

Ogłoszenie Nr 003/BF/1/2010 o naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego



Jednostka	<p>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce tel. 041 342 15 49 fax. 041 344 52 65 kancelaria@sejmik.kielce.pl</p>
Oferowane stanowisko	Główny Specjalista w Oddziale Finansów Departamentu Budżetu i Finansów
Data ogłoszenia naboru	12.01.2010
Termin składania dokumentów	22.01.2010
Wymagane wykształcenie	Wyższe – magisterskie ekonomiczne
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>Wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spełnienie wymagań zawartych w art. 6 ust.1- 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U.2008 r. Nr 223, poz. 1458), • co najmniej 5-cio letnie doświadczenie zawodowe – w tym 3 letni staż pracy na stanowisku związanym z płacami, • znajomość zasad naliczania wynagrodzeń, • znajomość przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, o systemie ubezpieczeń społecznych, o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, ustawy o samorządzie województwa, o finansach publicznych, o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeń wykonawczych do tych ustaw, • znajomość przepisów wewnętrznych Urzędu Marszałkowskiego – zarządzeń i regulaminów w zakresie płac, • znajomość obsługi programów komputerowych, w tym programów kadrowo – płacowych, Płatnik oraz pakietu MS Office. <p>1. Wymagania dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rzetelność, obowiązkowość, • umiejętność organizacji pracy własnej oraz zespołu, • umiejętność pracy w zespole, • umiejętność interpretacji i stosowania przepisów prawa, • komunikatywność, dokładność, • terminowość, skrupulatność.
Zakres wykonywanych	<ul style="list-style-type: none"> • naliczanie wynagrodzeń osobowych i bezosobowych, • naliczanie zasiłków chorobowych,

zadań na stanowisku	<ul style="list-style-type: none"> • naliczanie potrąceń od należnych wynagrodzeń i ich rozliczanie, • prowadzenie rozliczeń z Urzędem Skarbowym, • prowadzenie rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, • prowadzenie spraw związanych z ubezpieczeniem pracowników, • sporządzanie sprawozdań statystycznych, • koordynacja prac zespołu ds. płac w zakresie naliczania wynagrodzeń, rozliczeń z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, • opracowywanie zestawień z zakresu wynagrodzeń oraz rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w ramach opracowywanych w Urzędzie analiz oraz wieloletniej prognozy finansowej.
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kopia dowodu osobistego. 2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie 3. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie. 4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji. 5. CV i list motywacyjny. 6. Kwestionariusz personalny – (wyłącznie na druku ze strony BIP-dokumenty do pobrania przy naborze). 7. Kserokopie świadectw pracy.
Miejsce składania dokumentów	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne z dopiskiem: „Dotyczy naboru Nr 003/BF/1/2010 na stanowisko Głównego Specjalisty w Oddziale Finansów ” należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów: Kancelaria Ogólna bud C2. pok. 146, I piętro Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce lub przesać pocztą na adres: Biuro Kadr i Szkolenia Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce Dodatkowe informacje pod nr tel. 0-41 342 11 68.</p>
Uwagi	<p>Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych, nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone.</p> <p>Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane.</p> <p>Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.</p>