

**Uchwała Nr 1360/06**  
**Zarządu Województwa Świętokrzyskiego**  
**z dnia 8 lutego 2006 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla podmiotów określonych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na wspieranie realizacji zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego w 2006 roku z zakresu:**

- 1. ochrony i promocji zdrowia – programy zdrowotne,**
2. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 3. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz zwalczania narkomanii.**

Na podstawie art. 12 ust. 1 pkt. 4, art. 14 ust. 1 pkt. 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr142, poz. 1590 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt. 1 i 5, art. 5 ust. 4, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), uchwały Nr XIX/172/04 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 5 lipca 2004 roku w sprawie Programów Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2004 – 2006, Uchwały Nr XXXV/405/06 z dnia 6 lutego 2006 r. w sprawie Programu Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2006 uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert dla podmiotów określonych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wspieranie realizacji zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego w 2006 roku z zakresu:

1. ochrony i promocji zdrowia – programy zdrowotne,
2. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
3. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz zwalczania narkomanii.

**§ 2.**

Załączniki Nr 1 – 3 do niniejszej uchwały stanowią treść ogłoszeń, które zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Województwa Świętokrzyskiego oraz w prasie lokalnej o zasięgu wojewódzkim.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek  
Województwa Świętokrzyskiego

**Franciszek Wołodźko**



## OGŁOSZENIE

z dnia 9 lutego 2006 r.

**Zarząd Województwa Świętokrzyskiego  
ogłasza otwarty konkurs ofert  
na wspieranie realizacji zadań publicznych  
z zakresu ochrony i promocji zdrowia  
w 2006 roku**

### I. Rodzaj zadania

Zarząd Województwa Świętokrzyskiego informuje, że podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) mogą ubiegać się o udzielenie dotacji na wsparcie realizacji zadań publicznych województwa w roku 2006 z zakresu:

#### **Ochrony i promocji zdrowia – Programy zdrowotne:**

- 1. Program ochrony narządu głosu u nauczycieli.**
- 2. Program antynikotynowy – Miejsce nauki i pracy wolne od dymu tytoniowego.**
- 3. Program ochrony narządu słuchu.**

### II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2006

Łączna kwota dotacji w roku 2006 na realizację zadań z zakresu **Ochrona i promocja zdrowia – Programy zdrowotne** wynosi **100 000 zł.** (sto tysięcy złotych) z tym, że na realizację:

- 1. Programu ochrony narządu głosu u nauczycieli przeznaczają się 50 000 zł (pięćdziesiąt tys. zł).**
- 2. Programu antynikotynowego – Miejsce nauki i pracy wolne od dymu tytoniowego przeznaczają się 30 000 zł (trzydzieści tys. zł)**
- 3. Programu ochrony narządu słuchu przeznaczają się 20 000 zł (dwadzieścia tys. zł)**

### **III. Zasady przyznawania dotacji**

#### **Zasady przyznawania dotacji na wsparcie realizacji przedmiotowych programów określa:**

- **ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)**
- **ustawa z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.)**
  1. Zlecenie realizacji zadania przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego nastąpi w trybie określonym w art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
  2. Dotacja może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
  3. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym przez zespół opiniujący powołany przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.
  4. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Województwa Świętokrzyskiego. Od uchwały Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
  5. Wybór oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości w niej wnioskowanych.
  6. W przypadku przyznania dotacji oferent zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.)
  7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Województwem, a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.
  8. Niewykorzystane kwoty dotacji podlegają zwrotowi na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w terminie 14 dni od zakończenia wykonywania zadania w trakcie roku budżetowego lub do dnia 15 stycznia następnego roku kalendarzowego w przypadku zakończenia realizacji zadań zleconych do dnia 31 grudnia danego roku.
  9. Zarząd Województwa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
  10. W przypadku nie przestrzegania warunków zawartych w umowie (stwierzonego na podstawie bieżącej analizy sprawozdań merytorycznych i finansowych lub na podstawie kontroli przeprowadzonej w miejscu realizacji umowy), w szczególności

wydatkowania środków finansowych niezgodnie z ich przeznaczeniem, dokonywania samowolnych lub nieuzasadnionych zmian rzeczowych i finansowych, niegospodarne i nieoszczędne wydatkowanie kwot dotacji, uzyskiwania dochodów z tytułu realizacji zleconych zadań, zastrzega się w umowie prawo do wstrzymania dalszego finansowania zadania oraz do wystąpienia o zwrot dotychczas przekazanych środków finansowych.

#### IV. Terminy i warunki realizacji zadań

1. Terminy i warunki realizacji zadań każdorazowo określane będą w umowach zawartych z podmiotami zatwierdzonymi przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie przedstawionym w ofercie.
3. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami wynikającymi z poszczególnych zadań, objęta była jak największa liczba uczestników.
4. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:
  - stan realizacji zadania,
  - efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania,
  - prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
  - prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
5. Zadania powinny być zrealizowane do dnia 30 listopada 2006 roku.

#### V. Termin i warunki składania ofert

1. W konkursie mogą wziąć udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.):
  - organizacje pozarządowe,
  - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
  - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
  - jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
2. Kompletne oferty należy składać w zaklejonych i opieczętowanych kopertach z dopiskiem „**KONKURS OFERT – PROGRAMY ZDROWOTNE**” w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty ogłoszenia, w sekretariacie Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce *Budynek C2, II piętro pok. 233- sekretariat*, lub pocztą (*decyduje data stempla pocztowego*).
3. Oferta powinna zawierać w szczególności:
  - szczegółowy zakres rzeczowy zadania,
  - termin i miejsce jego realizacji,
  - kalkulację przewidywanych kosztów,

- informację o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
  - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
  - załączony program właściwy dla składanej oferty
4. Do oferty należy załączyć:
- aktualny odpis z rejestru sądowego - zachowuje ważność trzech miesięcy od daty jego wystawienia,
  - w przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę współpracy niezbędne jest załączenie pełnomocnictwa zarządu głównego, dla co najmniej dwóch przedstawicieli wyżej wymienionego oddziału, do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami, przeznaczonymi na realizację zadania, o którego wsparcie stara się ta jednostka organizacyjna,
  - aktualny statut organizacji (dotyczy organizacji, które pierwszy raz ubiegają się o wsparcie zadania publicznego z budżetu województwa; w innym przypadku należy złożyć oświadczenie, iż statut będący w dyspozycji UM Woj. Św. jest aktualny),
  - sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok,
  - opinię banku o prowadzonym rachunku przez oferenta, potwierdzającą brak zajęcia z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego za okres ostatnich 3 miesięcy wraz z informacją o stanie zadłużenia na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie oferty.
  - oczekiwane jest przedstawienie przez wnioskodawcę opinii właściwej terytorialnie jednostki samorządu terytorialnego o dotychczasowej działalności organizacji, opinia powinna zawierać potwierdzenie zgodności rzeczywistych potrzeb i oczekiwań społecznych z proponowanym przez organizację przedsięwzięciem oraz zapewnienie, iż wnioskodawca ma odpowiednie własne środki materialne, bazę lokalową oraz fachową kadrę do zrealizowania zadania, na które stara się uzyskać wsparcie finansowe. W przypadku wspólnego projektu organizacji pozarządowej oraz jednostki samorządu terytorialnego, należy załączyć odpowiedni list intencyjny,
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna, podpisana przez osobę /osoby/ statutowo upoważnioną przez instytucję do składania oświadczeń woli w jej imieniu ze skutkami o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową organizacji.
6. Dokumenty przedłożone jako kserokopie należy poświadczyć za zgodność z oryginałem.
7. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków na realizację zadania winien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodną z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
8. Podmiot ubiegający się o dotację może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań.
9. **Wzór oferty określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207).**

10. Treść ogłoszenia oraz wzór oferty, dostępny jest na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl) oraz w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, Al. IX Wieków Kielc 3. Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr tel. 041 342 14 39.

## VI. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert

1. **Złożone oferty rozpatrzone zostaną w terminie 14 dni od dnia upływu terminu składania wniosków** przez Zespół Opiniujący powołaną przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.
2. Zarząd Województwa Świętokrzyskiego podejmie, w formie uchwały, decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji.
3. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach.
4. Zarząd Województwa Świętokrzyskiego w określonym terminie zawiadamia w formie pisemnej, podmioty uczestniczące w konkursie, o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu.
5. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego kompletu dokumentów nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
6. Oferty podmiotów, które nierzetelnie, nieterminowo bądź niewłaściwie rozliczyły otrzymaną w poprzednich latach dotację, nie będą rozpatrywane.
7. Wyboru oferty dokonuje się w oparciu o następujące kryteria oceny:

Lp.	Kryteria oceny
<b>1.</b>	<b>Dotyczące oferenta</b>
1.1.	Wymogi formalne (statut*, wypis z rejestru sądowego oraz sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za miniony okres) - brak wymaganej dokumentacji powoduje dyskwalifikację oferty współpracy.
1.2.	Pozytywnie oceniona współpraca z administracją publiczną tj. rzetelne i terminowe wykonywanie zadań zleconych w latach poprzednich, szczególnie w przypadku zadań kontynuowanych.
1.3.	Premiowanie organizacji startujących wymagających wzmocnienia
1.4.	Rekomendacje i opinie jednostek samorządów terytorialnych w zakresie prowadzonej działalności
1.5.	Zasoby do realizacji przedsięwzięcia
1.5.1.	Rzeczowe
1.5.2.	Kadrowe – profesjonalizm osób zaangażowanych w projekt, wkład pracy wolontariuszy
1.5.3.	Finansowe
<b>2.</b>	<b>Dotyczące oferty współpracy</b>
2.1.	Zgodność zawartości merytorycznej oferty z priorytetami polityki regionalnej samorządu województwa i priorytetami współpracy na dany rok budżetowy
2.2.	Treści merytoryczne co do istoty problemu i sposobu jego rozwiązania
2.3.	Planowana ewaluacja oraz monitorowanie realizowanych zadań
2.4.	Zasięg terytorialny efektu oddziaływania
2.5.	Kalkulacja kosztów tj. prawidłowość montażu finansowego w odniesieniu do zakresu rzeczowego

2.6.	Liczba podmiotów uczestniczących w finansowaniu projektu
2.7.	Innowacyjność projektu
2.8.	Perspektywa kontynuacji projektu

\* dotyczy organizacji, które pierwszy raz ubiegają się o wsparcie zadania publicznego z budżetu województwa; w innym przypadku oświadczenie, iż statut będący w dyspozycji UM Woj. Św. jest aktualny,

#### **VII. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego w roku 2005**

Łączna kwota dotacji w roku 2005 przeznaczonych na realizację zadań z zakresu **Ochrona i promocja zdrowia – Programy zdrowotne** wynosiła **50 000 zł.** (pięćdziesiąt tysięcy złotych) z tym, że na realizację:

- 1. Programu przesiewowego dla mężczyzn od 50 roku życia w kierunku wykrywania raka prostaty przeznaczono 30 000 zł (trzydzieści tys. zł)**
- 2. Program ochrony głosu w grupach zwiększonego ryzyka zawodowego (dla nauczycieli) przeznaczono 20 000 zł (dwadzieścia tys. zł).**



OGŁOSZENIE

Samorządu Województwa Świętokrzyskiego

w Kielcach Al. IX Wieków Kielc 3

**z dnia 9 lutego 2006 r.**

**w sprawie otwartego konkursu ofert na dofinansowanie w roku 2006 realizacji  
zadań z zakresu pomocy społecznej**

Na podstawie art.14 ust. 1 pkt. 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.), art. 25 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm), art. 3 ust. 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

**Zarząd Województwa Świętokrzyskiego**

**ogłasza konkurs ofert na realizację zadań w roku 2006 dofinansowywanych przez  
Samorząd Województwa Świętokrzyskiego w zakresie pomocy społecznej w tym pomoc  
rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin**

**Zadanie 1**

1. organizowanie wypoczynku i czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych i problemowych w okresie wakacyjnym – kwota dotacji: **40 000 zł.**

**Zadanie 2**

2. wspieranie działań mających na celu zabezpieczenie podstawowych potrzeb osób zagrożonych ubóstwem – kwota dotacji: **20 000 zł.**

**Zadanie 3**

3. programy mające na celu przygotowanie dzieci i młodzieży do pełnienia funkcji rodzinnych i społecznych realizowane w świetlicach środowiskowych i socjoterapeutycznych – kwota dotacji: **30 000 zł.**



*Łączna kwota dotacji w roku 2006 na realizację zadań wspieranych z zakresu pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin wynosi: 90 000 zł. /dziewięćdziesiąt tysięcy złotych/.*

### **Zasady przyznawania dotacji:**

1. Zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593 z późn. zm) w otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć działające na terenie województwa świętokrzyskiego organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej,
2. dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym,
3. dotacja przyznana w wyniku niniejszego postępowania będzie przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadania, o którym mowa w wybranej ofercie,
4. Podmiot ubiegający się o dotację może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań,
5. Zlecenie zadania nastąpi na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej w jak najszerszym stopniu stawiane wymogi, z uwzględnieniem przepisów ustawy prawo zamówień publicznych.
6. Dofinansowanie nie będzie udzielane na zakupy inwestycyjne i roboty remontowo-budowlane oraz na pokrycie wierzytelności i zobowiązań podmiotu nie związanych z realizacją zadania,
7. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów nie będą rozpatrywane ze względów formalnych,.
8. Oferty podmiotów, które nierzetelnie, nieterminowo bądź niewłaściwie rozliczyły otrzymaną w poprzednich latach dotację, nie będą rozpatrywane,
9. odrzuceniu podlegają oferty złożone przez podmioty nieuprawnione, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie ofert,
10. Podmioty, których oferty zostaną zarekomendowane przez Komisję Konkursową będą mogły otrzymać dotację na podstawie uchwały Zarządu Województwa Świętokrzyskiego. Dotacja zostanie przekazana na mocy umowy której wzór określa *Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 4 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej.*
11. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W tym przypadku organizator będzie żądał przedstawienia zaktualizowanego kosztorysu, zakresu i harmonogramu realizacji zadania dostosowanego do wysokości przyznanych środków.

### **Wymagane Dokumenty:**

1. Wypełniony formularz oferty, w której oprócz podstawowych informacji należy zamieścić precyzyjny opis planowanego działania tj. szczegółowy zakres rzeczowy

zadania, termin i miejsce jego realizacji, kalkulację przewidywanych kosztów, informacje o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie, którego dotyczy zadanie, informację o zasobach rzeczowych i kadrowych, montaż finansowy uwzględniający wysokość własnych środków finansowych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania.

2. Aktualny wyciąg z rejestru sądowego-wyciąg taki zachowuje ważność trzech miesięcy od daty jego wystawienia.
3. Aktualny statut organizacji.
4. Sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za miniony okres.
5. Oczekiwane jest przedstawienie przez wnioskodawcę opinii właściwej terytorialnie jednostki samorządu terytorialnego o dotychczasowej działalności organizacji, opinia powinna zawierać potwierdzenie zgodności rzeczywistych potrzeb i oczekiwań społecznych z proponowanym przez organizację przedsięwzięciem oraz zapewnienie, iż wnioskodawca ma odpowiednie własne środki materialne, bazę lokalową oraz fachową kadre do zrealizowania zadania, na które stara się uzyskać wsparcie finansowe. W przypadku wspólnego projektu organizacji pozarządowej oraz jednostki samorządu terytorialnego, należy załączyć odpowiedni list intencyjny.
6. Opinię banku o prowadzonym rachunku przez oferenta, potwierdzającą brak zajęcia z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego za okres ostatnich 3 miesięcy wraz z informacją o stanie zadłużenia na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie oferty.
7. Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna, podpisana przez osobę /osoby/ statutowo upoważnioną przez instytucję do składania oświadczeń woli w jej imieniu ze skutkami o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową organizacji.
8. Dokumenty przedłożone jako kserokopie należy poświadczyć za zgodność z oryginałem.
9. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków na realizację zadania winien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodną z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

*Wzór oferty określa rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego.*

Treść ogłoszenia oraz wzór oferty, dostępny jest w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego /adres poniżej/, na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl) oraz BIP.

**Kryteria oceny ofert współpracy:**

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria oceny</b>
<b>1.</b>	<b>Dotyczące oferenta</b>
<b>1.1.</b>	Wymogi formalne (statut, wypis z rejestru sądowego oraz sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za miniony okres)- brak wymaganej dokumentacji powoduje dyskwalifikację oferty współpracy.
<b>1.2.</b>	Pozytywnie oceniona współpraca z administracją publiczną tj. rzetelne i terminowe wykonywanie zadań zleconych w latach poprzednich, szczególnie w przypadku zadań kontynuowanych.
<b>1.3.</b>	Premiowanie organizacji startujących wymagających wzmocnienia
<b>1.4.</b>	Rekomendacje i opinie jednostek samorządów terytorialnych w zakresie prowadzonej działalności

1.5.	Zasoby do realizacji przedsięwzięcia
1.5.1.	Rzeczowe
1.5.2.	Kadrowe – profesjonalizm osób zaangażowanych w projekt, wkład pracy wolontariuszy
1.5.3.	Finansowe
<b>2</b>	<b>Dotyczące oferty współpracy</b>
2.1.	Zgodność zawartości merytorycznej oferty z priorytetami polityki regionalnej samorządu województwa i priorytetami współpracy na dany rok budżetowy
2.2.	Treści merytoryczne co do istoty problemu i sposobu jego rozwiązania
2.3.	Planowana ewaluacja oraz monitorowanie realizowanych zadań
2.4.	Zasięg terytorialny efektu oddziaływania
2.5.	Kalkulacja kosztów tj. prawidłowość montażu finansowego w odniesieniu do zakresu rzeczowego
2.6.	Liczba podmiotów uczestniczących w finansowaniu projektu
2.7.	Innowacyjność projektu
2.8.	Perspektywa kontynuacji projektu

Oferenci, którzy złożyli oferty w trybie konkursu ofert zostaną zawiadomieni pisemnie o decyzji podjętej przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego w sprawie dofinansowania lub odrzucenia oferty współpracy.

*W roku 2006r. jest to pierwszy konkurs ofert na dofinansowanie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.*

*W roku 2005 na dofinansowanie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej zleconych jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych Samorząd Województwa Świętokrzyskiego przeznaczył kwotę 20 000 zł. Szczegółowy wykaz organizacji i wysokość przyznanych środków w 2005 r. dostępny jest w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej i na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl), BIP.*

### **Terminy składania ofert i realizacji zadań**

1. Zadania powinny być zrealizowane do dnia 30 listopada 2006 roku.
2. Dofinansowanie realizacji zadania przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego obejmuje realizację zadania w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2006 r.
3. Kompletne oferty należy składać w zaklejonych i opieczętowanych kopertach z dopiskiem „*KONKURS OFERT- POMOC SPOŁECZNA nr..... zadania pod nazwą.....*” w **nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia ogłoszenia** w sekretariacie Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3,

25-516 Kielce /*Budynek C2, II piętro pok. 233- sekretariat/* lub pocztą /*decyduje data stempla pocztowego/*.

4. Złożone oferty rozpatrzone zostaną w terminie 14 dni od dnia upływu terminu składania wniosków przez Komisję Konkursową powołaną przez Marszałka Województwa. Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr tel. 041/342-14-02, lub 342-12-42.

**Załącznik nr 3  
do uchwały nr 1360/06  
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego  
z dnia 8 lutego 2006r.**



OGŁOSZENIE

Samorządu Województwa Świętokrzyskiego

Kielcach Al. IX Wieków Kielc 3

**z dnia 9 lutego 2006 r.**

**w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadań wspieranych w roku 2006 z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu zwalczania narkomanii**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 5, art. 5 ust. 4 pkt. 2, art. 11 ust. 2, art. 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt. 4, art. 14 ust. 1 pkt. 2, art. 41 ust. 1 i ust. 2, pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.), art. 4 ust. 1-2 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. 2005 r. Nr 179, poz. 1485),

**Zarząd Województwa Świętokrzyskiego**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2006 zadań wspieranych przez  
Samorząd Województwa Świętokrzyskiego**

**w zakresie :**

***I. Profilaktyka i Rozwiązywanie Problemów Alkoholowych:***

**Zadanie 1**

1. działania profilaktyczne w zakresie problematyki alkoholowej adresowane do kobiet w ciąży - **kwota dotacji: 10 000 zł.**

**Zadanie 2**

2. Wspieranie rozwoju grup samopomocowych – **kwota dotacji: 20 000 zł.**

**Zadanie 3**

3. Programy pomocy psychologicznej i terapeutycznej dla dzieci, młodzieży i rodzin z problemem alkoholowym (terapia rodzin) - **kwota dotacji 40 000 zł.**

**Zadanie 4**

4. Programy profilaktyczne skierowane do osadzonych w Areszcie śledczym w Kielcach w tym dla skazanych za jazdę pod wpływem alkoholu, sprawców wypadków drogowych, sprawców przemocy –**kwota dotacji 10 000 zł.**

## ***II. Zwalczanie narkomanii:***

### **Zadanie 1**

1. wspieranie rozwoju profesjonalnej terapii uzależnionych od narkotyków- **kwota dotacji 30 000 zł.**

### **Zadanie 2**

2. Programy profilaktyczne dla dzieci i młodzieży zagrożonych narkomanią realizowane w dyskotekach i klubach młodzieżowych- **kwota dotacji 10 000 zł.**

*Łączna kwota dotacji w roku 2006 na wspieranie realizacji zadań z zakresu Profilaktyki i Rozwiązywanie Problemów Alkoholowych wynosi **80 000 zł.** /osiemdziesiąt tysięcy złotych/.*

*Łączna kwota dotacji w roku 2006 na wspieranie realizacji zadań z zakresu zwalczania narkomanii wynosi **40 000 zł.** (czterdzieści tysięcy złotych)*

### **Zasady przyznawania dotacji:**

1. Zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm./ w otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy działające na terenie województwa świętokrzyskiego oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
2. dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym,
3. dotacja przyznana w wyniku niniejszego postępowania będzie przeznaczona na **wsparcie** realizacji zadania, o którym mowa w wybranej ofercie,
4. **Podmiot ubiegający się o dotację może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań.**
5. Zlecenie zadania nastąpi na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej w jak najszerszym stopniu stawiane wymogi, z uwzględnieniem przepisów ustawy prawo zamówień publicznych.
6. Dofinansowanie nie będzie udzielane na zakupy inwestycyjne i roboty remontowo-budowlane oraz na pokrycie wierzytelności i zobowiązań podmiotu nie związanych z realizacją zadania.
7. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
8. Oferty podmiotów, które nierzetelnie, nieterminowo bądź niewłaściwie rozliczyły otrzymaną w poprzednich latach dotację, nie będą rozpatrywane.
9. Odrzuceniu podlegają oferty złożone przez podmioty nieuprawnione, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie ofert.
10. Podmioty, których oferty zostaną zarekomendowane przez Komisję Konkursową będą mogły otrzymać dotację na podstawie uchwały Zarządu Województwa Świętokrzyskiego. Dotacja zostanie przekazana na mocy umowy, której wzór określa powołane niżej rozporządzenie.
11. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W tym przypadku organizator będzie żądał

przedstawienia zaktualizowanego kosztorysu, zakresu i harmonogramu realizacji zadania dostosowanego do wysokości przyznanych środków.

**Wymagane Dokumenty:**

1. Wypełniony formularz oferty, w której oprócz podstawowych informacji należy zamieścić precyzyjny opis planowanego działania tj. szczegółowy zakres rzeczowy zadania, termin i miejsce jego realizacji, kalkulację przewidywanych kosztów, informacje o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie, którego dotyczy zadanie; informację o zasobach rzeczowych i kadrowych, montaż finansowy uwzględniający wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł.
2. Aktualny wyciąg z rejestru sądowego-wyciąg taki zachowuje ważność trzech miesięcy od daty jego wystawienia.
3. Aktualny statut organizacji.
4. Sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za miniony okres.
5. Oczekiwane jest przedstawienie przez wnioskodawcę opinii właściwej terytorialnie jednostki samorządu terytorialnego o dotychczasowej działalności organizacji, opinia powinna zawierać potwierdzenie zgodności rzeczywistych potrzeb i oczekiwań społecznych z proponowanym przez organizację przedsięwzięciem oraz zapewnienie, iż wnioskodawca ma odpowiednie własne środki materialne, bazę lokalową oraz fachową kadrę do zrealizowania zadania, na które stara się uzyskać wsparcie finansowe. W przypadku wspólnego projektu organizacji pozarządowej oraz jednostki samorządu terytorialnego, należy załączyć odpowiedni list intencyjny.
6. Opinię banku o prowadzonym rachunku przez oferenta, potwierdzającą brak zajęcia z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego za okres ostatnich 3 miesięcy wraz z informacją o stanie zadłużenia na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie oferty.
7. Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna, podpisana przez osobę /osoby/ statutowo upoważnioną przez instytucję do składania oświadczeń woli w jej imieniu ze skutkami o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową organizacji.
8. Dokumenty przedłożone jako kserokopie należy poświadczyć za zgodność z oryginałem.
9. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków na realizację zadania winien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodną z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
10. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W tym przypadku organizator będzie żądał przedstawienia zaktualizowanego kosztorysu, zakresu i harmonogramu realizacji zadania dostosowanego do wysokości przyznanych środków.

Wzór oferty określa *rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.*

Treść ogłoszenia oraz wzór oferty, dostępny jest w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego /adres poniżej/ oraz na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl) , BIP.

**Kryteria oceny ofert współpracy:**

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria oceny</b>
<b>1.</b>	<b>Dotyczące oferenta</b>
<b>1.1.</b>	Wymogi formalne (statut, wypis z rejestru sądowego oraz sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za miniony okres)- brak wymaganej dokumentacji powoduje dyskwalifikację oferty współpracy.
<b>1.2.</b>	Pozytywnie oceniona współpraca z administracją publiczną tj. rzetelne i terminowe wykonywanie zadań zleconych w latach poprzednich, szczególnie w przypadku zadań kontynuowanych.
<b>1.3.</b>	Premiowanie organizacji startujących wymagających wzmocnienia
<b>1.4.</b>	Rekomendacje i opinie jednostek samorządów terytorialnych w zakresie prowadzonej działalności
<b>1.5.</b>	Zasoby do realizacji przedsięwzięcia
<b>1.5.1.</b>	Rzeczowe
<b>1.5.2.</b>	Kadrowe – profesjonalizm osób zaangażowanych w projekt, wkład pracy wolontariuszy
<b>1.5.3.</b>	Finansowe
<b>2</b>	<b>Dotyczące oferty współpracy</b>
<b>2.1.</b>	Zgodność zawartości merytorycznej oferty z priorytetami polityki regionalnej samorządu województwa i priorytetami współpracy na dany rok budżetowy
<b>2.2.</b>	Treści merytoryczne co do istoty problemu i sposobu jego rozwiązania
<b>2.3.</b>	Planowana ewaluacja oraz monitorowanie realizowanych zadań
<b>2.4.</b>	Zasięg terytorialny efektu oddziaływania
<b>2.5.</b>	Kalkulacja kosztów tj. prawidłowość montażu finansowego w odniesieniu do zakresu rzeczowego
<b>2.6.</b>	Liczba podmiotów uczestniczących w finansowaniu projektu
<b>2.7.</b>	Innowacyjność projektu
<b>2.8.</b>	Perspektywa kontynuacji projektu

Oferenci, którzy złożyli oferty w trybie konkursu ofert zostaną zawiadomieni pisemnie o decyzji podjętej przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego w sprawie dofinansowania lub odrzucenia oferty współpracy.

*W roku 2006r. jest to pierwszy konkurs ofert na dofinansowanie realizacji zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.*

*W roku 2005 na realizację zadań wspieranych z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych Samorząd Województwa Świętokrzyskiego przeznaczył kwotę 40 000 zł. Wykaz podmiotów, które uzyskały wsparcie oraz podział środków dostępny jest w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej i na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl), BIP.*



*W roku 2006r. jest to pierwszy konkurs ofert na dofinansowanie realizacji zadań z zakresu zwalczania narkomanii.*

*W roku 2005 na realizację zadań wspieranych z zakresu zwalczania narkomanii Samorząd Województwa Świętokrzyskiego przeznaczył kwotę 20 000 zł. Wykaz podmiotów, które uzyskały wsparcie oraz podział środków dostępny jest w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej i na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl), BIP.*

### **Terminy składania ofert i realizacji zadań**

1. Zadania należy zrealizować do dnia 30 listopada 2006 roku.
2. dofinansowanie-wsparcie realizacji zadania przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego obejmuje realizację zadania w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2006 r .
3. Kompletne oferty należy składać w zaklejonych i opieczętowanych kopertach z dopiskiem „*KONKURS OFERT- profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych / lub zwalczanie narkomanii zadanie nr ..... (wpisać nr zadania) pod nazwą .....(wpisać nazwę zadania)*” w **nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia ogłoszenia** w sekretariacie Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce /Budynek C2, II piętro pok. 233-sekretariat/ lub pocztą /decyduje data stempla pocztowego/.
4. Złożone oferty rozpatrzone zostaną w terminie 14 dni od dnia upływu terminu składania wniosków przez Komisję Konkursową powołaną przez Marszałka Województwa.
5. Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr tel. 041/342-14-02, lub 342-12-42.

### **Projekt ogłoszenia do prasy**

## **OGŁOSZENIE**

**Zarząd Województwa Świętokrzyskiego**  
25 – 516 Kielce Al. IX Wieków Kielc 3

**ogłasza otwarty konkurs ofert  
na wsparcie realizacji zadań publicznych województwa w 2006 roku  
z zakresu:**

1. **Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin – łączna kwota dotacji: 90 000 zł.:**

#### *Zadanie 1*

Organizowanie wypoczynku i czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych i problemowych w okresie wakacyjnym – kwota dotacji: 40 000 zł.,

#### *Zadanie 2*

Wspieranie działań mających na celu zabezpieczenie podstawowych potrzeb osób zagrożonych ubóstwem – kwota dotacji: 20 000 zł.,

*Zadanie 3*

Programy mające na celu przygotowanie dzieci i młodzieży do pełnienia funkcji rodzinnych i społecznych realizowane w świetlicach środowiskowych i socjoterapeutycznych – kwota dotacji: 30 000 zł.,

**2. Ochrony i promocji zdrowia - Programy zdrowotne- łączna kwota dotacji: 100 000 zł. w tym**

*Zadanie 1*

**Program ochrony narządu głosu u nauczycieli – kwota dotacji: 50 000 zł. ,**

*Zadanie 2*

**Program antynikotynowy – Miejsce nauki i pracy wolne od dymu tytoniowego – kwota dotacji: 30 000 zł.,**

*Zadanie 3*

**Program ochrony narządu słuchu -kwota dotacji: 20 000 zł.,**

**3. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – łączna kwota dotacji: 80 000 zł.**

*Zadanie 1*

Działania profilaktyczne w zakresie problematyki alkoholowej adresowane do kobiet w ciąży - kwota dotacji: 10 000 zł.,

*Zadanie 2*

Wspieranie rozwoju grup samopomocowych – kwota dotacji: 20 000 zł.,

*Zadanie 3*

Programy pomocy psychologicznej i terapeutycznej dla dzieci, młodzieży i rodzin z problemem alkoholowym (terapia rodzin) - kwota dotacji 40 000 zł.,

*Zadanie 4*

Programy profilaktyczne skierowane do osadzonych w Areszcie Śledczym w Kielcach w tym dla skazanych za jazdę pod wpływem alkoholu, sprawców wypadków drogowych, sprawców przemocy –kwota dotacji 10 000 zł.

**4. Zwalczania narkomanii – łączna kwota dotacji 40 000 zł.**

*Zadanie 1*

Wspieranie rozwoju profesjonalnej terapii uzależnionych od narkotyków- kwota dotacji 30 000 zł.

*Zadanie 2*

Programy profilaktyczne dla dzieci i młodzieży zagrożonych narkomanią realizowane w dyskotekach i klubach młodzieżowych- kwota dotacji 10 000 zł.

Zarząd Województwa Świętokrzyskiego informuje, że o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych województwa w roku 2006 mogą ubiegać się podmioty określone

w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

Szczegółowe informacje dostępne są na stronie internetowej: [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl), BIP, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego - Departament Zdrowia i Polityki Społecznej Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce *Budynek C2 II piętro*.

*Telefony kontaktowe: 342-14-02, 342-14-39 lub 342-12-42*