

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcín”.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE



EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO NA USŁUGI
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcín”.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013”.

Nazwa Zamawiającego: Regionalne Centrum Naukowo - Technologiczne
Miejscowość: Kielce
Adres: ul. Niska 2H/2, 25-317 Kielce
Strona internetowa: <http://bip.sejmik.kielce.pl/zamowienia-publiczne,417.html>
e-mail: sekretariat@rcnt.pl
Tel. 041 343 40 50;
Fax. 041 307 44 76;
Godziny urzędowania: od poniedziałek do piątek, w godzinach 8⁰⁰ - 15⁰⁰
NIP: 959-18-66-812

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Regionalne Centrum Naukowo - Technologiczne
ul. Niska 2H/2
25-317 Kielce

Znak postępowania: DPI.272.07.2012

Dyrektor
Regionalnego Centrum
Naukowo-Technologicznego

Marcin Perz

Kielce, dnia 09 Marzec 2012r.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcín”.

Rozdział 1

Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsce, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

1. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi o wartości poniżej 193 000 Euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 795 ze zm.)
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39-46 oraz art. 10 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 795 ze zm.).
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 3.1. Ustawa z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 795 ze zm.)
 - 3.2. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226 poz. 1817)
 - 3.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministra z dnia 23 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r., nr 224, poz. 1796).
 - 3.4. Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.)
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - strona internetowa zamawiającego –
<http://bip.sejmik.kielce.pl/zamowienia-publiczne-,417.html>
 - tablica ogłoszeń w siedzibie zamawiającego;

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można nabyć w budynku Regionalnego Centrum Naukowo – Technologicznego, ul. Niska 2H/2, 25-317 Kielce. Cena specyfikacji 30 PLN.

Adres strony, na której zamieszczona jest SIWZ –

<http://bip.sejmik.kielce.pl/zamowienia-publiczne-,417.html>

Rozdział 2 Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia funkcji Inwestora Zastępczego **dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcín”**. Usługi związane są z organizacją, koordynacją, nadzorowaniem, zarządzaniem, sprawozdawczością i rozliczaniem procesu inwestycyjnego Przedsięwzięcia.
W ramach projektu będą realizowane następujące zadania:

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

Zadanie 1.

Inwestor Zastępczy nad realizacją inwestycji pn. budowa infrastruktury wewnętrznej (drogi wewnętrznej z kanalizacją deszczową, oświetleniem, chodnikiem oraz budowa przyłącza kanalizacji sanitarnej na odcinku od projektowanej oczyszczalni ścieków do projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej).

Inwestor Zastępczy do w/w zadania w szczególności będzie odpowiedzialny za nadzór nad projektowaną dokumentacją techniczną */dokumentacja projektowa została zlecona Wykonawcy w dniu 17.09.2010r. a przewidywany okres jej zakończenia to maj 2012r./*, przygotowanie dokumentacji przetargowej na roboty budowlane, przeprowadzenie postępowania przetargowego, nadzór nad robotami budowlanymi wykonywanymi na podstawie dokumentacji technicznej, rozliczenie inwestycji z instytucjami finansującymi przedsięwzięcie.

Szczegółowy opis przedmiotu zadania zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

Zadanie 2

Inwestor Zastępczy nad realizacją inwestycji pn.: „Remont i Adaptacja budynku Spichlerza na cele zaplecza techniczno – lokalowego”.

Inwestor Zastępczy do w/w zadania w szczególności będzie odpowiedzialny za przygotowanie pełnej dokumentacji wraz z przeprowadzeniem postępowania przetargowego w formie „zaprojektuj i wybuduj” nadzór nad dokumentacją techniczną oraz robotami budowlanymi, rozliczenie inwestycji z instytucjami finansującymi przedsięwzięcie.

Szczegółowy opis przedmiotu zadania zawiera załącznik nr 2 do SIWZ „Program funkcjonalno – użytkowy”.

2. Zlecenie wykonania w/w zadań zostanie dokonane w oparciu o przeprowadzoną przez Zamawiającego procedurę przetargową w ramach jednego przetargu.
3. Do zakresu obowiązków Inwestora Zastępczego w ujęciu ogólnym wchodzi zarządzanie procesem inwestycyjnym realizowanym w ramach w/w kontraktu, które będzie obejmowało w szczególności:
 - organizację, koordynację oraz nadzór, prac od projektowania dokumentacji technicznej po roboty budowlane i rozliczenie całej inwestycji z instytucjami finansującymi przedsięwzięcie.
 - monitoring, raportowanie i sprawozdawczość w zakresie rzeczowym i finansowym,
 - wykonywanie obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w Polsce, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),
 - koordynację czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego,
 - rozliczenia finansowe pośrednie z uwzględnieniem kwalifikowalności kosztów, zgodnie z wymaganiami: Świętokrzyskiej Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Finansujących oraz UE dla projektów współfinansowanych przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcín”.

2007-2013.

- końcowe rozliczenie finansowe kontraktu zgodnie z wymaganiami: j.w.
- mediacje i rozjemstwo w sporach, oraz wspieranie działań Zamawiającego związane z realizacją projektu.

UWAGA: Szczegółowy zakres czynności Inwestora Zastępczego zawiera załącznik Nr 3 do SIWZ

1. Główny przedmiot: CPV

71000000-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne, elektryczne i kontrolne
------------	---

Dodatkowe przedmioty:

71520000-9	Usługi nadzoru budowlanego
71540000-5	Usługi zarządzania budową
71521000-6	Usługi nadzorowania placu budowy
71330000	Różne usługi inżynieryjne
71631300-3	Usługi technicznego nadzoru budowlanego
71247000-1	Nadzór nad robotami budowlanymi
71248000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją
71244000-0	Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów

2. Wymagania odnośnie biura

Wymagane jest aby Inwestor Zastępczy posiadał pod adresem inwestycji lub w bezpośrednim sąsiedztwie biuro z dostępem do powszechnie stosowanych środków komunikacji (komputery, telefon). Zamawiający odpłatnie udostępni odpowiednie pomieszczenie. Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów mediów w formie ustalonego ryczałtu płatnego raz w miesiącu.

3. Wymagania odnośnie raportów i sprawozdawczości:

Dofinansowanie Projektu przez Unię Europejską nakłada na beneficjentów końcowych obowiązek monitorowania i składania na każdym etapie sprawozdań z wydatków, wyników i efektów rzeczowych. Monitorowanie rozumiane, jako proces systematycznego zbierania, analizowania i raportowania ilościowych i jakościowych informacji na temat realizacji i wdrażanych projektów całego programu w aspekcie finansowym i rzeczowym.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

Inwestor Zastępczy będzie sporządzał i składał Zamawiającemu niżej wymienione rodzaje dokumentów i raportów według zasad i wzorów określonych w obowiązujących procedurach, wytycznych oraz instrukcjach Instytucji Pośredniczących i Regionalnego Programu Operacyjnego, dotyczących realizacji, kwalifikowalności kosztów, monitorowania i raportowania oraz kontroli projektów.

3.1 Raport wstępny w ciągu 3 tygodni od daty podpisania kontraktu na Inwestora Zastępczego, który powinien być swoistego rodzaju „raportem otwarcia”. Powinien on składać się z czterech części:

- a) Części pierwszej zawierającej ogólne informacje o Projekcie, w szczególności:
- skład zespołu z określeniem stanowiska, zadań i funkcji
 - opinię o kluczowych problemach związanych z osiągnięciem celów i oczekiwanych wyników Projektu,
 - oszacowanie ryzyka i zagrożeń mających wpływ na wykonanie Projektu,
 - ogólny zarys sposobu realizacji Projektu,
 - listę proponowanych działań uznanych za niezbędne dla osiągnięcia celów Projektu,
 - rozkład w czasie, kolejność i czas trwania proponowanych działań,
 - wzory dokumentów, które będą obowiązywały w trakcie realizacji robót oraz w okresie zgłaszania wad,
 - procedury i zasady BHP.
- b) Części drugiej (umowa z Inwestorem Zastępczym), będącej sprawozdaniem Inwestora Zastępczego z własnej działalności, z opisem zakresu robót Inwestora Zastępczego, metodyką wykonania usług, pracami wstępnymi wykonanymi przez Inwestora Zastępczego, informacjami o stanie zorganizowania Zespołu Inwestora Zastępczego (mobilizacja) oraz opisem zadań na najbliższy okres działalności.
- c) Części trzeciej (Zarządzanie i nadzór nad kontraktem z Wykonawcą), która byłaby sprawozdaniem z usług Inwestora Zastępczego bezpośrednio związanych z nadzorem nad realizacją i zarządzaniem kontraktem z Wykonawcą. Powinna ona zawierać analizę: dokumentacji i załączników do kontraktu z Wykonawcą, harmonogramu rzeczowo-finansowego przygotowanego przez Wykonawcę, polis ubezpieczeniowych i gwarancji oraz dodatkowo byłaby w niej możliwość dokonania analizy i akceptacji podwykonawców zaprezentowanych przez Wykonawcę.
- d) Części czwartej (Podsumowanie i załączniki), w której powinna być zaprezentowana ocena stanu prac realizowanych w ramach umowy z Inwestorem zastępczym oraz Wykonawcą.

3.2. Raporty Miesięczne z postępu prac prowadzonej inwestycji i stanu finansowego kontraktu, składane do 10-tego dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym, poczynając od dnia przekazania raportu wstępnego. Raporty Miesięczne winny zawierać sprawozdanie z działalności Wykonawcy Robót na budowie, Wykonawcy dokumentacji projektowej, a tylko pośrednio odnosząc się do działalności Inwestora

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęciny”.

Zastępczego. Podstawę sporządzenia stanowią zweryfikowane raporty Wykonawcy. Raport obejmuje zakres prac zrealizowanych w okresie sprawozdawczym tj. od chwili sporządzenia poprzedniego raportu miesięcznego. W raporcie należy uwzględnić prace zakończone i rozpoczęte w okresie sprawozdawczym, roboty planowane, podwykonawstwo, zasoby ludzkie, zaangażowany sprzęt. Powinny być uwzględnione zagadnienia, które bezpośrednio dotyczą budowy kontrolowanej przez Inwestora Zastępczego, jak problemy BHP, kontrola jakości, analiza zgodności postępu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym, napotkane trudności i środki zaradcze, zmiany i roszczenia. Zakres prac należy określić także jako procentowy udział. Raport powinien bezwzględnie zawierać:

- opis działań zrealizowanych przez Wykonawcę na budowie (krótkie podsumowanie),
- pokazanie stanu zaawansowania zarówno rzeczowego jak i finansowego inwestycji,
- syntetyczny opis zagrożeń powstałych na budowie, opis działań podjętych w celu ich wyeliminowania oraz opis sposobu zapobiegania tym zagrożeniom w dalszej realizacji.

3.3. Raporty Okresowe obejmujące kolejne trzymiesięczne okresy realizacji robót budowlanych.

3.4. Raport Końcowy składany w terminie do 30 dni od daty wystawienia Świadectwa Przejęcia, który powinien zawierać m.in.:

- opis wszelkich wykonanych robót ze wskaźnikami rzeczowymi i finansowymi, wysokością poniesionych nakładów według kategorii robót, opis i argumentacja dokonanych zmian do kontraktu, podsumowanie działań podjętych podczas realizacji.
- krytyczną analizę głównych problemów, które wystąpiły w trakcie realizacji robót, proponowane zalecenia dla przyszłych działań o podobnym charakterze,
- rozliczenie finansowe całości Projektu
- ocenę stopnia osiągnięcia założonych rezultatów,
- wszelkie informacje zgodne z wymaganiami Instytucji Zarządzających Programem
- inne, niezbędne do odpowiedniej prezentacji zrealizowanych robót.

3.5. Raport Ostateczny z wykonania umowy na Inwestora Zastępczego składany w terminie 30 dni od daty zakończenia Okresu Zgłaszania Wad i zakończenia wszelkich robót budowlanych. Raport powinien zawierać m.in.:

- opis zakończonych robót wraz ze wskaźnikami ekonomicznymi, wysokościami nakładów według kategorii robót i umów zawartych w Projekcie,
- sprawozdanie z Okresu Zgłaszania Wad,
- krytyczną analizę głównych problemów, które wystąpiły w Okresie Zgłaszania Wad,
- ostateczne rozliczenie finansowe Projektu,
- podsumowanie w odniesieniu do założeń Projektu.

3.6. Przedkładanie i zatwierdzanie raportów:

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcín”.

Raporty będą opracowywane w trzech (3) egzemplarzach, w języku polskim, jak również w wersji elektronicznej na dwóch (2) płytach CD. Raporty jak wyżej przedkładane będą Zamawiającemu.

Szczegółowa zawartość, forma, okresy przedkładania i terminy do których należy dostarczyć raporty i inne związane z tym dokumenty określi Zamawiający, zgodnie z kontraktem, obowiązującymi procedurami i wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013.

Zamawiający dopuszcza składanie raportów w wersji PDF, a po ich zatwierdzeniu w ilości i wersji papierowej zgodnej z umową.

4. Monitoring i działania informacyjne.

4.1. Wskaźniki

Celem Umowy dla Inwestora Zastępczego jest realizacja zadań inwestycyjnych wymienionych w rozdziale II niniejszej SIWZ i osiągnięcie następujących wyników:

- rzeczowy i finansowy postęp prac zawartych w kontrakcie na prace projektowe i roboty budowlane,
- zakończenie kontraktów na prace projektowe oraz roboty budowlane w odpowiednim czasie z odpowiednim skutkiem,
- zakończenie wszelkich prac ze spełnieniem założeń technicznych,
- nie przekroczenie budżetu.

4.2. Działania informacyjne.

Inwestor Zastępczy będzie odpowiedzialny za informowanie wszystkich zaangażowanych stron o tym, że wszystkie działania podjęte w ramach Projektu powinny nosić wyraźną informację o jego współfinansowaniu przez UE i powinny posiadać oznaczenia zgodnie z wytycznymi RPO. We wszystkich publikacjach, dokumentach Inwestor Zastępczy musi w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej i Programu we współfinansowaniu.

5. Personel Inwestora Zastępczego

Inwestor Zastępczy dla wypełnienia swoich zobowiązań winien zapewnić doświadczonych, wysoko wykwalifikowanych specjalistów - inżynierów branżowych zdolnych do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnionych do prowadzenia nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego Prawa budowlanego i w zgodzie z postanowieniami decyzji o pozwoleniu na budowę oraz uzgodnieniami, opiniami, postanowieniami i decyzjami warunkującymi prawidłową realizację zamierzenia.

Wymienieni Kluczowi Specjaliści nie wyczerpują wymagań dla rzetelnego wypełniania zobowiązań Inwestor Zastępczego i winni być traktowani jako minimalne wymogi

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

Zamawiającego stawiane w trakcie realizacji umowy. Inwestor Zastępczy powinien dostarczyć swoim specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wdrożenia umowy i wykonania kontraktu na roboty budowlane (np. dodatkowi inspektorzy danej lub w innych branżach, uprawniony geodeta, specjalista z zamówień publicznych, hydrogeolog, geolog, specjalista d/s zieleni, ekspert ppoż., itp.). Inwestor Zastępczy uwzględni w ofercie każdą konieczność uzupełnienia zespołu specjalistów wynikającą z przepisów prawa, decyzji, uzgodnień i porozumień, które są niezbędne do kompleksowej realizacji Projektu. Kompletnie wynagrodzenie całego personelu oraz wszelkie koszty związane z obsługą muszą być zawarte w kwocie ryczałtowej oferty Inwestora Zastępczego.

Podczas nieobecności jakiegokolwiek Kluczowego Specjalisty, wynikającej z choroby lub żądania urlopu, Inwestor Zastępczy ma obowiązek zapewnić natychmiastowe zastępstwo krótkoterminowe, na okres założonej nieobecności specjalisty, dla uniknięcia opóźnień w realizacji robót. Takie zastępstwo będzie każdorazowo zaproponowane na piśmie do akceptacji przez Zamawiającego.

Inwestor Zastępczy przez cały okres realizacji umowy, zobowiązany będzie do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i związanej z realizacją przedmiotu zamówienia - pełnieniem funkcji Inwestora Zastępczego.

Rozdział 3 Oferty częściowe;

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział 4 Oferty wariantowe;

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 4a Zamówienia uzupełniające;

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział 5 Zwrot kosztów udziału w postępowaniu;

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 6 Termin realizacji przedmiotu zamówienia;

Zamówienie będzie realizowane w terminie od daty podpisania umowy do daty zakończenia i rozliczenia robót budowlanych będących przedmiotem Inwestora Zastępczego z uwzględnieniem okresu gwarancji udzielonego na roboty budowlane.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

Przewiduje się, że realizacja i ostateczne rozliczenie robót budowlanych nastąpi w terminie do dnia 30 kwietnia 2014r. Czas trwania może ulec wydłużeniu stosownie do trwania robót budowlanych.

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi do czasu faktycznego zakończenia robót, rozliczenia końcowego kontraktu oraz zakończenia okresu gwarancji.

Rozdział 7 Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę w ofercie **części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom**. Wskazanie niniejszego nastąpi w oświadczeniu Wykonawcy znajdującym się w formularzu ofertowym.
2. W oświadczeniu o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom należy podać **zakres prac przewidzianych do wykonania (bez podawania danych podwykonawców)**. **Złożenie w/w oświadczenia nie zwalnia Wykonawcy, w przypadku wybrania jego oferty od obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie części zakresu prac konkretnemu podwykonawcy.**
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z projektem umowy między Wykonawcą i podwykonawcą.
4. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody.

Rozdział 8 Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- c) Zgodnie z art. 141 ustawy PZP Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
- d) Każdy z podmiotów występujących wspólnie (w tym: konsorcja, spółki cywilne) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 PZP.
- e) Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP.

Rozdział 9 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

Warunki udziału:

1. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęciny”.

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP Wykonawcy wykażą:

a) Potencjał kadrowy:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje w okresie przewidzianym na realizację zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do objęcia stanowisk jakie zostaną im powierzone.

W szczególności należą do nich:

- 1) **Koordynator Projektu** – 1 osoba posiadająca doświadczenie na stanowiskach kierowniczych w bezpośrednim zarządzaniu lub nadzorowaniu inwestycji budowlanych obejmujących zrealizowane w całości (zakończone i rozliczone) co najmniej 1 zadanie na nadzór inwestorski inwestycji o wartości nadzorowanego kontraktu co najmniej 9 000 000,00 zł brutto (słownie: dziewięć milionów złotych brutto)
Oświadczenie lub zaświadczenie o doświadczeniu winno być załączone do oferty.
- 2) **Inspektor ds. Rozliczeń** – 1 osoba z doświadczeniem zawodowym w rozliczaniu co najmniej jednego zadania inwestycyjnego o wartości co najmniej 9 000 000,00 zł brutto (słownie: dziewięć milionów złotych brutto)
Oświadczenie lub zaświadczenie o doświadczeniu winno być załączone do oferty.
- 3) **Inspektor Nadzoru Robót Drogowych** – 1 osoba z co najmniej 3 – letnim doświadczeniem zawodowym w kierowaniu/nadzorowaniu robotami drogowymi posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej;
Oświadczenie lub zaświadczenie o doświadczeniu winno być załączone do oferty.
- 4) **Inspektor Nadzoru Robót Elektrycznych i Elektroenergetycznych** – 1 osoba z co najmniej 3 – letnim doświadczeniem w branży – w nadzorze lub w wykonawstwie na samodzielnych stanowiskach, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
Oświadczenie lub zaświadczenie o doświadczeniu winno być załączone do oferty.
- 5) **Inspektor Nadzoru Robót Telekomunikacyjnych** - 1 osoba z co najmniej 3 – letnim doświadczeniem w branży – w nadzorze lub w wykonawstwie na samodzielnych stanowiskach, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej;
Oświadczenie lub zaświadczenie o doświadczeniu winno być załączone do oferty.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęciny”.

- 6) **Inspektor Nadzoru Robót Ogólnobudowlanych** – 1 osoba z co najmniej 3 – letnim doświadczeniem w branży – w nadzorze lub w wykonawstwie na samodzielnych stanowiskach, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
Oświadczenie lub zaświadczenie o doświadczeniu winno być załączone do oferty.
- 7) **Inspektor Nadzoru Robót Wod-Kan** - 1 osoba z co najmniej 3 – letnim doświadczeniem w branży – w nadzorze lub w wykonawstwie na samodzielnych stanowiskach, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
Oświadczenie lub zaświadczenie o doświadczeniu winno być załączone do oferty.

Inspektorzy nadzoru inwestorskiego wymienieni w pkt. 3,4,5,6,7 winni wykazać doświadczenie zawodowe rozumiane jako okres wykonywania czynności lub pracy w w/w zakresach po uzyskaniu uprawnień budowlanych potwierdzonych stosownymi decyzjami, o których mowa w Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207 poz. 2016 z późniejszymi zm.) lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w przedmiotowych zakresach wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji Koordynatora Projektu z funkcją Inspektora Nadzoru.

Zamawiający dopuszcza pełnienie max. 1 funkcji Inspektora Nadzoru przez 1 osobę jeśli spełnia warunki zawarte w SIWZ.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.

b) Doświadczenie zawodowe

1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował (zakończył) co najmniej 1 usługę polegającą na pełnieniu funkcji inwestora zastępczego (inżyniera kontraktu, inspektora nadzoru) dla inwestycji związanej z budową/rozbudową/przebudową obiektu kubaturowego o wartości nadzorowanego zadania co najmniej 2 000 000,00 zł brutto /słownie: dwa miliony złotych brutto/
2. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował (zakończył) co najmniej 1 usługę polegającą na pełnieniu funkcji inwestora zastępczego (inżyniera kontraktu, inspektora nadzoru) dla inwestycji zadania polegającego na budowie/rozbudowie lub przebudowie drogi o wartości

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

nadzorowanego zadania co najmniej 6 000 000,00 zł brutto /słownie: sześć milionów złotych brutto/.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.

Oceny spełnienia warunków Zamawiający dokona na podstawie analizy przedstawionych dokumentów wymienionych w Rozdziale 10 sprawdzając kompletność, spełnianie warunków dopuszczających oraz jakość złożonych dokumentów metodą granicznego spełnia/nie spełnia

Brak wykazania spełniania któregośkolwiek z wymaganych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy oraz odrzuceniem jego oferty.

Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Rozdział 10 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – na **załączniku nr 1 do formularza oferty**;
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, należy złożyć wspólne oświadczenie podpisane przez każdego z tych Wykonawców lub przez Pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu, lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust 1 ustawy – na **załączniku nr 2 do formularza oferty**;
W przypadku wspólnego ubiegania się o dzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców każdy z nich złoży **oddzielne** oświadczenie.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp na **załączniku nr 3 do formularza ofert**;
4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcín”.

Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);

5. Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia w charakterze kluczowych specjalistów wymienionych w Rozdziale 9 SIWZ i informacje o tych osobach, sporządzony według załącznika do niniejszej SIWZ z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacje o podstawie dysponowania tymi osobami – na **załączniku nr 4 do formularza oferty**;
(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie); W przypadku polegania przez Wykonawcę na osobach trzecich (nie będących pracownikami Wykonawcy) do oferty winny być dołączone zobowiązania (oświadczenia) tych osób z treści których wynika zakres wykonywanych prac, okres oddania się do dyspozycji Wykonawcy oraz forma stosunku prawnego łączącego te osoby z Wykonawcą.
7. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – na **załączniku nr 5 do formularza oferty**.
8. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie – na **załączniku nr 6 do formularza oferty**.
(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie),
9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

Pozostałe wymagane dokumenty:

1 formularz OFERTA wg wzoru Zamawiającego

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz OFERTA.

2 Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy prawo zamówień publicznych w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

3 Pełnomocnictwo w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba nie wyznaczona w dokumentach do reprezentowania wykonawcy,

Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3,4,5, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a. nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,

b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa w lit. a. i c. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument z lit b. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3,4,5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1,2,3 są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

Rozdział 11 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami;

1. Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna lub fax: 041 307 44 76 od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą fax-u, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ust. 2 Pzp).
3. Przekazanie za pomocą fax-u dokumentów lub informacji, o których mowa powyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i został niezwłocznie potwierdzony fakt jej otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej:
<http://bip.sejmik.kielce.pl/zamowienia-publiczne,417.html>
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
5. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres zamawiającego:

Regionalne Centrum Naukowo Technologiczne
ul. Niska 2H/2
25-317 Kielce
fax: 041 307-44-76

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej: <http://bip.sejmik.kielce.pl/zamowienia-publiczne,417.html>

Rozdział 12 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Łukasz Czerwik – pracownik ds. Inwestycji i Zamówień Publicznych - od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰, fax: 041 307 44 76 w zakresie przedmiotu zamówienia.

Rozdział 13 Wymagania dotyczące wadium.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęciny”.

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 8 000,00 PLN** /słownie: osiem tysięcy 00/100 PLN/
 2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1185, z późn. zm.).
 3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
 4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:
Bank Getin Noble
11 1560 0013 2536 2438 4993 0003
 5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty **w formie oryginału.**
 6. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, termin ważności wystawionego dokumentu powinien być zgodny z terminem związania z ofertą.
 8. **Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie , o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych , nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.**
- Uwaga:**
Złożone dokumenty powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) **odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie ;**
 - 2) **nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**
 - 3) **zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy**
 10. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego rozdziału.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania.

14. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zgłoszeniu pisemnego wniosku przez Wykonawcę, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

16. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Rozdział 14 Termin związania z ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

Rozdział 15 Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Przygotowanie oferty

- a/ Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
- b/ Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale 10 niniejszej specyfikacji oraz formularz oferty /załącznik/
- c/ Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez zamawiającego w załącznikach do niniejszej siwz.
- d/ Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego. Podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
- e/ Zamawiający uznaje, że podpisem złożonym jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

- nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi on być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- f/ Formularz oferty, oświadczenia, wykazy, również te złożone na załącznikach do niniejszej siwz muszą być podpisane przez wykonawcę lub upoważnionego/ych/ przedstawiciela/i/ wykonawcy w sposób wskazany w rozdziale 15 pkt 1e.
- g/ Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y/ podpisującą/e/ ofertę.
- h/ Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez wykonawcę.
- i/ Kopie wymaganych dokumentów, winny być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego/ych przedstawiciela/li wykonawcy w sposób wskazany w rozdziale 15 pkt 1e.
- j/ Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną opatrzone czytelnym podpisem lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczęcią, dopuszcza się złożenie powyższych dokumentów poświadczonych przez notariusza.
- k/ W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).
- l/ Wszystkie zapisane strony oferty oraz łączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- m/ Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
- n/ Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- o/ Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.

2. Opakowanie oferty.

- a/ Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrystym i nienaruszonym, opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającej otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert
- b/ Opakowanie musi zostać opatrzone napisem:

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcín”.

Nadawca:

.....
(nazwa i adres wykonawcy/pieczęć/)

Adresat:

**Regionalne Centrum Naukowo Technologiczne
ul. Niska 2H/2, 25-317 Kielce**

OFERTA NA:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcín”.

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

- 26.03.2012r. godz. 10.00

- imieniem i nazwiskiem (nazwą/firmą), dokładnym adresem (siedzibą) oraz numerem telefonu i faksu wykonawcy; dopuszcza się odcisk stempla lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.
- zaleca się wewnętrzne opakowanie (koperta powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było ewentualnie odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia).
- c/ Wszelkie elementy oferty nieopisane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównywania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji wykonawcy może być przyczyną otwarcia ofert w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej siwz.

3. Zmiana i wycofanie

- a/ Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w rozdziale 16 pkt 1 niniejszej siwz.
- b/ Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczetowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Rozdział 16 Miejsce i termin składania ofert.

- 1/ **Oferty należy przesłać/składać** w terminie do dnia **26.03.2012r.**, do godz. 9⁰⁰ na adres zamawiającego podany na stronie tytułowej niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia sekretariat.
- 2/ Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

- 3/ **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi w dniu **26.03.2012r.** o godz. 10⁰⁰ w siedzibie zamawiającego.
- 4/ Otwarcie ofert jest jawne.
- 5/ Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firm) oraz adres wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

Rozdział 17 Opis sposobu obliczania oceny oferty.

1. Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest ryczałt.

1.1 przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia w/w wynagrodzenia, chociażby w trakcie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztu pracy,

1.2 jeżeli wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

1.3 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również koszty związane z zabezpieczeniem materiałów i środków niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszelkie formalności administracyjne.

1.4 Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1.5 Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie nie może być niższa niż koszty własne Wykonawcy, wynikające z kalkulacji ceny.

1.6 Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż Wykonawca podejmuje się wszystkich czynności objętych przedmiotem niniejszego zamówienia określonych w SIWZ oraz załączniku nr 1 do SIWZ (opis przedmiotu zamówienia). W związku z powyższym zaleca się bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcín”.

1.7 W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT.

Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany jest doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.

Rozdział 18 Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

Rozdział 19 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 1/ Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a/ oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją;
 - b/ z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją;
 - c/ złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione;
 - d/ oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie;
 - e/ wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2/ Kryteria oceny ofert

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100 (1pkt=1%). Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru.

$$\text{Ocena} = \frac{\text{Cena brutto oferty minimalnej}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100\%$$

3/ Jeżeli w wyniku złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4/ Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5/ W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

6/ Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, w sposób określony przepisami art. 87 Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

Uwaga:

Wykonawca, który złożył ofertę zawierającą omyłki rachunkowe, zostanie poinformowany o ich poprawieniu i jeżeli w terminie trzech dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na ich poprawienie, jego oferta zostanie odrzucona.

- 7/ Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zwiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział 20 Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający **unieważni postępowanie** o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a/ nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b/ cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c/ zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d/ wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e/ postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a/ ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - b/ złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia;
4. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje na stronie internetowej: <http://bip.sejmik.kielce.pl/zamowienia-publiczne,417.html>, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
- a/ przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli taka okoliczność zaistnieje;
- b/ złożenie informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje;
- c/ wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy;
- d/ przedstawić Zamawiającemu kopię uprawnień budowlanych osób w specjalnościach wymaganych w postępowaniu wskazanych w załączniku do SIWZ oraz kopię aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego dla osób pełniących funkcję Inspektora nadzoru Inwestorskiego.
8. Termin i miejsce podpisania umowy
- a) zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy tj.: w przypadku przedmiotowego postępowania – faksem albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób tj. pisemnie.
- b) zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 5 dni, jeżeli:
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta;
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy;
- c) jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
9. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 7 do SIWZ /projekt umowy/.
10. W zawiadomieniu, zawierającym informację, o którym mowa w pkt 5 ppkt d, wysłanym do wykonawcy którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
11. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Rozdział 22 Informacje o przewidywanym wyborze z wykorzystaniem aukcji elektronicznej

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęciny”.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 22 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o którym mowa w art. 148 ust. 1 ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku Wykonawców treść gwarancji musi zawierać:
 - a) wykaz wszystkich Wykonawców wspólnie składających ofertę,
 - b) stwierdzenie, że gwarant zapłaci wymienioną kwotę zabezpieczenia bez względu na to z winy którego z Wykonawców wspólnie wykonujących zadanie, przedmiot nie został należycie wykonany,
 - c) termin ważności gwarancji.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.
9. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęciny”.

Bank Getin Noble**11 1560 0013 2536 2438 4993 0003**

11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
12. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
13. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
14. Kwota, o której mowa w pkt 13 niniejszego rozdziału zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
15. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

Rozdział 23 Istotne dla stron postanowienia umowy.

1. Zamawiający ustala ogólny projekt umowy na realizację zamówienia – wg załącznika nr 7 do SIWZ.
2. Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z art.94 ustawy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w zawartej umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, określając jednocześnie warunki ich wprowadzenia:
 - Ustawowa zmiana wysokości podatku VAT.
 - Wystąpienie w nadzorowanych robotach budowlanych robót dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego z tym, iż art. 67 ust. 1 pkt.5 stosuje się odpowiednio.
 - Wystąpienie przestojów spowodowanych koniecznością usuwania nieumyślnych uszkodzeń istniejących urządzeń podziemnych, nieoznaczonych w dokumentacji projektowej,
 - Wstrzymanie robót przez uprawnione organy, z przyczyn niewynikających z winy Stron umowy,
 - Wystąpienie konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia,
 - Wydłużenie przewidywanego terminu na wybór wykonawcy robót budowlanych i podpisania umowy z Wykonawcą,
 - Brak lub przerwanie dofinansowania realizacji inwestycji z Unii Europejskiej w ramach RPO.
 - Wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej zrealizowanie inwestycji lub powodującej konieczność przesunięcia terminu jej realizacji.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęciny”.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

Rozdział 24 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przewidziane w Pzp przysługują:

- a/ wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy;
- b/ wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.

1. Odwołanie

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) Odrzucenia oferty odwołującego;
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2;
- 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności;
- 8) Na czynności o której mowa w pkt 7 nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2;

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęciny”.

- 9) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy (faksem) albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 10) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej: <http://bip.sejmik.kielce.pl/zamowienia-publiczne,417.html>
- 11) Odwołanie wobec czynności innych niż wskazane w ppkt 9) i 10) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 12) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego powodu nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert;
- 14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia;
- 15) Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
- 16) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 17) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 18) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 19) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycje przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

- 20) Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art.186 ust.3 ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
- 21) Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ppkt 16) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art.186 ust.2 i 3 ustawy.
- 22) Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r.- Kodeks postępowania cywilnego o sędzię polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
- 23) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis.Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 24) Odwołanie rozpoznaje Izba w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby, zgodnie z art.189-198 ustawy.
- 25) Odwołujący się może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.
- 26) O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
- 27) Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia;
- 28) Izba nie może orzekać, co do zarzutów, które nie były zawarte w odwołaniu
- 29) Izba z urzędu sporządza uzasadnienie orzeczenia.

2. Skarga

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) W postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 4) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.

Rozdział 25 Postępowania dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1/ Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik do protokołu postępowania.

Przetarg nieograniczony na:

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla zadań realizowanych przez zamawiającego w ramach projektu pn.: „Tworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w Podzamczu koło Chęcini”.

- 2/ Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania;
- 3/ Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
- 4/ Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a/ zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
 - b/ zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
 - c/ udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego,
 - d/ wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treść złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,
 - e/ udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
- 5/ Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jakim mogą one być udostępnione.
- 6/ Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (0,30 zł za 1 stronę),
- 7/ W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2008r. Nr 188, poz. 1154).