

UCHWAŁA NR 1133/16

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Z DNIA 28 stycznia 2016 R.

w sprawie ogłoszenia w 2016 roku otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego o charakterze edukacyjnym i wychowawczym, wzmacniających postawy społeczne i obywatelskie młodzieży z regionu świętokrzyskiego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 14, art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.), art. 14 ust. 1 pkt 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 1392, z późn. zm.) oraz § 6 i 23 Programu Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2016 r., stanowiącego załącznik do uchwały Nr XVIII/271/15 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 14 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2016 r., uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się w 2016 roku otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego o charakterze edukacyjnym i wychowawczym, wzmacniających postawy społeczne i obywatelskie młodzieży z regionu świętokrzyskiego.

§ 2.

Treść ogłoszenia stanowi załącznik do uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Departamentu Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

JAN MAĆKOWIAK

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 14, art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.), art. 14 ust. 1 pkt 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 1392, z późn. zm.) oraz § 6 i 23 Programu Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2016 r. stanowiącego załącznik do uchwały Nr XVIII/271/15 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 14 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Programu Współpracy Samorządu Województwa Świętokrzyskiego z Organizacjami Pozarządowymi na 2016 r.

Zarząd Województwa Świętokrzyskiego

ogłasza w 2016 roku otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji następujących zadań publicznych Województwa Świętokrzyskiego o charakterze edukacyjnym i wychowawczym, wzmacniających postawy społeczne i obywatelskie młodzieży z regionu świętokrzyskiego:

Zadanie 1: działania wspierające aktywność grup młodzieżowych w środowiskach lokalnych,

Zadanie 2: działania szkoleniowe dla liderów grup młodzieżowych,

Zadanie 3: promocja wolontariatu młodzieżowego poprzez np. wsparcie punktów wolontariatu, prowadzenie kampanii edukacyjno-promocyjnych,

Zadanie 4: organizacja przedsięwzięć przez grupy młodzieżowe, których celem jest wychowanie młodzieży do aktywnego uczestnictwa w życiu publicznym,

Zadanie 5: inicjatywy na rzecz środowisk studenckich.

Na realizację ww. zadania zaplanowano środki finansowe w wysokości 50 000 PLN.

Realizacja zadań ma przyczynić się do **zwiększenia zaangażowania młodzieży w aktywność społeczną i obywatelską** na terenie województwa świętokrzyskiego oraz **podniesienia ich umiejętności społecznych**. Umiejętności społeczne są rozumiane jako umiejętność pracy w grupie, zdolność do konstruktywnego porozumiewania się w różnych środowiskach, umiejętność budowania zaufania, zdolność do empatii, wykazywania się tolerancją, wyrażania i rozumienia różnych punktów widzenia, negocjowania, a także zdolność do uczestnictwa w procesach podejmowania decyzji.

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty w niniejszym konkursie są:
 - 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014, poz. 1118 z późn. zm.),
 - 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - 4) spółdzielnie socjalne,
 - 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).
2. Priorytetowo będą traktowane te projekty, które dają młodzieży możliwość praktycznego działania, wykorzystania nabytej wiedzy i umiejętności oraz angażują młodzież w procesy decyzyjne w ramach realizowanych w projektach działań, zgodnie z zasadą uczenie się przez działanie.
3. Beneficjentami projektów powinni być przede wszystkim młodzi mieszkańcy województwa świętokrzyskiego w wieku 13-30 lat.

II. Wysokość dotacji

1. Wysokość dotacji dla podmiotów uprawnionych nie może przekroczyć **80%** całkowitych kosztów realizacji zadania.
2. Wymagany wkład własny podmiotu wynosi minimum **20%** całkowitej wartości zadania, w tym:
 - 1) wkład finansowy podmiotu winien stanowić minimum **10%**,
 - 2) wkład pozafinansowy - osobowy (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji) może stanowić pozostały wkład własny (**10%**).

UWAGA! Wkład rzeczowy nie może być przeliczany na finansowy. Wkład osobowy powinien być udokumentowany zawartymi porozumieniami z wolontariuszami i/lub kartami pracy natomiast praca członków organizacji oświadczeniami o wykonaniu powierzonych zadań.

3. Maksymalna kwota dotacji wynosi 6.000,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Decyzją komisji konkursowej kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej. W takim przypadku dopuszcza się zmiany w zakresie rzeczowym i finansowym zadania, przy uwzględnieniu pozycji ujętych w ofercie.
4. Zarząd Województwa przyznając dotację może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu Województwa Świętokrzyskiego.
5. Koszty ponoszone w ramach realizacji zadania są kwalifikowane, jeżeli:

- 1) są związane bezpośrednio z realizowanym zadaniem, niezbędne do jego realizacji,
 - 2) odzwierciedlają koszty rzeczywiste (tzn. nastąpił rozchód środków finansowych z kasy lub rachunku bankowego oferenta) są udokumentowane właściwymi dowodami księgowymi (faktury, umowy, rachunki do umów) oraz są prawidłowo odzwierciedlone w ewidencji księgowej, możliwe do zidentyfikowania i zweryfikowania,
 - 3) są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe,
 - 4) zostały poniesione w okresie uprawnionym, tj. od 1 lutego do 31 grudnia 2015 r.
 - 5) zostały wydatkowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).
6. **Koszty kwalifikowane**, w oparciu o które sporządzony jest kosztorys zadania, stanowią w szczególności wydatki poniesione na:
- 1) nagrody finansowe i rzeczowe,
 - 2) honoraria i wynagrodzenia dla osób bezpośrednio zatrudnionych przy realizacji zadania na podstawie umowy o dzieło/zlecenia,
 - 3) zakwaterowanie i wyżywienie dla uczestników niepobierających wynagrodzenia,
 - 4) zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
 - 5) wynajem urządzeń technicznych niezbędnych dla wykonania zadania (np. nagłośnienie, oświetlenie, scena itd.),
 - 6) wynajem pomieszczeń (sal widowiskowych, szkoleniowych, konferencyjnych itp.) niezbędnych do realizacji zadania,
 - 7) usługi poligraficzne,
 - 8) usługi transportowe,
 - 9) promocję zadania (plakaty, ulotki, zaproszenia) – nie więcej niż 5% wartości zadania,
 - 10) koszty administracyjne i osobowe bezpośrednio związane z realizacją zadania (np. zakup materiałów biurowych, opłaty pocztowe, część wynagrodzenia pracowników etatowych oddelegowanych do realizacji zadania) w wysokości do **10%** kosztów zadania ogółem.
 - 11) koszty związane z pracą wolontariuszy – koszt ten nie może być jednak sfinansowany z dotacji przyznanej z budżetu Województwa Świętokrzyskiego.
7. **Koszty niekwalifikowane**, które nie mogą być uwzględnione w kosztorysie zadania, stanowią:
- 1) stałe koszty działalności podmiotu, w szczególności: wynagrodzenia osobowe pracowników etatowych i utrzymanie biura (np. opłaty czynszowe, abonamentowe, rachunki telefoniczne, materiały biurowe, opłaty pocztowe) z wył. ust. 6 pkt 10,
 - 2) zakup nieruchomości i środków trwałych,
 - 3) odsetki i odsetki karne,
 - 4) podatek od towarów i usług VAT, który może być odzyskany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 5) zakup wyposażenia,
 - 6) wiarytelności i zobowiązania podmiotu składającego ofertę.

IV. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w zaklejonej i opieczetowanej kopercie z dopiskiem „**Konkurs ofert – Edukacja, zadanie nr ...**” oferty (zgodnej ze wzorem załączonym do niniejszego ogłoszenia, jak również do *rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania* (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25):
 - 1) w sekretariacie Departamentu Promocji Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, ul. Paderewskiego 34A, pokój nr 25, (godz. 7.30 – 15.30),

- 2) Kancelarii Urzędu Marszałkowskiego Woj. Świętokrzyskiego, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 217, (godz. 7.30 – 15.30),
- 3) lub za pośrednictwem poczty na adres urzędu: Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

2. **Ofertę należy złożyć do**

UWAGA! Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Marszałkowskiego, potwierdzona pieczęcią wpływu (nie data stempla pocztowego).

3. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania i korygowania złożonej oferty oraz wymaganych załączników.
4. Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.
5. Każdy wnioskodawca może złożyć do konkursu tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia dwóch i więcej ofert przez jednego wnioskodawcę, wszystkie oferty zostaną odrzucone.

V. Zasady wyboru ofert i udzielenia dotacji

1. **Ofertę uznaje się za prawidłową pod względem formalnym, gdy zawiera:**

- 1) prawidłowo wypełniony formularz oferty, w tym wyszczególnione koszty kwalifikowane i niekwalifikowane,
- 2) kopię wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego zgodną z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) kopię aktualnego statutu organizacji lub adres strony internetowej, na której jest on udostępniony,
- 4) w przypadku kościelnych osób prawnych: zaświadczenie o osobowości prawnej parafii/zakonu oraz upoważnienie dla proboszcza/przeora o reprezentowaniu parafii/zakonu i zaciąganiu zobowiązań finansowych lub dekret powołujący kościelną osobę prawną lub inną funkcję, upoważniający do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań – dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancji wolności sumienia i wyznania,
- 5) pełnomocnictwo zarządu głównego dla co najmniej dwóch przedstawicieli oddziału terenowego organizacji, do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację zadania, o którego powierzenie lub wsparcie stara się ta jednostka organizacyjna – w przypadku składania oferty przez oddział terenowy organizacji (nieposiadający osobowości prawnej),
- 6) umowę partnerską zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego – w przypadku składania ofert, które będą realizowane w partnerstwie.

2. Oferta wraz z załącznikami musi być:

- 1) kompletna, podpisana przez osoby statutowo upoważnione przez organizację do składania oświadczeń woli w jej imieniu ze skutkami o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową jednostki,
- 2) załączniki powinny być w sposób trwały (zszyte, spięte) związane z ofertą. Muszą spełniać wymogi ważności, tzn. muszą być podpisane przez osoby uprawnione,

wymienione w KRS. Kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Jeśli osoby uprawnione nie dysponują pieczętami imiennymi powinny podpisać się pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

3. Oferta niekompletna podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dotację.
4. W przypadku złożenia oferty wspólnej, błąd formalny występujący po stronie jednego z podmiotów powoduje odrzucenie oferty.
5. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków na realizację zadania winien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodną z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
6. Zlecenie zadania w drodze konkursu następuje na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty, spełniającej w jak najszerszym stopniu stawiane wymogi, z uwzględnieniem przepisów ustawy o zamówieniach publicznych.
7. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Kryteria wyboru:	Punktacja
I.	dotyczące oferenta	
1.	Posiadane zasoby niezbędne do realizacji projektu: rzeczowe, kadrowe, finansowe	0-3 pkt
2.	Dotychczasowa aktywność, doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów w sferze edukacji społecznej i obywatelskiej młodzieży	0-2 pkt
3.	Pozytywnie oceniona współpraca z administracją publiczną, w tym ocena realizacji projektów w latach ubiegłych	0-2 pkt
4.	Premiowanie organizacji współpracujących z młodzieżowymi grupami nieformalnymi (etap przygotowania i realizacji oferty)	0-3 pkt
II.	dotyczące oferty	
1.	Zgodność merytoryczna oferty z priorytetami współpracy z organizacjami pozarządowymi na dany rok budżetowy	0-5 pkt
2.	Innowacyjność, oryginalność projektu	0-3 pkt
3.	Adekwatność sposobu realizacji zadania do założonych celów	0-3 pkt
4.	Perspektywa kontynuacji projektu	0-1 pkt
5.	Liczba partnerów uczestniczących w realizacji projektu oraz ich faktycznie zaangażowanie w realizację zadań, weryfikowana na podstawie umowy partnerskiej oraz opisu we wniosku.	0-2 pkt
6.	Kalkulacja kosztów: 1) zasadność przedstawionych w projekcie kosztów, 2) wysokość deklarowanych środków własnych,	0-3pkt

	3) wielość źródeł finansowania.	
--	---------------------------------	--

8. Złożone oferty zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania wniosków przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa.
9. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Świętokrzyskiego po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
10. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
11. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach www.sejmik.kielce.pl (zakładka „Konkursy”), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
12. Warunkiem przekazania dotacji na realizację zadania jest zawarcie pisemnej umowy z oferentem oraz dostosowanie zakresu i kosztorysu zadania do wysokości przyznanej dotacji.
13. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy oferent ma obowiązek pisemnie powiadomić departament właściwy ds. edukacji i nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego o swojej decyzji w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o przyznanej dotacji.

VI. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania w 2015 r. wyniosła 90 000,00 PLN.

Informacji w sprawie konkursu udzielają pracownicy Departament Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, Oddziału Edukacji i Nauki pod następującymi nr. tel. 41 341 69 09 lub 341 69 11.