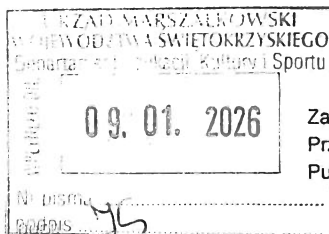


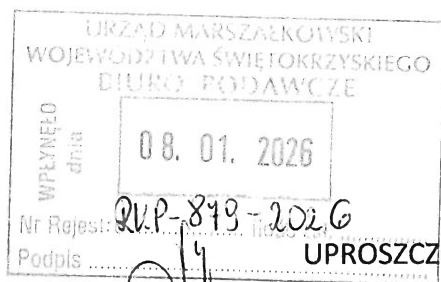


AAA348614



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

EKS



Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego: al. IX Wieków Kielc 3 – budynek C2 25-516 Kielce Departament Turystyki, Sportu i Spraw Zagranicznych
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Fundacja Aktywne Umysły Wojska Polskiego 52, 25-389 Kielce KRS: 0001129108 NIP: 9592076584 REGON: 529742019 www.aktywneumysly.pl Adres email: karol.majchrzyk@aktywneumysly.pl TEL: 537 743 358 (Wiceprezes Zarządu Karol Majchrzyk)
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Karol Majchrzyk karol.majchrzyk@aktywneumysly.pl TEL: 537 743 358

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Aktywne ferie – program sportowo-edukacyjny dla dzieci (Chęciny–Kielce, 2026)”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20.01.26r.	Data zakończenia	08.02.26r.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Doręczono osobiście

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie „Aktywne ferie – program sportowo-edukacyjny dla dzieci (Chęciny–Kielce–Nowiny, 2026)” to 5-dniowy program ferii zimowych dla min. 15 dzieci w wieku 10–14 lat z terenu gminy Chęciny. Działania z uczestnikami będą realizowane w dniach 26–30.01.2026 r. w Centrum Kultury i Sportu w Chęcinach, a także w formie wyjazdów integracyjno-edukacyjnych do Kielc oraz Nowin.

W ramach zadania odbędą się codzienne zajęcia sportowe obejmujące przede wszystkim piłkę nożną oraz elementy treningu ogólnorozwojowego i motorycznego (koordynacja, gibkość, gry i zabawy ruchowe), w tym blok uzupełniający typu fitness. Zajęcia poprowadzą dwóch trenerów piłki nożnej oraz trenerka fitness. Program zostanie uzupełniony o komponent edukacyjny: warsztaty mentalne (motywacja, koncentracja, współpraca w zespole, zasady fair play) oraz warsztat z dietetykiem dotyczący zdrowych nawyków żywieniowych oraz większej świadomości w tym zakresie.

Zaplanowano wyjazdy integracyjno-edukacyjne: do kina, do parku trampolin, na zwiedzanie stadionu Korony Kielce, a także dodatkową atrakcję – wyjazd na basen w Nowinach (zajęcia rekreacyjne i elementy regeneracji). Zadanie zakończy mini turniej piłkarski z udziałem zaproszonej drużyny (jednej z akademii z powiatu kieleckiego), stanowiący podsumowanie postępów oraz element integracyjny.

Rekrutacja będzie prowadzona wśród uczniów szkół podstawowych z gminy Chęciny na podstawie zgłoszeń rodziców/opiekunów. Zapewnione zostaną: opiekunowie/trenerzy podczas zajęć i wyjazdów, niezbędne zgody rodziców/opiekunów, regulaminy uczestnictwa oraz opieka medyczna w trakcie realizacji zajęć.

Harmonogram:

20-25.01: rekrutacja/zgody/umowy/organizacja,

26–30.01: realizacja zajęć i wyjazdów,

31.01–08.02: podsumowanie, ewaluacja, rozliczenie i dokumentacja

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział dzieci w programie	15 os.	lista obecności, zgody opiekunów, dokumentacja foto/video
Zajęcia sportowe i rekreacyjne	25 godzin zajęć	Harmonogram, dziennik, lista obecności
Wyjazdy integracyjno-edukacyjne	4 wyjazdy	program, faktury/bilety, dokumentacja foto/video
Mini turniej piłkarski na zakończenie	1 wydarzenie	dokumentacja foto

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Aktywne Umysły działa od 24.09.2024 r. i realizuje cele statutowe w obszarach: sportu i aktywności fizycznej dzieci, edukacji oraz wzmacniania kompetencji dzieci i młodzieży (ze szczególnym uwzględnieniem osób w trudniejszej sytuacji życiowej), a także profilaktyki zdrowia psychicznego i budowania odporności na stres. Działamy w środowisku

odbiorców oraz w partnerstwach – współpracujemy z placówkami opiekuńczo-wychowawczymi i rozwijamy współpracę z podmiotami edukacyjnymi oraz sportowymi. Fundacja posiada doświadczenie w planowaniu, koordynacji i rozliczaniu przedsięwzięć o charakterze publicznym.

Wśród kluczowych działań znajdują się dwie edycje ogólnopolskiego turnieju piłkarskiego „Świętokrzyski Puchar Talentów” (I edycja: 10.05.2025 r. we współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego; II edycja: 04.10.2025 r. na Stadionie Sportowym w Nowinach), a także działania stałe: bezpłatne treningi indywidualne piłkarskie prowadzone przez licencjonowanych trenerów w powiecie kieleckim oraz zajęcia ruchowe dla dzieci z niepełnosprawnościami na terenie Kielc. Fundacja realizuje również projekty edukacyjne i profilaktyczne – m.in. konferencję „Aktywny umysł w cyfrowym świecie: konferencja dla młodych liderów jutra” (lipiec 2025 r., Kielce), obejmującą bloki: bezpieczne korzystanie z technologii, budowanie relacji i komunikację oraz zdrowy styl życia, prowadzoną przez specjalistów (psycholog, dietetyk, ekspert ds. nowych technologii).

Zasoby do realizacji zadania:

- **Personalne:** zespół zarządczy z doświadczeniem w projektach społecznych, trenerzy sportowi, koordynator projektu, specjalista ds. komunikacji, obsługa księgowo-administracyjna.
- **Finansowe:** zapewniony wkład własny na pokrycie kosztów organizacyjnych i utrzymanie jakości działań.
- **Rzeczowe i organizacyjne:** sprzęt sportowy, wypracowane procedury organizacji działań, dostęp do infrastruktury (hala Centrum Kultury i Sportu w Chęcinach).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Przygotowanie do realizacji projektu (koordynator projektu) – umowa zlecenie	1000zł		1000zł
2.	Wynagrodzenia kadry (trenerów) – umowy zlecenie	5400zł	5400zł	
3.	Opieka medyczna - faktura	900zł	900zł	
4.	Wyżywienie (owoce, woda, przekąski) – faktura/rachunek	1200zł	1200zł	
5.	Bilety (atrakcje) – faktura/rachunek	800zł	800zł	
6.	Transport - faktura	1000zł	1000zł	
7.	Warsztat z dietetykiem - umowa	200zł	200zł	
8.	Wynajem hali sportowej	500zł	500zł	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 000zł	10 000zł	1000zł

V. Oświadczenia

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją~~*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data 07.01.2015r.

WICEPREZES
Karol Majchrzyk
Karol Majchrzyk

PREZES ZARZĄDU
Dominika Adamczyk
Dominika Adamczyk

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

„FUNDACJA AKTYWNE UMYSŁY”
25-389 Kielce, ul. Wojska Polskiego 52
NIP 9592076584, REG. 529742019
KRS 0001129108
e-mail: kontakt@aktywneumysly.pl