



Załącznik nr 4 do Zaproszenia do złożenia oferty

**Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA Nr ..... /2024 (PROJEKT)**

zawarta w Kielcach w dniu ....., w wyniku postępowania o zamówienie publiczne o wartości poniżej 130 000,00 zł (postępowanie znak: ROPS-I.9112.1.33.2024) przeprowadzonego na podstawie Instrukcji „Zasady udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach i Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej”, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 3346/21 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 3 lutego 2021 r. z późn. zm. pomiędzy:

**Województwem Świętokrzyskim - Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego,**  
z siedzibą przy Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 9591506120,  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

- 1) ..... - .....
- 2) ..... - .....

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

- 1) ..... - .....
- 2) ..... - .....

**Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu pn. „Koordynacja polityki społecznej w województwie świętokrzyskim” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **usługa zapewnienia zimnego bufetu podczas 2 posiedzeń Regionalnego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej oraz 2 spotkań sieciujących w 2024 roku**.
2. Usługa obejmuje przygotowanie i dostarczenie poczęstunku w formie zimnego bufetu, składającego się z galanterii cukierniczej i zimnych przekąsek na:
  - 1) dwa posiedzenia Regionalnego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej (2 posiedzenia po 25 osób każde),
  - 2) dwa spotkania sieciujące (2 spotkania po 10 osób każde).
3. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące wykonania przedmiotu umowy zostały określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ), stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty. Usługa będzie świadczona w mieście Kielce, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z SOPZ, wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zaprośzeniu do złożenia oferty, złożoną ofertą oraz postanowieniami niniejszej umowy.
5. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności konieczne do zrealizowania przedmiotu umowy, określonego w ust. 1. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosownym potencjałem i osobami, zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy oraz że przedmiot umowy zostanie wykonany z zachowaniem należytej staranności, wysokiej jakości produktów żywieniowych i świadczonej obsługi oraz dotrzyma umówionych terminów.
7. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
9. Zaprośzenie do składania ofert wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy.

## § 2

### Termin i sposób realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować całość przedmiotu umowy **maksymalnie w ciągu 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w terminach wskazanych przez Zamawiającego.**
2. Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu umowy zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Zaprośzenia – SOPZ.
3. Zamawiający każdorazowo będzie zgłaszał Wykonawcy zapotrzebowanie na świadczenie usługi dla jednostkowego posiedzenia/spotkania. Zgłoszenie zapotrzebowania na usługę dla jednostkowego posiedzenia/spotkania (zwane dalej "Zleceniem częściowym") Zamawiający będzie dokonywał z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
4. Podstawą odbioru przedmiotu umowy będą obustronnie podpisane protokoły zdawczo-odbiorcze po każdym posiedzeniu/spotkaniu, podczas którego usługa była świadczona, w ramach realizacji przedmiotu umowy.
5. Protokoły, o których mowa w ust. 4 powinny zawierać w szczególności:
  - a) datę i miejsce jego sporządzenia oraz oznaczenie posiedzenia/spotkania, podczas którego usługa była realizowana,
  - b) oświadczenie Zamawiającego o braku lub zaistnieniu zastrzeżeń do wykonania usługi podczas posiedzenia/spotkania w ramach przedmiotu umowy (jeżeli Zamawiający stwierdzi, że zadanie wykonano w sposób niezgodny z warunkami określonymi w SOPZ),
  - c) podpisy osób upoważnionych.

### § 3

#### Osoby upoważnione do spraw związanych z realizacją umowy

1. Osobą/osobami upoważnioną/upoważnionymi przez Zamawiającego do spraw związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego jest/są:
  - 1) ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do spraw związanych z realizacją umowy jest:.....  
....., tel. ...., e-mail: .....
3. Zmiana danych wskazanych powyżej nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego (drogą elektroniczną) powiadomienia drugiej Strony.

### § 4

#### Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób zapłaty

1. Strony ustalają łączną wartość wynagrodzenia Wykonawcy na kwotę: brutto.....zł (słownie złotych:.....), przy czym:
  - 1) cena brutto usługi podczas dwóch posiedzeń Regionalnego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej wynosi: .....zł (cena brutto usługi podczas jednego posiedzenia wynosi.....zł),
  - 2) cena brutto usługi podczas dwóch spotkań sieciujących wynosi: .....zł (tj. cena brutto usługi podczas jednego spotkania wynosi.....zł).
2. Wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 jest stała i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy i obliczona została w ofercie Wykonawcy zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.
3. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich kosztów mających wpływ na cenę oraz realizację przedmiotu umowy nie będzie stanowić podstaw do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, a Wykonawca nie otrzyma za nie dodatkowego wynagrodzenia.
4. Zamawiający przewiduje płatności częściowe po każdym posiedzeniu/spotkaniu, podczas którego usługa była świadczona, w ramach przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 1 ust. 2.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający wykonanie usługi podczas jednego posiedzenia/spotkania, o których mowa w § 1 ust. 2, w ramach przedmiotu umowy.
6. Wykonawca przedstawi fakturę/rachunek za wykonanie usługi podczas posiedzenia/spotkania w ramach przedmiotu umowy, najwcześniej w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 5.
7. Faktura /rachunek musi być wystawiona według poniższych danych:  
Nabywca: **Województwo Świętokrzyskie, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce,**  
**NIP: 9591506120**  
Odbiorca: **Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, Al. IX Wieków Kielc 3,**  
**25-516 Kielce.**
8. Faktura może zostać dostarczona w jeden z poniższych sposobów:
  - 1) przesłana/dostarczona w wersji papierowej na adres Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielc3, 25-516 Kielce
  - 2) przesłana w formie elektronicznej na adres e-mail: [sek.rops@sejmik.kielce.pl](mailto:sek.rops@sejmik.kielce.pl)

- 3) za pośrednictwem Platformy elektronicznego fakturowania (PEF) na adres:  
Adres skrzynki: Województwo Świętokrzyskie  
Typ numer: PEPPOL  
Numer PEPPOL: 9591293724.

9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowane przez Zamawiającego przelewem, w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Wykonawca nie może bez uprzedniej i pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią pod rygorem nieważności.
11. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego Wykonawca może naliczyć odsetki za zwłokę na zasadach i w wysokości określonych w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

## § 5

### Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest współpracować z Zamawiającym na każdym etapie realizacji umowy, w szczególności zobowiązany jest do konsultowania ze wskazaną osobą/wskazanymi osobami do współpracy przez Zamawiającego w § 3 ust. 1 wszelkich działań podejmowanych w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest sukcesywnie, zgodnie ze zleceniami częściowymi Zamawiającego świadczyć usługi, wchodzące w zakres Przedmiotu umowy.
3. Kontroli prawidłowości wykonania przedmiotu umowy pod względem ilościowym i jakościowym dokonuje Zamawiający każdorazowo, w dniu wykonywania zlecenia częściowego.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień w realizacji przedmiotu umowy tj. braków ilościowych lub jakościowych przy realizacji Przedmiotu umowy (np. w zakresie świeżości produktów), ich niezgodności ze zleceniem częściowym, nieestetycznego wyglądu lub nieprawidłowej obsługi, Zamawiający ma prawo zgłosić zastrzeżenia (drogą elektroniczną), w których zostaną wyszczególnione stwierdzone uchybienia w realizacji przedmiotu umowy. Zgłoszone zastrzeżenia mogą stanowić podstawę do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych.
5. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie, Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia **zatrudni/nie zatrudni**<sup>1</sup> ..... (wpisać liczbę) osobę/osoby, o której/których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. e ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą PZP.
6. Wykonawca złożył pisemne oświadczenie, potwierdzające zatrudnienie osoby/osób, o której/których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. e ustawy PZP, skierowanej przez Wykonawcę do wykonywania czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji prawdziwości informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa wyżej. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 7. W ramach tych czynności Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. zobowiązania i dokonywania ich oceny m.in. ewidencji czasu pracy osób, o których mowa w ust. 7, zawierającej wskazanie rodzajowe czynności odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. zobowiązania.

Wykonawca każdorazowo w terminie 2 dni roboczych zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego ewidencji czasu pracy ww. osoby ze wskazaniem czynności, które były wykonane przez te osoby w związku z realizacją zamówienia.

Zamawiający wymaga aby, minimalna liczba osób, o których mowa w ust. 7 skierowanych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do wykonywania czynności w związku z realizacją zlecenia częściowego w ramach Przedmiotu umowy, była zgodna, przez cały okres realizacji umowy, z liczbą osób wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, dla kryterium oceny ofert „Aspekt społeczny”. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z osobą, o której mowa w ust. 7 lub, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy osoba ta nie będzie mogła dalej wykonywać działań w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby, spełniającej wymogi Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust 1 umowy, w przypadku:
  - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania całości lub części przedmiotu umowy przez Wykonawcę, lub
  - 2) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, od całości umowy lub jej części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
  - 3) niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy osoby, o której mowa w § 5 ust. 5 pomimo zadeklarowania tego faktu w ofercie.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania danego zlecenia częściowego przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna od Wykonawcy w wysokości 20% wartości, o której mowa w § 4 ust. 1 dot. jednostkowego zlecenia częściowego.
3. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy rozumie się jego wykonanie niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, SOPZ i ofertą złożoną przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wystawionych przez Wykonawcę faktur/rachunków. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zwolnić się z obowiązku wykonania przedmiotu umowy przez zapłatę kary umownej.
5. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowań przewyższających zapłacone kary umowne.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) Wykonawca wykonuje umowę w sposób z nią sprzeczny, nie przestrzega warunków świadczenia usług lub wykonuje umowę w sposób nienależyty i nie zmienia sposobu realizacji umowy lub nie usunął uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu – nie krótszym niż 7 dni i nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia wysłania wezwania Wykonawcy.
  - 2) Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnionej przyczyny i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od dnia przekazania wezwania Wykonawcy;
  - 3) W przypadku, gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy kwotę równą 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania Wykonawcy wezwania do zapłaty ostatniej z naliczonych kar.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 8**

### **Klauzula poufności**

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i prawo do odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.

## **§ 9**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Dane osobowe przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, a także dane osobowe (w tym służbowe dane kontaktowe) osób wyznaczonych przez Zamawiającego oraz Wykonawcę do realizacji umowy są wzajemnie udostępniane przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, którzy stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach i sposobach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, zamieszczonymi w Zaproszeniu do składania ofert lub w dokumentach

zamówienia. Zamawiający wskazuje, że nie wymaga od Wykonawcy gromadzenia oświadczeń o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym Zamawiającego, a jedynie zapewnienia realnej możliwości zapoznania się przez osoby, których dane dotyczą z treścią informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych, na przykład poprzez przesłanie jej na imienne skrzynki e-mail osób, których dane dotyczą.

3. W związku z realizacją niniejszej umowy nie będzie dochodzić do przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający.
4. Wykonawca podczas przetwarzania danych osobowych przestrzegać będzie powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwanej dalej: RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym i prawo do odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.

## **§ 10**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, w przypadku:
  - 1) zmiany stanu prawnego regulującego wykonanie umowy – w takich przypadkach strony mogą dokonać niezwłocznie zmiany umowy w zakresie wymaganym zmienionymi przepisami;
  - 2) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania lub przewidziane, a niemożliwe do uniknięcia np. działania sił natury, strajki, epidemie, mobilizacja powszechna, wojna itp., których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie umowy zgodnie z jej treścią. Strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę o jej zaistnieniu oraz o ile będzie to możliwe, przedstawi niebudzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. Obie Strony niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb dalszego postępowania. Zmianie umowy ulec może termin wykonania umowy o czas niezbędny na uwzględnienie powyższych zmian.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca lub Zamawiający wystąpi z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony niezwłocznie i w formie pisemnej.
3. Zamawiający lub Wykonawca po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy w przypadku zmiany formy prawnej Wykonawcy.
5. Zmiany umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedziby lub firmy, przedstawicieli stron, numerów telefonów.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania umowy Strony rozstrzygać będą w drodze uzgodnień w ciągu 30 dni od poinformowania drugiej Strony o zaistnieniu sporu, a w przypadku braku porozumienia poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Wykonawca potwierdza otrzymanie jednego, a Zamawiający dwóch egzemplarzy umowy.

.....

.....

.....

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**