

REGULAMIN KONKURSU
na stanowisko Kierownika Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Kielcach

§ 1

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Kierownika Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Kielcach przeprowadza komisja konkursowa w składzie:
 - 1) Przewodniczący komisji: Pan Marek Bogusławski (lekarz) – przedstawiciel podmiotu tworzącego,
 - 2) Członkowie:
 - a) Pani Anita Koniusz - przedstawiciel podmiotu tworzącego,
 - b) Pani Magdalena Zieleń - przedstawiciel podmiotu tworzącego,
 - c) Pan Piotr Żołądek - przedstawiciel podmiotu tworzącego,
 - d) Pan Sławomir Gierada - przedstawiciel Rady Społecznej.
2. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wyboru kandydata na dyrektora, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
3. Jeżeli w głosowaniu jawnym padnie taka sama liczba głosów za i przeciw wnioskowi, przeważa głos przewodniczącego komisji.
4. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach bierze udział co najmniej połowa liczby osób powołanych w skład komisji, w tym jej przewodniczący. Zdolność komisji do prowadzenia prac stwierdza przewodniczący po otwarciu każdego posiedzenia oraz po wznowieniu przerwanych posiedzenia.
5. Z każdego posiedzenia komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
6. Protokół udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie, na ich żądanie.
7. W posiedzeniach komisji konkursowej poza protokołanem wyznaczonym przez Przewodniczącego komisji nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§ 2

1. Przyjęcie regulaminu konkursu i projektu ogłoszenia o konkursie może odbywać się w drodze korespondencyjnej. Regulamin konkursu i projekt ogłoszenia o konkursie uważa się za przyjęty, jeżeli żaden z członków komisji konkursowej nie zgłosi uwag w terminie wskazanym przez przewodniczącego komisji konkursowej.
2. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe w ramach posiedzeń:
 - 1) na pierwszym posiedzeniu komisja dokonuje otwarcia kopert z dokumentacją kandydatów, sprawdza kompletność złożonych dokumentów oraz spełnienie przez kandydatów wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie i stwierdza czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów - co najmniej dwóch,
 - 2) na kolejnym posiedzeniu komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymagania określone w konkursie oraz dokonuje wyboru kandydata na stanowisko Dyrektora.
3. Terminy posiedzeń komisji konkursowej wyznacza przewodniczący, który powiadamia członków pisemnie (*pocztą lub doręczenie osobiste*) lub pocztą elektroniczną o terminach posiedzeń komisji, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

§3

1. Przewodniczący komisji konkursowej przekazuje Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego, za pośrednictwem Departamentu Ochrony Zdrowia, opracowany i przyjęty przez komisję konkursową Regulamin konkursu na stanowisko Kierownika Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Kielcach oraz projekt ogłoszenia o konkursie.
2. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia kandydatur komisja konkursowa określa w projekcie ogłoszenia o konkursie.
3. Po ustaleniu danych personalnych kandydatów, którzy zgłosili się do konkursu, każda osoba wchodząca w skład komisji konkursowej składa w formie pisemnej oświadczenie, że nie jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie osoby, której dotyczy postępowanie konkursowe oraz nie pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej

bezstronności (**wzór oświadczenia stanowi załącznik do Regulaminu konkursu**). Oświadczenia dołącza się do protokołu.

4. Jeżeli w wyniku powyższych czynności, okaże się, że wobec członka komisji konkursowej zachodzi okoliczność, o której mowa w ust. 3, przewodniczący komisji konkursowej powiadamia (za pośrednictwem Departamentu Ochrony Zdrowia) Zarząd Województwa Świętokrzyskiego, który wnioskuję do Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego o dokonanie zmiany w składzie komisji konkursowej. Komisja konkursowa w nowym składzie może uznać za ważne czynności dokonane przez komisję konkursową działającą w składzie poprzednim.
5. W przypadku złożenia rezygnacji przez członka komisji konkursowej postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Kandydaci, którzy złożyli kompletne dokumenty oraz spełniają wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie, są zawiadamiani w formie pisemnej lub telefonicznie o miejscu i terminie posiedzenia komisji konkursowej, na którym zostaną przeprowadzone rozmowy.
7. Kandydaci, którzy nie złożyli kompletnych dokumentów lub nie spełniają wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie, zawiadamiani są pisemnie o niedopuszczeniu ich do dalszego etapu postępowania konkursowego.
8. Komisja konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, którzy zostali dopuszczeni do dalszego etapu konkursu, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu im jednakowych pytań, niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych. Przewodniczący komisji może uchylić pytanie.
9. Po rozmowie z kandydatami komisja konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.
10. Po przeprowadzeniu rozmów ze wszystkimi kandydatami i dyskusji, o których mowa w ust. 8 i 9, komisja konkursowa wybiera kandydata na stanowisko objęte konkursem w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.
11. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji konkursowej przysługuje jeden głos.
12. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania, zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej,

oznaczonych pieczęcią Województwa Świętokrzyskiego, zawierającą nazwę, adres, numer identyfikacji podatkowej (NIP) lub numer identyfikacyjny REGON.

13. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.
14. Głos jest nieważny w przypadku:
 - 1) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata,
 - 2) braku skreśleń,
 - 3) oddania głosu na karcie innej niż karta, o której mowa w ust. 12,
 - 4) zniszczenia/uszkodzenia karty.
15. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślane, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.
16. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
17. Jeżeli w głosowaniu, o którym mowa w ust. 10, kandydat nie został wybrany, przewodniczący komisji konkursowej zarządza drugie głosowanie.
18. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany, przewodniczący komisji konkursowej zarządza trzecie głosowanie.
19. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania odbywa się przy zachowaniu zasad, o których mowa w ust. 10-16 i może być poprzedzone ponowną dyskusją członków komisji konkursowej i rozmową z kandydatami.
20. O wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego, przewodniczący komisji konkursowej niezwłocznie zawiadamia Zarząd Województwa Świętokrzyskiego za pośrednictwem Departamentu Ochrony Zdrowia.
21. Zarząd Województwa Świętokrzyskiego powiadamia pisemnie o wynikach konkursu kandydatów biorących udział w konkursie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej.
22. W przypadku odrzucenia przez komisję konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, komisja konkursowa uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.
23. Jeżeli do konkursu nie zgłosiło się co najmniej dwóch kandydatów lub w wyniku konkursu nie wybrano kandydata, przewodniczący komisji konkursowej informuje Zarząd

Województwa Świętokrzyskiego za pośrednictwem Departamentu Ochrony Zdrowia o zaistniałej sytuacji.

24. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy z kandydatem wybranym w drodze konkursu albo z osobą, o której mowa w art. 49 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej albo z dniem stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego, o którym mowa w § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.

§ 4

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się postanowienia zawarte w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.

Opracowano i przyjęto w drodze korespondencyjnej. Żaden z członków komisji nie zgłosił uwag w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego komisji konkursowej tj. do dnia 10 lutego 2025 r.

Kielce, dnia 12 lutego 2025 r.

.....
/podpis Przewodniczącego komisji konkursowej/

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y (imię i nazwisko)
po zapoznaniu się z danymi personalnymi osób, które zgłosiły swoje kandydatury na
stanowisko Kierownika Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Kielcach
w postępowaniu konkursowym prowadzonym w związku z ogłoszeniem o konkursie z dnia
..... 2025 r., oświadczam że **nie jestem/jestem*** małżonkiem lub krewnym
albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie żadnego z kandydatów oraz
nie pozostaję/pozostaję* wobec żadnego z nich w takim stosunku prawnym lub faktycznym,
że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....

/data i podpis /

* niewłaściwe skreślić