

Uchwała nr 2134/09
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 28 października 2009r.

w sprawie: zatwierdzenia dokumentu pn. „Zasady Realizacji Projektu Systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX *Rozwój wykształcenia i kompetencji regionach*, Działanie 9.1 *Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty*, Poddziałanie 9.1.3 *Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych* przez Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego w Kielcach”.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt. 4 i 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz art. 27, art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712) w związku z postanowieniami Uchwały nr 1746/06 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego dnia 25 października 2006 r., zmienionej Uchwałą nr 285/07 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16 maja 2007 r. w sprawie powierzenia dla Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego realizacji zadań Samorządu Województwa Świętokrzyskiego wynikających z wdrażania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, w oparciu o Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 gdzie Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego, Biuro Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wskazane zostało w Planie Działalności na 2009 rok jako projektodawca dla Poddziałaniu 9.1.3 *Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych* w ramach Działania 9.1 *Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty*, uchwala się co następuje:

§ 1

Zatwierdza się dokument pn. „Zasady Realizacji Projektu Systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX *Rozwój wykształcenia i kompetencji regionach*, Działanie 9.1 *Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty*, Poddziałanie 9.1.3 *Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych* przez Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego w Kielcach” którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa Świętokrzyskiego

Adam Jarubas



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**„Zasady Realizacji Projektu Systemowego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013,
Priorytet IX *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*,
Działanie 9.1 *Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej
jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty*,
Poddziałanie 9.1.3 *Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie
uzdolnionych*
przez Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego w Kielcach”**

§ 1.

Dla potrzeb realizacji Projektu systemowego Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego w Kielcach w ramach Poddziałania 9.1.3 *Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki przyjmuje się, że:

- 1) „Program” – oznacza **Program Operacyjny Kapitał Ludzki** zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej z dnia 28 września 2007 nr K (2007) 4547;
- 2) „Priorytet” – oznacza **Priorytet IX *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach***;
- 3) „Działanie” – oznacza **Działanie 9.1 *Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty***;
- 4) „Poddziałanie” – oznacza **Poddziałanie 9.1.3 *Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych***;
- 5) „Projekt systemowy” – oznacza projekt pt. **„Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych”** realizowany w ramach Działania;
- 6) „Instytucja Pośrednicząca” - oznacza **Samorząd Województwa Świętokrzyskiego/Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego**;
- 7) „Beneficjent” – oznacza **Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego**;
- 8) „Komórka organizacyjna Instytucji Pośredniczącej wyodrębniona względem komórki organizacyjnej Instytucji Pośredniczącej realizującej Projekt” - oznacza **Sekcję ds. projektów systemowych w Świętokrzyskim Biurze Rozwoju Regionalnego**;
- 9) „Wydatki kwalifikowalne” – należy przez to rozumieć wydatki kwalifikowalne zgodnie z obowiązującymi **Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**, które zamieszczone są na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej www.pokl.sbrr.pl;
- 10) Instytucja Zarządzająca – oznacza **Ministerstwo Rozwoju Regionalnego**;
- 11) „Dane osobowe” – oznacza to dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), dotyczące uczestników projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję Pośredniczącą oraz beneficjenta w celu wykonania Porozumienia w sprawie dofinansowania Działania nr

KL/ŚW/DO/2008/1 zawartego w dniu 8 lipca 2008 roku w zakresie określonym w załączniku nr 2 do niniejszych „Zasad”;

- 12) „Przetwarzanie danych osobowych” – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, w zakresie niezbędnym do prowadzenia sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 13) „Pracownik” – oznacza to osobę świadczącą pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego.

§ 2.

1. Realizacja Projektu systemowego następuje zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie. Jednocześnie Beneficjent oświadcza, że zapoznał się z treścią Wytucznych, o których mowa w § 1 pkt 9, oraz zobowiązuje się podczas realizacji Projektu systemowego stosować zasady w nich zawarte.
2. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się powiadomić Beneficjenta o wszelkich zmianach, o których mowa w § 1 pkt 9. Powiadomienie następuje w formie elektronicznej na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej.

§ 3.

1. Realizacja Projektu systemowego następuje zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie realizacji Projektu nr **WND-POKL.09.01.03-26-001/09** zwanym dalej „wnioskiem”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych „Zasad”. W przypadku dokonania zmian w Projekcie systemowym, o których mowa w § 17 niniejszych „Zasad”, Beneficjent zobowiązuje się do realizacji Projektu systemowego zgodnie z aktualnym wnioskiem.
2. Okres realizacji Projektu jest zgodny z okresem wskazanym we wniosku, tj. od 01 września 2009 r. do 31 sierpnia 2010 r.
3. Projekt będzie realizowany w oparciu o harmonogram realizacji Projektu systemowego załączony do wniosku.

Finansowanie projektu systemowego

§ 4.

1. Środki na finansowanie Projektu systemowego w łącznej kwocie nieprzekraczającej 871 000,00 PLN (słownie: osiemset siedemdziesiąt jeden tysięcy złotych 00/100) przyznawane są na podstawie zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie realizacji projektu.
2. Środki na dofinansowanie Projektu systemowego w wysokości: 859 000,00 PLN (słownie: osiemset pięćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych 00/100) pochodzą z dotacji rozwojowej przekazanej przez Instytucję Zarządzającą na realizację komponentu regionalnego Programu w województwie świętokrzyskim.
3. Beneficjent zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w kwocie 12.000,00 PLN (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).
4. Dotacja rozwojowa na realizację Projektu systemowego jest uruchamiana w terminach i wysokościach określonych w harmonogramie płatności stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszych „Zasad”, z zastrzeżeniem ust. 6 – 8.
5. Dotacja rozwojowa na realizację Projektu systemowego może być przeznaczona na finansowanie przedsięwzięć zrealizowanych w ramach Projektu systemowego przed zatwierdzeniem wniosku o dofinansowanie, o ile wydatki:
 - a. zostaną uznane za kwalifikowane zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b. będą zgodne z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie;

c. dotyczą okresu realizacji Projektu, o którym mowa w § 3 ust 2.

6. Beneficjent sporządza harmonogram płatności, o którym mowa w ust. 4, w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą.
7. Pierwsza transza dotacji rozwojowej uruchamiana jest w wysokości i terminie określonym w harmonogramie płatności, o którym mowa w ust. 4.
8. Uruchomienie kolejnej transzy uzależnione jest od wcześniejszego wydatkowania przez Beneficjenta co najmniej **70%** otrzymanych transz dotacji rozwojowej i wykazania poniesionych wydatków w tej wysokości we wniosku o płatność, o którym mowa w § 6 ust. 1.
9. Wydatki w ramach Projektu systemowego mogą obejmować koszt podatku od towarów i usług, zgodnie ze złożonym przez Beneficjenta oświadczeniem, stanowiącym załącznik 5 do „Zasad”.
10. Finansowanie Projektu systemowego odbywać się będzie z wyodrębnionego dla projektu rachunku bankowego Beneficjenta:

**Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego w Kielcach,
ING Bank Śląski SA, Oddział
w Kielcach, ul. Silniczna 26, 25-515 Kielce
Numer: 43 1050 1416 1000 0023 3326 3222**

11. Beneficjent zobowiązuje się poinformować Instytucję Pośredniczącą do dnia 15 października danego roku o kwocie przekazanej mu dotacji rozwojowej, która nie zostanie wydatkowana do końca tego roku.
12. Kwota dotacji rozwojowej, o której mowa w ust. 11, w części niewydatkowanej przed upływem 30 dni od terminu określonego w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 157 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych podlega zwrotowi na rachunek wskazany przez Instytucję Pośredniczącą.
13. Kwota dotacji rozwojowej nie wydatkowana i nie zgłoszona zgodnie z ust. 12 podlega zwrotowi do dnia 31 grudnia danego roku na rachunek wskazany przez Instytucję Pośredniczącą.

§ 5.

1. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Projektu systemowego w sposób przejrzysty zgodnie z zasadami określonymi w Programie, tak aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji księgowych.

§ 6.

1. Strony ustalają następujące warunki wyrażenia zgody przez Instytucję Pośredniczącą na uruchomienie transzy dotacji rozwojowej, z zastrzeżeniem § 4 ust. 7:
 - 1) złożenie przez Beneficjenta wniosku o płatność według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszych „Zasad” do Instytucji Pośredniczącej;
 - 2) zatwierdzenie przez Instytucję Pośredniczącą wniosku o płatność zgodnie z ust. 8 ;
 - 3) dostępność środków na finansowanie Projektu systemowego.
2. Beneficjent zobowiązuje się do sporządzania wniosków o płatność według wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Instytucji Zarządzającej: www.efs.gov.pl oraz zgodnie z harmonogramem płatności, stanowiącym załącznik nr 3 do „Zasad” w terminie 10 dni roboczych od zakończenia okresu rozliczeniowego, z zastrzeżeniem, że końcowy wniosek o płatność jest składany w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia okresu realizacji Projektu systemowego. Wniosek jest przedkładany do komórki organizacyjnej Instytucji Pośredniczącej wyodrębnionej względem komórki organizacyjnej Beneficjenta realizującego Projekt systemowy.

3. Harmonogram płatności, o którym mowa w ust. 1, może podlegać aktualizacji we wniosku o płatność. Aktualizacja harmonogramu płatności jest zgłaszana komórce organizacyjnej Instytucji Pośredniczącej wyodrębnionej względem komórki organizacyjnej Instytucji Pośredniczącej realizującej Projekt i nie wymaga formy aneksu do niniejszych „Zasad”.
4. Beneficjent przedkłada wraz z wnioskiem o płatność:
 - 1) załącznik nr 1 do wniosku o płatność;
 - 2) poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie wyciągów z rachunków bankowych, potwierdzające wydatki objęte wnioskiem o płatność;
 - 3) raporty kasowe (bez załączników)/podpisane zestawienia płatności gotówkowych objętych wnioskiem o płatność;
 - 4) informację o wszystkich uczestnikach Projektu, zgodnie z § 10 ust. 2 pkt. 2 „Zasad”.
5. Instytucja Pośrednicząca weryfikuje pod względem formalno-rachunkowym i merytorycznym wnioski o płatność, w terminie do 20 dni roboczych od daty jego otrzymania, przy czym termin ten dotyczy każdej przedłożonej wersji wniosku. W przypadku końcowego wniosku o płatność termin weryfikacji wniosku ulega wstrzymaniu do dnia przekazania do właściwej komórki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1, podpisanej przez Beneficjenta informacji pokontrolnej lub do dnia odmowy podpisania informacji pokontrolnej.
6. W przypadku stwierdzenia błędów w złożonym wniosku o płatność, Instytucja Pośrednicząca może dokonać uzupełnienia lub poprawienia wniosku, o czym informuje Beneficjenta lub wzywa Beneficjenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku lub złożenia dodatkowych wyjaśnień w wyznaczonym terminie, w szczególności Instytucja Pośrednicząca może wezwać Beneficjenta do złożenia kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów księgowych dotyczących Projektu systemowego.
7. Beneficjent zobowiązuje się do usunięcia błędów, lub złożenia pisemnych wyjaśnień w wyznaczonym przez Instytucję Pośredniczącą terminie pod rygorem wstrzymania wypłaty kolejnej transzy dotacji rozwojowej.
8. Instytucja Pośrednicząca, po pozytywnym zweryfikowaniu wniosku o płatność, przekazuje Beneficjentowi w terminie, o którym mowa w ust. 2, informację o zatwierdzeniu całości lub części wniosku o płatność zawierającą:
 - 1) kwotę wydatków, które zostały uznane za niekwalifikowalne wraz z uzasadnieniem;
 - 2) zatwierdzoną kwotę rozliczenia środków na finansowanie Projektu systemowego wynikającą z pomniejszenia kwoty wydatków rozliczanych we wniosku o płatność o wydatki niekwalifikowalne, o których mowa w pkt 1, korekty finansowe i nieprawidłowości.
9. Departament Budżetu i Finansów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego na wniosek Instytucji Pośredniczącej uruchamia kolejną transzę dotacji rozwojowej na rachunek bankowy, o którym mowa w § 4 ust. 10, w terminie do 20 dni roboczych od dnia zatwierdzenia przez Instytucję Pośredniczącą wniosku o płatność, o którym mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 3.
10. Instytucja Pośrednicząca, po pozytywnym zweryfikowaniu wniosku o płatność, sporządza w terminie, o którym mowa w ust. 5, informację o zatwierdzeniu całości lub części wniosku o płatność, zawierającą w szczególności:
 - 1) kwotę wydatków, które zostały uznane za niekwalifikowalne wraz z uzasadnieniem;
 - 2) zatwierdzoną kwotę rozliczenia wydatków wynikającą z pomniejszenia kwoty wydatków rozliczanych we wniosku o płatność o wydatki niekwalifikowalne, o których mowa w pkt 1, oraz korekty finansowe i nieprawidłowości, a także przychód zgodnie z § 7 ust. 2.
11. Beneficjent zobowiązany jest do rozliczenia 100% otrzymanej dotacji rozwojowej wraz z końcowym wnioskiem o płatność.

§ 7.

1. Beneficjent ma obowiązek ujawniania wszelkich przychodów, które powstają w związku z realizacją Projektu systemowego.
2. W przypadku gdy Projekt systemowy generuje na etapie realizacji przychody nie wykazane we wniosku, przychód pomniejsza zatwierdzaną kwotą wydatków rozliczanych we wniosku o płatność.
3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 i 2, stosuje się odpowiednio przepisy § 8.

§ 8.

Jeżeli na podstawie wniosków o płatność lub czynności kontrolnych uprawnionych organów zostanie stwierdzone, że środki w ramach Projektu systemowego zostały:

- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) wykorzystane z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 208 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.);
- 3) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości
- stosuje się przepisy odrębne.

§ 9.

1. Aktywa nabyte lub wytworzone w ramach Projektu systemowego nie mogą zostać zbyte przez Beneficjenta za uzyskaniem korzyści majątkowej w okresie 5 lat od zakończenia realizacji Projektu systemowego.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy § 8.

Monitorowanie projektu systemowego

§ 10.

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - 1) niezwłocznego informowania, w formie pisemnej, Instytucji Pośredniczącej o zamiarze zaprzestania realizacji Projektu systemowego;
 - 2) przekazania komórce organizacyjnej Instytucji Pośredniczącej wyodrębnionej względem komórki organizacyjnej Instytucji Pośredniczącej realizującej Projekt systemowy w formie elektronicznej, wraz z wnioskiem o płatność, informacji o wszystkich uczestnikach Projektu systemowego, zgodnie z zakresem informacji określonym w załączniku nr 2 do „Zasad”.

§ 11.

1. W przypadku zlecenia części zadań w ramach Projektu systemowego wykonawcy Beneficjent zobowiązuje się do zastrzeżenia w umowie z wykonawcą, prawa wglądu do dokumentów wykonawcy związanych z realizowanym Projektem systemowym, w tym dokumentów finansowych.
2. Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu systemowego do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo, oraz do informowania Instytucji Pośredniczącej o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowanym Projektem systemowym.

3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Instytucja Pośrednicząca powiadomi o tym pisemnie Beneficjenta przed upływem terminu określonego w ust. 2.

§ 12.

1. Beneficjent zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Projektu systemowego.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może zostać przeprowadzona w siedzibie Instytucji Pośredniczącej/w miejscu realizacji Projektu systemowego.
3. Instytucja Pośrednicząca zapewnia podmiotom, o których mowa w ust. 1, prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu systemowego, w tym: dokumenty elektroniczne oraz dokumenty związane z częściami Projektu systemowego realizowanymi bezpośrednio przez wykonawców Projektu systemowego, przez cały okres ich przechowywania określony w § 11 ust. 2.

§ 13.

1. Beneficjent zobowiązuje się do przedstawiania, na pisemne wezwanie Instytucji Pośredniczącej wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Projektu systemowego, w terminie określonym w wezwaniu.
2. Przepisy ust. 1 stosuje się w okresie realizacji Projektu systemowego, o którym mowa w § 3 ust. 2, oraz w okresie wskazanym w § 11 ust. 2.

§ 14.

1. Instytucja Pośrednicząca w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Beneficjenta przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (DZ.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), może dokonywać korekt finansowych. Przepisy § 6 ust. 5 i § 8 stosuje się odpowiednio.
2. Korekty finansowe, o których mowa w ust. 1, ustala się zgodnie z dokumentem pt. *„Wymierzanie korekt finansowych za naruszenie prawa zamówień publicznych związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków funduszy UE”* zamieszczonym, na stronie internetowej Instytucji Zarządzającej: www.efs.gov.pl.

Ochrona danych osobowych

§ 15.

1. Na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Programu, zawartego pomiędzy Instytucją Zarządzającą i Instytucją Pośredniczącą z dnia 8 lipca 2008 r., Nr KL/ŚW/DO/2008/1 oraz w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Instytucja Pośrednicząca, jako administrator danych osobowych, powierza Beneficjentowi przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Instytucji Pośredniczącej na warunkach opisanych w niniejszych paragrafie.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne jeżeli osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na ich przetwarzanie. Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowi załącznik nr 6 do „Zasad”. Oświadczenia przechowuje Beneficjent w swojej siedzibie.
3. Beneficjent może powierzyć przetwarzanie danych osobowych podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, jak również zadania związane z monitoringiem i sprawozdawczością prowadzone w ramach Programu jedynie wyjątkowo, pod warunkiem nie wyrażenia sprzeciwu przez Instytucję Pośredniczącą w terminie 7 dni od dnia wpłynięcia informacji do Instytucji Pośredniczącej i pod warunkiem, że Beneficjent zawrze z podmiotem, któremu powierzono przetwarzanie danych

osobowych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w kształcie zasadniczo zgodnym z postanowieniami niniejszego paragrafu.

4. Beneficjent może umocować podmioty, o których mowa w ust. 3, do wydawania ich pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
5. Powierzenie przetwarzania danych osobowych Beneficjentowi przez Instytucję Pośredniczącą następuje wyłącznie w celu wykonania niniejszych „Zasad” i w zakresie określonym w ust. 6.
6. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Beneficjentowi przez Instytucję Pośredniczącą określa szczegółowo załącznik nr 2 do „Zasad”.
7. Przy przetwarzaniu danych osobowych Beneficjent przestrzega zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024 z późn. zm.).
8. Beneficjent przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 7.
9. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Beneficjenta oraz pracownicy podmiotów, o których mowa w ust. 3, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych; wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 7 do „Zasad”.
10. Beneficjent prowadzi ewidencję pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszych „Zasad”.
11. Beneficjent jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez pracowników mających dostęp do danych osobowych, danych osobowych w tajemnicy.
12. Beneficjent niezwłocznie Instytucję Pośredniczącą o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
13. Beneficjent zobowiązuje się do udzielania Instytucji Pośredniczącej na każde jej żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez nią i jej pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
14. Beneficjent umożliwi Instytucji Pośredniczącej oraz Instytucji Zarządzającej w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonania kontroli, w terminie wspólnie ustalonym, nie późniejszym jednak niż 5 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia Beneficjenta przez Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia danych osobowych.
15. W przypadku powzięcia przez Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu przez Instytucję Pośredniczącą zobowiązań wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, rozporządzenia, o którym mowa w ust. 7 lub niniejszych „Zasad”, Beneficjent umożliwi Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu, o którym mowa w ust. 14.
16. Beneficjent jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą.

Obowiązki informacyjne

§ 16.

1. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych kierowanych do opinii publicznej, informujących o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską zgodnie z wymogami, o których mowa w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz uchylającym rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31.07.2006, str. 25) oraz rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiającym szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Dz. Urz. UE L 371 z 27.12.2006, str. 1, z późn. zm.).
2. Instytucja Pośrednicząca udostępnia Beneficjentowi obowiązujące logotypy do oznaczania Projektu systemowego.
3. Beneficjent zobowiązuje się do umieszczenia obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących Projektu systemowego, w tym: materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących Projektu oraz sprzęcie finansowanym w ramach Projektu systemowego, zgodnie z wytycznymi, o których mowa w ust. 4.
4. Beneficjent oświadcza, że zapoznał się z treścią *Wytycznych w zakresie informacji i promocji*, zamieszczonych na stronie internetowej Instytucji Zarządzającej: www.mrr.gov.pl oraz zobowiązuje się podczas realizacji Projektu przestrzegać określonych w nich obowiązujących reguł informowania o Projekcie systemowym i oznaczenia Projektu systemowego:
 - 1) oznaczenia budynków i pomieszczeń, w których jest prowadzony Projekt systemowy;
 - 2) informowania uczestników Projektu systemowego o współfinansowaniu Projektu systemowego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - 3) informowania instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania Projektu systemowego z Europejskiego Funduszu Społecznego i osiągniętych rezultatach Projektu systemowego.
5. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania materiałów informacyjnych i wzorów dokumentów udostępnianych przez Instytucję Zarządzającą, zgodnie z wytycznymi, o których mowa w ust. 4.
6. Beneficjent udostępnia Instytucji Pośredniczącej na potrzeby informacji i promocji Europejskiego Funduszu Społecznego i udziela nieodpłatnie licencji niewyłącznej, obejmującej prawo do korzystania z utworów w postaci: materiałów zdjęciowych, materiałów audio-wizualnych oraz prezentacji dotyczących Projektu systemowego.

Zmiany w projekcie systemowym

§ 17.

1. Beneficjent może dokonywać zmian w Projekcie systemowym pod warunkiem ich zgłoszenia nie później, niż na 1 miesiąc przed planowanym zakończeniem realizacji Projektu, z zastrzeżeniem ust. 2. Zmiany wymagają akceptacji komórki organizacyjnej Instytucji Pośredniczącej wyodrębnionej względem komórki organizacyjnej Instytucji Pośredniczącej realizującej Projekt w terminie 15 dni roboczych, z zastrzeżeniem ust. 2. Akceptacja jest dokonywana w formie pisemnej i nie wymaga formy aneksu do niniejszych „Zasad”.
2. Beneficjent może dokonywać przesunięć w budżecie Projektu systemowego określonym we wniosku o dofinansowanie realizacji projektu do 10% wartości środków w odniesieniu do zadania, z którego przesuwane są środki, jak i do zadania, na które przesuwane są środki w stosunku do zatwierzonego wniosku o dofinansowanie realizacji projektu, bez konieczności zachowania

wymogu, o którym mowa w ust. 1. Przesunięcia, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie mogą zwiększać wysokości środków przeznaczonych na wynagrodzenia personelu w ramach danego zadania.

3. W razie stwierdzenia nie osiągnięcia na danym etapie Projektu systemowego założonych we wniosku rezultatów Projektu systemowego, Instytucja Pośrednicząca ma prawo renegecjować niniejsze „Zasady” z Beneficjentem, o ile w wyniku analizy wniosków o płatność i przeprowadzonych kontroli zachodzi podejrzenie nieosiągnięcia ww. rezultatów.

§ 18.

1. W przypadku odstąpienia od realizacji Projektu systemowego, Beneficjent ma prawo do wydatkowania wyłącznie tej części otrzymanych transz środków na dofinansowanie, które odpowiadają prawidłowo zrealizowanej części Projektu systemowego.
2. Beneficjent zobowiązuje się przedstawić rozliczenie otrzymanych transz środków na dofinansowanie Projektu systemowego, w formie wniosku o płatność, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1.
3. Niewykorzystana część otrzymanych transz środków na dofinansowanie Projektu podlega zwrotowi na rachunek wskazany przez Instytucję Pośredniczącą.

§ 19.

1. W przypadku odstąpienia od realizacji Projektu systemowego Beneficjent zobowiązuje się przedstawić wniosek o płatność, zawierający rozliczenie całości wydatkowanych środków w ramach Projektu systemowego dotychczas nie rozliczonych, zgodnie z § 6 ust. 2.
2. Niewykorzystana część otrzymanych transz środków o dofinansowanie Projektu systemowego podlega zwrotowi na rachunek wskazany przez Instytucję Pośredniczącą.

Postanowienia końcowe

§ 20.

1. Prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z niniejszych „Zasad” nie mogą być przenoszone na osoby trzecie. Powyższy przepis nie obejmuje przenoszenia praw w ramach partnerstwa.

§ 21.

W sprawach nie uregulowanych niniejszymi „Zasadami” mają zastosowanie odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej, w szczególności:

- 1) rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1260/1999;
- 2) rozporządzenie (WE) nr 1081/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1784/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31.07.2006, str. 12);
- 3) rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego

Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz właściwych aktów prawa krajowego, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych – ([Dz.U. 2009 nr 157 poz. 1240](#));
- 3) ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. Nr 227, poz. 1658, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ([Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177 z późn. zm.](#));
- 6) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ([Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883 z późn. zm.](#));
- 7) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 7 września 2007 r. w sprawie wydatków związanych z realizacją programów operacyjnych (Dz.U. Nr 175, poz. 1232 z późn. zm.).

§ 22.

1. Spory związane z realizacją niniejszych „Zasad” strony będą starały się rozwiązać polubownie.

§ 23.

1. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszych „Zasad” będą wyjaśniane w formie pisemnej.
2. Zmiany w treści „Zasad” wymagają formy zaktualizowanego dokumentu zatwierdzonego w drodze Uchwały Zarządu Województwa, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 i § 17 ust. 1.

§ 24.

1. Integralną część niniejszych „Zasad” stanowią następujące załączniki:
 - 1) załącznik nr 1: Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu;
 - 2) załącznik nr 2 Zakres danych osobowych powierzonych do przetworzenia;
 - 3) załącznik nr 3 Harmonogram płatności;
 - 4) załącznik nr 4: Wzór wniosku o płatność;
 - 5) załącznik nr 5: Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT;
 - 6) załącznik nr 6: Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - 7) załącznik nr 7: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.