

**UCHWAŁA NR 458/24**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

z dnia 17 lipca 2024 roku

**w sprawie udzielenia Pani Katarzynie Korus –Dyrektorowi Muzeum Wsi Kieleckiej w Kielcach pełnomocnictwa do reprezentowania Województwa Świętokrzyskiego w sprawach dotyczących realizacji Inwestycji: Prace renowacyjne i konserwatorskie na obiektach Muzeum Wsi Kieleckiej, w ramach Programu Rządowy Program Odbudowy Zabytków (wstępna promesa Nr Edycja2RPOZ/2023/6306/PolskiLad).**

Na podstawie art. 41 ust. 1, art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 566) Zarząd Województwa Świętokrzyskiego uchwała, co następuje:

**§ 1**

Udziela się Pani Katarzynie Korus – Dyrektorowi Muzeum Wsi Kieleckiej w Kielcach pełnomocnictwa do reprezentowania Województwa Świętokrzyskiego w sprawach dotyczących realizacji Inwestycji: Prace renowacyjne i konserwatorskie na obiektach Muzeum Wsi Kieleckiej (zwanej dalej: Zadanie), w ramach Programu Rządowy Program Odbudowy Zabytków (wstępna promesa Nr Edycja2RPOZ/2023/6306/PolskiLad) w szczególności przy następujących czynnościach:

- 1) dokonywania w imieniu Województwa Świętokrzyskiego i na rzecz Województwa Świętokrzyskiego wszelkich czynności prawnych i faktycznych oraz załatwiania formalności związanych z realizacją Zadania, w tym zawarcia z wykonawcą umowy na realizację wskazanego Zadania na zasadach i warunkach wynikających z obowiązujących w ramach Programu dokumentów, w granicach zabezpieczonych w budżecie Województwa środków finansowych,
- 2) dokonywania zmiany (w tym rozwiązania, odstąpienia) umowy na realizację Zadania, po uzyskaniu pisemnej zgody Zarządu Województwa Świętokrzyskiego. W pozostałym zakresie na podstawie pisemnej zgody Marszałka Województwa Świętokrzyskiego,
- 3) występowania przed organami architektoniczno – budowlanymi w zakresie m.in. zgłaszania rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych Zadania,
- 4) dokonywania niezbędnych uzgodnień w zakresie niezbędnym do realizacji Zadania,

- 5) składania oświadczeń, wniosków, jak również do odbioru i kwitowania odbioru dokumentów, korespondencji, reprezentowania wobec organów administracji rządowej i samorządowej oraz do wszelkich innych czynności, jakie okażą się niezbędne do wykonania niniejszego pełnomocnictwa, w tym dokonywania wszelkich czynności z wnoszeniem środków ochrony prawnej oraz reprezentowania Województwa Świętokrzyskiego przed Krajową Izbą Odwoławczą,
- 6) odbioru prac wykonanych w ramach umowy na realizację Zadania oraz weryfikacji przedstawionych w tym zakresie przez wykonawcę dokumentów,
- 7) przygotowania i weryfikacji dokumentów niezbędnych do rozliczenia Zadania, polegających m.in. na przyjęciu od wykonawcy protokołu odbioru wykonanego etapu, przyjęciu dokumentacji finansowej (faktury, rachunki itp.), zweryfikowaniu, potwierdzeniu (opisaniu pod względem merytorycznym i przekazaniu faktury wraz z protokołem odbioru do Departamentu Edukacji, Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach),
- 8) dokonywania wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy na realizację Zadania.

## § 2

Pełnomocnik w celu prawidłowej realizacji Zadania może udzielić dalszego pełnomocnictwa pracownikom zatrudnionym w Muzeum Wsi Kieleckiej w Kielcach.

## § 3

Pełnomocnictwo jest ważne do odwołania albo do czasu rozwiązania stosunku pracy.

## § 4

Pełnomocnictwo nie upoważnia do zaciągania w imieniu Województwa Świętokrzyskiego zobowiązań finansowych niezwiązanych z Zadaniem.

## § 5

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego oraz Dyrektorowi Muzeum Wsi Kieleckiej w Kielcach.

## § 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**MARSZAŁEK**  
**WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**  
**RENATA JANIK**

*(dokument podpisano elektronicznie)*