



Urząd skarbowy
Skarbowa

Izba Administracji Skarbowej w Kielcach
Wydział Audytu Środków Pochodzących z Budżetu UE oraz
Niepodlegających Zwrotowi Środków z Pomocy Udzielanej
przez Państwa Członkowskie EFTA

2601-ICE[1].521.54.2024.10

Podsumowanie ustaleń
w projekcie nr FEWS.10.01-IP.01-0016/23
„Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie
włoszczowskim (I)”

w ramach prowadzonego audytu operacji
Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla
Świętokrzyskiego 2021-2027

Kielce, 28 listopada 2024 r.

A) ZAKRES AUDYTU

Audyt przeprowadzono w okresie od 12 września 2024 r. do 28 listopada 2024 r. w Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Kielcach, ul. Witosa 86, 25-561 Kielce w zakresie:

projektu pod tytułem - „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”

numer – FESW.10.01-IP.01-0016/23

numery wniosków o płatność:

Nr wniosku o płatność	Kwota wydatków kwalifikowalnych we wniosku o płatność w PLN
FESW.10.01-IP.01-0016/23-001-K01	(-) 10.000,00
FESW.10.01-IP.01-0016/23-001	30.000,00
FESW.10.01-IP.01-0016/23-002-K01	(-) 41.830,08
FESW.10.01-IP.01-0016/23-002	1.095.366,71
FESW.10.01-IP.01-0016/23-003	580.886,60

realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 przez beneficjenta: Powiat Włoszczowski/Powiatowy Urząd Pracy we Włoszczowie, adres beneficjenta: ul. Strażacka 11, 29-100 Włoszczowa, NIP beneficjenta: 656 172 04 79,

Audyt przeprowadzili pracownicy Izby Administracji Skarbowej w Kielcach (zespół audytowy):

Imię i nazwisko	Stanowisko	Data prowadzenia czynności u beneficjenta	Data prowadzenia czynności w instytucji (IP)
Ewelina Kwietniewska	Ekspert skarbowy	-	02.10.2024 r.
Małgorzata Domagała	Starszy ekspert skarbowy	-	-

Audyt dotyczył następujących obszarów:

- 1. Czy operacja została wybrana zgodnie z kryteriami wyboru określonymi dla danego programu, czy nie została fizycznie zakończona ani w pełni wdrożona, zanim beneficjent złożył wniosek o dofinansowanie w ramach programu, czy została wdrożona zgodnie z decyzją zatwierdzającą i czy spełniała wszelkie warunki mające zastosowanie w czasie audytu dotyczące jej funkcjonalności, stosowania i celów do**

osiągnięcia? (art. 73 ust. 1 i art. 69 ust. 6 oraz załącznik XIII rozporządzenia nr 2021/1060¹)

W badanym obszarze audytem objęto:

- 1) Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 (Wersja SZOP.EFSW.003, obowiązuje od dnia 09.08.2023 r.),
- 2) Regulamin wyboru projektów dla Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie nr FESW.10.01-IP.01-003/23, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 Priorytet FESW.10 Aktywni na rynku pracy, Działanie FESW.10.01 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy z 22 sierpnia 2023 r.,
- 3) Ogłoszenie o naborze nr FESW.10.01-IP.01-003/23 zamieszczone na stronie internetowej IP WUP www.wupkielce.praca.gov.pl , data publikacji 23.08.2023 r.,
- 4) Załączniki zamieszczone na stronie internetowej IP WUP www.wupkielce.praca.gov.pl do naboru nr FESW.10.01-IP.01-003/23 :
 - Ogłoszenie naboru 10.1 PUP Włoszczowa,
 - Regulamin naboru 10.1, 22.08.2023 r.,
 - Załącznik nr 1 do RNP Szczegółowe warunki realizacji przedsięwzięć,
 - Załącznik nr 2 do RNP Metodyka i kryteria ogólne wyboru projektów EFS Plus,
 - Załącznik nr 3 do RNP Regulamin KOP,
 - Załącznik nr 1 KOP Wzór oświadczenia pracownika o bezstronności dla danego naboru,
 - Załącznik nr 2 KOP Wzór oświadczenia pracownika o bezstronności dla danego projektu,
 - Załącznik nr 3 KOP Wzór Deklaracji poufności,
 - Załącznik nr 4 KOP Wzór oświadczenia eksperta o bezstronności dla danego naboru,
 - Załącznik nr 5 KOP Wzór oświadczenia eksperta o bezstronności dla danego projektu,
 - Załącznik nr 6 KOP Wzór karty oceny formalnej projektu konkurencyjnego w ramach FES 2021-2027,
 - Załącznik nr 7 KOP Wzór karty oceny merytorycznej projektu konkurencyjnego w ramach FES 2021-2027,
 - Załącznik nr 8 KOP Wzór Protokołu zgodności niezgodności projektu w zakresie spełniania warunków,

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej.

- Załącznik nr 9 KOP Wzór Protokołu spełniania kryteriów wyboru projektów po zakończeniu etapu negocjacji,
 - Załącznik nr 10 KOP Wzór Karty oceny formalno-merytorycznej,
 - Załącznik nr 11 KOP Umowa o świadczenie usług z ekspertem,
 - Załącznik nr 12 KOP Zasady wynagradzania ekspertów,
 - Załącznik nr 13 KOP Wzór karty oceny pracy eksperta,
 - Załącznik nr 4 do RNP Wnioski o dofinansowanie projektu wzór 10.01-1,
 - Załącznik nr 5 do RNP Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie 28.06.2023 r.,
 - Załącznik nr 6 do RNP Oświadczenie dot. kryterium formalnego nr 4 i horyzontalnego nr 5 i 7,
 - Załącznik nr 7 do RNP Kryteria specyficzne dla Działania 10.01-7,
 - Załącznik nr 8 do RNP LWK EFS 03 2023 v2 (lista wskaźników kluczowych),
- 5) Opublikowane na stronie internetowej IP WUP www.wupkielce.praca.gov.pl :
- Informacja o umowach zawartych w ramach naboru niekonkurencyjnego nr FESW.1.01-IP.01-003/23,
 - Wyniki naboru niekonkurencyjnego FESW.10.01-IP.01-003/23,
 - Skład KOP,
- 6) Wniosek o dofinansowanie projektu EFSW.10.01-IP.01-0016/23 „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” data złożenia wniosku 28.09.2023 r., SOWA EFS(1.17) suma kontrolna XES0000/1/6/1/5/6/4/1/5/1/5/2/1/2 (nr wersji dokumentu 1),
- 7) Wniosek o dofinansowanie projektu EFSW.10.01-IP.01-0016/23 „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” data złożenia wniosku 31.08.2023 r., SOWA EFS(1.17) suma kontrolna XES0000/2/3/1/2/1/1/1/1/3/2/1/1/1 (nr wersji dokumentu 2),
- 8) Wniosek o dofinansowanie projektu EFSW.10.01-IP.01-0016/23 „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” data złożenia wniosku 31.10.2023 r., SOWA EFS(1.17) suma kontrolna XES0000/3/2/1/3/3/2/1/3/1/2/1/1/1 (nr wersji dokumentu 3),
- 9) Wniosek o dofinansowanie projektu EFSW.10.01-IP.01-0016/23 „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” data złożenia wniosku 20.12.2023 r., SOWA EFS(1.17) suma kontrolna XES0000/4/3/1/3/3/3/1/3/1/2/2/1/1 (nr wersji dokumentu 4),
- 10) Wniosek o dofinansowanie projektu EFSW.10.01-IP.01-0016/23 „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” data złożenia wniosku 25.01.2024 r., SOWA EFS(1.17) suma kontrolna XES0000/5/1/1/1/1/2/1/3/1/1/1/1/1 (nr wersji dokumentu 5),
- 11) Wniosek o dofinansowanie projektu EFSW.10.01-IP.01-0016/23 „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” data złożenia wniosku

21.02.2024 r., SOWA EFS(1.17) suma kontrolna
XES0000/6/1/1/2/1/2/1/2/1/1/1/1/1 (nr wersji dokumentu 6),

12) Umowa o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 pn. „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” nr FESW.10.01-IP.01-0016/23 zawarta w dniu 20.09.2023 r. z której wynika, że:

- łączna wysokość wydatków kwalifikowalnych projektu wynosi 2.264.039,93 zł i obejmuje wyłącznie dofinansowanie ze środków Funduszu Pracy przeznaczonych na:
 - aktywne instrumenty i usługi rynku pracy będących w dyspozycji:
 - a) województwa w kwocie 1.924.433,94 zł ,
 - b) powiatu w kwocie 339.605,99 zł,
- dofinansowanie ze środków wspólnotowych w kwocie 1.924.433,94 zł, co stanowi 85 % wydatków kwalifikowalnych projektu,
- z wkładu krajowego w kwocie 339.605,99 zł, co stanowi 15 % wydatków kwalifikowalnych,

13) Korespondencja pomiędzy IP a Beneficjentem:

- Pismo znak: PRP-I.6330.1.16.2023.PKut z dnia 31.08.2023 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące, że wniosek o dofinansowanie został skierowany do poprawy, ponieważ zawiera błędy / uchybienia stwierdzone na etapie oceny formalno-merytorycznej (w załączeniu dwie karty oceny formalno-merytorycznej),
- Pismo znak: PRP-I.6330.1.16.2023.JW z dnia 06.09.2023 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące, że wniosek o dofinansowanie projektu został oceniony pozytywnie pod względem formalno-merytorycznym (w załączeniu dwie karty oceny formalno – merytorycznej),ponadto IP prosi o:
 - przesłanie w terminie nie późniejszym niż 14 dni od otrzymania pisma załączników niezbędnych do zawarcia umowy, tj.:
 - pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem uchwały właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego lub inny właściwy dokument organu),
 - harmonogram płatności(2 egz.),
 - wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem,
 - informacji o podstawowym rachunku bankowym do obsługi środków FP oraz jeśli dotyczy informacji o rachunku pomocniczym do obsługi projektu,
- Pismo znak: CAZ.4231.1.2023.BuA z dnia 12.09.2023 r. (data wpływu do WUP 13.09.2023 r.) wysłane przez Beneficjenta do IP w odpowiedzi na pismo znak: PRP-I.6330.1.16.2023.JW przekazujące niezbędna załączniki do podpisania umowy, tj.:

- Pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy – Uchwała nr 80/13 Zarządu Powiatu Włoszczowskiego z dnia 22 sierpnia 2013 r., w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Zdzisławie Pośpiech do kierowania jednostką organizacyjną powiatu,
- Harmonogram płatności z dnia 12.09.2023 r. ,
- Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem, oraz raz informujące, że rachunki dla PUP Włoszczowa prowadzone są w Bank Spółdzielczy we Włoszczowej o nr:
 - [REDAKTOWANE] służący do obsługi środków Funduszu Pracy,
 - [REDAKTOWANE] wydzielony jako rachunek pomocniczy celem realizacji projektu,
 - Pismo znak: PRP-I.6330.1.16.2023.PKut z dnia 15.09.2023 r. wysłane przez IP do Beneficjenta w załączeniu przekazujące umowę o dofinansowanie projektu celem podpisania jej przez osobę upoważnioną,
 - Pismo znak: CAZ.4231.1.1.2023.BuA z dnia 20.09.2023 r. (data wpływu do WUP 21.09.2023 r.) wysłane przez Beneficjenta do IP przekazujące podpisany egzemplarz umowy o dofinansowanie wraz z załącznikami,
 - Pismo znak: CAZ.4231.1.2.2023.BuA z dnia 18.10.2023 r. (data wpływu do WUP 19.10.2023 r.) wysłane przez Beneficjenta do IP z informacją, że zgodnie z umową zwartą w dniu 20.09.2023 r. o zmierzeniu dokonania zmian w projekcie,
 - Pismo wysłane za pośrednictwem systemu CST2021 przez IP do Beneficjenta w dniu 19.10.2023 r. przekazujące pismo znak: DF-IV.0211.31.2023.JBIE z dnia 22.09.2023 r. wysłane przez MRiPS do WUP dotyczące podatku VAT,
 - Pismo znak: PRP-I.6330.1.16.2023.PKut z dnia 25.10.2023 r. wysłane przez IP do Beneficjenta w odpowiedzi na pismo z dnia 18.10.2023 r. znak: CAZ.4231.1.2.2023.BuA informujące o wyrażeniu zgody na dokonanie zmian w projekcie zgodnie z przedstawionym zakresem (wysłane za pośrednictwem systemu CST2021 w dniu 26.10.2023 r.),
 - Pismo znak: PRP-I.6330.1.16.2023.PKut z dnia 10.11.2023 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące , że wniosek o dofinansowanie projektu o sumie kontrolnej XES0000/3/2/1/3/3/2/1/3/1/1/1/1 został zatwierdzony i przekazany do realizacji,
 - Pismo wysłane przez IP do Beneficjenta w dniu 04.12.2023 r. za pośrednictwem systemu CST2021 ze wzorem kwartalnego harmonogramu planowanych do przeprowadzenia form wsparcia,
 - Pismo wysłane przez Beneficjenta do IP w dniu 05.12.2023 r. za pośrednictwem CST2021 z kwartalnym harmonogramem planowanych do przeprowadzenia form wsparcia,

- Pismo wysłane przez Beneficjenta do IP w dniu 06.12.2023 r. za pośrednictwem CST20121 ze wzorem kwartalnego harmonogramu planowanych do przeprowadzenia form wsparcia (harmonogram jednorazowe i doposażenia),
- Pismo wysłane przez Beneficjenta do IP w dniu 06.12.2023 r. za pośrednictwem CST2021 z kwartalnym harmonogramem planowanych do przeprowadzenia form wsparcia,
- Pismo znak: CAZ.4231.1.3.2023.BuA z dnia 05.12.2023 r. wysłane przez Beneficjenta do IP z informacją, że zgodnie z umową zwartą w dniu 20.09.2023 r. o zmierzeniu dokonania zmian w projekcie zgodnie z zaproponowanymi w piśmie,
- Pismo znak: PRP-I.6330.1.25.2023.JW z dnia 11.12.2023 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące, że w ślad za pismem MFiPR dotyczącym obowiązku przekazywania harmonogramów płatności oraz danych personelu projektu w/w elementy projektu są gromadzone w CST2021 w modelach Etap:1 – Załącznik (.xls) w aplikacji SL2021 Projekty, Etap 2 – Formularz aplikacji SL2021 Projekty,
- Pismo znak: CAZ.4231.1.4.2023.BuA z dnia 12.12.2023 r. wysłane przez Beneficjenta do IP informujące, że PUP potwierdza zamiar wprowadzenia wnioskowanych w piśmie z dnia 05.12.2023 r. zmian w budżecie projektu,
- Pismo znak: CAZ.4231.1.4.2023.BuA z dnia 12.12.2023 r. (data wpływu do WUP 12.12.2023 r.) wysłane przez Beneficjenta do IP informujące, że PUP we Włoszczowie potwierdza zamiar wprowadzenia wnioskowanych w piśmie z dnia 05.12.2023 r. zmian w budżecie projektu,
- Pismo znak: PRP-I.6330.1.16.2023.PKut z dnia 13.12.2023 r. wysłane przez IP do Beneficjenta w odpowiedzi na pismo znak: CAZ.4231.1.3.2023.BuA z dnia 05.12.2023 r. oraz znak: CAZ.4231.1.4.2023.BuA z dnia 12.12.2023 r. informujące o wyrażeniu zgody na dokonanie zmian w projekcie zgodnie z przedstawionym zakresem,
- Pismo znak: CAZ.4231.1.5.2023.BuA z dnia 20.12.2023 r. (data wpływu do WUP 20.12.0223 r.) wysłane przez Beneficjenta do IP informujące, że w dniu 20.12.2023 r. za pośrednictwem systemu SOWA EFS PUP Włoszczowa przekazał zaktualizowany wniosek o dofinansowanie projektu obejmujący zmiany zgłoszone 05.12.2023 r. oraz informujące, że przekazany wniosek obejmuje również niewielką zmianę finansową w budżecie 2024 r. obejmującą przesunięcie kwoty 8.024,40 zł z zdania Staże dla osób w wieku 18-29 lat w 2024 r. na zadanie Staże dla osób powyżej 30 r.ż. w 2024 r. Zmiana struktury środków spowodowana jest wnioskowanymi przedłużeniami okresu odbywania staży oraz koniecznością dostosowania wysokości budżetu do odpowiednich grup wiekowych osób

- odbywających staż w ramach przedłużanych umów. Powyższa zmian nie wpłynęła na całkowitą wartość projektu. W piśmie przedstawiono zmiany,
- Pismo znak: PRP-II.700.4.2024.MP z dnia 08.01.2024 r. wysłane przez IP do Beneficjenta z prośbą o podanie kwoty środków niewykorzystanych w 2023 r. w ramach Funduszu Pracy,
 - Pismo znak: CAZ.4231.1.6.2023.BuA z dnia 13.02.2024 r. (wpływ do WUP 14.02.2024 r.) wysłane przez Beneficjenta do IP z informacją, że zgodnie z umową zwartą w dniu 20.09.2023 r. o zmierzeniu dokonania zmian w projekcie z godnie z zaproponowanymi w piśmie,
 - Pismo znak: PRP-I.6330.1.16.2023.PKut z dnia 16.02.2024 r. wysłane przez IP do Beneficjenta w odpowiedzi na wiadomość z dnia 13 lutego 2024 r. przesłaną za pośrednictwem CST2021 informujące o wyrażeniu zgody na dokonanie zmian w projekcie zgodnie z przedstawionym zakresem,
 - Pismo znak: CAZ.4231.1.7.2023.BuA z dnia 21.02.2024 r. informujące, że za pośrednictwem systemu SOWA EFS przekazano zaktualizowany wniosek o dofinansowanie projektu XES0000/6/1/1/2/1/2/1/2/1/1/1/1/1/1/1 obejmujący zmiany zgłoszone w dniu 13.02.2024 r.,
 - Pismo znak: PRP-I.6330.1.16.2023.PKut z dnia 28.02.2024 r. wysłane przez IP do Beneficjenta w odpowiedzi na pismo z dnia 21.02.2024 r. przekazane za pośrednictwem systemu CST2021 informujące , że wniosek o dofinansowanie projektu o sumie kontrolnej XES0000/6/1/1/2/1/2/1/2/1/1/1/1/1/1/1 został zatwierdzony i wysłany do systemu CST2021,
 - Pismo znak: PRP-II.6480.12.2023.MP(RPas) z dnia 14.08.2024 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące, że WUP w Kielcach będący IP dla programu regionalnego FE dla Świętokrzyskiego 2021-2027 dokonał zamknięcia projektu pn. „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(I)” w ramach umowy nr FESW.10.01-IP.01-0016/23 wraz z pismem przekazano Listę sprawdzającą do kontroli na zakończenie realizacji projektu na dokumentacji zatwierdzoną w dniu 14.08.2024 r. przez Kierownika Wydziału Polityki Rynku Pracy WUP Kielce,
- 14) Kwartalny harmonogram planowanych do przeprowadzenia form wsparcia z dnia 05.12.2023 r.,
- 15) Kwartalny harmonogram planowanych do przeprowadzenia form wsparcia z dnia 06.12.2023 r.,
- 16) Uchwała nr L/342/23 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 16 sierpnia 2023 r. przyjmująca rezolucję w sprawie ochrony podstawowych praw i wolności wraz z załącznikiem ,
- 17) Karta oceny formalno – merytorycznej projektu wybieranego w sposób niekonkurencyjny w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 z dnia 30.08.2023 r., oceniający K.Ż.,

- 18) Karta oceny formalno – merytorycznej projektu wybieranego w sposób niekonkurencyjny w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 z dnia 30.08.2023 r., oceniający P.K.,
- 19) Oświadczenie pracownika o bezstronności dla danego naboru z dnia 28.08.2023 r., oceniający P.K.,
- 20) Oświadczenie pracownika o bezstronności dla danego projektu z dnia 29.08.2023 r., oceniający K.Ż.,
- 21) Karta oceny formalno – merytorycznej projektu wybieranego w sposób niekonkurencyjny w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 z dnia 06.09.2023 r., oceniający P.K.,
- 22) Karta oceny formalno – merytorycznej projektu wybieranego w sposób niekonkurencyjny w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 z dnia 06.09.2023 r., oceniający K.Ż.

Analizę ww. dokumentacji przeprowadzono w celu weryfikacji, czy badany projekt:

- spełnia warunki Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, określone dla Działania FESW.10.01 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy,
- spełnia kryteria wyboru projektów dla projektów realizowanych w ramach Priorytetu FESW.10 Aktywni na rynku pracy,
- jest realizowany zgodnie z decyzją o dofinansowaniu,
- spełnia wszelkie warunki mające zastosowanie w czasie audytu dotyczące jego funkcjonalności, stosowania i celów.

Ponadto sprawdzono, czy projekt spełnia wszelkie zasady programowe tj.:

1.1. Czy zadeklarowane wydatki są zgodne z zasadami kwalifikowalności określonymi w przepisach unijnych i krajowych oraz czy zostały poniesione między dniem przedłożenia Komisji Europejskiej (KE) programu lub dniem 1 stycznia 2021 r., w zależności od tego, która z tych dat jest wcześniejsza, a dniem 31 grudnia 2029 r.?

W badanym obszarze audytem objęto:

- Wniosek o dofinansowanie projektu nr FESW.10.01-IP.01-0016/23 wymieniony w pkt. A. 1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- Umowa o dofinansowanie projektu nr FESW.10.01-IP.01-0016/23 wymieniony w pkt. A. 1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- Wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-001 za okres od 23.08.2023 r. do 30.09.2023 r. złożony w dniu 13.10.2023 r. (wniosek refundacyjny, sprawozdawczy) kwota wydatków ogółem 30.000,00 zł, kwota wydatków kwalifikowalnych 30.000,00 zł, dofinansowanie w kwocie 30.000,00 zł, wnioskowana kwota refundacji 30.000,00 zł,

- Wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-001-K01 za okres od 23.08.2023 r. do 30.09.2023 r. , powód korekty: rejestracja kwoty wycofanej, data zatwierdzenia korekty 26.01.2024 r.,
- Wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-002 za okres od 01.10.2023 r. do 31.12.2023 r. złożony w dniu 15.01.2024 r. (wniosek refundacyjny, sprawozdawczy) kwota wydatków ogółem 1.095.366,71 zł, kwota wydatków kwalifikowalnych 1.095.366,71 zł, dofinansowanie w kwocie 1.095.366,71 zł, wnioskowana kwota refundacji 1.095.366,71 zł,
- Wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-002-K01 za okres 01.10.2023 r. do 31.12.2023 r. , powód korekty: rejestracja kwoty wycofanej, data zatwierdzenia korekty 30.04.2024 r.,
- Wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-003 za okres 01.01.2024 r. do 31.03.2024 r. złożony w dniu 12.04.2024 r. (wniosek refundacyjny, sprawozdawczy) kwota wydatków ogółem 580.886,60 zł, kwota wydatków kwalifikowalnych 580.886,60 zł, dofinansowanie w kwocie 580.886,60 zł, wnioskowana kwota refundacji 580.886,60 zł,
- Pismo znak: PRP-II.6840.11.2023.MP z dnia 08.11.2023 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące, że wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-001 za okres od 23.08.2023 r. do 30.09.2023 r. złożony 13.10.2023 r. na kwotę 30.000,00 zł został zweryfikowany pozytywnie, w tym:
 - kwota wydatków kwalifikowalnych objętych wnioskiem o płatność wynosi 30.000,00 zł,
 - kwota stwierdzonych wydatków niekwalifikowalnych wynosi 0,00 zł,
 - kwota zatwierdzonych wydatków w ramach wniosku o płatność wynosi 30.000,00 zł wg następujących źródeł finansowania:
 - środki wspólnotowe 25.500,00 zł,
 - wkład krajowy 4.500,00 zł,
 Jednocześnie IP informuje, że ujęte we wniosku o płatność w Tabeli (Zwroty/korekty) kwoty nieprawidłowo wydatkowane (korekty/nieprawidłowości) zostały rozliczone w wysokości:
 - wydatki niekwalifikowalne 0,00 zł, w tym:
 - korekty finansowe 0,00 zł,
 - nieprawidłowości finansowe wraz z odsetkami 0,00 zł,
 W piśmie IP przedstawia - Tabelę ukazująca szczegółowe rozliczenie kumulatywne kwoty dofinansowania:

Lp.	Opis	Dofinansowanie ze środków Funduszu Pracy w zł	Ogółem

		Środki wspólnotowe 85%	Środki krajowe 15%	
1	Całkowita wartość projektu (z VAT)	1.924.433,94 zł	339.605,99 zł	2.264.039,93 zł
2	Dofinansowanie przekazane zgodnie z harmonogramem płatności	51.000,00 zł	9.000,00 zł	60.000,00 zł
3	Kwota rozliczona niniejszym wnioskiem	25.500,00 zł	4.500,00 zł	30.000,00 zł
4	Korekty zarejestrowane w projekcie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4a	Korekty rozliczone w bieżącym wniosku o płatność	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5	Nieprawidłowości zarejestrowane w projekcie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5a	Nieprawidłowości do rozliczenia w bieżącym wniosku o płatność	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
6	Kwota dotychczas rozliczonych środków: $6=3-4a-5a+$ kwota dotychczas rozliczonych środków z poprzedniej informacji	25.500,00 zł	4.500,00 zł	30.000,00 zł
7	Procent rozliczenia (w stosunku do całkowitej wartości projektu 6/1)	1,33 %	1,33 %	1,33 %
8	Kwota pozostająca do rozliczenia (w stosunku do całkowitej wartości projektu 1-6)	1.898.933,94 zł	335.105,99 zł	2.234.039,93 zł
9	Procent rozliczenia (w stosunku do dofinansowania 6/2)	50 %	50 %	50%
10	Kwota pozostającą do rozliczenia (w stosunku do dofinansowania 2-6)	25.500,00 zł	4.500,00 zł	30.000,00 zł

- Lista kontrolna do weryfikacji wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-001 zatwierdzona w dniu 08.11.2023 r.,
- Pismo znak: PRP-II.6840.11.2023.MP z dnia 29.01.2024 r. wysłane przez IP do Beneficjenta że wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-002 za okres od 01.10.2023 r. do 31.12.2023 r. złożony 15.01.2024 r. na kwotę 1.095.366,71 zł został zweryfikowany pozytywnie, w tym:
 - kwota wydatków kwalifikowalnych objętych wnioskiem o płatność wynosi 1.095.366,71 zł,
 - kwota stwierdzonych wydatków niekwalifikowalnych wynosi 0,00 zł,

- kwota zatwierdzonych wydatków w ramach wniosku o płatność wynosi 1.095.366,71 zł wg następujących źródeł finansowania:
 - środki wspólnotowe 931.061,70 zł,
 - wkład krajowy 164.305,01 zł,
 Jednocześnie IP informuje, że ujęte we wniosku o płatność w Tabeli (Zwroty/korekty) kwoty nieprawidłowo wydatkowane (korekty/nieprawidłowości) zostały rozliczone w wysokości:
- wydatki niekwalifikowalne 10.000,00 zł, w tym:
 - korekty finansowe 10.000,00 zł,
 - nieprawidłowości finansowe wraz z odsetkami 0,00 zł,

W piśmie IP przedstawia - Tabelę ukazującą szczegółowe rozliczenie kumulatywne kwoty dofinansowania:

Lp.	Opis	Dofinansowanie ze środków Funduszu Pracy w zł		Ogółem
		Środki wspólnotowe 85%	Środki krajowe 15%	
1	Całkowita wartość projektu (z VAT)	1.924.433,94 zł	339.605,99 zł	2.264.039,93 zł
2	Dofinansowanie przekazane zgodnie z harmonogramem płatności	1.631.183,94 zł	287.855,99 zł	1.919.039,93 zł
3	Kwota rozliczona niniejszym wnioskiem	931.061,70 zł	164.305,01 zł	1.095.366,71 zł
4	Korekty zarejestrowane w projekcie	8.500,00 zł	1.500,00 zł	10.000,00 zł
4a	Korekty rozliczone w bieżącym wniosku o płatność	8.500,00 zł	8.500,00 zł	10.000,00 zł
5	Nieprawidłowości zarejestrowane w projekcie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5a	Nieprawidłowości do rozliczenia w bieżącym wniosku o płatność	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
6	Kwota dotychczas rozliczonych środków: 6=3-4a-5a+ kwota dotychczas rozliczonych środków z poprzedniej informacji	948.061,70 zł	167.305,01 zł	1.115.366,71 zł
7	Procent rozliczenia (w stosunku do całkowitej wartości projektu 6/1)	49,26 %	49,26 %	49,26 %

8	Kwota pozostająca do rozliczenia (w stosunku do całkowitej wartości projektu 1-6)	976.372,24 zł	172.300,98 zł	1.148.673,22 zł
9	Procent rozliczenia (w stosunku do dofinansowania 6/2)	58,12 %	58,12 %	58,12%
10	Kwota pozostająca do rozliczenia (w stosunku do dofinansowania 2-6)	683.122,24 zł	120.550,98 zł	803.673,22 zł

- Lista kontrolna do wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-002 zatwierdzona w dniu 29.01.2024 r.,
- Pismo znak: PRP-II.6840.11.2023.MP z dnia 07.05.2024 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące, że wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-003 za okres od 01.01.2024 r. do 31.03.2024 r. złożony 12.04.2024 r. na kwotę 580.886,60 zł został zweryfikowany pozytywnie, w tym:
 - kwota wydatków kwalifikowalnych objętych wnioskiem o płatność wynosi 580.886,60 zł,
 - kwota stwierdzonych wydatków niekwalifikowalnych wynosi 0,00 zł,
 - kwota zatwierdzonych wydatków w ramach wniosku o płatność wynosi 580.886,60 zł wg następujących źródeł finansowania:
 - środki wspólnotowe 493.753,61 zł,
 - wkład krajowy 87.132,99 zł,
 Jednocześnie IP informuje, że ujęte we wniosku o płatność w Tabeli (Zwroty/korekty) kwoty nieprawidłowo wydatkowane (korekty/nieprawidłowości) zostały rozliczone w wysokości:
 - wydatki niekwalifikowalne 41.830,08 zł, w tym:
 - korekty finansowe 41.830,08 zł,
 - nieprawidłowości finansowe wraz z odsetkami 0,00 zł,

W piśmie IP przedstawia - Tabelę ukazującą szczegółowe rozliczenie kumulatywne kwoty dofinansowania:

Lp.	Opis	Dofinansowanie ze środków Funduszu Pracy		Ogółem
		Środki wspólnotowe 85%	Środki krajowe 15%	
1	Całkowita wartość projektu (z VAT)	1.924.433,94 zł	339.605,99 zł	2.264.039,93 zł
2	Dofinansowanie przekazane zgodnie z harmonogramem płatności	1.807.133,94 zł	318.905,99 zł	2.126.039,93 zł

3	Kwota rozliczona niniejszym wnioskiem	493.753,61 zł	87.132,99 zł	580.886,60 zł
4	Korekty zarejestrowane w projekcie	44.055,57 zł	7.774,51 zł	51.830,08 zł
4a	Korekty rozliczone w bieżącym wniosku o płatność	35.555,57 zł	6.274,51 zł	41.830,08 zł
5	Nieprawidłowości zarejestrowane w projekcie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5a	Nieprawidłowości do rozliczenia w bieżącym wniosku o płatność	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
6	Kwota dotychczas rozliczonych środków: $6=3-4a-5a$ + kwota dotychczas rozliczonych środków z poprzedniej informacji	1.406.259,74 zł	248.163,49 zł	1.654.423,23 zł
7	Procent rozliczenia (w stosunku do całkowitej wartości projektu 6/1)	73,07 %	73,07 %	73,07 %
8	Kwota pozostająca do rozliczenia (w stosunku do całkowitej wartości projektu 1-6)	518.174,20 zł	91.442,50 zł	609.616,70 zł
9	Procent rozliczenia (w stosunku do dofinansowania 6/2)	77,82 %	77,82 %	77,82 %
10	Kwota pozostająca do rozliczenia (w stosunku do dofinansowania 2-6)	400.874,20 zł	70.742,50 zł	471.616,70 zł

- Lista kontrolna do weryfikacji wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016-003 zatwierdzona w dniu 07.05.2024 r.,
- Korespondencja wnioski o płatność:
 - Pismo znak: PRP-II.6840.11.2023.MP z dnia 17.10.2023 r. wysłane przez IP do Beneficjanta informujące, że w celu zapewnienia prawidłowej oceny kwalifikowalności wydatków w trakcie weryfikacji wniosku o płatność zgodnie z metodologią doboru próby dokumentów do kontroli wynikającej z Wytocznych dotyczących kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027 oraz Instrukcji Wykonawczych WUP Kielce, pogłębionej analizie wniosku o płatność obligatoryjnie podlega dokumentacja źródłowa dotycząca minimum 5% pozycji wydatków, jednak nie mniej niż 3 pozycje wydatków i nie więcej niż 10 pozycji wydatków. W związku z tym IP dla złożonego wniosku o płatność w dniu 13.10.2023 r. do analizy wybrała pozycje:

1. Zadanie 8.Lp.1-1/EFS+/23 z dnia 07.09.2023 r. kwota dokumentu brutto 10.000,00 zł,
 2. Zadanie 8.Lp.2 – 2/EFS+/23 z dnia 19.09.2023 r. kwota dokumentu brutto 10.000,00 zł,
 3. Zadanie 8. Lp.3-3/EFS+/23 z dnia 28.09.2023 r. kwota dokumentu brutto 10.000,00 zł,
- IP prosi o przesłanie skanów dokumentów finansowo-księgowych wraz z dowodami zapłaty za pośrednictwem systemu SL2021,

- Pismo z systemu CST2021 z dnia 18.10.2023 r. wysłane przez Beneficjenta do IP z dokumentacją do pogłębionej analizy wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-001,
- Pismo wysłane w dniu 07.11.2023 r. przez IP do Beneficjenta za pośrednictwem CST2021 zatwierdzenie Formularza z danymi uczestników do wniosku o płatność nr 1,
- Pismo znak: PRP-II.6840.11.2023.MP z dnia 16.01.2024 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące, że w celu zapewnienia prawidłowej oceny kwalifikowalności wydatków w trakcie weryfikacji wniosku o płatność zgodnie z metodologią doboru próby dokumentów do kontroli wynikającej z Wytycznych dotyczących kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027 oraz Instrukcji Wykonawczych WUP Kielce, pogłębionej analizie wniosku o płatność obligatoryjnie podlega dokumentacja źródłowa dotycząca minimum 5% pozycji wydatków, jednak nie mniej niż 3 pozycje wydatków i nie więcej niż 10 pozycji wydatków. W związku z tym IP dla złożonego wniosku o płatność w dniu 15.01.2024 r. do analizy wybrała pozycje:

1. Zadanie 7.Lp.3-4/EFS+/23 z dnia 17.10.2023 r. kwota dokumentu brutto 28.000,00 zł,
2. Zadanie 8.Lp.6 – 9/EFS+/23 z dnia 23.10.2023 r. kwota dokumentu brutto 10.000,00 zł,
3. Zadanie 9. Lp.1- WnDop/23/0008/1 z dnia 05.12.2023 r. kwota dokumentu brutto 28.000,00 zł,

IP prosi o przesłanie skanów dokumentów finansowo-księgowych wraz z dowodami zapłaty za pośrednictwem systemu SL2021,

- Pismo z systemu CST2021 z dnia 17.01.2024 r. wysłane przez Beneficjenta do IP z dokumentacją do pogłębionej analizy wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-002,
- Pismo wysłane w dniu 24.01.2024 r. przez IP do Beneficjenta za pośrednictwem CST2021 z zatwierdzonym formularzem z danym uczestników do wniosku o płatność nr 2,
- Pismo znak: PRP-II.6840.11.2023.MP z dnia 15.04.2024 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące, że w celu zapewnienia prawidłowej oceny kwalifikowalności wydatków w trakcie weryfikacji wniosku o płatność zgodnie z metodologią doboru próby dokumentów do kontroli wynikającej z Wytycznych dotyczących kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027 oraz Instrukcji Wykonawczych WUP Kielce, pogłębionej analizie wniosku o płatność obligatoryjnie podlega dokumentacja źródłowa dotycząca minimum 5% pozycji wydatków, jednak nie mniej niż 3 pozycje wydatków i nie więcej niż 10 pozycji

wydatków. W związku z tym IP dla złożonego wniosku o płatność w dniu 12.04.2024 r. do analizy wybrała pozycje:

1. Zadanie 3 Lp.3.2- E30M/24/003 z dnia 06.03.2024 r. kwota dokumentu brutto 30.334,05.000,00 zł,
2. Zadanie 6 Lp.6.4 – 19/EFS+/23 z dnia 12.12.2023 r. kwota dokumentu brutto 28.000,00 zł,
3. Zadanie 7 Lp. 7.3 – 17/EFS+/23 z dnia 06.12.2023 r. kwota dokumentu brutto 28.000,00 zł,

IP prosi o przesłanie skanów dokumentów finansowo-księgowych wraz z dowodami zapłaty za pośrednictwem systemu SL2021,

- Pismo z systemu CST2021 z dnia 16.04.2024 r. wysłane przez Beneficjenta do IP z dokumentacją do pogłębionej analizy wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-003,
 - Pismo wysłane w dniu 26.04.2024 r. przez IP do Beneficjenta za pośrednictwem CST2021 z zatwierdzonym formularzem z danym uczestników do wniosku o płatność nr 3,
- E-mail z dnia 03.10.2024 r. otrzymany od Beneficjenta z informacją o naborze wniosków na poszczególne formy wsparcia ,
- Kryteria Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie dotyczące form wsparcia realizowanych w projekcie :
- Kryteria PUP we Włoszczowie w sprawie warunków organizowania i odbywania stażu u pracodawcy,
 - Kryteria PUP we Włoszczowie w sprawie przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz form zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków,
 - Kryteria PUP we Włoszczowie w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
 - Zasady przyznawania bonu na zasiedlenie w PUP we Włoszczowie,
- Oświadczenie PUP Włoszczowa z dnia 24.10.2024 r. znak: CAZ.4231.1.9.2023.BuA dotyczące przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji projektu u osób , które otrzymały środki na:
- Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej (okres prowadzenia działalności 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia),
 - Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego (utrzymanie przez okres 24 miesięcy stanowiska w związku z przyznaną refundacją - do okresu nie zalicza się przerw w zatrudnieniu),
- Dokumentacja w ramach wydatków wybranych do próby (30 elementów):
- Dokumentacja do Poz. 1 z wyboru próby :

- Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia z dnia 12.09.2023 r. złożony przez [REDAKTOWANE] (data wpływu do PUP 12.09.2023 r.) stanowiący załącznik nr 2 do zasad wraz z:
 - Załącznikiem nr 1 – Deklaracja pracodawcy o zamiarze zatrudnienia- powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej z dnia 12.09.2023 r.,
 - Załącznikiem nr 2 – Deklaracja osoby bezrobotnej o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej a dnia 12.09.2023 r.,
 - Załącznikiem nr 3 – Oświadczenie Wnioskodawcy z dnia 12.09.2023 r.,
 - Wydruk ze strony Głównego Urzędu Statystycznego ukazujący dane Pracodawcy [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE], REGON: [REDAKTOWANE],
 - Wydruk z CEDiG ukazujący dane Pracodawcy [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE], REGON: [REDAKTOWANE],
- Pismo znak:CAZ.EFS.7631.15.2023.CiH z dnia 14.09.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Ostatecznego Odbiorcy Projektu [REDAKTOWANE] informujące, że wniosek o bon na zasiedlenie został rozpatrzony pozytywnie,
- Raport ZUS- U2,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 12.09.2023 r. ukazujący plan spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach programu regionalnego FE dla Świętokrzyskiego 2021-2027 projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(I)”,
- Dokument „Informacja o przetwarzaniu danych osobowych” z dnia 12.09.2023 r.,
- Dokument „Zakres Danych osobowych uczestnika/ uczestniczki biorącej udział w projekcie "Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 12.09.2023 r. (wiek w chwili przystąpienia do projektu 28 lat) wraz z :
 - Deklaracją uczestnika projektu z dnia 12.09.2023 r. ,
 - Oświadczeniem uczestnika projektu z dnia 12.09.2023 r. kwalifikujące do kategorii NEET,
 - Oświadczeniem uczestnika projektu z dnia 12.09.2023 r. ,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7631.15.2023.CiH z dnia 14.09.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do [REDAKTOWANE] (ostatecznego odbiorcy projektu) z informacją , że wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie został rozpatrzony pozytywnie,
- Raport z dnia 14.09.2023 r. ukazujący kwalifikowalność uczestnika projektu,
- Pismo Ostatecznego odbiorcy projektu z dnia 19.09.2023 r. (data wpływu do PUP 19.09.2023 r.) z informacją o numerze konta do przekazania środków w formie bonu na zasiedlenie,
- Umowa nr 2/EFS+/23 w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 19.09.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim/PUP Włoszczowa a [REDAKTOWANE] ur. [REDAKTOWANE] r., kwota przyznanego bonu wynosi 10.000,00 zł,

- Wyciąg bankowy nr 2/2023 z dnia 19.09.2023 r. wystawione przez Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę kwoty 10.000,00 zł bonu za zasiedlenie dla [REDACTED], umowa nr 2/EFS+/23 z dnia 19.09.2023 r.,
 - Oświadczenie nr osoby uprawnionej do bonu na zasiedlenie dotyczące warunku odległości/czasu dojazdu z dnia 21.09.2023 r. (załącznik nr 1) , data wpływu do PUP 27.09.2023 r.,
 - Umowa o pracę zawarta w dniu 20.09.2023 r. pomiędzy [REDACTED] a [REDACTED]. na czas nieokreślony od 20.09.2023 r. ,
 - Raport ZUS-U2 – data generacji raportu 27.09.2023 r.,
 - Notatka służbowa sporządzona przez pracownika PUP Włoszczowa z dnia 17.05.2024 r. z której wynika, że Pani [REDACTED] dokonała rozliczenia końcowego bonu na zasiedlenie przedstawiając:
 - Oświadczenia osoby o kontynuacji zatrudnienia i osiąganym wynagrodzeniu (załącznik nr 5 do umowy) – 8 szt.,
 - Oświadczenie nr 4 dotyczące pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy,
 - Dokumenty o zatrudnieniu od pracodawcy [REDACTED] – deklaracje ZUS RCA, RSA,
 - Aneks do umowy po pracę z dnia 21.03.2024 r. do umowy o pracę zawartej w dniu 20.09.2023 r. ,
 - Wydruki z ZUS PUE potwierdzające wysokość pobieranego zasiłku chorobowego,
- Dokumentacja do poz. 17 z wyboru próby :
- Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zorganizowania stażu dla osób bezrobotnych z dnia 04.09.2023 r. (data wpływu do PUP 05.09.2023 r.) złożony przez Przedszkole Publiczne w Seceminie,
 - Umowa nr 12/EFS+/23 w sprawie odbycia stażu przez osoby bezrobotne zawarta w dniu 11.09.2023 r. pomiędzy Publicznym Przedszkolem w Seceminie a PUP Włoszczowa na zorganizowanie stażu dla 1 bezrobotnego w okresie od 12.09.2023 r. do 29.12.2023 r. stanowisko opiekunka dziecięca (stażysta [REDACTED]),
 - Promesa zatrudnienia osoby bezrobotnej z dnia 11.09.2023 r. wystawione przez Publiczne Przedszkole w Seceminie,
 - Program odbywania stażu w Publicznym Przedszkolu w Seceminie na stanowisku opiekunka dziecięca , okres odbywania stażu 12.09.2023 r. do 29.12.2023 r. ,
 - Pismo znak: CAZ.EFS.7203.13.2023.RyA z dnia 11.09.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Publicznego Przedszkole w Seceminie w odpowiedzi na wniosek złożony w dniu 05.09.2023 r. w sprawie zorganizowania stażu dla osoby bezrobotnej w zawodzie opiekunka dziecięca informujące o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku,
 - Dokument „ Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie

- włoszczowskim (I) z dnia 12.09.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez [REDAKTOR] z dnia 12.09.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Oświadczenie bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u pracodawcy z dnia 12.09.2023 r.,
 - Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 12.09.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
 - Oświadczenie z dnia 12.09.2023 r. złożone przez [REDAKTOR] (ostatecznego odbiorcę projekt), że w nieprzerwanym okresie od 23.04.2018 r. do 16.08.2023 r. poprzedzającym dzień rejestracji w PUP we Włoszczowie była osobą pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia,
 - Sprawozdanie z przebiegu stażu w okresie od 12.09.2023 r. do 29.12.2023 r. (data zwrotu sprawozdania do PUP 29.12.2023 r.),
 - Opinia po zakończeniu stażu wystawiona przez Publiczne Przedszkole w Seceminie,
 - Wniosek o udzielenie dni wolnych w związku z odbywaniem stażu z dnia 14.12.2023 r. (3 dni wolne w okresie od 15.12.2023 r. do 19.12.2023 r.),
 - Wniosek o udzielenie dni wolnych w związku z odbywaniem stażu z dnia 22.12.2023 r. (3 dni wolne w okresie od 27.12.2023 r. do 29.12.2023 r.),
 - Lista obecności stażysty za miesiąc listopad 2023 r. (data dostarczenia do PUP 05.12.2024 r.) ,
 - Lista obecności stażysty za miesiąc grudzień 2023 r. (dostarczono do PUP w dniu 29.12.2023 r.),
 - Oświadczenie złożone przez [REDAKTOR] (ostatecznego odbiorcę projektu) z dnia 04.01.2024 r. z którego wynika, że z dniem 01.01.2024 r. Pani [REDAKTOR] podjęła pracę po zakończonym stażu oraz z prośbą o wykreślenie z ewidencji osób bezrobotnych . W załączeniu do oświadczenia załączono kopię umowy o pracę z dnia 29.12.2023 r.
 - Zaświadczenie z dnia 04.01.2024 r. o odbyciu stażu w okresie od dnia 12.09.2023 r. do 29.12.2023 r. na stanowisku opiekunka dziecięca w Publicznym Przedszkolu w Seceminie wystawione przez PUP Włoszczowa,
 - Dokument „Informacja” z dnia 15.01.2024 r. sporządzony przez pracownika PUP z którego wynika, że Pani [REDAKTOR] zakończyła staż w dniu 29.12.2023 r. który odbywany był zgodnie z umową nr 12/EFS+/2023 z dnia 11.09.2023 r. ,
 - Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/003 z dnia 06.12.2023 r., data wypłaty 14.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.11.2023-30.11.2023,
 - Polecenie księgowania 3/2023 , data wystawienia 12.12.2023 r.,
 - Raport składek społecznych , data utworzenia 12.12.2023 r., - E30M/23/003 za okres 2023.11,
 - Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/004 z dnia 27.12.2023 r., data wypłaty 29.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.12.2023-31.12.2023,
 - Polecenie księgowania 4/2023 , data wystawienia 29.12.2023 r.,

- Raport składek społecznych, data utworzenia 29.12.2023 r., - E30M/23/004 za okres 2023.12,
 - Wyciąg bankowy nr 33/2023 z dnia 12.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
 - Wyciąg bankowy nr 41/2023 z dnia 29.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
- Dokumentacja do Poz. 35 z wyboru próby:
- Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zorganizowania stażu dla osób bezrobotnych z dnia 28.08.2023 r.(data wpływu do PUP 28.08.2023 r.) złożony przez Zespół Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Bukowie,
 - Umowa nr 3/EFS+/23 w sprawie odbycia stażu przez osoby bezrobotne zawarta w dniu 01.09.2023 r. pomiędzy Zespołem Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Bukowie a PUP Włoszczowa na zorganizowanie stażu dla 1 bezrobotnego w okresie od 04.09.2023 r. do 29.12.2023 r. stanowisko opiekunka dziecięca (stażysta [REDACTED]),
 - Promesa zatrudnienia osoby bezrobotnej z dnia 01.09.2023 r. wystawione przez Zespół Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Bukowie,
 - Program odbywania stażu w Zespole Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Bukowie na stanowisku opiekunka dziecięca , okres odbywania stażu 04.09.2023 r. do 29.12.2023 r. ,
 - Program odbywania stażu w Zespole Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Bukowie na stanowisku opiekunka dziecięca , okres odbywania stażu 04.09.2023 r. do 31.01.2024 r. ,
 - Pismo znak: CAZ.EFS.7203.5.2023.RyA z dnia 01.09.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Zespołu Placówek Oświatowych w Bukowie w odpowiedzi na wniosek złożony w dniu 28.08.2023 r. w sprawie zorganizowania stażu dla osoby bezrobotnej w zawodzie opiekunka dziecięca informujące o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku,
 - Dokument „ Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 04.09.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez [REDACTED] z dnia 04.09.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
 - Oświadczenie bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u pracodawcy z dnia 04.09.2023 r.,
 - Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 04.09.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
 - Sprawozdanie z przebiegu stażu w okresie od 04.09.2023 r. do 31.01.2024 r. (data zwrotu sprawozdania do PUP 01.02.2024 r.),

- Opinia po zakończeniu stażu wystawiona przez Zespół Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Bukowie,
- Wniosek o udzielenie dni wolnych w związku z odbywaniem stażu z dnia 18.12.2023 r. (2 dni wolne w okresie od 19.12.2023 r. do 20.12.2023 r.),
- Wniosek o udzielenie dni wolnych w związku z odbywaniem stażu z dnia 20.12.2023 r. (1 dzień wolny w okresie od 21.12.2023 r. do 21.12.2023 r.),
- Wniosek o udzielenie dni wolnych w związku z odbywaniem stażu z dnia 27.12.2023 r. (3 dni wolne w okresie od 27.12.2023 r. do 29.12.2023 r.),
- Lista obecności stażysty za miesiąc listopad 2023 r. (data dostarczenia do PUP 01.12.2023 r.),
- Lista obecności stażysty za miesiąc grudzień 2023 r. (dostarczono do PUP w dniu 29.12.2023 r.),
- Pismo znak: ZPO-1.070.1.2023 z dnia 04.12.2023 r. (data wpływu do PUP 06.12.2023 r.) wysłane przez Zespół Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Bukowie do PUP z prośbą o przedłużenie stażu Pani █████ (umowa nr 3/EFS+/2023 z dnia 01.09.2023 r.),
- Pismo znak: CAZ.EFS.7203.5.2.2023.RyA z dnia 21.12.2023 r. wysłane przez PUP do Zespołu Placówek Oświatowych w Bukowie w odpowiedzi na pismo złożone w dniu 06.12.2023 r. w sprawie okresu trwania stażu, informujące, że możliwe jest jego przedłużenie do dnia 31.01.2024 r.,
- Dokument „ Informacja” z dnia 22.12.2023 r. wystawiony przez pracownika PUP informujący, że Pani █████ (stażysta) został przedłużony staż okres 30.12.2023 r. do 31.01.2024 r.,
- Aneks nr 1/2023 z dnia 21.12.2023 r. do umowy 3/EFS+/2023 zawartej w dniu 01.09.2023 r. w sprawie odbywania stażu przez osoby bezrobotne,
- Zaświadczenie z dnia 02.02.2024 r. o odbyciu stażu w okresie od dnia 04.09.2023 r. do 31.01.2024 r. na stanowisku opiekunka dziecięca w Zespole Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Bukowie,
- Oświadczenie z dnia 02.02.2024 r. (wpływ do PUP 02.02.2024 r.) z którego wynika, że z dniem 01.02.2024 r. Pani █████ (ostateczny odbiorca projektu) podjęła pracę po zakończonym stażu i prosi o wykreślenie z ewidencji osób bezrobotnych (w załączeniu kserokopia umowy o pracę),
- Dokument „Informacja” z dnia 02.02.2024 r. sporządzony przez pracownika PUP z którego wynika, że Pani █████ (ostateczny odbiorca projektu) zakończyła staż w dniu 31.01.2023 r. który odbywany był zgodnie z umową nr 12/EFS+/2023 z dnia 01.09.2023 r. ,
- Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/003 z dnia 06.12.2023 r., data wypłaty 14.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.11.2023-30.11.2023,
- Polecenie księgowania 3/2023 , data wystawienia 12.12.2023 r.,
- Raport składek społecznych , data utworzenia 12.12.2023 r., - E30M/23/003 za okres 2023.11,

- Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/004 z dnia 27.12.2023 r., data wypłaty 29.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.12.2023-31.12.2023,
- Polecenie księgowania 4/2023 , data wystawienia 29.12.2023 r.,
- Raport składek społecznych, data utworzenia 29.12.2023 r., - E30M/23/004 za okres 2023.12,
- Wyciąg bankowy nr 33/2023 z dnia 12.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
- Wyciąg bankowy nr 41/2023 z dnia 29.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,

➤ Dokumentacja do Poz. 56 z wyboru próby:

- Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zorganizowania stażu dla osób bezrobotnych z dnia 01.09.2023 r.(data wpływu do PUP 04.09.2023 r.) złożony przez [REDAKTED], [REDAKTED], [REDAKTED], [REDAKTED],
- Deklaracja rozliczeniowa ZUS DRA z dnia 04.09.2023 r. dla firmy - [REDAKTED], [REDAKTED], [REDAKTED],
- Wydruk z CEiDG z dnia 03.09.2023 r. dla firmy - [REDAKTED], [REDAKTED], [REDAKTED],
- Umowa najmu zawarta w dniu 28.02.2023 r. lokalu dotycząca firmy - [REDAKTED], [REDAKTED], [REDAKTED],
- Aneks nr 1 z dnia 30.08.2023 r. do umowy najmu zawartej w dniu 28.02.2023 r. ,
- Umowa nr 15/EFS+/23 w sprawie odbycia stażu przez osoby bezrobotne zawarta w dniu 12.09.2023 r. pomiędzy [REDAKTED], [REDAKTED], [REDAKTED] a PUP Włoszczowa na zorganizowanie stażu dla 1 bezrobotnego w okresie od 18.09.2023 r. do 29.12.2023 r. stanowisko sprzedawca (stażysta [REDAKTED]),
- Promesa zatrudnienia osoby bezrobotnej z dnia 12.09.2023 r. wystawione przez [REDAKTED], [REDAKTED], [REDAKTED], [REDAKTED],
- Program odbywania stażu w [REDAKTED], [REDAKTED] na stanowisku sprzedawca, okres odbywania stażu 18.09.2023 r. do 29.12.2023 r. ,
- Program odbywania stażu w [REDAKTED], [REDAKTED] na stanowisku sprzedawca, okres odbywania stażu 18.09.2023 r. do 31.01.2024 r. ,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7203.16.2023.RyA z dnia 12.09.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do [REDAKTED], [REDAKTED], [REDAKTED] w odpowiedzi na wniosek złożony w dniu 04.09.2023 r. w sprawie zorganizowania stażu dla osoby bezrobotnej w zawodzie sprzedawca informujące o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku,

- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 18.09.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez [REDAKT] z dnia 18.09.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Oświadczenie bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u pracodawcy z dnia 18.09.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 18.09.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Oświadczenie z dnia 18.09.2023 r. złożone przez [REDAKT] (ostatecznego odbiorcę projektu – stażysta), że w dniu 28.04.2023 r. zakończyła naukę w ZSP nr 2 im. Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie i nie podejmuje w roku 2023 studiów w systemie stacjonarnym. Prośba o skierowanie na odbycie stażu,
- Oświadczenie z dnia 18.09.2023 r. złożone przez [REDAKT] (ostateczny odbiorca projektu - stażysta) w którym stażysta [REDAKT] oświadcza, że nie jest bliskim członkiem rodziny pracodawcy, do którego jest kierowany na staż ,
- Sprawozdanie z przebiegu stażu w okresie od 18.09.2023 r. do 31.01.2024 r. (data zwrotu sprawozdania do PUP 01.02.2024 r.),
- Opinia po zakończeniu stażu wystawiona przez [REDAKT], [REDAKT], [REDAKT],
- Wniosek o udzielenie dni wolnych w związku z odbywaniem stażu z dnia 21.12.2023 r. (4 dni wolne w okresie od 22.12.2023 r. do 29.12.2023 r.),
- Lista obecności stażysty za miesiąc listopad 2023 r. (data dostarczenia do PUP 01.12.2024 r.) ,
- Lista obecności stażysty za miesiąc grudzień 2023 r. (dostarczono do PUP w dniu 29.12.2023 r.),
- Pismo z dnia 20.12.2023 r. (data wpływu do PUP 20.12.2023 r.) wysłane przez [REDAKT], [REDAKT], [REDAKT], [REDAKT] do PUP z prośbą o przedłużenie stażu Pani [REDAKT]
- Pismo znak: CAZ.EFS.7203.16.2.2023.RyA z dnia 21.12.2023 r. wysłane przez PUP do [REDAKT], [REDAKT], [REDAKT], [REDAKT] w odpowiedzi na pismo złożone w dniu 20.12.2023 r. w sprawie okresu trwania stażu, informujące, że możliwe jest jego przedłużenie do dnia 31.01.2024 r.,
- Dokument „ Informacja” z dnia 22.12.2023 r. wystawiony przez pracownika PUP informujący, że Pani [REDAKT] (stażysta) został przedłużony staż okres 30.12.2023 r. do 31.01.2024 r.,
- Aneks nr 1/2023 z dnia 21.12.2023 r. do umowy 15/EFS+/2023 zawartej w dniu 12.09.2023 r. w sprawie odbywania stażu przez osoby bezrobotne,
- Oświadczenie złożone przez [REDAKT] (ostatecznego odbiorcę projektu- stażysta) z dnia 07.02.2024 r. z którego wynika, że z dniem 01.02.2024 r. Pani [REDAKT] podjęła pracę po

- zakończonym stażu oraz z prośbą o wykreślenie z ewidencji osób bezrobotnych .
- W załączeniu do oświadczenia załączono kopię umowy o pracę z dnia 01.02.2024 r.
- Zaświadczenie z dnia 07.02.2024 r. o odbyciu stażu w okresie od dnia 18.09.2023 r. do 31.01.2024 r. na stanowisku sprzedawca w [REDACTED], [REDACTED],
 - Dokument „Informacja” z dnia 08.02.2024 r. sporządzony przez pracownika PUP z którego wynika, że Pani [REDACTED] zakończyła staż w dniu 31.01.2024 r. który odbywany był zgodnie z umową nr 15/EFS+/2023 z dnia 12.09.2023 r. ,
 - Pismo znak: CAZ.EFS.7203.16.2.2023.RyA z dnia 13.02.2024 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] dotyczące umowy nr 15/EFS+/23 z dnia 12.09.2023 r. w sprawie odbywania stażu,
 - Umowa o pracę z dnia 01.02.2024 r. zawarta na okres 01.02.2024 r. do 30.04.2024 r. zawarta pomiędzy [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] NIP: [REDACTED] a stażystką [REDACTED] na stanowisku sprzedawca (data wpływu do PUP 19.02.2024 r.),
 - Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/003 z dnia 06.12.2023 r., data wypłaty 14.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.11.2023-30.11.2023,
 - Polecenie księgowania 3/2023 , data wystawienia 12.12.2023 r.,
 - Raport składek społecznych , data utworzenia 12.12.2023 r., - E30M/23/003 za okres 2023.11,
 - Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/004 z dnia 27.12.2023 r., data wypłaty 29.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.12.2023-31.12.2023,
 - Polecenie księgowania 4/2023 , data wystawienia 29.12.2023 r.,
 - Raport składek społecznych, data utworzenia 29.12.2023 r., - E30M/23/004 za okres 2023.12,
 - Wyciąg bankowy nr 33/2023 z dnia 12.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
 - Wyciąg bankowy nr 41/2023 z dnia 29.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
- Dokumentacja do Poz. 75 z wyboru próby:
- Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zorganizowania stażu dla osób bezrobotnych z dnia 26.09.2023 r.(data wpływu do PUP 26.09.2023 r.) złożony przez Urząd Gminy Włoszczowa,
 - Umowa nr 27/EFS+/23 w sprawie odbycia stażu przez osoby bezrobotne zawarta w dniu 04.10.2023 r. pomiędzy Urzędem Gminy Włoszczowa a PUP Włoszczowa na zorganizowanie stażu dla 1 bezrobotnego w okresie od 09.10.2023 r. do 31.01.2024 r. stanowisko Technik administracji (stażysta [REDACTED]),
 - Promesa zatrudnienia osoby bezrobotnej z dnia 04.10.2023 r. wystawione przez Urząd Gminy Włoszczowa,

- Program odbywania stażu w Urzędzie Gminy Włoszczowa na stanowisku Technik administracji, okres odbywania stażu 09.10.2023 r. do 31.01.2024 r.,
- Program odbywania stażu w Urzędzie Gminy Włoszczowa na stanowisku Technik administracji, okres odbywania stażu 09.10.2023 r. do 29.02.2024 r.,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7203.30.2023.RyA z dnia 04.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Urzędu Gminy Włoszczowa w odpowiedzi na wniosek złożony w dniu 26.09.2023 r. w sprawie zorganizowania stażu dla osoby bezrobotnej w zawodzie sprzedawca informujące o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 05.10.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez █████ z dnia 05.10.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Oświadczenie bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u pracodawcy z dnia 05.10.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 05.10.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Sprawozdanie z przebiegu stażu w okresie od 09.10.2023 r. do 29.02.2024 r. (data zwrotu sprawozdania do PUP 04.03.2024 r.),
- Opinia po zakończeniu stażu wystawiona przez Urząd Gminy Włoszczowa,
- Lista obecności stażysty za miesiąc listopad 2023 r. (data dostarczenia do PUP 04.12.2024 r.),
- Zarządzenie nr 120.31.2023 Burmistrza Gminy Włoszczowa z dnia 31.10.2023 r. w sprawie dodatkowego dnia wolnego od pracy w Urzędzie Gminy Włoszczowa (możliwość odbioru dnia wolnego w dniach 17 lub 24 listopada za dzień 11 listopada 2023 r.),
- Lista obecności stażysty za miesiąc grudzień 2023 r. (dostarczono do PUP w dniu 29.12.2023 r.),
- Pismo znak: OR.2140.9.2023.AP2 z dnia 19.01.2024 r. (data wpływu do PUP 19.01.2024 r.) wysłane przez Urząd Gminy Włoszczowa do PUP z prośbą o przedłużenie stażu Pani █████,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7203.30.2.2023.RyA z dnia 24.01.2024 r. wysłane przez PUP do Urzędu Gminy Włoszczowa w odpowiedzi na pismo złożone w dniu 19.01.2024 r. w sprawie okresu trwania stażu, informujące, że możliwe jest jego przedłużenie do dnia 29.02.2024 r.,
- Dokument „ Informacja” z dnia 22.01.2024 r. wystawiony przez pracownika PUP informujący, że Pani █████ (stażysta) został przedłużony staż okres 01.02.2024 r. do 29.02.2024 r.,
- Aneks nr 1/2023 z dnia 24.01.2024 r. do umowy 27/EFS+/2023 zawartej w dniu 04.10.2023 r. w sprawie odbywania stażu przez osoby bezrobotne,

- Oświadczenie złożone przez [REDAKTOWANO] (ostatecznego odbiorcę projektu- stażysta) z dnia 04.03.2024 r. z którego wynika, że z dniem 05.03.2024 r. Pani [REDAKTOWANO] podjęła pracę po zakończonym stażu oraz z prośbą o wykreślenie z ewidencji osób bezrobotnych . W załączeniu do oświadczenia załączono kopię umowy o pracę z dnia 04.03.2024 r. ,
 - Zaświadczenie z dnia 04.03.2024 r. o odbyciu stażu w okresie od dnia 09.10.2023 r. do 29.02.2024 r. na stanowisku Technik administracji w Urzędzie Gminy Włoszczowa , ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa Wydział Spraw Obywatelskich,
 - Dokument „Informacja” z dnia 08.02.2024 r. sporządzony przez pracownika PUP z którego wynika, że Pani [REDAKTOWANO] zakończyła staż w dniu 29.02.2024 r. który odbywany był zgodnie z umową nr 27/EFS+/2023 z dnia 04.10.2023 r. ,
 - Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/003 z dnia 06.12.2023 r., data wypłaty 14.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.11.2023-30.11.2023,
 - Polecenie księgowania 3/2023 , data wystawienia 12.12.2023 r.,
 - Raport składek społecznych , data utworzenia 12.12.2023 r., - E30M/23/003 za okres 2023.11,
 - Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/004 z dnia 27.12.2023 r., data wypłaty 29.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.12.2023-31.12.2023,
 - Polecenie księgowania 4/2023 , data wystawienia 29.12.2023 r.,
 - Raport składek społecznych, data utworzenia 29.12.2023 r., - E30M/23/004 za okres 2023.12,
 - Wyciąg bankowy nr 33/2023 z dnia 12.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
 - Wyciąg bankowy nr 41/2023 z dnia 29.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
- Dokumentacja do Poz. 95 z wyboru próby:
- Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zorganizowania stażu dla osób bezrobotnych z dnia 16.10.2023 r.(data wpływu do PUP 16.10.2023 r.) złożony przez [REDAKTOWANO], os. [REDAKTOWANO],
 - Wydruk z systemu Nowy Portal informacyjny Usług Elektronicznych dla Klientów ZUS z dnia 16.10.2023 r. ,
 - Deklaracja ZUS P DRA z dnia 28.09.2023 r. dotycząca [REDAKTOWANO], os. [REDAKTOWANO], [REDAKTOWANO],
 - Deklaracja ZUS P RCA z dnia 28.09.2023 r. dotycząca [REDAKTOWANO], [REDAKTOWANO],
 - Deklaracja ZUS P RSA z dnia 11.09.2023 r. dotycząca [REDAKTOWANO], [REDAKTOWANO],
 - Umowa nr 35/EFS+/23 w sprawie odbycia stażu przez osoby bezrobotne zawarta w dniu 23.10.2023 r. pomiędzy [REDAKTOWANO], os. [REDAKTOWANO],

- ██████████, a PUP Włoszczowa na zorganizowanie stażu dla 1 bezrobotnego w okresie od 25.10.2023 r. do 29.02.2024 r. stanowisko Cieśla szalunkowy (stażysta ██████████),
- Promesa zatrudnienia osoby bezrobotnej z dnia 23.10.2023 r. wystawione przez ██████████, os. ██████████, ██████████,
 - Program odbywania stażu w ██████████, os. ██████████, ██████████, na stanowisku Cieśla szalunkowy, okres odbywania stażu 25.10.2023 r. do 29.02.2024 r.,
 - Pismo znak: CAZ.EFS.7203.40.2023.RyA z dnia 23.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do ██████████, os. ██████████, ██████████, w odpowiedzi na wniosek złożony w dniu 16.10.2023 r. w sprawie zorganizowania stażu dla osoby bezrobotnej w zawodzie Cieśla szalunkowy informując o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku,
 - Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 23.10.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez ██████████ z dnia 23.10.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
 - Oświadczenie bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u pracodawcy z dnia 23.10.2023 r.,
 - Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 23.10.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
 - Oświadczenie z dnia 23.10.2023 r. złożone przez ██████████ (ostatecznego odbiorcę projektu – stażysta), że w dniu 28.04.2023 r. zakończył naukę w Ponadgimnazjalnych nr 3 i nie podejmuje w roku 2023 studiów w systemie stacjonarnym. Prośba o skierowanie na odbycie stażu,
 - Oświadczenie z dnia 23.10.2023 r. złożone przez ██████████ (ostateczny odbiorca projektu - stażysta) w którym stażysta ██████████ oświadcza, że nie jest bliskim członkiem rodziny pracodawcy, do którego jest kierowany na staż ,
 - Sprawozdanie z przebiegu stażu w okresie od 25.10.2023 r. do 29.02.2024 r. (data zwrotu sprawozdania do PUP 04.03.2024 r.),
 - Opinia po zakończeniu stażu wystawiona przez ██████████, os. ██████████, ██████████,
 - Lista obecności stażysty za miesiąc listopad 2023 r. (data dostarczenia do PUP 04.12.2024 r.),
 - Lista obecności stażysty za miesiąc grudzień 2023 r. (dostarczono do PUP w dniu 29.12.2023 r.),
 - Oświadczenie złożone przez ██████████ (ostatecznego odbiorcę projektu- stażysta) z dnia 04.03.2024 r. z którego wynika, że z dniem 01.03.2024 r. Pan ██████████ podjął pracę po zakończonym stażu oraz z prośbą o wykreślenie z ewidencji osób bezrobotnych .

W załączeniu do oświadczenia załączono kopię umowy o pracę z dnia 28.02.2024 r.,

- Zaświadczenie z dnia 06.03.2024 r. o odbyciu stażu w okresie od dnia 25.10.2023 r. do 29.02.2024 r. na stanowisku Cieśla szalunkowy w [REDAKTOWANE], os. [REDAKTOWANE],
- Dokument „Informacja” z dnia 05.03.2024 r. sporządzony przez pracownika PUP z którego wynika, że Pan [REDAKTOWANE] zakończył staż w dniu 29.02.2024 r. który odbywany był zgodnie z umową nr 35/EFS+/2023 z dnia 23.10.2023 r. ,
- Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/003 z dnia 06.12.2023 r., data wypłaty 14.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.11.2023-30.11.2023,
- Polecenie księgowania 3/2023 , data wystawienia 12.12.2023 r.,
- Raport składek społecznych , data utworzenia 12.12.2023 r., - E30M/23/003 za okres 2023.11,
- Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/004 z dnia 27.12.2023 r., data wypłaty 29.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.12.2023-31.12.2023,
- Polecenie księgowania 4/2023 , data wystawienia 29.12.2023 r.,
- Raport składek społecznych, data utworzenia 29.12.2023 r., - E30M/23/004 za okres 2023.12,
- Wyciąg bankowy nr 33/2023 z dnia 12.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
- Wyciąg bankowy nr 41/2023 z dnia 29.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,

➤ Dokumentacja do Poz. 110 z wyboru próby:

- Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zorganizowania stażu dla osób bezrobotnych z dnia 23.10.2023 r.(data wpływu do PUP 24.10.2023 r.) złożony przez Publiczne Przedszkole w Seceminie, ul. Koniecpolska 2a, 29-145 Secemin,
- Umowa nr 43/EFS+/23 w sprawie odbycia stażu przez osoby bezrobotne zawarta w dniu 30.10.2023 r. pomiędzy Publicznym Przedszkolem w Seceminie a PUP Włoszczowa na zorganizowanie stażu dla 1 bezrobotnego w okresie od 06.11.2023 r. do 20.04.2024 r. stanowisko Pomoc kuchenna (stażysta [REDAKTOWANE]),
- Promesa zatrudnienia osoby bezrobotnej z dnia 30.10.2023 r. wystawione przez Publiczne Przedszkole w Seceminie,
- Program odbywania stażu w Publicznym Przedszkolu w Seceminie, na stanowisku Pomoc kuchenna, okres odbywania stażu 06.11.2023 r. do 20.04.2024 r.,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7203.51.2023.RyA z dnia 30.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa Publicznego Przedszkola w Seceminie, w odpowiedzi na wniosek złożony w dniu 24.10.2023 r. w sprawie zorganizowania stażu dla osoby bezrobotnej w zawodzie Pomoc kuchenna informujące o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie

- włoszczowskim (I) z dnia 03.11.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez [REDAKTOR] z dnia 03.11.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Oświadczenie bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u pracodawcy z dnia 03.11.2023 r.,
 - Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 03.11.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
 - Sprawozdanie z przebiegu stażu w okresie od 06.11.2023 r. do 20.04.2024 r. (data zwrotu sprawozdania do PUP 24.04.2024 r.),
 - Opinia po zakończeniu stażu wystawiona przez Publiczne Przedszkole w Seceminie,
 - Lista obecności stażysty za miesiąc listopad 2023 r. (data dostarczenia do PUP 05.12.2023 r.),
 - Lista obecności stażysty za miesiąc grudzień 2023 r. (dostarczono do PUP w dniu 29.12.2023 r.),
 - Wniosek o udzielenie dni wolnych w związku z odbywaniem stażu z dnia 27.12.2023 r. (2 dni wolne w okresie od 28.12.2023 r. do 29.12.2023 r.),
 - Oświadczenie złożone przez [REDAKTOR] (ostatecznego odbiorcę projektu- stażysta) z dnia 24.04.2024 r. z którego wynika, że z dniem 22.04.2024 r. Pani [REDAKTOR] podjęła pracę po zakończonym stażu oraz z prośbą o wykreślenie z ewidencji osób bezrobotnych . W załączeniu do oświadczenia załączono kopię umowy o pracę z dnia 22.04.2024 r. ,
 - Zaświadczenie z dnia 24.04.2024 r. o odbyciu stażu w okresie od dnia 06.11.2023 r. do 20.04.2024 r. na stanowisku Pomoc Kuchenna w Publicznym Przedszkolu w Seceminie,
 - Dokument „Informacja” z dnia 24.04.2024 r. sporządzony przez pracownika PUP z którego wynika, że Pani [REDAKTOR] zakończyła staż w dniu 20.04.2024 r. który odbywany był zgodnie z umową nr 43/EFS+/2023 z dnia 30.10.2023 r. ,
 - Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/003 z dnia 06.12.2023 r., data wypłaty 14.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.11.2023-30.11.2023,
 - Polecenie księgowania 3/2023 , data wystawienia 12.12.2023 r.,
 - Raport składek społecznych , data utworzenia 12.12.2023 r., - E30M/23/003 za okres 2023.11,
 - Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/004 z dnia 27.12.2023 r., data wypłaty 29.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.12.2023-31.12.2023,
 - Polecenie księgowania 4/2023 , data wystawienia 29.12.2023 r.,
 - Raport składek społecznych, data utworzenia 29.12.2023 r., - E30M/23/004 za okres 2023.12,
 - Wyciąg bankowy nr 33/2023 z dnia 12.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
 - Wyciąg bankowy nr 41/2023 z dnia 29.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,

➤ Dokumentacja do Poz. 125 z wyboru próby:

- Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zorganizowania stażu dla osób bezrobotnych z dnia 14.11.2023 r.(data wpływu do PUP 14.11.2023 r.) złożony przez Dom Kultury we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 19, 29-100 Włoszczowa,
- Deklaracja ZUS P_DRA z dnia 02.11.2023 r. -Dom Kultury we Włoszczowie,
- Umowa nr 69/EFS+/23 w sprawie odbycia stażu przez osoby bezrobotne zawarta w dniu 17.11.2023 r. pomiędzy Domem Kultury we Włoszczowie a PUP Włoszczowa na zorganizowanie stażu dla 1 bezrobotnego w okresie od 20.11.2023 r. do 20.02.2024 r. stanowisko Animator kultury (stażysta [REDACTED]),
- Promesa zatrudnienia osoby bezrobotnej z dnia 17.11.2023 r. wystawione przez Dom Kultury we Włoszczowie,
- Program odbywania stażu w Domu Kultury we Włoszczowie na stanowisku Animator kultury, okres odbywania stażu 20.11.2023 r. do 20.02.2024 r.,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7203.74.2023.RyA z dnia 17.11.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Domu Kultury we Włoszczowie w odpowiedzi na wniosek złożony w dniu 14.11.2023 r. w sprawie zorganizowania stażu dla osoby bezrobotnej w zawodzie Animator kultury, informujące o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 20.11.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez [REDACTED] z dnia 20.11.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Oświadczenie bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u pracodawcy z dnia 20.11.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 20.11.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Sprawozdanie z przebiegu stażu w okresie od 20.11.2023 r. do 20.02.2024 r. (data zwrotu sprawozdania do PUP 27.02.2024 r.),
- Opinia po zakończeniu stażu wystawiona przez Dom Kultury we Włoszczowie,
- Lista obecności stażysty za miesiąc listopad 2023 r. (data dostarczenia do PUP 01.12.2023 r.) ,
- Lista obecności stażysty za miesiąc grudzień 2023 r. (dostarczono do PUP w dniu 29.12.2023 r.),
- Wniosek o udzielenie dni wolnych w związku z odbywaniem stażu z dnia 20.12.2023 r. (1 dzień wolny w dniu 27.12.2023 r.),
- Oświadczenie złożone przez [REDACTED] (ostatecznego odbiorcę projektu- stażysta) z dnia 27.02.2024 r. z którego wynika, że z dniem 21.02.2024 r. Pani [REDACTED] podjęła pracę po zakończonym stażu oraz z prośbą o wykreślenie z ewidencji osób bezrobotnych . W załączeniu do oświadczenia załączono kopię umowy o pracę z dnia 21.02.2024 r.,

- Zaświadczenie z dnia 27.02.2024 r. o odbyciu stażu w okresie od dnia 20.11.2023 r. do 20.02.2024 r. na stanowisku Animator kultury w Domu Kultury we Włoszczowie,
 - Dokument „Informacja” z dnia 01.03.2024 r. sporządzony przez pracownika PUP z którego wynika, że Pani █████ zakończyła staż w dniu 20.02.2024 r. który odbywany był zgodnie z umową nr 69/EFS+/2023 z dnia 17.11.2023 r. ,
 - Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/003 z dnia 06.12.2023 r., data wypłaty 14.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.11.2023-30.11.2023,
 - Polecenie księgowania 3/2023 , data wystawienia 12.12.2023 r.,
 - Raport składek społecznych , data utworzenia 12.12.2023 r., - E30M/23/003 za okres 2023.11,
 - Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/23/004 z dnia 27.12.2023 r., data wypłaty 29.12.2023 r., okres obliczeniowy 01.12.2023-31.12.2023,
 - Polecenie księgowania 4/2023 , data wystawienia 29.12.2023 r.,
 - Raport składek społecznych, data utworzenia 29.12.2023 r., - E30M/23/004 za okres 2023.12,
 - Wyciąg bankowy nr 33/2023 z dnia 12.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
 - Wyciąg bankowy nr 41/2023 z dnia 29.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
- Dokumentacja do Poz. 137 z wyboru próby:
- Pismo z dnia 07.05.2024 r. (data wpływu PUP 07.05.2024 r.) złożone przez Panią █████ przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 29.04.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 30.04.2024 r., ksero paragonów (4 szt.),
 - Aneks nr 1/23 zawarty w dniu 13.11.2023 r. do umowy 1/EFS+/23 zwartej w dniu 06.10.2023 r. wprowadzający zmiany w załączniku nr 1 do umowy, tj.:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	1. Urządzenie do krioterapii włosów, 2. Maszynka do włosów, 3. Suszarka do włosów. 4. Trymer bezprzewodowy z ostrzem, 5. Zestaw szczotek do modelowania, 6. Zestaw nożyczek fryzjerskich, 7. Kufer fryzjerski, 8. Fotel fryzjerski, 9. Zestaw do profesjonalnych grzebieni fryzjerskich, 10. Myjka do włosów.	16.764,98
2	1. Kosmetyki do stylizacji włosów: szampony, maski itp.	9.235,02
3	1. Produkty do pielęgnacji włosów.	2.000,00
Ogółem wydatki		28.000,00

- Pismo złożone przez Panią [REDAKTOWANE] do PUP Włoszczowa z prośbą o przesunięcie kwoty 54,02 zł dotyczącej urządzeń na towary handlowe wg specyfikacji: maszyny, urządzenia, wyposażenie: 16.764,98 zł, towary handlowe: 9.235,02 zł, surowce, materiały: 2.000,00 zł,
- Pismo z dnia 13.11.2023 r. (data wpływu PUP 13.11.2023 r.) złożone przez Panią [REDAKTOWANE] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 03.11.2023 r., zaświadczenie z US z dnia 17.10.2023 r., wydruk z CEiDG z dnia 13.11.2023 r.,
- Rozliczenie z dnia 13.11.2023 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 1/EFS+/23 zawartej w dniu 06.10.2023 r. (data wpływu do PUP 13.11.2023 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Forma i data zapłaty	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr 112/10/2023 z dnia 16.10.2023 r. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] NIP: [REDAKTOWANE]	Urządzenie do krioterapii włosów	7.200,00	1.346,34	Przelew w dniu 13.10.2023 r.	1.1
2	Faktura nr FV/IT/12574/10/2023 z dnia 17.10.2023 r. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] NIP: [REDAKTOWANE]	Maszynka do włosów	667,89	124,89	Przelew w dniu 15.10.2023 r.	1.2
3	Faktura nr FV/IT/12957/10/2023 z dnia 17.10.2023 r. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] u. [REDAKTOWANE] NIP: [REDAKTOWANE]	Suszarka do włosów	1.045,09	195,42	Przelew w dniu 16.10.2023 r.	1.3
4	Faktura nr FV/IT/23643/10/2023 z dnia 31.10.2023 r.	Trymer bezprzewodowy z ostrzem	507,99	94,99	Przelew w dniu	1.4

	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]				17.10.2023 r.	
5	Faktura nr FV/IT/12574/10/2023 z dnia 17.10.2023 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Zestaw szczotek do modelowania	76,48	14,30	Przelew w dniu 15.10.2023 r.	1.5
6	Faktura nr FV/IT/23643/10/2023 z dnia 31.10.2023 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Zestaw Szkotek do modelowania	1.041,70	194,79	Przelew w dniu 17.10.2023 r.	1.5
7	Faktura nr FV/IT/12574/10/2023 z dnia 17.10.2023 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Zestaw nożyczek fryzjerskich	549,98	102,84	Przelew w dniu 15.10.2023 r.	1.6
8	Faktura nr FV/IT/23643/10/2023 z dnia 31.10.2023 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Kufer fryzjerski	1.458,89	272,80	Przelew w dniu 17.10.2023 r.	1.7
9	Faktura nr FA/66/10/2023 z dnia 16.10.2023 [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Fotel fryzjerski	1.251,88	234,09	Przelew w dniu 16.10.2023 r.	1.8
10	Faktura nr FV/IT/12574/10/2023 z dnia 17.10.2023 r.	Zestaw grzebieni	522,12	97,62	Przelew w dniu	1.9

	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED], NIP: [REDACTED]				15.10.2023 r.	
11	Faktura nr FV/IT/23355/10/2023 z dnia 31.10.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Grzebień	102,99	19,26	Przelew w dniu 17.10.2023 r.	1.9
12	Faktura nr FA/66/10/2023 z dnia 16.10.2023 [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Myjka do włosów	2.339,97	437,56	Przelew w dniu 16.10.2023 r.	1.10
13	Faktura nr FV/IT/12574/10/2023 z dnia 17.10.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Kosmetyki do stylizacji	2.039,63	381,41	Przelew w dniu 15.10.2023 r.	2.1
14	Faktura nr 2309/2023 z dnia 24.10.2023 r. [REDACTED] ul. [REDACTED] [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Kosmetyki do stylizacji	293,10	50,18	Przelew w dniu 24.10.2023 r.	2.1
15	Faktura nr FA/67/10/2023 z dnia 16.10.2023 [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Kosmetyki do stylizacji – akcesoria	200,19	37,43	Przelew w dniu 16.10.2023 r.	2.1
16	Faktura nr FS/7872/2023 z dnia 03.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Kosmetyki do stylizacji	99,06	18,52	Przelew w dniu 06.11.2023 r.	2.1
17	Faktura nr FV/IT/23355/10/2023 z dnia 31.10.2023 r.	Kosmetyki do stylizacji – akcesoria	3.041,32	568,70	Przelew w dniu	2.1

	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]- [REDACTED]				17.10.2023 r.	
18	Faktura nr FV/IT/05379/11/2023 z dnia 08.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Kosmetyki do stylizacji	392,95	58,24	Przelew w dniu 06.11.2023 r.	2.1
19	Faktura nr 1812/[REDACTED]2023 z dnia 06.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Kosmetyki do stylizacji	235,00	43,94	Przelew w dniu 06.11.2023 r.	2.1
20	Faktura nr FV/IT/23639/10/2023 z dnia 31.10.2023 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], u. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Kosmetyki do stylizacji	1.670,46	297,92	Przelew w dniu 17.10.2023 r.	2.1
21	Faktura nr FA/1073/2023/RS z dnia 24.10.2023 r. [REDACTED] ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Kosmetyki do stylizacji	1.263,31	236,23	Przelew w dniu 24.10.2023 r.	2.1
22	Faktura nr FS/7462/2023 z dnia 19.10.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Kosmetyki do pielęgnacji – farby	1.983,74	370,94	Gotówką w dniu 25.10.2023 r.	3.1
23	Faktura nr FS/7830/2023 z dnia 31.10.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Kosmetyki do pielęgnacji – farby	16,26	3,04	Przelew w dniu 02.11.2023 r.	3.1
Razem			28.000,00	5.201,45	X	x

– Oświadczenie z dnia 06.11.2023 r. Firmy [REDACTED]
[REDACTED], u. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]

- z którego wynika, że Nabywca złożyła zamówienie i otrzymała fakturę FV/IT.23643/10/23, zamówienie opłacone było w kwocie 3.381,14 zł lecz w związku z modyfikacją zamówienia i usunięciu kilku produktów różnica w kwocie 112,98 zł została zwrócona na konto ,
- Oświadczenie z dnia 30.10.2023 r. Firmy , u. , NIP: z którego wynika, że Nabywca złożyła zamówienie i otrzymała fakturę FV/IT/12574/10/23, zamówienie opłacone było w kwocie 5.980,20 zł lecz w związku z modyfikacją zamówienia i usunięciu kilku produktów różnica w kwocie 2.124,10 zł została zwrócona na konto ,
 - Oświadczenie z dnia 02.11.2023 r. Firmy , u. , NIP: z którego wynika, że Nabywca złożyła zamówienie i otrzymała fakturę FV/IT/23355/10/23, zamówienie opłacone było w kwocie 3.587,42 zł lecz w związku z modyfikacją zamówienia i usunięciu kilku produktów różnica w kwocie 443,11 zł została zwrócona na konto ,
 - Oświadczenie z dnia 09.11.2023 r. Firmy , u. , NIP: z którego wynika, że Nabywca złożyła zamówienie i otrzymała fakturę FV/IT/05379/11/2023 na kwotę 392,95 zł, opłacona w dniu 06.11.2023 r.,
 - Oświadczenie z dnia 02.11.2023 r. Firmy , u. , NIP: z którego wynika, że Nabywca złożyła zamówienie i otrzymała fakturę FV/IT/23639/10/23, zamówienie opłacone było w kwocie 1.773,03 zł lecz w związku z modyfikacją zamówienia i usunięciu kilku produktów różnica w kwocie 102,57 zł została zwrócona na konto ,
 - Pismo z dnia 12.10.2023 r. (data wpływu PUP 12.10.2023 r.) złożone przez Panią informujące, że w dniu 11.10.2023 r. otrzymała jednorazowe środki na odjęcie działalności gospodarczej w kwocie 28.000,00 zł,
 - Umowa 1/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 06.10.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panią na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	1. Urządzenie do krioterapii włosów, 2. Maszynka do włosów, 3. Suszarka do włosów. 4. Trymer bezprzewodowy z ostrzem, 5. Zestaw szczotek do modelowania, 6. Zestaw nożyczek fryzjerskich, 7. Kufer fryzjerski, 8. Fotel fryzjerski, 9. Zestaw do profesjonalnych grzebieni fryzjerskich, 10. Myjka do włosów.	16.819,00
2	1. Kosmetyki do stylizacji włosów: szampony, maski itp.	9.181,00
3	1. Produkty do pielęgnacji włosów.	2.000,00
Ogółem wydatki		28.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 06.10.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████████, pomoc udzielona w dniu 06.10.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 1/EFS+/23 z dnia 06.10.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.087,22 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 10.10.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 14.09.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 14.09.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 14.09.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo z dnia 28.09.2023 r. (data wpływu do PUP 28.09.2023 r.) złożone przez Panią ██████████, z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- Zaświadczenie z banku z dnia 06.10.2023 r. ukazujące nr rachunku bankowego,
- Pismo znak: CAZ.731.18.2023.SkJ z dnia 19.09.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pani ██████████ z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 30.08.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS-U2, data generacji raportu 19.09.2023 r.,

- Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 14.09.2023 r.,
- Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 18/23 z dnia 30.08.2023 r. (data wpływu do PUP 30.08.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,
 - Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 30.08.2023 r.,
 - Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
 - Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 30.08.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
 - W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
- ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- ❖ Nie przerwaniu z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja,

wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,

- ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie , przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
 - Zobowiązania się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
 - Nie przejęciu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
 - Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 30.08.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
 - Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 29.08.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6 (4 szt.),
 - Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o pozostaniu w ustawowej wspólności małżeńskiej majątkowej ,
 - Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy z dnia 29.08.2023 r.,
 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 9 z dnia 29.08.2023 r.,
 - Umowa użyczenia lokalu od dnia 01.07.2023 r. na czas nieokreślony,
 - Dokumentacja potwierdzająca posiadane uprawnienia: dyplomy, certyfikaty, świadectwa ukończenia szkoły, świadectwa pracy, deklaracje współpracy (14 szt.),
- Wyciąg bankowy nr 7/2023 z dnia 10.10.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę

dla Pani ██████████ środków zgodnie z umową 1/EFS+/23 z dnia 06.10.2023 r. w kwocie 28.000,00 zł,

- Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
- Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,
- Wydruk z CEiDG z dnia 20.11.2024 r. ,
- Wydruk z SUDOP z dnia 20.11.2024 r.,

➤ Dokumentacja do Poz. 139 z wyboru próby:

- Pismo z dnia 27.05.2024 r. (data wpływu PUP 27.05.2024 r.) złożone przez Pana ██████████ przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 20.05.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 21.05.2024 r., ksero paragonów (3 szt.),
- Pismo znak: CAZ.EFS+.7322.3.2.2023.Skj z dnia 07.05.2024 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana ██████████ w odpowiedzi na pismo z dnia 26.04.2024 r. w sprawie rozszerzenia zakresu prowadzonej działalności gospodarczej o PKD:82.99.Z informujące że zmiana ta nie stanowi naruszeń warunków umowy i nie wymaga jej aneksowania,
- Pismo z dnia 26.04.2024 r. złożone przez Pana ██████████ do PUP z prośbą o poszerzenie PKD,
- Pismo znak: CAZ.EFS+.7322.3.1.2023.Skj z dnia 25.01.2024 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana ██████████ w odpowiedzi na pismo z dnia 25.01.2024 r. w sprawie rozszerzenia zakresu prowadzonej działalności gospodarczej o PKD:85.59.B informujące że zmiana ta nie stanowi naruszeń warunków umowy i nie wymaga jej aneksowania,
- Pismo z dnia 25.01.2024 r. złożone przez Pana ██████████ do PUP z prośbą o poszerzenie PKD,
- Aneks nr 1/23 zawarty w dniu 07.12.2023 r. do umowy 3/EFS+/23 zwartej w dniu 12.10.2023 r. wprowadzający zmiany w załączniku n r 1 do umowy, tj.:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	1. Aparat – 2 szt. 2. Obiektyw, 3. Akumulator- 2szt., 4. Monitor, 5. Mikrofon, 6. Karta pamięci – 3szt., 7. Uchwyt na lampę, 8. Statyw do lampy, 9. Statyw video, 10. Rejestrator dźwięku,	28.000,00

11.Nadajnik do wyzwiania błysku, 12.Lampa błyskowa, 13.Akumulatorki, 14.Szelki fotograficzne, 15.Osłona wyświetlacza.	
Ogółem wydatki	28.000,00

- Pismo złożone do PUP w dniu 07.12.2023 r. z prośbą o uwzględnienie dodatkowych zakupów , które nie figurują w umowie w związku z oszczędnościami powstałymi na dokonanych zakupach,
- Pismo z dnia 21.11.2023 r. (data wpływu PUP 07.12.2023 r.) złożone przez Pana [REDAKTED] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 20.11.2023 r., zaświadczenie z US z dnia 20.12.2023 r., wydruk z CEiDG z dnia 07.12.2023 r.,
- Rozliczenie z dnia 07.12.2023 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 3/EFS+/23 zawartej w dniu 12.10.2023 r. (data wpływu do PUP 07.12.2023 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Forma i data zapłaty	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. [REDAKTED], ul. [REDAKTED], [REDAKTED], NIP: [REDAKTED]-[REDAKTED]	Aparat [REDAKTED], poz. 11	9.999,00	1.869,73	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	1
2	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. [REDAKTED], ul. [REDAKTED], [REDAKTED], NIP: [REDAKTED]-[REDAKTED]	Aparat [REDAKTED], poz. 12	5.499,00	1.028,27	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	1
3	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. [REDAKTED], ul. [REDAKTED], [REDAKTED], NIP: [REDAKTED]-[REDAKTED]	Obiektyw [REDAKTED] poz. 6	3.750,00	701,22	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	2
4	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z	Akumulator [REDAKTED] poz. 8	354,00	66,20	Przelew w dniu	3

Podsumowanie ustaleń w FESW.10.01-IP.01-0016/23 pn. „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(1)” w ramach prowadzonego audytu operacji, Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

	dnia 20.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]				17.10.2023 r.	
5	Faktura nr FV/[REDACTED]/23/0002052641 z dnia 18.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Monitor [REDACTED], poz. 2	2.188,99	409,33	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	4
6	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Mikrofon [REDACTED], poz. 10	295,00	55,16	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	5
7	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Karty pamięci, poz. 3	958,00	179,14	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	6
8	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Karta pamięci, poz. 7	419,00	78,35	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	6
9	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Uchwyt na lampę, poz. 1	40,00	7,48	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	7
10	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Statyw do lampy, poz. 13	159,00	29,73	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	8
11	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Statyw video, poz. 14	849,00	158,76	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	9
12	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r.	Rejestrator dźwięku, poz. 2	979,00	183,07	Przelew w dniu	10

	██████████, ul. ██████████ ██████████, NIP: ██████████				18.10.2023 r.	
13	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Nadajnik ██████████, poz. 4	469,00	87,70	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	11
14	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Lampa błyskowa, poz. 5	965,00	180,45	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	12
15	Faktura nr WAW/FAS/2023/10/164 z dnia 20.10.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Akumulatorki paluszki, poz. 9	79,00	14,77	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	13
16	Faktura nr FS414/10/2023 z dnia 19.10.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Szelki fotograficzne, poz. 1	650,00	121,54	Przelew w dniu 18.10.2023 r.	14
17	Faktura nr MAG/FAS/2023/10/1239 z dnia 20.10.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Akumulator ██████████, poz. 1	315,00	58,90	Przelew w dniu 19.10.2023 r.	3
18	Faktura nr FS-467170/23/MEPL1/10 z dnia 22.10.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Ośłona wyświetlacza, poz. 1	32,01	5,98	Przelew w dniu 20.10.2023 r.	15
Razem			28.000,00	5.235,78	X	X

- Pismo z dnia 17.10.2023 r. (data wpływu PUP 17.10.2023 r.) złożone przez Pana ██████████ informujące, że w dniu 16.10.2023 r. otrzymał jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 28.000,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pana ██████████ ukazujące wpływ środków w kwocie 28.000,00 zł,
- Umowa 3/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób

bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 12.10.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panem [REDAKTOWANE] na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	1. Aparat – 2 szt. 2. Obiektyw, 3. Akumulator, 4. Monitor, 5. Mikrofon, 6. Karta pamięci – 2 szt.,	28.000,0
Ogółem wydatki		28.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 12.10.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis: [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE], pomoc udzielona w dniu 12.10.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 3/EFS+/23 z dnia 12.10.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.177,06 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 16.10.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 20.09.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 20.09.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 20.09.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo z dnia 06.10.2023 r. (data wpływu do PUP 06.10.2023 r.) złożone przez Pana [REDAKTOWANE] z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- Zaświadczenie z banku z dnia 06.10.2023 r. ukazujące nr rachunku bankowego,
- Pismo znak: CAZ.731.19.2023.Skj z dnia 02.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana [REDAKTOWANE] z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 07.09.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS-U2, data generacji raportu 02.10.2023 r.,
- Wydruk z CEiDG z dnia 28.09.2023 r.,

- Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 20.09.2023 r.,
- Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 19/23 z dnia 07.09.2023 r. (data wpływu do PUP 07.09.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,
 - Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 07.09.2023 r.,
 - Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
 - Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 07.09.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
 - W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
- ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- ❖ Nie przerwaniu z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja,

wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,

- ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie , przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
 - Zobowiązania się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
 - Nie przejęciu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 07.09.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 07.09.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6 (4 szt.),
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o pozostaniu w ustawowej wspólności małżeńskiej majątkowej ,
- Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy z dnia 07.08.2023 r.,
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 8 z dnia 07.09.2023 r.,
- Akt notarialny, Repetytorium ██████████,
- Pismo z dnia 06.09.2023r. znak: So.7332.2.2023.EC wystawione przez Urząd Gminy Włoszczowa , z którego wynika, że Pan ██████████ figurował w ewidencji działalności prowadzonej przez Burmistrza Gminy Włoszczowa:
 - nr ewidencyjny ██████████, data wpisu 15.07.1997 r., data rozpoczęcia 01.08.1997 r., data wykreślenia 24.01.2000 r.,

- nr ewidencyjny [REDACTED], data wpisu 14.11.2000 r., data rozpoczęcia 02.01.2001 r., data wykreślenia 02.01.2001 r.,
- nr ewidencyjny [REDACTED], data wpisu 23.05.2001 r., data rozpoczęcia 04.06.2001 r., data wykreślenia 10.06.2002 r.,
- nr ewidencyjny [REDACTED], data wpisu 30.04.2010 r., data rozpoczęcia 04.05.2010 r., data wykreślenia 01.06.2018 r.,
- Wydruk z CEiDG z dnia 28.08.2023 r.,
- Dokumentacja potwierdzająca posiadane uprawnienia: certyfikaty, świadectwa ukończenia szkoły, 2 szt.),
- Wyciąg bankowy nr 9/2023 z dnia 16.10.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę dla Pana [REDACTED] środków zgodnie z umową 3/EFS+/23 z dnia 12.10.2023 r. w kwocie 28.000,00 zł,
- Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
- Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,
- Wydruk z CEiDG z dnia 20.11.2024 r. ,
- Wydruk z SUDOP z dnia 20.11.2024 r.,
- Dokumentacja do Poz. 141 z wyboru próby:
- Pismo z dnia 17.05.2024 r. (data wpływu PUP 17.05.2024 r.) złożone przez Pana [REDACTED] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 10.05.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 13.05.2024 r., ksero faktur (2 szt.),
- Aneks nr 1/23 zawarty w dniu 24.11.2023 r. do umowy 5/EFS+/23 zwartej w dniu 25.10.2023 r. wprowadzający zmiany w załączniku nr 1 do umowy, tj.:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 1. Zestaw kluczy nasadowych, 2. Zestaw wkrętek, 3. Zestaw narzędzi do naprawy komputerów, 4. Zestaw szczotek antystatycznych, 5. Wkrętarka akumulatorowa, 6. Stacja lutownicza, 7. Kompresor, 8. Narzędzia pneumatyczne, 9. Bierko z regulacją wysokości, 10. Fotel biurowy, 11. Regał, 12. Tablica magnetyczna, 13. Mysz bezprzewodowa,	19.675,88

	14.Klawiatura, 15.Podkładka pod mysz i klawiaturę, 16. Monitor – 2 szt., 17.Uchwyt na monitor, 18. Tablet, 19. Etui na tablet, 20. Rysik, 21.Słuchawki z mikrofonem, 22. Urządzenie wielofunkcyjne, 23. Router, 24. Pendrive, 25. Powerbank, 26.Ładowarka sieciowa, 27.Przenośny głośnik z wbudowanym mikrofonem, 28.Lampa biurkowa, 29. Program do księgowości.	
2	Towary handlowe: 1.Zasilacz, karta graficzna, procesor, chłodzenie procesora, pamięć RAM, dysk, itp.	7.458,20
3	Surowce, materiały: 1. Tusze do drukarki, opaski do organizacji przewodów, pasty termoprzewodzące, preparaty do konserwacji elektroniki, papier do drukarki, koszulki na dokumenty, drut lutowniczy, zszywki, zestaw markerów, itp.	865,92
Ogółem wydatki		28.000,00

- Pismo z dnia 24.11.2023 r. (data wpływu do PUP 24.11.2023 r.) z prośbą o przesunięcie kwot wydatkowanych z wyposażenia , urządzeń, towarów handlowych na surowce, materiały, wynika to z powstałych oszczędności ,
- Pismo z dnia 24.11.2023 r. (data wpływu PUP 24.11.2023 r.) złożone przez Pana ██████████ przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 22.11.2023 r., zaświadczenie z US z dnia 23.11.2023 r., wydruk z CEiDG z dnia 22.11.2023 r.,
- Rozliczenie z dnia 24.11.2023 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 5/EFS+/23 zawartej w dniu 25.10.2023 r. (data wpływu do PUP 24.11.2023 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr FA/712/2023/002231 z dnia 27.10.2023 r. ██████████, ul.	Zestaw kluczy nasadowych, poz. 3	359,10	67,15	1.1

	██████████, NIP: ██████████				
2	Faktura nr FA/712/2023/002231 z dnia 27.10.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Zestaw wkrętaków, poz. 1	134,10	25,08	1.2
3	Faktura nr FS-44014/23/MEPL1/11 z dnia 03.11.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Zestaw narzędzi do naprawy komputerów, po. 5	291,67	54,54	1.3
4	Faktura nr FVS/██████████/000000345790 z dnia 27.10.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Zestaw szczotek antystatycznych, poz. 4	39,99	7,48	1.4
5	Faktura nr 5080569561 z dnia 13.11.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Wkrętarka, poz. 1	1.019,99	190,73	1.5
6	Faktura nr FA/712/2023/002231 z dnia 27.10.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Stacja lutownicza, poz. 4	269,10	50,32	1.6
7	Faktura nr FA/712/2023/002231 z dnia 27.10.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Kompresor, poz. 5	584,10	109,22	1.7
8	Faktura nr FA/712/2023/002231 z dnia 27.10.2023 r. ██████████, ul. ██████████, NIP: ██████████	Narzędzia pneumatyczne, poz. 2	89,99	18,83	1.8
9	Faktura nr 478101000941 z dnia 27.10.2023 r. ██████████	Biurko, poz. 1	1.150,00	215,04	1.9

	[REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]				
10	Faktura nr F/329/2024/5210 z dnia 31.10.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Fotel, poz. 2	499,00	93,31	1.10
11	Faktura nr FA/700/2023/136095 z dnia 10.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Regał, poz. 1	319,13	59,67	1.11
12	Faktura nr F/329/2024/5210 z dnia 31.10.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Tablica magnetyczna, poz. 1	129,00	24,12	1.12
13	Faktura nr FS-44014/23/MEPL1/11 z dnia 03.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Mysz bezprzewodowa, poz. 1	579,00	108,27	1.13
14	Faktura nr FS-44014/23/MEPL1/11 z dnia 03.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Klawiatura, poz. 6	749,00	140,06	1.14
15	Faktura nr FS-44014/23/MEPL1/11 z dnia 03.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Podkładka pod mysz i klawiaturę, poz. 2	229,00	42,82	1.15
16	Faktura nr FN-321000/2023/11/00418 z dnia 02.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Monitory – 2 szt., poz. 1	3.498,00	654,10	1.16
17	Faktura nr FS-44014/23/MEPL1/11 z dnia 03.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Uchwyt do monitora, poz. 3	396,00	74,05	1.17

18	Faktura nr FA/1260/PWG1/2023 z dnia 28.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Tablet, poz. 1	3.299,00	616,89	1.18
19	Faktura nr 40898812 z dnia 02.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], ul. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Etui na tablet, poz. 1	3.88,99	72,74	1.19
20	Faktura nr FAV/5332 z dnia 28.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Rysik, poz. 1	699,00	130,71	1.20
21	Faktura nr S299/F001537/10/2023 z dnia 27.10.2023 r. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Słuchawki, poz. 3	1.149,00	214,85	1.21
22	Faktura nr S299/F001537/10/2023 z dnia 27.10.2023 r. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Urządzenie wielofunkcyjne, poz. 4	1.629,00	304,61	1.22
23	Faktura nr S299/F001537/10/2023 z dnia 27.10.2023 r. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Router, poz. 1	469,00	87,70	1.23
24	Faktura nr FS-44014/23/MEPL1/11 z dnia 03.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Pendrive, poz. 4	109,99	20,57	1.24
25	Faktura nr S299/F001537/10/2023	Powerbank, poz. 9	179,99	33,66	1.25

	z dnia 27.10.2023 r. [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]				
26	Faktura nr S299/F001537/10/2023 z dnia 27.10.2023 r. [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Ładowarka sieciowa, poz. 10	109,00	20,38	1.26
27	Faktura nr S299/F001537/10/2023 z dnia 27.10.2023 r. [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Głośnik mobilny, poz. 2	1.199,00	224,20	1.27
28	Faktura nr FA/700/2023/136095 z dnia 10.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Lampa, poz. 2	33,94	6,35	1.28
29	Faktura nr 14558/FV/11/2023 z dnia 10.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Program do księgowości, poz. 1	73,80	13,80	1.29
30	Faktura nr FN-321000/2023/11/01237 z dnia 07.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Procesor, poz. 1	2.149,00	401,85	2.1
31	Faktura nr FN-321000/2023/11/01237 z dnia 07.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Zasilacz, poz. 2	579,00	108,27	2.1
32	Faktura nr FN-321000/2023/11/01237 z dnia 07.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED]	Dysk, poz. 3	439,00	82,09	2.1

	██████ NIP: ██████				
33	Faktura nr FN-321000/2023/11/01237 z dnia 07.11.2023 r. ██████████, ul. ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████	Pamięć RAM, poz. 4	273,20	51,09	2.1
34	Faktura nr FN-321000/2023/11/01237 z dnia 07.11.2023 r. ██████████, ul. ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████	Chłodzenie procesora, poz. 5	669,00	125,10	2.1
35	Faktura nr FN-321000/2023/11/01237 z dnia 07.11.2023 r. ██████████, ul. ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████	Karta graficzna, poz. 6	3.349,00	626,24	2.1
36	Faktura nr S299/F001537/10/2023 z dnia 27.10.2023 r. ██████████, ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████	Tusz do drukarki, poz. 5	61,90	11,57	3.1
37	Faktura nr S299/F001537/10/2023 z dnia 27.10.2023 r. ██████████, ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████	Tusz do drukarki, poz. 6	35,99	6,73	3.1
38	Faktura nr S299/F001537/10/2023 z dnia 27.10.2023 r. ██████████, ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████	Tusz do drukarki, poz. 7	39,90	7,46	3.1
39	Faktura nr S299/F001537/10/2023 z dnia 27.10.2023 r. ██████████, ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████	Tusz do drukarki, poz. 8	39,90	7,46	3.1

40	Faktura nr FS-293336/23/MEPL1/11 z dnia 14.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Opaski do przewodów, poz. 1	11,99	2,24	3.1
41	Faktura nr FS-293336/23/MEPL1/11 z dnia 14.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Tusz do drukarki, poz. 2	61,90	11,57	3.1
42	Faktura nr FS-293336/23/MEPL1/11 z dnia 14.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Tusz do drukarki, poz. 3	35,99	6,73	3.1
43	Faktura nr FS-293336/23/MEPL1/11 z dnia 14.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Tusz do drukarki, poz. 4	39,90	7,46	3.1
44	Faktura nr FS-293336/23/MEPL1/11 z dnia 14.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Tusz do drukarki , poz. 5	39,90	7,46	3.1
45	Faktura nr FS-293336/23/MEPL1/11 z dnia 14.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Pasty termoprzewodzące, poz. 6	83,40	15,60	3.1
46	Faktura nr FS-293336/23/MEPL1/11 z dnia 14.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Opaski zaciskowe, poz. 7	5,99	1,12	3.1
47	Faktura nr FVS/[REDACTED]000000345790 z dnia 27.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Preparat do konserwacji elektroniki, poz. 1	49,99	9,34	3.1
48	Faktura nr FVS/[REDACTED]000000345790 z dnia 27.10.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Preparat do konserwacji elektroniki, poz. 2	19,99	3,74	3.1

49	Faktura nr FVS/000000345790 z dnia 27.10.2023 r. [redacted], ul. [redacted], [redacted] NIP: [redacted]	Preparat do konserwacji elektroniki, poz. 3	24,99	4,67	3.1
50	Faktura nr FVS/000000345790 z dnia 27.10.2023 r. [redacted], ul. [redacted], [redacted] NIP: [redacted]	Preparat do konserwacji elektroniki, poz. 5	39,99	7,48	3.1
51	Faktura nr 0/0(018)0003/314063 z dnia 10.11.2023 r. [redacted], [redacted] NIP: [redacted]	Zestaw markerów, poz. 1	57,69	10,79	3.1
52	Faktura nr 0/0(018)0003/314063 z dnia 10.11.2023 r. [redacted], Al. [redacted] NIP: [redacted]	Koszulki na dokumenty, poz. 2	31,96	5,98	3.1
53	Faktura nr 0/0(018)0003/314063 z dnia 10.11.2023 r. [redacted], [redacted] NIP: [redacted]	Karteczki, poz. 3	25,00	4,67	3.1
54	Faktura nr 0/0(018)0003/314063 z dnia 10.11.2023 r. [redacted], [redacted] NIP: [redacted]	Papier do drukarki, poz. 4	97,10	18,16	3.1
55	Faktura nr 0/0(018)0003/314063 z dnia 10.11.2023 r. [redacted], [redacted] NIP: [redacted]	Zestaw biurowy, poz. 5	22,02	4,12	3.1
56	Faktura nr 0/0(018)0003/314063 z dnia 10.11.2023 r. [redacted], [redacted] NIP: [redacted]	Magnesy, poz. 6,	7,37	1,38	3.1

57	Faktura nr 0/0(018)0003/314063 z dnia 10.11.2023 r. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] NIP: [REDAKTOWANE]	Zszywki, poz. 7	18,44	3,45	3.1
58	Faktura nr 000225/0170 z dnia 10.11.2023 r. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE]	Drut lutowniczy, poz. 1	14,62	2,73	3.1
Razem			28.000,00	5.235,80	X

- Pismo z dnia 26.10.2023 r. (data wpływu PUP 26.10.2023 r.) złożone przez Pana [REDAKTOWANE] informujące, że w dniu 26.10.2023 r. otrzymał jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 28.000,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pana [REDAKTOWANE] ukazujące wpływ środków w kwocie 28.000,00 zł,
- Umowa 5/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 25.10.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panem [REDAKTOWANE] na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 1. Zestaw kluczy nasadowych, 2. Zestaw wkrętek, 3. Zestaw narzędzi do naprawy komputerów, 4. Zestaw szczotek antystatycznych, 5. Wkrętarka akumulatorowa, 6. Stacja lutownicza, 7. Kompresor, 8. Narzędzia pneumatyczne, 9. Biurko z regulacją wysokości, 10. Fotel biurowy, 11. Regał, 12. Tablica magnetyczna, 13. Mysz bezprzewodowa, 14. Klawiatura, 15. Podkładka pod mysz i klawiaturę, 16. Monitor – 2 szt., 17. Uchwyt na monitor, 18. Tablet, 19. Etui na tablet, 20. Rysik, 21. Słuchawki z mikrofonem, 22. Urządzenie wielofunkcyjne, 23. Router,	19.790,00

	24. Pendrive, 25. Powerbank, 26.Ładowarka sieciowa, 27.Przenośny głośnik z wbudowanym mikrofonem, 28.Lampa biurkowa, 29. Program do księgowości.	
2	Towary handlowe: 1.Zasilacz, karta graficzna, procesor, chłodzenie procesora, pamięć RAM, dysk, itp.	7.474,00
3	Surowce, materiały: 1. Tusze do drukarki, opaski do organizacji przewodów, pasty termoprzewodzące, preparaty do konserwacji elektroniki, papier do drukarki, koszulki na dokumenty, drut lutowniczy, zszywki, zestaw markerów, itp.	736,00
Ogółem wydatki		28.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 25.10.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : ██████████ ul. ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████████, pomoc udzielona w dniu 25.10.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 5/EFS+/23 z dnia 25.10.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.255,86 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 25.10.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 12.10.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 12.10.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 12.10.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo (data wpływu do PUP 20.10.2023 r.) złożone przez Pana ██████████ z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- Umowa z dnia 04.10.2027 r. dotycząca rachunku bankowego,
- Pismo znak: CAZ.731.26.2023.SkI z dnia 18.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana ██████████ z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 25.09.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS-U2, data generacji raportu 18.10.2023 r.,

- Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 12.10.2023 r.,
- Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 26/23 z dnia 25.09.2023 r. (data wpływu do PUP 25.09.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,
 - Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 25.09.2023 r.,
 - Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
 - Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 25.09.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
 - W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
- ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- ❖ Nie przerwaniu z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja,

wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,

- ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie , przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
 - Zobowiązania się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
 - Nie przejęciu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 25.09.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 22.09.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 25.09.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o nie pozostaniu w związku małżeńskim,
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 8 z dnia 22.09.2023 r.,
- Umowa użyczenia lokalu zawarta w dniu 22.09.2023 r.,
- Dokumentacja potwierdzająca posiadane uprawnienia: certyfikaty, dyplomy, listy intencyjne, umowy zlecenia, 8 szt.),
- Wyciąg bankowy nr 14/2023 z dnia 25.10.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę

dla Pana [REDACTED] z środków zgodnie z umową 5/EFS+/23 z dnia 25.10.2023 r. w kwocie 28.000,00 zł,

- Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
- Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,
- Wydruk z CEiDG z dnia 20.11.2024 r. ,
- Wydruk z SUDOP z dnia 20.11.2024 r.,

➤ Dokumentacja do Poz. 143 z wyboru próby:

- Pismo z dnia 17.05.2024 r. (data wpływu PUP 17.05.2024 r.) złożone przez Panią [REDACTED] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 15.05.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 14.05.2024 r., ksero faktur (4 szt.),
- Pismo z dnia 12.12.2023 r. (data wpływu PUP 12.12.2023 r.) złożone przez Panią [REDACTED] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 11.12.2023 r., zaświadczenie z US z dnia 05.12.2023 r., wydruk z CEiDG z dnia 12.12.2023 r.,
- Rozliczenie z dnia 12.12,2023 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 7/EFS+/23 zawartej w dniu 27.10.2023 r. (data wpływu do PUP 12.12.2023 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakup	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr 257/2023 z dnia 13.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Chłodziarko- zamrażarka, poz. 1	3.500,00	654,47	1.1
2	Faktura nr 261/2023 z dnia 17.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Witryna chłodnicza, poz. 1	4.000,00	747,97	1.2

Podsumowanie ustaleń w FESW.10.01-IP.01-0016/23 pn. „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(l)” w ramach prowadzonego audytu operacji, Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

3	Faktura nr 257/2023 z dnia 13.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Robot planetarny, poz. 4	3.000,00	560,98	1.3
4	Faktura nr FV 1/11/2023 z dnia 17.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Robot kuchenny [REDACTED] poz. 1	6.000,00	1.121,95	1.4
5	Faktura nr 257/2023 z dnia 13.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Blender, poz. 3	1.000,00	186,99	1.5
6	Faktura nr 257/2023 z dnia 13.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Kuchenka mikrofalowa, poz. 2	600,00	112,20	1.6
7	Faktura nr FAV/ 2450747 z dnia 28.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Laptop, poz. 1	3.500,00	654,47	1.7
8	Faktura nr 261/2023 z dnia 17.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Telefon komórkowy, poz. 3	1.000,00	186,99	1.8
9	Faktura nr 261/2023 z dnia 17.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Naświetlacz UV do jaj, poz. 2	650,00	121,54	1.9
10	Faktura nr 153132/[REDACTED]11/2023 z dnia 27.11.2023 r. [REDACTED]. [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Podkłady i kartony do tortów, poz. 1-12	261,90	48,97	2.1
11	Faktura nr FAS/4082/TS/23 z dnia 28.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Podkłady i kartony do tortów, poz. 1-37	738,95	138,18	2.1

12	Faktura nr 1560952/12/2023 z dnia 01.12.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Foremki, wykrawacze, silikonowe formy, poz. 1-30	806,44	150,80	2.1
13	Faktura nr 155420/11/2023 z dnia 30.11.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Ranty do składania i pieczenia tortów, poz. 1-9	500,20	93,53	2.1
14	Faktura nr FAS/4150/TS/23 z dnia 01.12.2023 r. [redacted], [redacted], ul. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Patery obrotowe do dekoracji tortów, poz. 1-2	337,92	63,19	2.1
15	Faktura nr 3412998*97*23*3*8383187 z dnia 29.11.2023 r. [redacted], ul. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Patery do ekspozycji wypieków, szkła, stojaki, poz. 1-3	87,78	16,41	2.1
16	Faktura nr 50221/2023/20548 z dnia 30.11.2023 r., [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Patery do ekspozycji wypieków, szkła, stojaki, poz. 1-3	467,50	87,42	2.1
17	Faktura nr 155419/11/2023 z dnia 30.11.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Patery do ekspozycji wypieków, szkła, stojaki, poz. 1-6	478,33	89,44	2.1
18	Faktura nr PLINV24000000733049 z dnia 30.11.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Patery do ekspozycji wypieków, szkła, stojaki, poz. 1-4	458,94	85,82	2.1
19	Faktura nr 49031/2023/20548 z dnia 24.11.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Artykuły cukrowe do dekoracji, barwniki, poz. 1-39	460,89	86,18	2.1
20	Faktura nr 156093/12/2023 z dnia 01.12.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Toppers na tort, poz. 1-17	151,15	28,26	2.1

Razem	28.000,00	5.235,76	X
-------	-----------	----------	---

- Pismo z dnia 30.10.2023 r. (data wpływu PUP 30.10.2023 r.) złożone przez Panią [REDAKTOWANE] i informujące, że w dniu 27.10.2023 r. otrzymała jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 28.000,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pani [REDAKTOWANE] ukazujące wpływ środków w kwocie 28.000,00 zł,
- Umowa 7/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 27.10.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panią [REDAKTOWANE] na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 1. Chłodziarko-zamrażarka, 2. Witryna chłodnicza, 3. Robot kuchenny planetarny, 4. Robot kuchenny [REDAKTOWANE] 5. Blender ręczny z malakserem, 6. Kuchenka mikrofalowa, 7. Laptop, 8. Telefon komórkowy, 9. Naświetlacz UV do jaj.	23.250,00
2	Surowce, materiały: 1. Podkłady i kartony do tortów, foremki, wykrawacze, silikonowe formy, ranty do składnia i pieczenia tortów, patery do ekspozycji, artykuły cukrowe do dekoracji itp.	4.750,00
Ogółem wydatki		28.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 27.10.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : [REDAKTOWANE] , [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] , NIP: [REDAKTOWANE] , pomoc udzielona w dniu 25.10.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 7/EFS+/23 z dnia 27.10.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.272,12 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 27.10.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 04.10.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim

- (l) z dnia 04.10.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 04.10.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
 - Pismo z dnia 20.10.2023 r. (data wpływu do PUP 20.10.2023 r.) złożone przez Panią [REDAKTOWANE] z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
 - Zaświadczenie o posiadaniu konta z dnia 19.10.2023 r.
 - Pismo znak: CAZ.731.23.2023.Skj z dnia 16.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pani [REDAKTOWANE] z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 20.09.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
 - Raport ZUS-U2, data generacji raportu 16.10.2023 r.,
 - Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 04.10.2023 r.,
 - Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 23/23 z dnia 20.09.2023 r. (data wpływu do PUP 20.09.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,
 - Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 20.09.2023 r.,
 - Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
 - Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 20.09.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,

- Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
- W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
- ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- ❖ Nie przerwano z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
- ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
 - Zobowiązania się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
 - Nie przejęciu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 20.09.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,

- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 19.09.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
 - Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 19.09.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
 - Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o pozostaniu w ustawowej wspólności małżeńskiej,
 - Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy z dnia 20.09.2023 r.,
 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 8 z dnia 20.09.2023 r.,
 - Umowa użyczenia lokalu zawarta w dniu 14.09.2023 r.,
 - Dokumentacja potwierdzająca posiadane uprawnienia: certyfikaty, dyplomy, listy intencyjne, świadectwa pracy, 9 szt.),
 - Zaświadczenie z dnia 13.09.2023 r. o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji sanitarnej wydane przez Państwową Inspekcję Sanitarną we Włoszczowie,
 - Orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych z dnia 08.09.2023 r.,
- Wyciąg bankowy nr 15/2023 z dnia 27.10.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę dla Pani ██████████ z środków zgodnie z umową 7/EFS+/23 z dnia 27.10.2023 r. w kwocie 28.000,00 zł,
- Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
- Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,
- Wydruk z CEiDG z dnia 20.11.2024 r. ,
- Wydruk z SUDOP z dnia 21.11.2024 r.,
- Dokumentacja do Poz. 145 z wyboru próby:
- Pismo z dnia 19.07.2024 r. (data wpływu PUP 19.07.2024 r.) złożone przez Pana ██████████ przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 16.07.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 17.07.2024 r., ksero faktur (2 szt.),
- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 20.03.2023 r., Korekta zaświadczenia wydanego w dniu 09.11.2023 r. , Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : ██████████, ul. ██████████, ██████████, NIP: ██████████, pomoc udzielona w dniu 09.11.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia

i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 11/EFS+/23 z dnia 09.11.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 22.764,22 zł, co stanowi równowartość 5.125,58 euro,

- Polecenie przelewu/uznanie, wydruk z konta prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący zwrot w dniu 20.03.2024 r. kwoty 5.235,78 zł , tytułem: Umowa nr 11/EFS+/23 z dnia 09.11.2023 r./ wypłata WnDzGosOg/23/29/1 zwrot vat,
- Pismo z dnia 20.12.2023 r. (data wpływu PUP 20.12.2023 r.) złożone przez Pana [REDAKTOWANE] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 20.12.2023 r., zaświadczenie z US z dnia 20.12.2023 r., wydruk z CEiDG z dnia 20.12.2023 r.,
- Rozliczenie z dnia 20.12,2023 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 11/EFS+/23 zawartej w dniu 09.11.2023 r. (data wpływu do PUP 20.12.2023 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr FV/23/0010-6279 z dnia 30.11.2023 r. [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE]	Akumulatorowa wkrętarka udarowa, poz. 1	1.476,00	276,00	1
2	Faktura nr FV/23/0010-6279 z dnia 30.11.2023 r. [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE]	Akumulatorowy zakrętak udarowy (klucz udarowy) , poz. 2	1.660,50	310,50	2
3	Faktura nr FV/23/0010-6279 z dnia 30.11.2023 r. [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE]	Akumulatorowa szlifierka kątowna, poz. 3	2.521,50	471,50	3
4	Faktura nr FV/23/0010-6279 z dnia 30.11.2023 r. [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE]	Młot akumulatorowy (młotowiertarka), poz. 4	1.906,50	356,50	4

5	Faktura nr FV/23/0010-6279 z dnia 30.11.2023 r. [REDACTED] ul. [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Akumulator 2 -szt., poz. 5	1.820,40	340,40	5
6	Faktura nr FV/23/0010-6279 z dnia 30.11.2023 r. [REDACTED] ul. [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Kombimłotek (młot udarowo-obrotowy), poz.6	4.157,40	777,40	6
7	Faktura nr FV/23/0010-6279 z dnia 30.11.2023 r. [REDACTED] ul. [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Wiertło przebiciowe, poz. 7	699,00	130,71	7
8	Faktura nr FV/23/0010-6279 z dnia 30.11.2023 r. [REDACTED] ul. [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Zestaw narzędzi, poz. 8	649,70	121,49	8
9	Faktura nr FV/23/0010-6279 z dnia 30.11.2023 r. [REDACTED] ul. [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Zestaw kluczy nasadowych, poz. 9	293,99	54,97	9
10	Faktura nr FV/23/0010-6279 z dnia 30.11.2023 r. [REDACTED] ul. [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Miernik parametrów instalacji [REDACTED], poz. 10	8.056,50	1.506,50	10
11	Faktura nr 60304074 z dnia 20.11.2023 r. P321 [REDACTED] ul. [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Drukarka, poz. 1	879,00	164,37	11
12	Faktura nr F/306/2024/10717 z dnia 21.11.2023 r. [REDACTED] ul. [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Biurko narożne, poz. 4	799,00	149,41	12
13	Faktura nr F/306/2024/10717 z dnia 21.11.2023 r. [REDACTED]	Zamykana szafka, poz. , 5	399,00	74,61	12

	██████████, ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████ ██████████				
14	Faktura nr F/306/2024/10717 z dnia 21.11.2023 r. ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Fotel biurowy, poz. 1	499,00	93,31	13
15	Faktura nr 74/12/2023 z dnia 20.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████, ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Segregator 4 szt., poz. 1	94,00	17,58	14
16	Faktura nr FV/144/PL/2311 z dnia 24.11.2023 r. ██████████ ██████████, ul. ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Dron z kamerą, poz. 1	999,99	186,99	15
17	Faktura nr FV/23/0010-6279 z dnia 30.11.2023 r. ██████████ ul. ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Zestaw skrzynek na kołach, poz. 2	248,64	46,49	16
18	Faktura nr 27500/12/2023 z dnia 08.12.2023 r. ██████████ ██████████ ul. ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Oprogramowanie ██████████, poz. 1	539,00	100,79	17
19	Faktura nr 7/12/23/FS/HT5/KRK1 z dnia 14.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████, ul. ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Logo firmowe (projekt) , poz. 1	300,88	56,26	18
Razem			28.000,00	5.235,78	X

- Pismo z dnia 16.11.2023 r. (data wpływu PUP 16.11.2023 r.) złożone przez Pana ██████████ informujące, że w dniu 14.11.2023 r. otrzymał jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 28.000,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pana ██████████ ukazujące wpływ środków w kwocie 28.000,00 zł,

- Umowa 11/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 09.11.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panem [REDAKTOWANE] na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 1. Akumulatorowa wiertarka udarowa, 2. Akumulatorowy zakręta udarowy, 3. Akumulatorowa szlifierka kątowna, 4. Młot akumulatorowy, 5. Akumulator 2 szt., 6. Kombimłotek, 7. Wiertło przebiciowe, 8. Zestaw narzędzi, 9. Zestaw nasadek udarowych, 10. Miernik parametrów instalacji, 11. Drukarka laserowa, 12. Biurko narożne z szufladami zamykaną szafką, 13. Fotel biurowy, 14. Organizator na dokumenty -4 szt., 15. Dron z kamerą, 16. Zestaw skrzynek na kółkach, 17. Oprogramowanie [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] 18. Logo formowe.	28.000,00
	Ogółem wydatki	28.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 09.11.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : [REDAKTOWANE] ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE], pomoc udzielona w dniu 09.11.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 11/EFS+/23 z dnia 09.11.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.304,46 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 14.11.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 20.10.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 20.10.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 20.10.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,

- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo z dnia 09.11.2023 r. (data wpływu do PUP 09.11.2023 r.) złożone przez Pana [REDAKTOR] z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- Umowa rachunków bankowych z dnia 02.04.2022 r.,
- Pismo znak: CAZ.731.39.2023.SkJ z dnia 24.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do [REDAKTOR] z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 03.10.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS-U2, data generacji raportu 24.10.2023 r.,
- Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 20.10.2023 r.,
- Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 29/23 z dnia 03.10.2023 r. (data wpływu do PUP 03.10.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,
 - Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 03.10.2023 r.,
 - Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
 - Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 03.10.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności

gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,

- W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
- ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- ❖ Nie przerwaniu z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
- ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie , przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
 - Zobowiązania się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
 - Nie przejęciu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 03.10.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 03.10.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 03.10.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,

- Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o pozostaniu w ustawowej wspólności małżeńskiej,
 - Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy z dnia 03.10.2023 r.,
 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 8 z dnia 03.10.2023 r.,
 - Wydruk z bazy internetowej Regon z dnia 29.09.2023 r.,
 - Umowa użyczenia lokalu zawarta w dniu 21.09.2023 r.,
 - Dokumentacja potwierdzająca posiadane uprawnienia: certyfikaty, dyplomy, umowy współpracy,
- Wyciąg bankowy nr 21/2023 z dnia 14.11.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę dla Pana [REDAKTOWANE] z środków zgodnie z umową 11/EFS+/23 z dnia 14.11.2023 r. w kwocie 28.000,00 zł,
 - Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
 - Wyjaśnienie z dnia 12.11.204 r. do w/w oświadczenia,
 - Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 20.11.2024 r.,
 - Wydruk z CEiDG z dnia 21.11.2024 r. ,
 - Wydruk z SUDOP z dnia 21.11.2024 r.,
- Dokumentacja do Poz. 147 z wyboru próby:
- Pismo z dnia 17.05.2024 r. (data wpływu PUP 17.05.2024 r.) złożone przez Panią [REDAKTOWANE] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 10.05.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 15.05.2024 r., ksero faktur (3 szt.),
 - Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 05.02.2023 r., Korekta zaświadczenia wydanego w dniu 06.11.2023 r. , Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE], pomoc udzielona w dniu 06.11.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 9/EFS+/23 z dnia 06.11.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 22.520,33 zł, co stanowi równowartość 5.047,70 euro,
 - Oświadczenie o odzyskanym podatku od towarów i usług zakupionych w ramach przyznanego dofinansowania z dnia 07.02.2023 r. (data wpływu do PUP 07.02.2023 r.),

- Wydruk z rachunku bankowego () z dnia 06.02.2024 r. ukazujący zwrot podatku VAT w kwocie 5.179,67 zł,
- Polecenie przelewu/przychodzący , wydruk z konta prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący zwrot w dniu 05.02.2024 r. kwoty 5.179,67 zł , tytułem: odzyskany podatek VAT w ramach przyznanego dofinansowania nr 9/EFS+/23 z dnia 06.11.2023 r.,
- Pismo z dnia 28.11.2023 r. (data wpływu PUP 28.11.2023 r.) złożone przez Panią () przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 21.11.2023 r., zaświadczenie z US z dnia 21.11.2023 r., wydruk z CEiDG z dnia 10.11.2023 r.,
- Rozliczenie z dnia 28.11.2023 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 9/EFS+/23 zawartej w dniu 06.11.2023 r. (data wpływu do PUP 28.11.2023 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr FV/23/0002152702 z dnia 13.11.2023 r. (), (), (), NIP: ()	Laptop, poz. 12	3.495,55	653,64	1
2	Faktura nr FV/23/0002152702 z dnia 13.11.2023 r. (), (), (), NIP: ()	Dysk zewnętrzny przenośny, poz. 5	609,00	113,88	2
3	Faktura nr FV/23/0002152702 z dnia 13.11.2023 r. (), (), (), NIP: ()	Klucz sprzętowy () poz. 10	575,00	107,52	3
4	Faktura nr FV/23/0002152702 z dnia 13.11.2023 r. (), (), ()	Torba na laptopa, poz. 2	349,00	65,26	4

	[REDACTED], NIP: [REDACTED]				
5	Faktura nr FN-321000/2023/11/04301 z dnia 16.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Stacja dokująca do laptopa, poz. 2	1.799,90	336,57	5
6	Faktura nr FN-321000/2023/11/04301 z dnia 16.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Klawiatura bezprzewodowa, poz. 1	419,00	78,35	15
7	Faktura nr 14130/R/2023 z dnia 09.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	łącze awaryjne Internet, poz. 1	1.351,49	252,72	11
8	Faktura nr 14130/R/2023 z dnia 09.11.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Brama internetowa, poz. 2	1.951,42	364,90	7
9	Faktura nr FS-24694/11/2023/SOS z dnia 09.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Serwer, poz. 1	4.569,52	854,46	9
10	Faktura nr FS-24694/11/2023/SOS z dnia 09.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Program [REDACTED] [REDACTED], poz. 2	489,00	91,44	19
11	Faktura nr FS-24694/11/2023/SOS z dnia 09.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Program [REDACTED], poz. 3	719,00	134,45	18
12	Faktura nr 1019/PL/11/2023 z dnia 08.11.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Fotel biurowy, poz. 1	1.147,00	214,48	17

13	Faktura nr F/202/11/2023/ z dnia 09.11.2023 r. , ul. , NIP:	Biurko, poz. 1	1.657,12	309,87	17
14	Faktura nr FV/23/0002152702 z dnia 13.11.2023 r. , NIP:	Mysz komputerowa, poz. 8	249,00	45,56	6
15	Faktura nr FV/23/0002152702 z dnia 13.11.2023 r. , NIP:	Dysk do bramy internetowej, poz. 6	1.099,00	205,50	8
16	Faktura nr FV/23/0002152702 z dnia 13.11.2023 r. , NIP:	Dysk do serwera 4 szt., poz. 3	2.836,00	530,31	10
17	Faktura nr FV/23/0002152702 z dnia 13.11.2023 r. , NIP:	Monitor, poz. 4	1.897,00	354,72	12
18	Faktura nr FV/23/0002152702 z dnia 13.11.2023 r. , NIP:	Słuchawki, poz. 9	1.139,00	212,80	13
19	Faktura nr FV/23/0002152702 z dnia 13.11.2023 r. , NIP:	Lampka do monitora, poz. 7	349,00	65,26	14
20	Faktura nr FV/23/0002152702 z dnia 13.11.2023 r. , NIP:	Telefon, poz. 11	999,00	186,80	16

Razem	27.700,00	5.179,67	X
-------	-----------	----------	---

- Pismo z dnia 07.11.2023 r. (data wpływu PUP 07.11.2023 r.) złożone przez Panią [REDAKTOWANE] informujące, że w dniu 06.11.2023 r. otrzymała jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 27.700,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pani [REDAKTOWANE] ukazujące wpływ środków w kwocie 27.700,00 zł,
- Umowa 9/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (l) zawarta w dniu 06.11.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panią [REDAKTOWANE] na kwotę 27.700,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 19. Laptop, 20. Dysk przenośny, 21. Klucz sprzętowy, 22. Torba na laptop, 23. Stacja dokująca do laptopa, 24. Mysz komputerowa, 25. Brama internetowa, 26. Dysk do bramy internetowej, 27. Serwer, 28. Dyski do serwera 4 szt., 29. Łącze awaryjne Internet, 30. Monitor, 31. Słuchawki, 32. Lampka do monitora, 33. Klawiatura bezprzewodowa, 34. Telefon, 35. Biurko, fotel biurowy, 36. Program [REDAKTOWANE], 37. Program [REDAKTOWANE].	27.700,00
Ogółem wydatki		27.700,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 06.11.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie , Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE], pomoc udzielona w dniu 06.11.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 9/EFS+/23 z dnia 06.11.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 27.700,00 zł, co stanowi równowartość 6.208,67 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 06.11.2023 r.,

- Umowa nr 21/JaB/2023 w sprawie integracji na rynku pracy zawarta w dniu 06.11.2023 r. ,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 12.10.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 12.10.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 12.10.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo z dnia 26.10.2023 r. (data wpływu do PUP 26.10.2023 r.) złożone przez Panią [REDAKTOWANE] z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- Zaświadczenie banku z dnia 25.10.2023 r. o posiadanym rachunku bankowym,
- Pismo znak: CAZ.731.24.2023.Skj z dnia 18.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pani [REDAKTOWANE] z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 21.09.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS-U2, data generacji raportu 18.10.2023 r.,
- Wydruk z CEIDG z dnia 16.10.2023 r.,
- Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 12.10.2023 r.,
- Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 24/23 z dnia 21.09.2023 r. (data wpływu do PUP 21.09.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,
 - Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 21.09.2023 r.,
 - Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
 - Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 21.09.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku

- Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
- Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
- Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
- Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
- W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
- ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- ❖ Nie przerwaniu z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
- ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie , przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
 - Zobowiązania się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

- podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
- Nie przejęciu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
 - Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 21.09.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
 - Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 21.09.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
 - Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 21.09.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
 - Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o pozostaniu w ustawowej wspólności małżeńskiej,
 - Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy z dnia 21.09.2023 r.,
 - Akt notarialny Repetytorium [REDACTED],
 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 8 z dnia 21.09.2023 r.,
 - Dokumentacja potwierdzająca posiadane uprawnienia: certyfikaty, dyplomy, deklaracje współpracy,
- Wyciąg bankowy nr 18/2023 z dnia 06.11.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę dla Pani [REDACTED] środków zgodnie z umową 9/EFS+/23 z dnia 06.11.2023 r. w kwocie 27.700,00 zł,
 - Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
 - Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,
 - Wydruk z CEiDG z dnia 21.11.2024 r. ,
 - Wydruk z SUDOP z dnia 21.11.2024 r.,
- Dokumentacja do Poz. 152 z wyboru próby:
- Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia z dnia 09.10.2023 r. złożony przez [REDACTED] (data wpływu do PUP 10.10.2023 r.) stanowiący załącznik nr 2 do zasad wraz z:
 - Załącznikiem nr 1 – Deklaracja pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/ powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej z dnia 09.10.2023 r.,
 - Załącznikiem nr 2 – Deklaracja osoby bezrobotnej o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej a dnia 09.10.2023 r.,

- Załącznikiem nr 3 – Oświadczenie Wnioskodawcy z dnia 09.10.2023 r.,
 - Wydruk z KRS , stan na dzień 11.10.2023 r., nr KRS: [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE],
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 05.10.2023 r. ukazujący plan spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach programu regionalnego FE dla Świętokrzyskiego 2021-2027 projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(I)”,
 - Dokument „Zakres Danych osobowych uczestnika/ uczestniczki biorącej udział w projekcie "Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 05.10.2023 r. (wiek w chwili przystąpienia do projektu [REDAKTOWANE] lata) wraz z oświadczeniami i częścią wypełnianą przez PUP Włoszczowa,
 - Deklaracją uczestnika projektu z dnia 05.10.2023 r. ,
 - Oświadczeniem uczestnika projektu z dnia 05.10.2023 r. kwalifikujące do kategorii NEET,
 - Oświadczeniem uczestnika projektu z dnia 05.10.2023 r. ,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7631.18.2023.CiH z dnia 16.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do [REDAKTOWANE] (ostatecznego odbiorcy projektu) z informacją , że wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie został rozpatrzony pozytywnie,
 - Raport z dnia 16.10.2023 r. ukazujący kwalifikowalność uczestnika projektu,
 - Pismo Ostatecznego odbiorcy projektu z dnia 17.10.2023 r. (data wpływu do PUP 17.10.2023 r.) z informacją o numerze konta do przekazania środków w formie bonu na zasiedlenie,
 - Umowa nr 5/EFS+/23 w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 17.10.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim / PUP Włoszczowa a [REDAKTOWANE] ur. [REDAKTOWANE] r., kwota przyznanego bonu wynosi 10.000,00 zł,
 - Wyciąg bankowy nr 10/2023 z dnia 17.10.2023 r. wystawione przez Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę kwoty 10.000,00 zł bonu za zasiedlenie dla [REDAKTOWANE], umowa nr 5/EFS+/23 z dnia 17.10.2023 r.,
 - Bon na zasiedlenie , nr ewidencyjny bonu [REDAKTOWANE], dzień otrzymania bonu 17.10.2023 r., kwota 10.000,00 zł,
 - Raport ZUS-U2 – data generacji raportu 06.11.2023 r.,
 - ZUS P ZUA z dnia 02.11.2023 r.,
 - Umowa zlecenie zawarta od dnia 01.11.2023 r. do 31.12.2023 r. – [REDAKTOWANE] „ [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] z Panem [REDAKTOWANE]
 - Oświadczenie nr 1 osoby uprawnionej do bonu na zasiedlenie dotyczące warunku odległości/czasu dojazdu z dnia 14.11.2023 r. (załącznik nr 1) , data wpływu do PUP 14.11.2023 r.,
 - Raport ZUS-U1 Prawo z dnia 04.12.2023 r. ,

- ZUS P ZWUA z dnia 29.11.2023 r.
- Oświadczenie nr 2 dotyczące utraty zatrudnienia innej pracy zarobkowej lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej z dnia 28.11.2023 r. (data wpływu do PUP 30.11.2023 r),
- Pismo znak: CAZ.EFS.7633.5/EFS+/23.1.2023.CiH z dnia 23.01.2024 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana ██████ w którym PUP przypomina , że zgodnie z umową zawartą w dniu 17.10.2023 r. zobowiązał się do udokumentowania w okresie do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu pozostania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy. Zgodnie z przesłanym oświadczeniem w ramach przyznanego bonu pracował Pan w okresie 01.11.2023 r. do 23.11.2023 r.. Do chwili obecnej nie poinformował Pan o podjęciu kolejnego zatrudnienia. Stosownie do § 6 ust. 2 umowy w przypadku niespełnienia warunków kwota bonu podlega zwrotowi (wraz z pismem zwrotne potwierdzenie odbioru),
- Pismo znak: CAZ.EFS.7633.5/EFS+/23.2.2023.CiH z dnia 04.06.2024 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do ██████ informujące, że w związku z upływającym terminem rozliczenia przyznanego bonu na zasiedlenie (termin upływa w dniu 17.06.2024 r.) PUP przypomina o konieczności udokumentowania zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej oraz dostarczenia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4 do umowy. Zgodnie z §5 ust. 1 lit a umowy dokumentami potwierdzającymi zatrudnienie są:
 - Oświadczenia o kontynuacji zatrudnienia i osiąganym wynagrodzeniu (załącznik nr 5 do umowy),
 - Raporty ZUS RCA i/lub zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu przez okres 6 miesięcy oraz wysokości wypłacanego wynagrodzenia za każdy miesiąc i fakcie opłacania składek na ubezpieczenie społeczne za ten okres (PUP mając dostęp do danych dotyczących osób ubezpieczonych z ZUS może zweryfikować podjęcie zatrudnienia bezrobotnego i pozostawanie w nim, i tym samym zweryfikować okres pozostawania w zatrudnieniu wraz z wysokością opłacanych za osobę składek),Jednocześnie PUP poinformował, że na podstawie § 6 ust. 2 umowy w przypadku niezłożenia ww. dokumentów kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostania w zatrudnieniu (wraz ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru),
- Pismo znak: CAZ.EFS.7633.5/EFS+/23.3.2023.CiH z dnia 25.06.2024 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana ██████ informujące, że w związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie rozliczenia przyznanego bonu na zasiedlenie, że zgodnie z art. 66n ust. 3 pkt 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie jest obowiązany w terminie do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu udokumentować pozostanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej

przez okres 6 miesięcy. Jednocześnie stosownie do art. 66n ust. 5 pkt 2 ustawy w przypadku niewywiązania się ze wskazanego zobowiązania kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostania w zatrudnieniu. W związku z nieudokumentowaniem przez Pana █████ pozostania w zatrudnieniu/wykonywania innej pracy zarobkowej w terminie do dnia 17.06.2024 r. kwota bonu podlega zwrotowi w całości wraz ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru,

- Pismo z dnia 05.07.2024 r. wysłane przez Pana █████ do Starostwa Powiatowego we Włoszczowie z wnioskiem o rozłożenie na raty spłaty świadczenia na bon na zasiedlenie,
- Pismo znak: FB.3161.1.209.2024.EP z dnia 05.07.2024 r. wysłane przez Starostwo Powiatowe w e Włoszczowie do PUP Włoszczowa (data wpływu do PUP 05.07.2024 r.) w załączeniu przekazujące wniosek Pana █████ o rozłożenie na raty należności z tytułu bonu na zasiedlenie,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7633.5/EFS+/23.4.2023.CiH z dnia 10.07.2024 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana █████ informujące, że zgodnie z art. 76 ust. 7 i 7a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy starosta może odroczyć termin płatności lub rozłożyć na raty nienależnie pobrane świadczenie , zwrot refundacji oraz jednorazowo przyznanych środków w przypadkach o których mowa w art. 46 ust. 2 i 3. W związku z koniecznością oceny zasadności rozłożenia na raty w(Pan █████ złożył wniosek w dniu 05.07.2024 r. w sprawie rozłożeni na raty) PUP Włoszczowa prosi o doręczenie dokumentów i oświadczeń przedstawiających sytuację materialną i finansową z uwzględnieniem osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe wraz ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
- Decyzja znak: CAZ.364.1.2024.CiH z dnia 05.08.2024 r. wydana przez Starostę Włoszczowskiego o odmowie rozłożenia na raty nienależnie pobranego świadczenia pieniężnego w postaci kwoty przyznanego bonu na zasiedlenie w wysokości 10.000,00 zł wraz ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7633.5/EFS+/23.5.2023.CiH z dnia 28.08.2024 r. wysłane do Pana █████ przez PUP Włoszczowa informujące, że w związku z uprawomocnieniem decyzji z dnia 05.08.2024 r, znak: CAZ.364.1.2024.CiH o odmowie rozłożenia na raty nienależnie pobranego świadczenia pieniężnego w postaci kwoty przyznanego bonu na zasiedlenie, PUP ponownie wzywa do spłaty żądanej kwoty (należność w kwocie 10.000,00 zł należało wpłacić do 13.09.2024 r. na konto PUP Włoszczowa) wraz ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
- Pismo znak: CAZ.0710.2.2024.CiH z dnia 11.10.2024 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Starosty Włoszczowskiego z prośba o wyznaczenie Pana █████ Radcy Pranego do reprezentowania Powiatu Włoszczowskiego – Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie w dalszym etapie procesu windykacji należności od Pana █████ ,
- Pełnomocnictwo z dnia 14.10.2024 r. dla Pana █████ – radcy Prawnego do zastępowania Powiatu Włoszczowskiego -Powiatowego Urzędu Pracy we

Włoszczowie do zastępowania w postępowaniu przeciwko Panu [REDAKTOWANE] o zapłatę w zakresie objętym treścią art. 91 kpc., w szczególności we wszystkich instancjach przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym , wojewódzkim sądem administracyjnym i Naczelnym Sądem Administracyjnym oraz organami administracji, organami egzekucyjnymi i ściągania , a także do dokonywania wszelkich czynności pozasądowych w tych sprawach oraz odbioru należności, których jestem lub będę występować jako strona albo uczestniczyć w innym charakterze, z prawem dalszej substytucji,

- Pozew złożony w Sądzie Rejonowym we Włoszczowie w dniu 14.10.2024 r. , wartość przedmiotu sporu 10.247,00 zł, powód: Powiat Włoszczowski – Powiatowy Urząd Pracy we Włoszczowie, Pozwany Pan [REDAKTOWANE] , Pełnomocnik Powoda: Radca Prawny [REDAKTOWANE]
 - Pismo znak: OR.0122.6.2024 z dnia 16.10.2024 r. (data wpływu do PUP 16.10.2024 r.) wysłane przez Starostwo Powiatowe we Włoszczowie do PUP Włoszczowa w odpowiedzi na pismo z dnia 11.10.2024 r. znak: CAZ.0710.2.2024.CiH informujące, że Radca Prawny [REDAKTOWANE] został wyznaczony do reprezentowania Powiatu Włoszczowskiego – Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie przed sądem w sprawie o zapłatę przeciwko Panu [REDAKTOWANE] ,
 - Pismo sygn.. akt:I Nc 220/24 z dnia 14.10.2024 r. złożone w Sądzie Rejonowym we Włoszczowie , z którego wynika, że w ślad za złożonym w dniu 14.10.2024 r. pozwem o zapłatę przeciwko Panu [REDAKTOWANE]. prostuje omyłkowo zredagowaną rubrykę nr 6.1 pozwu w ten sposób, o przyjęcie iż powód domaga się zasadenia od pozwanego kwity 10.000,00 zł wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie od dnia 27.07.2024 r. do dnia zapłaty oraz kwoty 246,57 zł wraz z ustawowymi odsetkami od dnia wniesienia powództwa, tj. 14.10.2024 r.,
 - E-mail z dnia 31.10.2024 r (otrzymany w dniu 08.11.2024 r.) otrzymany w toku prowadzonego audytu od WUP Kielce z wyjaśnieniami dotyczącym bonu na zasiedlenie Pana [REDAKTOWANE] (z którego wynika, że korekta finansowa w kwocie 10 000,00 PLN dotycząca przypisanego do zwrotu bonu na zasiedlenie rozliczonego we wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23/002 została przesłana po zakończeniu realizacji projektu przez Beneficjenta Powiat Włoszczowski/Powiatowy Urząd Pracy we Włoszczowie z dnia 29.08.2024 r. za pośrednictwem CST2021. Korekta ta została zarejestrowana w systemie CST2021 pod numerem sprawy FESW.IP.01-W0028/24/001 (data utworzenia 06.09.2024 r.) - brak zwrotu bonu na zasiedlenie w kwocie 10 000,00 PLN. Kwota ta zarejestrowana jest do rocznego zestawienia wydatków i przekazana do rocznego zestawienia wydatków (RZW) do Instytucji Certyfikującej. Z uwagi na to, że korekta wpłynęła do IP po zakończeniu realizacji projektu nie zostały pomniejszone wydatki kwalifikowalne,
- wraz z:
- Dokument korekta systemowa zarejestrowana w systemie CST2021 pod numerem sprawy FESW.IP.01-W0028/24/001,

- PK nr 13/2024 wystawione przez PUP Włoszczowa – naliczenie do zwrotu bonu na zasiedlenie dot. umowy nr 5/EFS+/23 z dnia 17.10.2023 r. ze względu na niedotrzymanie warunków umowy – [REDAKTOWANE], kwota 10.000,00 zł; Pismo z dnia 25.06.2024 r. znak: CAZ.EFS.7633.5/EFS+/23/3/2023.CiH dotyczące zwrotu środków,
- Tabela zwrotu/korekty wystawiona przez PUP Włoszczowa, z której wynika że bon na zasiedlenie w kwocie 10.000,00 zł ujęty pod pozycją zwrot/korekta nr 2, umowa 5/EFS+/23,

➤ Dokumentacja do Poz. 158 z wyboru próby:

- Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia z dnia 10.11.2023 r. złożony przez [REDAKTOWANE] (data wpływu do PUP 13.11.2023 r.) stanowiący załącznik nr 2 do zasad wraz z:
 - Załącznikiem nr 1 – Deklaracja pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/ powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej z dnia 09.11.2023 r.,
 - Załącznikiem nr 2 – Deklaracja osoby bezrobotnej o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej a dnia 10.11.2023 r.,
 - Załącznikiem nr 3 – Oświadczenie Wnioskodawcy z dnia 10.11.2023 r.,
 - KRS nr [REDAKTOWANE], stan na dzień 13.11.2023 r. , [REDAKTOWANE],
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 13.11.2023 r. ukazujący plan spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach programu regionalnego FE dla Świętokrzyskiego 2021-2027 projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(I)”,
- Dokument „Zakres Danych osobowych uczestnika/ uczestniczki biorącej udział w projekcie "Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 13.11.2023 r. (wiek w chwili przystąpienia do projektu [REDAKTOWANE] lat) wraz z oświadczeniami oraz częścią wypełnianą przez pracowników PUP,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7631.29.2023.CiH z dnia 14.11.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana [REDAKTOWANE] (ostatecznego odbiorcy projektu) z informacją, że wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie został rozpatrzony pozytywnie,
- Raport ZUS-U2 , data generacji raportu 14.11.2023 r.,
- Pismo Ostatecznego odbiorcy projektu z dnia 14.11.2023 r. (data wpływu do PUP 14.11.2023 r.) z informacją o numerze konta do przekazania środków w formie bonu na zasiedlenie,
- Umowa nr 14/EFS+/23 w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 14.11.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim / PUP Włoszczowa a [REDAKTOWANE] ur. [REDAKTOWANE] r., kwota przyznanego bonu wynosi 10.000,00 zł,

- Wyciąg bankowy nr 21/2023 z dnia 14.11.2023 r. wystawione przez Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę kwoty 10.000,00 zł bonu za zasiedlenie dla [REDAKTOWANE] , umowa nr 14/EFS+/23 z dnia 14.11.2023 r.,
- Bon na zasiedlenie , nr ewidencyjny bonu: [REDAKTOWANE], data otrzymania bonu 14.11.2023 r. , wartość przyznanego bonu 10.000,00 zł zgodnie z umową 14/EFS+/23 z dnia 14.11.2023 r.,
- Raport kasowy wypłat z programu Syriusz ST, data wydruku 14.11.2023 r.,
- Raport ZUS-U2 – data generacji raportu 21.11.2023 r.,
- Umowa o pracę zwarta w dniu 15.11.2023 r. pomiędzy [REDAKTOWANE] a Panem [REDAKTOWANE] na czas próbny do dnia 31.01.2024 r.,
- Oświadczenie nr 1 osoby uprawnionej do bonu na zasiedlenie dotyczące warunku odległości / czasu dojazdu z dnia 15.11.2023 r. (data wpływu do PUP 17.11.2023 r.),
- Dokument ZUS P ZUA , [REDAKTOWANE] z dnia 20.11.2023 r.,
- Oświadczenie osoby po otrzymaniu bonu na zasiedlenie o kontynuacji zatrudnienia z dnia 18.12.2023 r. (data wpływu do PUP 19.12.2023 r.),
- Oświadczenie osoby po otrzymaniu bonu na zasiedlenie o kontynuacji zatrudnienia z dnia 20.01.2024 r. (data wpływu do PUP 22.01.2024 r.),
- Dokument - Porozumienie stron rozwiązujące umowę o pracę z dnia 20.02.2024 r. pomiędzy [REDAKTOWANE] a Panem [REDAKTOWANE],
- Świadectwo pracy z dnia 29.02.2024 r. wystawione [rzez [REDAKTOWANE] dla Pana [REDAKTOWANE] , potwierdzające zatrudnienie w okresie od 15.11.2023 r. do 29.02.2024 r. ,
- Umowa o pracę zwarta w dniu 17.01.2024 r. pomiędzy [REDAKTOWANE] . a Panem [REDAKTOWANE] na czas określony do dnia 31.01.2025 r. (data wpływu do PUP 05.02.2024 r.),
- Oświadczenie osoby po otrzymaniu bonu na zasiedlenie o kontynuacji zatrudnienia z dnia 23.02.2024 r. (data wpływu do PUP 26.02.2024 r.),
- Oświadczenie nr 2 dotyczące utraty zatrudnienia innej pracy zarobkowej lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej z dnia 06.03.2024 r. (z dniem 29.02.2024 r. utracono zatrudnienie u pracodawcy [REDAKTOWANE] ,
- Wydruk ze strony Głównego Urzędu Statystycznego, stan danych na dzień 01.07.2024 r., dane z wpisu do rejestru REGON – [REDAKTOWANE] ,
- Umowa o pracę zwarta w dniu 11.03.2024 r. pomiędzy Panem [REDAKTOWANE] a [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] na okres próbny od dnia 11.03.2024 r. do 10.06.2024 r.,
- ZUS P ZUA z dnia 11.03.2024 r. – [REDAKTOWANE] ,
- Raport ZUS – U1 Prawo z dnia 07.03.2024 r.,
- Oświadczenie nr 3 osoby uprawnionej do bonu na zasiedlenie dotyczące warunku odległości / czasu dojazdu z dnia 11.03.2024 r.
- Świadectwo pracy z dnia 12.06.2024 r. wystawione przez [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] przedstawiające zatrudnienie w okresie od dnia 11.03.2024 r. do 10.06.2024 r. w pełnym wymiarze czasu pracy wystawione dla Pana [REDAKTOWANE] ,

- Notatka służbowa sporządzona przez pracownika PUP Włoszczowa z dnia 01.07.2024 r. z której wynika, że Pan ██████ dokonał rozliczenia końcowego bonu na zasiedlenie przedstawiając:
 - Oświadczenia osoby o kontynuacji zatrudnienia i osiąganym wynagrodzeniu (załącznik nr 5 do umowy) – 10szt.,
 - Oświadczenie nr 4 dotyczące pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy,
 - Dokumenty o zatrudnieniu od pracodawców:
 1. ██████ w ██████: zaświadczenie o zarobkach z dnia 24.06.2024 r. + ZUS RCA + informacje miesięczne dla osoby ubezpieczonej,
 2. ██████ w ██████: zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu z dnia 19.06.2024 r. + odcinki płacowe,
- Dokumentacja do Poz. 164 z wyboru próby:
- Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia z dnia 01.12.2023 r. złożony przez Panią ██████ (data wpływu do PUP 01.12.2023 r.) stanowiący załącznik nr 2 do zasad wraz z:
 - Załącznikiem nr 1 – Deklaracja pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/ powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej z dnia 30.11.2023 r.,
 - Załącznikiem nr 2 – Deklaracja osoby bezrobotnej o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej a dnia 01.12.2023 r.,
 - Załącznikiem nr 3 – Oświadczenie Wnioskodawcy z dnia 01.12.2023 r.,
 - Oświadczenie z dnia 01.12.2023 r. złożone przez Panią ██████ o uczestniczeniu w kształceniu w formie niestacjonarnej , przewidywany okres kształcenia 10.2023 r.- 07.2026 r. , Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie,
 - Zaświadczenie z dnia 28.11.2023 r. wydane przez Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie dla Pani ██████ ,
 - KRS nr ██████, stan na dzień 04.12.2023 r. , ██████,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 30.11.2023 r. ukazujący plan spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach programu regionalnego FE dla Świętokrzyskiego 2021-2027 projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(I)”,
- Dokument „Zakres Danych osobowych uczestnika/ uczestniczki biorącej udział w projekcie "Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 30.11.2023 r. (wiek w chwili przystąpienia do projektu 19 lat) wraz z oświadczeniami oraz częścią wypełnianą przez pracowników PUP,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7631.34.2023.CiH z dnia 05.12.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pani ██████ (ostatecznego odbiorcy projektu) z informacją, że wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie został rozpatrzony pozytywnie,
- Raport ZUS-U2 , data generacji raportu 05.12.2023 r.,

- Pismo Ostatecznego odbiorcy projektu z dnia 06.12.2023 r. (data wpływu do PUP 06.12.2023 r.) z informacją o numerze konta do przekazania środków w formie bonu na zasiedlenie,
- Umowa nr 20/EFS+/23 w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 06.12.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim / PUP Włoszczowa a Panią [REDAKTOWANO] ur. [REDAKTOWANO] r., kwota przyznanego bonu wynosi 10.000,00 zł,
- Wyciąg bankowy nr 31/2023 z dnia 06.12.2023 r. wystawione przez Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę kwoty 10.000,00 zł bonu za zasiedlenie dla Pani [REDAKTOWANO] , umowa nr 20/EFS+/23 z dnia 06.12.2023 r.,
- Bon na zasiedlenie , nr ewidencyjny bonu: [REDAKTOWANO] , data otrzymania bonu 06.12.2023 r. , wartość przyznanego bonu 10.000,00 zł zgodnie z umową 20/EFS+/23 z dnia 06.12.2023 r.,
- Raport kasowy wypłat z programu Syriusz ST, data wydruku 06.12.2023 r.,
- Umowa zlecenie zawarta w dniu 11.12.2023 r. pomiędzy Panią [REDAKTOWANO] a [REDAKTOWANO] (wykonanie zlecenia od dnia 11.12.2023 r. do dnia 31.03.2024 r.),
- Oświadczenie nr 1 osoby uprawnionej do bonu na zasiedlenie dotyczące warunku odległości / czasu dojazdu z dnia 17.12.2023 r.,
- Umowa zlecenia zawarta w dniu 22.03.2024 r. pomiędzy Panią [REDAKTOWANO] (wykonanie zlecenia od dnia 01.04.2024 r. do 31.03.2025 r.) ,
- Oświadczenie Pani [REDAKTOWANO] z dnia 05.08.2024 r. , z którego wynika, że kwoty wynagrodzenia z przelewów są wyższe od kwot wynagrodzenia brutto z zaświadczenia od pracodawcy ponieważ zawierają dodatki pieniężne z tytułu na przykład ekwiwalentu na pranie,
- Raport ZUS-U1 Prawo , data generacji raportu 29.08.2024 r.,
- Notatka służbowa sporządzona przez pracownika PUP Włoszczowa z dnia 05.08.2024 r. z której wynika, że Pani [REDAKTOWANO] dokonała rozliczenia końcowego bonu na zasiedlenie przedstawiając:
 - Oświadczenia osoby o kontynuacji zatrudnienia i osiąganym wynagrodzeniu (załącznik nr 5 do umowy) – 22szt.,
 - Oświadczenie nr 4 dotyczące pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy,
 - Dokumenty o wykonywaniu innej pracy zarobkowej od pracodawcy:
 1. [REDAKTOWANO] – zaświadczenie o wynagrodzeniu z dnia 02.08.2024 r. , przelewy wynagrodzenia,
 2. Zaświadczenie z uczelni : Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie potwierdzające kontynuację nauki,

➤ Dokumentacja do Poz. 169 z wyboru próby:

- Dokument „Wykaz osób zatrudnionych na refundowanym stanowisku pracy”, Pracodawca: [REDAKTOWANE], umowa nr 1/EFS+/23 z dnia 11.10.2023 r., stanowisko pracy: sprzedawca, bezrobotny Pani [REDAKTOWANE], okres zatrudnienia wynikający z umowy o pracę 01.12.2023 r. – 28.02.2026 r., wymagany okres zatrudnienia na refundowanym stanowisku pracy wynikający z umowy 01.12.2023 r. – 30.11.2025 r.,
- Informacja o zatrudnieniu na utworzonym stanowisku pracy (oddzielnie dla każdego stanowiska pracy) (data wpływu do PUP 15.07.2024 r.) złożony przez Pracodawcę, z którego wynika, że okres zatrudnienia dla Pani [REDAKTOWANE] trwa od dnia 01.12.2023 r. do nadal,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.04.2024, data wypełnienia 02.05.2024 r.,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.05.2024, data wypełnienia 05.06.2024 r.,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.06.2024, data wypełnienia 05.07.2024 r.,
- Informacja o zatrudnieniu na utworzonym stanowisku pracy (oddzielnie dla każdego stanowiska pracy) (data wpływu do PUP 26.04.2024 r.) złożony przez Pracodawcę, z którego wynika, że okres zatrudnienia dla [REDAKTOWANE] trwa od dnia 01.12.2023 r. do nadal,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.03.2024, data wypełnienia 02.04.2024 r.,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.02.2024, data wypełnienia 05.03.2024 r.,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.01.2024, data wypełnienia 02.02.2024 r.,
- Informacja o zatrudnieniu na utworzonym stanowisku pracy (oddzielnie dla każdego stanowiska pracy) (data wpływu do PUP 24.01.2024 r.) złożony przez Pracodawcę, z którego wynika, że okres zatrudnienia dla Pani [REDAKTOWANE] trwa od dnia 01.12.2023 r. do 28.02.2026 r.,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.12.2023, data wypełnienia 03.01.2024 r.,
- Zaświadczenie o pomocy de minimis, data wydania 15.02.2024 r., korekta zaświadczenia wydanego w dniu 11.10.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis: [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE], pomoc udzielona w dniu 11.10.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735) oraz umowy 1/EFS+/23 z dnia 11.10.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego

bezrobotnego o wartości brutto 22.764,22 zł, co stanowi równowartość 5.038,23 euro,

- Wyciąg bankowy nr 10/2024 z dnia 15.02.2024 r. z rachunku bankowego Beneficjenta (PUP) prowadzonego w Banku Spółdzielczym we Włoszczowie ukazujący wpływ zwrotu podatku VAT do umowy 1/EFS+/23 w kwocie 5.235,78 zł,
- Oświadczenie o odzyskanym podatku od towarów i usług zakupionych w ramach przyznanej refundacji z dnia 15.02.2024 r. (data wpływu do PUP 19.02.2024 r.),
- Raport kasowy wypłat z programu Syriusz STD, data wydruku 27.12.2023 r.,
- Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy z dnia 05.12.2023 r. (data wpływu PUP 05.02.2023 r.) złożony przez [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] o zwrot kosztów w wysokości 28.000,00 zł przeznaczonych na wyposażenie stanowiska lub doposażenie stanowiska pracy dla Pani [REDACTED], w ramach prowadzonej działalności gospodarczej opodatkowanie podatkiem od osób fizycznych (księga przychodów i rozchodów) wraz z wnioskiem załączono:
 - Oświadczenie z dnia 05.12.2023 r., że od dnia podpisania umowy w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy do dnia otrzymania refundacji nie nastąpiło zmniejszenie wymiaru czasu pracy pracownika i nie nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy,
 - Umowa o pracę zwarta w dniu 01.12.2023 r. pomiędzy panią [REDACTED] a [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] na czas określony od dnia 01.12.2023 r. do 28.02.2026 r., stanowisko : sprzedawca,
 - Wydruk ZUS P ZUA, data wypełnienia 01.12.2023 r. dotyczy Pani [REDACTED], data powstania obowiązku ubezpieczenia 01.12.2023 r.,
- Rozliczenie z dnia 10.11.2023 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o refundację ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 1/EFS+/23 zwartej w dniu 11.10.2023 r. (data wpływu PUP 15.11.2023 r.), wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakup	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr 13950/GRA/2023 z dnia 31.10.2023 r. wystawiona przez [REDACTED], [REDACTED]	Metkownica poz. 1 FV	203,41	38,04	7

	██████████ ██████████, ██████████ NIP: ██████████				
2	Faktura nr 141/11/23 z dnia 03.11.2023 r. wystawiona przez ██████████ ██████████, ██████████, ██████████, ██████████ ul. ██████████ NIP: ██████████	Program magazynowo sprzedażowy poz. 1 FV	3.852,36	720,36	9
3	Faktura nr 141/11/23 z dnia 03.11.2023 r. wystawiona przez ██████████ ██████████, ██████████, ██████████ ul. ██████████ NIP: ██████████	Laptop ██████████ ██████████ poz. 2 FV	971,70	181,70	8
4	Faktura nr 116/2023 z dnia 02.11.2023 r. wystawiona przez ██████████ ██████████, ul. ██████████ ██████████, ██████████ NIP: ██████████	Lada poz. 1 FV	11.070,00	2.070,00	2
5	Faktura nr 116/2023 z dnia 02.11.2023 r. wystawiona przez ██████████ ██████████, ul. ██████████ ██████████, ██████████ NIP: ██████████	Stół ekspozycyjny z podestem i półką poz. 2 FV	6.396,00	1.196,00	1
6	Faktura nr 116/2023 z dnia 02.11.2023 r. wystawiona przez ██████████ ██████████ ul. ██████████ ██████████, ██████████ NIP: ██████████	Wieszak konfekcyjny (5 szt.) poz. 3 FV	2.152,50	402,50	3
7	Faktura nr 116/2023 z dnia 02.11.2023 r. wystawiona przez ██████████ ██████████ ██████████	Podest wraz z elementami poz. 4 FV	2.423,10	453,10	4

	██████████ ██████████, ul. ██████████, ██████████, NIP: ██████████				
8	Faktura nr 116/2023 z dnia 02.11.2023 r. wystawiona przez ██████████, ul. ██████████, ██████████, NIP: ██████████	Ramiona wraz z elementami poz. 5 FV	738,00	138,00	5
9	Faktura nr 116/2023 z dnia 02.11.2023 r. wystawiona przez ██████████, ul. ██████████, ██████████, NIP: ██████████	Ramiona na paski poz. 6 FV	192,93	36,08	6
Razem			28.000,00	5.235,78	X

- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 29.11.2023 r. Pani ██████████ (osoba bezrobotna) wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez Panią ██████████ z dnia 29.11.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Umowa nr 47/MD/2023 w sprawie integracji na rynku pracy zawarta w dniu 29.11.2023 r. z Panią ██████████,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 29.11.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Protokół z wizji lokalnej przeprowadzonej w dniu 22.11.2023 r. przez pracowników PUP Włoszczowa w sprawie potwierdzenie zakupu maszyn i urządzeń stanowiących wyposażenie stanowiska pracy , zgodnie z §4 ust. 1 pkt 2 umowy 1/EFS+/23 z dnia 11.10.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego wraz z dokumentacją zdjęciową,
- Pismo z dnia 10.11.2023 r. (data wpływu do PUP 15.11.2023 r.) otrzymane od ██████████ ██████████ informujące, że stanowisko sprzedawca zostało utworzone zgodnie z umową nr 1/EFS+/23 z dnia 11.10.2023 r.,
- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 11.10.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : ██████████

„ [REDAKTOWANE] .”, [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE], pomoc udzielona w dniu 11.10.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735) oraz umowy 1/EFS+/23 z dnia 11.10.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.197,02 euro,

- Umowa nr 1/EFS+/23 zawarta w dniu 11.10.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa ...” pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panem [REDAKTOWANE] prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy:

Rodzaj zakupu	Kwota refundacji
1.Stół ekspozycyjny z podestem i półką	28.000,00 zł
2. Lada	
3. Wieszak konfekcyjny	
4. Podest wraz z jego elementami	
5.Ramiona wraz z elementami	
6.Ramiona na paski	
7.Metkownica	
8. Laptop	
9. Program magazynowo - sprzedażowy	
Razem	28.000,00 zł

- Pismo z dnia 25.09.2023 r. (data wpływu PUP 25.09.2023 r.) złożone przez [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] w nawiązaniu do pisma z dnia 15.09.2023 r. w załączeniu przekazujące oświadczenia poręczycieli (oświadczenia wraz z załącznikami – 2 szt.),
- Pismo znak: CAZ.7401.8.2023.Skj z dnia 15.09.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 21.08.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Wydruk z SUDOP zakres dat od 01.01.2021 do 15.09.2023, data wygenerowania 15.09.2023 r.,
- Raport ZUS U7n z dnia 14.09.2023 r. ukazujący brak zaległości ZUS, [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], stan na dzień 31.08.2023 r.,

- Dokument (wypełniany przez PUP) z dnia 23.08.2023 r. z którego wynika, że w rejestrze osób bezrobotnych na dzień 31.08.2023 r. widnieją 184 osoby bezrobotne spełniające wymagania jakie wpisał pracodawca w ofercie pracy złożonej w ramach wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- Wniosek 8/23 o refundację ze środków funduszu pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy z dnia 18.08.2023 r. (data wpływu PUP 21.08.2023 r.) złożony przez [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] NIP: [REDAKTOWANE] wraz z:
 - Załącznik nr 1 z dnia 18.08.2023 r. Kalkulacja wydatków dla poszczególnych stanowiska pracy oraz źródła ich finansowania, stanowisko: sprzedawca ,
 - Załącznik nr 2 z dnia 18.08.2023 r. Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach wnioskowanej refundacji, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami BHP oraz wymaganiami ergonomii,
 - Załącznik nr 3 z dnia 18.08.2023 r. Oświadczenie wnioskodawcy ubiegającego się o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
 - Załącznik nr 4 z dnia 18.08.2023 r. Oświadczenie wnioskodawcy, że [REDAKTOWANE] w ciągu bieżącego roku oraz 2 poprzedzających go lat poprzedzających złożenie wniosku o refundację z Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy otrzymałem środki stanowiące pomoc publiczną de minimis (data udzielenia pomocy 27.04.2021 r.),
 - Załącznik nr 5 Oświadczenie poręczyciela,
 - Oświadczenie do załącznika nr 5 Oświadczenie poręczyciela,
 - Załącznik nr 6 Oświadczenie poręczyciela
 - Oświadczenie do załącznika nr 6 Oświadczenie poręczyciela,
 - Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – złącznik nr 8 z dnia 18.08.2023 r.,
 - Decyzja znak: NB.5131.1.6.2025 z dnia 22.07.2015 r. wydana przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego we Włoszczowie udzielająca pozwolenia na użytkowanie obiektu „Budynek usługowo-handlowy – odbiór części, tj. budynek frontowy, oficyny oraz budynek przewiązki (powierzchnia użytkowa 605m2),
 - Akt notarialny wypis nr [REDAKTOWANE],
 - Wydruk z CEDiG z dnia 18.08.2023 r.,
- Wyciąg bankowy nr 40/2023 z dnia 27.12.2023 r. wystawione przez Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę kwoty 28.000,00 zł, wypłata WnDop/23/0008/1 , umowa nr 1/EFS+/23 z dnia 11.10.2023 r.,
- Oświadczenie z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu z którego wynika, że:
 - Pracodawca zatrudnia skierowaną osobę bezrobotną,

- Zgodnie z zapisami umowy 1/EFS+/23 § 4 pkt 10 utrzymuje stanowisko pracy utworzone w związku z przyznaną refundacją,

➤ Dokumentacja do Poz. 171 z wyboru próby:

- Dokument „Wykaz osób zatrudnionych na refundowanym stanowisku pracy”, Pracodawca: ██████████, umowa nr 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r., stanowisko pracy: kucharz, bezrobotny:
 - Pani ██████, okres zatrudnienia wynikający z umowy o pracę 14.12.2023 r. -31.03.2026 r., wymagany okres zatrudnienia 14.1.2023 r. – 13.12.2025 r., data przekazania pisemnej informacji o zwolnieniu osoby bezrobotnej 23.05.2024 r., okres zatrudnienia wynikający ze świadectwa pracy 14.12.2023 r. – 27.04.2024 r., okres przerwy w zatrudnieniu 28.04.2024 r. – 02.06.2024 r.,
 - Pani ██████, okres zatrudnienia wynikający z umowy o pracę 03.06.2024 r. – 03.06.2026 r., wymagany okres zatrudnienia 03.06.2024 r. – 19.01.2026 r., data przekazania pisemnej informacji o zwolnieniu osoby bezrobotnej 24.09.2024 r., okres zatrudnienia wynikający ze świadectwa pracy 03.06.2024 r. – 14.09.2024 r.,
- Oświadczenie z dnia 23.09.2024 złożone przez ██████████, ul. ██████████, ██████████ (data wpływu PUP 24.09.2024 r.) w związku z rozwiązaniem umowy o pracę z Panią ██████, proszę o uzupełnieniu stanowiska pracy,
- Świadectwo pracy dla Pani ██████, wystawione przez ██████████, ul. ██████████, ██████████ okres zatrudnienia 03.06.2024 r. – 14.09.2024 r.,
- Rozwiązanie umowy o pracę na mocy porozumienia stron z dnia 30.08.2024 r. pomiędzy Panią ██████ a ██████████, ul. ██████████, ██████████,
- Informacja o zatrudnieniu na utworzonym stanowisku pracy (oddzielnie dla każdego stanowiska pracy) (data wpływu do PUP 15.07.2024 r.) złożony przez Pracodawcę, z którego wynika, że okres zatrudnienia dla Pani ██████ trwał od 14.12.2023 r. do 27.04.2024 r. (rozwiązanie stosunku pracy 27.04.2024 r.), dla Pani ██████ trwał od 01.06.2024 r. do nadal,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.04.2024, data wypełnienia 02.05.2024 r., dotyczy Pani ██████,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.06.2024, data wypełnienia 05.07.2024 r., dotyczy Pani ██████,
- Oświadczenie (data wpływu PUP 14.06.2024 r.) złożone przez Pracodawcę, że w związku z zawarciem umowy nr 3/EFS+/23 w celu kontynuacji warunków umowy zatrudniam Panią ██████ od dnia 31.05.2024 r.,
- Umowa o pracę zwrta w dniu 31.05.2024 r. pomiędzy Panią ██████. a ██████████, ul. ██████████, ██████████ na czas od 03.06.2024 r. do 03.06.2026 r.,
- Wydruk ZUS P ZUA z dnia 04.06.2024 r. dotyczy Pani ██████,

- Oświadczenie z dnia 03.06.2024 r. złożone do PUP Włoszczowa przez Panią [REDAKTOWANA] (osoba bezrobotna) z którego wynika, że nieprzerwanie w okresie od 01.01.2024 r. do 05.02.2024 r. poprzedzającym dzień rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy we Włoszczowie była osobą pozostającą bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 03.06.2024 r. Pani [REDAKTOWANA] (osoba bezrobotna) wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez Panią [REDAKTOWANA] z dnia 03.06.2024 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 03.06.2024 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” (dotyczy Pani [REDAKTOWANA]),
- Oświadczenie z dnia 23.05.2024 r. (data wpływu do PUP 23.05.2024 r.) złożone przez Pana [REDAKTOWANA] ([REDAKTOWANA]) [REDAKTOWANA], ul. [REDAKTOWANA], [REDAKTOWANA]) informujące, że Pani [REDAKTOWANA] złożyła wypowiedzenie umowy o pracę, w związku z czym umowa została rozwiązana. W oświadczeniu zawarto prośbę o skierowanie kolejnej osoby celem uzupełnienia stanowiska pracy,
- Świadectwo pracy z dnia 29.04.2024 r. wystawione przez [REDAKTOWANA], ul. [REDAKTOWANA], [REDAKTOWANA] dla Pani [REDAKTOWANA] z którego wynika, że zatrudniona była w okresie od 14.12.2023 r. do 27.04.2024 r.
- Informacja o zatrudnieniu na utworzonym stanowisku pracy (oddzielnie dla każdego stanowiska pracy) (data wpływu do PUP 26.04.2024 r.) złożony przez Pracodawcę , z którego wynika, że okres zatrudnienia dla Pani [REDAKTOWANA] trwa od dnia 14.12.2023 r. do nadal,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.03.2024, data wypełnienia 04.04.2024 r. (dotyczy Pani [REDAKTOWANA]),
- Wydruk ZUS P RSA, identyfikator raportu 01.03.2024 r., data wypełnienia 04.04.2024 r. (dotyczy Pani [REDAKTOWANA]),
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.02.2024, data wypełnienia 05.03.2024 r. (dotyczy Pani [REDAKTOWANA]),
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.01.2024, data wypełnienia 02.02.2024 r. (dotyczy Pani [REDAKTOWANA]),
- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 29.02.2024 r., korekta zaświadczenia wydanego w dniu 30.11.2023 r. , Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : [REDAKTOWANA], ul. [REDAKTOWANA], [REDAKTOWANA], NIP: [REDAKTOWANA], pomoc udzielona w dniu 30.11.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735) oraz umowy 3/EF5+/23 z dnia 30.11.2023 r. w sprawie refundacji kosztów

- wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego o wartości brutto 22.764,22 zł, co stanowi równowartość 5.324,12 euro,
- Potwierdzenie przelewu z dnia 29.02.2024 r. ukazujący wpływ zwrotu podatku VAT do umowy 3/EFS+/23 w kwocie 5.235,77 zł, rachunku bankowego Beneficjenta (PUP) prowadzonego w Banku Spółdzielczym we Włoszczowie,
 - Informacja o zatrudnieniu na utworzonym stanowisku pracy (oddzielnie dla każdego stanowiska pracy) złożony przez Pracodawcę , z którego wynika, że okres zatrudnienia dla Pani [REDAKTOWANE] trwa od dnia 14.12.2023 r. do 31.03.2026 r.,
 - Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.12.2023, data wypełnienia 11.01.2024 r. (dotyczy Pani [REDAKTOWANE]),
 - Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 30.11.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE], pomoc udzielona w dniu 30.11.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735) oraz umowy 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.437,97 euro,
 - Raport kasowy wypłat z programu Syriusz STD, data wydruku 27.12.2023 r.,
 - Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy z dnia 18.12.2023 r. (data wpływu PUP 18.12.2023 r.) złożony przez [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] o zwrot kosztów w wysokości 28.000,00 zł przeznaczonych na wyposażenie stanowiska lub doposażenie stanowiska pracy dla Pani [REDAKTOWANE] , w ramach prowadzonej działalności gospodarczej opodatkowanie podatkiem od osób fizycznych (księga przychodów i rozchodów) wraz z wnioskiem załączono:
 - Oświadczenie z dnia 14.12.2023 r., że od dnia podpisania umowy w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy do dnia otrzymania refundacji nie nastąpiło zmniejszenie wymiaru czasu pracy pracownika i nie nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy,
 - Wydruk raportu ZUS P ZUA dotyczy Pani [REDAKTOWANE] , data powstania obowiązku ubezpieczenia 14.12.2023 r., data wypełnienia 15.12.2023 r.,
 - Umowa o pracę zawarta w dniu 14.12.2023 r. pomiędzy panią [REDAKTOWANE] a [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] na czas określony od dnia 14.12.2023 r. do 31.03.2026 r., stanowisko : kucharz,
 - Rozliczenie z dnia 06.12.2023 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o refundację ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 3/EFS+/23 zawartej w dniu 30.11.2023 r. (data wpływu PUP 06.12.2023 r.), wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr 1013/2023 z dnia 05.12.2023 r. [redacted] [redacted] [redacted] ul. [redacted], [redacted] [redacted], NIP: [redacted]	Zamrażarka szokowa	28.000,00	5.235,77	1
Razem			28.000,00	5.235,77	X

- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 14.12.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” (dotyczy Pani [redacted]),
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 14.12.2023 r. Pani [redacted] (osoba bezrobotna) wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez Panią [redacted] z dnia 14.12.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Umowa nr 3/EFS+/23 zawarta w dniu 30.11.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa ...” pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panem [redacted] prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [redacted] ul. [redacted], [redacted] na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy:

Rodzaj zakupu	Kwota refundacji
1.Szokówka (chłodziarko-zamrażalka szokowa)	28.000,00 zł
Razem	28.000,00 zł

- Protokół z wizji lokalnej przeprowadzonej w dniu 13.12.2023 r. przez pracowników PUP Włoszczowa w sprawie potwierdzenie zakupu maszyn i urządzeń stanowiących wyposażenie stanowiska pracy , zgodnie z §4 ust. 1 pkt 2 umowy 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego wraz z dokumentacją zdjęciową,
- Pismo z dnia 06.12.2023 r. (data wpływu do PUP 06.12.2023 r.) otrzymane od [REDAKTED] [REDAKTED] informujące, że stanowisko kucharz zostało utworzone zgodnie z umową nr 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r.,
- Pismo (data wpływu PUP 23.11.2023 r.) wysłane przez [REDAKTED] w załączeniu przekazujące oświadczenia poręczycieli stanowiących zabezpieczenie umowy w sprawie refundacji kosztów dofinansowania stanowiska pracy (oświadczenia wraz z załącznikami – 2 szt.),
- Wydruk z KRS stan na dzień 27.11.2023 r. m nr KRS [REDAKTED] Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców, Firma: [REDAKTED],
- Raport ZUS U7n z dnia 16.11.2023 r. ukazujący brak zaległości ZUS, [REDAKTED], ul. [REDAKTED], [REDAKTED], stan na dzień 31.10.2023 r.,
- Pismo znak: CAZ.7401.9.2023.Skj z dnia 16.11.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana [REDAKTED], ul. [REDAKTED], [REDAKTED] z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 08.11.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Dokument (wypełniany przez PUP) z dnia 14.11.2023 r. z którego wynika, że w rejestrze osób bezrobotnych na dzień 14.11.2023 r. widnieją 264 osoby bezrobotne spełniające wymagania jakie wpisał pracodawca w ofercie pracy złożonej w ramach wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- Print screen z SUDOP zakres dat od 01.01.2021 do 15.11.2023, data wygenerowania 15.11.2023 r.,
- Wniosek 9/23 o refundację ze środków funduszu pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy z dnia 08.11.2023 r. (data wpływu PUP 08.11.2023 r.) złożony przez [REDAKTED], ul. [REDAKTED], [REDAKTED], NIP: [REDAKTED] wraz z:
 - Załącznik nr 1 z dnia 08.11.2023 r. Kalkulacja wydatków dla poszczególnych stanowiska pracy oraz źródła ich finansowania, stanowisko: kucharz,
 - Załącznik nr 2 z dnia 08.11.2023 r. Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach wnioskowanej refundacji, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami BHP oraz wymaganiami ergonomii, stanowisko: kucharz,
 - Wyjaśnienie do załącznika nr 2 z dnia 08.11.2023 r.,
 - Załącznik nr 1 z dnia 08.11.2023 r. Kalkulacja wydatków dla poszczególnych stanowiska pracy oraz źródła ich finansowania, stanowisko: kelner,

- Załącznik nr 2 z dnia 08.11.2023 r. Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach wnioskowanej refundacji, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami BHP oraz wymaganiami ergonomii, stanowisko: kelner,
- Wyjaśnienie do załącznika nr 2 z dnia 08.11.2023 r.,
- Załącznik nr 1 z dnia 08.11.2023 r. Kalkulacja wydatków dla poszczególnych stanowiska pracy oraz źródła ich finansowania, stanowisko: kucharz,
- Załącznik nr 2 z dnia 08.11.2023 r. Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach wnioskowanej refundacji, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami BHP oraz wymaganiami ergonomii, stanowisko: kucharz,
- Wyjaśnienie do załącznika nr 2 z dnia 08.11.2023 r.,
- Załącznik nr 3 z dnia 08.11.2023 r. Oświadczenie wnioskodawcy ubiegającego się o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- Załącznik nr 4 z dnia 08.11.2023 r. Oświadczenie wnioskodawcy, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 poprzedzających go lat poprzedzających złożenie wniosku o refundację z Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy nie otrzymałem środki stanowiących pomoc publiczną de minimis,
- Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis z dnia 08.11.2023 r.,
- Formularz zgłoszeniowy krajowej oferty pracy,
- Wydruk z CEDiG z dnia 06.11.2023 r. ,
- Umowa użyczenia zawarta w dniu 01.08.2023 r. lokalu gastronomicznego,
 - Wyciąg bankowy nr 40/2023 z dnia 27.12.2023 r. wystawione przez Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę kwoty 28.000,00 zł, wypłata WnDop/23/0009/1 , umowa nr 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r.,
 - Pismo z dnia 29.10.2024 r. (data wpływu do PUP 29.10.2024 r.) złożone przez [REDAKTOWANE] , ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] informujące, że do dnia dzisiejszego nie uzupełniono powstałego w dniu 15.09.2024 r. wakatu na stanowisku kucharz, w związku z tym skierowano prośbę o rozwiązanie umowy nr 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. i wyliczenie należnej kwoty do zwrotu,
 - Oświadczenie z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu z którego wynika, że:
 - Zatrudniano na refundowanym stanowisku pracy osoby bezrobotne w okresach: 14.12.2023 r. – 27.04.2024r. oraz 03.06.2024 r. – 14.09.2024 r.
 - Od dnia 15.09.2024 r. wakatu na stanowisku kucharz nie uzupełniono w związku z trudną sytuacją firmy,

- W dniu 29.10.2024 r. zwrócono się do PUP Włoszczowa o rozwiązanie przedmiotowej umowy,
- Informacja o zatrudnieniu na utworzonym stanowisku pracy (oddzielnie dla każdego stanowiska pracy) złożony przez Pracodawcę, z którego wynika, że okres zatrudnienia dla Pani [REDAKTOWANE], trwa od dnia 01.06.2024 r. do 14.09.2024 r. (data wpływu do PUP 14.10.2024 r.),
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.07.2024 r., data wypełnienia 07.08.2024 r. , dotyczy Pani [REDAKTOWANE],
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.08.2024 r., data wypełnienia 06.09.2024 r. , dotyczy Pani [REDAKTOWANE],
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.09.2024 r., data wypełnienia 04.10.2024 r. , dotyczy Pani [REDAKTOWANE],
- Pismo znak:CAZ.EFS+.7402.3.2.2023.Skj z dnia 30.10.2024 r. skierowane przez PUP Włoszczowa do Pana [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE] , [REDAKTOWANE] informujące, że w związku ze stwierdzeniem niedotrzymania warunków umowy 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. PUP wzywa do dokonania w terminie 30 dni od daty otrzymania pisma zwrotu otrzymanej refundacji w wysokości proporcjonalnej do okresu niezatrudnienia skierowanej osoby bezrobotnej na utworzonym stanowisku pracy wraz z odsetkami ustawowymi naliczanymi od dnia otrzymania środków. Obowiązki podlega refundacja w wysokości 15.290,34 zł oraz należne odsetki ustawowe w wysokości 1.193,48 zł (wyliczenie wg stanu na dzień 30.10.2024 r.) wraz z wyliczeniem zwrotu refundacji,
- Tabela zwrotu/korekty ukazująca zwrot w kwocie 15.290,34 zł refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, nr dokumentu WnDop23/0009/1; W opisie wynika, że zwrot refundacji w wysokości 16.518,65 zł wpłynął na konto projektu w dniu 08.11.2024 r. (kapitał [REDAKTOWANE] zł, odsetki 1.228,31 zł). W dniu 12.11.2024 r. kwota zwrotu została przekazana na podstawowy rachunek FP.
- PK nr 19/2024 z dnia 31.10.2024 r. wystawione przez PUP Włoszczowa- naliczenie do zwrotu refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy skierowanego bezrobotnego w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” wz. Z niedotrzymaniem warunków umowy nr 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. przez [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] (pismo w załączeniu). Kapitał: [REDAKTOWANE] zł (§0947-[REDAKTOWANE] zł, §0949 – [REDAKTOWANE] zł), Odsetki wyliczone na dzień 31.10.2024 r. : 1.197,35 zł (§ 0927-1.017,75 zł, § 0929-179,60 zł),
- PK nr 20/2024 z dnia 08.11.2024 r. wystawione przez PUP Włoszczowa- naliczenie odsetek za okres 01.11.2024 r. – 08.11.2024 r. w związku z dokonaną w dniu 08.11.2024 r. wpłatą ref. Kosztów wyposażenia lub doposażenia stan. pracy dla skierowanego bezrobotnego w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób

bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (l)” – dotyczy um. Nr 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. zwartej z [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], Kapitał: [REDAKTOWANE] zł, Odsetki za okres 01.11.2024 r. – 08.11.2024 r. – 8 dni, 8 dni x 3,87 zł = 30,96 zł (§0927-26,32 zł, §0929 – 4,64zł),

- WB nr 73/2024 z dnia 08.11.2024 r. z rachunku bankowego PUP we Włoszczowie prowadzonego w Banku Spółdzielczym we Włoszczowie ukazującym zwrot refundacji do umowy 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] w kwocie 16.518,65 zł,
- WB nr 74/2024 z dnia 12.11.2024 r. z rachunku bankowego PUP we Włoszczowie prowadzonego w Banku Spółdzielczym we Włoszczowie ukazującym przelew na rachunek FP środków ze zwr. częściowej refundacji doposażenia stan. pracy - umowa 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. WNDop/23/0009/1 w kwocie 16.518,65 zł,

➤ Dokumentacja do Poz. 174 z wyboru próby:

- Dokument „Wykaz osób zatrudnionych na refundowanym stanowisku pracy”, Pracodawca: [REDAKTOWANE], umowa nr 6/EFS+/23 z dnia 12.12.2023 r., stanowisko pracy: koordynator obsługi biura, bezrobotny:
 - Pani [REDAKTOWANE], okres zatrudnienia wynikający z umowy o pracę 22.12.2023 r. – 31.03.2026 r., wymagany okres zatrudnienia 22.12.2023 r. – 21.12.2025 r.,
- Protokół nr 1 z dnia 02.10.2024 r. z kontroli prawidłowości realizacji warunków umowy ^/EFS+/23 z dnia 12.12.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy przeprowadzonej w dniu 02.10.2024 r. przez PUP Włoszczowa wraz z dokumentacją zdjęciową,
- Informacja o zatrudnieniu na utworzonym stanowisku pracy (oddzielnie dla każdego stanowiska pracy) (data wpływu do PUP 31.07.2024 r.) złożony przez Pracodawcę , z którego wynika, że okres zatrudnia dla Pani [REDAKTOWANE] trwa od 22.12.2023 r. do nadal,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.06.2024, data wypełnienia 04.07.2024 r. , dotyczy Pani [REDAKTOWANE] (3 szt.),
- Wydruk ZUS P RSA, identyfikator raportu 01.06.2024, data wypełnienia 04.07.2024 r., dotyczy Pani [REDAKTOWANE],
- Wydruk ZUS P RSA, identyfikator raportu 01.06.2024, data wypełnienia 07.07.2024 r., dotyczy Pani [REDAKTOWANE],
- Wydruk ZUS P RSA, identyfikator raportu 01.05.2024, data wypełnienia 13.06.2024 r., dotyczy Pani [REDAKTOWANE](3szt.),
- Wydruk ZUS P RSA, identyfikator raportu 02.05.2024, data wypełnienia 04.07.2024 r., dotyczy Pani [REDAKTOWANE],
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.04.2024, data wypełnienia 10.05.2024 r., dotyczy Pani [REDAKTOWANE].

- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.03.2024, data wypełnienia 08.04.2024 r., dotyczy Pani █████,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 02.02.2024, data wypełnienia 10.05.2024 r., dotyczy Pani █████,
- Wydruk ZUS P RSA, identyfikator raportu 02.02.2024, data wypełnienia 10.05.2024 r., dotyczy Pani █████,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.01.2024, data wypełnienia 14.02.2024 r., dotyczy Pani █████,
- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.12.2023, data wypełnienia 10.01.2024 r., dotyczy Pani █████,
- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 15.03.2024 r., korekta zaświadczenia wydanego w dniu 12.12.2023 r. , Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : █████ , ul. █████ , █████ NIP: █████ , pomoc udzielona w dniu 12.12.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735) oraz umowy 6/EFS+/23 z dnia 12.12.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego o wartości brutto 22.764,23 zł, co stanowi równowartość 5.245,70 euro,
- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 12.12.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : █████ , ul. █████ , █████ NIP: █████ , pomoc udzielona w dniu 12.12.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735) oraz umowy 6/EFS+/23 z dnia 12.12.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.452,21 euro
- Potwierdzenie przelewu z dnia 15.03.2024 r. ukazujący wpływ zwrotu podatku VAT do umowy 6/EFS+/23 w kwocie 5.235,77 zł, rachunku bankowego Beneficjenta (PUP) prowadzonego w Banku Spółdzielczym we Włoszczowie,
- Raport kasowy wypłat z programu Syriusz STD, data wydruku 27.12.2023 r.,
- Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy z dnia 27.12.2023 r. (data wpływu PUP 27.12.2023 r.) złożony przez █████ , ul. █████ , █████ o zwrot kosztów w wysokości 28.000,00 zł przeznaczonych na wyposażenie stanowiska lub doposażenie stanowiska pracy dla Pani █████, w ramach prowadzonej działalności gospodarczej opodatkowanie podatkiem od osób prawnych (pełna księgowość) wraz z wnioskiem załączono:

- Oświadczenie z dnia 27.12.2023 r., że od dnia podpisania umowy w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy do dnia otrzymania refundacji nie nastąpiło zmniejszenie wymiaru czasu pracy pracownika i nie nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy,
 - Umowa o pracę nr UP/2023/9 z dnia 22.12.2023 r. zawarta pomiędzy [REDAKTOWANE] a Panią [REDAKTOWANE] na czas określony od 22.12.2023 r. do 31.03.2026 r. ,
 - Wydruk raportu ZUS P ZUA dotyczy Pani [REDAKTOWANE] , data powstania obowiązku ubezpieczenia 22.12.2023 r., data wypełnienia 22.12.2023 r. wraz z potwierdzeniem wysłania,
- Rozliczenie z dnia 18.12.2023 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zwarcia umowy o refundację ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 6/EFS+/23 zwartej w dniu 12.12.2023 r. (data wpływu PUP 18.12.2023 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr FV/2023/12/27 z dnia 15.12.2023 r. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE]- [REDAKTOWANE]	Laptop do prac graficznych/[REDAKTOWANE] poz. 1 FV	3.500,00	654,47	1
2	Faktura nr FV/170/2023/12 z dnia 15.12.2023 r. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] ul. [REDAKTOWANE] lok. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE]	Ksero poz. 1-4 FV	9.963,00	1.863,00	2
3	Faktura nr FV/2023/12/27 z dnia 15.12.2023 r. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] ul. [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE]	Telefon komórkowy poz. 2 FV	1.000,00	186,99	3

	NIP: ██████████ ██████				
4	Faktura nr 258/12/2023/F z dnia ██████████, ul. ██████████, ██████████, NIP: ██████████-██████	██████████ ██████ poz. 1 FV	2.537,00	474,40	4
5	Faktura nr FV/2023/12/27 z dnia 15.12.2023 r. ██████████, ul. ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████████-██████	Program do obsługi procesów produkcyjnych poz. 3 FV	11.000,00	2.056,91	5
Razem			28.000,00	5.235,77	X

- Protokół z wizji lokalnej przeprowadzonej w dniu 22.12.2023 r. przez pracowników PUP Włoszczowa w sprawie potwierdzenie zakupu maszyn i urządzeń stanowiących wyposażenie stanowiska pracy , zgodnie z §4 ust. 1 pkt 2 umowy 6/EFS+/23 z dnia 12.12.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego wraz z dokumentacją zdjęciową,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 22.12.2023 r. Pani ████████ (osoba bezrobotna) wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez Panią ████████ z dnia 22.12.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 22.12.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” (dotyczy Pani ████████),
- Pismo z dnia 18.12.2023 r. (data wpływu do PUP 18.12.2023 r.) otrzymane od ████████ ██████████, informujące, że stanowisko zostało utworzone zgodnie z umową nr 6/EFS+/23 z dnia 12.12.2023 r.,
- Umowa nr 6/EFS+/23 zawarta w dniu 12.12.2023 r. w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa ...” pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a ██████████, ul. ██████████, ██████████, na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy:

Rodzaj zakupu	Kwota refundacji
---------------	------------------

1.Laptop, 2.Kserokopiarka, 3.Telefon komórkowy, 4.Program do projektowania [REDACTED], 5.Program do obsługi procesów.	28.000,00 zł
Razem	28.000,00 zł

- Pismo znak: CAZ.7401.12.2023.Skj z dnia 11.12.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 05.12.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS U7n z dnia 11.12.2023 r. ukazujący brak zaległości ZUS, [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], stan na dzień 30.11.2023 r.,
- Pismo z dnia 08.12.2023 r. (data wpływu PUP 08.12.2023 r.) złożone przez [REDACTED] z oświadczeniem o rezygnacji ze stanowiska operator maszyn i urządzeń do produkcji wskazanego w we wniosku,
- Dokument (wypełniany przez PUP) z dnia 06.12.2023 r. z którego wynika, że w rejestrze osób bezrobotnych na dzień 06.12.2023 r. widnieją 52 osoby bezrobotne spełniające wymagania jakie wpisał pracodawca w ofercie pracy złożonej w ramach wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (stanowisko: operator zgniataarki),
- Dokument (wypełniany przez PUP) z dnia 06.12.2023 r. z którego wynika, że w rejestrze osób bezrobotnych na dzień 06.12.2023 r. widnieje 21 osób bezrobotne spełniające wymagania jakie wpisał pracodawca w ofercie pracy złożonej w ramach wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (stanowisko: koordynator biura),
- Print scren z SUDOP zakres dat od 01.01.2021 do 06.12.2023, data wygenerowania 06.12.2023 r.,
- Wniosek 14/23 o refundację ze środków funduszu pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy z dnia 04.12.2023 r. (data wpływu PUP 05.12.2023 r.) złożony przez [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED] (2 stanowiska) wraz z:
 - Załącznik nr 1.1 z dnia 04.12.2023 r. Kalkulacja wydatków dla poszczególnych stanowiska pracy oraz źródła ich finansowania, stanowisko: operator maszyn i urządzeń do produkcji,
 - Załącznik nr 2.1 z dnia 04.12.2023 r. Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach wnioskowanej refundacji, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami BHP oraz wymaganiami ergonomii, stanowisko: operator maszyn i urządzeń do produkcji,

- Załącznik nr 1.2 z dnia 04.12.2023 r. Kalkulacja wydatków dla poszczególnych stanowiska pracy oraz źródła ich finansowania, stanowisko: koordynator obsługi biura,
- Załącznik nr 2.2 z dnia 04.12.2023 r. Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach wnioskowanej refundacji, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami BHP oraz wymaganiami ergonomii, stanowisko: koordynator obsługi biura,
- Wyjaśnienie do załącznika nr 2.2 z dnia 04.12.2023 r.,
- Załącznik nr 3 z dnia 04.12.2023 r. Oświadczenie wnioskodawcy ubiegającego się o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- Załącznik nr 4 z dnia 04.12.2023 r. Oświadczenie wnioskodawcy, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 poprzedzających go lat poprzedzających złożenie wniosku o refundację z Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy nie otrzymałem środki stanowiących pomoc publiczną de minimis,
- Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis z dnia 04.12.2023 r.,
- Formularz zgłoszeniowy krajowej oferty pracy z dnia 04.12.2023 r.,
- Wydruk z KRS stan na dzień 05.12.2023 r., numer KRS [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE],
- Świadectwo pracy z dnia 21.10.2023 r. dotyczące Pani [REDAKTOWANE] okres zatrudnienia 26.04.2023 r. do 21.10.2023 r.,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 05.12.2023 r.,
- Oświadczenie do załącznika nr 5 z dnia 05.12.2023 r. – Oświadczenie poręczyciela,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 05.12.2023 r.,
- Oświadczenie do załącznika nr 6 z dnia 05.12.2023 r. – Oświadczenie poręczyciela,
- Umowa najmu lokalu użytkowego zawarta w dniu 01.08.2022 r. nieruchomości położonej we [REDAKTOWANE] przy ul. [REDAKTOWANE],
 - Wyciąg bankowy nr 40/2023 z dnia 27.12.2023 r. wystawione przez Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę kwoty 28.000,00 zł, wypłata WnDop/23/0014/1 , umowa nr 6/EFS+/23 z dnia 12.12.2023 r.,
 - Informacja o zatrudnieniu na utworzonym stanowisku pracy (oddzielnie dla każdego stanowiska pracy) (data wpływu do PUP 30.10.2024 r.) złożony przez Pracodawcę , z którego wynika, że okres zatrudnienia dla Pani [REDAKTOWANE] trwa od 22.12.2023 r. do nadal,
 - Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.09.2024, data wypełnienia 07.10.2024 r., dotyczy Pani [REDAKTOWANE],
 - Wydruk ZUS P RSA, identyfikator raportu 01.09.2024, data wypełnienia 07.10.2024 r., dotyczy Pani [REDAKTOWANE],

- Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.08.2024, data wypełnienia 11.09.2024 r., dotyczy Pani █████,
 - Wydruk ZUS P RSA, identyfikator raportu 01.08.2024, data wypełnienia 11.09.2024 r., dotyczy Pani █████,
 - Wydruk ZUS P RCA, identyfikator raportu 01.07.2024, data wypełnienia 09.08.2024 r. , dotyczy Pani █████,
 - Wydruk ZUS P RSA, identyfikator raportu 01.07.2024, data wypełnienia 09.08.2024 r. , dotyczy Pani █████,
 - Oświadczenie z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu z którego wynika, że:
 - Pracodawca zatrudnia skierowaną osobę bezrobotną,
 - Zgodnie z zapisami umowy 6/EFS+/23 § 4 pkt 10 utrzymuje stanowisko pracy utworzone w związku z przyznaną refundacją,
- Dokumentacja do Poz. 192 z wyboru próby:
- Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zorganizowania stażu dla osób bezrobotnych z dnia 25.09.2023 r.(data wpływu do PUP 25.09.2023 r.) złożony przez █████, ul. █████, █████,
 - Pismo z dnia 25.09.2023 r. złożone przez █████, ul. █████, █████ z którego wynika, że Pani █████ od dnia prowadzenia działalności 09.01.2010 r. opłaca składki KRUS. Zobowiązuje się zatrudnić osobę po zakończonym stażu na zasadach ZUS,
 - Umowa nr 26/EFS+/23 w sprawie odbycia stażu przez osoby bezrobotne zawarta w dniu 04.10.2023 r. pomiędzy █████ a PUP Włoszczowa na zorganizowanie stażu dla 1 bezrobotnego w okresie od 09.10.2023 r. do 08.01.2024 r. stanowisko Sprzedawca (stażysta █████),
 - Promesa zatrudnienia osoby bezrobotnej z dnia 04.10.2023 r. wystawione przez █████ ul. █████, █████,
 - Program odbywania stażu w █████ ul. █████, █████, na stanowisku Sprzedawca okres odbywania stażu 09.10.2023 r. do 08.01.2024 r.,
 - Pismo znak: CAZ.EFS.7203.29.2023.RyA z dnia 04.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do █████, ul. █████, █████ w odpowiedzi na wniosek złożony w dniu 25.09.2023 r. w sprawie zorganizowania stażu dla osoby bezrobotnej w zawodzie Sprzedawca, informujące o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku,
 - Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 06.10.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez █████ z dnia 06.10.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
 - Oświadczenie bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u pracodawcy,

- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 06.10.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Oświadczenie z dnia 06.10.2023 r. złożone przez [REDAKTED] (ostateczny odbiorca projektu - stażysta) w którym stażysta [REDAKTED] oświadcza, że nie jest bliskim członkiem rodziny pracodawcy, do którego jest kierowany na staż ,
- Sprawozdanie z przebiegu stażu w okresie od 09.10.2023 r. do 08.01.2024 r. (data zwrotu sprawozdania do PUP 15.01.2024 r.),
- Opinia po zakończeniu stażu wystawiona przez [REDAKTED] ul. [REDAKTED], [REDAKTED],
- Lista obecności stażysty za miesiąc styczeń 2024 r. (data dostarczenia do PUP 15.01.2024 r.) ,
- Oświadczenie złożone przez [REDAKTED] (ostatecznego odbiorcę projektu- stażysta) z dnia 15.01.2024 r. z którego wynika, że z dniem 09.01.2024 r. Pani [REDAKTED] podjęła pracę po zakończonym stażu oraz z prośbą o wykreślenie z ewidencji osób bezrobotnych . W załączeniu do oświadczenia załączono kopię umowy o pracę z dnia 09.01.2024 r. ,
- Pismo złożone w dniu 15.01.2024 r. przez [REDAKTED] ul. [REDAKTED], [REDAKTED] w PUP Włoszczowa z informacją, że na prośbę Pani [REDAKTED] (ostateczny odbiorca projektu – stażysta) zatrudnia ją na ½ etatu ponieważ nie jest w stanie pracować na pełen etat z powodu samotnego wychowywania dziecka,
- Pismo z dnia 03.01.2024 r. złożone przez Panią [REDAKTED] (ostateczny odbiorca projektu – stażysta) z prośbą skierowaną do Pani [REDAKTED] o zmniejszenie czasu wymiaru pracy na ½ etatu ze względu samotnego wychowywania dziecka,
- Zaświadczenie z dnia 15.01.2024 r. o odbyciu stażu w okresie od dnia 09.10.2023 r. do 08.01.2024 r. na stanowisku Sprzedawca w [REDAKTED] ul. [REDAKTED], [REDAKTED],
- Dokument „Informacja” z dnia 15.01.2024 r. sporządzony przez pracownika PUP z którego wynika, że Pani [REDAKTED] zakończyła staż w dniu 08.01.2024 r. który odbywany był zgodnie z umową nr 26/EFS+/2023 z dnia 04.10.2023 r. ,
- Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/24/001 z dnia 06.02.2024 r., data wypłaty 12.02.2024 r., okres obliczeniowy 01.01.2024-31.01.2024,
- Polecenie księgowania 1/2024 , data wystawienia 12.02.2024 r.,
- Raport składek społecznych , data utworzenia 12.02.2024 r., - E30M/24/001 za okres 2024.01,
- Wyciąg bankowy nr 8/2024 z dnia 12.02.2024 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
- Wyciąg bankowy nr 41/2023 z dnia 29.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,

➤ Dokumentacja do Poz. 220 z wyboru próby:

- Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zorganizowania stażu dla osób bezrobotnych z dnia 24.10.2023 r.(data wpływu do PUP 25.10.2023 r.) złożony przez Urząd Gminy Secemin, ul. Struga 2, 29-145 Secemin,
- Umowa nr 39/EFS+/23 w sprawie odbycia stażu przez osoby bezrobotne zawarta w dniu 27.10.2023 r. pomiędzy Urzędem Gminy w Seceminie a PUP Włoszczowa na zorganizowanie stażu dla 1 bezrobotnego w okresie od 06.11.2023 r. do 30.04.2024 r. stanowisko Konserwator budynków i stanu technicznego pomieszczeń (stażysta █████),
- Promesa zatrudnienia osoby bezrobotnej z dnia 27.10.2023 r. wystawione przez Urząd Gminy Secemin , ul. Struga 2, 29-245 Secemin,
- Program odbywania stażu w Urzędzie Gminy Secemin na stanowisku Konserwator okres odbywania stażu 06.11.2023 r. do 30.04.2024 r.,
- Pismo znak: CAZ.EFS.7203.45.2023.RyA z dnia 27.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Urzędu Gminy Secemin w odpowiedzi na wniosek złożony w dniu 25.10.2023 r. w sprawie zorganizowania stażu dla osoby bezrobotnej w zawodzie Konserwator budynków i stanu technicznego pomieszczeń, informujące o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 30.10.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez █████ z dnia 30.10.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Oświadczenie bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u pracodawcy, z dnia 30.10.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 30.10.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Sprawozdanie z przebiegu stażu w okresie od 06.11.2023 r. do 30.04.2024 r. (data zwrotu sprawozdania do PUP 02.05.2024 r.),
- Opinia po zakończeniu stażu wystawiona przez Urząd Gminy Secemin, ul. Struga 2, 29-145 Secemin,
- Lista obecności stażysty za miesiąc styczeń 2024 r. (data dostarczenia do PUP 05.02.2024 r.),
- Wniosek o udzielenie dni wolnych w związku z odbywaniem stażu z dnia 26.01.2024 r. (2 dni wolne w okresie od 29.01.2024 r. do 30.01.2024 r.),
- Wniosek o udzielenie dni wolnych w związku z odbywaniem stażu z dnia 28.12.2023 r. (1 dzień wolny w dniu 02.01.2024 r.),
- Zaświadczenie z dnia 07.05.2024 r. o odbyciu stażu w okresie od dnia 06.11.2023 r. do 30.004.2024 r. na stanowisku Konserwator budynków w Urzędzie Gminy w Seceminie, ul. Struga 2, 29-145 Secemin Referat Inwestycji i Gospodarki Komunalnej,

- Pismo znak: K.2140.2.5.2023.PR z dnia 02.05.2024 r. (data wpływu do PUP 02.05.2024 r.) wysłane przez Urząd Gminy Secemin do PUP Włoszczowa informujące, że zgodnie z pkt 2 promesy zatrudnienia osób bezrobotnych będącej załącznikiem do wniosku o zorganizowanie stażu przekazuje kopię umowy zawartej z Panem █████ (ostateczny odbiorca projektu – stażysta), która potwierdza nawiązanie stosunku pracy,
 - Kopia umowy o pracę z dnia 30.04.2024 r. zawarta pomiędzy █████ (ostatecznym odbiorcą projektu-stażystą) a Urzędem Gminy Secemin,
 - Dokument „Informacja” z dnia 07.05.2024 r. sporządzony przez pracownika PUP z którego wynika, że Pan █████ zakończył staż w dniu 30.04.2024 r. który odbywany był zgodnie z umową nr 39/EFS+/2023 z dnia 27.10.2023 r. ,
 - Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/24/001 z dnia 06.02.2024 r., data wypłaty 12.02.2024 r., okres obliczeniowy 01.01.2024-31.01.2024,
 - Polecenie księgowania 1/2024 , data wystawienia 12.02.2024 r.,
 - Raport składek społecznych , data utworzenia 12.02.2024 r., - E30M/24/001 za okres 2024.01,
 - Wyciąg bankowy nr 8/2024 z dnia 12.02.2024 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
 - Wyciąg bankowy nr 41/2023 z dnia 29.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
- Dokumentacja do Poz. 248 z wyboru próby:
- Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zorganizowania stażu dla osób bezrobotnych z dnia 02.11.2023 r. (data wpływu do PUP 03.11.2023 r.) złożony przez Urząd Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14,29-100 Włoszczowa,
 - Umowa nr 61/EFS+/23 w sprawie odbycia stażu przez osoby bezrobotne zawarta w dniu 14.11.2023 r. pomiędzy Urzędem Gminy Włoszczowa a PUP Włoszczowa na zorganizowanie stażu dla 1 bezrobotnego w okresie od 20.11.2023 r. do 19.05.2024 r. stanowisko Technik prac biurowych (stażysta █████),
 - Program odbywania stażu w Urzędzie Gminy Włoszczowa na stanowisku Technik prac biurowych okres odbywania stażu 20.11.2023 r. do 19.05.2024r.,
 - Pismo znak: CAZ.EFS.7203.66.2023.RyA z dnia 06.11.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Urzędu Gminy Włoszczowa w odpowiedzi na wniosek złożony w dniu 03.11.2023 r. w sprawie zorganizowania stażu dla osoby bezrobotnej w zawodzie Technik prac biurowych , informujące o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku,
 - Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 09.11.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją złożoną przez █████ z dnia 09.11.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,

- Oświadczenie bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u pracodawcy, z dnia 09.11.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 09.11.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Sprawozdanie z przebiegu stażu w okresie od 20.11.2023 r. do 19.05.2024 r. (data zwrotu sprawozdania do PUP 21.05.2024 r.),
- Opinia po zakończeniu stażu wystawiona przez Urząd Gminy Włoszczowa,
- Lista obecności stażysty za miesiąc styczeń 2024 r. (data dostarczenia do PUP 05.02.2024 r.),
- Zaświadczenie z dnia 21.05.2024 r. o odbyciu stażu w okresie od dnia 20.11.2023 r. do 19.05.2024 r. na stanowisku Technik prac biurowych w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa , Wydział Mienia Gminnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska,
- Dokument „Informacja” z dnia 27.05.2024 r. sporządzony przez pracownika PUP z którego wynika, że Pani █████ zakończyła staż w dniu 19.05.2024 r. który odbywany był zgodnie z umową nr 61/EFS+/2023 z dnia 14.11.2023 r. ,
- Lista wypłat świadczeń , nr listy E30M/24/001 z dnia 06.02.2024 r., data wypłaty 12.02.2024 r., okres obliczeniowy 01.01.2024-31.01.2024,
- Polecenie księgowania 1/2024 , data wystawienia 12.02.2024 r.,
- Raport składek społecznych , data utworzenia 12.02.2024 r., - E30M/24/001 za okres 2024.01,
- Wyciąg bankowy nr 8/2024 z dnia 12.02.2024 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,
- Wyciąg bankowy nr 41/2023 z dnia 29.12.2023 r. z rachunku bankowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie,

➤ Dokumentacja do Poz. 276 z wyboru próby:

- Pismo z dnia 18.06.2024 r. (data wpływu PUP 18.06.2024 r.) złożone przez Panią █████ przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 04.06.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 14.06.2024 r., ksero faktur (4 szt.),
- Aneks nr 1/24 zawarty w dniu 02.01.2024 r. do umowy 12/EFS+/23 zwartej w dniu 16.11.2023 r. wprowadzający zmiany w załączniku nr 1 do umowy:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 1. Sprzęt biurowy, 2. Komputer, 3. Drukarka, 4. Telefon komórkowy, 5. Aparat fotograficzny, 6. Listwa zasilająca,	12.496,80

	7. Myszka komputerowa, 8. Organizer na dokumenty 5sz., 9. Kosz na śmieci, 10. Waga, 11. Oświetlenie 2 szt., 12. Dysk pamięci, 13. Karta pamięci, 14. Półki magazynowe 2 szt., 15. Biurko, 16. Krzesło obrotowe.	
2	Towary handlowe: 1. paleta z towarem	10.000,00
3	Surowce materiały: 1. tusz do drukarki, papier, koperty, foliopaki, taśmy, kartony, uzupełnienie do paczek, folia bąbelkowa, itp.	2.503,20
Ogółem wydatki		25.000,00

- Pismo z dnia 02.01.2024 r. (data wpływu PUP 02.01.2024 r.) z prośbą o przesunięcie kwoty 3,20 zł z kategorii maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie do kategorii surowce materiały ,
- Pismo z dnia 02.01.2024 r. (data wpływu PUP 02.01.2024 r.) złożone przez Panią ██████████ przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 06.12.2023 r., zaświadczenie z US z dnia 04.12.2023 r., wydruk z CEiDG z dnia 01.12.2023 r.,
- Rozliczenie z dnia 27.12.2023 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 12/EFS+/23 zawartej w dniu 16.11.2023 r. (data wpływu do PUP 02.01.2024 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr FV 25900/12/2023 z dnia 06.12.2023 r. ██████████ ██████████, ul. ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Pieczątka firmowa, poz. 1	31,95	5,97	1.1
2	Faktura nr FV 25900/12/2023 z dnia 06.12.2023 r. ██████████	Pieczątka za zgodność z oryginałem, poz. 2	29,89	5,59	1.1

	<p>██████████ ul. ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████</p>				
3	<p>Faktura ne F/0367/MK/23 z dnia 08.12.2023 r. ██████████ ██████████ i ██████████, ul. ██████████ ██████████ ██████████, NIP: ██████████</p>	<p>Rolka metek 26x16, poz. 1</p>	14,02	2,62	1.1
4	<p>Faktura nr 6/12/2023 z dnia 09.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████</p>	<p>Mysz komputerowa, poz. 1</p>	120,00	22,44	1.7
5	<p>Faktura nr 6/12/2023 z dnia 09.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████</p>	<p>Lampa biurowa 2 szt., poz. 2</p>	500,00	93,50	1.11
6	<p>Faktura nr 6/12/2023 z dnia 09.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████ ██████████, ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████</p>	<p>Długopis 20 szt., poz. 3</p>	135,30	25,30	1.1
7	<p>Faktura nr 6/12/2023 z dnia 09.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████ ██████████, ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████</p>	<p>Zszywacz, poz. 4</p>	30,75	5,75	1.1
8	<p>Faktura nr 6/12/2023 z dnia 09.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████ ██████████ ██████████, ██████████</p>	<p>Zszywki, poz. 5</p>	12,30	2,30	1.1

Podsumowanie ustaleń w FESW.10.01-IP.01-0016/23 pn. „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie woszczowskim(l)” w ramach prowadzonego audytu operacji, Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

	[REDACTED], NIP: [REDACTED]				
9	Faktura nr 6/12/2023 z dnia 09.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Dziurkacz, poz. 6	18,45	3,45	1.1
10	Faktura nr 6/12/2023 z dnia 09.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Nożyczki, poz. 7	18,45	3,45	1.1
11	Faktura nr 6/12/2023 z dnia 09.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Ołówek, poz. 8	12,30	2,30	1.1
12	Faktura nr 6863/2023 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Waga magazynowa, poz. 1	590,00	110,33	1.10
13	Faktura nr FVZ2023/167194 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Kosz na śmieci, poz.1	48,99	9,16	1.9
14	Faktura nr FVZ2023/167194 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Papier ksero, poz.2	170,00	31,79	3.1
15	Faktura nr FV 2086/2023 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED]	Bibuła gładka, poz. 1	110,00	20,57	3.1

	[REDACTED], NIP: [REDACTED]				
16	Faktura nr FV 2086/2023 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Wełna drzewna, poz. 2	139,90	26,65	3.1
17	Faktura nr 62304/MAG/2023 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Foliopak 260x350, poz. 1	93,90	17,56	3.1
18	Faktura nr 62304/MAG/2023 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Foliopak 400x500, poz. 2	75,60	14,14	3.1
19	Faktura nr 62304/MAG/2023 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Foliopak 350x460, poz. 3	150,90	28,22	3.1
20	Faktura nr 62304/MAG/2023 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Przyłga [REDACTED], poz. 4	52,90	9,89	3.1
21	Faktura nr 62304/MAG/2023 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Taśma pakowa, poz. 5	125,64	23,49	3.1
22	Faktura nr 62304/MAG/2023 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Foliopak 190x250, poz. 6	69,00	12,90	3.1
23	Faktura nr 62304/MAG/2023 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Przedłużacz listwa sieciowa, poz. 7	43,90	8,21	1.6
24	Faktura nr KP/95/12/2023 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED]	Naklejki, poz. 1,2	47,72	8,92	3.1

	██████████, ██████████ ██████████ NIP: ██████████				
25	Faktura nr 8236/A1/2023 z dnia 05.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Koperty bąbelkowe, poz. 1	37,76	7,06	3.1
26	Faktura nr 8236/A1/2023 z dnia 05.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Koperty bąbelkowe, poz. 2	25,49	4,77	3.1
27	Faktura nr 8236/A1/2023 z dnia 05.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Koperty bąbelkowe, poz. 3	33,49	6,26	3.1
28	Faktura nr 8236/A1/2023 z dnia 05.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Koperty bąbelkowe, poz. 4	24,49	4,58	3.1
29	Faktura nr 8236/A1/2023 z dnia 05.12.2023 r. ██████████ ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Koperty bąbelkowe, poz. 5	32,99	6,17	3.1
30	Faktura nr 682/12/2023 z dnia 05.1.2023 r. ██████████, ul. ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Etykiety Nie rzucać , poz. 1	34,90	6,53	3.1
31	Faktura nr 682/12/2023 z dnia 05.1.2023 r. ██████████, ul. ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Folia bąbelkowa, poz. 2	105,98	19,82	3.1

32	Faktura nr 682/12/2023 z dnia 05.1.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Karton, poz. 3	118,00	22,07	3.1
33	Faktura nr 682/12/2023 z dnia 05.1.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Karton, poz. 4	117,24	21,92	3.1
34	Faktura nr 682/12/2023 z dnia 05.1.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Karton, poz. 5	70,00	13,09	3.1
35	Faktura nr 682/12/2023 z dnia 05.1.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Karton, poz. 6	69,90	13,07	3.1
36	Faktura nr FVS/[REDACTED]/000000391271 z dnia 04.12.2023 r. [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Laptop, poz. 1	3.500,00	654,47	1.2
37	Faktura nr FAV/8177 z dnia 01.12.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Telefon komórkowy, poz. 2	1.000,00	18,70	1.4
38	Faktura nr FS-221674/23/MEPL1/12 z dnia 06.12.2023 r. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Zestaw tuszów do drukarki, poz. 1	797,40	149,11	3.1
39	Faktura nr FS-221674/23/MEPL1/12 z dnia 06.12.2023 r. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Dysk pamięci, poz. 2	309,99	57,78	1.12
40	Faktura nr FS-221674/23/MEPL1/12 z dnia 06.12.2023 r. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Drukarka, poz. 3	999,00	186,80	1.3

41	Faktura nr FS-221674/23/MEPL1/12 z dnia 06.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Karta pamięci, poz. 4	203,94	38,14	1.13
42	Faktura nr FS-221674/23/MEPL1/12 z dnia 06.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Aparat , poz. 5	1.939,00	362,58	1.5
43	Faktura nr F/000320/12/23 z dnia 05.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Półka na dokumenty 5szt., poz. 1	104,95	19,62	1.8
44	Faktura nr PLINV2400000826303 z dnia 08.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Biurko, poz. 1	897,00	167,73	1.15
45	Faktura nr 1761/PL/2023 z dnia 10.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Fotel biurowy, poz. 1	1.097,00	205,13	1.16
46	Faktura nr 5/12/2023 z dnia 09.12.2023 r. [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Towar, poz. 1,2	10.000,00	1.869,92	2.1
47	Faktura nr 22137/8040/2023 z dnia 14.12.2023 r. [REDACTED] ul. [REDACTED] (sklep: ul. [REDACTED]) NIP: [REDACTED]	Regał 2 szt., poz. 2	636,00	118,93	1.14
48	Faktura nr FS126/12/2023 z dnia 12.12.2023 r. [REDACTED]	Rolka termiczna, poz. 1	53,60	10,02	1.1

	[REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]				
49	Faktura nr FVZ2023/169943 z dnia 11.12.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Linijka, poz. 1	16,99	3,18	1.1
50	Faktura nr FVZ2023/169943 z dnia 11.12.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Przybornik na biurko, poz. 2	16,99	3,18	1.1
51	Faktura nr FVZ2023/169943 z dnia 11.12.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Pendrive, poz. 3	23,99	4,49	1.1
52	Faktura nr FVZ2023/169943 z dnia 11.12.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Rozszywacz, poz. 4	3,99	0,75	1.1
53	Faktura nr FVZ2023/169943 z dnia 11.12.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Tusz do stempli, poz. 5	12,50	2,34	1.1
54	Faktura nr FVZ2023/169943 z dnia 11.12.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Zszywki, poz. 6	12,70	2,37	1.1
55	Faktura nr FVZ2023/169943 z dnia 11.12.2023 r. [REDACTED], ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Zszywacz, poz. 7	10,95	2,05	1.1
56	Faktura nr FVZ2023/169943 z dnia 11.12.2023 r. [REDACTED]	Podkładka pod mysz, poz. 8	13,85	2,59	1.1

	██████████, ul. ██████████, ██████████ ██████████ NIP: ██████████- ██████████				
57	Faktura nr 26862/2023 z dnia 18.12.2023 r. ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, ██████████, NIP: ██████████	Tusz do stempli, poz. 3	19,99	3,74	1.1
58	Faktura nr 26862/2023 z dnia 18.12.2023 r. ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, ██████████, NIP: ██████████	Tusz do stempli, poz. 4	18,07	3,38	1.1
Razem			25.000,00	4.506,84	X

- Pismo z dnia 20.11.2023 r. (data wpływu PUP 20.11.2023 r.) złożone przez Panią ██████████ informujące, że w dniu 17.11.2023 r. otrzymała jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 25.000,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pani ██████████ ukazujące wpływ środków w kwocie 25.000,00 zł,
- Umowa 12/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 16.11.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panią ██████████ na kwotę 25.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 1. Sprzęt biurowy, 2. Komputer, 3. Drukarka, 4. Telefon komórkowy, 5. Aparat fotograficzny, 6. Listwa zasilająca, 7. Myszka komputerowa, 8. Organizery na dokumenty 5sz., 9. Kosz na śmieci, 10. Waga, 11. Oświetlenie 2 szt., 12. Dysk pamięci, 13. Karta pamięci, 14. Półki magazynowe 2 szt., 15. Biurko, 16. Krzesło biurowe.	12.500,00
2	Towary handlowe: 1. paleta z towarami	10.000,00
3	Surowce materiały:	2.500,00

1. tusz do drukarki, papier, koperty, foliopaki, taśmy, kartony, uzupełnienie do paczek, folia bąbelkowa, itp.	
Ogółem wydatki	25.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 16.11.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie , Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : ██████████, ul. ██████████, ██████████, NIP: ██████████, pomoc udzielona w dniu 16.11.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 12/EFS+/23 z dnia 16.11.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 25.000,00 zł, co stanowi równowartość 5.700,73 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 16.11.2023 r.,
- Umowa nr 40/JaB/2023 w sprawie integracji na rynku pracy zawarta w dniu 15.11.2023 r. ,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 12.10.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 12.10.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 12.10.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo z dnia 30.10.2023 r. (data wpływu do PUP 30.10.2023 r.) złożone przez Panią ██████████ z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- Umowa o prowadzeniu rachunku bankowego zawarta w dniu 27.10.2023 r.,
- Pismo znak: CAZ.731.25.2023.SkJ z dnia 18.10.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pani ██████████ z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 22.09.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS-U2, data generacji raportu 18.10.2023 r.,
- Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 12.10.2023 r.,
- Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 25/23 z dnia 19.09.2023 r. (data wpływu do PUP 22.09.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,

- Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 19.09.2023 r.,
- Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 19.09.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
 - W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
- ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- ❖ Nie przerwaniu z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
- ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,

- Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
- Zobowiązaniu się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
- Nie przejściu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 19.09.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 19.09.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 19.09.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 7,
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o pozostaniu w ustawowej wspólności małżeńskiej,
- Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy z dnia 19.09.2023 r.,
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 9 z dnia 19.09.2023 r.,
- Umowa użyczenia lokalu zwarta w dniu 18.09.2023 r.,
- Certyfikat z ukończonego kursu,
- Wyciąg bankowy nr 22/2023 z dnia 16.11.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę dla Pani ██████████ środków zgodnie z umową 12/EFS+/23 z dnia 16.11.2023 r. w kwocie 25.000,00 zł,
- Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
- Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,

- Wydruk z CEiDG z dnia 21.11.2024 r. ,
- Wydruk z SUDOP z dnia 21.11.2024 r.,

➤ Dokumentacja do Poz. 278 z wyboru próby:

- Pismo z dnia 19.07.2024 r. (data wpływu PUP 19.07.2024 r.) złożone przez Panią [REDAKTOWANE] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 18.07.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 18.07.2024 r., ksero faktur (2 szt.),
- Aneks nr 1/24 zawarty w dniu 04.01.2024 r. do umowy 14/EFS+/23 zwartej w dniu 21.11.2023 r. wprowadzający zmiany w załączniku nr 1 do umowy:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 17. Laptop, 18. Telefon, 19. Lampa LED, 20. Frezarka do manicure z zestawem frezów, 21. Pochłaniacz pyłu, 22. Sterylizator do narzędzi, 23. Podgrzewacz wosku z zestawem wosków, 24. Lampa kosmetyczna z lupą, 25. Masażer do stóp z zestawem kwasów, 26. Parafiniarka z zestawem parafin, 27. Łóżko przenośne, 28. Stolik przenośny, 29. Regał, 30. Półka, 31. Biurko, 32. Akcesoria kosmetyczne (pilniki, cążki, pęsety, itp.), 33. Reklama.	14.915,70
2	Towary handlowe: 1. Kosmetyki	5.121,40
3	Surowce materiały: 1. Kosmetyki do manicure (lakiery, bazy, top, itp.), 2. Kosmetyki do makijażu (henna, rzęsy, itp.).	7.962,90
Ogółem wydatki		28.000,00

- Pismo z dnia 04.01.2024 r. (data wpływu PUP 04.01.2024 r.) z prośbą o przesunięcie kwoty 15,80 zł z kategorii urządzenia, , wyposażenie do kategorii towary handlowe,
- Pismo z dnia 04.01.2024 r. (data wpływu PUP 04.01.2024 r.) złożone przez Panią [REDAKTOWANE] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 15.12.2023 r., zaświadczenie z US z dnia 15.12.2023 r., wydruk z CEiDG z dnia 19.12.2023 r.,
- Rozliczenie z dnia 04.01.2024 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 14/EFS+/23 zawartej w dniu 21.11.2023 r. (data wpływu do PUP 04.01.2024 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr FV/2023/12/2023 z dnia 13.12.2023 r. [redacted], ul. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Laptop, poz. 1	3.500,00	654,47	1.1
2	Faktura nr FV/2023/12/2023 z dnia 13.12.2023 r. [redacted], ul. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Telefon, poz. 2	1.000,00	186,99	1.2
3	Faktura nr FA/8/12/2023/TAB5 z dnia 06.12.2023 r. [redacted], ul. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Lampa, poz. 1	599,20	112,05	1.3
4	Faktura nr FA/8/12/2023/TAB5 z dnia 06.12.2023 r. [redacted], ul. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Frezarka, poz. 2	639,99	119,67	1.4
5	Faktura nr NR02122023 z dnia 11.12.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted]	Pochłaniacz pyłu, poz. 15	321,00	0,00	1.5
6	Faktura nr NR02122023 z dnia 11.12.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted]	Akcesoria kosmetyczne, poz. 2-13	937,45	0,00	1.16
7	Faktura nr NR02122023 z dnia 11.12.2023 r. [redacted], [redacted]	Sterylizator do narzędzi, poz. 1	1.177,37	0,00	1.6

8	Faktura nr NR02122023 z dnia 11.12.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted]	Podgrzewacz wosku z zestawem wosków, poz. 16	268,90	0,00	1.7
9	Faktura nr NR02122023 z dnia 11.12.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted]	Lampa kosmetyczna z lupą, poz. 14	801,29	0,00	1.8
10	Faktura nr NR02122023 z dnia 11.12.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted]	Masażer do stóp z zestawem kwasów, poz. 17	553,00	0,00	1.9
11	Faktura nr NR02122023 z dnia 11.12.2023 r. [redacted], [redacted], [redacted]	Parafiniarka z zestawem parafin, poz. 18	599,00	0,00	1.10
12	Faktura nr FR 1/12/2023 z dnia 07.12.2023 r. [redacted] [redacted] ul. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Łóżko przenośne, poz. 1	1.629,50	0,00	1.11
13	Faktura nr FR 1/12/2023 z dnia 07.12.2023 r. [redacted] [redacted], ul. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Stolik przenośny, poz. 1	478,00	0,00	1.12
14	Faktura nr FR 1/12/2023 z dnia 07.12.2023 r. [redacted] [redacted] ul. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Regał, poz. 1	720,00	0,00	1.13

15	Faktura nr FR 1/12/2023 z dnia 07.12.2023 r. [redacted] ul. [redacted] a, NIP: [redacted]	Półka , poz. 1	595,00	0,00	1.14
16	Faktura nr FR 1/12/2023 z dnia 07.12.2023 r. [redacted] ul. [redacted] NIP: [redacted]	Biurko, poz. 1	496,00	0,00	1.15
17	Faktura nr 35/12/2023 z dnia 11.12.2023 r. [redacted] ul. [redacted] NIP: [redacted]	Reklama, poz. 1-3	600,00	112,20	1.17
18	Faktura nr 1061062457 z dnia 06.12.2023 r. [redacted] NIP: [redacted]	Kosmetyki, poz. 3,4,9,10,11,12,13	5.121,40	957,67	2.1
19	Faktura nr NR02122023 z dnia 11.12.2023 r. [redacted] NIP: [redacted]	Kosmetyki do manicure, poz. 1-14	4.915,24	0,00	3.1
20	Faktura nr NR02122023 z dnia 11.12.2023 r. [redacted] NIP: [redacted]	Kosmetyki do makijażu, poz. 15-20	3.047,66	0,00	3.2
Razem			28.000,00	2.143,05	X

- Pismo z dnia 22.11.2023 r. (data wpływu PUP 22.11.2023 r.) złożone przez Panią [redacted] informujące, że w dniu 21.11.2023 r. otrzymała jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 28.000,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pani [redacted] ukazujące wpływ środków w kwocie 28.000,00 zł,
- Umowa 14/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 21.11.2023 r. pomiędzy

Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panią [REDAKTOWANE] na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 1. Laptop, 2. Telefon, 3. Lampa LED, 4. Frezarka do manicure z zestawem frezów, 5. Pochłaniacz pyłu, 6. Sterylizator do narzędzi, 7. Podgrzewacz wosku z zestawem wosków, 8. Lampa kosmetyczna z lupą, 9. Masażer do stóp z zestawem kwasów, 10. Parafiniarka z zestawem parafin, 11. Łóżko przenośne, 12. Stolik przenośny, 13. Regał, 14. Półka, 15. Biurko, 16. Akcesoria kosmetyczne (pilniki, cążki, pęsety, itp.), 17. Reklama.	14.931,50
2	Towary handlowe: 1. Kosmetyki	5.105,60
3	Surowce materiały: 1. Kosmetyki do manicure (lakiery, bazy, top, itp.), 2. Kosmetyki do makijażu (henna, rzęsy, itp.).	7.962,90
Ogółem wydatki		28.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 21.11.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie , Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : [REDAKTOWANE], ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE] pomoc udzielona w dniu 21.11.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 14/EFS+/23 z dnia 21.11.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.415,10 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 21.11.2023 r.,
- Umowa nr 45/JaB/2023 w sprawie integracji na rynku pracy zawarta w dniu 20.11.2023 r. ,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 20.11.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 20.11.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 20.11.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,

- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo z dnia 14.11.2023 r. (data wpływu do PUP 14.11.2023 r.) złożone przez Panią [REDACTED] z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- Zaświadczenie z dnia 13.11.2023 r. wydane przez Bank Spółdzielczy we Włoszczowie z nr konta,
- Pismo znak: CAZ.731.31.2023.Skj z dnia 06.11.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pani [REDACTED] z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 19.10.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS-U2, data generacji raportu 06.11.2023 r.,
- Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 24.10.2023 r.,
- Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 31/23 z dnia 19.10.2023 r. (data wpływu do PUP 19.10.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,
 - Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 19.10.2023 r.,
 - Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
 - Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 19.10.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania

łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,

- W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
- ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- ❖ Nie przerwaniu z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
- ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie , przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
 - Zobowiązania się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
 - Nie przejęciu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 19.10.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 19.10.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 7,

- Załącznik nr 7 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 19.10.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 7,
 - Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o nie pozostaniu w związku małżeńskim,
 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 9 z dnia 19.10.2023 r.,
 - Umowa użyczenia lokalu zwarta w dniu 04.10.2023 r.,
 - Dokumentacja : oświadczenia o korzystaniu z usług, Certyfikaty,
- Wyciąg bankowy nr 24/2023 z dnia 21.11.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę dla Pani ██████████ środków zgodnie z umową 14/EFS+/23 z dnia 21.11.2023 r. w kwocie 28.000,00 zł,
 - Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
 - Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,
 - Wydruk z CEiDG z dnia 21.11.2024 r. ,
 - Wydruk z SUDOP z dnia 21.11.2024 r.,
- Dokumentacja do Poz. 280 z wyboru próby:
- Pismo z dnia 08.07.2024 r. (data wpływu PUP 08.07.2024 r.) złożone przez Panią ██████████ przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 03.07.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 03.07.2024 r., ksero faktur (6 szt.),
 - Pismo z dnia 01.02.2024 r. (data wpływu PUP 01.02.2024 r.) złożone przez Panią ██████████ przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 15.01.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 15.01.2024 r., wydruk z CEiDG z dnia 09.01.2024 r.,
 - Rozliczenie z dnia 01.02.2024 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 16/EFS+/23 zawartej w dniu 05.12.2023 r. (data wpływu do PUP 01.02.2024 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy

					(specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr 1004/MAG/01/2024 z dnia 08.01.2024 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Drukarka etykiet kurierskich, poz. 1	1.050,00	196,34	1.1
2	Faktura nr 0043/01/2024 z dnia 09.01.2024 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Stojaki na ubrania, poz. 1-2	1.177,11	220,11	1.2
3	Faktura nr 74/MAG/01/2024 z dnia 08.01.2024 r., [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Wieszaki na ubrania, poz. 1	266,00	49,74	1.3
4	Faktura nr PLINV24000001102848 z dnia 05.01.2024 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Regał 2 szt., poz. 1,3	728,00	136,13	1.4
5	Faktura nr 00128/01/2024/FVS z dnia 08.01.2024 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Lampa , poz. 1-3	129,90	24,29	1.5
6	Faktura nr FS 133/2024 z dnia 08.01.2024 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Statyw fotograficzny, poz. 1	119,00	22,25	1.6
7	Faktura nr PLINV24000001102848 z dnia 05.01.2024 r. [redacted], [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Biurko, poz. 2	599,00	112,01	1.7
8	Faktura nr 173/01/2024 z dnia 09.01.2024 r. [redacted], [redacted], [redacted]	Krzeseło, poz. 1	377,21	70,54	1.8

	██████████ NIP: ██████████				
9	Faktura PLHW202401000065 z dnia 04.01.2024 r. ██████████ ██████████, NIP: ██████████	Laptop, poz. 1	3.499,00	654,28	1.9
10	Faktura nr FS- 114772/24/MEPL1/01 z dnia 05.01.2024 r. ██████ ██████████, ██████████, NIP: ██████████	Generator pary, poz. 1	1.499,00	280,30	1.10
11	Faktura nr FA/07/01/2024 z dnia 05.01.2024 r. ██████ ██████████, ul ██████████, ██████ ██████████, NIP: ██████- █████	Strona internetowa e- sklepu, poz. 1	2.700,00	0,00	1.11 1.12 1.13
12	Faktura nr FA/16/01/2024 z dnia 30.01.2024 r. ██████ ██████████, ul ██████████, ██████ ██████████ NIP: ██████- █████	Strona internetowa e- sklepu , poz. 1	2.700,00	0,00	1.11 1.12 1.13
13	Faktura nr FV/579- 5/1/2024 z dnia 05.01.2024 r. ██████ ██████████, ul. ██████ ██████████ NIP: ██████████	Program do magazynowania i fakturowania, poz. 1-2	244,98	45,81	1.14
14	Faktura nr 117/01/24/P z dnia 13.01.2024 r. ██████████ ██████████ ul. ██████████, lok. ██████████, ██████ ██████████, NIP: ██████- █████	Towar-ubrania , poz. 1- 2	879,45	164,45	2.1
15	Faktura nr FS/19/2024 z dnia 13.01.2024 r. ██████ ██████████, ██████ ██████████, ul. ██████████, ██████ ██████████, NIP: ██████- █████	Towar – ubrania , poz. 1	837,75	156,65	2.1
16	Faktura nr 80/2024 z dnia 13.01.2024 r. ██████████ ██████████ ██████ ██████████, ██████	Towar ubrania, poz. 1	418,20	78,20	2.1

Podsumowanie ustaleń w FESW.10.01-IP.01-0016/23 pn. „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(l)” w ramach prowadzonego audytu operacji, Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

	[REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]				
17	Faktura nr 63/24/S39 z dnia 13.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Towar ubrania, poz. 1-3	974,16	182,16	2.1
18	Faktura nr 39/01/2024 z dnia 13.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED] p., ul. [REDACTED] [REDACTED] NIP: [REDACTED]	Towar – ubrania , poz. 1-2	649,44	121,44	2.1
19	Faktura nr 75/01/2024 z dnia 13.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Towar – ubrania, poz. 1-6	653,50	122,20	2.1
20	Faktura nr 13/01/2024/G z dnia 13.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED]., ul. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Towar – ubrania, poz. 1-9	1.204,17	225,17	2.1
21	Faktura nr FV/35/2024 z dnia 13.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED] ul. [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Towar – ubrania, poz. 1-14	2.073,78	397,78	2.1
22	Faktura nr 9/2024 z dnia 26.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED] NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Towar – ubrania, poz. 1	605,16	113,16	2.1
23	Faktura nr 26/01/2024 z dnia 26.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Towar – ubrania, poz. 1-4	1.241,07	232,07	2.1
24	Faktura nr 154/01/2024 z dnia 26.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Towar – ubrania, poz. 1-3	723,24	135,24	2.1
25	Faktura nr 44/01/2024 z dnia 26.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED] - [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED]	Towar – ubrania, poz. 1-3	940,08	175,79	2.1

	██████████, NIP: ██████████ ██████████				
26	Faktura nr 1004/MAG/01/2024 z dnia 08.01.2024 r. ██████████, ██████████, NIP: ██████████ ██████████	Etykiety do drukarki, poz. 2	140,40	26,25	3.1
27	Faktura nr 759/01/2024 z dnia 06.01.2024 r. ██████████, ul. ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████ - ██████████	Kartony do wysyłki, poz. 1	351,00	65,63	3.1
28	Faktura nr FS 891/K/2024 z dnia 06.01.2024 r. ██████████ ██████████, ul. ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████ - ██████████	Kartony do wysyłki, bibuła pakowa, foliopaki, poz. 1-5	1.219,40	228,02	3.1
Razem			28.000,00	4.226,01	X

- Pismo z dnia 06.12.2023 r. (data wpływu PUP 06.12.2023 r.) złożone przez Panią ██████████ informujące, że w dniu 06.12.2023 r. otrzymała jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 28.000,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pani ██████████ ukazujące wpływ środków w kwocie 28.000,00 zł,
- Umowa 16/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (l) zawarta w dniu 05.12.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panią ██████████ na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 3. Drukarka do etykiet kurierskich, 4. Stojak na ubrania, Wieszaki na ubrania, 5. Regał -2szt., 6. Lampa, 7. Statyw, 8. Biurko, 9. Krzesło, 10. Laptop, 11. Generator pary, 12. Strona internetowa, e-sklepu, 13. Stworzenie grafiki logo i wizytówek, 14. Instalacja serwera i insatalacja domeny,	15.089,20

15. Program do magazynowania i fakturowania.		
2	Towary handlowe: 1. Ubrania (spodnie, bluzki, sukienki, itp.)	11.200,00
3	Surowce materiały: 1.Foliopaki, taśmy, kartony, etykiety, itp.	1.710,80
Ogółem wydatki		28.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 05.12.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : ██████████, Ul. ██████████, ██████████, NIP: ██████████, pomoc udzielona w dniu 05.12.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 16/EFS+/23 z dnia 05.12.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.476,53 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 05.12.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 21.11.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 21.11.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 21.11.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo z dnia 04.12.2023 r. (data wpływu do PUP 04.12.2023 r.) złożone przez Panią ██████████ z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- Umowa rachunku bankowego Pan ██████████,
- Pismo znak: CAZ.731.38.2023.Skj z dnia 01.12.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pani ██████████ z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 14.11.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS-U2, data generacji raportu 01.12.2023 r.,
- Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 21.11.2023 r.,
- Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 38/23 z dnia 14.11.2023 r. (data wpływu do PUP 14.11.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,

- Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 14.11.2023 r.,
- Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 14.11.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
 - W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
- ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- ❖ Nie przerwaniu z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
- ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie , przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,

- Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
- Zobowiązaniu się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
- Nie przejściu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 14.11.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 14.11.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 14.11.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o nie pozostaniu w związku małżeńskim,
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 8 z dnia 14.11.2023 r.,
- Umowa użyczenia lokalu zwarta w dniu 13.11.2023 r.,
- Dokumentacja : Dyplomy, Certyfikaty,
- Wyciąg bankowy nr 30/2023 z dnia 05.12.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę dla Pani ██████████ środków zgodnie z umową 16/EFS+/23 z dnia 05.12.2023 r. w kwocie 28.000,00 zł,
- Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
- Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,
- Wydruk z CEiDG z dnia 21.11.2024 r. ,

- Wydruk z SUDOP z dnia 21.11.2024 r.,
- Dokumentacja do Poz. 282 z wyboru próby:
 - Pismo z dnia 01.08.2024 r. (data wpływu PUP 01.08.2024 r.) złożone przez Pana [REDAKTED] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 23.07.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 23.07.2024 r., ksero faktur (2 szt.),
 - Pismo z dnia 06.02.2024 r. (data wpływu PUP 06.02.2024 r.) złożone przez Pana [REDAKTED] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 05.01.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 02.01.2024 r., wydruk z CEiDG z dnia 06.01.2024 r.,
 - Rozliczenie z dnia 06.02.2024 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 18/EFS+/23 zawartej w dniu 07.12.2023 r. (data wpływu do PUP 06.02.2024 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr 00011/2024 z dnia 19.01.2024 r. [REDAKTED] [REDAKTED] [REDAKTED], NIP: [REDAKTED]	Zestaw rusztowania elewacyjnego [REDAKTED] poz. 1	28.000,00	5.235,77	1
Razem			28.000,00	5.235,77	X

- Pismo z dnia 11.12.2023 r. (data wpływu PUP 11.12.2023 r.) złożone przez Pana [REDAKTED] informujące, że w dniu 08.12.2023 r. otrzymała jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 28.000,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pana [REDAKTED] ukazujące wpływ środków w kwocie 28.000,00 zł,
- Umowa 18/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (l) zawarta w dniu 07.12.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panem [REDAKTED] na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 1.Zestaw rusztowania elewacyjnego	28.000,00
Ogółem wydatki		28.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 07.12.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, podpisane przez Dyrektora PUP we Włoszczowie , Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : ██████████, ██████████ ██████████ ██████████, NIP: ██████████, pomoc udzielona w dniu 07.12.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 18/EFS+/23 z dnia 07.12.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.461,44 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 07.12.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 08.11.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 08.11.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 08.11.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo z dnia 30.11.2023 r. (data wpływu do PUP 30.11.2023 r.) złożone przez Pana ██████████ z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- Potwierdzenie otwarcia rachunku nr ██████████,
- Pismo znak: CAZ.731.36.2023.Skj z dnia 22.11.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana ██████████ z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 03.11.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS-U2, data generacji raportu 22.11.2023 r.,
- Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 08.11.2023 r.,
- Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 36/23 z dnia 02.11.2023 r. (data wpływu do PUP 03.11.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,

- Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 02.11.2023 r.,
- Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 02.11.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
 - W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
- ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- ❖ Nie przerwaniu z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
- ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,

- Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
- Zobowiązaniu się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
- Nie przejściu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 02.11.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 02.11.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 02.11.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o pozostaniu w ustawowej wspólności małżeńskiej ,
- Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy z dnia 02.11.2023 r.,
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 9 z dnia 02.11.2023 r.,
- Umowa użyczenia lokalu zwarta w dniu 02.11.2023 r.,
- Dokumentacja : Certyfikaty, świadectwa pracy, oświadczenia,
- Wyciąg bankowy nr 32/2023 z dnia 07.12.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę dla [REDAKTURA] środków zgodnie z umową 18/EFS+/23 z dnia 07.12.2023 r. w kwocie 28.000,00 zł,
- Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
- Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,

- Wydruk z CEiDG z dnia 21.11.2024 r. ,
- Wydruk z SUDOP z dnia 21.11.2024 r.,
- Dokumentacja do Poz. 284 z wyboru próby:
 - Pismo z dnia 02.10.2024 r. (data wpływu PUP 02.10.2024 r.) złożone przez Pana ██████████ przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 30.09.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 30.09.2024 r., ksero faktur (2 szt.),
 - Korekta zaświadczenia o pomocy de minimis , data wydania 23.05.2024 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████████ pomoc udzielona w dniu 15.12.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 20/EFS+/23 z dnia 15.12.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 22.764,23 zł, co stanowi równowartość 5.281,36 euro,
 - Wydruk z konta prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie potwierdzający zwrot podatku VAT w dniu 23.05.2024 r. zgodnie z umową 20/EFS+/23 w kwocie 5.235,77 zł,
 - Wyciąg bankowy nr 79/2024 z dnia 23.05.2024 r. prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wpływ kwoty 5.235,77 zł tytułem zwrot podatku vat zgodnie z umową z20/EFS+/23 z dnia 15.12.2023 r. ██████████,
 - Oświadczenie o odzyskanym podatku od towarów i usług zakupionych w ramach przyznanego dofinansowania z dnia 04.06.2024 r. (data wpływu do PUP 05.06.2024 r.),
 - Aneks nr 2/24 zawarty w dniu 06.02.2024 r. do umowy nr 20/EFS+/23 z dnia 15.12.2023 r. wprowadzający zmiany w załączniku nr 1 do umowy, tj.:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: <ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer, 2. Monitor – 2 szt., 3. Mysz, 4. Podkładka pod mysz, 5. Kamera internetowa, 6. Aparat, 7. Obiektyw, 8. Fotel biurowy, 9. Karata pamięci – 2 szt., 10. Lampa błyskowa, 11. Torba na aparat, 12. Bateria do aparatu, 13. Baterie do lampy, 14. Ładowarka do baterii, 15. Gimbal, 16. Pakiet ██████████ 	28.000,00

	17. Materiały biurowe, 18. Klawiatura, 19. Program ██████████ 20. Kamera 360 (wirtualny spacer), 21. Stojak do kamery, 22. Dron.	
Razem wydatki		28.000,00

- Pismo z dnia 06.02.2024 r. (data wpływu do PUP 06.02.2024 r.) z prośbą o uwzględnienia dodatkowych zakupów w ramach przyznanego dofinansowania,
- Aneks nr 1/24 zawarty w dniu 02.02.2024 r. do umowy nr 20/EFS+/23 z dnia 15.12.2023 r. wprowadzający zmiany: § 3 ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie: Złożenia rozliczenia wydatkowania otrzymanego dofinansowania w terminie do dnia 09.02.2024 r.,
- Pismo z dnia 02.02.2024 r. (data wpływu do PUP 02.02.2024 r.) z prośba o przesunięcie terminu końcowego rozliczenia oraz złożenia wszelkich dokumentów do dnia 09.02.2024 r.,
- Pismo z dnia 02.02.2024 r. (data wpływu PUP 06.02.2024 r.) złożone przez Pana ██████████ przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 02.02.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 02.02.2024 r., wydruk z CEiDG z dnia 01.02.2024 r.,
- Rozliczenie z dnia 06.02.2024 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 20/EFS+/23 zawartej w dniu 15.12.2023 r. (data wpływu do PUP 06.02.2024 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr FV/██████/0000025433294 z dnia 18.01.2024 r. ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████████	Komputer, poz. 1-10	4.772,11	892,35	1
2	Faktura nr FV/██████/000002558247 z dnia 22.01.2024 r. ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████████	Monitor 2 szt., poz. 5	2.797,98	523,20	2

3	Faktura nr FV/000002558247 z dnia 22.01.2024 r. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Klawiatura, po. 1	419,00	78,35	18
4	Faktura nr FV/000002558247 z dnia 22.01.2024 r. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Ładowarka, poz. 2	69,00	12,90	14
5	Faktura nr FV/000002558247 z dnia 22.01.2024 r. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Kamera internetowa, poz. 3	399,00	74,61	5
6	Faktura nr FV/000002558247 z dnia 22.01.2024 r. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Gimbal, poz. 4	799,00	149,41	15
7	Faktura nr FS-538804/24/MEPL1/01 z dnia 23.01.2024 r. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Mysz, poz. 2	479,00	89,57	3
8	Faktura nr FS-538804/24/MEPL1/01 z dnia 23.01.2024 r. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Podkładka, poz. 1	129,00	24,12	4
9	Faktura nr FS-538804/24/MEPL1/01 z dnia 23.01.2024 r. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Kamera 360, poz. 3	1.929,00	360,71	20
10	Faktura nr 0129/24/FVS z dnia 22.01.2024 r. [redacted], [redacted], NIP: [redacted]	Aparat, poz. 1	2.695,00	503,95	6
11	Faktura nr 0129/24/FVS z dnia 22.01.2024 r. [redacted], [redacted], [redacted]	Karta pamięci 2 szt., poz. 2	392,00	73,30	9

	[REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]				
12	Faktura nr 0129/24/FVS z dnia 22.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Bateria do aparatu, poz. 3	199,00	37,21	12
13	Faktura nr 0129/24/FVS z dnia 22.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Lampa błyskowa, poz. 4	681,00	127,34	10
14	Faktura nr 0129/24/FVS z dnia 22.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Baterie do lampy, poz. 5	178,00	33,28	13
15	Faktura nr 89/POD/01/2024 z dnia 22.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED] ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Obiektyw, poz. 1	4.435,00	829,31	7
16	Faktura nr 89/POD/01/2024 z dnia 22.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED] ul. [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Stojak, poz. 2	159,00	29,73	21
17	Faktura nr FS-575410/24/MEPL1/01 z dnia 24.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Torba na aparat, poz. 2	269,00	50,30	11
18	Faktura nr FS-575410/24/MEPL1/01 z dnia 24.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Dron, poz. 1	4.199,00	785,18	22
19	Faktura nr 32/01/2024 z dnia 22.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED] [REDACTED]	Pakiet [REDACTED] poz. 1	839,00	157,07	16
20	Faktura nr FS-35136/24/MEPL1/02 z dnia 02.02.2024 r. [REDACTED]	Materiały biurowe, poz. 1-4,	372,93	69,73	17

	██████████ ██████████ NIP: ██████████				
21	Faktura nr 3449/01/2024 z dnia 30.01.2024 r. ██████████ ██████████ ██████████ NIP: ██████████	Program ██████████ poz. 1	690,00	129,02	19
22	Faktura nr 319/01/2024 z dnia 24.01.2024 r. ██████████ ██████████ ██████████ NIP: ██████████	Fotel, poz. 1	1.097,00	205,13	8
Razem			28.000,00	5,235,77	X

- Pismo z dnia 18.12.2023 r. (data wpływu PUP 18.12.2023 r.) złożone przez Pana ██████████ informujące, że w dniu 18.12.2023 r. otrzymał jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 28.000,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pana ██████████ ukazujące wpływ środków w kwocie 28.000,00 zł,
- Umowa 20/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 15.12.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panem ██████████ na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 1. Komputer, 2. Monitor – 2 szt., 3. Mysz, 4. Podkładka pod mysz, 5. Kamera internetowa, 6. Aparat, 7. Obiektyw, 8. Dalmierz, 9. Karata pamięci – 2 szt., 10. Lampa błyskowa, 11. Torba na aparat, 12. Bateria do aparatu, 13. Baterie do lampy, 14. Ładowarka do baterii, 15. Gimbal, 16. Pakiet ██████████ 17. Materiały biurowe, 18. Baner – 3 szt., 19. Program ██████████ 20. Kamera 360 (wirtualny spacer),	28.000,00

	21. Stojak do kamery, 22. Dron.	
Razem wydatki		28.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 15.12.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : ██████████, ██████████, NIP: ██████████, pomoc udzielona w dniu 15.12.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 20/EFS+/23 z dnia 15.12.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.496,07 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 15.12.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 08.11.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 08.11.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 08.11.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo z dnia 01.12.2023 r. (data wpływu do PUP 01.12.2023 r.) złożone przez Pana ██████████ z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- Umowa rachunku bankowego Pana ██████████,
- Pismo znak: CAZ.731.35.2023.Skj z dnia 22.11.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana ██████████ z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 02.11.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS-U2, data generacji raportu 22.11.2023 r.,
- Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 08.11.2023 r.,
- Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 35/23 z dnia 02.11.2023 r. (data wpływu do PUP 02.11.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,
 - Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 02.11.2023 r.,

- Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 02.11.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
 - W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
- ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
- ❖ Nie przerwaniu z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
- ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie

- działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
 - Zobowiązania się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
 - Nie przejęciu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
 - Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 02.11.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
 - Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 02.11.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 6,
 - Załącznik nr 7 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 02.11.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 7,
 - Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o nie pozostaniu w związku małżeńskim,
 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 9 z dnia 02.11.2023 r.,
 - Umowa użyczenia lokalu zwarta w dniu 01.10.2023 r.,
 - Dokumentacja : Certyfikaty, umowa zlecenie,
 - Wyciąg bankowy nr 34/2023 z dnia 15.12.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę dla Pana ██████████ środków zgodnie z umową 20/EFS+/23 z dnia 15.12.2023 r. w kwocie 28.000,00 zł,
 - Oświadczenia złożone w dniach 31.10.2024 r. i 12.11.2024 r. przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
 - Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,
 - Wydruk z CEiDG z dnia 21.11.2024 r. ,
 - Wydruk z SUDOP z dnia 21.11.2024 r.,
- Dokumentacja do Poz. 286 z wyboru próby:

- Pismo z dnia 30.08.2024 r. (data wpływu PUP 30.08.2024 r.) złożone przez Pana [REDAKTOR] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 26.08.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 29.08.2024 r., ksero faktur (2 szt.),
- Aneks nr 1/24 zawarty w dniu 15.02.2024 r. do umowy nr 22/EFS+/23 z dnia 18.12.2023 r. wprowadzający zmiany w załączniku nr 1 do umowy, tj.:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: <ul style="list-style-type: none"> – Drabina aluminiowa, – Urządzenie wielofunkcyjne, – Laptop, – Miernik, – Dwubiegunowy wskaźnik napięcia, – Młotowiertarka, – Zakrętarka udarowa, – Bruzdownica, – Odkurzacz budowlany, – Osadzak do betonu, – Prasa hydrauliczna, – Samochód. 	20.317,00
		7.683,00
Razem wydatki		28.000,00

- Pismo z dnia 15.02.2024 r. (data wpływu do PUP 15.02.2024 r.) z prośbą o uwzględnienia dodatkowych zakupów w ramach przyznanego dofinansowania,
- Pismo z dnia 15.02.2024 r. (data wpływu PUP 15.02.2024 r.) złożone przez Pana [REDAKTOR] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 15.02.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 15.02.2024 r., wydruk z CEiDG z dnia 15.02.2024 r.,
- Rozliczenie z dnia 15.02.2024 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 22/EFS+/23 zawartej w dniu 18.12.2023 r. (data wpływu do PUP 15.02.2024 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr 205/K/01/2024 z dnia 16.01.2024 r. [REDAKTOR], ul. [REDAKTOR]	Drabina aluminiowa, poz. 1	739,00	138,19	1

	NIP: [REDACTED]				
2	Faktura nr 639/01/2024 z dnia 18.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Urządzenie wielofunkcyjne, poz. 1	459,00	92,56	2
3	Faktura nr 318/01/2024 z dnia 19.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], ul. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Laptop, poz. 1	1.012,41	189,31	3
4	Faktura nr FV/44/01/2024 z dnia 26.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Miernik, poz. 1	6.260,00	1.170,57	4
5	Faktura nr FV/44/01/2024 z dnia 26.01.2024 r. [REDACTED], Al. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Dwubiegunowy wskaźnik napięcia, poz. 2	310,00	57,97	5
6	Faktura nr 12655/ST/2024 z dnia 24.02.2024 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Młotowiertarka, poz. 1	3.079,95	575,93	6
7	Faktura nr 8646/ST/2024 z dnia 16.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Zakrętarka udarowa, poz. 1	1.341,72	250,89	7
8	Faktura nr FAS/AL.-PL/2024/01/1160 z dnia 16.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Bruzdownica, poz. 1	1.139,00	212,98	8

9	Faktura nr FVS/SL/5005/01/2024 z dnia 16.01.2024 r. ██████████, ██████████, ██████████, NIP: ██████████ ██████████	Odkurzacz budowlany, poz. 2	2.231,54	417,28	9
10	Faktura nr 288/MAG/01/2024 z dnia 16.01.2024 r. ██████████ ██████████, ██████████, ██████████, ██████████ ██████████ NIP: ██████████ ██████████	Osadzak do betonu, poz.1	2.607,00	487,49	10
11	Faktura nr 2024/01/FPAR/S/000274 z dnia 22.01.2024 r. ██████████, dawniej ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, ██████████ ██████████ NIP: ██████████ ██████████	Prasa hydrauliczna, poz. 1	1.101,38	205,95	11
12	Faktura nr ██████████/FVS/1/01/2024 z dnia 14.01.2024 r. ██████████ ██████████, ██████████, ul. ██████████ ██████████, ██████████ ██████████, NIP: ██████████ ██████████	Samochód, poz. 1	7.683,00	1.436,66	12
Razem			28.000,00	5.235,78	X

- Pismo z dnia 20.12.2023 r. (data wpływu PUP 20.12.2023 r.) złożone przez Pana ██████████ informujące, że w dniu 19.12.2023 r. otrzymał jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 28.000,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pana ██████████ ukazujące wpływ środków w kwocie 28.000,00 zł,
- Umowa 22/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (l) zawarta w dniu 18.12.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panem ██████████ na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie: 1. Drabina aluminiowa, 2. Urządzenie wielofunkcyjne, 3. Laptop,	

	4. Miernik, 5. Dwubiegunowy wskaźnik napięcia, 6. Młotowiertarka, 7. Zakrętarka udarowa, 8. Bruzdownica, 9. Odkurzacz budowlany, 10. Osadzak do betonu, 11. Samochód.	20.317,00 7.683,00
Razem wydatki		28.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 18.12.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis: ██████████, ul. ██████████, ██████████, NIP: ██████████, pomoc udzielona w dniu 18.12.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 22/EFS+/23 z dnia 18.12.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.471,15 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 18.12.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 06.12.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 06.12.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 06.12.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo z dnia 14.12.2023 r. (data wpływu do PUP 14.12.2023 r.) złożone przez Pana ██████████ z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
- Umowa rachunku bankowego Pana ██████████
- Pismo znak: CAZ.731.41.2023.SkJ z dnia 11.12.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana ██████████ z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 01.12.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
- Raport ZUS-U2, data generacji raportu 21.12.2023 r.,
- Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 06.12.2023 r.,
- Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 41/23 z dnia 01.12.2023 r. (data wpływu do PUP 01.12.2023 r.) wraz z:

- Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,
- Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 01.12.2023 r.,
- Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 01.12.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszania wykonywania działalności gospodarczej,
 - W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
 - ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
 - ❖ Nie przerwaniu z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
 - ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnianiu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - Spełnianiu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia

stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
 - Zobowiązania się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
 - Nie przejęciu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
 - Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 01.12.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
 - Załącznik nr 7 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 01.12.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 7,
 - Załącznik nr 7 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 01.12.2023 r. wraz z oświadczeniem do załącznika nr 7,
 - Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy o nie pozostaniu w związku małżeńskim,
 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis z dnia 01.12.2023 r.,
 - Umowa użyczenia lokalu zwarta w dniu 27.11.2023 r.,
 - Dokumentacja : Listy intencyjne, wydruki ofert wydatków, świadectwa pracy, certyfikaty, świadectwo,
 - Wyciąg bankowy nr 35/2023 z dnia 18.12.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę dla Pana ██████████ środków zgodnie z umową 22/EFS+/23 z dnia 18.12.2023 r. w kwocie 28.000,00 zł,
 - Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
 - Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,
 - Wydruk z CEiDG z dnia 21.11.2024 r. ,
 - Wydruk z SUDOP z dnia 21.11.2024 r.,
- Dokumentacja do Poz. 288 z wyboru próby:

- Pismo z dnia 19.07.2024 r. (data wpływu PUP 19.07.2024 r.) złożone przez Pana [REDACTED] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 18.07.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 18.07.2024 r., ksero rachunków (2 szt.),
- Pismo z dnia 13.02.2024 r. (data wpływu PUP 13.02.2024 r.) złożone przez Pana [REDACTED] przekazujące dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie z ZUS z dnia 07.02.2024 r., zaświadczenie z US z dnia 07.02.2024 r., wydruk z CEiDG z dnia 11.01.2024 r.,
- Rozliczenie z dnia 13.02.2024 r. zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie ujęte w specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do umowy nr 24/EFS+/23 zawartej w dniu 22.12.2023 r. (data wpływu do PUP 13.02.2024 r.) , wg tabeli poniżej:

Lp.	Nr faktury Data wystawienia Nazwa wystawcy wraz z nr NIP	Rodzaj dokonanego zakupu	Wartość brutto w zł	Podatek VAT w zł	Zakup dokonany zgodnie z pozycją (numer) określoną w załączniku nr 1 do umowy (specyfikacja zakupów)
1	Faktura nr 2/1/2024 z dnia 16.01.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Samochód ciężarowy (BUS), poz. 1	8.400,00	0,00	4
2	Faktura nr 3/2022 z dnia 03.02.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Agregat tynkarski, poz. 1	14.000,00	2.617,88	1
3	Faktura nr 3/2022 z dnia 03.02.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Zacieraczka do tynków, poz. 2	1.600,00	299,19	3
4	Faktura nr 9/OLE/02/2024 z dnia 09.02.2024 r. [REDACTED] [REDACTED], [REDACTED], NIP: [REDACTED]	Łaty i poziomice, poz. 1-20	4.000,00	747,97	2

Razem	28.000,00	3.665,05	X
-------	-----------	----------	---

- Pismo z dnia 27.12.2023 r. (data wpływu PUP 27.12.2023 r.) złożone przez Pana [REDAKTOWANE] informujące, że w dniu 27.12.2023 r. otrzymał jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w kwocie 28.000,00 zł,
- Potwierdzenie z konta bankowego Pana [REDAKTOWANE] ukazujące wpływ środków w kwocie 28.000,00 zł,
- Umowa 24/EFS+/23 w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) zawarta w dniu 12.12.2023 r. pomiędzy Powiatem Włoszczowskim – Powiatowym Urzędem Pracy we Włoszczowie a Panem [REDAKTOWANE] na kwotę 28.000,00 zł wraz z załącznikiem nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zakupów w ramach przyznanych środków:

Lp.	Rodzaj zakupu	Wartość w zł
1	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie:	19.600,00
	12. Agregat tynkarski,	
	13. Poziomice / łaty,	8.400,00
	14. Zacieraczka,	
	15. Samochód.	
	Razem wydatki	28.000,00

- Zaświadczenie o pomocy de minimis , data wydania 22.12.2023 r., Podmiot udzielający pomoc de minimis Starosta Włoszczowski, Beneficjent otrzymujący pomoc de minimis : [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], NIP: [REDAKTOWANE], pomoc udzielona w dniu 22.12.2023 r. na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 735 ze zm.) oraz umowy 24/EFS+/23 z dnia 22.12.2023 r. w sprawie przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej o wartości brutto 28.000,00 zł, co stanowi równowartość 6.468,31 euro,
- Wydruk z Syriusz STD, raport kasowy wypłat, data wydruku 22.12.2023 r.,
- Dokument „Pośrednictwo pracy” z dnia 27.11.2023 r. z planu spotkania z zakresu pośrednictwa pracy w ramach Działania 10.01 w ramach projektu „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)”,
- Dokument „Zakres danych osobowych uczestnika/uczestniczki biorącej udział w projekcie „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) z dnia 27.11.2023 r. wraz z oświadczeniami i deklaracją z dnia 27.11.2023 r. oraz częścią wypełnioną przez PUP Włoszczowa,
- Dokument „ Wsparcie uzyskane przez uczestnika projektu „ Aktywizacja zawodowa...” wypełniany przez pracownika PUP,
- Pismo z dnia 11.12.2023 r. (data wpływu PUP 11.12.2023 r.) przekazujące oświadczenia poręczycieli stanowiące zabezpieczenie umowy (Załącznik nr 6 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 11.12.2023 r. wraz z załącznikiem do oświadczenia

- nr 6, Załącznik nr 7 – Oświadczenie poręczyciela z dnia 11.12.2023 r. wraz z załącznikiem do oświadczenia nr 7),
- Pismo z dnia 11.12.2023 r. (data wpływu do PUP 11.12.2023 r.) złożone przez Pana [REDAKTOWANE] z podaniem nr konta bankowego na które mają być przekazane środki z tytułu jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
 - Umowa rachunku bankowego Pana [REDAKTOWANE],
 - Pismo znak: CAZ.731.39.2023.Skj z dnia 01.12.2023 r. wysłane przez PUP Włoszczowa do Pana [REDAKTOWANE] z odpowiedzią na złożony wniosek w dniu 17.11.2023 r. informujące, że wniosek uzyskał pozytywną ocenę,
 - Raport ZUS-U2, data generacji raportu 01.12.2023 r.,
 - Print screen z SUDOP z dnia 01.12.2023 r. (zakres dat 01.01.2021 – 01.12.2023),
 - Opinia doradcy zawodowego dotycząca osoby bezrobotnej ubiegającej się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, data wizyty u doradcy zawodowego 27.11.2023 r.,
 - Wniosek w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej nr 39/23 z dnia 17.11.2023 r. (data wpływu do PUP 17.11.2023 r.) wraz z:
 - Załącznik nr 1 – Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania,
 - Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach (wnioskowanego) dofinansowania wraz z wyjaśnieniem do załącznika nr 2 z dnia 17.11.2023 r.,
 - Załącznik nr 3 – Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy,
 - Załącznik nr 4 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 17.11.2023 r. z którego wynika, że:
 - Nie otrzymano bezzwrotnych środków z FP lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Nie posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
 - Nie podjęciu zatrudnienia w okresie 12 miesięcy po dniu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - Nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kk,
 - Nie złożył wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
 - Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż

- 6 miesięcy. Do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
- W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
 - ❖ Nie odmówiono bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy,
 - ❖ Nie przerwano z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
 - ❖ Po skierowaniu (nie dotyczy) szkolenie , przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
 - Spełnieniu warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - Spełnieniu warunków określonych w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z FP refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - Zapoznaniu się i akceptacji warunków przyznania jednorazowych środków, o których mowa w „Kryteriach przyznawania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanej z podjęciem tej działalności” obowiązujących w PUP we Włoszczowie,
 - Zobowiązania się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania,
 - Nie przejściu działalności gospodarczej i nie staniu się współnikiem lub współwłaścicielem istniejącej spółki,
 - Załącznik nr 5 – Oświadczenie wnioskodawcy z dnia 17.11.2023 r. z którego wynika, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 lat poprzedzających złożenie wniosku w sprawie przyznania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej nie otrzymano środków stanowiących pomoc publiczną de minimis,
 - Załącznik nr 8 – Oświadczenie wnioskodawcy pozostaniu w ustawowej wspólności małżeńskiej,
 - Oświadczenie z dnia 17.11.2023 r. współmałżonka wnioskodawcy,
 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - załącznik nr 9 z dnia 17.11.2023 r.,
 - Dokumentacja : certyfikaty, deklaracje współpracy, świadectwa pracy, Akt notarialny Repetytorium ██████████ umowa majątkowa małżeńska,

- Wyciąg bankowy nr 40/2023 z dnia 27.12.2023 r. z rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie ukazujący wypłatę dla Pana ██████████ środków zgodnie z umową 24/EFS+/23 z dnia 22.12.2023 r. w kwocie 28.000,00 zł,
- Oświadczenia z dnia 31.10.2024 r. złożone przez Ostatecznego Odbiorcę projektu w toku prowadzonego audytu dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz VAT wraz dokumentacją fotograficzną potwierdzającą posiadania zakupionego sprzętu w ramach projektu,
- Wydruk ze strony www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/ z dnia 08.11.2024 r.,
- Wydruk z CEiDG z dnia 21.11.2024 r. ,
- Wydruk z SUDOP z dnia 21.11.2024 r.,

Analizę powyższej dokumentacji przeprowadzono w celu ustalenia, czy wydatki kwalifikowalne zadeklarowane w objętych audytem wnioskach o płatność:

- spełniają kryteria kwalifikowalności określone w *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,, Regulaminie naboru FESW.10.01-IP.01-003/23,*
- zostały poniesione w kategoriach określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
- zostały poniesione przez Beneficjenta projektu,
- wynikają z dokumentacji wspierającej.

1.2. Czy zadeklarowane wydatki są zgodne z zasadami dotyczącymi zamówień publicznych?

W badanym obszarze audytem objęto dokumenty wymienione w pkt A)1.1 *Podsumowania ustaleń.*

Lp.	Nazwa/ numer postępowania	Wartość szacunkowa	Rodzaj zamówienia / Tryb	Wartość postępowania (powyżej/ poniżej progów UE) wg. kursu EUR	Wartość podpisanej z wykonawcą umowy (określona w umowie o udzielenie zamówienia oraz na dzień badania)	Wartość wydatków kwalifikowalnych zadeklarowanych z postępowania z udziałem na badane wnioski o płatność
n/d	n/d	n/d	n/d	n/d	n/d	n/d

Powyższe czynności przeprowadzono w celu sprawdzenia, czy:

- zadeklarowane wydatki są zgodne z zasadami dotyczącymi zamówień publicznych.

1.3. Czy zadeklarowane wydatki są zgodne z zasadami ochrony środowiska?

W badanym obszarze audytem objęto:

- 1) Wniosek o dofinansowanie projektu wymieniony w pkt. A.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 2) Umowa o dofinansowanie projektu wymieniona w pkt. A.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 3) Dokumentacja wymieniona w pkt A.1.1) niniejszego Podsumowania ustaleń.

Powyższe czynności przeprowadzono w celu sprawdzenia, czy:

- przedsięwzięcie jest objęte Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. *w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko (tekst jednolity)* (Dz. Urz. UE L26/1 z 28.01.2012 r.) zmienionej Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/52/UE z dnia 16 kwietnia 2014 r. *zmieniającą dyrektywę 2011/92/UE w sprawie oceny wpływu wywieranego przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko* (Dz. U. UE L124/1 z 25.04.2014 r. sprostowaną w Dz. U. UE L 174 z 13.6.2014 r., str. 84—84 (PL) oraz w Dz.U. L 272 z 13.9.2014 r., str. 19—19 (PL)).

1.4. Czy zadeklarowane wydatki są zgodne z zasadami dotyczącymi pomocy publicznej?

W badanym obszarze audytem objęto:

- 1) Wniosek o dofinansowanie projektu wymieniony w pkt. A.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 2) Umowa o dofinansowanie projektu wymieniona w pkt. A.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 3) Dokumentacja wymieniona w pkt A.1.1) niniejszego Podsumowania ustaleń.

. Powyższe czynności przeprowadzono w celu sprawdzenia, czy:

- wsparcie uzyskane przez Beneficjenta jest pomocą publiczną w rozumieniu przepisów art. 107 ust. 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

1.5. Czy zostały zachowane obowiązki w zakresie informacji i promocji?

W badanym obszarze audytem objęto:

- 1) Wniosek o dofinansowanie projektu wymieniony w pkt. A.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 2) Umowa o dofinansowanie projektu wymieniona w pkt. A.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 3) Wnioski o płatność wymienione w pkt A.1.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 4) Oświadczenie z dnia 13.11.2024 r. złożone przez PUP Włoszczowa dotyczące prowadzonej informacji i promocji projektu,
- 5) Strona internetowa <https://wloszczowa.praca.gov.pl>,

- 6) Wydruk z mediów społecznościowych, tj. portalu FB profil: Powiatowy Urząd Pracy we Włoszczowie,
- 7) Ogłoszenie prasowe dotyczące projektu opublikowane w [REDACTED] nr 54 wrzesień 2023 r.,
- 8) Zdjęcie plakatu znajdującej się w budynku PUP Włoszczowa, wykonane przez Beneficjenta w dniu 14.11.2024 r., który zawiera:
 - nazwę Beneficjenta,
 - tytuł projektu,
 - znak Funduszy Europejskich złożony z symbolu graficznego i nazwy Fundusze Europejskie,
 - znak barw Rzeczypospolitej Polskiej złożony z barw RP oraz nazwy Rzeczpospolita Polska,
 - znak Unii Europejskiej złożony z flagi UE i napisu „Dofinansowane przez Unię Europejską”,
 - zadania, które będą realizowane w projekcie,
 - grupa docelowa,
 - cel projektu,
 - efekty projektu,
 - wartość projektu,
 - wysokość wkładu z Funduszy Europejskich,
 - hasztagi: #Fundusze oraz #FunduszeEuropejskie.
- 9) Zdjęcie plakatu znajdującej się w budynku PUP Włoszczowa, wykonane przez Beneficjenta w dniu 14.11.2024 r., który zawiera:
 - nazwę Beneficjenta,
 - tytuł projektu,
 - znak Funduszy Europejskich złożony z symbolu graficznego i nazwy Fundusze Europejskie,
 - znak Unii Europejskiej złożony z flagi UE i napisu „Dofinansowane przez Unię Europejską”,
 - *kwota dofinansowania projektu z UE,*
 - *herb Województwa Świętokrzyskiego,*
 - adres portalu www.mapadotacji.pl.

Powyższe czynności przeprowadzone zostały w celu ustalenia, czy Beneficjent zapewnił identyfikację, że projekt jest współfinansowany ze środków unijnych poprzez:

- opatrzenie dokumentów związanych z projektem wymaganymi logo,
- właściwe oznaczenie miejsca realizacji projektu.

1.6. Czy zadeklarowane wydatki są zgodne z zasadami eliminującymi nierówność i promującymi równość kobiet i mężczyzn, z zasadami polityki społeczeństwa informacyjnego oraz polityki zatrudnienia?

W badanym obszarze audytem objęto dokumenty wymienione w pkt A)1.1 Podsumowania ustaleń.

Powyższe czynności przeprowadzone zostały w celu ustalenia, czy:

- we wniosku o dofinansowanie projektu wskazano sposób realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji,
- płeć, rasa lub pochodzenie etniczne, religia, światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientacja seksualna były wyznacznikiem wzięcia udziału w realizacji projektu.

1.7. Czy operacje nie obejmują działań, które stanowiły część operacji podlegającej przeniesieniu produkcji zgodnie z art. 66 rozporządzenia 2021/1060 lub które stanowiłyby przeniesienie działalności produkcyjnej zgodnie z art. 65 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2021/1060?

W badanym obszarze audytem objęto dokumenty wymienione w pkt A)1.1 Podsumowania ustaleń.

Powyższe czynności przeprowadzono w celu sprawdzenia, czy:

- operacje nie obejmują działań, które stanowiły część operacji podlegającej przeniesieniu produkcji zgodnie z art. 66 rozporządzenia 2021/1060 lub które stanowiłyby przeniesienie działalności produkcyjnej zgodnie z art. 65 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2021/1060.

1.8. Czy operacje wchodzą w zakres danego funduszu i są przypisane do danego rodzaju interwencji?

W badanym obszarze audytem objęto dokumenty wymienione w pkt A)1.1 Podsumowania ustaleń.

Powyższe czynności przeprowadzono w celu sprawdzenia, czy:

- operacje wchodzą w zakres danego funduszu i są przypisane do danego rodzaju interwencji, który opiera się na nomenklaturze określonej w załączniku I do rozporządzenia 2021/1060.

2. Czy wydatki zadeklarowane Komisji Europejskiej (KE) odpowiadają zapisom księgowym i czy wymagana dokumentacja potwierdzająca dowodzi, że ścieżka audytu jest zgodna z art. 69 ust. 6 rozporządzenia 2021/1060 i załącznikiem XIII do rozporządzenia 2021/1060?

W badanym obszarze audytem objęto:

Lp.	Nr wniosku o płatność	Wartość wydatków zadeklarowanych do KE		Wartość wydatków rzeczywiście skontrolowanych		Kurs EUR zastosowany w ramach wniosku o płatność do przeliczenia kwoty z PLN na EUR
		PLN	EUR	PLN	EUR	
1	FESW.10.01-IP.01-0016/23-001	(-) 10.000,00	(-) 2.311,87	0,00	0,00	4,3255
2	FESW.10.01-IP.01-0016/23-002	30.000,00	6.935,61	10.000,00	2.311,87	4,3255
3	FESW.10.01-IP.01-0016/23-001	(-) 41.830,08	(-) 9.670,58	0,00	0,00	4,3255
4	FESW.10.01-IP.01-0016/23-002	1.095.366,71	253.234,70	285.834,77	66.081,32	4,3255
5	FESW.10.01-IP.01-0016/23-003	580.886,60	134.501,85	198.208,98	45.894,45	4,3188

W ramach badanych wniosków o płatność zostały zadeklarowane do KE wydatki kwalifikowane zgodnie z powyższym zestawieniem.

Badane wydatki dotyczą:

Lp.	Opis wydatków	Kwota wydatków kwalifikowalnych w PLN (w podziale na badane wnioski o płatność)
1	Bon na zasiedlenie	Wop 1 30.000,00 zł Wop 1 (-) 10.000,00 zł
2	Staże	Wop 2 409.666,71 zł Wop 3 195.857,70 zł

3	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	Wop 2 307.700,00 zł Wop 2 (-) 10.415,45 zł Wop 3 385.028,90 zł
5	Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy	Wop 2 168.000,00 zł Wop 2 (-) 31.414,63 zł
Razem wydatki kwalifikowalne		1.654.423,23 zł

Wydatki kwalifikowalne rzeczywiście poniesione zostały wykazane w powyższych wnioskach o płatność w 78 pozycjach.

Z uwagi na to, że część pozycji wydatków wykazanych w ww. wnioskach o płatność ujęta została w kwotach zbiorczych, na które składają się pojedyncze wydatki, a część wydatków została rozdzielona na odrębne pozycje, sporządzono zestawienie z uwzględnieniem rozdzielenia pozycji zbiorczych oraz zsumowania pozycji, które zostały rozdzielone, a stanowią jeden wydatek (np. stypendium stażowe + składki ZUS). Jako element populacji przyjęto pojedynczy wydatek.

Wydatek ujemny w kwocie -10.000,00 zł dotyczy wydatków na bon na zasiedlenie (skorygowany wniosek o płatność o nr FSEW.10.01-IP.01-0016/23-001).

W pierwotnym wniosku o płatność wydatek na bon na zasiedlenie (nr dokumentu 1/EFS+/23) został ujęty w pozycji nr 1 w kwocie 10.000,00 zł, po skompresowaniu wydatków o korektę ujemną kwota wydatków w poz. 1 wniosku o płatność została pomniejszona o kwotę -10.000,00 zł i wynosi **0,00 zł**. Pozycja 1 WOP nr 1 została wyzerowana w związku z tym nie będzie stanowić wydatku do wyboru próby.

Wydatki ujemne w kwocie -41.830,08 zł dotyczą wydatków na jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, tj. kwota -10.415,45 zł oraz refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, tj. kwota -31.414,63 zł (skorygowany wniosek o płatność o nr FSEW.10.01-IP.01-0016/23-002).

W pierwotnym wniosku o płatność wydatek na jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej (nr dokumentu 9/EFS+/23) został ujęty w pozycji nr 26 w kwocie 27.700,00 zł, po skompresowaniu wydatków o korektę ujemną kwota wydatków w poz. 26 wniosku o płatność została pomniejszona o kwotę 5.179,67 zł i wynosi **22.520,33 zł**.

W pierwotnym wniosku o płatność wydatek na jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej (nr dokumentu 11/EFS+/23) został ujęty w pozycji nr 27 w kwocie 28.000,00 zł,

po skompresowaniu wydatków o korektę ujemną kwota wydatków w poz. 27 wniosku o płatność została pomniejszona o kwotę 5.235,78 zł i wynosi **22.764,22 zł**.

W pierwotnym wniosku o płatność wydatek refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (nr dokumentu 1/EFS+/23, WnDop/23/0008/1) został ujęty w pozycji nr 50 w kwocie 28.000,00 zł, po skompresowaniu wydatków o korektę ujemną kwota wydatków w poz. 50 wniosku o płatność została pomniejszona o kwotę 5.235,78 zł i wynosi **22.764,22 zł**.

W pierwotnym wniosku o płatność wydatek refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (nr dokumentu 4/EFS+/23, WnDop/23/0012/1) został ujęty w pozycji nr 51 w kwocie 28.000,00 zł, po skompresowaniu wydatków o korektę ujemną kwota wydatków w poz. 51 wniosku o płatność została pomniejszona o kwotę 5.235,77 zł i wynosi **22.764,23 zł**.

W pierwotnym wniosku o płatność wydatek refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (nr dokumentu 3/EFS+/23, WnDop/23/0009/1) został ujęty w pozycji nr 52 w kwocie 28.000,00 zł, po skompresowaniu wydatków o korektę ujemną kwota wydatków w poz. 52 wniosku o płatność została pomniejszona o kwotę 5.235,77 zł i wynosi **22.764,23 zł**.

W pierwotnym wniosku o płatność wydatek refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (nr dokumentu 2/EFS+/23, WnDop/23/0010/1) został ujęty w pozycji nr 53 w kwocie 28.000,00 zł, po skompresowaniu wydatków o korektę ujemną kwota wydatków w poz. 53 wniosku o płatność została pomniejszona o kwotę 5.235,77 zł i wynosi **22.764,23 zł**.

W pierwotnym wniosku o płatność wydatek refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (nr dokumentu 5/EFS+/23, WnDop/23/0013/1) został ujęty w pozycji nr 54 w kwocie 28.000,00 zł, po skompresowaniu wydatków o korektę ujemną kwota wydatków w poz. 54 wniosku o płatność została pomniejszona o kwotę 5.235,77 zł i wynosi **22.764,23 zł**.

W pierwotnym wniosku o płatność wydatek refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (nr dokumentu 6/EFS+/23, WnDop/23/0014/1) został ujęty w pozycji nr 55 w kwocie 28.000,00 zł, po skompresowaniu wydatków o korektę ujemną kwota wydatków w poz. 55 wniosku o płatność została pomniejszona o kwotę 5.235,77 zł i wynosi **22.764,23 zł**.

łącznie w objętych badaniem wnioskach o płatność występuje (po skompensowaniu) 289 pozycji wydatków kwalifikowalnych na łączną kwotę 1.654.423,23 PLN.

Z tak uzyskanej populacji, z wykorzystaniem oprogramowania ACL (zastosowano metodę statystyczną – MUS standard), wylosowano próbę 30 elementów na łączną kwotę 494.043,75 PLN (wydatki kwalifikowalne), co stanowi 29,86 % wartości populacji, tj.:

Wylosowane w próbie wydatki bezpośrednie przedstawia poniższe zestawienie:

Lp.	Lp. wybrana z próby	Nazwa zadania	Nazwa Ostatecznego Odbiory Projektu	Nr dokumentu	Kwota wydatków kwalifikowalnych w PLN	Nr wniosku o płatność
1	1	Bon zasiedlenie	■	2/EFS+/23	10 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/001

Podsumowanie ustaleń w FESW.10.01-IP.01-0016/23 pn. „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(l)” w ramach prowadzonego audytu operacji, Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

2	17	Staż	■	E30P/23/003 - PK 3/2023, E30P/23/004 - PK 4/2023	4 519,56	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
3	35	Staż	■	E30P/23/003 - PK 3/2023, E30P/23/004 - PK 4/2023	4 596,06	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
4	56	Staż	■	E30M/23/003 - PK 3/2023, E30M/23/004 - PK 4/2023	4 596,06	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
5	75	Staż	■	E30P/23/003 - PK 3/2023, E30P/23/004 - PK 4/2023	4 596,06	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
6	95	Staż	■	E30M/23/003 - PK 3/2023, E30M/23/004 - PK 4/2023	4 596,06	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
7	110	Staż	■	E30P/23/003 - PK 3/2023, E30P/23/004 - PK 4/2023	4 213,03	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
8	125	Staż	■	E30P/23/003 - PK 3/2023, E30P/23/004 - PK 4/2023	3 140,71	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
9	137	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	■	1/EFS+/23	28 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
10	139	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	■	3/EFS+/23	28 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002

Podsumowanie ustaleń w FESW.10.01-IP.01-0016/23 pn. „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(l)” w ramach prowadzonego audytu operacji, Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

11	141	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	█	5/EFS+/23	28 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
12	143	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	█	7/EFS+/23	28 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
13	145	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	█	11/EFS+/23	22 764,22	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
14	147	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	█	9/EFS+/23	22 520,33	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
15	152	Bonitasiedlenie	█	5/EFS+/23	10 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
16	158	Bonitasiedlenie	█	14/EFS+/23	10 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
17	164	Bonitasiedlenie	█	20/EFS+/23	10 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002

Podsumowanie ustaleń w FESW.10.01-IP.01-0016/23 pn. „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(l)” w ramach prowadzonego audytu operacji, Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

18	169	Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	Umowa 1/EFS+/23	WnDop/23/0008/1	22 764,22	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
19	171	Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	Umowa 3/EFS+/23	WnDop/23/0009/1	22 764,23	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
20	174	Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	Umowa 6/EFS+/23	WnDop/23/0014/1	22 764,23	FESW.10.01-IP.01-0016/23/002
21	192	Staż	■	E30M/24/001; PK 1/2024	612,92	FESW.10.01-IP.01-0016/23/003
22	220	Staż	■.	E30P/24/001; PK 1/2024	2 298,03	FESW.10.01-IP.01-0016/23/003
23	248	Staż	■	E30P/24/001; PK 1/2024	2 298,03	FESW.10.01-IP.01-0016/23/003
24	276	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	■	12/EFS+/23	25 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/003

Podsumowanie ustaleń w FESW.10.01-IP.01-0016/23 pn. „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(l)” w ramach prowadzonego audytu operacji, Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

25	278	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	█	14/EFS+/23	28 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/003
26	280	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	█	16/EFS+/23	28 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/003
27	282	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	█	18/EFS+/23	28 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/003
28	284	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	█	20/EFS+/23	28 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/003
29	286	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	█	22/EFS+/23	28 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/003

30	288	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	■	24/EFS+/23	28 000,00	FESW.10.01-IP.01-0016/23/003
Razem					494 043,75	x

Badanie w pełnym zakresie przeprowadzono w odniesieniu do wylosowanych do „próby w próbie” **30 elementów** oraz zweryfikowano niżej wymienione dokumenty:

- 1) Dokumenty wymienione w pkt A)1.1 *Podsumowania ustaleń*,
- 2) Zarządzenie nr 15/2023 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie z dnia 01.09.2023 r. w sprawie wprowadzenia zmian do zasad (polityki) rachunkowości Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie wraz z załącznikiem nr 1 (Aneks nr 3 do zasad (polityki rachunkowości Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie wprowadzonych w życie Zarządzeniem nr 27/2029 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie z dnia 31.12.2029 r.),
- 3) Zarządzenie nr 27/2019 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie z dnia 31.12.2029 r. w sprawie wprowadzenia zmian do zasad (polityki) rachunkowości Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie wraz z załącznikiem nr 1 (Zasady (polityka) rachunkowości Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie),
- 4) Wydruk Planu kont, Syriusz z dnia 13.11.2024 r.,
- 5) Zestawienia obrotów i sald za okres 01.09.2023 – 30.09.2023 wydruk z dnia 13.11.2024 r. z Syriusz - konto 136,
- 6) Zestawienia obrotów i sald za okres 01.10.2023 – 31.12.2023 wydruk z dnia 13.11.2024 r. z Syriusz - konto 136,
- 7) Zestawienia obrotów i sald za okres 01.01.2024 – 31.03.2024 wydruk z dnia 13.11.2024 r. z Syriusz - konto 136,
- 8) Tabela z zestawieniem wydatków wskazanych w badanych wnioskach o płatność otrzymana mailowo w dniu 15.11.2024 r. od PUP Włoszczowa.

Powyższe czynności przeprowadzone zostały w celu ustalenia, czy:

- Beneficjent jest w posiadaniu dokumentów wspierających wnioski o płatność (faktury, przelewy i inne dokumenty o równoważnej wartości dowodowej), złożony do Instytucji Pośredniczącej,
- wydatki zadeklarowane zostały poniesione przez podmiot, z którym Instytucja Pośrednicząca wydała decyzję o dofinansowaniu projektu,
- wielkość wydatków zadeklarowanych w raportach jest zgodna z zestawieniem wydatków, fakturami, listami płac (albo innymi równoważnymi dowodami) i dowodami zapłaty (np. przelewy, wyciągi bankowe),

- wydatki zostały faktycznie poniesione,
- wydatki są zaksięgowane w sposób umożliwiający ich identyfikację,
- w przypadku, gdy wydatek odnosi się jedynie częściowo do współfinansowanego projektu, czy została wykazana ta część wydatku odnosząca się do projektu,
- czy spełniono warunki przechowywania dokumentacji dotyczącej badanej operacji zgodnie z art. 82 rozporządzenia ogólnego.

3. Czy w przypadku wydatków zadeklarowanych Komisji Europejskiej (KE) – ustalonych zgodnie z art. 53 ust. 1 oraz art. 74 ust 1 lit. a rozporządzenia 2021/1060 – dofinansowane produkty i usługi zostały dostarczone, produkty i rezultaty stanowiące podstawę płatności na rzecz beneficjenta zostały zrealizowane, czy dane dotyczące uczestników lub inne zapisy związane z produktami i rezultatami są spójne z informacjami przedłożonymi KE?

W badanym obszarze audytem objęto:

- 1) Wniosek o dofinansowanie projektu wymieniony w pkt. A.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 2) Umowa o dofinansowanie projektu wymieniona w pkt. A.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 3) Wnioski o płatność wymienione w pkt A.1.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 4) Wniosek o płatność końcową o nr FESW.10.0-IP.01-0016/23-004,
- 5) Korespondencja zamieszczona przez PUP Włoszczowa na CST2021,tj.:
 - w dniu 30.07.2024 r. – Tabela 1 – Zestawienie uczestników objętych pomiarem efektywności zatrudnieniowej , Tabela 2 - Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej,
 - w dniu 30.07.2024 r. –plik Excel - Efektywność zatrudnieniowa - zestawienie uczestników,
 - w dniu 30.07.2024 r. – plik Excel – Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej,
- 6) Pismo znak: PRP-II.6480.12.2023.MP(RPas) z dnia 14.08.2024 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące, że WUP w Kielcach będący IP dla programu regionalnego FE dla Świętokrzyskiego 2021-2027 dokonał zamknięcia projektu pn. „ Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim(I)” w ramach umowy nr FESW.10.01-IP.01-0016/23 wraz z pismem przekazano Listę sprawdzającą do kontroli na zakończenie realizacji projektu na dokumentacji zatwierdzoną w dniu 14.08.2024 r. przez Kierownika Wydziału Polityki Rynku Pracy WUP Kielce,
- 7) Oświadczenie z dnia 13.11.2024 r. złożone przez PUP Włoszczowa o osiągniętych wskaźnikach w ramach badanego projektu wraz z tabelą Zestawienie uczestników,
- 8) Oświadczenie z dnia 13.11.2024 r. złożone przez PUP Włoszczowa o archiwizacji dokumentacji projektowej.

Powyższe czynności przeprowadzono w celu sprawdzenia, czy:

- we wniosku o dofinansowanie/umowie określono weryfikowalne wskaźniki produktu i rezultatu,

- projekt został zrealizowany zgodnie z harmonogramem określonym we wniosku o dofinansowanie/umowie (tj. bez opóźnień) i osiągnięto kolejne kluczowe etapy wdrażania,
- w ramach projektu osiągnięto zakładane wskaźniki.

4. Czy wkład publiczny został wypłacony beneficjentowi zgodnie z art. 74 ust. 1 pkt b) rozporządzenia nr 2021/1060? (art. 69 ust. 6 rozporządzenia 2021/1060 (załącznik XIII))

W badanym obszarze audytem objęto:

- 1) Wniosek o dofinansowanie projektu wymieniony w pkt. A.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 2) Umowa o dofinansowanie projektu wymieniona w pkt. A.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 3) Wnioski o płatność wymienione w pkt A.1.1) niniejszego Podsumowania ustaleń,
- 4) Pismo znak: PRP-II.6840.11.2023.MP z dnia 08.11.2023 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące, że wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-001 za okres od 23.08.2023 r. do 30.09.2023 r. złożony 13.10.2023 r. na kwotę 30.000,00 zł został zweryfikowany pozytywnie,
- 5) Pismo znak: PRP-II.6840.11.2023.MP z dnia 29.01.2024 r. wysłane przez IP do Beneficjenta że wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-002 za okres od 01.10.2023 r. do 31.12.2023 r. złożony 15.01.2024 r. na kwotę 1.095.366,71 zł został zweryfikowany pozytywnie,
- 6) Pismo znak: PRP-II.6840.11.2023.MP z dnia 07.05.2024 r. wysłane przez IP do Beneficjenta informujące, że wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-003 za okres od 01.01.2024 r. do 31.03.2024 r. złożony 12.04.2024 r. na kwotę 580.886,60 zł został zweryfikowany pozytywnie,
- 7) Potwierdzenie otwarcia rachunku bankowego pomocniczego do rachunku podstawowego prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie:
 - nr rachunku podstawowego : ██████████,
 - nr rachunku pomocniczego : ██████████,
- 8) Wyciągi bankowe z podstawowego rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie o nr ██████████
██████████ potwierdzające wpływ środków FP – program EFS+ z rachunku Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, wyciągi o nr :
 - 68/2023 z dnia 22.05.2023 r. wpływ w kwocie 800.000,00 zł,
 - 76/2023 z dnia 01.06.2023 r. wpływ w kwocie 160.000,00 zł,
 - 92/2023 z dnia 03.07.2023 r. wpływ w kwocie 160.000,00 zł,
 - 108/2023 z dnia 01.08.2023 r. wpływ w kwocie 160.000,00 zł,
 - 121/2023 z dnia 04.09.2023 r. wpływ w kwocie 160.000,00 zł,
 - 142/2023 z dnia 02.10.2023 r. wpływ w kwocie 160.000,00 zł,
 - 160/2023 z dnia 03.11.2023 r. wpływ w kwocie 160.000,00 zł,

- 174/2023 z dnia 01.12.2023 r. wpływ w kwocie 159.039,93 zł,
 - 2/2024 z dnia 04.01.2024 r. wpływ w kwocie 167.635,00 zł,
 - 15/2024 z dnia 01.02.2024 r. wpływ w kwocie 167.635,00 zł,
 - 29/2024 z dnia 01.03.2024 r. wpływ w kwocie 167.635,00 zł,
- 9) Wyciąg bankowy nr 190/2023 r. z dnia 29.12.2023 r. z podstawowego rachunku bankowego PUP Włoszczowa prowadzonego w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie o nr [REDACTED] potwierdzający wpływ zwrotu na podstawowy rachunek FP środków niewykorzystanych w ramach projektu EFS+ w kwocie 414.673,22 zł,
- 10) Wyciągi bankowe z rachunku projektu prowadzonym w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie o nr [REDACTED] potwierdzające wpływ środków FP – program EFS+ z podstawowego rachunku bankowego PUP Włoszczowa, wyciągi o nr:
- 1/2023 z dnia 07.09.2023 r. wpływ w kwocie 1.440.000,00 zł,
 - 5/2023 z dnia 03.10.2023 r. wpływ w kwocie 160.000,00 zł,
 - 18/2023 z dnia 06.11.2023 r. wpływ w kwocie 160.000,00 zł,
 - 29/2023 z dnia 04.12.2023 r. wpływ w kwocie 159.039,93 zł,
 - 1/2024 z dnia 09.01.2024 r. 167.635,00 zł ,
 - 4/2024 z dnia 02.02.2024 r. 167.635,00 zł
 - 16/2024 z dnia 04.03.2024 r. 167.635,00 zł
- 11) Wyciąg bankowy nr 41/2023 z dnia 29.12.2023 r. z rachunku bankowego projektu nr [REDACTED] prowadzonym w Banku Spółdzielczym we Włoszczowie potwierdzający zwrot na podstawowy rachunek FP środków niewykorzystanych w ramach projektu EFS+ w kwocie 414.673,22 zł,
- 12) Wyciągi bankowe potwierdzające naliczenie odsetek na rachunku projektu prowadzonym w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie o nr [REDACTED], wyciągi o nr:
- 4/2023 z dnia 30.09.2023 r. w kwocie 3.033,17 zł,
 - 16a/2023 z dnia 31.10.2023 r. w kwocie 3.618,98 zł,
 - 28/2023 z dnia 30.11.2023 r. w kwocie 2.764,39 zł,
 - 42/2023 z dnia 31.12.2023 r. w kwocie 2.059, 25 zł,
 - 3/2024 z dnia 31.01.2024 r. w kwocie 295,11 zł,
 - 14/2024 z dnia 29.02.2024 r. w kwocie 560,08 zł,
 - 25/2024 z dnia 31.03.2024 r. kwocie 386,30 zł,
- 13) Wyciągi bankowe potwierdzające przeksięgowanie odsetek na rachunek Funduszu Pracy prowadzony w Bank Spółdzielczy we Włoszczowie o nr [REDACTED], wyciągi o nr:
- 141/2023 z dnia 30.09.2024 r. w kwocie 3.033,17 zł,
 - 159a/2023 z dnia 31.10.2023 r. w kwocie 3.618,98 zł,
 - 173/2023 z dnia 30.11.2023 r. w kwocie 2.764,39 zł,

- 191/2023 z dnia 31.12.2023 r. w kwocie 2.059, 25 zł,
 - 14/2024 z dnia 31.01.2024 r. w kwocie 295,11 zł,
 - 28/2024 z dnia 29.02.2024 r. w kwocie 560,08 zł,
 - 47/2024 z dnia 31.03.2024 r. kwocie 386,30 zł.
- 14) Deklaracja nr FESW.IP.01-D03/23-01 za okres do 30.11.2023 r. przekazana do IC w dniu 20.12.2023 r.,
- 15) Deklaracja nr FESW.IP.01-D05/23-00 za okres do 31.01.2024 r. przekazana do IC w dniu 07.02.2024 r.,
- 16) Deklaracja nr FESW.IP.01-D08/23-01 za okres do 30.04.2024 r. przekazana do IC w dniu 08.05.2024 r.,
- 17) Deklaracja nr FESW.IP.01-D09/23-00 za okres do 31.05.2024 r. przekazana do IC w dniu 12.06.2024 r.,
- 18) Wniosek do KE nr FESW.IC.00-W01/23-00 za okres do 30.04.2024 r. przekazany do KE w dniu 28.05.2024 r.,
- 19) Wniosek do KE nr FESW.IC.00-W02/23-00 za okres do 30.06.2024 r. przekazany do KE w dniu 31.07.2024 r.

Powyższe czynności przeprowadzone zostały w celu ustalenia, czy:

- płatność jaka została wypłacona Beneficjentowi jest zgodna z kwotą zatwierdzoną do wypłaty przez Instytucję Pośredniczącą,
- Beneficjent otrzymał całkowitą należną kwotę kwalifikowalnych wydatków publicznych nie później niż 80 dni od dnia przedłożenia wniosku o płatność przez beneficjenta,
- dokonana dla Beneficjenta płatność nie została obciążona opłatami szczególnymi lub innymi opłatami o równoważnym skutku,
- dokonana dla Beneficjenta płatność nie została obciążona potrąceniami,
- łączna kwota wydatków kwalifikowalnych zgodnie z art 98 ust. 3 lit. a) rozporządzenia 2021/1060 (CPR) zgadza się z wydatkami (i odpowiadającemu im wkładowi publicznemu) zawartymi we wniosku o płatność złożonym do Komisji.

B) USTALENIA

- 1. Wybór operacji zgodnie z kryteriami wyboru określonymi dla danego programu, czy nie została fizycznie zakończona ani w pełni wdrożona, zanim beneficjent złożył wniosek o dofinansowanie w ramach programu, czy została wdrożona zgodnie z decyzją zatwierdzającą i czy spełniała wszelkie warunki mające zastosowanie w czasie audytu dotyczące jej funkcjonalności, stosowania i celów do osiągnięcia? (art. 73 ust. 1 i art. 69 ust. 6 (załącznik XIII) rozporządzenia nr 2021/1060)**

W trakcie audytu potwierdzono, że Projekt FFESW.10.01-IP.01-0016/23 pn. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I)” w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027:

- został wybrany do dofinansowania zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie wyboru projektów dla Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie nr FESW.10.01-IP.01-003/23 w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 Priorytet FESW.10 Aktywni na rynku pracy, Działanie FESW.10.01 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy, opublikowanym na stronie internetowej IP www.wupkielce.praca.gov.pl w dniu 23.08.2023 r.,
- nie został fizycznie zakończony, ani w pełni wdrożony, przed złożeniem przez Beneficjenta wniosku o dofinansowanie,
- spełnia wszelkie warunki mające zastosowanie w czasie audytu dotyczące jego funkcjonalności, stosowania i celów,
- został zrealizowany zgodnie z warunkami umowy o dofinansowanie nr FESW.10.01-IP.01-0016/23 z dnia 20.09.2023 r., za wyjątkiem ustaleń opisanych w pkt B 1.1) niniejszego Podsumowania ustaleń.

1.1 Zgodność wydatków z zasadami kwalifikowalności określonymi w przepisach unijnych i krajowych oraz czy zostały poniesione między dniem przedłożenia KE programu lub dniem 1 stycznia 2021 r., w zależności od tego, która z tych dat jest wcześniejsza, a dniem 31 grudnia 2029 r.

W zakresie objętym audytem ustalono, że wydatki objęte badaniem zostały poniesione zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, za wyjątkiem wydatków w kwocie 25.290,34 zł opisanych w pkt B 1.1.1) i B 1.1.2) niniejszego Podsumowania ustaleń.

1.1.1.

Na podstawie umowy nr 5/EFS+/23 z dnia 17.10.2023 r. uczestnik projektu Pan [REDAKTOWANE] otrzymał od PUP Włoszczowa środki w kwocie 10.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki dotyczące bonu na zasiedlenie, w której zobowiązał się on do udokumentowania w okresie do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu pozostania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy. Z dokumentacji objętej badaniem wynika, że Pan [REDAKTOWANE] pracował w okresie 01.11.2023 r. do 23.11.2023 r., tak więc nie dotrzymał warunków wynikających z w/w umowy.

Pismem znak: CAZ.EFS.7633.5/EFS+/23.3.2023.CiH z dnia 25.06.2024 r. PUP Włoszczowa poinformował Pana [REDAKTOWANE], że w związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie rozliczenia przyznanego bonu na zasiedlenie, że zgodnie z art. 66n ust. 3 pkt 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie jest obowiązany w terminie do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu udokumentować pozostanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy. Jednocześnie stosownie do art. 66n ust. 5 pkt 2 ustawy w przypadku niewywiązania się ze wskazanego zobowiązania kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do

udokumentowanego okresu pozostania w zatrudnieniu. W związku z nieudokumentowaniem przez Pana [REDAKTOWANE] pozostania w zatrudnieniu/wykonywania innej pracy zarobkowej w terminie do dnia 17.06.2024 r. kwota bonu podlega zwrotowi w całości. Pan [REDAKTOWANE] pismem z dnia 05.07.2024 r. wysłanym do Starostwa Powiatowego we Włoszczowie zwrócił się z wnioskiem o rozłożenie na raty spłaty świadczenia na bon na zasiedlenie. Starostwo Powiatowe w dniu 05.07.2024 r. pismem znak: FB.3161.1.209.2024.EP z dnia 05.07.2024 r. przekazało wniosek Pana [REDAKTOWANE] o rozłożenie na raty należności z tytułu bonu na zasiedlenie do PUP Włoszczowa. PUP Włoszczowa pismem znak: CAZ.EFS.7633.5/EFS+/23.4.2023.CiH z dnia 10.07.2024 r. poinformował Pana [REDAKTOWANE] że zgodnie z art. 76 ust. 7 i 7a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Starosta może odroczyć termin płatności lub rozłożyć na raty nienależnie pobrane świadczenie, zwrot refundacji oraz jednorazowo przyznanych środków w przypadkach o których mowa w art. 46 ust. 2 i 3. W związku z koniecznością oceny zasadności rozłożenia na raty (wniosek z dnia 05.07.2024) PUP Włoszczowa zwrócił się z prośbą do Pana [REDAKTOWANE] o doręczenie dokumentów i oświadczeń przedstawiających sytuację materialną i finansową z uwzględnieniem osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe. Na w/w pismo nie udzielono odpowiedzi. W dniu 05.08.2024 r. Starosta Włoszczowski wydał decyzję znak: CAZ.364.1.2024.CiH o odmowie rozłożenia na raty nienależnie pobranego świadczenia pieniężnego w postaci kwoty przyznanego bonu na zasiedlenie w wysokości 10.000,00 zł. Pismem znak: CAZ.EFS.7633.5/EFS+/23.5.2023.CiH z dnia 28.08.2024 r. PUP Włoszczowa poinformował Pana [REDAKTOWANE], że w związku z uprawomocnieniem decyzji z dnia 05.08.2024 r, znak: CAZ.364.1.2024.CiH o odmowie rozłożenia na raty nienależnie pobranego świadczenia pieniężnego w postaci kwoty przyznanego bonu na zasiedlenie, PUP ponownie wzywa do spłaty żądanej kwoty (należność w kwocie 10.000,00 zł należało wpłacić do 13.09.2024 r. na konto PUP Włoszczowa). Ze względu na brak spłaty nienależnie pobranego bonu przez Pana [REDAKTOWANE] PUP Włoszczowa pismem znak: CAZ.0710.2.2024.CiH z dnia 11.10.2024 r. wysłanym do Starosty Włoszczowskiego zwrócił się z prośbą o wyznaczenie Radcy Pranego do reprezentowania Powiatu Włoszczowskiego – Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie w dalszym etapie procesu windykacji należności od Pana [REDAKTOWANE]. Z informacji otrzymanych w toku audytu od IP WUP Kielce mailowo w dniu 31.10.2024 r. (ZA otrzymał mail w dniu 08.11.2024 r.) wynika, że korekta finansowa w kwocie 10 000,00 PLN dotycząca przypisanego do zwrotu bonu na zasiedlenie rozliczonego we wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23/002 została przesłana po zakończeniu realizacji projektu przez Beneficjenta Powiat Włoszczowski/Powiatowy Urząd Pracy we Włoszczowie dnia 29.08.2024 r. za pośrednictwem CST2021. Korekta ta została zarejestrowana w systemie CST2021 pod numerem sprawy FESW.IP.01-W0028/24/001 (data utworzenia korekty 06.09.2024 r.) - brak zwrotu bonu na zasiedlenie w kwocie 10 000,00 PLN. Kwota ta zarejestrowana jest do rocznego zestawienia wydatków i przekazana do rocznego

zestawienia wydatków (RZW) do Instytucji Certyfikującej. Z uwagi na to, że korekta wpłynęła do IP po zakończeniu realizacji projektu nie zostały pomniejszone wydatki kwalifikowalne.

Brak możliwości potwierdzenia faktycznej realizacji projektu stanowi naruszenie zasad, określonych w:

- rozdziale 2, podrozdział. 2.2 pkt 1 lit. i) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z 18 listopada 2022r.),
- § 4 umowy nr 5/EFS+/23 z dnia 17.10.2023 r. w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie z którego wynika, że:

1. Po otrzymaniu bonu na zasiedlenie bezrobotny zobowiązany jest:

- a) Do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie, jednak nie później niż do 7 dni kalendarzowych od podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub podjęcia działalności gospodarczej dostarczyć do PUP we Włoszczowie dokumenty potwierdzające podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej (kserokopia umowy, zgłoszenie do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych – deklaracja ZUS ZUA) lub dokumenty potwierdzające podjęcie działalności gospodarczej (wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz zaświadczenie o podleganiu ubezpieczeniom społecznym z tytułu tej działalności i oświadczenie o spełnianiu warunku, o którym mowa w § 1 pkt 2 (załącznik nr 1 do umowy),
- b) Do 7 dni kalendarzowych, od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej dostarczyć do PUP we Włoszczowie dokument potwierdzający utratę zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestanie wykonywania działalności gospodarczej oraz oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do umowy,
- c) Do 7 dni kalendarzowych od dnia podjęcia nowego zatrudnienia , innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić PUP we Włoszczowie dokument potwierdzający ten fakt oraz oświadczenie o spełnianiu warunku, o którym mowa w § 1 pkt 2 (załącznik nr 3 do umowy),
- d) Do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy w tym okresie wraz z dostarczeniem oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4 do umowy,

2. Dopuszcza się możliwość zmiany zarówno Pracodawcy jak i miejsca świadczenia pracy, przy zachowaniu warunków przyznania bonu na zasiedlenie, o którym mowa w § 1,

3. Do okresu 6 miesięcy zatrudnienia nie wlicza się: okresów urlopów bezpłatnych z zastrzeżeniem urlopu bezpłatnego udzielanego na czas odbywania służby przygotowawczej do Narodowych Sił Rezerwowych oraz okresów zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej,

- § 6 umowy nr 5/EFS+/23 z dnia 17.10.2023 r. w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie z którego wynika, że:
 1. W przypadku niespełnienia warunków określonych w § 4 ust. 1 lit. a-c kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty,
 2. W przypadku niespełnienia warunków określonych w § 4 ust. 1 lit. d kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.

W związku z powyższym wydatki w kwocie 10.000,00 zł (2.311,87 EUR) stanowią koszty niekwalifikowane.

1.1.2.

Na podstawie umowy nr 3/EFS+/23 z dnia 30.12.2023 r. uczestnik projektu Pan [REDAKTOWANE] prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [REDAKTOWANE] ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE] otrzymał od PUP Włoszczowa środki w kwocie 28.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki dotyczące refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego .

Pan [REDAKTOWANE] w dniu 29.10.2024 r., zwrócił się do PUP Włoszczowa o rozwiązanie umowy nr 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. i wyliczenie kwoty do zwrotu. PUP Włoszczowa pismem znak:CAZ.EFS+.7402.3.2.2023.Skj z dnia 30.10.2024 r. poinformował Pana [REDAKTOWANE] prowadzącego [REDAKTOWANE] ul. [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], że w związku ze stwierdzeniem niedotrzymania warunków umowy 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r., PUP wzywa do dokonania w terminie 30 dni od daty otrzymania pisma zwrotu otrzymanej refundacji w wysokości proporcjonalnej do okresu niezatrudnienia skierowanej osoby bezrobotnej na utworzonym stanowisku pracy wraz z odsetkami ustawowymi naliczanymi od dnia otrzymania środków. Obowiązkwowi zwrotu podlega refundacja w wysokości 15.290,34 zł oraz należne odsetki ustawowe w wysokości 1.193,48 zł (wyliczenie wg stanu na dzień 30.10.2024 r.). Z dokumentacji objętej audytem wynika, że Pan [REDAKTOWANE] zatrudniał na refundowanym stanowisku pracy osoby bezrobotne w okresach: 14.12.2023 r. – 27.04.2024r. oraz 03.06.2024 r. – 14.09.2024 r.

Ostateczny odbiorca projektu w dniu 08.11.2024 r. dokonał zwrotu częściowej refundacji w kwocie 16.518,65 zł, w tym: kwota główna (kapitał) w kwocie [REDAKTOWANE] zł oraz odsetki 1.228,31 zł) na konto PUP Włoszczowa.

Brak możliwości potwierdzenia faktycznej realizacji projektu stanowi naruszenie zasad, określonych w:

- rozdziale 2, podrozdział. 2.2 pkt 1 lit. i) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z 18 listopada 2022r.),
- § 4 pkt 6 i pkt 10 umowy nr 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. w sprawie przyznania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego z którego wynika, że:
 - pkt 6 : Zatrudnić na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego przez okres co najmniej 24 miesięcy.
 - pkt 10: Pracodawca ma utrzymać przez okres co najmniej 24 miesięcy jedno stanowisko pracy utworzone związku z przyznaną refundacją. Do okresu 24 miesięcy nie zalicza się przerw w zatrudnieniu.
- § 6 pkt 1 ppkt 2 umowy nr 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. w sprawie przyznania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego z którego wynika, że: Pracodawca zobowiązany jest do zwrotu, w terminie 30 dni od doręczenia wezwania Urzędu przyznanej refundacji w wysokości proporcjonalnej do okresu niezatrudnienia na utworzonym stanowisku pracy skierowanego bezrobotnego wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania środków, w przypadku niespełniania warunków, o których mowa w § 4 ust. 6 i 10 umowy.

W związku z powyższym wydatki w kwocie 15.290,34 zł (3.534,93 EUR) stanowią koszty niekwalifikowane.

W świetle ww. ustaleń, należy uznać za niekwalifikowalne wydatki zadeklarowane we wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-002 w łącznej kwocie **25.290,34 zł**, tj. 5.846,80.euro (wg kursu 4,3255 zł / 1 euro), w tym dofinansowanie ze środków EFS na poziomie 85 % w kwocie 21.496,79 zł, tj. 4.969,78 euro.

Ponadto, w związku ze stwierdzeniem wydatków niekwalifikowalnych w próbie wydatków, dokonano ekstrapolacji ustalonego losowo błędu finansowego na populację wydatków badanych w ramach audytu operacji, przyjmując parametry uwzględnione w metodologii doboru podstawowego.

Wartość błędu ekstrapolowana na całą populację wydatków bezpośrednich wynosiła **92.189,02 zł (21.324,51 euro)**.

Pozostałe zadeklarowane przez Beneficjenta wydatki:

- wynikają z dokumentacji wspierającej wnioski o płatność złożone w IP WUP,
- zostały uwzględnione w budżecie Projektu,
- zostały poniesione w kategoriach określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
- zostały poniesione przez Beneficjenta projektu, tj. Powiatowy Urząd Pracy we Włoszczowie,
- zostały ujęte w badanych wnioskach o płatność tylko jeden raz,

- spełniają kryteria kwalifikowalności określone w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z 18 listopada 2022r.

1.2 Zgodność z zasadami dotyczącymi zamówień publicznych.

W zakresie objętym audytem potwierdzono prawidłowość stosowania zasad zamówień publicznych.

W trakcie audytu potwierdzono, że wydatki kwalifikowalne w ramach objętych badaniem wnioskach o płatność dotyczyły bonów na zasiedlenie, staży, jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska, tj. form wsparcia z zakresu prawa pracy i przyznawania dotacji ze środków publicznych, określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 735 ze zm.).

Powiatowy Urząd Pracy we Włoszczowie, ponosząc te wydatki, uwzględniał zasady i kryteria przyznawania dofinansowania, określone w wewnętrznych uregulowaniach jednostki.

W zakresie objętym audytem Beneficjent nie był zobowiązany do stosowania ustawy Pzp.

1.3 Zgodność z zasadami ochrony środowiska

W zakresie objętym audytem potwierdzono zgodność projektu z wymogami dotyczącymi ochrony środowiska.

Projekt objęty audytem nie jest przedsięwzięciem w rozumieniu art. 1 ust. 2a) Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. *w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko (tekst jednolity)* (Dz. Urz. UE L26/1 z 28.01.2012 r.) zmienionej Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/52/UE z dnia 16 kwietnia 2014 r. *zmieniającą dyrektywę 2011/52/UE w sprawie oceny wpływu wywieranego przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko* (Dz. Urz. UE L124/1 z 25.04.2014 r.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. *w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1839).

W związku z powyższym nie wystąpiła konieczność sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko

1.4 Zgodność z zasadami dotyczącymi pomocy publicznej.

W zakresie objętym audytem potwierdzono przestrzeganie zasad dotyczących pomocy publicznej.

Projekt został zrealizowany przez Powiatowy Urząd Pracy we Włoszczowie - jednostkę organizacyjną Powiatu, powołaną do wykonywania zadań publicznych wynikających

m.in. z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 735 ze zm.).

Wsparcie otrzymane przez Beneficjenta w ramach Priorytetu FESW.10 Aktywni na rynku pracy, Działanie FESW.10.01 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy (nabór niekonkurencyjny – projekt pozakonkursowy), nie dotyczy działalności wykonywanej w warunkach konkurencji i nie wpływa na jej zakłócenie, w związku z czym nie stanowi pomocy publicznej w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

Finansowe formy wsparcia, kierowane do przedsiębiorców, stanowiły pomoc *de minimis* i były każdorazowo dokumentowane zaświadczeniem wystawionym przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie działającego z upoważnienia Starosty Włoszczowskiego.

1.5 Wywiązywanie się z obowiązków w zakresie informacji i promocji:

W zakresie objętym audytem potwierdzono prawidłowość wywiązywania się z obowiązków w zakresie informacji i promocji.

W zakresie objętym audytem potwierdzono prawidłowość wywiązywania się z obowiązków w zakresie informacji i promocji, tj. zapewniona została identyfikacja, że projekt jest współfinansowany ze środków unijnych, dokumenty związane z projektem, strona internetowa, strona na Facebooku oraz miejsce realizacji projektu zostały prawidłowo oznaczone.

1.6 Zgodność z zasadami eliminującymi nierówność i promującymi równość kobiet i mężczyzn, z zasadami polityki społeczeństwa informacyjnego oraz polityki zatrudnienia.

W zakresie objętym audytem potwierdzono, że wydatki są zgodne z zasadami eliminującymi nierówność i promującymi równość kobiet i mężczyzn, z zasadami polityki społeczeństwa informacyjnego oraz polityki zatrudnienia.

W trakcie audytu nie stwierdzono dyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną oraz potwierdzono że wydatki zgodne są z zasadami polityki społeczeństwa informacyjnego oraz polityki zatrudnienia.

1.7 Czy operacje nie obejmują działań, które stanowiły część operacji podlegającej przeniesieniu produkcji zgodnie z art. 66 rozporządzenia 2021/1060 lub które stanowiłyby przeniesienie działalności produkcyjnej zgodnie z art. 65 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2021/1060?

W zakresie objętym audytem potwierdzono, że wydatki nie obejmują działań, które stanowiły część operacji podlegającej przeniesieniu produkcji lub które stanowiłyby przeniesienie działalności produkcyjnej.

W trakcie audytu nie stwierdzono działań, które stanowiły część operacji podlegającej przeniesieniu produkcji lub które stanowiłyby przeniesienie działalności produkcyjnej.

1.8 Czy operacje wchodzą w zakres danego funduszu i są przypisane do danego rodzaju interwencji?

W zakresie objętym audytem potwierdzono, że operacje wchodzą w zakres danego funduszu i są przypisane do danego rodzaju interwencji.

W zakresie objętym audytem potwierdzono, że operacje wchodzą w zakres funduszu EFS+ i są przypisane do interwencji 134 Działania na rzecz poprawy dostępu do zatrudnienia, która opiera się na nomenklaturze określonej w załączniku I do rozporządzenia 2021/1060.

2. Czy wydatki zadeklarowane Komisji Europejskiej (KE) odpowiadają zapisom księgowym i wymagana dokumentacja potwierdzająca dowodzi, że ścieżka audytu jest zgodna z art. 69 ust. 6 rozporządzenia 2021/1060 i załącznikiem XIII do rozporządzenia 2021/1060?

W zakresie objętym audytem potwierdzono, że wydatki zadeklarowane KE odpowiadają zapisom księgowym i wymagana dokumentacja potwierdzająca dowodzi, że ścieżka audytu jest właściwa zgodnie z art. 69 ust. 6 rozporządzenia 2021/1060 (załącznik XIII).

W trakcie audytu ustalono, że:

- beneficjent posiada, wystawione na niego i właściwie opisane, dokumenty wspierające wniosek o płatność,
- wydatki zostały rzeczywiście poniesione przez beneficjenta,
- wydatki są zgodne z zapisami księgowymi i dokumentami dowodowymi przechowywanymi przez beneficjenta,
- zostały zarejestrowane w systemach księgowych beneficjenta w sposób umożliwiający ich identyfikację,
- została zachowana ścieżka audytu.

3. W przypadku wydatków zadeklarowanych KE (ustalonych zgodnie z art. 53 ust. 1 oraz art. 74 ust 1 lit. a rozporządzenia 2021/1060) czy dofinansowane produkty i usługi zostały dostarczone, produkty i rezultaty stanowiące podstawę płatności na rzecz beneficjenta zostały zrealizowane, a dane dotyczące uczestników lub inne zapisy związane z produktami i rezultatami są spójne z informacjami przedłożonymi KE?

W zakresie objętym audytem potwierdzono, że w przypadku wydatków zadeklarowanych KE — ustalonych zgodnie z art. 53 ust. 1 oraz art. 74 ust 1 lit. a) rozporządzenia 2021/1060 — dofinansowane produkty i usługi zostały dostarczone, produkty i rezultaty stanowiące podstawę płatności na rzecz beneficjenta zostały zrealizowane, dane dotyczące uczestników lub inne zapisy związane z produktami i rezultatami są spójne z informacjami przedłożonymi KE.

W zakresie objętym audytem potwierdzono, że:

Realizacja projektu pn. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie włoszczowskim (I) numer – FESW.10.01-IP.01-0016/23 została zakończona.

Beneficjent w dniu 12.07.2024 r., złożył końcowy wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-004 za okres 01.04.2024 – 30.06.2024.

W wyniku realizacji projektu Beneficjent osiągnął wskaźniki :

Wskaźniki produktu			
Nazwa wskaźnika produktu	Wartość docelowa wskaźnika wraz z jednostką miary	Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu wraz z jednostką miary	Stopecień realizacji w %
Liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem w programie	130 osób (w tym: 82 kobiety i 48 mężczyzn)	130 osób (w tym: 82 kobiety i 48 mężczyzn)	100 %
Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie	46 osób (w tym: 33 kobiety i 13 mężczyzn)	47 osób (w tym: 34 kobiety i 13 mężczyzn)	102,17 %
Liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie	25 osób (w tym: 12 kobiety i 13 mężczyzn)	25 osób (w tym: 12 kobiety i 13 mężczyzn)	100 %
Liczba osób w wieku 18-29 lat objętych wsparciem w programie	34 osoby (w tym: 18 kobiety i 16 mężczyzn)	62 osoby (w tym: 33 kobiety i 29 mężczyzn)	182,35 %
Liczba osób w wieku 55 lat i więcej objętych wsparciem w programie	4 osoby (w tym: 3 kobiety i 1 mężczyzna)	6 osób (w tym: 3 kobiety i 3 mężczyzn)	150 %
Wartość wydatków kwalifikowalnych przeznaczanych na realizację gwarancji dla młodzieży,	600.000,00 PLN	773.950,77 PLN	128,99 %

Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie	1 osoba (w ty: 1 kobieta i 0 mężczyzn)	6 osób (w tym: 3 kobiety i 3 mężczyzn)	600 %
Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie	0 osób (w tym: 0 kobiet i 0 mężczyzn)	4 osoby (w tym: 4 kobiety i 0 mężczyzn)	0 %
Wskaźniki rezultatu			
Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własnych rachunek, po opuszczeniu programu	80 osób (w tym: 54 kobiety i 26 mężczyzn)	110 osób (w tym: 66 kobiet i 44 mężczyzn)	137,50 %

Beneficjent w dniu 30.07.2024 r. za pośrednictwem systemu CST2021 przekazał IP informację o osiągniętym Wskaźniku efektywności zatrudnieniowej, z godnie z zapisami umowy o dofinansowanie § 11 pkt 9.

W wyniku realizacji projektu Beneficjent osiągnął Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej :

Grupa docelowa	Liczba osób , które zakończyły udział w projekcie	Liczba osób, które znalazły lub kontynuują zatrudnienie	Osiągnięta wartość wskaźnika efektywności zatrudnieniowej w ramach projektu (%)
Minimalny poziom wskaźnika efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 61,00 %	130 osób (w tym: 82 kobiety i 48 mężczyzn)	110 osób (w tym: 66 kobiet i 44 mężczyzn)	84,62 % (w tym: kobiety 80,49% i mężczyźni 91,67%)

Informacja dla beneficjenta z dnia 14.08.2024 r. o wynikach weryfikacji wniosku o płatność, potwierdza, że końcowy wniosek o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-004 01.04.2024 – 30.06.2024, został pozytywnie zweryfikowany przez IP.

Beneficjent pismem znak: PRP-II.6480.12.2023.MP(RPas) z dnia 14.08.2024 r. został poinformowany przez IP o zamknięciu i ostatecznym rozliczeniu projektu. Dokumentacja objęta audytem potwierdza zachowanie właściwej ścieżki audytu.

4. Czy wkład publiczny został wypłacony beneficjentowi zgodnie z art. 74 ust. 1 pkt b) rozporządzenia nr 2021/1060? (art. 69 ust. 6 rozporządzenia 2021/1060 - załącznik XIII)

W zakresie objętym audytem potwierdzono, że beneficjent otrzymał wkład publiczny zgodnie z art. 74 ust. 1 pkt. a) i b) rozporządzenia nr 2021/1060 (art. 69 ust. 6 rozporządzenia 2021/1060 (załącznik XIII)). W przypadku akapitu pierwszego lit. b) rozporządzenia 2021/1060 nie potrąca się ani nie wstrzymuje żadnych kwot ani też nie nakłada się żadnych opłat szczególnych lub innych opłat o równoważnym skutku, które powodowałyby zmniejszenie kwot należnych beneficjentom.

Środki przyznane na realizację projektu w ramach badanych wniosków o płatność wpłynęły na wskazany przez Beneficjenta podstawowy rachunek bankowy w łącznej kwocie 2.421.944,93 zł.

Następnie środki zostały niezwłocznie przeksięgowane na rachunek pomocniczy projektu, wskazany w § 8 ust. 1 tej umowy.

W ramach badanych wniosków o płatność, Beneficjent rozliczył wydatki w łącznej wysokości: 1.654.423,23 zł, po skompensowaniu korekt w kwotach (-) 10.000,00 zł wynikającej z wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-001-K01 oraz (-) 41.830,08 zł wynikającej z wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23-002-K01. Odsetki od zgromadzonych środków, kapitalizowane w okresach miesięcznych, w każdym przypadku przeksięgowano z rachunku projektu na rachunek Funduszu Pracy.

Łączna kwota wydatków kwalifikowalnych wykazanych w badanych wnioskach o płatność jest zgodna się z wydatkami zawartymi:

- w deklaracji nr FESW.IP.01-D03/23-01 za okres do 30.11.2023 r. przekazanej do IC w dniu 20.12.2023 r.,
- w deklaracji nr FESW.IP.01-D05/23-00 za okres do 31.01.2024 r. przekazanej do IC w dniu 07.02.2024 r.,
- w deklaracji nr FESW.IP.01-D08/23-01 za okres do 30.04.2024 r. przekazanej do IC w dniu 08.05.2024 r.,
- w deklaracji nr FESW.IP.01-D09/23-00 za okres do 31.05.2024 r. przekazanej do IC w dniu 12.06.2024 r.,
- we wniosku do KE nr FESW.IC.00-W01/23-00 za okres do 30.04.2024 r. przekazany do KE w dniu 28.05.2024 r.,
- we wniosku do KE nr FESW.IC.00-W02/23-00 za okres do 30.06.2024 r. przekazany do KE w dniu 31.07.2024 r.

C) ZESTAWIENIE USTALEŃ

Nr wniosku o płatność	Kwota wydatków niekwalifikowalnych (rzeczywistych) we wniosku o płatność (PLN)	Kwota wydatków niekwalifikowalnych (rzeczywistych) we wniosku o płatność (EUR)	Kurs EUR	Typ ustalenia (ID – rodzaju ustalenia)	Wskazanie numeru ustalenia z tabeli poniżej
	Kwota wydatków niekwalifikowalnych (ekstrapolowanych) we wniosku o płatność (PLN)	Kwota wydatków niekwalifikowalnych (ekstrapolowanych) we wniosku o płatność (EUR)			
FESW.10.01-IP.01-0016/23-001-K01	0,00	0,00	n/d	n/d	n/d
	0,00	0,00			
FESW.10.01-IP.01-0016/23-001	0,00	0,00	n/d	n/d	n/d
	0,00	0,00			
FESW.10.01-IP.01-0016/23-002-K01	0,00	0,00	n/d	n/d	n/d
	0,00	0,00			
FESW.10.01-IP.01-0016/23-002	10.000,00	2.311,87	4,3255	4.18	1
	55.147,44	12.756,32			
	15.290,34	3.534,93	4,3255	4.18	2
	37.041,58	8.568,20			
FESW.10.01-IP.01-0016/23-003	0,00	0,00	n/d	n/d	n/d
	0,00	0,00			
Suma wydatków niekwalifikowalnych w podziale na wnioski o płatność	Kwota wydatków niekwalifikowalnych (rzeczywistych) we wniosku o płatność (PLN)	Kwota wydatków niekwalifikowalnych (rzeczywistych) we wniosku o płatność (EUR)			
	Kwota wydatków niekwalifikowalnych (ekstrapolowanych) we wniosku o płatność (PLN)	Kwota wydatków niekwalifikowalnych (ekstrapolowanych) we wniosku o płatność (EUR)			
	0,00	0,00	n/d	n/d	n/d

FESW.10.01 -IP.01- 0016/23- 001-K01	0,00	0,00			
FESW.10.01 -IP.01- 0016/23- 001	0,00	0,00	n/d	n/d	n/d
	0,00	0,00			
FESW.10.01 -IP.01- 0016/23- 002-K01	0,00	0,00	n/d	n/d	n/d
	0,00	0,00			
FESW.10.01 -IP.01- 0016/23- 002	25.290,34	5.846,80	n/d	n/d	n/d
	92.189,02	21.324,52			
FESW.10.01 -IP.01- 0016/23- 003	0,00	0,00	n/d	n/d	n/d

Numer ustalenia	Syntetyczny opis ustalenia finansowego
1	<p>Ostateczny odbiorca projektu Pan ██████████ otrzymał od PUP Włoszczowa środki w kwocie 10.000,00 zł z na podstawie umowy 5/EFS+/23 z dnia 17.10.2023 r. z przeznaczeniem na wydatki dotyczące bonu na zasiedlenie. Zgodnie z postanowieniami umowy zobowiązany był do udokumentowania w okresie do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu pozostania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy. PUP Włoszczowa wyznaczył termin rozliczenia bonu do dnia 17.06.2024 r. PUP Włoszczowa pismem znak: CAZ.EFS.7633.5/EFS+/23.3.2023.CiH z dnia 25.06.2024 r. poinformował Pana ██████████ że w związku z nieudokumentowaniem pozostania w zatrudnieniu/wykonywania innej pracy zarobkowej w terminie do dnia 17.06.2024 r. kwota bonu podlega zwrotowi w całości. Z dokumentacji objętej badaniem wynika, że Pan ██████████ pracował w okresie 01.11.2023 r. do 23.11.2023 r., tak więc nie dotrzymał warunków wynikających z w/w umowy. Z informacji otrzymanych w toku audytu od IP WUP Kielce wynika, że Korekta finansowa w kwocie 10 000,00 PLN dotycząca przypisanego do zwrotu bonu na zasiedlenie rozliczonego we wniosku o płatność nr FESW.10.01-IP.01-0016/23/002 została przesłana po zakończeniu realizacji projektu przez Beneficjenta Powiat Włoszczowski/Powiatowy Urząd Pracy we Włoszczowie dnia 29.08.2024 r. za pośrednictwem CST2021. Korekta ta została</p>

	<p>zarejestrowana w systemie CST2021 pod numerem sprawy FESW.IP.01-W0028/24/001 (data utworzenia korekty 06.09.2024 r.) - brak zwrotu bonu na zasiedlenie w kwocie 10 000,00 PLN. Kwota ta zarejestrowana jest do rocznego zestawienia wydatków i przekazana do rocznego zestawienia wydatków (RZW) do Instytucji Certyfikującej. Z uwagi na to, że korekta wpłynęła do IP po zakończeniu realizacji projektu nie zostały pomniejszone wydatki kwalifikowalne.</p> <p>Brak możliwości potwierdzenia faktycznej realizacji projektu stanowi naruszenie zasad, określonych w:</p> <ul style="list-style-type: none">- rozdziale 2, podrozdział. 2.2 pkt 1 lit. i) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z 18 listopada 2022r.),- § 4 i 6 umowy nr 5/EFS+/23 z dnia 17.10.2023 r. w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie. <p>W związku z powyższym wydatki w kwocie <u>10.000,00 zł (2.311,87 EUR)</u> stanowią koszty niekwalifikowane.</p>
2	<p>Ostateczny odbiorca projektu Pan ██████████ prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą ██████████ ul. ██████████, ██████████ otrzymał od PUP Włoszczowa środki w kwocie 28.000,00 zł 10.000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki dotyczące refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, zgodnie z umową nr 3/EFS+/23 z dnia 30.12.2023 r. Pan ██████████ w dniu 29.10.2024 r., zwrócił się do PUP Włoszczowa o rozwiązanie umowy nr 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. i wyliczenie kwoty do zwrotu. PUP Włoszczowa pismem znak:CAZ.EFS+.7402.3.2.2023.Skj z dnia 30.10.2024 r. poinformował Pana ██████████ ul. ██████████, ██████████, że w związku ze stwierdzeniem niedotrzymania warunków umowy 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r., PUP wzywa do dokonania w terminie 30 dni od daty otrzymania pisma zwrotu otrzymanej refundacji w wysokości proporcjonalnej do okresu niezatrudnienia skierowanej osoby bezrobotnej na utworzonym stanowisku pracy wraz z odsetkami ustawowymi naliczanymi od dnia otrzymania środków. Powyższe stanowi, że do zwrotu podlega refundacja w wysokości 15.290,34 zł oraz należne odsetki ustawowe w wysokości 1.193,48 zł (wyliczenie wg stanu na dzień 30.10.2024 r.). Z dokumentacji objętej audytem wynika, że Pan ██████████ zatrudniał na refundowanym stanowisku pracy osoby bezrobotne w okresach: 14.12.2023 r. – 27.04.2024r. oraz 03.06.2024 r. – 14.09.2024 r. Ostateczny odbiorca projektu w dniu 08.11.2024 r. dokonał zwrotu częściowej refundacji w kwocie 16.518,65 zł, w tym: kwota główna (kapitał) w kwocie ██████████ zł oraz odsetki 1.228,31 zł) na konto PUP Włoszczowa.</p> <p>Brak możliwości potwierdzenia faktycznej realizacji projektu stanowi naruszenie zasad, określonych w:</p>

	<p>- rozdziale 2, podrozdział. 2.2 pkt 1 lit. i) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z 18 listopada 2022r.), - § 4 pkt 6 i pkt 10 i § 6 pkt 1 ppkt 2 umowy nr 3/EFS+/23 z dnia 30.11.2023 r. w sprawie przyznania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego z którego wynika, że: W związku z powyższym wydatki w kwocie <u>15.290,34 zł (3.534,93 EUR)</u> stanowią koszty niekwalifikowane.</p>
--	--

Wydatki niekwalifikowalne w ramach projektu po ekstrapolacji wyniosły 92.189,02 PLN / 21.324,51 EUR.

Kwota wydatków po ekstrapolacji zostanie uwzględniona przy wyliczaniu poziomu błędu w ramach Programu.

Ewelina Kwietniewska – ekspert skarbowy
*(pismo zostało utrwalone w postaci elektronicznej
i podpisane kwalifikowanym podpisem
elektronicznym)*

Małgorzata Domagała – starszy ekspert skarbowy
*(pismo zostało utrwalone w postaci elektronicznej
i podpisane kwalifikowanym podpisem
elektronicznym)*