



**Ogłoszenie Nr 024.DPR.2.2012 o naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach**

Jednostka	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach ul. Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce tel. 41 342 15 49 fax. 41 344 52 65 <a href="mailto:kancelaria@sejmik.kielce.pl">kancelaria@sejmik.kielce.pl</a>
Oferowane stanowisko	Główny specjalista w Departamencie Polityki Regionalnej
Data ogłoszenia naboru	06.11.2012
Termin składania dokumentów	16.11.2012
Wymagane wykształcenie	Wyższe magisterskie
Ilość etatów	1 etat
Wymiar czasu pracy	1/2 etatu
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p><b>1. Wymagania niezbędne – konieczne do podjęcia pracy na stanowisku:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Spełnienie wymagań zawartych w art. 6 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.),</li><li>b. Minimum 4 letni staż pracy,</li><li>c. Znajomość Strategii Rozwoju Województwa Świętokrzyskiego do roku 2020,</li><li>d. Znajomość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego, na lata 2007 – 2013,</li><li>e. Znajomość Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2010-2020: Regiony, Miasta, Obszary wiejskie,</li><li>f. Znajomość:<ul style="list-style-type: none"><li>– ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz Statutu Województwa Świętokrzyskiego,</li><li>– ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju ( t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.),</li><li>– ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),</li><li>– ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),</li><li>– ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),</li></ul></li><li>g. bardzo dobra znajomość obsługi komputera, w tym MS Office.</li></ul>

	<p><b>2. Wymagania dodatkowe - pozostałe wymagania, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Doświadczenie zawodowe w realizacji projektów finansowanych ze środków UE, w szczególności w ramach PO KL,</li> <li>b. Umiejętność analizy i interpretacji danych oraz przedstawiania wniosków,</li> <li>c. Wiedza dotycząc metod prowadzenia badań społecznych i przygotowywania analiz społeczno – gospodarczych,</li> <li>d. Znajomość języka angielskiego,</li> <li>e. Samodzielność i efektywność w działaniu,</li> <li>f. Obowiązkowość, kreatywność,</li> <li>g. Umiejętność organizacji pracy.</li> </ul>
<p>Zakres wykonywanych zadań na stanowisku</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Prowadzenie monitoringu polityki regionalnej zgodnie z założeniami Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2010 – 2020 Regiony, miasta, obszary wiejskie.</li> <li>2. Przygotowywanie analiz i raportów z badań.</li> <li>3. Prowadzenie badań benchmarkingowych na poziomie regionalnym.</li> </ul>
<p>Informacja o warunkach pracy na stanowisku</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Praca administracyjno-biurowa w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.</li> <li>2. Praca z monitorem ekranowym.</li> <li>3. Praca pod presją czasu.</li> <li>4. Liczne kontakty wewnętrzne w ramach Urzędu oraz zewnętrzne.</li> </ul>
<p>Dodatkowe informacje</p>	<p><b>W miesiącu poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie przekroczył 6%.</b></p> <p>W związku z powyższym pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowisku urzędniczym, przysługuje osobie niepełnosprawnej o ile w wyniku naboru znajdzie się w gronie pięciu najlepszych kandydatów spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe.</p> <p><b>Zatem kandydat, który zamierza skorzystać z powyższego uprawnienia zobowiązany jest do złożenia wraz z dokumentami <u>kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.</u></b></p>

<p>Wymagane dokumenty</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.</li> <li>2. Kopie świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie.</li> <li>3. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie, o którym mowa w wymaganiach dodatkowych, jeśli takie kandydat posiada.</li> <li>4. Oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.</li> <li>5. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.</li> <li>6. CV i list motywacyjny.</li> <li>7. Kwestionariusz personalny (wyłącznie na druku ze strony BIP- dokumenty do pobrania przy naborze).</li> </ol> <p><b>Oświadczenia, CV oraz list motywacyjny powinny być własnoręcznie podpisane, pod rygorem odrzucenia aplikacji konkursowej kandydata. Wszystkie dokumenty zawarte w ofercie muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie. Dokumenty wydane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem.</b></p>
<p>Miejsce składania dokumentów</p>	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach <b>(z oznaczeniem nadawcy)</b> z dopiskiem:</p> <p><b>„Dotyczy naboru Nr 024.DPR.2.2012 na stanowisko Głównego specjalisty w Departamencie Polityki Regionalnej” do dnia 16 listopada 2012 r. do godz. 15.30 w Kancelarii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach (budynek C2. I piętro, pok. 146)</b>  <b>ul. Al. IX Wieków Kielc 3</b>  <b>25-516 Kielce</b></p> <p>lub przesać pocztą na adres:</p> <p><b>Biuro Kadr i Rozwoju Zawodowego</b>  <b>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach</b>  <b>ul. Al. IX Wieków Kielc 3</b>  <b>25-516 Kielce</b></p> <p>Dodatkowe informacje pod nr tel. 41 342 12 30</p>
<p>Uwagi</p>	<p>Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych, nie będą rozpatrywane. Osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane o dalszym toku postępowania konkursowego. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.</p>