

---

**URZĄD MARSZAŁKOWSKI**  
**WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

---

Znak sprawy: DOA.III-3323-17/08

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SIWZ)**

Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„BEZGOTÓWKOWĄ DOSTAWĘ PALIWA (BENZYNY BEZOŁOWIOWEJ**  
**I OLEJU NAPĘDOWEGO) DLA URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO**  
**WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. **Nazwa zamawiającego:** Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach
2. **Adres zamawiającego:** Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
3. **Godziny urzędowania zamawiającego:**  
od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30
4. **Numer telefonu i faksu zamawiającego:** tel. (041) 342 16 77  
fax. (041) 344 52 65
5. **Adres e-mail zamawiającego:** [urząd.marszałkowski@sejmik.kielce.pl](mailto:urząd.marszałkowski@sejmik.kielce.pl)
6. **Adres strony internetowej:** [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Trybem udzielenia zamówienia jest „przetarg nieograniczony” – art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz.1655), zwaną w dalszej części „ustawą”.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mają zastosowanie przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, dotyczące zamówień o wartości poniżej 206 000 EURO.

Do spraw nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.).

Postępowanie prowadzone będzie z udziałem Komisji Przetargowej.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup przez zamawiającego paliwa, tj. benzyny bezołowiowej 95-cio oktanowej i oleju napędowego na potrzeby kolumny transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach w okresie 3 lat, w ilości:
  - benzyna Pb 95 ok. 61 000 litrów,
  - olej napędowy ok. 61 000 litrów.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał sieć stacji benzynowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonych przez wykonawcę w systemie własnym lub patronackim, w tym minimum 7 na terenie każdego województwa, z których 2 położone są w każdym mieście wojewódzkim.

Wydawanie paliwa do samochodów służbowych odbywać się będzie sukcesywnie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, całodobowo, siedem dni w tygodniu.

Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć paliwa wysokiej jakości, zgodnie z wymaganiami jakościowymi określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 października 2005 roku w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych oraz załączniku nr 1 i 2 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 8 września 2006 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych, a w szczególności:

- dla benzyny bezołowiowej (Pb 95) - PN-EN 228:2005 (U) „Paliwa dla pojazdów samochodowych. Benzyna bezołowiowa. Wymagania i metody badań”,
- dla oleju napędowego (ON) – PN-EN 590:2005 (U) „Paliwa dla pojazdów samochodowych. Oleje napędowe. Wymagania i metody badań”.

Zakup paliwa dokonywany będzie za pomocą kart elektronicznych wystawionych na numery rejestracyjne samochodów służbowych zamawiającego. Karty muszą być zabezpieczone kodem PIN. Nowe karty elektroniczne wydawane będą bezpłatnie. Zamawiający przedłoży Wykonawcy wykaz posiadanych samochodów. W przypadku zwiększenia taboru samochodowego będzie dokonywał aktualizacji wykazu. W razie utraty kart wykonawca zobowiązany będzie do wydania kart dodatkowych lub zamiennych za dodatkową opłatą, której wysokość nie może przekroczyć 20 złotych + VAT. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić blokadę karty po zgłoszeniu jej utraty w punkcie sprzedaży paliwa przez zamawiającego.

Wykonawca będzie wystawiać zamawiającemu faktury w dwóch miesięcznych okresach rozliczeniowych: od 1 do 15 dnia danego miesiąca oraz od 16 do ostatniego dnia miesiąca. Do każdej zbiorczej, prawidłowo wystawionej faktury Wykonawca będzie załączać szczegółowe zestawienie tankowań dla poszczególnych pojazdów, które będzie zawierało: numer rejestracyjny pojazdu, datę tankowania, rodzaj i ilość zatankowanego paliwa oraz jego cenę netto i brutto.

Podstawą do rozliczeń będą każdorazowo ceny brutto paliwa z uwzględnieniem zmian w rytmie dziennym, tj. obowiązujące w dniu zakupu przez zamawiającego paliwa oraz opust, który podany został w ofercie Wykonawcy. Szczegółowy sposób rozliczeń przedstawia dodatek nr 5 do SIWZ – wzór umowy.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 23.11.12.00-0 benzyna bezołowiowa,
  - 23.12.11.00-2 oleje napędowe.

#### **IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a ustawy.
2. Okres realizacji przedmiotu zamówienia: 3 lata licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zawarta zostanie umowa z wybranym wykonawcą.

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, tj. posiadają koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006r., Nr 89, poz. 625 ze zm.)
  - b) dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, a w szczególności posiadają sieć stacji paliwowych na terenie RP (w systemie własnym lub patronackim), w tym minimum 7 stacji paliw na terenie każdego województwa, z których 2 położone są w każdym mieście wojewódzkim;
  - c) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu metodą zero – jedynkową, tj. wg zasady spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów dołączonych do oferty, które zostały wyszczególnione w **rozdziale VI SIWZ**.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się przepisy dotyczące wykonawców, tj. każdy z wykonawców oddzielnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a także musi spełnić wymogi, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Dla potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa powyżej, każdy wykonawca oddzielnie składa oświadczenie i dokumenty wskazane w **rozdziale VI pkt 3** niniejszej SIWZ. Warunek, o którym mowa w pkt 1 lit. b niniejszego rozdziału wykonawcy muszą spełniać łącznie i złożą wspólny wykaz stacji benzynowych, o którym mowa w rozdz. VI pkt 4 lit. a niniejszej SIWZ.

5. W przypadku, gdy oferta złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana przez zamawiającego za najkorzystniejszą, warunkiem zawarcia umowy jest spełnienie następujących wymagań:
  - a) na żądanie zamawiającego wykonawcy przedłożą umowę wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego tzw. umowę konsorcjum;
  - b) umowa konsorcjum winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia i nie może być rozwiązana przed upływem terminu realizacji zamówienia;
  - c) wykonawcy występujący wspólnie ponosić będą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
6. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia we wskazanym w rozdz. IV SIWZ terminie.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawcy przystępujący do postępowania zobowiązani są do złożenia ofert, składających się z następujących dokumentów:

1. Wypełnionego „Formularza Ofertowego” – wg wzoru określonego w  **dodatku nr 1 do SIWZ**;
2. Wypełnionego „Formularza Cenowego” – wg wzoru określonego w  **dodatku nr 2 do SIWZ**;
3. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy, wykonawca przedłoży:
  - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – wg wzoru określonego w  **dodatku nr 3 do SIWZ**,
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo właściwe zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,  **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.** W przypadku składania oferty przez wykonawcę prowadzącego działalność na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, powyższy warunek spełniać będzie również dokument wystawiony z datą wcześniejszą, przy obligatoryjnym wymogu potwierdzenia w w/w terminie jego aktualności przez organ wydający (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę),
  - c) kopię poświadczoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.
4. W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia wykonawca przedłoży:

- a) wykaz stacji benzynowych potwierdzający posiadanie przez wykonawcę min. 7 stacji benzynowych (w systemie własnym lub patronackim) w każdym województwie, z których 2 położone są w każdym mieście wojewódzkim, wraz ze wskazaniem ich adresów – wg wzoru określonego w **dodatku nr 4 do SIWZ**.
5. Pełnomocnictwa określającego jego zakres w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y wystawiające pełnomocnictwo).
  6. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego – pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).
  7. W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w **pkt. 3 lit b** zobowiązany jest załączyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę). Dokument powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.**
  8. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę). Dokumenty powinny być wystawione z zachowaniem wymaganych terminów, odpowiednio wg zasad określonych dla dokumentów wymienionych w pkt 3 lit b niniejszego rozdziału.
  9. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym złożone zostały wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę .
  10. W przypadku braku wymaganych oświadczeń i dokumentów lub w przypadku złożenia dokumentów zawierających błędy, zamawiający wezwie wykonawców do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.
  12. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy:
    - a) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
    - b) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy,

- c) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - d) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - e) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub dokumenty te zawierają błędy, z zastrzeżeniem pkt 10 i 11,
  - f) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
13. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:
- osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;
  - osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
  - osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
  - w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych uczestników konsorcjum;
14. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy (przesyłając zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty).
15. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składane przez wykonawców oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać mogą sobie: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane są przez zamawiającego lub przez wykonawcę za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem

składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania, zamawiający przekaże jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazana zostanie SIWZ, oraz udostępni na stronie internetowej, której adres podany został w rozdziale I pkt 6 niniejszej SIWZ.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikację SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazana zostanie SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, której adres podany został w rozdziale I pkt 6 niniejszej SIWZ.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 4 niniejszego rozdziału, zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, której adres podany został w rozdziale I pkt 6 niniejszej SIWZ.
6. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania jest:

- |                    |   |
|--------------------|---|
| – imię i nazwisko: | <b>Ewa Sadłocha</b>   |
| – numer pokoju:    | <b>344</b>  |
| – numer telefonu:  | <b>(041) 342-16-77</b>  |
| – adres e-mail:    | <a href="mailto:ewa.sadlocha@sejmik.kielce.pl"><b>ewa.sadlocha@sejmik.kielce.pl</b></a> |

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez wykonawców wadium.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy niż 60 dni.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wymagania formalne:
  - a) Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ.
  - b) W skład oferty powinny wchodzić wszystkie wymagane przez zamawiającego formularze, oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Dokumenty muszą być podpisane przez wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
  - c) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik lub w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do

oferty musi być załączone pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa) określające jego zakres, podpisane przez wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy).

- d) Zaleca się, aby oferta została złożona przy wykorzystaniu załączonych druków - dodatków do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na drukach sporządzonych przez wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy, odpowiadać będzie treści zawartej przez zamawiającego w dodatkach załączonych do niniejszej SIWZ.
2. Oferta musi spełnić następujące wymogi:
    - a) musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem;
    - b) formularze i oświadczenie muszą być podpisane przez wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
    - c) załączone do oferty dokumenty, o których mowa w rozdziale VI pkt 3 lit. b i c niniejszej SIWZ, mogą być złożone w formie kserokopii (czytelnej) i winny być wówczas poświadczony **za zgodność z oryginałem** przez wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (podpis czytelny, lub parafka z pieczęcią imienną),
    - d) wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane (parafowane) przez wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy,
  3. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i parafowane przez wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Oferta wraz z załącznikami powinna być zespolona w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
  4. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami) wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielenie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).
  5. Opakowanie oferty:
    - a) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzyście opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,
    - b) opakowanie (koperta) powinno być oznaczone **nazwą wykonawcy** lub jego imieniem i nazwiskiem **oraz dokładnym jego adresem** (dopuszcza się odcisk pieczęci) i opisane w następujący sposób:



**Urząd Marszałkowski  
Województwa Świętokrzyskiego  
Al. IX Wieków Kielc 3  
25-516 Kielce**

**Oferta na:**

*„Bezgotówkową dostawę paliwa (benzyna bezołowiowa i olej napędowy) dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego”*

**OTWIERA KOMISJA PRZETARGOWA**

**w dniu 16.06.2008 roku, godz.12<sup>00</sup>**

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

**Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach**

**Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce**

**Budynek C-2, pokój 150 (Kancelaria Ogólna, I piętro)**

2. Termin składania ofert upływa w dniu **16.06.2008 roku, o godzinie 11.00.**

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.06.2008 roku o godz. 12.00** w siedzibie zamawiającego:

**Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach**

**Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce**

**Budynek C-2, pokój 104.**

4. Zmiana i wycofanie oferty:

- a) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonego w pkt 2 niniejszego rozdziału,
- b) Powiadomienie musi być dostarczone w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu oznaczonym i opisanym w sposób wskazany w rozdz. **X pkt 5** SIWZ, opatrzone dodatkowo napisem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

## **XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową wypełniając odpowiednie rubryki tabeli zawartej w „Formularzu cenowym” – dodatek nr 2 do SIWZ, który stanowić będzie załącznik nr 1 do jego oferty.
2. Wyłącznie w celu przygotowania ofert przez wykonawców a następnie porównania ofert i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty przez zamawiającego w niniejszym postępowaniu, w kolumnie nr 4 tabeli zawartej w „Formularzu cenowym” – dodatek nr 2

do SIWZ, wykonawca wpisuje średnią cenę netto sprzedaży paliwa (jednostkową), obliczoną jako średnia arytmetyczna cen jednostkowych netto na stacjach wykonawcy w okresie od 01.04.2008r. do 30.04.2008r. (Ca). Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia, przy rozliczeniu poszczególnych faktur podawać będzieienne ceny netto z uwzględnieniem ich zmian w rytmie dziennym oraz kwotowy opust, który podany zostanie w jego ofercie i którego wartość w okresie realizacji zamówienia będzie stała.

3. Cenę ofertową (Cof), tj. wartość zamówienia brutto po uwzględnieniu opustu, wykonawca wylicza w kolumnie 11 tabeli zawartej w „Formularzu cenowym” jako sumę różnic wyliczonych wartości brutto dla zadanej ilości paliwa odpowiednio dla benzyny oraz oleju napędowego i wartości opustu.
4. Wyliczoną w w/w sposób cenę ofertową (Cof) z kolumny nr 11 tabeli zawartej w „Formularzu cenowym” wykonawca podaje liczbowo i słownie w „Formularzu oferty” - dodatek nr 1 do SIWZ. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wspólnotowego nabycia towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Sposób rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia określony został w rozdziale III niniejszego SIWZ oraz w dodatku nr 5 do SIWZ – „Wzór umowy”.
7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty: cena, obliczona w sposób określony w rozdziale XII niniejszej SIWZ.
2. Znaczenie kryterium:
  - **Cena oferty** - **100 %**
3. Ocenie poddane zostaną złożone oferty, które zostaną uznane przez zamawiającego za ważne (tj. wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych).
4. Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{Cof_{min}}{Cof_{bad}} \times 100.$$

gdzie:

- C** - ilość punktów badanej oferty,
- C of<sub>min</sub>** - minimalna cena ofertowa spośród wszystkich ważnych ofert,
- Cof<sub>bad</sub>** - cena ofertowa badanej oferty.

5. Oferta wykonawcy, która uzyska najwyższy wynik oceny ofert uznana zostanie przez zamawiającego za najkorzystniejszą.
6. Wszystkie wyniki zostaną przez zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który niełoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Jeżeli w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, jego oferta zostanie przez zamawiającego odrzucona.
10. Jeżeli w toku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych już ofertach.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi co najmniej jedna przesłanka unormowana w art.89 ustawy.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli swoje oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium cena,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 lit a, zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, której adres podany został w rozdziale I pkt 6 niniejszej SIWZ, oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony przez zamawiającego o terminie i miejscu podpisania umowy.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia przez wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

Wzór umowy stanowi **dodatek nr 5 do niniejszej SIWZ**. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCY WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu jest protest przewidziany w Dziale VI Rozdział 2 ustawy, które przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

### **PROTEST**

1. Protest można wnieść do zamawiającego wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, za wyjątkiem protestów, o których mowa w pkt 3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia a także postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia:
  - zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub
  - zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej wskazanej przez Zamawiającego w rozdziale I pkt 6 niniejszej SIWZ.

4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony, lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy.
6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
7. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający niezwłocznie poinformuje wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu..
9. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
  - w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania,
  - do upływu terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ.
10. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wykonawca wnosi do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
11. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany do przystąpienia zgodnie z pkt 8, nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
12. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy.
13. Zamawiający rozstrzyga równocześnie wszystkie protesty dotyczące:
  - treści ogłoszenia,
  - postanowień SIWZ,
  - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej ofertyw terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
14. Protest inny, niż wymienione w pkt 13 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
15. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w pkt 13 i 14, uznaje się za jego oddalenie.

16. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem zamawiający przekaże jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści również na stronie internetowej wskazanej w rozdziale I pkt 6 SIWZ.
17. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtórzy oprotestowaną czynność lub dokona czynności bezprawnie zaniechanej:
  - niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;
  - po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.
18. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
19. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie.
20. W przedmiotowym postępowaniu wykonawcom nie przysługuje odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej ani skarga do sądu na orzeczenie Izby.

## **XVIII. INNE POSTANOWIENIA**

W sprawach nie objętych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

## **XIX. WYKAZ DODATKÓW DO SIWZ**

1. **Formularz ofertowy** – dodatek nr 1,
2. **Formularz cenowy** – dodatek nr 2, stanowiący załącznik nr 1 do oferty,
3. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – dodatek nr 3, stanowiący załącznik nr 2 do oferty,
4. **Wykaz stacji benzynowych** – dodatek nr 4 do SIWZ, stanowiący załącznik nr 3 do oferty,
5. **Wzór umowy** – dodatek nr 5.

Z A T W I E R D Z A M

**Z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA**  
*Maryla Rzeczycka*  
**Z-ca Dyrektora Departamentu**  
**Organizacyjno-Administracyjnego**