

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowiska pracy w Świętokrzyskim Biurze Rozwoju Regionalnego – Biuro PROW

Jednostka	Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego U l . T a r g o w a 1 8 2 5 - 5 2 0 K i e l c e tel. 0 4 1 3 6 2 - 7 0 - 1 2 , fax. 0 4 1 3 4 3 - 0 1 - 7 9 s e k r e t a r i a t @ s b r r . p l
Oferowane stanowiska	Referent ds. pomocy technicznej, informacji i promocji (Biuro PROW) – 1 etat
Data ogłoszenia naboru	10.08.2007 r.
Termin składania dokumentów	06.09.2007 r.
Wymagane wykształcenie	Wyższe magisterskie Preferowane – marketing i zarządzanie,
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>1. Wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • umiejętność czytania przepisów prawa, • ogólna znajomość problematyki funduszy pomocowych Unii Europejskiej, <p>Umiejętność sporządzania pism urzędowych,</p> <ul style="list-style-type: none"> • praktyczna znajomość Microsoft Office, • znajomość języka angielskiego, • dyspozycyjność, • samodzielność, <p>2. Wymagania dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odbyty staż w zakresie obsługi projektów dofinansowywanych z funduszy pomocowych, • wiedza z zakresu funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego, • umiejętność pracy w zespole, • operatywność.
Zakres wykonywanych zadań na stanowiskach	<ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowywanie projektów związanych z informacją i promocją programu, 2. przygotowywanie wniosków projektów pomoc projektów wniosków projektów płatność projektów zakresie realizacji projektów własnych, 3. przygotowywanie projektów umów i innych dokumentów programowych, 4. Prowadzenie rejestrów i innych zestawień wymaganych procedurami.

Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie 2. Oświadczenie kandydata o niekaralności 3. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie
---------------------------	--

	<p>danych osobowych do celów rekrutacji.</p> <p>4. CV i list motywacyjny.</p> <p>5. Kwestionariusz osobowy(wg wzoru załączonego do <i>Regulaminu przeprowadzania naboru kandydatów na wolne stanowiska w ŚBRR</i>).</p>
Miejsce składania dokumentów	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów:</p> <p>Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego Ul. Targowa 18, III piętro, pokój 316 25-520 Kielce</p> <p>lub przesłać pocztą na adres:</p> <p>Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego Ul. Targowa 18 25-520 Kielce</p>
Uwagi	<p>Aplikacje, które wpłyną po terminie lub nie spełniają formalnych wymogów, nie będą rozpatrywane. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu aplikacji do ŚBRR.</p>