawa, mające istotne znaczenie dla zagospodarowania przestrzeni województwa świętokrzyskiego.

§ 5

O skierowaniu sprawy pod obrady WKUA decydują:

1. Marszałek Województwa – w przypadku opracowań, o których mowa w § 4 ust.1 pkt a, niniejszego regulaminu,
2. Przewodniczący - Dyrektor Departamentu Mienia, Geodezji, Kartografii i Planowania Przestrzennego, w uzgodnieniu z Marszałkiem Województwa – w przypadku opracowań, o których mowa w § 4 ust.1 pkt b i w § 4 ust. 2 niniejszego regulaminu.

§ 6

1. W skład WKUA powołanych zostaje 19 osób, o wykształceniu i przygotowaniu fachowym, związanych bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego, rekomendowanych w części przez Marszałka Województwa oraz w części przez branżowe stowarzyszenia i samorządy zawodowe.
2. Członkowie rekomendowani przez stowarzyszenia branżowe i samorządy zawodowe, stanowią minimum 50% składu WKUA.
3. Przewodniczącego i Sekretarza WKUA wyznacza Marszałek Województwa, spośród rekomendowanych przez siebie członków WKUA.
4. Zastępca Przewodniczącego wybierany jest z całego składu WKUA, na jej pierwszym posiedzeniu.
5. Marszałek Województwa odwołuje członka WKUA, w przypadku:
 - jego rezygnacji z uczestnictwa w pracach WKUA, albo
 - w uzgodnieniu z podmiotem rekomendującym, lub
 - na wniosek podmiotu rekomendującego.
6. Uzupełnienie składu WKUA następuje na takich samych zasadach, jak przy powoływaniu pierwszego składu WKUA, w terminie 30 dni od dnia odwołania członka WKUA.

§ 7

Do praw i obowiązków Przewodniczącego WKUA należy w szczególności:

- 1). Zwoływanie posiedzeń WKUA z określeniem terminów, miejsca i porządku posiedzeń.
- 2). W przypadku niemożliwości uczestniczenia Przewodniczącego w pracach WKUA (choroba, urlop, inne istotne przeszkody), jego obowiązki i uprawnienia realizuje Zastępca Przewodniczącego
- 3). Przewodniczenie obradom WKUA.
- 4). Wnioskowanie do Marszałka Województwa we wszystkich sprawach związanych z WKUA, a wymagających akceptacji.
- 5). Podpisywanie protokołów i opinii WKUA.
- 6). Zapraszanie do udziału w posiedzeniach WKUA dodatkowych osób.
- 7). Przesądzanie o konieczności zlecenia koreferatu do opiniowanego opracowania.

§ 8

1. Do obowiązków Sekretarza WKUA należy w szczególności:

- 1). Przygotowanie materiałów na posiedzenie WKUA i udostępnianie ich członkom WKUA, na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
 - 2). Przesyłanie zawiadomień członkom WKUA o terminie oraz porządku dziennym posiedzenia WKUA, na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
 - 3). Protokołowanie posiedzeń WKUA, sporządzanie listy obecności wraz z uzyskaniem podpisów osób uczestniczących w posiedzeniu.
 - 4). Sprawdzanie quorum na posiedzeniu WKUA – minimum 10 stałych członków WKUA, w tym minimum połowa składu członków rekomendowanych przez stowarzyszenia i samorządy zawodowe.
2. W przypadku niemożliwości uczestniczenia Sekretarza w pracach WKUA, jego obowiązki realizuje osoba przez Niego wcześniej wskazana, będąca członkiem WKUA, zatrudniona w Urzędzie Marszałkowskim.
 3. W sytuacjach nieprzewidzianych obowiązki Sekretarza, może przejąć osoba wskazana przez Marszałka Województwa, przy czym jeżeli osoba ta nie jest członkiem WKUA, uczestniczy w posiedzeniach WKUA bez prawa głosu.

§ 9

Do obowiązków członków WKUA należy w szczególności:

- 1). Zapoznanie się z materiałami na posiedzenie WKUA i dokonanie ich roboczej oceny przed posiedzeniem.
- 2). Czynne uczestnictwo w dyskusji nad oceną materiałów, z prezentacją swych opinii na posiedzeniu WKUA.
- 3). Udział w głosowaniu nad formułowanymi opiniami WKUA.
- 4). Zgłaszanie swej uzasadnionej nieobecności, co najmniej na 3 dni przed datą planowanego posiedzenia.

§ 10

1. Posiedzenie WKUA zwołuje Przewodniczący. Zawiadomienie członków następuje co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą posiedzenia WKUA.
2. Przewodniczący proponuje porządek obrad posiedzenia, przyjmowany przez WKUA w głosowaniu jawnym

§ 11

1. W posiedzeniu WKUA, na zaproszenie jej Przewodniczącego, mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji zawodowych i społecznych oraz eksperci WKUA.
2. W posiedzeniach WKUA, za zgodą jej Przewodniczącego, mogą uczestniczyć inne osoby nie będące jej członkami, zaproszone przez Marszałka Województwa lub Przewodniczącego.
3. Zaproszone przez Marszałka Województwa lub Przewodniczącego osoby nie będące członkami WKUA, mogą zabierać głos w dyskusji i składać wnioski bez prawa udziału w głosowaniu.
4. Marszałek Województwa uczestniczy w posiedzeniu WKUA, gdy uzna to za celowe.

§ 12

1. WKUA formułuje swe opinie po prezentacji materiałów tematycznych przez osobę (osoby) referujące opracowanie oraz po prezentacji niezależnego koreferatu – jeśli taki był wymagany.
2. Zgłaszane opinie są przyjmowane przez głosowanie jawne członków WKUA - po wysłuchaniu wyjaśnień zespołu autorskiego i przeprowadzeniu dyskusji.
3. W głosowaniu rozstrzyga zwykła większość głosów.
4. W wypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego WKUA.
5. Zbiorcza opinia WKUA przedstawiana jest w formie protokołu.

§ 13

1. WKUA odbywa swe posiedzenia w dniach i w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.
2. Posiedzenia WKUA odbywają się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż 1 raz w okresie 6 miesięcy.

§14

1. Przewodniczący i Sekretarz WKUA, będący pracownikami Urzędu Marszałkowskiego, nie pobierają wynagrodzeń za pełnienie tych funkcji.
2. Za udział w posiedzeniach WKUA:
 - a) Zastępca Przewodniczącego pobiera wynagrodzenie w wysokości 600 złotych brutto – jeśli nie jest urzędnikiem oddelegowanym do uczestnictwa przez macierzysty urząd.
 - b) Członkowie WKUA pobierają wynagrodzenie 500 złotych brutto na osobę - jeśli nie są urzędnikami oddelegowanymi do uczestnictwa przez macierzysty urząd..
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest uczestnictwo na posiedzeniu WKUA, potwierdzone podpisem na liście obecności.
4. Za opracowanie i zaprezentowanie każdego koreferatu przez członka WKUA lub niezależnego specjalisty zewnętrznego, przewiduje się płatność z budżetu województwa, każdorazowo w kwocie nie przekraczającej 4000 złotych.