



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE



EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO

## **SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW INŻYNIERA KONTRAKTU**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi o wartości poniżej 193 000 Euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
ze Środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013**

**Priorytet 2: „Wsparcie innowacyjności, budowa społeczeństwa informacyjnego oraz wzrost potencjału inwestycyjnego regionu”**

**Działanie 2.4: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych”**

### **I. Realizacja projektu**

1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją projektu,
2. Dokonywanie rozliczeń finansowych projektu z Instytucją Pośredniczącą poprzez opracowywanie wniosków o płatność wraz z niezbędnymi załącznikami i przekazywanie ich Zamawiającemu w terminie umożliwiającym spełnienie warunków dotyczących rozliczeń zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu.
3. Dokonywanie sprawozdawczości związanej z realizacją projektu poprzez sporządzanie raportów (początkowego, miesięcznych, kwartalnych, końcowych - dotyczących zakresu rzeczowego i finansowego) oraz opracowywanie wniosków o płatność w części sprawozdawczej (kwartalnych, rocznych, końcowego).

### **II. Postanowienia ogólne:**

**1. Inżynier Kontraktu jako Przedstawiciel Zamawiającego, działa w jego imieniu i na jego rzecz, odpowiada za kompleksową i terminową realizację projektu zgodnie z przepisami:**

- Prawa Budowlanego,
- Prawa zamówień publicznych,
- Warunków określonych w Umowie zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą
- Warunkami Umowy o współfinansowanie dla robót budowlanych w tym

- projektowych i usług niezbędnych dla realizacji projektu,
- Kodeksu Cywilnego,

**jak również**

- zgodnie z umową o dofinansowanie projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013.
- warunkami określonymi w dokumentach SIWZ.
- Przepisami prawa dotyczącymi współfinansowania i realizacji zadania ze środków Unii Europejskiej.

### **III. Prawa i obowiązki Inżyniera Kontraktu**

1. Inżynier Kontraktu podejmuje decyzje we wszelkich sprawach związanych z interpretacją Dokumentacji Projektowej, w szeroko pojętych sprawach dotyczących oceny wypełniania warunków przez Wykonawcę, robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu oraz w sprawach właściwej interpretacji prawnej wszelkich zaistniałych faktów i zdarzeń przy realizacji projektu.

2. Inżynier Kontraktu zapewnia pobyt osób przewidzianych do bezpośredniego nadzorowania robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu w czasie odpowiadającym wykonaniu i rozliczeniu poszczególnych elementów zadań projektu przez Wykonawcę zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem realizacji zamówienia.

3. Inżynier Kontraktu realizuje zadania wynikające z Nadzoru Inwestorskiego poprzez Zespół Wykonawcy Inżyniera Kontraktu, wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody, akceptacje i wnioski dla Wykonawcy.

4. Wszystkie ważne informacje i decyzje niezbędne do realizacji projektu przekazywane między Inżynierem Kontraktu, a Wykonawcami robót budowlanych oraz usług niezbędnych do realizacji projektu wymagają formy pisemnej, aby można uznać je za efektywne. Wszystkie pisma Inżyniera do Wykonawców winny być w kopii przekazywane do wiadomości Zamawiającemu.

5. Inżynier Kontraktu pełni obowiązki nadzoru inwestorskiego.

6. Inspektorzy nadzoru są odpowiedzialni w zakresie swoich uprawnień.

7. Obowiązki i uprawnienia inspektorów nadzoru są określone w art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane.

8. Inżynier Kontraktu przed rozpoczęciem robót przedstawi Zamawiającemu **Program Zapewnienia Jakości Usług** wykonywanych uwzględniając:

- Kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie zawodowe oraz przewidywane czasokresy zatrudnienia na budowie pracowników Nadzoru itp.

- Opis proponowanych metod zarządzania, programowania.

**9.** Ogólne zadania polegają na podejmowaniu decyzji we wszystkich sprawach związanych z jakością robót budowlanych, oceną jakości materiałów, oceną postępu prac i jakością postępu usług dotyczących projektu, a ponadto w sprawach związanych z interpretacją, dokumentacji projektowej.

**10.** Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad realizacją projektu, wszystkich robót obejmuje:

- a) nadzorowanie wykonawstwa robót Wykonawcy
  - robót budowlanych w tym projektowych
  - promocji projektu
  - audytu zewnętrznego
- b) zatwierdzanie wszelkich materiałów, techniki i technologii
- c) ilościowy i kosztowy nadzór nad pracami
- d) weryfikację dokumentacji

**11.** Realizacja zadań.

Inżynier Kontraktu realizuje zadania zgodnie z normami stosując metody programowania zarządzania i rozliczania robót za pomocą techniki pomiarowej.

**12.** Dokumentacja Projektowa

- a) Inżynier Kontraktu sprawdza kompletność tworzonej dokumentacji projektowej, uzupełnień do Specyfikacji Technicznej oraz weryfikację dokumentacji pod kątem wzajemnej zgodności składających się na nią opracowań.

**13.** Zmiany do Dokumentacji Kontraktu.

- a) Inżynier Kontraktu opiniuje i przedstawia do akceptacji Zamawiającego wszelkie zmiany do Dokumentacji wnioskowane przez Wykonawcę robót budowlanych w tym projektowych i usług niezbędnych do realizacji projektu.
- b) Inżynier Kontraktu pomaga Wykonawcy robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu w przygotowaniu wszelkich rysunków dodatkowych do tych znajdujących się w Dokumentacji Projektowej.
- c) Inżynier Kontraktu zatwierdza rysunki robocze Wykonawcy robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu i wprowadza niezbędne korekty tych rysunków, w tym również zatwierdza wytyczania robót oraz wydaje Wykonawcy dyspozycje w tych sprawach.

**14.** Harmonogram projektu i jego aktualizacja.

- a) Inżynier Kontraktu przed rozpoczęciem realizacji elementów zadań projektu weryfikuje opracowany wstępnie przez Zamawiającego

Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu w zakresie robót budowlanych i usług niezbędnych dla realizacji projektu.

- b) Po wyborze Wykonawców robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu przez Zamawiającego i przekazaniu im przez Zamawiającego w/w zweryfikowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego Inżynier Kontraktu wspólnie z Wykonawcami robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu opracuje Szczegółowy Harmonogram Realizacji Projektu; sprawdzi, akceptuje go i przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia.
- c) W trakcie realizacji projektu Inżynier Kontraktu nadzoruje realizację projektu zgodnie z tym harmonogramem oraz dba o jego ewentualne uaktualnienia.

#### **15.Sprawdzenia dokonywane przez Inżyniera Kontraktu**

Sprawdza i zatwierdza zestawienia dotyczące urządzeń, sprzętu i siły roboczej Wykonawców robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu i inne wykazy jeżeli trzeba, ma prawo dokonywania w nich korekt.

#### **16.Personel Wykonawcy.**

Inżynier Kontraktu wydaje w uzasadnionych przypadkach Wykonawcom robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu dyspozycje dotyczące usunięcia z terenu realizacji projektu pracowników Wykonawców.

#### **17.Podwykonawcy**

Inżynier Kontraktu weryfikuje również to, czy Podwykonawcy zatrudnieni przez Wykonawców robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu wykonują rzeczywiście takie prace, które Wykonawcy w swych ofertach dla Zamawiającego deklarowali jako prace planowane przez nich do podzlecenia. W przypadkach podzlecenia przez Wykonawców innych prac dla podwykonawstwa Inżynier Kontraktu weryfikuje zdolności wykonawcze wskazanego przez Wykonawców Podwykonawcy i wnioskuje do Zamawiającego o wyrażenie zgody na jego zatrudnienie lub odrzucenie takiego Podwykonawcy.

#### **18.Dowody i warunki ubezpieczenia**

Inżynier Kontraktu opiniuje polisy ubezpieczeniowe Wykonawców robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu na warunkach określonych przez Zamawiającego.

#### **19.Wykopaliska**

Inżynier Kontraktu powiadamia stosowne władze w przypadku odkrycia wykopalisk archeologicznych.

**20. Przesunięcie terminu zakończenia kontraktu.**

Inżynier Kontraktu analizuje wszystkie zaistniałe fakty i przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie do przesunięcia terminu zakończenia realizacji projektu lub jego elementów.

**21. Przyspieszenie terminu zakończenia kontraktu na wniosek Wykonawcy.**

Inżynier Kontraktu akceptuje proponowane przez Wykonawców przyspieszenie robót po uzgodnieniu z Zamawiającym.

**22. Opóźnienia zalecone przez Inżyniera.**

Inżynier Kontraktu może nakazać Wykonawcom robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu w uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach opóźnienie rozpoczęcia lub postępu prac.

**23. Jakość materiałów:**

Inżynier Kontraktu kontroluje jakość materiałów:

- a) weryfikuje i zatwierdza Wykonawcom wszelkie źródła pozyskiwania materiałów,
- b) zatwierdza wszelkie inne źródła pozyskiwania materiałów wbudowywanych w obiekty stałe na podstawie dostarczonych przez Wykonawców wszelkich dla nich koniecznych prób i testów,
- c) decyduje o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów, mieszanek betonowych do wszystkich elementów przewidzianych w realizacji projektu w oparciu o przepisy normy i wymagania sformułowane w Warunkach Kontraktu, Dokumentacji Projektowej i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.
- d) prowadzi kontrolę bieżącą wytwórni materiałów, prefabrykatów, mas bitumicznych i mieszanek betonowych w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosowanych metod ich wytwarzania, kontroluje sposób składowania i przechowywania tych materiałów oraz uporządkowanie miejsc składowania tych materiałów po zakończeniu robót.
- e) Inżynier kontraktu inspekcjonuje również Laboratorium Wykonawców w celu sprawdzenia, czy stosowane urządzenia pomiarowe i sprzęt laboratoryjny Wykonawców posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymogom norm określających procedurę badań. Inspektorzy Nadzoru Inżyniera Kontraktu uczestniczą w badaniach przeprowadzanych w tym Laboratorium przez Wykonawcę w czasie realizacji projektu
- f) Inżynier kontraktu ma obowiązek podjąć decyzję w sprawie zatwierdzeń Jakości Materiałów w okresie nie dłuższym niż 3 dni robocze.

**24. Jakość sprzętu Wykonawców robót budowlanych lub Wykonawców usług**

niezbędnych do realizacji projektu.

Inżynier Kontraktu decyduje o dopuszczeniu do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi Wykonawców, przewidzianych do realizacji projektu, - w oparciu o Przepisy, Normy Techniczne i inne wymagania sformułowane w Warunkach Kontraktu, Dokumentacji Projektowej i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych, a także w przepisach BHP i p/ppoż.

## **25. Jakość wykonywanych robót.**

Inżynier Kontraktu kontroluje i dba o należyłą jakość wykonywanych robót przez Wykonawców.

Sprawdza pracę i wszelkie roboty Wykonawców robót budowlanych oraz Wykonawców usług niezbędnych do realizacji projektu oraz powiadamia ich o wszelkich stwierdzonych wadach, usterkach i uchybieniach.

Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do:

- a) Sprawdzenia punktów głównych wytyczonych obiektów,
- b) Zlecenia usunięcia robót niewłaściwych i wykonanych poniżej obowiązującego standardu,
- c) Kontrolowania wykonania robót i usług w zakresie zgodności z rysunkami, specyfikacjami i Warunkami Umowy.
- d) Przeprowadzania wszelkich bieżących kontrolnych badań jakości wykonywania robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu,
- e) Zlecenia jeżeli trzeba odsłonięcia ukończonych robót i/lub usunięcia i zastąpienia właściwymi materiałami lub robotą.
- f) Dokonywanie ocen geologicznych w sytuacjach tego wymagających,
- g) W sytuacjach budzących wątpliwości odnośnie wyników badań Wykonawców oraz w celu zapewnienia należytej kontroli wykonywanych prac Inżynier Kontraktu dokonuje, kontrolnych badań polowych i laboratoryjnych.

## **26. Inne Kontrole.**

Inżynier Kontraktu ma obowiązek uczestniczenia w kontrolach przeprowadzanych przez Organ Nadzoru Budowlanego i inne Organy uprawnione do kontroli oraz dopilnowuje realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.

## **27. Wystąpienia Wykonawców.**

Inżynier Kontraktu przyjmuje wystąpienia Wykonawców projektu o jakimkolwiek żądaniu dodatkowej zapłaty i w porozumieniu z Zamawiającym wydaje Wykonawcy dyspozycje co do dalszych środków, jakie ma przedsięwziąć.

### **28.Rejestr Robót budowlanych**

Inżynier Kontraktu jest odpowiedzialny za wykonywanie:

- a) obmiarów dla określenia wartości robót,
- b) badań i uczestniczenie w pomiarach robót zanikających, zanim zostaną zakryte,
- c) badań i pomiarów ukończonych robót,
- d) a także dopilnowuje, by Zespół Wykonawcy prowadził odpowiedni rejestr wszelkich pomierzonych robót.

### **29.Dziennik Budowy.**

Inżynier Kontraktu kontroluje prowadzenie Dziennika Budowy.

### **30.Bezpieczeństwo**

- a) Inżynier Kontraktu winien upewnić się przed rozpoczęciem prac, że spełnione zostały wymagania dotyczące bezpieczeństwa (obejmujące też poruszanie się po terenie budowy) i zatwierdza plan robót lub rysunki przygotowane przez Wykonawcę, lecz dopiero po spełnieniu wszystkich wymagań dotyczących bezpieczeństwa na budowie, jak również jej objazdach i dojazdach do niej.
- b) Inżynier Kontraktu udziela Wykonawcom Projektu porad w sprawach dotyczących bezpieczeństwa personelu na terenie budowy i bezpieczeństwa prac.
- c) Inżynier Kontraktu wydaje polecenia Wykonawcom do wykonania wszelkich takich prac lub podjęcia takich niezbędnych przedsięwzięć, jakie mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyko, w przypadku jakiegokolwiek awarii, mającej wpływ na bezpieczeństwo życia ludzi lub majątku oraz niezwłocznie powiadamia o tym Zamawiającego.

### **31.Narady.**

Inżynier Kontraktu organizuje Narady Budowy, co najmniej jeden raz w miesiącu, z udziałem Wykonawców Projektu, Podwykonawców, Inspektora Nadzoru i Przedstawicieli Zamawiającego, sporządza z nich protokoły i przekazuje je zainteresowanym stronom w terminie do 5 dni po naradzie.

### **32.Sprawozdania.**

W czasie trwania projektu Inżynier Kontraktu będzie dostarczał Zamawiającemu we wskazanych przez niego terminach sprawozdania i oraz inne dokumenty wynikające z umowy o dofinansowanie projektu .

### **33.Usuwanie wad.**

W sytuacji zaistnienia wad Inżynier Kontraktu poleca Wykonawcom robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu ich usunięcie.

**34.Prowadzenie robót.**

- a) Inżynier Kontraktu organizuje prace związane z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawców.

**35.Płatności miesięczne.**

W ciągu 2 dni od otrzymania faktur Wykonawców za wykonane i odebrane przez Inżyniera Kontraktu prace, Inżynier Kontraktu weryfikuje pod względem merytorycznym i rachunkowym.

**36.Zakończenie robót.**

Inżynier Kontraktu po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia prac:

- a) przeprowadza Odbiór Wewnętrzny Prac i sporządza Listę Usterk i wyznacza czas do ich usunięcia przez Wykonawców Projektu.
- b) kompletuje 2 egzemplarze archiwalne dokumentacji powykonawczej Projektu z wszystkimi wymaganymi rysunkami roboczymi i warsztatowymi, sprawdza kompletność i prawidłowość operatu kołaudacyjnego i przedkłada go przedstawicielowi Zamawiającego,
- c) sprawdza ostateczną kwotę należną Wykonawcom, ustala ewentualne korekty wyliczeń (zgodnie z Umową) Wykonawców i przedstawia przedstawicielowi Zamawiającego w celu podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości kwoty (w ciągu 10 dni od otrzymania rozliczenia Wykonawcy).
- d) wyznacza termin Odbioru Końcowego Robót i powiadamia o tym wszystkie zainteresowane Strony.

**37.Odbiór Końcowy robót.**

Inżynier Kontraktu uczestniczy w Odbiorze Końcowym Robót i przygotowuje protokół z tego odbioru.

**38.Wycena przy wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Kontraktu.**

Inżynier Kontraktu przygotowuje potwierdzenie finansowe za roboty wykonane do czasu wypowiedzenia lub odstąpienia od kontraktu.

**39.Rozliczenie końcowe i Ocena Techniczna Kontraktu.**

Inżynier Kontraktu potwierdza i przekazuje do Zamawiającego Rozliczenie Budowy i przygotowuje "Ocenę Techniczną Zrealizowanego Projektu".

**40.Kontakt z Projektantem.**

Inżynier Kontraktu ma prawo do uzyskania od Projektanta wyjaśnień na wątpliwości dotyczące projektu i zawartych w nim rozwiązań.



**41. Kontakt z Zamawiającym.**

Inżynier Kontraktu zawiadamia przedstawiciela Zamawiającego o wszelkich sprawach odnoszących się do wykonania umów, w tym również ustaleń dotyczących roszczeń Wykonawców.

**42. Respektowanie Decyzji i Uzgodnień Administracyjnych.**

Inżynier Kontraktu sprawdza realizację warunków ustalonych w Decyzji o Pozwoleniu na Budowę i w innych Decyzjach i Uzgodnieniach opiniujących realizację projektu i jest za realizację tych warunków odpowiedzialny.

**43. Kontakty z Władzą Terenową i ze Stronami Trzecimi.**

- a) Inżynier Kontraktu prowadzi całość spraw dotyczących osób trzecich w uzgodnieniu z Zamawiającym i z Władzami Terenowymi,
- b) Inżynier Kontraktu współpracuje z Administracją Dróg w zakresie prawidłowego utrzymania dróg w rejonie budowy, dróg przyległych do placu budowy jak również dróg objazdowych tymczasowej organizacji ruchu.
- c) Inżynier Kontraktu koordynuje wejście w pas drogowy gestorów sieci wykonujących remonty na swoich urządzeniach.

**44. Współpraca:**

Następujące sprawy będą wymagały akceptacji Przedstawiciela Zamawiającego, po wcześniejszym zajęciu stanowiska przez Inżyniera Kontraktu:

- a) Akceptowanie po zatwierdzeniu przez Inżyniera Kontraktu wszelkiej dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu.
- b) Wprowadzanie zmian w robotach i Dokumentacji Projektowej.
- c) Zatwierdzanie podzlecania jakichkolwiek prac przez Wykonawców projektu.
- d) Zlecenie prac zwiększających koszt Projektu.
- e) Postanowienie o przedłużeniu Kontraktu.
- f) Wnioski do Rozjemcy na wniosek Wykonawców dotyczące projektu.
- g) Usunięcie Kierownika Budowy z Terenu Budowy.
- h) Potwierdzenie zakończenia prac.

**45. Inżynier Kontraktu ma prawo do samodzielnych decyzji i odpowiada za ich wydanie:**

- a) Wydaje swą akceptację Kierownikom Robót wyznaczonych przez Wykonawców projektu oraz może wycofać akceptacje już wcześniej wydane.
- b) Przekazuje swe wnioski dotyczące usunięcia z Placu Budowy osób

- niekompetentnych, lub innych osób zatrudnionych przez Wykonawców.
- c) Wyraża zgodę na wykonywanie poprzez Wykonawców prac w nocy i w dni wolne od pracy, a także na wydłużoną zmianę.
  - d) Dopilnowuje zapewnienia ubezpieczenia budowy przez Wykonawców zgodnie z Kontraktem.
  - e) Wnioskuje o niezbędne ekspertyzy i badania techniczne, jeśli taka konieczność zachodzi.
  - f) Wstrzymuje roboty w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z przepisami: Prawa o ruchu drogowym, BHP i ppoż. oraz innymi.
  - g) Uzyskuje od Projektanta wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Projektu i zawartych w nim rozwiązań.

#### **46. Zagrożenia specjalne - Siła Wyższa**

Inżynier Kontraktu określa wartość robót do momentu wystąpienia Siły Wyższej.

#### **47. Korespondencja**

Inżynier Kontraktu prowadzi korespondencję z Wykonawcami robót i usług i z Przedstawicielem Zamawiającego oraz z osobami trzecimi.

#### **48. Obsługa prawna**

Inżynier Kontraktu przygotowuje opinie, uwagi do skarg, interwencji, pozwów, odwołań oraz innych dokumentów skierowanych przeciwko Zamawiającemu w związku z realizacją projektu.

**49. Wydawanie decyzji mających konsekwencje finansowe i terminowe dla realizacji projektu, wyłącznie w uzgodnieniu z Zamawiającym.**