

Ulgi w spłacie zobowiązań z tytułu opłat środowiskowych	
Opis sprawy	Marszałek województwa, na wniosek przedsiębiorcy, z zastrzeżeniem art. 67b ustawy <i>Ordynacja podatkowa</i>, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem podatnika lub interesem publicznym, może decyzją: ▪ odroczyć termin płatności podatku lub rozłożyć zapłatę podatku na raty - art. 67a § 1 pkt 1, ▪ odroczyć lub rozłożyć na raty zapłatę zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę - art. 67a § 1 pkt 2, ▪ umorzyć w całości lub w części zaległości podatkowe oraz odsetki za zwłokę - art. 67a § 1 pkt 3. Ulgi przyznawane są w ramach następujących opłat środowiskowych: ▪ opłaty za korzystanie ze środowiska, o których mowa w ustawie Prawo Ochrony Środowiska, ▪ opłaty produktowej i dodatkowej opłaty produktowej (opakowania) oraz opłaty recyklingowej (reklamówki) naliczanej zgodnie z zapisami ustawy o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi, ▪ opłaty produktowej, dodatkowej opłaty produktowej (produkty) naliczanych na podstawie ustawy o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej, ▪ opłaty produktowej, dodatkowej opłaty produktowej, opłaty depozytowej oraz opłaty za publiczne kampanie edukacyjne określone na podstawie ustawy o bateriach i akumulatorach, ▪ opłaty za kampanie edukacyjne, o których mowa w ustawie o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, ▪ opłat za nieosiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów pochodzących z pojazdów wycofanych z eksploatacji, na podstawie ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji.
Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. <i>Prawo ochrony środowiska</i> (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.). 2. Ustawa z dnia 11 maja 2001 r. <i>o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz opłacie produktowej</i> (Dz. U. z 2024 r. poz. 433 z późn. zm.). 3. Ustawa z dnia 13 czerwca 2013 r. <i>o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi</i> (Dz. U. z 2024 r. poz. 927 z późn. zm.). 4. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. <i>o bateriach i akumulatorach</i> (Dz. U. z 2025 r. poz. 809). 5. Ustawa z dnia 11 września 2015 r. <i>o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym</i> (Dz. U. z 2024 r. poz. 573). 6. Ustawa z dnia 20 stycznia 2005 r. <i>o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji</i> (Dz. U. z 2020 r. poz. 2056 z późn. zm.). 7. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. <i>o odpadach</i> (Dz. U. z 2025 r. poz. 1587 z późn. zm.). 8. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. <i>Ordynacja podatkowa</i> (Dz. U. z 2025 r. poz. 111 z późn. zm.). 9. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. <i>o opłacie skarbowej</i> (Dz. U. z 2025 r. poz. 1154). 10. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. <i>Kodeks postępowania administracyjnego</i> (Dz. U. z 2024 r. poz. 572 z późn. zm.). 11. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. <i>o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej</i> (Dz. U. z 2025 r. poz. 468). 12. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. <i>w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis</i> (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 z późn. zm.). 13. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku <i>w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie</i> (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810). 14. Rozporządzenie Komisji Unii Europejskiej Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. <i>w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis</i> (Dz.U.UE.L.2023.2831).
Opłata skarbową	Obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej - zgodnie z ustawą <i>o opłacie skarbowej</i>. Organem właściwym miejscowo w sprawach opłaty skarbowej od dokonania czynności urzędowej przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego jest Prezydent Miasta Kielc. Zapłaty opłaty skarbowej w kwocie 10,00 zł (słownie złotych: dziesięć 00/00) dokonuje się gotówką w kasie organu podatkowego lub bezgotówkowo na rachunek: ING Bank Śląski 38 1050 0099 6450 9000 0000 0000 <i>(wpłata winna zawierać opis, który jest podstawą jednoznacznej identyfikacji opłaty ze sprawą)</i> Ponadto, zgodnie art. 1 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa do reprezentowania Strony przez radcę prawnego istnieje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 17,00 zł (słownie złotych: siedemnaście 00/00) na ww. rachunek bankowy. Wytyczne dotyczące zwolnienia z uiszczenia opłaty skarbowej określa art. 7 ww. ustawy.

Wymagane dokumenty	Wniosek o otrzymanie ulgi powinien zawierać następujące informacje: ▪ nazwa i adres podmiotu ubiegającego się o ulgę, numer NIP, aktualną formę prawną podmiotu oraz klasę PKD, określenie szczegółowego przedmiotu i obszaru działania, ▪ dokładne wskazanie rodzaju ulgi o jaką wnioskodawca się ubiega wraz z podaniem rodzaju i wysokości zobowiązania wobec którego udzielona ma być ulga, ▪ uzasadnienie ważnego interesu podatnika lub interesu publicznego - w myśl art. 67a ustawy <i>Ordynacja podatkowa</i>, ▪ propozycję terminu spłaty w przypadku ubiegania się o odroczenie terminu płatności lub harmonogramu spłaty rat w przypadku ubiegania się o rozłożenie należności na raty, ▪ dokumenty z zakresu sprawozdawczości finansowej za ostatnie 3 lata przed datą wpływu wniosku (np.: sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości, sprawozdań F-01 za ostatni kwartał, informacji o przepływie środków pieniężnych za ostatni kwartał/okres rozliczeniowy, kosztorysów prowadzonych inwestycji, itp.), ▪ dowód uiszczenia opłaty skarbowej, ▪ w przypadku ubiegania się <u>o pomoc de minimis</u>, w oparciu o art. 37 ust. 1 ustawy <i>o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej</i> - podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy: – wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie*, – informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, ▪ podmiot ubiegający się <u>o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie</u>, w oparciu o art. 37 ust. 2 ustawy <i>o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej</i>, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy: – wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, – informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, ▪ w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności lub rozłożenie opłaty na raty należy przedłożyć formularz <i>ORD-HZ „Oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej, i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego”</i> - zgodny z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 15 lutego 2017 r. w sprawie wzoru oświadczenia o nieruchomościach oraz prawach majątkowych, mogących być przedmiotem hipoteki przymusowej, i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 354), złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, ▪ oświadczenie o odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy – zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.). <i>* W oparciu o rozporządzenie Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L.2023.2831) całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 300 000 EUR w okresie trzech lat.</i>
----------------------------------	--

Składanie dokumentów	Wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub wysłać pocztą na adres:		
	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Departament Środowiska i Klimatu Oddział Opłat Ekologicznych Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce sekretariat: bud. C2, IV piętro, pokój nr 401 dni i godziny pracy: poniedziałek – piątek 7:30–15:30		
	Dokumenty typu elektronicznego, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym, należy przedkładać za pośrednictwem platformy ePUAP na adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego: /3h680wewfh/SkrytkaESP lub /3h680wewfh/skrytka		
	Osoby do kontaktu:		
	Sylwia Chrzanowska Kierownik Oddziału Opłat Ekologicznych	bud. C2, IV piętro, pokój nr 430	tel. 041 / 395-11-27 sylwia.chrzanowska@sejmik.kielce.pl
	Marzena Morawska Główny specjalista	bud. C2, IV piętro, pokój nr 409	tel. 041 / 395-12-74 morawska@sejmik.kielce.pl
	Małgorzata Grębska Główny specjalista	bud. C2, IV piętro, pokój nr 426	tel. 041 / 395-17-24 malgorzata.grebska@sejmik.kielce.pl
Termin załatwienia sprawy	Zgodnie z art. 35 ustawy <i>Kodeks postępowania administracyjnego</i> : – sprawy nie wymagające postępowania wyjaśniającego załatwia się bez zbędnej zwłoki, – załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym - w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania.		
Klauzula RODO	Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą: 25-516 Kielce, al. IX Wieków Kielc 3 2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Angelika Śpiewak - Inspektor Ochrony Danych Klaudia Eberle – Mazurkiewicz - zastępca Inspektora Ochrony Danych tel. 727-490-484, e-mail: iod@sejmik.kielce.pl 3. Klauzula o RODO znajduje się pod adresem strony internetowej: https://bip.sejmik.kielce.pl/807-rodo/6415-klauzula-o-rodo.html		