

INFORMACJA DLA OSÓB, ZAMIESZKUJĄCYCH NA TERENIE WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO, UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO, W ZWIĄZKU Z UDZIAŁEM RP W KOORDYNACJI SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO W PRZYPADKU PRZEMIESZCZANIA SIĘ OSÓB W GRANICACH UNII EUROPEJSKIEJ I EUROPEJSKIEGO OBSZARU GOSPODARCZEGO

RODZAJ SPRAWY:

pełnienie funkcji instytucji właściwej w związku z udziałem Rzeczypospolitej Polskiej w koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w przypadku przemieszczania się osób w granicach Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego poprzez:

- potwierdzanie zgodności danych osobowych przedstawionych w części A formularzy z serii E 400 oraz E001, UK-PL obowiązujących w państwach członkowskich UE, które dotyczą osoby przebywającej na terenie innego kraju oraz członków rodziny mieszkających w Polsce, poprzez wypełnienie części B w/w formularzy i przesłanie bezpośrednio do instytucji właściwej państwa członkowskiego, w którym Polak ubiega się o świadczenia. Sprawdzeniu podlega: czy w Polsce pobierane są świadczenia z funduszu alimentacyjnego na dzieci, zgodność miejsca zamieszkania oraz daty urodzenia członków rodziny osoby starającej się o przyznanie prawa do świadczeń w innym państwie, zamieszkujących w Polsce, a także czy dana osoba, pod opieką, której znajdują się dzieci jest czynna zawodowo (korespondencja z instytucjami z terenu województwa świętokrzyskiego, m.in.: Ośrodek Pomocy Społecznej (dalej: OPS), Zakład Ubezpieczeń Społecznych (dalej: ZUS), Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (dalej: KRUS), Powiatowy Urząd Pracy (dalej: PUP), Urząd Miasta i Gminy (dalej: UMiG), Urząd Stanu Cywilnego (dalej: USC));
- wydawanie decyzji w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego realizowanych w związku z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego,

Podstawa prawna:

Podstawowe akty prawne obowiązujące w Polsce w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego:

- Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 lipca 2008 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz wzorów wniosku, zaświadczeń i oświadczeń o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego (Dz. U. z 2008 r. Nr 136, poz. 855).
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).

Podstawowe akty prawne obowiązujące w krajach UE i EOG w zakresie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego:

- Rozporządzenie Rady (Europejskiej Wspólnoty Gospodarczej) Nr 1408/71 z dnia 14 czerwca 1971 roku w sprawie stosowania systemów zabezpieczenia społecznego do pracowników najemnych, osób pracujących na własny rachunek i członków ich rodzin, przemieszczających się w granicach wspólnoty (Dz. Urz. WE L 149 z 5 lipca 1971 r., ze zm.);
- Rozporządzenie Rady (Europejskiej Wspólnoty Gospodarczej) Nr 574/72, z dnia 21 marca 1972 roku dotyczące wykonania rozporządzenia Rady (EWG) Nr 1408/71 w sprawie stosowania systemów zabezpieczenia społecznego do pracowników najemnych, osób pracujących na własny rachunek oraz do członków ich rodzin przemieszczających się w obrębie Wspólnoty (Dz. Urz. WE L Nr 74 z 27 marca 1972 r., ze zm.);

- Rozporządzenie Rady Unii Europejskiej Nr 44/2001 z 22 grudnia 2000 r. w sprawie jurysdykcji i uznawania orzeczeń sądowych oraz ich wykonywania w sprawach cywilnych i handlowych;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego;
- Rozporządzenie Rady (WE) Nr 649/2005 z dnia 15.12.2005 r. w sprawie właściwości, prawa właściwego, uznawania i wykonywania orzeczeń sądowych oraz współpracy w zakresie zobowiązań alimentacyjnych;
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 77/2005 z dnia 13 stycznia 2005 r. zmieniające rozporządzenie Rady (EWG) Nr 574/72 w sprawie wykonywania rozporządzenia (EWG) Nr 1408/71 w sprawie stosowania systemów zabezpieczenia społecznego do pracowników najemnych, osób prowadzących działalność na własny rachunek i do członków ich rodzin przemieszczających się we Wspólnocie;
- Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 207/2006 z dnia 7 lutego 2006 r. zmieniające rozporządzenie Rady (EWG) Nr 574/72 w sprawie wykonania rozporządzenia Rady (EWG) Nr 1408/71 w sprawie stosowania systemów zabezpieczenia społecznego do pracowników najemnych, osób prowadzących działalność na własny rachunek oraz do członków ich rodzin przemieszczających się w obrębie Wspólnoty;
- Rozporządzenie (WE) Nr 629/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 kwietnia 2006 r. zmieniające rozporządzenie Rady (EWG) Nr 1408/71 w sprawie stosowania systemów zabezpieczenia społecznego do pracowników najemnych, osób prowadzących działalność na własny rachunek i do członków ich rodzin przemieszczających się we Wspólnocie oraz rozporządzenie Rady (EWG) Nr 574/72 w sprawie wykonywania rozporządzenia (EWG) Nr 1408/71;
- Rozporządzenie (WE) Nr 647/2005 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 kwietnia 2005 r. zmieniające rozporządzenie Rady (EWG) Nr 1408/71 w sprawie stosowania systemów zabezpieczenia społecznego do pracowników najemnych, osób prowadzących działalność na własny rachunek oraz do członków ich rodzin przemieszczających się we Wspólnocie oraz rozporządzenie Rady (EWG) Nr 574/72 w sprawie wykonywania rozporządzenia (EWG) Nr 1408/71;
- Rozporządzenie Rady WE nr 1791/2006 z dnia 20 listopada 2006 r. dostosowujące niektóre rozporządzenia i decyzje w takich dziedzinach, jak: swobodny przepływ towarów, swobodny przepływ osób, prawo spółek, polityka konkurencji, rolnictwo (w tym prawo weterynaryjne i fitosanitarne), polityka transportowa, opodatkowanie, statystyka, energia, środowisko naturalne, współpraca w zakresie wymiaru sprawiedliwości i spraw wewnętrznych, unia celna, stosunki zewnętrzne, wspólna polityka zagraniczna i bezpieczeństwa oraz instytucje w związku z przystąpieniem Bułgarii i Rumunii (Dz. U. L 363 z dn. 20 grudnia 2006 r., str.1);
- Decyzja Nr 207 z dnia 07.04.2006 r., dotycząca interpretacji art. 76 i art. 79, ust. 3 Rozporządzenia (EWG) Nr 1408/71 oraz art. 10, ust. 1 Rozporządzenia (EWG) Nr 574/72 dotyczących kumulacji świadczeń i zasiłków rodzinnych;
- Decyzja Nr 201 z dnia 15.12.2004 r. w sprawie wzorów formularzy niezbędnych do stosowania rozporządzeń Rady (EWG) Nr 1408/71 i EWG Nr 574/72 (seria E 400);
- Decyzja Nr 202 z dnia 17.03.2005 r. w sprawie wzorów formularzy niezbędnych do stosowania rozporządzeń Rady (EWG) Nr 1408/71 i (EWG) Nr 574/72 (seria E 001, E 101,

E 102, E 103, E 104, E 106, E 107, E 108, E 109, E 112, E 115, E 116, E 117, E 118, E 120, E 121, E 123, E 124, E 125, E 126 oraz E 127);

- Decyzja Nr 142 z dnia 13.02.1990 r., dotycząca stosowania artykułów 73, 74 i 75 Rozporządzenia (EWG) Nr 1408/71;
- Decyzja Nr 143 z dnia 09.04.1990 r., dotycząca wypłaty zaległych francuskich świadczeń rodzinnych należnych pracownikom najemnym w zastosowaniu artykułów 73, 74 i 75 Rozporządzenia (EWG) Nr 1408/71;
- Decyzja Nr 145 z dnia 27.06.1990 r., dotycząca wypłaty zaległych świadczeń rodzinnych należnych osobom prowadzącym działalność na własny rachunek na mocy artykułów 73 i 74 rozporządzenia (EWG) Nr 1408/71 (91/423/EWG);
- Decyzja Nr 147 z dnia 10.10.1990 r., dotycząca stosowania artykułu 76 rozporządzenia (EWG) Nr 1408/71 (91/425/EWG);
- Decyzja Nr 150 z dnia 26.06.1992 r., dotycząca stosowania artykułów 77, 78 i 79, ustęp 3 Rozporządzenia (EWG) Nr 1408/71 oraz artykułu 10, ustęp 1, punkt b), ii), Rozporządzenia (EWG) Nr 574/72;

WYMAGANE DOKUMENTY:

W CELU WYPEŁNIANIA FORMULARZY Z SERII E400, (M.IN. E411, E401, E402)

NALEŻY DOŁĄCZYĆ:

- kserokopia Pani/Pana dowodu osobistego, poświadczona urzędowo za zgodność z oryginałem;
- poświadczenie zameldowania wszystkich członków rodziny, tj. wydane przez Urząd Miasta/Gminy (ważne jest tylko przez 2 miesiące);
- odpis/y pełnego/skróconego aktu urodzenia osoby uprawnionej – aktualny, tj. wydany przez USC w 2008 r. (wydawany bezpłatnie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej - Dz. U. Nr 225, poz. 1635),
- odpis skróconego aktu małżeństwa – aktualny, tj. wydany przez USC w 2008 r. (wydawany bezpłatnie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 lit. c ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej - Dz. U. Nr 225, poz. 1635);
- kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację;
- odpis prawomocnego orzeczenia sądu zasądającego alimenty, odpis postanowienia sądu o zabezpieczeniu powództwa o alimenty, odpis protokołu zawierającego treść ugody sądowej lub ugody zawartej przed mediatorem;
- zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o bezskuteczności egzekucji zawierającego informację o stanie egzekucji, przyczynach jej bezskuteczności oraz o działaniach podejmowanych w celu wyegzekwowania zasądzonych świadczeń alimentacyjnych za ostatnie dwa miesiące (komornik sądowy);
- orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych;
- orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dla osoby uprawnionej;
- informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą, albo o niepodjęciu tych czynności w szczególności w związku z:
 - brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia,
 - brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą;

- w przypadku sprawowania opieki nad dzieckiem postanowienie sądu o ograniczeniu lub pozbawieniu władzy rodzicielskiej drugiego z rodziców;
- w przypadku sprawowania opieki nad dzieckiem przysposobionym decyzja Sądu Rodzinnego o przyznaniu opieki nad dzieckiem;
- zaświadczenia potwierdzające naukę ucznia, studenta wystawione przez odpowiednią placówkę (szkołę, uczelnię wyższą) Zaświadczenie ze szkoły, do której uczęszcza dziecko powinno zawierać następujące informacje:
 - datę rozpoczęcia nauki w szkole,
 - datę rozpoczęcia roku szkolnego,
 - planowany termin ukończenia nauki,
 - czy szkoła jest publiczna czy niepubliczna, w przypadku uczęszczania do szkoły niepublicznej, proszę podać czy realizuje ona program zatwierdzony przez Ministerstwo Edukacji, Nauki i Sportu,
 - średnia liczba nauki tygodniowo.
- zaświadczenie o dochodzie członków rodziny, podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, uzyskanym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy (tj. dochody z Urzędu Skarbowego za 2007r.);
- oświadczenia o dochodzie członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, uzyskanym w roku kalendarzowym, poprzedzającym okres świadczeniowy;
- oświadczenie o dochodzie członków rodziny nie podlegającym opodatkowaniu, uzyskanym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy (w tym dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego potwierdzony zaświadczeniem);
- dokument potwierdzający utratę przez członka rodziny dochodu oraz wysokość utraconego dochodu;
- dokument potwierdzający uzyskanie przez członka rodziny dochodu oraz wysokość uzyskanego dochodu za pierwszy pełny przepracowany miesiąc za granicą (brutto, netto), przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego;
- dokument potwierdzający pracę członka rodziny za granicą wraz z informacją o opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne w kraju zatrudnienia i numerze ubezpieczenia społecznego za granicą, tj. umowa o pracę lub zaświadczenie o zatrudnieniu bądź podjęciu działalności gospodarczej (przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego) oraz adres zamieszkania wnioskodawcy poza granicami RP.

UWAGA!

W PRZYPADKU POBIERANIA W POLSCE ŚWIADCZEŃ Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO NA DZIECI, NALEŻY USTALIĆ ZASADNOŚĆ POBIERANYCH ŚWIADCZEŃ, BIORĄC POD UWAGĘ DATĘ PODJĘCIA LEGALNEJ PRACY ZA GRANICĄ I CO ZA TYM IDZIE UZYSKANIE DOCHODU RODZINY, KTÓRY MOŻE MIEĆ WPLYW NA PRYZNANE W POLSCE ŚWIADCZENIA.

FAKT PODJĘCIA LEGALNEJ PRACY PROSZĘ ZGŁOSIĆ DO INSTYTUCJI PRYZNAJĄCEJ I WYPŁACAJĄCEJ ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO W POLSCE ORAZ DOSTARCZYĆ:

- 1. UMOWĘ O PRACĘ Z TYTUŁU ZATRUDNIENIA POZA GRANICAMI RP,**
- 2. DOCHÓD ZA PIERWSZY PEŁNY PRZEPRACOWANY MIESIĄC /BRUTTO, NETTO/,**
- 3. ROCZNE ZEZNANIE PODATKOWE Z ZAGRANICY ZA MINIONY OKRES ROZLICZENIOWY JEŻELI W TYM OKRESIE BYŁA JUŻ WYKONYWANA PRACA POZA GRANICAMI RP.**

W MOMENCIE DOSTARCZENIA W/W DOKUMENTÓW ORGAN WYPŁACAJĄCY ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO W POLSCE PRZEKAŻE DOKUMENTY DOTYCZĄCE PAŃSTWA SPRAWY DO REGIONALNEGO OŚRODKA POLITYKI SPOŁECZNEJ W CELU USTALENIA ZASADNOŚCI POBRANYCH ŚWIADCZEŃ Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO W POLSCE.

W przypadku pracownika delegowanego/dotyczy wnioskodawcy – osoby pracującej za granicą/, proszę o dostarczenie odpowiednich dokumentów:

- Zaświadczenie od pracodawcy w Polsce, które powinno zawierać:
 - okres zatrudnienia u danego pracodawcy;
 - okres delegowania – pracownik delegowany na okres?;
 - informację czy składki z tytułu ubezpieczenia społecznego, pracodawca odprowadza w Polsce;
- Umowa o pracę;
- Formularz E101 (lub E102) wydany przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) bądź pracodawcę w przypadku, jeżeli składki z tytułu ubezpieczenia społecznego są opłacane w Polsce.

W przypadku pracownika sezonowego/dotyczy wnioskodawcy – osoby pracującej za granicą/, proszę o dostarczenie odpowiednich dokumentów:

- Umowa o pracę;
- Zaświadczenie z PUP, ZUS, KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu w Polsce w przypadku, gdy osoba zatrudniona za granicą podlega takiemu ubezpieczeniu w Polsce.

UWAGA: W przypadku ubiegania się o świadczenia z funduszu alimentacyjnego przez obywateli polskich, którzy podjęli pracę w krajach UE i EOG informujemy, że rozpatrywane będą tylko formularze z serii E 400 wypełnione w części A wraz z datą i podpisem urzędnika oraz pieczętą instytucji właściwej kraju wydającego formularz, tzn. kraju, w którym została podjęta praca. Formularze, które nie zostaną wypełnione i opieczętowane w części A nie będą przyjmowane do realizacji.

Część B tych formularzy wypełnia i potwierdza właściwa instytucja w Polsce w zależności od miejsca zameldowania członków rodziny/współmałżonka oraz dzieci/ w przypadku Polski Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej/.

Na podstawie danych zawartych w „części A” formularza/y, będziemy mogli rozpocząć procedurę sprawdzającą uprawnienia do świadczeń rodzinnych członków rodziny wnioskodawcy mieszkających w Polsce.

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZYZNANIA PRAWA DO ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO PRZEWIDZIANE PRZEZ USTAWODAWSTWO POLSKIE:

Okres świadczeniowy to okres na jaki ustala się prawo do świadczenia z funduszu alimentacyjnego, rozpoczynający się 1 października 2008r. a kończący się 30 września 2009r.

Fundusz alimentacyjny stanowi system wspierania osób uprawnionych do alimentów środkami finansowymi z budżetu państwa na podstawie tytułu wykonawczego, w przypadku bezskuteczności egzekucji.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują:

- 1) osobie uprawnionej do momentu ukończenia przez nią 18 roku życia;
- 2) osobie uprawnionej, w przypadku gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia;
- 3) w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo.

Według ustawodawstwa polskiego świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 725 zł. Jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę przekracza w/w kryterium dochodowe, osoba nie jest uprawniona do pobierania świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Przy ustalaniu prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego w okresie świadczeniowym w Polsce, trwającym od 01.10.2008r. do 30.09.2009r. uwzględnia się przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie osiągnięty w 2007r., łącznie z dochodem uzyskanym za pierwszy pełny przepracowany miesiąc w 2008r. /należy również uwzględnić dochód utracony w 2008r./.

Świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie więcej niż 500,00 zł miesięcznie.

Ustalając prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i ich wysokość należy postępować:

- 1) w razie ustalenia łącznej kwoty alimentów dla kilku osób uprawnionych za kwotę alimentów przysługujących jednej osobie uważa się część łącznej kwoty proporcjonalną do liczby osób, dla których ustalono alimenty;
- 2) w razie ustalenia alimentów więcej niż jednym tytułem wykonawczym od rodziców dziecka za kwotę alimentów przysługujących jednej osobie, uważa się kwotę alimentów przysługujących na podstawie wszystkich tytułów wykonawczych.

Ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz ich wypłata następują odpowiednio na wniosek osoby uprawnionej lub jej przedstawiciela ustawowego (wnioskodawca powinien złożyć wniosek o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego), co skutkować będzie wydaniem decyzji przez organ właściwy.

Wniosek składa się w Urzędzie Gminy lub Miasta właściwym ze względu na miejsce zamieszkania osoby uprawnionej.

Strona główna Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej: www.mpips.gov.pl/
Szerszych informacji jak „Życ i pracować w UE” można uzyskać na stronie:
www.mpips.gov.pl/index.php?gid=32

INFORMACJA DOTYCZĄCA KOMPETENCJI MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO ODNOŚNIE FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO.

Informujemy, iż od 1 października 2008 r., zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 7 września 2007 r. *o pomocy osobom uprawnionym do alimentów* (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.) **samorząd województwa pełni funkcję instytucji właściwej w związku z udziałem Rzeczypospolitej Polskiej w koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w przypadku przemieszczania się osób w granicach Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.**

Z zapisów art. 2 pkt 12 lit. d ustawy *o pomocy osobom uprawnionym do alimentów* jednoznacznie wynika, że rodzic osoby uprawnionej zobowiązany tytułem wykonawczym, pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do alimentów na jej rzecz, czyli **dłużnik alimentacyjny nie jest członkiem rodziny. Z wyłączenia tego wynika, że dochody osiągane przez dłużnika alimentacyjnego w kraju bądź za granicą nie są wliczane do dochodu rodziny, w związku z czym podjęcie pracy zarobkowej przez dłużnika alimentacyjnego za granicą nie jest przesłanką do stosowania przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.**

Powyższa ustawa definiuje jako **członka rodziny: rodziców osoby uprawnionej, małżonka rodzica osoby uprawnionej osobę, z którą rodzic osoby uprawnionej wychowuje wspólne dziecko, pozostające na ich utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia oraz dziecko, które ukończyło 25 rok życia otrzymujące świadczenia z funduszu alimentacyjnego lub legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych* (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.), a także osobę uprawnioną.** Dochody osiągane zarówno w kraju, jak i za granicą przez tak zdefiniowanych członków rodziny **stanowią dochód rodziny.**

Zapisy ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, skutkują w praktyce rozpatrywaniem wniosków przez marszałka województwa o świadczenie z funduszu alimentacyjnego w następującej sytuacji:

- dziecko/dzieci (osoby uprawnione) zamieszkują w Polsce natomiast matka lub inny członek rodziny wyjeżdża do państwa członkowskiego UE lub EOG celem podjęcia udokumentowanej pracy zarobkowej:
- 1) w przypadku, gdy członek rodziny osoby uprawnionej do świadczeń z funduszu alimentacyjnego przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwie, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, organ właściwy wierzyciela przekazuje wniosek wraz z dokumentami do marszałka województwa w celu ustalenia, czy w sprawie zachodzą przepisy *o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego*;
- 2) w przypadku wyjazdu członka rodziny do państwa członkowskiego UE lub EOG, po wydaniu przez organ właściwy wierzyciela decyzji przyznającej świadczenia z funduszu alimentacyjnego, organ właściwy wierzyciela występuje do marszałka województwa o ustalenie, czy w sprawie mają zastosowanie przepisy *o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego*.

Wnioskodawcy mają obowiązek zgłosić do instytucji przyznającej i wypłacającej świadczenia z funduszu alimentacyjnego w Polsce fakt podjęcia legalnej pracy za granicą przez członka rodziny.

W przypadku występowania do marszałka województwa o ustalenie czy w danej sprawie mają zastosowanie przepisy *o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego*, zgodnie z art. 17 ustawy *o pomocy osobom uprawnionym do alimentów* **organ właściwy wierzyciela wraz z zapytaniem dostarcza komplet dokumentów zgromadzonych w celu ustalenia prawa do pobierania świadczeń z funduszu alimentacyjnego w tym:**

- decyzję o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego (jeśli została wydana);
- dokument potwierdzający pracę członka rodziny za granicą wraz z informacją o opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne w kraju zatrudnienia i numerze ubezpieczenia społecznego za granicą, tj.: umowa o pracę lub zaświadczenie o zatrudnieniu bądź podjęciu działalności gospodarczej (przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego);
- adres zamieszkania wnioskodawcy poza granicami RP.

Jeśli niezbędne jest ustalenie zasadności pobieranych świadczeń – udokumentowane dochody (brutto, netto) wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego za pierwszy pełny przepracowany miesiąc za granicą - w myśl przepisów o dochodzie uzyskanym i utraconym lub roczne zeznanie podatkowe z zagranicy, za miniony okres rozliczeniowy, jeżeli w tym okresie była wykonywana praca poza granicami RP.

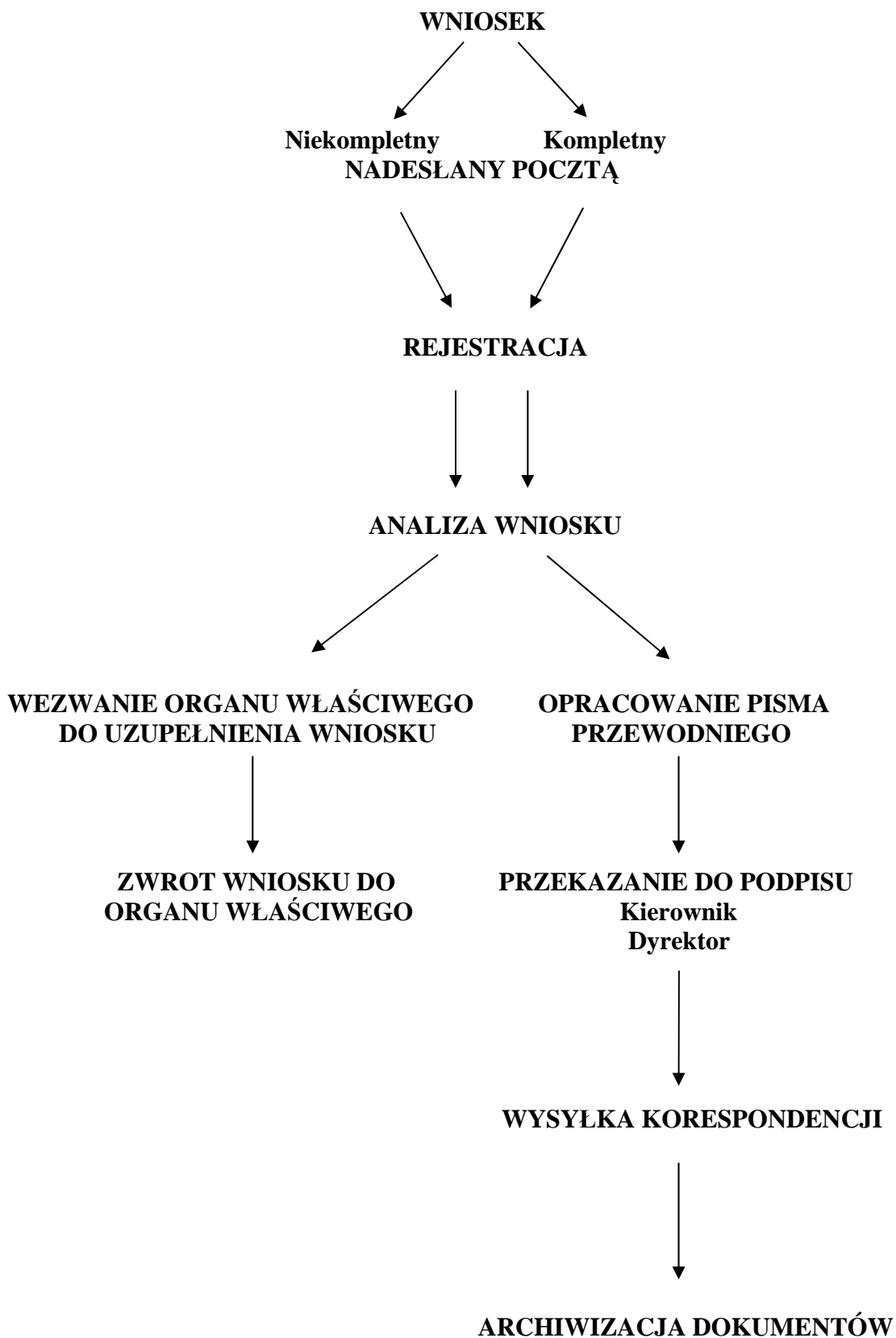
W przypadku otrzymania niekompletnej dokumentacji zwracana ona będzie do organów właściwych celem uzupełnienia.

UWAGA! Organy właściwe są zobowiązane przysłać do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej, Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej, wypełnione wnioski wraz z kompletem dokumentów.

ZAŁATWIAJĄCY SPRAWĘ: URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA
ŚWIĘTOKRZYSKIEGO W KIELCACH
DEPARTAMENT ZDROWIA I POLITYKI SPOŁECZNEJ
REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ
ul. Al. IX Wieków Kielc 3
25-516 Kielce
Budynek C2, numer pokoju: 225
numer telefonu: (041) 342-18-52, fax: 362-56-07

**ADRES, NA JAKI NALEŻY
KIEROWAĆ DOKUMENTY:** URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA
ŚWIĘTOKRZYSKIEGO W KIELCACH
DEPARTAMENT ZDROWIA I POLITYKI SPOŁECZNEJ
REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ
ul. Al. IX Wieków Kielc 3
25-516 Kielce
(z dopiskiem na kopercie „Fundusz Alimentacyjny”)

**PROCEDURA ZAŁATWIANIA WNIOSEK W SPRAWACH ŚWIADCZEŃ
Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO REALIZOWANYCH W ZWIĄZKU
Z KOORDYNACJĄ SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO**



Tok postępowania w sprawach z zakresu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego:

1. Wpływ prawidłowo wypełnionych formularzy E401 i E411 od instytucji właściwej UE lub EOG,
2. Kompletowanie dokumentów w celu potwierdzenia informacji zawartych w nadesłanych formularzach:

E 401	E 411
<p>pkt 6 – w celu udokumentowania składu rodziny, należy uzyskać:</p> <ul style="list-style-type: none">• akty urodzenia dzieci,• akt małżeństwa,• uwierzytelnioną kserokopię dowodu osobistego współmałżonka (osoby opiekującej się dziećmi); kserokopia wykonywana jest we właściwym urzędzie gminy (ośrodka pomocy społecznej) i przesyłana do ROPS przez w/w urząd,• poświadczenia zameldowania dzieci oraz osoby opiekującej się nimi, <p>Nazwa pkt 6 „skład rodziny, do której należą jej członkowie wymienieni w punkcie 4” wskazuje, że należy tu umieścić pełny skład rodziny, nie ograniczając się jedynie do wpisywania w tym miejscu danych dzieci.</p>	<p>pkt 6 – w celu udzielenia informacji dotyczących uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego:</p> <ul style="list-style-type: none">• ppkt 6.1 – należy uwzględnić okres zawarty w ppkt. 2.5. części A E 411 przesłany przez instytucję właściwą UE lub EOG; jeśli w ppkt 2.5 nie zostały określone górne ramy czasowe, zamykające badany okres, wówczas, należy przyjąć, że dniem, do którego informacje zawarte w zaświadczeniu (tzn. w części B E411) są wiążące jest data wystawienia zaświadczenia (wypełnienia części B formularza przez ROPS);• ppkt 6.2 – należy wpisać badany okres analogicznie jak w ppkt 6.1; sprawdzenia uprawnień osoby do świadczeń z funduszu alimentacyjnego należy dokonać poprzez uzyskanie zaświadczeń od podmiotów, uprawnionych do wypłacania świadczeń, tj. od organów właściwych wierzyciela. <p>UWAGA! Na podstawie uzyskanych zaświadczeń można stwierdzić jedynie, czy osoba złożyła wniosek, czy też nie; związane jest to z istnieniem kryterium dochodowego, które nie może być przekroczone, aby świadczenia mogły być przyznane. Nie jest przez to możliwe stwierdzenie, że osoba nie jest uprawniona do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, bez uprzedniego przeprowadzenia postępowania w sprawie stwierdzenia uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, które jest postępowaniem na wniosek (tzn. nie wszczyna się go z urzędu),</p>

Pkt 7 – w celu podania informacji wymaganych przez instytucje duńskie, islandzkie i norweskie należy uzyskać:

- informację sądu rejonowego (wydział rodzinny i nieletnich) właściwego terytorialnie ze względu na miejsce zamieszkania rodziców, czy w badanym okresie toczy się postępowanie w sprawie pozbawienia (lub ograniczenia) władzy rodzicielskiej lub czy wpłynął pozew w tej sprawie (ze wskazaniem - w przypadku odpowiedzi pozytywnej osoby sprawującej funkcję opiekuna prawnego lub kuratora; natomiast w przypadku odpowiedzi negatywnej, osobami sprawującymi władzę rodzicielską są z mocy prawa rodzice dziecka → Kodeks rodzinny i opiekuńczy),
- zaświadczenia z organu właściwego wierzyciela, czy zostało przyznane świadczenie z funduszu alimentacyjnego lub choćby został złożony wniosek o stwierdzenie uprawnień do jego pobierania, na rzecz wskazanych w formularzu osób uprawnionych,
- w przypadku jeśli rodzice lub jedno z rodziców dzieci nie żyje, informacja taka będzie zawarta w odpisie skróconym aktu urodzenia w punkcie V. „Adnotacje o ustaniu, unieważnieniu lub separacji małżeństwa”; w przypadku jeśli przyczyną ustania małżeństwa jest śmierć jednego lub obojga małżonków, należy dodatkowo uzyskać skrócony odpis aktu (bądź aktów) zgonu – można o te dokumenty wystąpić w jednym piśmie, o ile zachodzi domniemanie śmierci rodzica lub rodziców (informacja petenta); ponadto w przypadku śmierci rodzica ewentualnie wskazanego w pkt 2 E401 nie będzie możliwe uzyskanie dowodu osobistego, ponieważ dokument tożsamości osoby zmarłej jest zwracany urzędowi stanu cywilnego, w którym sporządza się akt zgonu.

Pkt 7 – w celu udzielenia informacji dotyczących świadczeń z funduszu alimentacyjnego określonych w punkcie 6 dla poszczególnych członków rodziny, należy:

- uzyskać poświadczenia zameldowania oraz akty urodzenia dzieci w celu wypełnienia kolumn dotyczących ich daty urodzenia oraz miejsca zamieszkania; w kolumnie dotyczącej kwoty świadczeń przypadającej na poszczególne osoby uprawnione należy wpisać stawki pobieranych miesięcznie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, zgodnie z informacją przekazaną przez podmiot wypłacający świadczenia; (dodatkowo dla pełniejszego ujęcia można załączyć tabelę świadczeń wypłaconych w poszczególnych miesiącach, opierając się na informacji podmiotu wypłacającego); ponieważ jednak pozostaje nierozwiązana kwestia umieszczenia kryterium dochodowego w formularzu, wówczas w miejscu przeznaczonym na wpisanie kwoty, należy umieścić odnośnik do pisma przewodniego, załączanego do formularza. W piśmie przewodnim należy krótko i przejrzysto wskazać zależności między kryteriami dochodowymi i stawkami świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

<ul style="list-style-type: none"> • Pkt 7.4 – należy wypełnić w oparciu o zaświadczenie ZUS lub KRUS. W przypadku jeśli rodzice dziecka osiągnęli wiek emerytalny, który w Polsce wynosi 60 lat – kobiety, 65 lat – mężczyźni, można względnie przyjąć z mocy prawa, że pobierają emeryturę (nie można natomiast przyjąć takiego domniemania w przypadku renty inwalidzkiej). 	
<ul style="list-style-type: none"> • Pkt 8: ppkt 8.1 - należy umieścić tam dokładną nazwę marszałka województwa oraz adres; ppkt 8.2 – należy umieścić pieczęć adresową urzędu marszałkowskiego; ppkt 8.3 – data podpisania dokumentu; ppkt 8.4 – podpis i pieczęć imienna marszałka województwa. 	<p>Pkt 8 – nie jest wypełniany w żadnym przypadku, ponieważ instytucją właściwą w związku z udziałem Rzeczypospolitej Polskiej w koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w przypadku przemieszczania się osób w granicach Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego na podstawie art. 12 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2008 r. Nr 192 poz. 1378 z późn. zm.) jest samorząd województwa (nie jest to sprzeczne z regulacjami unijnymi),</p>
	<p>Pkt 9 – zawiera nazwę i adres właściwego terytorialnie marszałka województwa oraz nadaną przez niego sygnaturę akt, pod którą w Polsce przebiega postępowanie; ppkt 9.4 zawiera pieczęć adresową urzędu marszałkowskiego, ppkt 9.5 zawiera datę wypełnienia formularza, ppkt 9.6 zawiera podpis marszałka oraz jego pieczęć imienną</p>
	<p>(¹) – powinien zawierać ewentualną informację o adresie, pod którym zamieszkuje dziecko, o ile nie jest to adres zamieszkania rodzica; dodatkowo instytucje norweskie wymagają podania informacji, czy dziecko mieszka w sierocińcu, szkole specjalnej lub innej instytucji zapewniającej miejsce zamieszkania</p>

3. Formularz wychodzący z Polski jest wypełniony na polskim druku.

.....
nazwisko i imię

.....
data

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y legitymująca/y się dowodem osobistym: seria....., numer..... uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej¹ za składanie fałszywych zeznań oraz o prawie odmowy zeznań i odpowiedzi na pytania² oświadczam, że:

¹ Kodeks karny - art. 233

- § 1 – Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2 – Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.
- § 3 – Nie podlega karze, kto, nie wiedząc o prawie odmowy zeznania lub odpowiedzi na pytania, składa fałszywe zeznanie z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu.
- § 6 – Przepisy § 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.

² Kodeks postępowania administracyjnego – art. 83

- § 1 – Nikt nie ma prawa odmówić zeznań w charakterze świadka, z wyjątkiem małżonka strony, wstępnych, zstępnych i rodzeństwa strony oraz jej powinowatych pierwszego stopnia, jak również osób pozostających ze stroną w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- § 2 – Świadek może odmówić odpowiedzi na pytania, gdy odpowiedź mogłaby narazić jego lub jego bliskich wymienionych w § 1 na odpowiedzialność karną, hańbę lub bezpośrednią szkodę majątkową albo spowodować naruszenie obowiązku zachowania prawnie chronionej tajemnicy zawodowej.

Art. 86 – Jeżeli po wyczerpaniu środków dowodowych lub z powodu ich braku pozostały nie wyjaśnione fakty istotne dla rozstrzygnięcia sprawy, organ administracji publicznej dla ich wyjaśnienia może przesłuchać stronę. Do przesłuchania stron stosuje się przepisy dotyczące świadków, z wyłączeniem przepisów o środkach przymusu.

.....
nazwisko i imię

.....
data

.....
adres zamieszkania

nr tel.

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y legitymująca/y się dowodem osobistym: seria....., numer..... uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej³ za składanie fałszywych zeznań oraz o prawie odmowy zeznań i odpowiedzi na pytania⁴ zobowiązuje się do powiadomienia właściwej instytucji przyznającej świadczenia z funduszu alimentacyjnego, tj. Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, /w przypadku gdy jeden z członków rodziny przebywa, pracuje na terytorium innego państwa członkowskiego UE lub EWG/, o wszelkich zmianach⁵ mających wpływ na prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w szczególności o zmianie liczby członków rodziny, o wyjeździe członka rodziny poza granice Rzeczypospolitej Polskiej w celu podjęcia pracy zarobkowej, o uzyskaniu przez niego dochodu poza granicami kraju, zmianie miejsca zamieszkania lub pobytu członków rodziny, ukończeniu przez osobę uprawnioną do świadczeń z funduszu alimentacyjnego 18 roku życia lub 25 roku życia, w przypadku gdy uczy się w szkole lub w szkole wyższej, zawarciu związku małżeńskiego przez osobę uprawnioną oraz o zmianach w wysokości egzekwowanych przez komornika sądowego świadczeń alimentacyjnych.

.....
(czytelny podpis)

³ Kodeks karny - art. 233

- § 1 – Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
- § 2 – Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.
- § 3 – Nie podlega karze, kto, nie wiedząc o prawie odmowy zeznania lub odpowiedzi na pytania, składa fałszywe zeznanie z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu.
- § 6 – Przepisy § 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.

⁴ Kodeks postępowania administracyjnego – art. 83

- § 1 – Nikt nie ma prawa odmówić zeznań w charakterze świadka, z wyjątkiem małżonka strony, wstępnych, zstępnych i rodzeństwa strony oraz jej powinowatych pierwszego stopnia, jak również osób pozostających ze stroną w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- § 2 – świadek może odmówić odpowiedzi na pytania, gdy odpowiedź mogłaby narazić jego lub jego bliskich wymienionych w § 1 na odpowiedzialność karną, hańbę lub bezpośrednią szkodę majątkową albo spowodować naruszenie obowiązku zachowania prawnie chronionej tajemnicy zawodowej.

Art. 86 – Jeżeli po wyczerpaniu środków dowodowych lub z powodu ich braku pozostały nie wyjaśnione fakty istotne dla rozstrzygnięcia sprawy, organ administracji publicznej dla ich wyjaśnienia może przesłuchać stronę. Do przesłuchania stron stosuje się przepisy dotyczące świadków, z wyłączeniem przepisów o środkach przymusu.

⁵ Art. 19 ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

1. W przypadku wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny, uzyskania lub utraty dochodu lub innych zmian mających wpływ na prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego osoba uprawniona albo jej przedstawiciel ustawowy, którzy złożyli wniosek o przyznanie świadczenia z funduszu są obowiązani do niezwłocznego powiadomienia o tym organu wypłacającego świadczenia.

2. Osoby otrzymujące świadczenia z funduszu alimentacyjnego, instytucje publiczne i organizacje pozarządowe są obowiązane do udzielania, na żądanie organu właściwego wierzyciela, wyjaśnień oraz informacji co do okoliczności mających wpływ na prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego.