

UCHWAŁA NR 2124/25
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
z dnia 14 maja 2025 roku

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum
Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi**

Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 10 ust. 1 i art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87), art. 68¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.) oraz art. 41 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1988 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi.
2. Regulamin konkursu stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
3. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 2 do uchwały.
4. Szczegółowy regulamin pracy komisji konkursowej określa załącznik nr 3 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Edukacji, Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
RENATA JANIĆ
(dokument podpisano elektronicznie)

ZALĄCZNIK 1 DO UCHWAŁY NR 2124/25
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
z dnia 14 maja 2025 roku

Regulamin konkursu
na stanowisko Dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego
im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi

§ 1

1. Celem regulaminu jest ustalenie zasad przeprowadzenia konkursu i rozpatrywania ofert kandydatów do pracy na stanowisku Dyrektora instytucji kultury pod nazwą Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi.
2. W celu przeprowadzenia konkursu organizator powołuje komisję konkursową w składzie:
 - 1) trzech przedstawicieli Województwa Świętokrzyskiego;
 - 2) dwóch przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy Nowa Słupia.
3. Członkowie Komisji przed przystąpieniem do pracy składają pisemne oświadczenie, iż nie przystępują do konkursu jako kandydaci, jak również nie są małżonkiem, krewnym lub powinowatym takiej osoby, albo pozostają wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich obiektywizmu i bezstronności. W przypadku wystąpienia tych okoliczności Przewodniczący Komisji podejmuje decyzję o wyłączeniu członka komisji z jej składu i powołaniu innej osoby.

§ 2

1. Kandydata na stanowisko Dyrektora instytucji kultury pod nazwą Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi wyłania się w drodze konkursu.
2. Ogłoszenie o konkursie zawiera:
 - 1) nazwę instytucji kultury;
 - 2) wymagania kwalifikacyjne kandydatów określone przez organizatora i sposób ich dokumentowania;
 - 3) termin i miejsce złożenia przez kandydatów dokumentów o przystąpieniu do konkursu;

4) informację o konieczności załączenia koncepcji funkcjonowania instytucji kultury pod nazwą Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi.

§ 3

1. Postępowanie konkursowe prowadzi komisja konkursowa powołana odrębną uchwałą Zarządu Województwa Świętokrzyskiego.

2. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący komisji.

3. Do zadań komisji należy:

1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata;

2) przeprowadzenie postępowania konkursowego;

3) sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji;

4) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego.

4. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

5. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków komisji.

6. Protokół z posiedzenia komisji, zawierający informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach, podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu. Protokół jest jawny.

§ 4

1. Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 30 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.

2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia członków Komisji oraz kandydatów.

§ 5

1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia, czy oferty złożone zostały w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie. W przypadku stwierdzenia uchybień w złożonej ofercie Komisja wzywa kandydata do ich uzupełnienia w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania.

2. Oferty podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego w przypadkach gdy:

- 1) oferta została złożona po terminie;
- 2) oferta nie zawiera wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o konkursie dokumentów;
- 3) kandydat nie uzupełni uchybień w terminie o którym mowa w § 5 ust. 1;
- 4) ustalenia, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

3. Komisja podejmuje uchwałę określającą dopuszczenie, warunkowe dopuszczenie lub niedopuszczenie do dalszego postępowania poszczególnych kandydatów. Przewodniczący Komisji o podjętej uchwale poinformuje kandydatów drogą elektroniczną na wskazany w ofercie konkursowej adres e-mail.

§ 6

1. Komisja dokonuje merytorycznej oceny kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny. Ocenie podlega w szczególności prezentacja koncepcji funkcjonowania instytucji kultury pod nazwą Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi.

2. Komisja przeprowadza z kandydatem rozmowę.

3. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu jawnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.

4. Rekomendację do zatrudnienia otrzymuje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

§ 7

1. Komisja ze swoich czynności sporządza protokół i przekazuje go Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego wraz z dokumentacją rekomendowanego kandydata.

2. Komisja podlega rozwiązaniu z dniem podjęcia przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego decyzji o powołaniu Dyrektora lub odrzuceniu rekomendacji.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
OGŁASZA KONKURS
NA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA
MUZEUM STAROŻYTNEGO HUTNICTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
IM. MIECZYŚŁAWA RADWAŃ W NOWEJ SŁUPI
ul. Świętokrzyska 59, 26-006 Nowa Słupia

Do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwań w Nowej Słupi może przystąpić osoba, która spełnia następujące warunki:

I. Wymagania obowiązkowe:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie, preferowane studia zgodne z profilem Muzeum;
- 2) minimum pięcioletnie udokumentowane doświadczenie zawodowe, rozumiane jako doświadczenie uzyskane w trakcie wykonywania pracy w placówkach muzealnych i naukowych lub innych instytucjach związanych z ochroną dziedzictwa kulturowego, muzealnictwem;
- 3) znajomość przepisów prawa regulujących funkcjonowanie samorządowych instytucji kultury;
- 4) znajomość problematyki, będącej przedmiotem działalności Muzeum;
- 5) predyspozycje i zdolności menadżerskie oraz organizatorskie;
- 6) minimum trzyletnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym;
- 7) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) korzystanie z pełni praw publicznych;
- 9) brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

10) brak zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104).

11) prawo jazdy kat. B.

II. Wymagania fakultatywne, preferowane:

1) ukończone studia, studia podyplomowe lub kursy, szkolenia z zakresu: zarządzania, ekonomii, muzealnictwa, historii sztuki, ochrony dziedzictwa kulturowego, archeologii, edukacji artystycznej ;

2) znajomość specyfiki sektora finansów publicznych lub w zakresie pozyskiwania środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych, w tym funduszy Unii Europejskiej;

3) znajomość przynajmniej jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym w mowie i piśmie potwierdzona odpowiednim dokumentem.

III. Informacje o stanowisku i zakres wykonywanych zadań:

1. Dyrektor Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi zostanie powołany na okres 3 lat, wymiar etatu: 1/1.

2. Miejsce wykonywania pracy: Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi, 26-006 Nowa Słupia, ul. Świętokrzyska 59.

IV. Zadania jakie ma realizować dyrektor w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju instytucji:

1) zarządzanie jednostką i reprezentowanie jej na zewnątrz;

2) realizowanie zadań jednostki określonych w Statucie;

3) przestrzeganie zasad gospodarności oraz dbanie o właściwe wykorzystanie i zabezpieczenie mienia;

4) wydawanie wewnętrznych aktów prawnych regulujących działalność jednostki;

5) wykonywanie funkcji pracodawcy (przełożonego) wobec pracowników jednostki;

6) współdziałanie z instytucjami kultury, władzami samorządowymi, stowarzyszeniami, fundacjami i organizacjami społecznymi w zakresie upowszechniania kultury;

7) sprawowanie kontroli zarządczej.

V. Dokumenty obowiązkowe:

- 1) wniosek przystąpienia do konkursu zawierający motywację kandydowania na stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi, opatrzony własnoręcznym podpisem;
- 2) życiorys (CV) opatrzony własnoręcznym podpisem;
- 3) oświadczenie osoby ubiegającej się o stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi (zgodnie z załączonym wzorem) opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 4) kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich;
- 5) kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe. Należy udokumentować długość wymaganego doświadczenia, poprzez dołączenie kopii np.: umów, zakresów obowiązków, świadectw pracy, opinii czy referencji, zaświadczeń o zatrudnieniu z uwzględnieniem stanowiska i opisu wykonywanych zadań;
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych, opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 7) oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe popełnione umyślnie oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne lub postępowanie karne skarbowe, opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 8) oświadczenie kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104), opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 9) koncepcja funkcjonowania Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi opatrzona własnoręcznym podpisem, (maksymalnie 10 stron formatu A4, maksymalnie 2500 znaków na stronę), zawierająca następujące elementy:
 - a) misję i wizję;
 - b) cele strategiczne;
 - c) cele długoterminowe i krótkoterminowe ze wskazaniem planowanych działań do ich realizacji;

d) program realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Muzeum;

10) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią informacji dla osób ubiegających się o stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi dotyczącej ochrony danych osobowych;

11) oświadczenie kandydata ubiegającego się o zatrudnienie dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystania wizerunku dla celów konkursu.

VI. Dokumenty fakultatywne:

1) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie, posiadaną wiedzę lub dodatkowe umiejętności w formie dyplomów, certyfikatów, zaświadczeń, itp. z zastrzeżeniem, że potwierdzenie znajomości języka może być w formie oświadczenia, opatrzonego własnoręcznym podpisem;

2) kopie opinii lub rekomendacji poświadczających posiadane umiejętności i kompetencje;

3) oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym.

Wszystkie strony oferty (zapisane i niezapisane) winny być oznaczone kolejnymi numerami.

V. Informacje dodatkowe:

1. Wniosek o przystąpieniu do konkursu oraz wymagane dokumenty należy złożyć w terminie do 6 czerwca 2025 roku, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nie otwierać. Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi” w Biurze Podawczym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 lub przesłać na adres: Departament Edukacji, Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, ul. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce. Liczy się data wpływu oferty. **Oferty, które wpłyną po terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie będą rozpatrywane.**

2. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów i II etap – rozmowa kwalifikacyjna.

3. Rozpatrzenie wniosków nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni po upływie terminu wyznaczonego do ich składania. O zakwalifikowaniu do konkursu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni indywidualnie.

4. Przed powołaniem kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi, zostanie zawarta z nim odrębna umowa określająca warunki organizacyjno-finansowe działalności Muzeum oraz program jego działania w oparciu o koncepcję funkcjonowania Muzeum, o której mowa w rozdz. IV pkt 10 – zgodnie z art. 15 ust 5 ustawy z dnia 25 października 1991 o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 87). Odmowa zawarcia ww. umowy przez kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego w Nowej Słupi powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.

5. Szczegółowe informacje, w tym dokumenty dotyczące warunków organizacyjno-finansowych oraz informacje o działalności Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi można uzyskać w Departamencie Edukacji, Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, a także pod numerem telefonu (41 395 10 10).

6. Informacje, o których mowa w ust. 5, udostępniane są również drogą elektroniczną na prośbę osób zainteresowanych.

7. Informacje o konkursie zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego oraz na stronie Urzędu Miasta i Gminy Nowa Słupia.

ZALĄCZNIK 3 DO UCHWAŁY NR 2124/25
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 14 maja 2025 roku

REGULAMIN

**pracy Komisji konkursowej ds. wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum
Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi**

Postępowanie konkursowe prowadzi Komisja w składzie ustalonym uchwałą Zarządu Województwa Świętokrzyskiego. Zadania i tryb pracy Komisji określa ustawa z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz niniejszy regulamin.

§ 1.

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja konkursowa ds. wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi, zwana dalej „Komisją”, powołana przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.

2. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący wyznaczony przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego spośród członków komisji.

§ 2.

1. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe w dwóch etapach.

2. Pierwszy etap konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora obejmuje:

1) ocenę pod względem formalnym ofert pod kątem spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi, stwierdzenie ewentualnych braków lub uchybień;

2) analizę zgłoszonych przez kandydatów koncepcji funkcjonowania Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi pod kątem jej zgodności z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi;

3) wezwanie do uzupełnienia braków lub usunięcia uchybień (w szczególności dotyczących braku podpisu lub brak oznaczenia stron dokumentów), w przypadku ofert zawierających wszystkie informacje i dokumenty określone w ogłoszeniu o konkursie;

4) podjęcie decyzji w sprawie dopuszczenia do drugiego etapu konkursu poszczególnych kandydatów;

5) poinformowanie kandydatów, drogą elektroniczną oraz telefoniczną na wskazany przez kandydata w oświadczeniu dla osoby ubiegającej się o stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi adres mailowy oraz numer telefonu, o:

- a) dopuszczeniu oferty wraz z terminem przeprowadzenia rozmowy indywidualnej lub warunkowym dopuszczeniu oferty, ze wskazaniem koniecznych do usunięcia, w terminie 3 dni, uchybień lub braków (decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu) lub odrzuceniu oferty;
- b) określenie przez Komisję szczegółowych kryteriów, jakimi będzie się kierować przy ocenie przydatności kandydatów.

3. Oferty kandydatów, którzy we wskazanym (3-dniowym) terminie nie usuną uchybień lub braków, będą odrzucone.

4. Informacje, o których mowa w § 2 ust. 5 przekazywane są przez przedstawiciela organizatora wskazanego przez Przewodniczącego Komisji.

5. Drugi etap konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora obejmuje:

1) zapoznanie się z ofertami;

2) indywidualne rozmowy Komisji z kandydatami w celu omówienia przedłożonych przez nich koncepcji funkcjonowania Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi. Każdy z członków Komisji jest uprawniony do zadawania kandydatowi pytań. Nieobecność kandydata podczas rozmowy traktowana będzie jako rezygnacja z ubiegania się o stanowisko, bez względu na jej przyczyny;

3) ocenę każdego kandydata pod kątem spełniania szczegółowych kryteriów przydatności;

4) wybór kandydata do rekomendacji;

5) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3.

Obsługę Komisji konkursowej zapewnia Departament Edukacji, Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.

OŚWIADCZENIE DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O STANOWISKO DYREKTORA
MUZEUM STAROŻYTNEGO HUTNICTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
IM. MIECZYŚŁAWA RADWAŃ W NOWEJ SŁUPI

1. imię (imiona) i nazwisko.....
2. imiona rodziców
3. data urodzenia
4. obywatelstwo
5. miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).....
.....
6. adres email:.....
7. wykształcenie
.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
.....
.....
.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
8. wykształcenie uzupełniające.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)
9. przebieg dotychczasowego doświadczenia zawodowego:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(wskazać okresy i rodzaj wykonywanej pracy oraz zajmowane stanowiska pracy/zakresy zadań, liczbę osób w zarządzanych przez siebie zespołach)

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko

**OŚWIADCZENIA KANDYDATA NA STANOWISKO
DYREKTORA MUZEUM STAROŻYTNEGO HUTNICTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO IM.
MIECZYŚŁAWA RADWAŃ W NOWEJ SŁUPI**

1. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz, że korzystam z pełni praw publicznych

.....
podpis

2. Oświadczam, że nie byłam/em skazana/y prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

.....
podpis

3. Oświadczam, że nie byłam/em karana/y zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi

.....
podpis

4. Oświadczam, że aktualnie nie toczy się przeciwko mnie postępowanie w zakresie wymienionym w pkt. 2 i 3

.....
podpis

5. Na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora – Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, danych osobowych dotyczących stanu mojego zdrowia, zawartych w złożonej ofercie na potrzeby postępowania konkursowego na dyrektora

Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi.

Mam świadomość, iż niniejsza zgoda jest dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie, a jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

data, podpis

6. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 24, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora – Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, mojego wizerunku w związku z udziałem w konkursie na dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi, w celach informacyjno-promocyjnych, na stronach internetowych ww. podmiotu, w mediach społecznościowych.

Niniejsza zgoda ma charakter nieodpłatny, nieograniczony czasowo, terytorialnie oraz ilościowo. Zgoda dotyczy wizerunku przetwarzanego w jakikolwiek sposób podczas udziału w konkursie na stanowisko dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi.

Zgoda dotyczy wizerunku utrwalonego w jakikolwiek sposób podczas udziału w konkursie (w szczególności w postaci fotografii, filmu, nagrania dźwiękowego itp.). Na potrzeby ww. celów wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, zestawiony z wizerunkami innych osób oraz uzupełniony towarzyszącym komentarzem. Wszelkie materiały (w tym ewentualne nagrania) z moim udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby konkursu – bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, tj. rozpowszechniony publicznie we wszelkich mediach.

Mam świadomość, iż niniejsza zgoda jest dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie, a jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

data, podpis

**INFORMACJA DLA OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O STANOWISKO DYREKTORA
MUZEUM STAROŻYTNEGO HUTNICTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO IM. MIECZYŚŁAWA
RADWANA W NOWEJ SŁUPI DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, tel.: 41 395-16-60, fax.: 41 395-16-79, e- mail: urząd.marszalkowski@sejmik.kielce.pl.
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem: al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, tel.: 41 395-15-18, 41 395-11-06, e- mail: iod@sejmik.kielce.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Dyrektora Muzeum Starożytnego Hutnictwa Świętokrzyskiego im. Mieczysława Radwana w Nowej Słupi;
 - b) archiwizacji dokumentacji.
4. Podstawami prawnymi przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku art. 41 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566 z późn. zm.), art. 22¹ §1 i §2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.), art. 16 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87);
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 10 RODO i art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104);
 - c) art. 6 ust. 1 lit. a RODO w związku z art. 22^{1a} ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy - w zakresie wizerunku;
 - d) art. 9 ust. 2 lit. a RODO w związku 22^{1b} ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy - w zakresie danych dotyczących stanu zdrowia;
 - e) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 6 ust. 1, 1a, 2b i 2d ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 r. poz. 164 z późn.zm).

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby upoważnione przez Administratora, podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, dostawcy usług pocztowych, kurierskich lub informatycznych. Ponadto, w zakresie stanowiącym informację publiczną Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP UMWŚ w Kielcach.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3a, tj. 3 miesiące od daty zakończenia procedury naboru, a następnie będą archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Powyższy okres może ulec zmianie w przypadku, gdy kandydat nie zostanie zatrudniony.
8. Przysługuje Pani/Panu od Administratora: prawo dostępu do treści danych osobowych i uzyskania kopii danych (art. 15 RODO), prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO), prawo do bycia zapomnianym (art. 17 RODO), prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO).
9. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi z art. 77 RODO do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie imienia/imion i nazwiska/nazwisk, daty urodzenia, danych kontaktowych, wykształcenia, kwalifikacji zawodowych oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia jest wymogiem ustawowym, a w pozostałym zakresie podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wzięcia przez Panią/Pana udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.