**UMOWA - wzór**

zawarta w dniu .05.2023 roku w Kielcach pomiędzy:

**Województwem Świętokrzyskim – Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego** al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP 959-15-06-120 zwanym dalej „Zamawiającym”**,** reprezentowanym przez:

Krzysztof Randla - Z-ca Dyrektora Departamentu Organizacyjnego i Kadr, na podstawie Uchwały Nr 805/19 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 03.07.2019 roku   
w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie gospodarki finansowej i upoważnienia do składania oświadczeń woli

a:

……………………………………………….zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

…………..

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

a) Konserwację dźwigów osobowych (1 raz w miesiącu) w budynku C2 Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego o nr rej: 3110001753, 3110001718 oraz 3110001719 przy al. IX Wieków Kielc 3, celem zapewnienia ciągłości pracy tych urządzeń, prawidłowego funkcjonowania, likwidacji zagrożeń   
i skutków awarii tak, aby w maksymalnym stopniu wyeliminować przerwy w pracy dźwigów.

b) Konserwację urządzenia do przemieszczania osób niepełnosprawnych (1 raz na kwartał) w budynku C2 Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego   
o nr rej : 3010000381, Typ: Garaventa X3.

1. Szczegółowy zakres prac konserwacyjnych ujęty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym odpowiednio załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, uprawnienia, doświadczenie zawodowe gwarantujące wykonanie umowy z najwyższą starannością oraz, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, polskimi normami.

**§ 2**

**Naprawy dźwigu i urządzenia**

1. W przypadku konieczności wykonania naprawy dźwigu lub urządzenia do przemieszczania osób niepełnosprawnych wykraczającej poza zakres ustalony w §1 Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o takim zdarzeniu przedstawiając jednocześnie szacunkowe koszty naprawy. Wykonawca przystępuje do naprawy dźwigu lub urządzenia po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
2. W przypadku gdy zostały uszkodzone podzespoły lub części dźwigu, urządzenia Wykonawca dokonuje naprawy o której mowa w ust.1 bez zbędnej zwłoki, nie później, niż w terminie 3 dni od daty zgłoszenia awarii. Termin ten może zostać przedłużony jedynie o termin dostawy podzespołów lub części niezbędnych do naprawy.
3. Podzespoły i części zamienne, niezbędne do naprawy i prawidłowego działania dźwigu lub urządzenia powinny być nowe i odpowiadać co do jakości wyrobom dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie oraz wymaganiom określonym przepisami prawa.
4. Podzespoły i części zamienne niezbędne do napraw i prawidłowego działania dźwigu lub urządzenia dostarcza Wykonawca obciążając kosztami z tego tytułu Zamawiającego, natomiast usługa wymiany uszkodzonych podzespołów i części nie będzie dodatkowo płatna przez Zamawiającego.
5. Roboty elektryczne związane z konserwacją, wymianą lub naprawą linii obwodów elektrycznych za wyłącznikiem głównym a także związane z nimi pomiary wykonywane będą na koszt Wykonawcy.
6. Remonty kapitalne, modernizacje oraz usuwanie uszkodzeń wynikających   
   z dewastacji czy kradzieży Wykonawca będzie realizował na podstawie odrębnych zleceń Zamawiającego za dodatkową odpłatnością.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia napraw, o których mowa   
   w niniejszym paragrafie, innemu podmiotowi w przypadku stwierdzenia przypadków zawyżania kosztów podzespołów czy części w stosunku do cen rynkowych.

**§ 3**

**Zgłoszenie i usuwanie awarii**

1. Zamawiający zgłasza awarie dźwigów lub urządzenia do przemieszczania osób niepełnosprawnych w formie telefonicznej na nr : ………
2. Wykonawca podejmuje niezwłocznie działania w celu przywrócenia sprawności roboczej dźwigu, urządzenia, którego dotyczy zgłoszenie.
3. W przypadku powstania usterki-awarii, gdzie nie zostały uszkodzone podzespoły lub części dźwigu, urządzenia ustala się okres 2 godzin na jej usunięcie   
   i ponowne oddanie dźwigu lub urządzenia do użytku, licząc od momentu przybycia serwisu Wykonawcy.
4. Czas dotarcia serwisu na miejsce usterki-awarii nie może być dłuższy niż 2 godziny od chwili zgłoszenia.
5. W przypadku „uwięzienia” osób w kabinie windy serwis Wykonawcy podejmie działania w czasie nie dłuższym niż 30 minut od momentu zgłoszenia. W przypadku nie podjęcia działań w tym czasie Zamawiający może naliczyć karę, o której mowa w § 7 ust. 3.
6. Za dzień postoju dźwigu uważa się przerwę w ruchu nie mniejszą niż 6 godzin   
   z wyłączeniem godzin nocnych tj. 22ººdo 7°° oraz z wyłączeniem postojów wynikających ze zdarzeń określonych w § 2 ust. 6.

**§ 4**

**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy :
2. Zapewnienie koordynacji przedmiotu umowy.
3. Unieruchomienie dźwigu i zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich

w przypadku stwierdzenia stanu zagrożenia dla ludzi i mienia a następnie powiadomienie Wykonawcy.

1. Zapewnienie Wykonawcy swobodnego dostępu do dźwigu i maszynowni.
2. Informowanie Wykonawcy o dostrzeżonych brakach w wyposażenia dźwigu lub urządzenia do przemieszczania osób niepełnosprawnych.
3. Utrzymanie w czystości kabiny i drzwi windowych.
4. Zabezpieczenie ciągłości zasilania elektrycznego dźwigów i urządzenia.
5. Wskazanie Wykonawcy punktów poboru energii elektrycznej.
6. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:
7. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, aktualnie  
   obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa.
8. Po wykonaniu prac konserwacyjnych lub napraw, uporządkowanie obszaru objętego pracami i usunięcie przeszkód komunikacyjnych oraz zbędnych  
    materiałów i odpadów przestrzegając przepisów o utylizacji.
9. Usunięcie wszelkich uszkodzeń powstałych z winy Wykonawcy na jego koszt.
10. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy swoim pracownikom oraz osobom fizycznym wykonującym na jego rzecz pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, a także zaangażowanym przez siebie podwykonawcom prowadzącym na własny rachunek działalność gospodarczą.
11. Zapewnienie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy przez osoby wykonujące prace na terenie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.
12. Przestrzeganie instrukcji producenta dźwigów i urządzenia do przemieszczania osób niepełnosprawnych w zakresie konserwacji.
13. Wykonywanie przeglądów konserwacyjnych odbywać się będzie przez osoby posiadające stosowne uprawnienia nadane przez Urząd Dozoru Technicznego.

**§ 5**

**Termin realizacji**

Strony ustalają następujące terminy realizacji :

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy nastąpi w dniu 01.06.2023 roku.
2. Zakończenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi z dniem 31.05.2025 roku.

**§ 6**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości wynikającej z przyjętej przez Zamawiającego oferty :

1.1 **dźwigi** (windy):

**- ………** zł netto/miesięcznie,

**- ……….** zł podatek VAT/miesięcznie,

**-** **……….** zł brutto/miesięcznie,

1.2 **urządzenie do przemieszczenia osób niepełnosprawnych:**

**- ………** złnetto**/**kwartalnie,

- **……….** zł podatek VAT/kwartalnie,

- **……….** zł brutt/kwartalnie.

Wynagrodzenie to obejmuje całość poniesionych przez Wykonawcę kosztów na sfinansowanie usług będących przedmiotem niniejszej umowy określonym w § 1 .

1. Wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca, z wyłączeniem kosztów, które zgodnie z § 2 ust. 4 obciążają Zamawiającego.
2. Za każdy dzień postoju o którym mowa w § 3 ust. 6. Wykonawca pomniejszy kwotę na fakturze o 1/30 kwoty określonej w ust. 1.
3. Podstawą do uregulowania należności za wykonaną usługę będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca lub kwartału. Zapłata faktury nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane   
   w fakturze w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Dane do faktury:

Nabywca: **Województwo Świętokrzyskie, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP 9591506120,**

Odbiorca: **Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP 9591506120 .**

**§ 7**

**Kary umowne, rozwiązanie umowy**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1.
2. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy rozumie się jego wykonanie niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku nie podjęcia przez Wykonawcę działań, o których mowa w § 3 ust. 5   
   w terminie tam wskazanymZamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna od Wykonawcy w wysokości 5% comiesięcznego wynagrodzenia brutto, o której mowa   
   w §6 ust. 1 – za każdy przypadek naruszenia.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o niewykonaniu lub nienależytym wykonywaniu umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia wyjaśnień o przyczynach niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia comiesięcznego brutto, o którym mowa w § 6 ust.1.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych  
    z Wystawionych przez Wykonawcę faktur.

**§ 8**

**Reprezentacja**

1. Osobami upoważnionymi do spraw związanych z realizacją umowy są:
2. ze strony Zamawiającego:

Pani Krystyna Wróblewska – tel. (41) 395 11 46;

1. ze strony Wykonawcy:

……………………………………….

1. Zmiana danych o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie powiadomienia drugiej strony o zaistniałej zmianie.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w drodze wzajemnych uzgodnień. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzyganiu przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik – klauzura RODO

**Zamawiający:**  **Wykonawca:**