

Ogłoszenie Nr 03 /RRZIV/1/2006 o naborze na wolne stanowisko pracy w Departamencie Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą



Jednostka	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielce 3 25-516 Kielce tel. 041 342 15 49 fax. 041 344 52 65 kancelaria@sejmik.kielce.pl
Oferowane stanowisko	Podinspektor w zespole przedsiębiorczości
Data ogłoszenia naboru	2006-01-06
Termin składania dokumentów	2006-01-26
Wymagane wykształcenie	wyższe magisterskie – zarządzanie i marketing, ekonomiczne lub prawnicze
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>1. Wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. wiedza na temat dostępnych dla jednostek samorządu terytorialnego mechanizmów finansowych (w tym zagranicznych funduszy pomocowych), b. znajomość zasad funkcjonowania samorządu województwa i jego współpracy z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, c. umiejętność pracy w zespole i samodzielnego organizowania pracy, d. znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office), e. zdolność analitycznego myślenia, komunikatywność, operatywność i kreatywność. <p>2. Wymagania dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. 2-letnie doświadczenie w pracy w jednostkach samorządu terytorialnego lub instytucjach otoczenia biznesu, b. znajomość problematyki związanej z sektorem małych i średnich przedsiębiorstw, c. doświadczenie w zakresie planowania strategicznego i analiz, w zakresie przygotowywania projektów, d. mile widziana znajomość języka angielskiego
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	<ul style="list-style-type: none"> 1. Opracowywanie projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, 2. Analiza sektora małych i średnich przedsiębiorstw, 3. Sporządzanie raportów na temat zmian społeczno-gospodarczych – szczególnie w kontekście przedsiębiorstw, eksportu, innowacyjności, 4. Współpraca w zakresie opracowywania i wspomaganie działań na rzecz promocji jakości, 5. Kojarzenie partnerstwa gospodarczego, 6. Gromadzenie informacji i baz danych o podmiotach gospodarczych i instytucjach otoczenia biznesu, 7. Koordynacja działań związanych z inwestycjami zagranicznymi w regionie i powadzenie działań na rzecz pozyskiwania kapitału inwestycyjnego, 8. Gromadzenie informacji na temat ofert inwestycyjnych, 9. Podejmowanie inicjatyw mających na celu aktywizację gospodarczą województwa, 10. Prowadzenie spraw organizacyjno-administracyjnych.
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none"> 1. Kopie pierwszych trzech stron dowodu osobistego lub kopia nowego dowodu osobistego, 2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,

	<p>3. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,</p> <p>4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,</p> <p>5. CV i list motywacyjny</p> <p>6. Kwestionariusz osobowy</p> <p>7. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.</p>
Miejsce składania dokumentów	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów:</p> <p>Kancelaria Ogólna bud C2. pok. 150, I piętro</p> <p>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielce 3 25-516 Kielce</p> <p>lub przesłać pocztą na adres:</p> <p>Oddział Kadr Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielce 3 25-516 Kielce</p> <p>z dopiskiem</p> <p>„Dotyczy naboru na stanowisko podinspektora w zespole przedsiębiorczości Dep. Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą”</p> <p>Dodatkowe informacje pod nr tel. 0-41 342 11 68</p>
Uwagi	<p>Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone. Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej www.bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.</p> <p>Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 22.03.1990 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami)”.</p>

data wprowadzenia ogłoszenia do BIP: 2006-.....-.....

dokument wprowadził:

KIEROWNIK
Oddziału Kadr

Krzysztof Kasperk
Dyrektor Departamentu
Organizacyjno-Administracyjnego i Kadr

Włodzimierz Wasiljew

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Franciszek Wołodźko