

UCHWAŁA NR 1512/25
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 5 lutego 2025 roku

w sprawie 1) powołania Zespołu Opiniującego oraz określenia procedury opiniowania wniosków o wpis do rejestru ośrodków, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych korzystających z dofinansowania Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
2) udzielenia upoważnienia do wydawania w imieniu Samorządu Województwa Świętokrzyskiego opinii do wniosków o wpis do rejestru ośrodków (...), a także podpisywania innych dokumentów dotyczących realizacji tego zadani.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 566 ze zm.) w związku z art. 10d ust. 2 i art. 35 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.) oraz § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 230, poz. 1694 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół Opiniujący zwany dalej Zespołem, w składzie:

- 1) Pani Elżbieta Korus - przewodnicząca zespołu,
- 2) Pan Arkadiusz Ślipikowski - zastępca przewodniczącej zespołu,
- 3) Pan Damian Gad - członek zespołu,
- 4) Pani Teresa Śliwa - członek zespołu,
- 5) Pan Zdzisław Łakomiec - członek zespołu.

2. Przyjmuje się Procedurę opiniowania wniosków o wpis do rejestru ośrodków, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych korzystających z dofinansowania Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Upoważnia się Panią Renatę Janik – Marszałką Województwa Świętokrzyskiego do wydawania w imieniu Samorządu Województwa Świętokrzyskiego opinii do wniosków o wpis do rejestru ośrodków, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych korzystających z dofinansowania

Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, a także do podpisywania innych dokumentów dotyczących realizacji tego zadania.

2. Upoważnia się Pana Grzegorza Sochę – Wicemarszałka Województwa Świętokrzyskiego do dokonywania czynności o których mowa w ust. 1, w przypadku nieobecności Marszałka Województwa Świętokrzyskiego.
3. Upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 i 2 wydaje się na czas pełnienia funkcji odpowiednio Marszałka Województwa Świętokrzyskiego i Wicemarszałka Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3

Uchyla się uchwałę Nr 5161/22 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 13 kwietnia 2022 roku.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

RENATA JANIK

(dokument podpisano elektronicznie)

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR 1512/25
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 5 lutego 2025 roku

Procedura opiniowania wniosków
o wpis do rejestru ośrodków, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne
dla osób niepełnosprawnych korzystających z dofinansowania Państwowego Funduszu
Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.), zwana dalej „ustawą”.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 230, poz. 1694 ze zm.), zwane dalej „rozporządzeniem”.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Warunkiem dokonania wpisu do rejestru ośrodków, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych korzystających z dofinansowania Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, jest pozytywne rozpatrzenie przez Wojewodę wniosku o wpis do tego rejestru, zaopiniowanego przez Samorząd Województwa. Wniosek powinien być złożony przez właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości, w której zlokalizowany jest ośrodek, albo prowadzącego ośrodek.
2. Opinia zawiera:
 - 1) stwierdzenie zgodności lub braku zgodności informacji zawartych we wniosku Ośrodka ze stanem faktycznym,
 - 2) informację o standardzie ośrodka,
 - 3) ocenę warunków sanitarno-higienicznych,
 - 4) ocenę możliwości zapewnienia osobom niepełnosprawnym dogodnych warunków pobytu, odpowiednich do rodzajów ich niepełnosprawności,
 - 5) ocenę zaplecza i jego wyposażenia do realizacji programów turnusów i prowadzenia różnych form aktywnej rehabilitacji, w tym zajęć mających na celu poprawę psychofizycznej sprawności uczestników tych turnusów i zajęć wypoczynkowych, oraz zaplecza do przeprowadzenia zabiegów fizjoterapeutycznych w przypadku turnusu z programem zawierającym takie zabiegi, w zależności od rodzaju turnusów, które będą odbywały się w ośrodku,
 - 6) stwierdzenie spełniania warunków określonych w § 15 ust. 1 pkt 2-4 wymienionego rozporządzenia,
 - 7) inne uznane za istotne informacje o Ośrodku.

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIANIA SPRAWY

§ 2

1. Wnioskodawca ubiegający się o wpis danego Ośrodka do rejestru ośrodków składa wniosek o wpis do rejestru do Samorządu Województwa Świętokrzyskiego, który po zaopiniowaniu kompletnego wniosku w terminie 30 dni od dnia jego wpływu przekazuje wniosek Wojewodzie Świętokrzyskiemu.
2. Wzór wniosku o wpis do rejestru ośrodków, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne, określa załącznik nr 9 do rozporządzenia.
3. Warunki, jakie powinien spełniać Ośrodek przyjmujący grupy osób niepełnosprawnych w ramach turnusów określonych w § 2 ust. 2 rozporządzenia opisane są w § 15 rozporządzenia.
4. W terminie 30 dni od dnia otrzymania od Samorządu Województwa informacji o występujących we wniosku uchybieniach Wnioskodawca winien je usunąć. Nieusunięcie uchybień w wyznaczonym terminie powoduje niewydanie opinii i nieprzekazanie wniosku Wojewodzie.
5. Samorząd Województwa informuje Ośrodek o wydanej opinii.

WYMAGANE DOKUMENTY

§ 3

1. Wnioskodawca ubiegający się o wpis Ośrodka do rejestru ośrodków składa wypełniony wniosek na formularzu stanowiącym załącznik nr 9 do rozporządzenia.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) Tytuł prawny do obiektu. W przypadku właścicieli lub użytkowników wieczystych należy wskazać nr księgi wieczystej. W przypadku prowadzącego ośrodek należy dołączyć umowę dzierżawy, najmu nieruchomości lub inną umowę.
 - 2) Kopię umowy zawartej z innym podmiotem, w przypadku gdy ośrodek nie posiada własnego, pełnego zaplecza rekreacyjno-wypoczynkowego oraz do prowadzenia zajęć sportowych i zapewnia osobom niepełnosprawnym możliwość dogodnego korzystania poza ośrodkiem z takiego zaplecza.
 - 3) Aktualny wypis z rejestru sądowego, lub inny dokument potwierdzający prowadzenie działalności.
 - 4) Zaświadczenie o nadaniu numeru NIP.
 - 5) Zaświadczenie o nadaniu numeru statystycznego REGON.
 - 6) Protokoły z kontroli obiektów przez służby branżowe (np. Sanepid, Straż Pożarną, UDT, Służby Kominiarskie i inne uznane za niezbędne.)

ZASADY OPRACOWYWANIA OPINII

§4

1. Opinia do wniosku o wpis do rejestru ośrodków, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych korzystających z dofinansowania Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych opracowywana jest przez Zespół Opiniujący na podstawie informacji zawartych we wniosku i załączonych dokumentów oraz po przeprowadzeniu wizji lokalnej Ośrodka. Podczas wizji lokalnej

- ośrodka dopuszcza się możliwość złożenia przez Wnioskodawcę pisemnych wyjaśnień i innych dokumentów mających znaczenie w sprawie.
2. Wizja lokalna Ośrodka przeprowadzana jest w terminie do 21 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. O terminie wizji lokalnej Wnioskodawca zostanie poinformowany na piśmie. Dopuszcza się możliwość telefonicznego uzgodnienia z Wnioskodawcą terminu wizji lokalnej ośrodka.
 3. W wizji lokalnej Ośrodka uczestniczą co najmniej 2 osoby wskazane przez Przewodniczącego Zespołu – członkowie Zespołu Opiniującego wnioski o wpis do rejestru ośrodków, w których mogą odbywać się turnusy rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych korzystających z dofinansowania Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
 4. Z przeprowadzonej wizji lokalnej sporządza się adnotację urzędową.
 5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wnioskodawca zostanie wezwany do usunięcia uchybień. Nieusunięcie uchybień w terminie o którym mowa § 2 ust. 4 spowoduje niewydanie opinii i nieprzekazanie wniosku Wojewodzie.
 6. Opinię, o której mowa w ust. 1 w imieniu Samorządu Województwa Świętokrzyskiego wydaje Marszałek Województwa upoważniony na mocy Uchwały Zarządu.

ZASADY PRACY ZESPOŁU OPINIUJĄCEGO

§5

1. Skład osobowy Zespołu Opiniującego wnioski o wpis do rejestru ośrodków (...) określa uchwała Zarządu Województwa Świętokrzyskiego.
2. Pracą Zespołu Opiniującego kieruje Przewodniczący. W przypadku braku możliwości uczestniczenia w pracach Zespołu Opiniującego przez Przewodniczącego czynności te wykonuje zastępca Przewodniczącego.
3. Zespół Opiniujący opracowuje opinię w oparciu o informacje zawarte we wniosku, załącznikach do wniosku oraz po przeprowadzeniu wizji lokalnej Ośrodka i przedkłada opinię do podpisu Marszałkowi Województwa.

MIEJSCE DOSTARCZENIA DOKUMENTÓW

§6

1. Wniosek wraz z załącznikami należy składać na adres:
Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
2. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego jest departamentem odpowiedzialnym za realizację zadania.

OPLATA

§7

1. Złożenie i rozpatrzenie wniosku nie podlega opłacie.
2. Koszty związane z przygotowaniem wniosku ponosi Wnioskodawca.