

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową.

Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTORZYSKIEGO
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	REHABILITACJA SPOŁECZNA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa oferenta ELM II STOWARZYSZENIE SPORTU TURYSTYKI I REHABILITACJI OSÓB ZWŁASZCZA NIEPEŁNOSPRAWNYCH Numer Krajowego Rejestru Sądowego - 0000329967. Adres siedziby - 25-318 KIELCE UL SANDOMIERSKA 78/57 Adres do korespondencji - . 25-318 KIELCE UL SANDOMIERSKA 78/57 Adres e-mail, strona www, -- e mail - chryzostom@szeptem.pl nr telefonu - tel 690548070	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<i>Dariusz Wójcicki tel 690 54 80 70</i>

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	WIGILIA 24			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	14-12-2024	Data zakończenia	24-12-2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zamierzamy zorganizować tradycyjną Wigilię dla osób niepełnosprawnych, ubogich i seniorów mieszkańców Kielc i powiatu kieleckiego, których nie dzieli znaczna odległość od Kielc. Nie zapomnimy również o pozostawieniu jednego miejsca przy stole dla „niespodziewanego gościa”.				

¹)Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²)Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Zamierzamy również zakupić świeże drzewko iglaste, które przybliży okres Świąt Bożego Narodzenia. Będziemy śpiewać kolędy, dzielić się opłatkiem z serdecznymi życzeniami i spożywać pokarmy, które wcześniej przygotujemy.

Na Wigilię zapraszamy 25 osób , w tym 15 niepełnosprawnych; pozostałe osoby będą pomagać osobom niepełnosprawnym. Na zakończenie spotkania prześlemy prezenty / paczki świąteczne / dla każdego uczestnika spotkania. Wigilię organizujemy od 2010 r
Spotkanie odbędzie się w tygodniu poprzedzającym Wigilię .

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1 Integracja osob niepełnosprawnych	80 %	Spotkania , ankieta
2 Zmniejszenie wykluczenia społecznego	70 %	Spotkania , ankieta
3 Wzrost zainteresowania środowiskiem osób niepełnosprawnych	60 %	Spotkania , ankieta

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Prowadzimy działalność na rzecz osób niepełnosprawnych od 2009 r . Działalność o charakterze turystycznym , sportowym i i integracyjnym . Organizujemy spotkania dla podopiecznych , uczęszczamy do teatru, filharmonii oraz na koncerty. Wyjazdy rehabilitacyjne organizowaliśmy przy pomocy środków PFRON Gminy Kielce, w latach 2012-2023

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup paczek świątecznych	5000,00		
2.	Zakup art spożywczych na Wigilie	1250,00		
3.	Koszty programowe zw z transportem produktów	200,00		
4	Zakup choinki „żywej”	200,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6650,00	6650,00	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data ..6-11-2024...

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)