

**Ogłoszenie Nr 01/ZPS/1/07 o naborze na wolne stanowisko pracy
w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej**



| | |
|---|--|
| Jednostka | Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielce 3 25-516 Kielce tel. 041 342 15 49 fax. 041 344 52 65 kancelaria@sejmik.kielce.pl |
| Oferowane stanowisko | Podinspektor – 1 etat |
| Data ogłoszenia naboru | 2007.01.24 |
| Termin składania dokumentów | 2007.02.13 |
| Wymagane wykształcenie | wyższe magisterskie, preferowane prawnicze, administracyjne, ekonomiczne, pracownik socjalny. |
| Wymagania związane ze stanowiskiem | 1. Wymagania niezbędne: staż pracy w administracji publicznej 2. Wymagania dodatkowe: a. umiejętność obsługi komputera, b. znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego, c. znajomość ustawy o samorządzie województwa, d. umiejętność pracy w zespole, komunikatywność. |
| Zakres wykonywanych zadań na stanowisku | 1. Realizacja zadań świadczeń rodzinnych, jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej poprzez: - Pełnienie funkcji instytucji właściwej w związku z udziałem Rzeczypospolitej Polskiej w koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w przypadku przemieszczenia się osób w granicach Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego; - Wydawanie decyzji w sprawach świadczeń rodzinnych w związku z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego. |
| Wymagane dokumenty | 1. Kopie pierwszych trzech stron dowodu osobistego lub kopia nowego dowodu osobistego, 2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, 3. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, 4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, 5. CV i list motywacyjny 6. Kwestionariusz osobowy 7. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach. |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <p>Miejsce składania dokumentów</p> | <p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów:</p> <p>Kancelaria Ogólna bud C2. pok. 150, I piętro</p> <p>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce</p> <p>lub przesłać pocztą na adres:</p> <p>Oddział Kadr Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce</p> <p>z dopiskiem</p> <p>„Dotyczy naboru na stanowisko podinspektora w Dep. Zdrowia i Polityki Społecznej”</p> <p>Dodatkowe informacje pod nr tel. 0-41 342 11 68</p> |
| <p>Uwagi</p> | <p>Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone. Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.</p> <p>Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 22.03.1990 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami)”.</p> |