

Zarządzenie Nr 141/25
Marszałka Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 22 października 2025 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad funkcjonowania Departamentu Środowiska i Klimatu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach

Na podstawie art. 43 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581) oraz § 8, 31 ust. 1 pkt 2 i § 116 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 2944/25 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 1 października 2025 r. w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się „Szczegółowe zasady funkcjonowania Departamentu Środowiska i Klimatu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach”, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie Nr 96/25 Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z dnia 26 czerwca 2025 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad funkcjonowania Departamentu Rolnictwa, Klimatu i Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu Środowiska i Klimatu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Marszałek Województwa Świętokrzyskiego

Renata Janik

/dokument podpisany elektronicznie/

Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:

Znak pisma dokumentu: OK-I.120.141.2025
Identyfikator dokumentu: 3543517
Nazwa dokumentu: Zarządzenie_Nr_141_z_2025_z_dnia__22_paźd
ziernika_2025_r._Marszałka_Województwa_Świę
tokrzyskiego__w_sprawie_ustalenia_szczegółow
ych_zasad_funkcjonowania_Departamentu_ŚK.
DOCX
Suma kontrolna SHA256 dokumentu: 5138364ed5e4582522e03e55d5011568e72e15ef
ed6dbb4c9fc1053a76ac1fe8

Wydrukował(a): Agnieszka Młynarczyk OK-I
Data wydruku: 2025-10-22 14:32:51

Podpisy dokumentu:

.....

Renata Urszula Janik

Data podpisu: 2025-10-22 14:07:23

Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny

Numer certyfikatu: 636968618079839403139642380539720127470635254923

Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.

**Szczegółowe zasady funkcjonowania
Departamentu Środowiska i Klimatu
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach**

I. Struktura organizacyjna

§1

W skład Departamentu Środowiska i Klimatu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, zwanego dalej „Departamentem” wchodzi następujące komórki organizacyjne:

L.p.	Nazwa komórki organizacyjnej	Symbol
1.	Oddział Gospodarki Odpadami Komunalnymi i Przemysłowymi	SK-I
2.	Oddział Opłat Ekologicznych	SK-II
3.	Oddział Geologii	SK-III
4.	Oddział Informacji o Środowisku i Finansów	SK-IV
5.	Oddział Ochrony Środowiska	SK-V
6.	Oddział Pozwoleń Środowiskowych	SK-VI
7.	Oddział Gospodarki Odpadami Poużytkowymi	SK-VII

II. Podział zadań i odpowiedzialności

§2

Pracą Departamentu kieruje Dyrektor przy pomocy Zastępcy i Kierowników Oddziałów.

§3

Dyrektor Departamentu jest zwierzchnikiem służbowym pracowników Departamentu oraz sprawuje bezpośredni nadzór nad:

1. Oddziałem Gospodarki Odpadami Komunalnymi i Przemysłowymi,
2. Oddziałem Opłat Ekologicznych,
3. Oddziałem Geologii,
4. Oddziałem Informacji o Środowisku i Finansów,
5. Oddziałem Pozwoleń Środowiskowych.

Zastępca Dyrektora sprawuje bezpośredni nadzór nad:

1. Oddziałem Ochrony Środowiska,
2. Oddziałem Gospodarki Odpadami Poużytkowymi.

§4

W czasie nieobecności w pracy Dyrektora Departamentu, Zastępca Dyrektora Departamentu lub Geolog Wojewódzki pełni zastępstwo, którego zakres rozciąga się na wszystkie zadania i kompetencje Dyrektora Departamentu.

§5

Dyrektor, w imieniu Zarządu Województwa Świętokrzyskiego, pełni nadzór nad Zespołem Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach.

III. Szczegółowy zakres działania komórek wewnętrznych

§ 6

I Oddział Gospodarki Odpadami Komunalnymi i Przemysłowymi

1. Oddziałem Gospodarki Odpadami Komunalnymi i Przemysłowymi kieruje kierownik.
2. Do zakresu zadań Oddziału Gospodarki Odpadami Komunalnymi i Przemysłowymi należy w szczególności:
 - 1) weryfikacja informacji zawartych w:
 - a) rocznych sprawozdaniach o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami,
 - b) rocznych sprawozdaniach o produktach, opakowaniach i o gospodarowaniu odpadami z nich powstającymi w zakresie objętym ustawą z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi,
 - c) sprawozdaniach z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przedkładanych przez wójtów, burmistrzów lub prezydentów miast,
 - d) wykazach zawierających zbiorcze zestawienie informacji o zakresie korzystania ze środowiska (składowanie odpadów) oraz o wysokości należnych opłat,
 - 2) przygotowywanie i przekazywanie ministrowi właściwemu do spraw klimatu rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi,

- 3) przygotowywanie projektów wezwań do uzupełnienia lub poprawienia sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 4) zawieranie porozumień z organizacjami samorządu gospodarczego reprezentującymi grupę przedsiębiorców wprowadzających produkty w opakowaniach wielomateriałowych albo środki niebezpieczne w opakowaniach,
- 5) weryfikacja i prowadzenie zbioru dokumentów DPR, EDPR,
- 6) przekazywanie informacji o wynikach kontroli ministrowi właściwemu do spraw klimatu oraz GIOŚ,
- 7) weryfikacja sprawozdań z audytu zewnętrznego, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi,
- 8) przygotowywanie projektów wezwań do przeprowadzenia audytu zewnętrznego o którym mowa w ww. ustawie,
- 9) prowadzenie rejestru rodzaju, ilości oraz miejsc występowania substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska (azbest, PCB),
- 10) realizacja „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032”,
- 11) opracowywanie projektów aktualizacji wojewódzkiego planu gospodarki odpadami wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
- 12) przeprowadzanie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektów aktualizacji wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
- 13) opracowywanie sprawozdań z realizacji wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
- 14) realizacja zadań wynikających z Krajowego programu zapobiegania powstawaniu odpadów, w tym programu zapobiegania powstawaniu odpadów żywności,
- 15) przygotowywanie informacji o stanie realizacji działań w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów na terenie województwa wraz z oceną ich efektywności,
- 16) umieszczanie w BIP listy funkcjonujących instalacji komunalnych oraz listy instalacji komunalnych planowanych do budowy, rozbudowy lub modernizacji,
- 17) sprawowanie kontroli:
 - a) prowadzących instalacje komunalne,
 - b) przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi,
 - c) podmiotów korzystających ze środowiska w zakresie opłat za składowanie odpadów na gruncie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,

- 18) przygotowywanie projektów wezwań posiadacza odpadów wydobywczych naruszającego przepisy ustawy lub działającego niezgodnie z decyzją zatwierdzającą program gospodarowania odpadami wydobywczymi do niezwłocznego zaniechania naruszeń,
- 19) przygotowywanie projektów wezwań posiadacza odpadów prowadzącego obiekt unieszkodliwiania odpadów wydobywczych do niezwłocznego zaniechania naruszeń,
- 20) przyjmowanie od posiadacza odpadów prowadzącego obiekt unieszkodliwiania odpadów wydobywczych gwarancji finansowej lub jej ekwiwalentu i ich weryfikacja,
- 21) dokonywanie analiz wydanych pozwoleń zintegrowanych dla instalacji komunalnych,
- 22) przygotowywanie projektów decyzji w sprawie:
 - a) odmowy wpisu instalacji komunalnej na listę instalacji komunalnych,
 - b) wykreślenia instalacji komunalnej z listy instalacji komunalnych,
 - c) odstąpienia od wymagań określonych w przepisach ustawy o odpadach wydobywczych w odniesieniu do składowania odpadów wydobywczych innych niż niebezpieczne, powstałych w wyniku poszukiwania kopalin, z wyłączeniem ropy naftowej, soli kamiennej, soli potasowo-magnezowych oraz soli strontu lub składowania niezanieczyszczonej gleby i odpadów powstałych w wyniku wydobywania, przeróbki i magazynowania torfu,
 - d) prowadzenia obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych,
 - e) wydania zezwolenia na prowadzenie obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych,
 - f) zatwierdzania programu gospodarowania odpadami wydobywczymi,
 - g) odmowy wydania decyzji zatwierdzającej program gospodarowania odpadami wydobywczymi,
 - h) wstrzymywania działalności posiadacza odpadów wydobywczych w zakresie objętym decyzją zatwierdzającą program gospodarowania odpadami wydobywczymi,
 - i) wstrzymywania działalności posiadacza odpadów wydobywczych w zakresie objętym zezwoleniem,
 - j) zgody na zamknięcie obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych lub jego części,
 - k) wezwania do przedłożenia przeglądu programu gospodarowania odpadami wydobywczymi,

- l) sprzeciwu, co do planowanych zmian w programie gospodarowania odpadami wydobywczymi,
- m) zobowiązania posiadacza odpadów wydobywczych do przedłożenia do zatwierdzenia nowego programu gospodarowania odpadami wydobywczymi, w związku z koniecznością zmiany klasyfikacji obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych,
- n) zwolnienia posiadacza odpadów prowadzącego obiekt unieszkodliwiania odpadów wydobywczych z obowiązku posiadania gwarancji finansowej lub jej ekwiwalentu,
- o) zmiany zezwolenia na prowadzenie obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych w przypadku otrzymania zawiadomienia o zmianie posiadacza odpadów prowadzącego obiekt unieszkodliwiania odpadów wydobywczych,
- p) wymierzenia opłaty za korzystanie ze środowiska z tytułu składowania odpadów,
- q) określenia wysokości zaległości z tytułu opłaty i dodatkowej opłaty produktowej (produkty w opakowaniach),
- r) określenia wysokości zaległości z tytułu opłaty i dodatkowej opłaty recyklingowej,
- s) unieważnienia dokumentów DPR lub EDPR,
- t) zobowiązania przedsiębiorcy do przedłożenia ewidencji obejmującej informacje o masie opakowań, w których wprowadził do obrotu produkty w danym roku kalendarzowym oraz dokumentów DPR lub EDPR,
- u) zobowiązania posiadacza odpadów do przedłożenia dokumentów i wszelkich danych, w przypadku gdy dokumenty ewidencji odpadów budzą wątpliwości co do prawidłowości sporządzenia lub gdy jest to niezbędne do prowadzenia innych postępowań z zakresu ochrony środowiska,
- v) udzielenia, zmiany, ograniczenia bez odszkodowania, cofnięcia lub wygaśnięcia pozwolenia na wytwarzanie odpadów i pozwolenia zintegrowanego dla instalacji komunalnych.

§ 7

II Oddział Opłat Ekologicznych

1. Oddziałem Opłat Ekologicznych kieruje kierownik.

2. W ramach oddziału funkcjonuje koordynator zespołu do spraw weryfikacji opłat za emisję gazów i pyłów.
3. Do zakresu zadań Oddziału Opłat Ekologicznych należy w szczególności:
 - 1) weryfikacja wykazów zawierających:
 - a) zbiorcze zestawienie informacji o zakresie korzystania ze środowiska i wysokości należnych opłat,
 - b) informacje i dane o rodzajach i wielkości emisji gazów lub pyłów wprowadzanych do powietrza oraz o wysokości należnych opłat,
 - c) informacje i dane o wielkości emisji gazów cieplarnianych objętych systemem handlu uprawnieniami do emisji i liczbie uprawnień do emisji oraz o wysokości należnych opłat,
 - 2) prowadzenie postępowań administracyjnych w celu wymierzania w drodze decyzji opłat za wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza,
 - 3) przygotowywanie projektów decyzji wymierzających opłaty za wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza oraz opłat dla podmiotów, które nie dopełniły obowiązku rozliczenia emisji zgodnie z ustawą o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych,
 - 4) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów w zakresie opłat za korzystanie ze środowiska,
 - 5) prowadzenie obsługi finansowo – księgowej w zakresie:
 - a) opłaty za korzystanie ze środowiska,
 - b) opłaty i dodatkowej opłaty produktowej oraz publicznych kampanii edukacyjnych za produkty w opakowaniach,
 - c) opłaty i dodatkowej opłaty produktowej za produkty,
 - d) opłaty produktowej, depozytowej i publicznych kampanii edukacyjnych za baterie i akumulatory,
 - e) opłaty za nieosiągnięcie wymaganego poziomu odzysku i recyklingu odpadów pochodzących z pojazdów wycofanych z eksploatacji,
 - f) opłaty i dodatkowej opłaty produktowej oraz publicznych kampanii edukacyjnych za sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - g) wpłat z tytułu opłaty i kary za usunięcie drzewa i krzewu,
 - h) opłaty i dodatkowej opłaty recyklingowej,
 - i) opłaty i dodatkowej opłaty za produkty jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych,

- j) opłaty i dodatkowej opłaty na pokrycie kosztów zbierania, uprzątnięcia oraz transportu i przetwarzania odpadów powstałych z wprowadzonych do obrotu produktów jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych,
 - k) opłaty na publiczne kampanie edukacyjne za produkty jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych,
 - l) opłaty rejestrowej i rocznej,
 - m) depozytów – zezwoleń na prowadzenie zbierania odpadów lub zezwoleń na przetwarzanie odpadów,
 - n) depozytów – instrukcji prowadzenia składowisk odpadów,
- 6) redystrybucja środków z tytułu opłaty za korzystanie ze środowiska oraz przekazywanie należnych udziałów na rachunki bankowe Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, budżetów gmin, budżetów powiatów oraz budżetu województwa, zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska,
 - 7) redystrybucja środków z tytułu opłaty produktowej za opakowania oraz przekazywanie należnych udziałów na rachunki bankowe NFOŚiGW w Warszawie i budżetu województwa, zgodnie z ustawą o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi,
 - 8) redystrybucja środków z tytułu opłaty produktowej za produkty oraz przekazywanie należnych udziałów na rachunki bankowe NFOŚiGW w Warszawie i budżetu województwa, zgodnie z ustawą o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej,
 - 9) redystrybucja środków z tytułu opłaty za baterie lub akumulatory oraz przekazywanie należnych udziałów na rachunki bankowe NFOŚiGW w Warszawie i budżetu województwa, zgodnie z ustawą o bateriach i akumulatorach,
 - 10) redystrybucja środków z tytułu opłaty za sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz przekazywanie należnych udziałów na rachunki bankowe NFOŚiGW w Warszawie i budżetu województwa, zgodnie z ustawą o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
 - 11) redystrybucja środków z tytułu opłaty za nieosiągnięcie wymaganego poziomu odzysku i recyklingu odpadów pochodzących z pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz przekazywanie należnych udziałów na rachunki bankowe NFOŚiGW w Warszawie i budżetu województwa, zgodnie z ustawą o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji,

- 12) redystrybucja środków z tytułu opłaty za produkty jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych, opłaty na pokrycie kosztów zbierania, uprzątnięcia oraz transportu i przetwarzania odpadów powstałych z wprowadzonych do obrotu produktów jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych, opłaty na publiczne kampanie edukacyjne za produkty jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych oraz przekazywanie należnych udziałów na rachunki bankowe NFOŚiGW w Warszawie i budżetu województwa, zgodnie z ustawą o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej,
- 13) redystrybucja środków z tytułu opłaty i kary za usunięcie drzewa i krzewu oraz przekazywanie należnych udziałów na rachunki bankowe NFOŚiGW w Warszawie, WFOŚiGW w Kielcach i budżetu województwa zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska,
- 14) redystrybucja środków z tytułu opłaty recyklingowej oraz przekazywanie należnych udziałów na rachunki bankowe budżetu państwa i budżetu województwa, zgodnie z ustawą o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi,
- 15) redystrybucja środków z tytułu opłaty rejestrowej i rocznej (BDO) oraz przekazywanie należnych udziałów na rachunki bankowe NFOŚiGW w Warszawie i budżetu województwa, zgodnie z ustawą o odpadach,
- 16) wydawanie zaświadczeń o niezaleganiu z opłatami za korzystanie ze środowiska podmiotów korzystających ze środowiska,
- 17) przygotowanie projektów postanowień w sprawie zarachowania wpłat dokonanych po terminie oraz w sprawie zaliczenia nadpłaty na poczet zaległych lub bieżącej opłaty,
- 18) przygotowywanie projektów zawiadomień o sposobie zarachowania wpłaty dokonanej po terminie,
- 19) sporządzanie rocznych sprawozdań w zakresie opłat za korzystanie ze środowiska i przesyłanie do NFOŚiGW w Warszawie,
- 20) windykacja należności z tytułu opłaty za korzystanie ze środowiska oraz innych opłat środowiskowych,
- 21) przygotowywanie projektów decyzji w zakresie udzielania ulg w opłatach za korzystanie ze środowiska oraz opłacie produktowej,
- 22) przygotowywanie dokumentów do zgłoszenia wierzytelności w zakresie opłaty za korzystanie ze środowiska oraz innych opłat środowiskowych w przypadku ogłoszenia upadłości lub likwidacji,

- 23) przygotowywanie projektów decyzji w sprawie umorzenia zaległości z tytułu opłaty za korzystanie ze środowiska oraz innych opłat środowiskowych,
- 24) dokonywanie odpisów należności przedawnionych zaległości z tytułu opłaty za korzystanie ze środowiska oraz innych opłat środowiskowych,
- 25) sporządzanie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w zakresie opłat: za korzystanie ze środowiska, produktowej w zakresie produktów w opakowaniach oraz baterii i akumulatorów,
- 26) sporządzanie rocznych sprawozdań dotyczących gospodarowania dochodami budżetu gminy i powiatu pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej i przesłanie ich do NFOŚiGW w Warszawie,
- 27) przygotowywanie stosownych zaświadczeń o pomocy de minimis,
- 28) sporządzanie rocznych informacji obejmujących wykazy osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej oraz ulg w spłacie opłat środowiskowych,
- 29) przygotowywanie dyspozycji przekazania oraz zwrotu środków finansowych.

§ 8

III Oddział Geologii

1. Oddziałem Geologii kieruje Geolog Wojewódzki.
2. Do zakresu zadań Oddziału Geologii należy w szczególności:
 - 1) wykonywanie uprawnień Skarbu Państwa wynikających z własności górniczej przez ustanawianie w drodze umowy użytkowania górniczego na wydobywanie wód termalnych, solanek i wód leczniczych,
 - 2) przygotowywanie umów w sprawie użytkowania górniczego na wykonywanie w górotworze robót z zastosowaniem techniki górniczej,
 - 3) udzielanie, odmowa udzielenia, a także zmiana koncesji na wydobywanie kopalin niezastrzeżonych dla ministra właściwego do spraw środowiska i starosty,
 - 4) przenoszenie koncesji na wydobywanie kopalin niezastrzeżonych dla ministra właściwego do spraw środowiska i starostów na rzecz innego przedsiębiorcy,
 - 5) wygaszanie, cofanie koncesji na wydobywanie kopalin niezastrzeżonych dla ministra właściwego do spraw środowiska i starosty,

- 6) opiniowanie koncesji udzielanych przez starostów,
- 7) rozstrzyganie w drodze postanowienia o potrzebie, zakresie i sposobie ustanowienia zabezpieczenia roszczeń mogących powstać w wyniku prowadzenia działalności objętej koncesją,
- 8) przekazywanie do Państwowego Instytutu Geologicznego dokumentów stanowiących podstawę dokonania wpisu do rejestru obszarów górniczych i zamkniętych podziemnych składowisk dwutlenku węgla,
- 9) ogłaszanie o ustanowionych granicach obszaru i terenu górniczego w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie,
- 10) wzywanie przedsiębiorcy do niezwłocznego przedłożenia dowodów potwierdzających następstwo prawne w sprawie koncesji,
- 11) wzywanie w drodze postanowienia do niezwłocznego usunięcia naruszeń przepisów prawa lub warunków koncesji, w tym w przypadku niepodjęcia działalności lub jej trwałego zaprzestania,
- 12) ustalanie w drodze decyzji osoby oraz zakresu i sposobu wykonania obowiązków dotyczących ochrony środowiska i likwidacji zakładu górniczego, w tym w związku z działalnością nieobjętą przepisami o planach ruchu,
- 13) przekazywanie kopii decyzji koncesyjnych właściwym miejscowo organom koncesyjnym, organom nadzoru górniczego, wójtom, burmistrzom, prezydentom miast, Prezesowi WUG, NFOŚiGW oraz państwowej służbie geologicznej,
- 14) zatwierdzanie w drodze decyzji, lub odmowa zatwierdzenia, projektów robót geologicznych i dodatków do tych projektów, dotyczących rozpoznawania geologicznego:
 - a) złóż kopalin,
 - b) zasobów ujęć wód podziemnych,
 - c) zasobów wód leczniczych, termalnych i solanek,
 - d) warunków hydrogeologicznych dla przedsięwzięć,
 - e) warunków geologiczno-inżynierskich dla ponadwojewódzkich inwestycji liniowych,
- 15) nakazywanie w drodze decyzji wykonania za wynagrodzeniem dodatkowych czynności, w szczególności robót, badań, pomiarów lub pobrania dodatkowych próbek,
- 16) przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze rozpoczęcia robót geologicznych na podstawie zatwierdzonego projektu,

- 17) przyjmowanie zawiadomień o zamierzonym poborze próbek geologicznych,
- 18) zatwierdzanie w drodze decyzji, lub odmowa zatwierdzenia dokumentacji i dodatków do dokumentacji geologicznych złóż kopalin nieobjętych własnością górnictw,
- 19) zatwierdzanie w drodze decyzji, lub odmowa zatwierdzenia dokumentacji i dodatków do dokumentacji hydrogeologicznych ustalających:
 - a) zasoby ujęć wód podziemnych,
 - b) zasoby złóż wód leczniczych, termalnych i solanek,
 - c) warunki hydrogeologiczne dla przedsięwzięć,
- 20) zatwierdzanie w drodze decyzji, lub odmowa zatwierdzenia, dokumentacji i dodatków do dokumentacji geologiczno - inżynierskich,
- 21) zatwierdzanie w drodze decyzji, lub odmowa zatwierdzenia, projektów robót geologicznych i dodatków do tych projektów obejmujących rekonstrukcję zlikwidowanego otworu wiertniczego w celu wykorzystania ciepła Ziemi,
- 22) przyjmowanie innych dokumentacji geologicznych,
- 23) nakazywanie w drodze decyzji zmiany dokumentacji geologicznej, a w razie potrzeby wykonanie dodatkowych prac geologicznych, w przypadku stwierdzenia istotnych różnic między dokumentacją a stanem rzeczywistym,
- 24) przekazywanie kopii decyzji zatwierdzających dokumentację geologiczną organom wykonawczym jednostek samorządowych, dyrektorom regionalnych zarządów gospodarki wodnej, pozostałym organom administracji geologicznej oraz wojewodzie,
- 25) gromadzenie, ewidencjonowanie, archiwizowanie i ochrona informacji geologicznej,
- 26) nieodpłatne udostępnianie informacji geologicznej,
- 27) udostępnianie informacji geologicznej za wynagrodzeniem, w drodze umowy (po zweryfikowaniu wyceny informacji),
- 28) wyrażanie zgody, w drodze decyzji, na przeklasyfikowanie zasobów, jeżeli zmiany w okresie sprawozdawczym przekraczają 50% wielkości rocznego wydobycia,
- 29) przyjmowanie i weryfikacja corocznych informacji o stanie zasobów złóż kopalin,
- 30) wydawanie decyzji nakazujących dokonania obmiaru wyrobisk i przedłożenia operatu ewidencyjnego,
- 31) przyjmowanie i analiza dodatków do projektów zagospodarowania złóż, a w razie potrzeby wydawanie decyzji zabraniających ich realizacji,

- 32) żądanie przedstawienia aktualnych wyciągów z rachunku bankowego, na którym gromadzone są środki funduszu likwidacji zakładu górniczego oraz informacji o sposobie ich wykorzystania,
- 33) przyjmowanie i weryfikacja informacji od przedsiębiorców o ilości kopaliny wydobytej w okresie rozliczeniowym,
- 34) ustalanie w drodze decyzji wysokości należnej opłaty eksploatacyjnej,
- 35) ustalanie w drodze decyzji opłaty dodatkowej w przypadku działalności wykonywanej z rażącym naruszeniem warunków określonych w koncesji lub zatwierdzonym projekcie robót geologicznych,
- 36) kontrola i nadzór nad działalnością regulowaną ustawą Prawo geologiczne i górnicze, w zakresie niezastrzeżonym dla innych organów,
- 37) wydawanie decyzji w sprawach: wstrzymania działalności, niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, nakazania podjęcia czynności mających na celu doprowadzenie środowiska do należytego stanu,
- 38) przygotowywanie upoważnień dla państwowej służby geologicznej dotyczących sprawdzenia prawidłowości poboru próbek z wykonania robót geologicznych,
- 39) opiniowanie planów ogólnych gmin oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gmin w zakresie udokumentowanych złóż kopalin i wód podziemnych,
- 40) uzgadnianie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania w odniesieniu do udokumentowanych złóż kopalin i wód podziemnych.
- 41) opiniowanie zintegrowanych planów inwestycyjnych w zakresie udokumentowanych, złóż kopalin i wód podziemnych.

§ 9

IV Oddział Informacji o Środowisku i Finansów

1. Oddziałem Informacji o Środowisku i Finansów kieruje kierownik.
2. Do zakresu zadań Oddziału Informacji o Środowisku i Finansów należy w szczególności:
 - 1) udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie,
 - 2) przygotowywanie materiałów celem udostępniania informacji publicznej,

- 3) prowadzenie publicznie dostępnego wykazu danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie,
- 4) publikacja informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, wytworzonych w publicznie dostępnym wykazie danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie,
- 5) prowadzenie sekretariatu, a w tym:
 - a) przyjmowanie i rejestrowanie korespondencji wpływającej w elektronicznym systemie e-DOK i na nośniku papierowym,
 - b) przekazywanie zadekretowanej korespondencji merytorycznym pracownikom celem załatwienia,
 - c) przekazywanie Kancelarii Urzędu korespondencji przygotowanej do wysyłki,
 - d) prowadzenie elektronicznego systemu kadrowego OTAGO – RATUSZ,
 - e) przyjmowanie zgłaszających się interesantów i kierowanie ich do właściwych komórek,
 - f) zaopatrywanie pracowników Departamentu w niezbędny sprzęt i materiały biurowe,
 - g) prowadzenie listy obecności i ewidencji wyjść w godzinach pracy,
- 6) prowadzenie obsługi organizacyjnej Departamentu,
- 7) sporządzanie planów kontroli zewnętrznej, jak również zbiorczej informacji z wykonania w/w kontroli,
- 8) prowadzenie spraw związanych z kontrolą zarządczą,
- 9) przygotowywanie projektów zarządzeń wewnętrznych Marszałka Województwa Świętokrzyskiego,
- 10) koordynacja działań na rzecz przygotowywania materiałów na posiedzenia Zarządu Województwa Świętokrzyskiego, komisje Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego oraz posiedzenia Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego,
- 11) opracowanie zbiorczych informacji z realizacji Uchwał Zarządu i Uchwał Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego w części dotyczącej Departamentu,
- 12) koordynacja spraw dotyczących zamieszczania informacji na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach,
- 13) prowadzenie elektronicznego systemu OTAGO z zakresu zamówień publicznych, w ramach zadań realizowanych przez tut. Departament,

- 14) planowanie, realizacja, wykonanie i rozliczanie dotacji celowej w układzie zadaniowym przeznaczonej na realizację zadań z zakresu administracji rządowej, jak również wynagrodzenia wraz z pochodnymi pracowników tut. Departamentu, realizujących zadania własne samorządu oraz zadania z zakresu administracji rządowej,
- 15) koordynowanie i prowadzenie spraw finansowych związanych z planowaniem oraz realizacją budżetu województwa (plany rzeczowe i finansowe, analizy, sprawozdania) w części dotyczącej tut. Departamentu oraz Zespołu Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach,
- 16) przygotowywanie wniosków i uchwał na Zarząd Województwa Świętokrzyskiego w sprawie powoływania i odwoływania dyrektora jednostki organizacyjnej, nadzorowanej w imieniu Zarządu Województwa przez tut. Departament.

§ 10

V Oddział Ochrony Środowiska

1. Oddziałem Ochrony Środowiska kieruje kierownik.
2. W ramach oddziału funkcjonuje koordynator zespołu do spraw ochrony przyrody.
3. Do zakresu zadań Oddziału Ochrony Środowiska należy w szczególności:
 - 1) opracowywanie projektu programu ochrony środowiska dla województwa świętokrzyskiego oraz monitorowanie i opracowywanie raportów z jego wykonania,
 - 2) opiniowanie:
 - a) projektów studiów, planów ogólnych i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie ochrony środowiska,
 - b) projektów powiatowych programów ochrony środowiska,
 - c) krajowych strategii, planów i programów sektorowych w zakresie ochrony środowiska,
 - d) projektów planów zarządzania ryzykiem powodziowym,
 - e) opracowywanie i aktualizacja programu ochrony powietrza oraz sprawozdań z jego realizacji,
 - 3) sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów w zakresie usuwania drzew i krzewów, wykonywania nasadzeń zastępczych bądź przesadzania drzew i krzewów,
 - 4) przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych w sprawie:

- a) usunięcia drzewa lub krzewu z terenu nieruchomości będących własnością miasta na prawach powiatu,
 - b) opłat za usunięcie drzewa lub krzewu,
 - c) kar za usunięcie drzewa lub krzewu bez wymaganego zezwolenia oraz za zniszczenie lub uszkodzenie drzewa lub krzewu,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego oraz realizacja podjętych uchwał w sprawach:
- a) wyznaczania, likwidacji lub zmniejszenia obszarów chronionego krajobrazu,
 - b) wyznaczania stref ochrony krajobrazu oraz określania wykazów obiektów o istotnym znaczeniu historycznym i kulturowym,
 - c) wprowadzenia ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw,
- 6) nadzorowanie realizacji zadań związanych z działalnością Zespołu Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach,
- 7) sporządzanie rocznych sprawozdań OS-7 o ochronie przyrody i krajobrazu.

§ 11

VI Oddział Pozwoleń Środowiskowych

1. Oddziałem Pozwoleń Środowiskowych kieruje kierownik.
2. W ramach oddziału funkcjonuje koordynator zespołu do spraw emisji zanieczyszczeń do powietrza i ocen oddziaływania na środowisko.
3. Do zakresu zadań Oddziału Pozwoleń Środowiskowych należy w szczególności:
 - 1) przygotowywanie projektów decyzji w sprawie:
 - a) dopuszczalnego poziomu hałasu w przypadku stwierdzenia na podstawie pomiarów własnych lub pomiarów podmiotu zobowiązanego do ich prowadzenia, że poza zakładem, w wyniku jego działalności, przekroczone są dopuszczalne poziomy hałasu,
 - b) nałożenia na użytkownika urządzenia lub prowadzącego instalację, dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, zlokalizowanych na obszarze o przekroczonym dopuszczalnym poziomie substancji w powietrzu, obowiązku prowadzenia pomiarów poziomów tej substancji w powietrzu,

- c) wniesienia sprzeciwu do przyjęcia zgłoszenia, w sytuacji gdy instalacja objęta zgłoszeniem nie spełnia wymagań ochrony środowiska lub jej eksploatacja powodowałaby przekroczenie standardów emisyjnych lub standardów jakości środowiska,
- d) ustalenia wymagań w zakresie ochrony środowiska dotyczących eksploatacji instalacji, dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, a z której emisja nie wymaga pozwolenia, o ile jest to uzasadnione koniecznością ochrony środowiska,
- e) nałożenia na zarządzającego drogą, linią kolejową, linią tramwajową, lotniskiem lub portem, w odniesieniu do przedsięwzięć, mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, obowiązku prowadzenia w określonym czasie pomiarów poziomów substancji lub energii wprowadzanych w środowisku w związku z eksploatacją tych obiektów,
- f) udzielenia, zmiany, stwierdzenia wygaśnięcia, cofnięcia lub ograniczenia pozwoleń zintegrowanych, dla instalacji, dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, których funkcjonowanie ze względu na rodzaj i skalę prowadzonej działalności może powodować znaczne zanieczyszczenie poszczególnych elementów przyrodniczych albo środowiska,
- g) udzielenia nowego pozwolenia zintegrowanego w celu ujednolicenia tekstu obowiązującego pozwolenia, z uwzględnieniem wszystkich zmian wprowadzonych do tego pozwolenia od dnia jego wydania,
- h) udzielenia, zmiany, stwierdzenia wygaśnięcia, cofnięcia lub ograniczenia pozwoleń na wprowadzanie do powietrza pyłów lub gazów z instalacji, dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, za wyjątkiem tych objętych pozwoleniem zintegrowanym,
- i) zmiany oznaczenia prowadzącego instalację,
- j) odmowy wydania pozwoleń zintegrowanych, na wprowadzanie do powietrza pyłów lub gazów z instalacji oraz pozwoleń na wytwarzanie odpadów.
- k) udzielenia, zmiany, stwierdzenia wygaśnięcia, cofnięcia lub ograniczenia pozwoleń na wytwarzanie odpadów dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, za wyjątkiem objętych pozwoleniem zintegrowanym,
- l) ustalenia odszkodowania za cofnięcie lub ograniczenie pozwoleń dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko,

- m) nałożenia na podmiot eksploatujący instalację mogącą zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, która negatywnie oddziałuje na środowisko obowiązku ograniczenia oddziaływania na środowisko i jego zagrożenia lub przywrócenia środowiska do stanu właściwego,
- n) udzielenia, zmiany, stwierdzenia wygaśnięcia, cofnięcia zezwoleń w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów dla przedsięwzięć będących we właściwości marszałka województwa,
- o) odmowy udzielenia zezwoleń w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów, dla przedsięwzięć będących we właściwości marszałka województwa,
- p) zwrotu zabezpieczenia roszczeń,
- q) zmiany klasyfikacji odpadu, a także o wyrażeniu sprzeciwu w sprawie zmiany klasyfikacji odpadu,
- r) potwierdzenia spełnienia warunków uznania przedmiotu lub substancji za produkt uboczny oraz w sprawie niespełnienia warunków uznania przedmiotu lub substancji za produkt uboczny,
- s) zobowiązania posiadacza odpadów pochodzących z procesów wytwarzania dwutlenku tytanu oraz z przetwarzania tych odpadów do prowadzenia dodatkowych badań wpływu tych odpadów na jakość wód,
- t) zezwolenia na spalanie odpadów poza instalacjami lub urządzeniami,
- u) zatwierdzenia, przeniesienia lub odmowy zatwierdzenia instrukcji na prowadzenie składowiska odpadów,
- v) przeniesienia decyzji zatwierdzających instrukcję prowadzenia składowiska odpadów na rzecz innych pomiotów,
- w) wyrażenia zgody na zamknięcie składowiska odpadów lub jego wydzielonej części,
- x) przeniesienia i odmowy przeniesienia praw i obowiązków wynikających z decyzji wyrażającej zgodę na zamknięcie składowiska odpadów lub jego wydzielonej części,
- y) wydobycia odpadów z zamkniętego składowiska odpadów nieposiadającego instrukcji prowadzenia składowiska odpadów lub zwałowiska odpadów,
- z) zamknięcia składowiska odpadów lub jego wydzielonej części na podstawie ekspertyzy,

- aa) przeznaczenia środków z zabezpieczenia roszczeń na usunięcie negatywnych skutków w środowisku, o ile działań tych nie wykonał na własny koszt zarządzający składowiskiem odpadów,
- bb) udzielenia, zmiany, stwierdzenia wygaśnięcia zezwoleń na emisję gazów cieplarnianych z instalacji spełniających kryteria uczestnictwa w systemie handlu uprawnieniami do emisji,
- cc) zatwierdzenia raportów w zakresie udoskonaleń w metodyce monitorowania,
- dd) zatwierdzenia, bądź odmowy zatwierdzenia planów metodyki monitorowania,
- ee) zwrotu ustanowionego zabezpieczenia po wydaniu decyzji o wygaśnięciu, cofnięciu lub ograniczeniu pozwoleń, jeżeli prowadzący instalację dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, usunął negatywne skutki prowadzonej działalności, w przeciwnym razie orzekanie o przeznaczeniu na ten cel zabezpieczenia w wysokości niezbędnej do usunięcia tych skutków,
- ff) nałożenia na użytkownika urządzenia lub prowadzącego instalację, dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, dodatkowych wymagań wykraczających poza wymagania obowiązkowe, a także określanie dodatkowych wymagań w zakresie prowadzenia pomiarów, jeżeli przemawiają za tym szczególne względy ochrony środowiska,
- gg) nałożenia, w przypadku gdy prowadzący instalację nie przedłożył raportu końcowego, na dotychczasowego prowadzącego instalację, dla której wymagany był raport początkowy, obowiązku sporządzenia i przedłożenia raportu końcowego, określając termin wykonania tego obowiązku nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia stwierdzenia wygaśnięcia pozwolenia,
- hh) zobowiązania prowadzącego instalację do sporządzenia i przedłożenia przeglądu ekologicznego o określonych wymaganiach,

2) przyjmowanie i weryfikacja:

- a) wyników okresowych pomiarów emisji z instalacji, dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko,
- b) informacji lub danych dotyczących warunków lub wielkości emisji, a także działań zmierzających do ograniczenia emisji, w tym realizacji planu obniżenia emisji, od prowadzących instalacje lub użytkowników urządzeń spalania lub współspalania odpadów: informacji o niedotrzymaniu standardów emisyjnych oraz o odstępstwach od standardów emisyjnych,

- c) raportu o stanie końcowym zanieczyszczenia gleby, ziemi i wód gruntowych na terenie zakładu substancjami powodującymi ryzyko,
 - d) zgłoszeń instalacji emitujących pola elektromagnetyczne, które są stacjami elektroenergetycznymi lub napowietrznymi liniami elektroenergetycznymi o napięciu znamionowym nie niższym niż 110 kV, lub instalacjami radiokomunikacyjnymi, radionawigacyjnymi lub radiolokacyjnymi, emitującymi pola elektromagnetyczne, których równoważna moc promieniowana izotropowo wynosi nie mniej niż 15 W, emitującymi pola elektromagnetyczne o częstotliwościach od 30 kHz do 300 GHz, należących do przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, z których emisja nie wymaga pozwolenia, a których eksploatacja ze względu na wytwarzanie pól elektromagnetycznych wymaga zgłoszenia,
 - e) zgłoszeń instalacji, należących do przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, z których emisja nie wymaga pozwolenia, a których eksploatacja ze względu na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza wymaga zgłoszenia,
 - f) zgłoszeń średnich źródeł spalania paliw do derogacji ciepłowniczych oraz derogacji dla źródeł spalania funkcjonujących jako tłocznia na potrzeby sieci gazowej wysokich ciśnień,
 - g) dokumentów potwierdzających spełnienie przez źródło spalania paliw określonych warunków,
 - h) zgłoszeń wszelkich propozycji zmian planu monitorowania wielkości emisji oraz zmian planu poboru próbek,
- 3) przekazywanie wojewódzkiemu inspektorowi ochrony środowiska:
- a) informacji o niedotrzymaniu standardów emisyjnych oraz o odstępstwach od standardów emisyjnych oraz informacji lub danych dotyczących warunków lub wielkości emisji, a także działań zmierzających do ograniczenia emisji, w tym realizacji planu obniżenia emisji w odniesieniu do instalacji oraz urządzeń spalania lub współspalania odpadów,
 - b) deklaracji, dokumentów lub danych dotyczących derogacji naturalnych oraz derogacji ciepłowniczych, w odniesieniu do dużych źródeł spalania paliw,
 - c) deklaracji, dokumentów lub danych dotyczących derogacji ciepłowniczych oraz derogacji dla źródeł spalania funkcjonujących jako tłocznie na potrzeby sieci gazowej wysokich ciśnień, w odniesieniu do średnich źródeł spalania paliw,

- 4) przekazywanie ministrowi właściwemu do spraw klimatu:
 - a) informacji o niedotrzymaniu standardów emisyjnych oraz o odstępstwach od standardów emisyjnych oraz informacji lub danych dotyczących warunków lub wielkości emisji, a także działań zmierzających do ograniczenia emisji, w tym realizacji planu obniżenia emisji, w odniesieniu do instalacji oraz urządzeń spalania lub współspalania odpadów,
 - b) deklaracji, dokumentów lub danych dotyczących derogacji naturalnych oraz derogacji cieplowniczych, w odniesieniu do dużych źródeł spalania paliw,
 - c) deklaracji, dokumentów lub danych dotyczących derogacji cieplowniczych oraz derogacji dla źródeł spalania funkcjonujących jako tłocznie na potrzeby sieci gazowej wysokich ciśnień, w odniesieniu do średnich źródeł spalania paliw,
 - d) kopii zgłoszeń zmiany kwalifikacji odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne wraz z kopiami wyników badań właściwości odpadów oraz zbiorczą informację za dany rok o liczbie zgłoszeń, decyzji zatwierdzających zmianę klasyfikacji odpadów niebezpiecznych na odpady inne niż niebezpieczne oraz decyzji o wyrażeniu sprzeciwu,
- 5) przekazywanie regionalnemu dyrektorowi ochrony środowiska, kopii raportu początkowego, kopii wyników badań lub pomiarów, lub kopii raportu końcowego w sytuacji gdy wskazują one na zanieczyszczenie substancjami powodującymi ryzyko zanieczyszczenie gleby, ziemi lub wód gruntowych na terenie zakładu,
- 6) prowadzenie spraw związanych z działalnością komisji egzaminacyjnej stwierdzającej kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami oraz przeprowadzanie egzaminów stwierdzających kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami,
- 7) udostępnianie w CEIDG informacji o uzyskaniu, cofnięciu, utracie i wygaśnięciu uprawnień wynikających z zezwoleń wydanych przedsiębiorcom,
- 8) prowadzenie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska,
- 9) udostępnianie w CEPiK informacji na temat podmiotów/przedsiębiorców prowadzących stacje demontażu pojazdów oraz punkty zbierania pojazdów,
- 10) przygotowanie projektów postanowień w sprawie:
 - a) ustanowienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu wystąpienia negatywnych skutków w środowisku, jeżeli przemawia za tym szczególnie ważny interes społeczny związany z ochroną środowiska, a w szczególności z zagrożeniem pogorszenia stanu środowiska w znacznych rozmiarach,

- b) opiniowania planowanych przedsięwzięć na etapie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli planowane przedsięwzięcie kwalifikowane jest jako instalacja, której funkcjonowanie, ze względu na rodzaj i skalę prowadzonej w niej działalności, może powodować znaczne zanieczyszczenie poszczególnych elementów przyrodniczych albo środowiska jako całości i wymaga pozwolenia zintegrowanego,
 - c) uzgodnienia zezwoleń starostów na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów dla przedsiębiorców prowadzących punkt zbierania pojazdów wycofanych z eksploatacji,
- 11) przygotowywanie projektów wezwań do:
- a) przedłożenia zmienionego planu monitorowania wielkości emisji oraz planu poboru próbek,
 - b) zaniechania naruszeń w oznaczonym terminie,
 - c) przekazania informacji, decyzji lub dokumentów dotyczących źródeł spalania paliw, będących częścią instalacji wymagającej zgłoszenia lub częścią instalacji wymagającej pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza albo pozwolenia zintegrowanego,
- 12) przygotowanie projektów zawiadomień o wszczęciu z urzędu postępowania w sprawie zatwierdzenia planu metodyki monitorowania, jeżeli prowadzący instalację nie wystąpił o zatwierdzenie istotnej zmiany planu metodyki monitorowania w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia,
- 13) prowadzenie wykazów przedsiębiorców prowadzących stacje demontażu oraz punktów zbierania pojazdów,
- 14) dokonywanie analiz wydanych pozwoleń zintegrowanych,
- 15) przygotowywanie projektów uchwał Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego w sprawie:
- a) programu ochrony środowiska przed hałasem,
 - b) ustanawiania obszaru ograniczonego użytkowania dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko: oczyszczalni ścieków, składowisk odpadów komunalnych, tras komunikacyjnych, kompostowni, lotnisk, linii i stacji elektroenergetycznych oraz obiektów radiokomunikacyjnych, radionawigacyjnych oraz radiolokacyjnych w przypadku, gdy mimo zastosowania dostępnych rozwiązań technicznych,

technologicznych i organizacyjnych nie mogą być dotrzymane standardy jakości środowiska poza terenem zakładu lub innego obiektu,

- c) tworzenia stref przemysłowych dla obszarów określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego jako tereny przeznaczone do działalności produkcyjnej, składowania oraz magazynowania i równocześnie użytkowanych zgodnie z przeznaczeniem, na terenie których zlokalizowane są zakłady, które mimo zastosowania dostępnych rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych, nie mogą zapewnić dotrzymania standardów jakości środowiska oraz wartości odniesienia poza ich terenem,

- 16) uzgadnianie projektów uchwał Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego w sprawie tworzenia stref przemysłowych z Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Kielcach oraz Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Kielcach,
- 17) wykonywanie ekspertyzy, w przypadku gdy zarządzający składowiskiem nie wystąpił z wnioskiem o zgodę na zamknięcie składowiska lub jego wydzielonej części,
- 18) prowadzenie postępowania kompensacyjnego, w przypadku wydawania pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza dla nowo budowanej instalacji lub zmienianej w sposób istotny, gdy na obszarze, na którym znajduje się ta instalacja zostały przekroczone standardy jakości powietrza,
- 19) przygotowywanie projektów zaświadczeń potwierdzających prowadzenie przez podmiot, który nabywa paliwo stałe, instalacji spalania paliw, opalanej paliwem stałym, dla której marszałek wydał pozwolenie na emisję gazów i pyłów do powietrza lub pozwolenie zintegrowane, albo przyjął zgłoszenie,
- 20) przygotowywanie dla Głównego Inspektora Ochrony Środowiska informacji w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska przez podmioty ubiegające się o wydanie zezwolenia na przywóz odpadów z zagranicy na terytorium RP.

§12

VII Oddział Gospodarki Odpadami Poużytkowymi

- 1. Oddziałem Gospodarki Odpadami Poużytkowymi kieruje kierownik.
- 2. W ramach oddziału funkcjonuje koordynator do spraw rejestracji gospodarki odpadami i produktami.
- 3. Do zakresu zadań Oddziału Gospodarki Odpadami Poużytkowymi należy w szczególności:

- 1) prowadzenie i aktualizacja Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), w tym rejestru podmiotów wprowadzających do obrotu produkty, produkty w opakowaniach, prowadzących jednostki handlu detalicznego, hurtowego lub jednostki gastronomiczne i gospodarujących odpadami oraz podmiotów reprezentujących prowadzących systemy kaucyjne,
- 2) zamieszczanie w BDO kopii ostatecznych decyzji w zakresie gospodarki odpadami,
- 3) przetwarzanie danych i informacji gromadzonych w BDO,
- 4) weryfikacja danych zawartych w:
 - rocznych sprawozdaniach o produktach, opakowaniach i o gospodarowaniu odpadami z nich powstającymi,
 - rocznych sprawozdaniach o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami,

w zakresie:

- baterii i akumulatorów (wprowadzający baterie i akumulatory oraz prowadzący zakład przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów),
 - sprzętu elektrycznego i elektronicznego (wprowadzający sprzęt, prowadzący zakład przetwarzania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego),
 - pojazdów (wprowadzający pojazdy, prowadzący stacje demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji, strzępiarkę),
 - produktów: opon, olejów, preparatów smarowych, produktów jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych (wprowadzający produkty),
 - sprawozdaniach o wysokości pobranej opłaty depozytowej i przekazanej nieodebranej opłaty depozytowej.
- 5) weryfikacja opłat:
 - a) produktowych dotyczących olejów, opon, preparatów smarowych, narzędzi poławowych zawierających tworzywa sztuczne, przenośnych baterii i akumulatorów, sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - b) za nieosiągnięcie poziomu odzysku i recyklingu odpadów pochodzących z pojazdów wycofanych z eksploatacji,
 - c) depozytowych,

- d) za produkty jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych,
 - e) dotyczących pokrycia kosztów zbierania odpadów, uprzątkowania oraz transportu i przetwarzania odpadów powstałych z tworzyw sztucznych,
 - f) na publiczne kampanie edukacyjne (wprowadzający baterie i akumulatory, sprzęt elektryczny i elektroniczny, produkty jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych),
 - g) rejestrowej i rocznej z tytułu wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających do obrotu produkty, produkty w opakowaniach, prowadzących jednostki handlu detalicznego, hurtowego lub jednostki gastronomiczne i gospodarujących odpadami oraz podmiotów reprezentujących prowadzących systemy kaucyjne, (rejestr BDO),
- 6) przygotowywanie projektów decyzji w sprawie:
- a) wysokości zaległości z tytułu opłaty produktowej, a także projektów decyzji ustalających dodatkową opłatę produktową (baterie przenośne lub akumulatory przenośne, sprzęt elektryczny i elektroniczny, produkty: oleje, preparaty smarowe, opony, narzędzia połowowe zawierające tworzywa sztuczne),
 - b) wysokości zaległości z tytułu pobranej opłaty, wnoszonej przez prowadzących jednostkę handlu detalicznego, jednostkę handlu hurtowego lub jednostkę gastronomiczną, w których są oferowane produkty jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych oraz projektów decyzji ustalających dodatkową opłatę,
 - c) wysokości zaległości z tytułu corocznej opłaty na pokrycie kosztów zbierania, uprzątkowania oraz transportu i przetwarzania odpadów oraz projektów decyzji ustalających dodatkową opłatę,
 - d) wysokości opłaty za nieosiągnięcie wymaganego poziomu odzysku i recyklingu odpadów pochodzących z pojazdów wycofanych z eksploatacji,
 - e) wysokości zobowiązania z tytułu środków przeznaczonych na prowadzenie publicznych kampanii edukacyjnych (zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny),
 - f) wysokości zaległości z tytułu opłaty na publiczne kampanie edukacyjne (produkty jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych, baterie i akumulatory),
 - g) zobowiązania posiadacza odpadów do przedłożenia dokumentów i wszelkich danych, w przypadku gdy dokumenty ewidencji odpadów budzą

- wątpliwości co do prawidłowości sporządzenia lub gdy jest to niezbędne do prowadzenia innych postępowań z zakresu ochrony środowiska,
- h) zwrotu zabezpieczenia finansowego wniesionego przez wprowadzającego do obrotu sprzęt elektryczny i elektroniczny przeznaczony dla gospodarstw domowych,
 - i) odmowy przyjęcia gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej,
 - j) przeznaczenia środków pochodzących z zabezpieczenia finansowego na poczet pokrycia opłaty produktowej (sprzęt elektryczny i elektroniczny),
 - k) wykreślenia podmiotu z rejestru, odmowy wpisu do rejestru, zmiany wpisu do rejestru BDO.
- 7) przygotowywanie do udostępniania na stronie internetowej Urzędu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty wykazu miejsc odbioru oraz zbierających zużyte baterie lub akumulatory na terenie województwa,
 - 8) rozliczanie wniesionego zabezpieczenia finansowego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
 - 9) weryfikowanie informacji zawartych w zaświadczeniach, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.
 - 10) weryfikowanie sprawozdań z przeprowadzonego rocznego audytu zewnętrznego przekazywanych przez przedsiębiorców prowadzących zakład przetwarzania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz organizacje odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 11) weryfikowanie informacji zawartych w zaświadczeniach, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach,
 - 12) współpraca przy opracowywaniu projektów aktualizacji wojewódzkiego planu gospodarki odpadami wraz z prognozą oddziaływania na środowisko WPGO,
 - 13) współpraca przy opracowywaniu sprawozdań z realizacji wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
 - 14) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach, w szczególności w zakresie opłaty produktowej, opłaty depozytowej oraz wykorzystania środków przekazywanych przez wprowadzających baterie i akumulatory.

Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:

Znak pisma dokumentu: OK-I.120.141.2025
Identyfikator dokumentu: 3540978
Nazwa dokumentu: Załącznik_do_Zarządzenia_w_sprawie_ustalenia
_szczegółowych_zasad_funkcjonowania_Depart
amentu_Środowiska_i_Klimatu.DOCX
Suma kontrolna SHA256 dokumentu: e7b050dc81e98b05996b7591b0e8cdbc921bda4
5e3d75e8a89a9cd365d035039

Wydrukował(a): Agnieszka Młynarczyk OK-I

Data wydruku: 2025-10-22 14:31:34

.....

Podpisy dokumentu:

Renata Urszula Janik

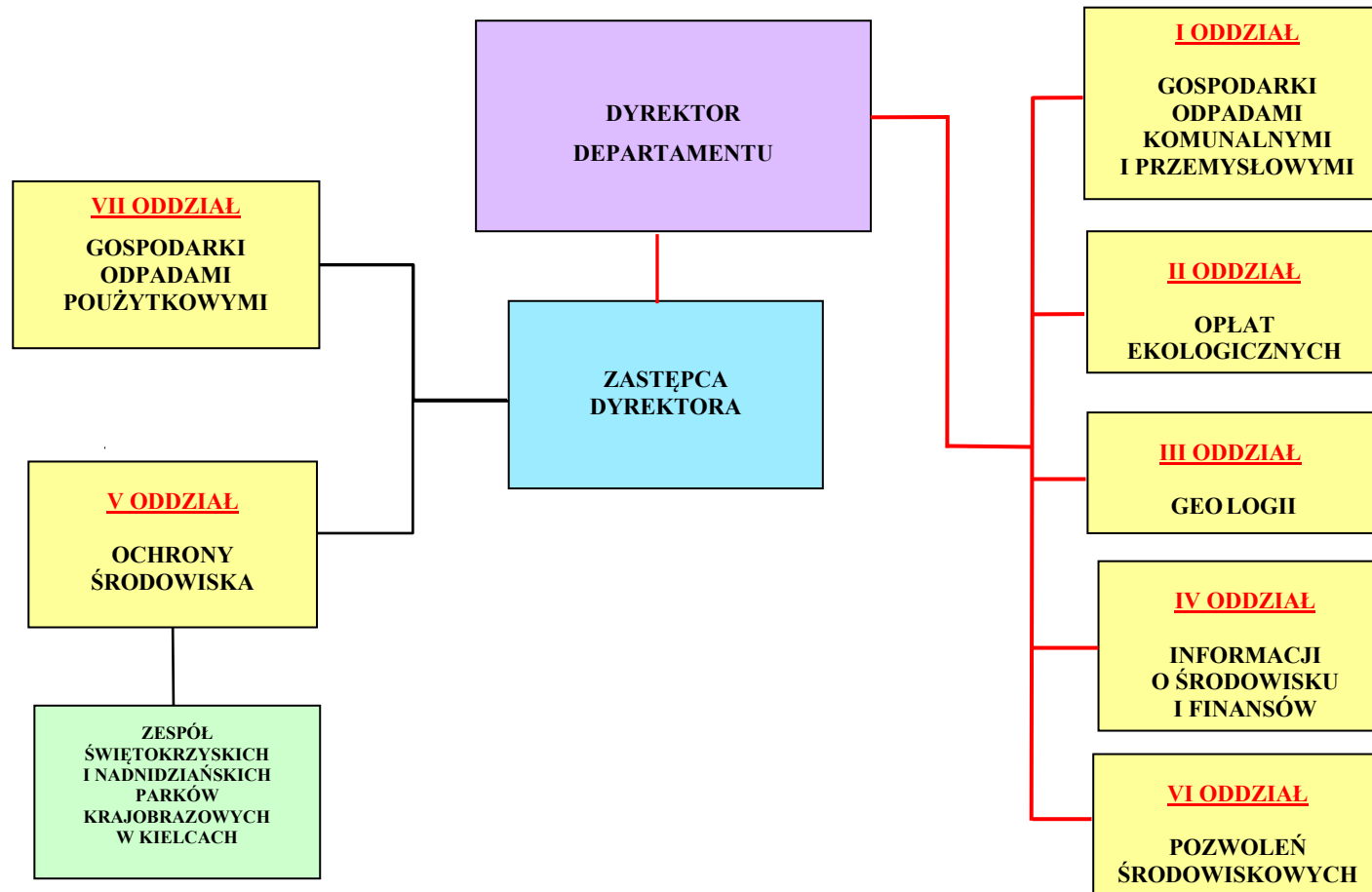
Data podpisu: 2025-10-22 14:07:15

Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny

Numer certyfikatu: 636968618079839403139642380539720127470635254923

Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY
DEPARTAMENTU ŚRODOWISKA I KLIMATU
URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
W KIELCACH



SCHEMAT ORGANIZACYJNY
DEPARTAMENTU ŚRODOWISKA I KLIMATU
URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
W KIELCACH

Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:

Znak pisma dokumentu:	OK-I.120.141.2025
Identyfikator dokumentu:	3540979
Nazwa dokumentu:	Załącznik_Nr_1__ - _Schemat_Organizacyjny_Departamentu_Środowiska_i_Klimatu_UMWŚ_w_Kielcach.D OCX
Suma kontrolna SHA256 dokumentu:	b589848a10791c3add941b45884a76b49cf7bb1069ba42bf552c810c5016a456
Wydrukował(a): Agnieszka Młynarczyk OK-I	
Data wydruku: 2025-10-22 14:32:16	

Podpisy dokumentu:

.....

Renata Urszula Janik

Data podpisu: 2025-10-22 14:07:21

Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny

Numer certyfikatu: 636968618079839403139642380539720127470635254923

Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.